



Estado de Sergipe  
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA

## AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 12/2024

Torna-se público que a CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA, ESTADO DE SERGIPE, realizará contratação, via DISPENSA DE LICITAÇÃO, com critério de julgamento MENOR PREÇO, na hipótese prevista no art. 75, inciso II, da Lei n.º 14.133/2021.

Segue:

### 1) OBJETO DA CONTRATAÇÃO:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA, ESTADO DE SERGIPE.

### 2) PRAZO INICIAL E PRAZO FINAL PARA ENTREGA DA PROPOSTA DE PREÇO:

Início para entrega da Proposta de Preço:	Do dia 31 de julho de 2024.
Prazo final para entrega da Proposta de Preço:	Até dia 05 de agosto de 2024, às 13h.
Prazo mínimo:	3 (três) dias úteis, conforme: Art. 75, §3º, da Lei n.º 14.133/2021;

### 3) FORMA DE RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO:

As empresas interessadas poderão apresentar proposta de preços por meio de uma das formas abaixo:

PROPOSTA DE PREÇO ENTREGUE VIA E-MAIL:	<a href="mailto:camarapfolha@gmail.com">camarapfolha@gmail.com</a>
PROPOSTA DE PREÇO ENTREGUE PRESENCIALMENTE:	Local: Setor de Licitações da Câmara Municipal de Porto da Folha/SE Horário: das 08 às 13h, em dias úteis, de segunda a sexta-feira;  Endereço: Rua Cel. Miguel Silva Santana, n.º 1036, Centro, CEP: 49.800-000 – Porto da Folha/SE



**Estado de Sergipe**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA**

---

**4) CONDIÇÕES GERAIS:**

**4.1)** Todas as condições estão devidamente apresentadas no Termo de Referência e seus anexos (**VER DOCUMENTO APENSADO**);

**4.2)** Assim, antes da formulação e apresentação da proposta de preços, caberá a empresa interessada analisar as condições previstas no Termo de Referência e seus anexos (**VER DOCUMENTO APENSADO**);

**5) MODELO DE PROPOSTA:**

**5.1)** Solicitamos que as empresas interessadas adotem o modelo de proposta disponibilizado no anexo I do Termo de Referência (**VER DOCUMENTO APENSADO**);

**6) DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

**6.1)** As empresas interessadas deverão atentar para os requisitos listados no item 4.5 do Termo de Referência;

**7) ESCLARECIMENTO DE DÚVIDAS:**

**7.1)** Por meio de uma das seguintes formas:

<b>VIA E-MAIL:</b>	<a href="mailto:camarapfolha@gmail.com">camarapfolha@gmail.com</a>
<b>PRESENCIALMENTE:</b>	Local: Setor de Licitações da Câmara Municipal de Porto da Folha/SE Horário: das 08 às 13h, em dias úteis, de segunda a sexta-feira;  Endereço: Rua Cel. Miguel Silva Santana, n.º 1036, Centro, CEP: 49.800-000 – Porto da Folha/SE

Porto da Folha/SE, 31 de julho de 2024

  
**MARCOS AUGUSTO XAVIER DE MELO**  
Agente de Contratação





**Estado de Sergipe  
CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA**

---

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**Processo Administrativo n.º 22/2024.**

**1. DAS CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, XXIII, “a” e “i” da Lei nº 14.133/2021):**

**1.1. Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA, ESTADO DE SERGIPE.

**1.2. Vigência:** A vigência do contrato deverá se iniciar no mês de Agosto e findar em Dezembro/2024.

**1.3.** O objeto desse processo deverá ser parcelado por ser técnica e economicamente viável.

**2. DA DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE E DA FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, inciso XXIII, alínea ‘b’, da Lei nº 14.133/2021):**

**2.1.** A necessidade da contratação está descrita no Estudo Técnico Preliminar no item “2”.

**2.2. Fundamentação legal:**

**2.2.1.** Art. 75, caput, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, que estabelece a dispensa de licitação para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras. Decreto Federal nº 11.871, de 29/12/2023, que atualizou o valor da dispensa de licitação, especificamente para o Art. 75, caput, inciso II, passando a ser **R\$ 59.906,02 (cinquenta e nove mil, novecentos e seis reais e dois centavos)**.

