



000042

---

# ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

---

Boquim (SE), 20 de março de 2024



**ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
SETOR DE PLANEJAMENTO**

000043

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP**

**1. INFORMAÇÕES**

Este Estudo Técnico Preliminar – ETP, tem como objetivo assegurar a viabilidade técnica e a razoabilidade da contratação pública, para atender a necessidade de **Refeições Leves** para coffee break durante os eventos das secretarias requisitantes, conforme histórico de demanda dos produtos pelo período de 12 (doze) meses, servindo como base para a elaboração do Termo de Referência, de acordo com a Lei nº 14.133, art. 18 e seus incisos.

**2. NECESSIDADE**

**2.1. Descrição da necessidade**

A necessidade da contratação para suprir a necessidade de refeições leves (coffee break), à Unidade Prefeitura Municipal de Boquim e as demais secretarias ganha ainda mais relevância, especialmente diante treinamentos, reuniões e eventos que frequentemente permeiam o ambiente municipal. Garantir o fornecimento alimentar eficiente não apenas atende ao interesse público, mas também contribui para o sucesso de eventos importantes para a comunidade.

É importante reconhecer o papel fundamental que os eventos desempenham no estabelecimento de canais de comunicação eficazes entre a Prefeitura e a comunidade. Essas ocasiões representam oportunidades valiosas para o compartilhamento de informações relevantes, a promoção do diálogo e a obtenção de feedbacks, contribuindo para uma gestão mais transparente e participativa. Nesse sentido, oferecer refeições leves para coffee break durante os eventos não apenas demonstra respeito e consideração pelos participantes, mas também cria um ambiente propício para a interação e o engajamento, favorecendo a troca de ideias e a construção de soluções coletivas para os desafios enfrentados pela administração municipal.

Além disso, a realização de eventos muitas vezes demanda longos períodos de participação e concentração por parte dos envolvidos. Durante esses momentos, a disponibilidade de um serviço de coffee break não apenas proporciona o sustento necessário para a manutenção da energia e do foco, mas também representa uma oportunidade para pausas revigorantes, contribuindo para o bem-estar físico e mental dos participantes. Refeições leves e balanceadas não só garantem o fornecimento adequado de nutrientes essenciais, mas também ajudam a evitar fadiga e cansaço, mantendo os participantes alertas e receptivos às informações apresentadas.

Diante do exposto, concluímos que a contratação do objeto, ora em tela, visa assegurar que as atividades municipais transcorram de maneira fluida e que os colaboradores e demais envolvidos estejam devidamente atendidos, promovendo um ambiente propício para a realização de festividades, eventos, treinamentos e reuniões, garantindo assim o sucesso e a relevância dessas importantes iniciativas sob a ótica do interesse público.

000044



**ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
SETOR DE PLANEJAMENTO**

**2.2. Área Requisitante**

- a) Secretaria Municipal de Administração e Finanças – DFDs/SMAF nº 06/2024 e 09/2024.
- b) Secretaria de Agricultura, Comércio, Indústria e Meio Ambiente - DFDs/AGRIC. nº 04/2024 e 10/2024.
- c) Secretaria de Educação, Cultura, Esporte, Lazer e Turismo - DFDs/SEMECEL nº 27/2024 e 28/2024.
- d) Secretaria de Obras, Urbanismo e Serviços de Utilidade Pública - DFDs/Obras nº 11/2024 e 13/2024.
- e) Gabinete do Prefeito - DFDs/GP nº 06/2024 e 12/2024.
- f) Fundo Municipal de Saúde - DFDs/ FMS nº 07/2024 e 10/2024.
- g) Fundo Municipal de Assistência Social – DFDs/FMAS nº 12/2024 e 13/2024.
- h) Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – DFD/FMDCA nº 03/2024.

