



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO DE SÃO JOÃO

Endereço: Rua Antônio Batista, nº. 105, (antigo fórum), Centro, Cep nº. 49.930-000, Cedro de São João /SE  
CNPJ nº 13.117.601/0001-20

PM Pág.: 29  
Cedro de São João - SE

**CONTRATO Nº 35/2024**

TERMO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CEDRO DE SÃO JOÃO, ESTADO DE SERGIPE, E A EMPRESA **MH CONSULTORIA E REPRESENTAÇÕES LTDA-EPP**, CONFORME ADIANTE.

O MUNICÍPIO DE CEDRO DE SÃO JOÃO, ESTADO DE SERGIPE, através da Prefeitura, Pessoa Jurídica de Direito Público, com endereço à Rua Antônio Batista, nº. 105, (antigo fórum), Centro, CEP nº. 49.930-000, Cedro de São João /SE, CNPJ Nº. 13.117.601/0001-20, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, aqui representada pela Prefeita Municipal a Senhora **LAYANA SOARES DA COSTA**, brasileira, casada, capaz, inscrita no CPF nº 023.377.365-71 e RG nº 3.177.997-2 2ª VIA SSP/SE, residente e domiciliada na cidade de Cedro de São João/SE, a Empresa **MH CONSULTORIA E REPRESENTAÇÕES LTDA-EPP**, inscrita no CNPJ sob o nº. 02.020.957/0001-25, com sede à Rua Eronildes de Carvalho, Nº 177, Centro, Neópolis/SE, neste ato representado pela Sócia Administradora a Sra. Maria das Graças Barroso Lima, brasileira, maior, capaz, RG nº. 607.962 SSP/SE e inscrita no CPF nº 200.611.615-00, doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que consta no processo de Inexigibilidade de Licitação, têm, entre si, ajustado o presente contrato de Prestação de Serviços pelas normas das Leis nºs 8.666/93 e, também, pelas cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO E PRAZO CONTRATUAL**

Constitui objeto do presente contrato a Contratação de empresa especializada na Prestação de Serviços de Assessoria e Consultoria Pedagógica Administrativa, Treinamento presencial e a distância que possibilitará uma melhor capacidade de gerenciamento nos seus recursos humanos com consequentes benefícios de resultados na sua política educacional de acordo com as especificações descritas abaixo, bem como disposições constantes em Termo de referencia em anexo e proposta da contratada, que passam a fazer parte integrante deste instrumento, de acordo com o art 55, XI da Lei nº 8.666/93, independentemente de suas transcrições.

- a) Assessoria na organização da parte normativa e no sistema Municipal de Ensino, orientando a Secretaria de Educação, Conselhos Municipais, e demais órgãos inseridos na estrutura educacional do Município inclusive com elaboração de relatórios mensais, com Assessoramento técnico especializado à Secretaria Municipal de Educação com 240 horas presenciais e ainda através de site específicos, e-mails, contatos telefônicos, fax, correspondências e emissão de relatórios;
- b) Elaboração das Prestações de Contas dos Programas, PNAE, PDDE, PNAT, Revisão de Cálculos do Plano de Cargos e Salários e Piso Salarial Nacional do Magistério Público;



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO DE SÃO JOÃO

Endereço: Rua Antônio Batista, nº. 105, (antigo fórum), Centro, Cep nº. 49.930-000, Cedro de São João /SE  
CNPJ nº 13.117.601/0001-20

PM PAR: 30  
Cedro de São João - SE

- c) Treinamento e desenvolvimento profissional e gerencial, desenvolvendo um conjunto de estratégias determinadas às demandas educacionais, com a Capacitação dos Profissionais da Educação, através de Formação Continuada com no município de Carira com carga horária anual de 200 (duzentas) horas presenciais e 200(duzentos) horas em Educação à distância, direcionada à Equipe Técnica e Profissional da Educação;
- d) Preparação de documentos e serviços especializados de apoio administrativo para o Sistema Municipal de Ensino, constituindo subsídios para a preparação de documentos, estudos, pesquisas, avaliações internas, contatos, reuniões de posicionamento e tomadas de decisão;
- e) Colaboração ao Plano Municipal de Educação e na aplicabilidade;
- f) Acompanhamento dos relatórios do SIOPE e demais ações do PAR, junto aos Conselhos Municipais de Educação e CAE;
- g) Colaboração na definição de diretrizes para a gestão municipal, bem como as metas para cada nível e modalidade de ensino, assim como na valorização do magistério e aos demais profissionais da educação.
- h) Apresentação de corpo técnico com no mínimo 01 (um) especialista em Direito Educacional, comprovado através de Certificados e Títulos e 01 (um) advogado devidamente registrado na Ordem dos Advogados do Brasil, para acompanhamento e emissão de Pareceres Jurídicos junto ao Conselho Municipal de Educação, CAE e CAC, FUNDEB.
- i) Acompanhamento das ações referente conferência Nacional da Educação – CONAEE

**PARÁGRAFO ÚNICO** - O presente contrato terá duração de 12(doze) meses.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO**

O presente contrato vincula-se às determinações da Lei nº. 8.666/93 e suas alterações, no art. 25, inciso II.