**3. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS (art. 6º, inciso XXIII, alínea ‘c’, e art. 40, §1º, inciso I, da Lei nº 14.133/2021):**

**3.1.** A descrição da solução como um todo, considerado o ciclo de vida do objeto encontra-se pormenorizada nos itens “8” e “14” do Estudo Técnico Preliminar. – ETP.

**3.2.** A especificação dos produtos:



**Estado de Sergipe**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA**

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	MARCA/MODELO	VALOR UNIT.	VALOR TOT.
<b>MATERIAIS DE COPA E COZINHA</b>						
01	COPO DESCARTÁVEL 200ML C/ 100 UNID	50	PCT	CRISTALCOPO	R\$ 5,65	R\$ 282,50
02	COPO DESCARTÁVEL 150ML C/ 100 UNID	150	PCT	CRISTALCOPO	R\$ 4,29	R\$ 643,50
03	COPO DESCARTÁVEL 50 ML C/ 100 UNID	50	PCT	CRISTALCOPO	R\$ 2,45	R\$ 122,50
04	FÓSFORO 6X20X10	05	PCT	PINHEIRO	R\$ 4,09	R\$ 20,45
05	PALITO DE DENTE C/ 80 UNID	05	CX	GABOARDI	R\$ 0,55	R\$ 2,75
06	PANO DE PRATO	10	UNID	DORIA E CIA	R\$ 6,99	R\$ 69,90
07	PAPEL TOALHA C/ 2 ROLOS	100	PCT	MILI	R\$ 5,79	R\$ 579,00
08	GUARDANAPO C/ 50 UNID	10	UNID	MILI	R\$ 2,09	R\$ 20,90
<b>TOTAL:</b>					<b>VALOR</b>	<b>R\$ 1.741,50</b>

**PRAZO E LOCAL DE ENTREGA E RECEBIMENTO DOS PRODUTOS:**

Rua Cel. Miguel Silva Santana n.º 1036 – Centro – CEP: 49.800-000 -  
Fone/Fax (79)3349-1191 – E-mail: camarapfolha@gmail.com





**Estado de Sergipe**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA**

---

O objeto deste Termo de Referência deverá ser entregue na Câmara Municipal de Porto da Folha/SE, devendo estar à disposição da Direção Geral da Câmara no prazo de 05 (cinco) dias a contar da data de Assinatura do Contrato, conforme solicitação feita pelo servidor previamente designado pela CONTRATANTE.

Os produtos deverão ser fornecidos de forma parcelada, após solicitação e autorização da Câmara.

A entrega dos produtos será de inteira responsabilidade do licitante vencedor do item, ficando ainda, responsável por toda despesa decorrente do transporte do produto licitado.

A falta dos materiais, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do objeto desta licitação e não eximirá a fornecedora das sanções a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas.

**4. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, XXIII, alínea 'd', da Lei nº 14.133/2021):**

**4.1.** Tal contratação é fundamentada no Ar. 75, caput, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

**4.2.** A contratada deverá atender os requisitos de sustentabilidade / impactos ambientais, estabelecidos pelo item "13" do ETP.

**4.3.** Não haverá exigência de garantia da contratação prevista pelos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133/21, em razão do pequeno valor da contratação.

**4.4.** Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

**4.5. DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO:**

**4.5.1.** Os requisitos de habilitação da empresa proponente são os seguintes:

**4.5.2. Jurídica:**

**4.5.2.1.** Contrato social e alterações;

**4.5.2.2.** Prova de inscrição no CNPJ – Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica;

**4.5.2.3.** Carteira de Identidade, CPF e comprovante de endereço do sócio administrador;

**4.5.3. Fiscal, Social e Trabalhista:**



## Estado de Sergipe CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA

---

**4.5.3.1.** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

**4.5.3.2.** Certidão negativa de débitos da Fazenda Nacional, inclusive relativos à Seguridade Social;

**4.5.3.3.** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

**4.5.3.4.** Certidão negativa de débitos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa;

**4.5.3.5.** Certidão Negativa de Débitos Estaduais, vigente, fornecida pela Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;

**4.5.3.6.** Certidão negativa de débitos ou Positiva com Efeitos de Negativa, junto à Fazenda Municipal;

**4.5.3.7.** Certidão Negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante;

**4.5.3.8.** Declaração de inexistência de fato impeditivo para contratar com a Câmara Municipal de Porto da Folha, e ou com toda a Administração Pública;

**4.5.3.9.** Declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei;

**4.5.3.10.** Declaração de que tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da dispensa de licitação;

**4.5.3.11.** Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;

**4.5.3.12.** Declaração de que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, em atendimento ao art. 7º, XXXIII, da Constituição da República.