**2.3. Requisitos da Contratação**

A fim de garantir a excelência e a adequação dos serviços de coffee break a serem contratados para eventos da Prefeitura Municipal de Boquim e suas secretarias, é fundamental estabelecer requisitos claros e criteriosos que atendam às necessidades específicas dos participantes e assegurem a qualidade da experiência oferecida. Portanto, destacamos os seguintes requisitos apropriados para essa contratação:

- Os produtos perecíveis deverão ser embalados e mantidos, quando sua natureza assim exigir, sob resfriamento ou congelamento, desde sua origem até sua entrega definitiva, em temperaturas adequadas para sua perfeita conservação.

- As embalagens dos produtos devem estar em perfeitas condições, intactas e sem perfurações, e expressar claramente a data de validade do produto, que deverá ser de acordo com o termo de referência, contados a partir da data de recebimento.

- As entregas deverão ocorrer pontualmente, conforme o horário previamente acordado, para evitar atrasos e interrupções no cronograma do evento. Além disso, a empresa contratada deve estar disponível para atender às demandas de última hora e realizar ajustes conforme as necessidades específicas de cada evento.

- Adotar práticas sustentáveis em relação ao uso de embalagens, descarte de resíduos e origem dos alimentos.

- Priorizar empresas que demonstrem compromisso com a responsabilidade social, como o apoio a causas locais e a contratação de mão de obra local.

- Os alimentos devem ser apresentados de forma atrativa e cuidadosa, com atenção à higiene e à estética.

- A contratada deverá cumprir os requisitos Habilitação Jurídica, Habilitação Fiscal, Social e



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
SETOR DE PLANEJAMENTO

000045

Trabalhista e Habilitação Econômico-Financeira, além das qualificações técnicas e demais documentos complementares.

- A duração do contrato será de 12 meses, prorrogável por até 10 (dez) anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133/21.

Ao estabelecer e considerar esses requisitos durante o processo de contratação para fornecimento de coffee break para eventos da Prefeitura Municipal de Boquim e suas secretarias, será possível garantir uma experiência positiva e satisfatória para todos os participantes, reforçando o compromisso da gestão pública com a excelência e a qualidade no atendimento às demandas solicitadas.

### 3. SOLUÇÃO

#### 3.1. Levantamento de Mercado

Há no mercado diversas alternativas aptas para atender à necessidade de refeições leves (coffee break), objeto do presente processo. Isso inclui a possibilidade de contratar serviços de empresas especializadas em catering, executar parcerias com restaurantes para o fornecimento de coffee break, bem como, a implementação de uma cozinha própria na unidade. São alternativas a serem ponderadas, cada uma delas apresentando suas vantagens e desafios, devendo ser escolhida com base nas necessidades específicas da Prefeitura e considerando aspectos como custo, eficiência operacional e satisfação dos usuários. Vejamos abaixo as alternativas que poderão ser adotadas:

1. **Contratação de Serviços de Catering:** Empresas especializadas em serviços de catering podem fornecer opções personalizadas de coffee break para atender às necessidades específicas de cada evento. Essas empresas geralmente têm experiência em lidar com grandes grupos, oferecendo uma variedade de alimentos e bebidas de alta qualidade, bem como serviços de apresentação e atendimento.

- **Vantagens:** Oferece conveniência, diversidade de opções de cardápio, e normalmente reduz a carga logística para a Prefeitura. Além disso, empresas especializadas podem adaptar os menus conforme as necessidades e restrições alimentares.

- **Desvantagens:** Pode ser mais caro, especialmente se houver a necessidade de serviços personalizados. A dependência de terceiros também pode resultar em menor controle sobre a qualidade e pontualidade.

2. **Implementação de Cozinha Própria:** significa estabelecer uma estrutura interna para a preparação das refeições. Isso oferece maior controle sobre a qualidade, além de potencial economia a longo prazo. No entanto, demanda investimentos substanciais em instalações estruturais e equipe, bem como uma administração constante.

