



CÂMARA MUNICIPAL DE ITABI
ESTADO DE SERGIPE

PROJETO BASICO

1. OBJETO

Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços técnicos especializados Contabilidade Pública para a Câmara Municipal de Vereadores de ITABI/SE, conforme segue:

- 1.1 - Assessoria e Consultoria relacionadas à Contabilidade Pública (Lei Federal no 4.320/164 e normas complementares), assim como a Execução de serviços contábeis;
- 1.2 Assessoria nos serviços contábeis no atendimento e acompanhamento de processos junto ao Tribunal de Contas do Estado de Sergipe;
- 1.3 Assessoria na Elaboração da Prestação de Contas geral desta entidade;
- 1.4 Elaboração do Orçamento para o exercício seguinte;
- 1.5 Elaboração dos informes até o dia 30 do mês seguinte;
- 1.6 Elaboração do Balanço Geral até o dia 30 de abril de cada ano;

2. EXECUÇÃO

Os serviços serão executados diretamente pela CONTRATADA, sob a forma de execução indireta, em regime de empreitada por preço global, sendo pago o valor mensal de acordo com as necessidades da CONTRATANTE, visando à perfeita consecução do objeto deste Contrato.

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND	QUANT
01	SERVIÇOS REFERENTE AOS MESES DE JANEIRO A DEZEMBRO	MES	12
02	SERVIÇOS REFERENTE AO BALANÇO ANUAL	MES	1

3. VIGÊNCIA

O prazo de vigência deste termo de contrato terá início na data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2024.

Parágrafo único

- O prazo contratual acima mencionado poderá ser, excepcionalmente, prorrogado na ocorrência das hipóteses previstas nos incisos do art. 57, §1º da Lei nº. 8.666/93.



CÂMARA MUNICIPAL DE ITABI
ESTADO DE SERGIPE

4. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa decorrente do presente contrato correrá por conta da dotação orçamentaria abaixo, com saldo suficiente, assim discriminado:

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: UO: 1001 – Câmara Municipal de ITABI - 2001 –
Manutenção da Câmara Municipal de ITABI- Elemento de Despesa: 3390350000 -
SERVICOS DE CONSULTORIA - Fonte de Recursos: 150000 – Próprios.

5. DIREITO E RESPONSABILIDADE DAS PARTES

A Contratada, durante a vigência deste Contrato, compromete-se a:

- Pagamento dos salários, encargos sociais, taxas, fornecimento dos materiais necessários e demais despesas exigidas para execução dos serviços, será da contratada.
- Manter, durante toda a execução do contrato, as exigências de habilitação ou condições determinadas no procedimento da licitação que deu origem ao presente Contrato, sob pena de sua rescisão e aplicação das penalidades ora previstas.
- Alocar todos os recursos necessários para se obter um perfeito serviço, de forma plena e satisfatória, sem ônus adicionais de qualquer natureza à Contratante;
- Responsabilizar-se por todas as despesas, obrigações e tributos decorrentes da execução do Contrato, inclusive as de natureza trabalhista, devendo, quando solicitado, fornecer à Contratante comprovante de quitação com os órgãos competentes;
- Responsabilizar-se por eventuais multas, municipais, estaduais e federais, decorrentes de faltas por ela cometidas na execução do Contrato;
- Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente a CAMARA MUNICIPAL ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela
- Contratante.
- Responsabilizar-se pela obtenção de Alvarás, Licenças ou quaisquer outros Termos de Autorização que se façam necessários à execução do Contrato. Executar fielmente o objeto contratado e o prazo estipulado.

A Contratante, durante a vigência deste Contrato, compromete-se a:

Praça Pedro Vieira de Menezes, nº 175 – Centro – Itabi/SE – CEP 49870-000

Fone: (79) 3314-1316 / CNPJ 32.728.164/0001-26

E-mail: camaraitabi@hotmail.com



CÂMARA MUNICIPAL DE ITABI
ESTADO DE SERGIPE

- Efetuar o pagamento nas condições e preço pactuados.
- Proporcionar à CONTRATADA todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do presente Contrato, consoante estabelece a Lei n.º 8.666/93;
- Designar um representante para acompanhar e fiscalizar a execução do presente Contrato, que deverá anotar em registro próprio, todas as ocorrências verificadas;
- Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução dos serviços, diligenciando nos casos que exigem providências preventivas e corretivas.

6. PENALIDADES E MULTAS

Pelo atraso injustificado na execução do Contrato, pela inexecução total ou parcial do objeto pactuado, conforme o caso, o Contratante poderá aplicar à Contratada as seguintes sanções, previstas no art. 87 da Lei n.º 8.666/93, garantida a prévia defesa, sem prejuízo de perda da garantia prestada:

I - advertência;

II - multa de 1% (um por cento) por dia, até o máximo de 30% (trinta por cento), sobre o valor do Contrato, em decorrência de atraso injustificado no fornecimento;

III - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total deste Contrato, no caso de inexecução total ou parcial do mesmo;

V - suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração do Contratante, pelo prazo de até 02(dois) anos.

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

7. ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

Na forma do que dispõe o artigo 67 da Lei n.º 8.666/93, ficará designado o servidor FABIO FREITAS SANTOS, portador do CPF: 041.XXX.XXX-27 para acompanhar e fiscalizar a execução do presente Contrato execução conforme artigos. 67 e 73 da Lei n.º 8.666/93, apensa a este instrumento contratual, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente Contrato.

§1º - À fiscalização compete, entre outras atribuições, verificar a conformidade da execução do Contrato com as normas especificadas, se os procedimentos são adequados para garantir a qualidade desejada.



CÂMARA MUNICIPAL DE ITABI
ESTADO DE SERGIPE

§2º - A ação da fiscalização não exonera a Contratada de suas responsabilidades contratuais.

8. RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- a) Atestados de Capacidade Técnica, mediante apresentação de comprovante de aptidão para fornecimento pertinente e compatível em características e quantidades e prazos com o objeto da licitação, emitido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ressaltando que caso haja necessidade o (s) atestado (s) apresentado (s) poderá (ão) ser diligenciado;

9. RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

Certidões Negativas de Falência e Concordata, expedidas pelo Cartório da Distribuição Judicial da localidade onde a empresa tem sua sede ou através da Internet, expedidas até 30 (trinta) dias.

ITABI - SE, 08 dezembro de 2023.

Michelle Silva Santos
MICHELLE SILVA SANTOS
Diretora Financeira da câmara Municipal

RATIFICO o Presente Projeto Básico.

ITABI/SE, 08 de dezembro de 2023.

Gerivaldo Alves De Resende Júnior
Gerivaldo Alves De Resende Júnior
Presidente da Câmara Municipal