### **4.5.4. Econômico-financeira:**





**Estado de Sergipe**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA**

---

**4.5.4.1.** Certidão Negativa de falência ou concordata (recuperação judicial de empresa) expedida pelo Cartório de distribuição da sede da licitante.

**4.5.5. Qualificação Técnica:**

**4.5.5.1.** Atestado de Capacidade Técnica, para comprovação de aptidão para o fornecimento dos produtos e serviços em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação – fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado.

**5. DO MODELO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL (artigos 6º, XXIII, alínea “e” e 40, §1º, inciso II, da Lei nº 14.133/2021):**

**5.1.** O contrato iniciará sua vigência na data de sua assinatura, cuja validade está descrita no item 1, subitem 1.2. desse instrumento;

**5.2.** O regime do contrato será o de empreitada por preço unitário, consoante estabelece o Art. 6º, inciso XXIX, da Lei nº 14.133/2021.

**5.3.** O fornecimento/entrega será realizado na sede da contratante, com o prazo de até 05 (cinco), conforme solicitação feita pelo servidor previamente designado pela CONTRATANTE.

**6. DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO (art. 6º, XXIII, alínea “f”, da Lei nº 14.133/21):**

**6.1.** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (Lei nº 14.133/2021, art. 115, caput).

**6.2.** Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila (Lei nº 14.133/2021, art. 115, §5º).

**6.3.** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput).

**6.3.1** O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário





## **Estado de Sergipe** **CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA**

---

para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º).

**6.3.2** O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §2º).

**6.4.** O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados (Lei nº 14.133/2021, art. 119).

**6.5.** O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante (Lei nº 14.133/2021, art. 120).

**6.6.** Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, caput).

**6.6.1.** A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, §1º).

**6.7.** As comunicações entre o órgão e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

**6.8.** Antes do pagamento da nota fiscal ou da fatura, serão exigidos os seguintes documentos da empresa: Certidão Negativa de Débito (CND) relativa a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, o Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

### **7. DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO (Art. 6º, XXIII, “g”, da Lei nº 14.133/2021):**

**7.1** Os preços ajustados no contrato poderão ser reajustados somente em 02 (duas) situações: após 01 (um) ano da data da proposta de preços do contratado; ou antes de 01 (um) ano da data da proposta de preços do



## Estado de Sergipe CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA

---

contratado, por motivos de alteração na legislação econômica do país que autorize, a correção nos contratos com a administração pública.

- 7.2** O pagamento será realizado de forma parcelada, de acordo com as obrigações realizadas, ou seja, com base nos itens solicitados pela CONTRATANTE e efetivamente entregues pela CONTRATADA.
- 7.3** A Câmara após o exato cumprimento das obrigações assumidas, efetuará o pagamento á contratada em prazo não superior a 30 (trinta) dias consecutivos, contado a partir do recebimento e aceite da nota fiscal.
- 7.4** Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.
- 7.5** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
- 7.6** Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.
- 7.7** O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

### **8. DA FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'h', da Lei nº 14.133/2021):**

- 8.1** A forma de seleção do fornecedor é mediante a realização de procedimento de dispensa de licitação, precedida de aviso em sítio eletrônico oficial, no Portal da Transparência da Câmara Municipal de Porto da Folha: <https://www.camaradeportodafolha.se.gov.br/portal/?alias=cmportofolha>, com fundamento no Art. 75, caput, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, que culminará com a seleção da proposta de menor preço.
- 8.2** Poderão participar da presente dispensa as empresas que já enviaram suas propostas de preços e aquelas que as enviarem, dentro do prazo e do horário estipulados no aviso, das seguintes formas:
- a) em meio virtual, através do e-mail: [camarapfolha@gmail.com](mailto:camarapfolha@gmail.com); ou**
  - b) de forma presencial, na sala de licitações, no endereço: Rua Cel. Miguel Silva Santana n.º 1036 – Centro – CEP: 49.800-000, em Porto da Folha/SE.**





## Estado de Sergipe CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA

---

**8.3** Após a seleção da proposta vencedora, será solicitado da proponente, os seguintes documentos:

**8.4** De habilitação jurídica, técnica, fiscal, social e trabalhista, e econômico-financeira, conforme disciplinado no Aviso de Contratação Direta.