- **Vantagens:** Maior controle sobre a qualidade, personalização total dos menus e, a longo prazo, pode ser mais econômico



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
SETOR DE PLANEJAMENTO

000046

confiabilidade e pontualidade na entrega dos serviços, o que proporciona tranquilidade aos organizadores e participantes.

**-Atendimento Personalizado:** Estas empresas estão abertas a trabalhar de forma colaborativa com os organizadores do evento, oferecendo um atendimento personalizado e adaptando seus serviços às necessidades específicas de cada ocasião. Isso inclui a possibilidade de personalizar o menu, ajustar as quantidades de alimentos e bebidas conforme o número de participantes e atender a quaisquer solicitações especiais, garantindo que as necessidades da Prefeitura sejam plenamente atendidas.

**-Foco na Satisfação do Cliente:** Empresas especializadas têm um forte compromisso com a satisfação do cliente. Elas estão abertas a receber feedbacks e estão dispostas a fazer ajustes para garantir que as expectativas dos clientes sejam atendidas e superadas, o que contribui para a construção de relacionamentos sólidos e de longo prazo entre a Prefeitura e os fornecedores.

A escolha do fornecedor passará por uma análise criteriosa, considerando sua reputação, experiência, qualidade dos produtos, capacidade de atendimento e conformidade com as normas sanitárias e legais.

Uma vez selecionada a empresa fornecedora, serão estabelecidas exigências específicas relacionadas à higiene e à segurança alimentar, em conformidade com as determinações legais vigentes. Isso inclui a garantia de que os alimentos sejam preparados e armazenados de maneira adequada, respeitando as temperaturas e condições ideais para evitar contaminações e garantir a qualidade e a segurança dos produtos.

Além disso, serão exigidos procedimentos rigorosos de higienização e limpeza de equipamentos, utensílios e instalações, bem como a adoção de boas práticas de manipulação de alimentos por parte da equipe responsável pelo preparo e serviço.

Adicionalmente, a empresa fornecedora deverá estar em conformidade com todas as legislações trabalhistas, garantindo condições adequadas de trabalho para seus funcionários, bem como o cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias.

Diante das vantagens apresentadas, a contratação de uma empresa especializada no fornecimento de coffee break para eventos da Prefeitura Municipal de Boquim e suas secretarias emerge como a melhor solução, garantindo qualidade, profissionalismo e satisfação dos participantes, ao mesmo tempo em que reforça a imagem institucional e o compromisso da administração com a excelência no atendimento às demandas públicas, e que atenda às exigências rigorosas de higiene e legislação, garantindo a qualidade, a segurança e a conformidade em todas as etapas do serviço a ser prestado.

Importante frisar, que o mercado local oferta de empresas com atividade econômica no ramo de alimentação. Essa abordagem, busca contribuir para o desenvolvimento econômico local e/ou regional. Sendo uma alternativa vantajosa para promover incentivos aos negócios locais e além de fomentar a economia.

000047



**ESTADO DE SERGIPE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**SETOR DE PLANEJAMENTO**

### 3.3. Estimativa de Quantidade

O quantitativo apresentado foi estabelecido pelas secretarias requisitantes mediante o parâmetro de fornecimento executado no ano de 2023, buscando garantir de forma ponderada a margem de segurança.