**CLÁUSULA TERCEIRA - VALOR**

Em contraprestação aos serviços previstos na clausula primeira, obriga-se a Prefeitura a pagar ao Contratado a importância global de R\$ 72.000,00 (setenta e dois mil reais). O pagamento será efetuado, mensalmente, em parcelas totalizadas no valor de R\$ 6.000,00 (seis mil reais).

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Os valores ora pactuados poderão sofrer reajustamento anualmente, pelos índices oficiais de correção prevista na legislação vigente dentre os permitidos pelo Governo Federal.

**CLÁUSULA QUARTA - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado mensalmente de acordo com a prestação do serviço, mediante apresentação dos seguintes documentos:

Nota(s) Fiscal (is), atestada e liquidada pela Prefeitura;

Prova de regularidade junto a CNDT, as Fazendas Federal, Estadual e Municipal e ao FGTS;

*[Handwritten signatures and initials]*





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO DE SÃO JOÃO

Endereço: Rua Antônio Batista, n°. 105, (antigo fórum), Centro, Cep n°. 49.930-000, Cedro de São João /SE  
CNPJ n° 13.117.601/0001-20

PM Pág.: 31  
Cedro de São João - SE

Havendo disponibilidade financeira e cumpridas as formalidades, a Prefeitura Municipal de Cedro de São João efetuará o pagamento das faturas até o décimo dia útil da apresentação das mesmas na Tesouraria da Prefeitura.

**CLÁUSULA QUINTA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- a) Manter durante a execução do contrato, todas as obrigações por ele assumidas na proposta;
- b) É responsabilidade da CONTRATADA a execução dos serviços estipulados na proposta e neste instrumento, com zelo e eficiência, em prazos e condições adequadas as necessidades da CONTRATANTE.
- c) Executar os serviços com dignidade e respeito de modo universal e igualitário, mantendo-se sempre a qualidade na prestação de serviços;
- d) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;
- e) Assumir todos os encargos sociais que originam dessa contratação e do objeto;
- f) Disponibilizar profissionais, em conformidade com o especificado na proposta técnica, com capacitação técnica, para a representação da CONTRATADA em reuniões e/ou apresentações sem quaisquer ônus adicionais a CONTRATANTE.
- g) Substituir, de imediato, qualquer profissional disponibilizado para a execução dos serviços contratados, quando verificada a sua inadequação, sendo que a apresentação do novo profissional deverá seguir os mesmos critérios estabelecidos na proposta, com a comprovação prévia de qualificação técnica e respectivo currículo profissional.
- h) Garantir, no mínimo, o mesmo nível de qualidade e quantidade de profissional(is) habilitado(s) durante toda a vigência deste contrato.
- i) Cumprir, rigorosamente, com todas as obrigações trabalhistas e previdenciárias relativas aos seus empregados, alocados para a prestação dos serviços ora contratados, inclusive as decorrentes de acordo e/ou dissídio coletivo da respectiva categoria profissional.
- j) Selecionar e preparar rigorosamente os empregados que irão prestar os serviços.

**CLÁUSULA SEXTA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

O CONTRATANTE obriga-se a:

- a) Proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA possa desempenhar seus serviços dentro das normas deste Contrato;
- b) Acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços contratados, bem como atestar nas notas fiscais e faturas, a efetiva prestação dos serviços, por meio de representante especialmente designado, na forma prevista na Lei nº. 8.666/93;
- c) Efetuar os pagamentos à contratada;
- d) Aplicar à contratada as penalidades regulamentares e contratuais.

**CLÁUSULA SETIMA - DA DOTACÃO ORÇAMENTÁRIA**

A despesa decorrente do objeto desta licitação correrá de acordo com a seguinte dotação orçamentária, constantes do orçamento financeiro previsto de 2024:



PM Pág. 33  
Cedro de São João - SE

ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO DE SÃO JOÃO

Endereço: Rua Antônio Batista, nº. 105, (antigo fórum), Centro, Cep nº. 49.930-000, Cedro de São João /SE  
CNPJ nº 13.117.601/0001-20

Para quaisquer ações decorrentes do presente Contrato fica eleito o foro da Comarca de Cedro de São João/Se, com exclusão de outro qualquer por mais privilegiado que seja.

E, por se acharem justos e contratados, **CONTRATANTE** e **CONTRATADA** assinam o presente Contrato em 02(duas) vias de igual teor e forma e para um só efeito jurídico na presença das testemunhas abaixo identificadas.

Cedro de São João (SE), 05 de Janeiro de 2024.

**LAYANA SOARES DA COSTA**  
Prefeita Municipal  
**CONTRATANTE**

**MARIA DAS GRAÇAS BARROSO LIMA**  
**MH CONSULTORIA E REPRESENTAÇÕES LTDA-EPP**  
**CONTRATADA**

TESTEMUNHAS:

CPF Nº 047.319.945-02

CPF Nº 00100169570