**8.5** A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

**8.6** É dever do fornecedor manter atualizada sua documentação e encaminhar, quando solicitado pela Câmara, a respectiva documentação.

**8.7** Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

**8.8** Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, caso exigidos, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**8.9** Será concedido tratamento favorecido para as microempresas, as empresas de pequeno porte, os microempreendedores individuais e para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488/2007, nos limites previstos na Lei Complementar nº 123/2006.

**8.10** Não fará jus ao regime diferenciado e favorecido nas contratações públicas previsto na Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, a microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual:

- (a) De cujo capital participe outra pessoa jurídica;
- (b) Que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;
- (c) De cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do artigo 3º da referida lei;
- (d) Cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada pela da Lei Complementar nº 123/2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do artigo 3º referida lei;
- (e) Cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006;
- (f) Constituída sob a forma de cooperativas, salvo as de consumo;
- (g) Que participe do capital de outra pessoa jurídica;
- (h) Que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e





**Estado de Sergipe**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA**

---

investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;

(i) Resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calendário anteriores;

(j) Constituída sob a forma de sociedade por ações;

(k) Cujos titulares ou sócios guardem, cumulativamente, com o contratante do serviço, relação de pessoalidade, subordinação e habitualidade.

**8.11** Não poderão participar desta dispensa os fornecedores:

**8.11.1** Que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

**8.11.2** Que estejam cumprindo a penalidade de impedimento de licitar e contratar imposta por órgão ou entidade da Administração Direta ou Indireta do Município de Porto da Folha, ou penalidade de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública imposta por qualquer ente federativo;

**8.11.3** Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

**8.11.4** Que se enquadrem nas seguintes vedações:

(a) Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

(b) Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

(c) Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

**9. DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:**

**9.1.** O custo estimado total da contratação é de **R\$ 1.741,50 (mil, setecentos e quarenta e um reais e cinquenta centavos)**, global.

**9.2.** O parâmetro utilizado para obter o valor estimado da contratação foi obtido mediante a pesquisa de preços com 03 (três) cotações diretamente com fornecedores do ramo, com período inferior a 06 (seis) meses de antecedência



**Estado de Sergipe**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA**

---

da data de divulgação do termo de referência, em obediência ao estabelecido no Art. 23, § 1º, II, da Lei nº 14.133/202, conforme demonstram a justificativa de preços e os documentos anexos aos autos desse procedimento.

**9.3.** No valor acima, estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

**10. DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

**10.1.** As despesas decorrentes com a contratação do presente objeto serão suportadas à conta da seguinte dotação própria, no Exercício de 2024;

01: Câmara Municipal de Porto da Folha/SE  
01.031.0008.2.001: Administração da Câmara Municipal  
3390.30.00: Material de Consumo  
Fonte de Recursos: Próprios

**11. ANEXOS:**

**11.1.** O presente Termo de Referência é dotado dos seguintes anexos:

**11.1.1.** Anexo I – Modelo de Proposta de Preços.

**11.1.2.** Anexo II – Modelo de Declaração de Aceitação das Condições e de que não emprega menores.

**11.1.3.** Anexo III – Minuta do Contrato.

Porto da Folha/SE, em 26 de julho de 2024.

  
**DENISSON SILVA DO SANTOS**  
Diretor Administrativo

**ANEXO I**

Rua Cel. Miguel Silva Santana n.º 1036 – Centro – CEP: 49.800-000 -  
Fone/Fax (79)3349-1191 – E-mail: camarapfolha@gmail.com





**Estado de Sergipe**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA**

---

**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

**A CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA/SE**  
**REF.: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 12/2024.**

<b>RAZÃO SOCIAL</b>	
<b>CNPJ:</b>	
<b>ENDEREÇO COMPLETO:</b>	
<b>TELEFONE:</b>	
<b>FAX:</b>	
<b>CELULAR:</b>	
<b>E-MAIL:</b>	
<b>NOME COMPLETO DO RESPONSÁVEL:</b>	
<b>CPF:</b>	
<b>CARTEIRA DE IDENTIDADE:</b>	
<b>DADOS BANCÁRIOS PARA FUTUROS DEPÓSITOS (BANCO, AGÊNCIA, CONTA-CORRENTE)</b>	

**PREZADO(A) SENHOR(A),**

Apresentamos Proposta de Preço referente ao processo de **DISPENSA DE LICITAÇÃO** identificada no início desta proposta.

Segue detalhamento abaixo:

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA, ESTADO DE SERGIPE.**

<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS</b>	<b>UNID.</b>	<b>QT.</b>	<b>VALOR UNIT.</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
<b>VALOR GLOBAL</b>					<b>R\$</b>

**DECLARAMOS QUE:**

Rua Cel. Miguel Silva Santana n.º 1036 – Centro – CEP: 49.800-000 -  
Fone/Fax (79)3349-1191 – E-mail: camarapfolha@gmail.com





**Estado de Sergipe**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA**

---

- A) Validade da Proposta: **XX dias (NÃO PODERÁ SER INFERIOR A 60 DIAS);**
- B) Prazo de Execução: Conforme Termo de Referência;
- C) Nos Preços Ofertados Está Incluso: Frete, Impostos, Tributos, Taxas, Encargos Sociais, Trabalhistas, e Previdenciários, Transporte, Frete, Seguro, Alimentação, Hospedagem, Mão De Obra, Fornecimento, Montagem E Instalação, E Outros, Decorrentes Do Objeto Do Processo de **Dispensa de Licitação** identificado no início desta proposta;
- D) Acatamos todas as exigências previstas no termo de referência.

**CIDADE/UF, XX DE XXXXXXXXXXXX DE 2024.**

**ASSINATURA POR EXTENSO DO(A)  
SÓCIO(A) OU REPRESENTANTE LEGAL**

**OBSERVAÇÕES:**

- 1) A Empresa deverá atentar para os Preços Máximos Constantes no **Objeto** do Termo De Referência;
- 2) A Empresa de Menor Preço, deverá apresentar todos os documentos listados no Termo De Referência, Sob Pena De Desclassificação.



**Estado de Sergipe**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA**

---

**ANEXO II**

**DECLARAÇÃO DE ACEITAÇÃO DAS CONDIÇÕES  
E DE QUE NÃO EMPREGA MENORES À CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO  
DA FOLHA/SE**

A empresa detalhada abaixo, declara, para os devidos fins, que tomou conhecimento e examinou, cuidadosamente o TERMO DE REFERÊNCIA E SEUS ANEXOS da DISPENSA DE LICITAÇÃO – Nº 12/2024, e de ter integralmente compreendido e aceito as condições estabelecidas:

**EMPRESA:** XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**CNPJ:** XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Declara ainda que:

1. Não se encontra em processo de dissolução.
2. Não foi punida com suspensão do direito de contratar ou licitar com CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA/SE e com demais ÓRGÃOS PÚBLICOS das esferas FEDERAL, ESTADUAL e/ou MUNICIPAL;
3. Não figura como sociedade integrante de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, desde que, em diligências, se comprove o conluio entre eles com intuito de frustrar a competitividade do certame.
4. Não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e nem menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

**CIDADE/UF, XX DE XXXXXXXXXXXXX DE 2024.**

**ASSINATURA POR EXTENSO DO(A)  
SÓCIO(A) OU REPRESENTANTE LEGAL**





**Estado de Sergipe**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA**

---

**ANEXO III**

**MINUTA DO CONTRATO N.º XXX/2024**  
**DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 12/2024**

**TERMO DE CONTRATO PARA FORNECIMENTO,**  
**QUE CELEBRAM ENTRE SI A CÂMARA**  
**MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA, ESTADO DE**  
**SERGIPE, E A EMPRESA**

.....

Pelo presente Instrumento particular de Contrato para o fornecimento, reuniram-se, de um lado a **CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA ESTADO DE SERGIPE**, pessoa jurídica de direito público, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 01.833.866/0001-46, situada à Rua Cel. Miguel Silva Santana, nº 1036, Centro – CEP: 49.800-000 – Porto da Folha/SE, representada por seu Presidente o Sr. **EDUARDO MARCEL PEREIRA DE LIMA E LIMA**, doravante designada simplesmente **CONTRATANTE**, e a Empresa **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº XXXXXXXXXXXXX, com sede na XXXXXXXXXXXX, nº XXXX, Casa XX representada pelo Sr. **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, inscrito no CPF de nº XXXXXXXX, doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que consta no Processo Licitatório nº ..... e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**1ª. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO.**

**1.1.** O objeto do presente Contrato é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA, ESTADO DE SERGIPE**, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência da Dispensa de Licitação nº 12/2024/CMPDF.

**1.3.** Esse Contrato vincula-se ao Aviso de Dispensa de Licitação nº 12/2024/CMPDF, e à proposta vencedora.

**2ª. CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA.**

**2.1.** O prazo de vigência desse Contrato será a partir da data de sua assinatura, até dia 31 de dezembro de 2024, podendo ser prorrogado, conforme estabelece o Art. 107, da Lei nº 14.133/2021.

**2.2.** A prorrogação dos prazos de execução e vigência do contrato será precedida de autorização da autoridade competente para a celebração do ajuste, devendo ser formalizada nos autos do processo administrativo.





**Estado de Sergipe**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA**

---

**3ª. CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO.**

3.1. O valor total do presente Contrato é de R\$ ..... (.....).

3.2. No valor acima, estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

**4º. CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.**

4.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Câmara Municipal de Porto da Folha, para o exercício de 2024, na classificação abaixo:

01: Câmara Municipal de Porto da Folha/SE  
01.031.0008.2.001: Administração da Câmara Municipal  
3390.30.00: Material de Consumo  
Fonte de Recursos: Próprios

**5º. CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO.**

5.1. O pagamento será realizado de forma parcelada, de acordo com as obrigações realizadas, ou seja, com base nos itens solicitados pela CONTRATANTE e efetivamente entregues pela CONTRATADA. A CONTRATADA apresentará a Nota Fiscal/Fatura de prestação de serviço, certificado de regularidade com o FGTS, Certidão negativa de débitos federal, estadual, municipal e Trabalhista.

5.2. A Câmara após o exato cumprimento das obrigações assumidas, efetuará o pagamento à contratada em prazo não superior a 30 (trinta) dias consecutivos, contado a partir do recebimento e aceite da nota fiscal.

5.3. Nenhum pagamento será efetuado à empresa, enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

5.4. O contratante reserva-se o direito de sustar o pagamento se, no ato da atestação, os serviços não estiverem de acordo com as especificações;

5.5. O CONTRATANTE poderá deduzir do montante a pagar, os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela CONTRATADA, nos termos deste contrato;

5.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada de forma on-line consulta aos sítios eletrônicos oficiais para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no Aviso de Dispensa.

5.7. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.



**Estado de Sergipe**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA**

---

5.8. Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

**6ª. CLÁUSULA SEXTA – DO REAJUSTE.**

6.1. Os preços ajustados no contrato poderão ser reajustados somente em 02 (duas) situações: após 01 (um) ano da data da proposta de preços do contratado; ou antes de 01 (um) ano da data da proposta de preços do contratado, por motivos de alteração na legislação econômica do país que autorize, a correção nos contratos com a administração pública.

**7ª. CLÁUSULA SÉTIMA - DA GARANTIA DE EXECUÇÃO.**

7.1. Não haverá exigência de garantia da contratação prevista pelos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133/21, em razão do pequeno valor da contratação.

**8ª. CLÁUSULA OITAVA – DO REGIME DE EXECUÇÃO.**

8.1. Adota-se o regime de execução de preço unitário, conforme estabelece o Art. 6º, XXIX, da Lei nº 14.133/2021.

**9ª. CLÁUSULA NONA - DA ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO.**

9.1. O objeto deste Contrato deverá ser entregue na Câmara Municipal de Porto da Folha/SE, devendo estar à disposição da Direção Geral da Câmara no prazo de 05 (cinco) dias a contar da data de Assinatura do Contrato, conforme solicitação feita pelo servidor previamente designado pela CONTRATANTE.

**10ª. CLAÚSULA DÉCIMA – DA FISCALIZAÇÃO.**

10.1. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput).

10.2. O fiscal do contrato anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º).

10.3. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §2º).

10.4. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante (Lei nº 14.133/2021, art. 120).

10.5. A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, §1º).

**11ª. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA.**





**Estado de Sergipe**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA**

---

**11.1 São obrigações da Contratante:**

11.1.1 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela empresa fornecedora dos produtos, de acordo com o termo de referência e os termos de sua proposta;

11.1.2 Exercer o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento dos produtos, por servidor designado, conforme estabelecido na Cláusula Décima;

11.1.3. Pagar à Contratada o valor resultante do fornecimento dos produtos, no prazo e condições estabelecidas no contrato;

11.1.4. Efetuar as retenções tributárias de acordo com a legislação.

**11.2. São obrigações da Contratada:**

11.2.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes do Termo de Referência, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

11.2.2. Responsabilizar-se por todos os ônus referentes ao fornecimento do objeto, inclusive tudo que a legislação trabalhista, previdenciária e fiscal prevê e demais exigências legais;

11.2.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

11.2.4. Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, os produtos efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes do fornecimento;

11.2.5. Comunicar à Administração, no prazo máximo de 8 (oito) horas que antecede a data de eventuais problemas ou interrupção do fornecimento, os motivos que impossibilitem o regular funcionamento, com a devida comprovação;

11.2.6. Manter, durante todo o período de fornecimento do objeto, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;

11.2.7. Indicar preposto para representá-la durante o fornecimento do objeto.

**12ª. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA SUBCONTRATAÇÃO.**

12.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

**13ª. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.**

13.1. Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei no 14.133/2021, quais sejam:

13.1.1. Dar causa a inexecução parcial do contrato;

13.1.2. Dar causa a inexecução parcial do contrato que cause grave dano a Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

13.1.3. Dar causa a inexecução total do contrato;

13.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

13.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;





## Estado de Sergipe CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA

---

13.1.6. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

13.1.7. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

13.1.8. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

13.1.9. Praticar ato fraudulento na execução do contrato;

13.1.10. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

13.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto as condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.

13.1.11. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

13.1.12. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, as seguintes sanções:

a) Advertência pela falta do subitem 13.1.1. deste contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

b) Multa de 5 % (cinco por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 13.1.1 a 13.1.11;

c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 13.1.2 a 13.1.7 deste contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 13.1.8 a 13.1.11, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave.

13.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

13.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;

13.3.2. As peculiaridades do caso concreto;

13.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

13.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

13.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

13.4. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.





**Estado de Sergipe**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA**

---

13.5. A aplicação das sanções previstas neste contrato, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado a Administração Pública.

13.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

13.7. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo a administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas a autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

13.8. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo a Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

13.9. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos a essa Câmara Municipal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

13.10. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurara o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133/2021 e eventual regulamento existente.

**14ª. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA RESCISÃO.**

14.1. O PRESENTE TERMO DE CONTRATO PODERÁ SER RESCINDIDO:

14.1.1. Por ato unilateral e escrito da Administração, nas situações previstas na Lei nº 14.133/2021, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas neste contrato;

14.1.2. Amigavelmente, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

14.2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se a CONTRATADA o direito a prévia e ampla defesa.

14.3. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista na Lei nº 14.133/2021.

14.4. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido de:

14.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

14.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

14.4.3. Indenizações e multas.

**15ª. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA VEDAÇÃO.**

15.1. É VEDADO À CONTRATADA interromper a execução contratual sob a alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.



**Estado de Sergipe**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO DA FOLHA**

---

**16ª. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS ALTERAÇÕES.**

16.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina da Lei nº 14.133/2021.

**17ª. CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA - DOS CASOS OMISSOS.**

18.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021 e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078/1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

**18º. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA PUBLICAÇÃO.**

18.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial da Câmara de Porto da Folha.

**19ª. CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DO FORO.**

19.1. É eleito o Foro da Comarca de Porto da Folha/SE para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme a Lei nº 14.133/2021.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Porto da Folha/SE, em XX de XXXX de 2024.

**EDUARDO MARCEL PEREIRA DE LIMA E LIMA**  
Presidente da Câmara de Vereadores de Porto da Folha/SE  
**Contratante**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX  
Sócio administrador  
**Contratada**

**Testemunhas:**

\_\_\_\_\_  
CPF

\_\_\_\_\_  
CPF