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO DA DEMANDA	UND	AGRIC	REQUISITANTES								TOTAL
				FMAS	FMDCA	FMS	GP	OBRAS	SMAF	SME		
1	Tartaletes/recheio Patê de frango e queijo gorgonzola, provolone prato e parmesão	Unidade	1000	350	90	400					1000	2840
2	Biscoito amanteigado 500gr	Unidade	100	16	6	10	100	3	100			335
3	Biscoito fino 500gr	Unidade	100	15	5	10	100	3	100			333
4	Bolinhas de queijo, catupiry	Unidade	1000	450	90	1000	1000	100	1500	1000		6140
5	Bolo de ovos mesclado com chocolate	Unidade	10	40	8	50	15	5	40	80		248
6	Bolo sem recheio Sabores: Ovos ou Chocolate	Unidade		80	8	150	0	80		80		398
7	Cachorro quente Contendo: pão, alface, salsicha, molho de tomate e ervilha	Unidade	1000	500	100	1000	1000	30	800	2000		6430
8	Canjica de milho pote 200ml	Unidade		450	0	200	0	30		50		730
9	Cartuchinho com Recheio de frango e camarão	Unidade	1000	800	100	1500	1000	200	1500	1500		7600
10	Coxinhas com recheio de frango	Unidade	1000	700	200	2000	1000	200	1500	3000		9600
11	Crepinetes com Recheio Patês de atum, frango e queijo	Unidade		800	0	500	0			1000		2300
12	Croquetes de queijo e presunto, charque, queijo coalho com orégano e catupiry	Unidade	1000	800	0	1500	1000	100		2000		6400
13	Empada com recheio de frango	Unidade	1000	800	0	1500	1000	100	1500	2000		7900
14	Empanadas com Recheio de frango	Unidade		600	300	0	0			0		900



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
SETOR DE PLANEJAMENTO

000048

15	Enroladinhos tamanho padrão (salsicha, queijo, presunto)	Unidade	1000	800	250	500	0			0	2550
16	Enrolados de Salsicha	Unidade	1000	0	0	500	1000	100	1000	0	3600
17	Mini Hamburguer contendo: pão, carne, alface, tomate	Unidade		0	100	300	0	30	500	0	930
18	Mini Pastel com Recheio de frango, queijo e/ou presunto	Unidade		600	100	1000	0			500	2200
19	Mini Pizzas Brotinho com recheio de queijo, presunto e calabresa	Unidade		0	0	300	0	30		0	330
20	Mini Sanduiches, pão, patê de frango, atum e queijo	Unidade	1000	700	100	600	1000	30	1200	2000	6630
21	Mungunzá de milho pote 200ml	Unidade		300	0	300	0	30		100	730
22	Pães de queijo com recheio de creme de queijo e creme de leite	Unidade	1000	1500	100	200	1000	150	1500	3000	8450
23	Pamonha de milho 100gr	Unidade		450	0	200	0	30		0	680
24	Pastelinhos/frango, queijo e presunto	Unidade		0	0	400	0			0	400
25	Salada de frutas, embalagens 200ml	Unidade	1000	1000	100	800	1000	60		200	4160
26	Sanduiches - pão com Patê de frango e alface	Unidade	1000	200	100	300	1000	80	1000	0	3680
27	Tábua de frios (salame, peito de peru, presunto, queijo: mussarela, parmesão, provolone, gorgonzola, azeitonas)	Unidade		1	0	5	6			15	27
28	Torta doce de cobertura simples 30 CM de diametro - 25 fatias (ameixa, leite condensado, chocolate, sonho de valsa)	Unidade	5	2	3	10	0	2		10	32
29	Torta recheada Medindo 25 CM de diâmetro. Sabores ovos ou chocolate, recheio de leite condensado e/ou brigadeiro, cobertura de glacê.	Unidade	5	2	0	15	0				22

*cll*

000049



**ESTADO DE SERGIPE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**SETOR DE PLANEJAMENTO**

30	Torta Recheada Retangular Medindo 50 CM de diâmetro. Sabores Ovos ou Chocolate, Recheio de leite condensado e/ou brigadeiro, cobertura de glacê.	Unidade		4	3	5	8	2	4		26
31	Torta Recheada Retangular Medindo 70 CM de diâmetro. Sabores Ovos ou Chocolate, Recheio de leite condensado e/ou brigadeiro, cobertura de glacê.	Unidade		2	0	0	8		8	10	28
32	Torta Salgada medindo 25cm de diâmetro, recheio de frango, milho verde, ervilha e temperos	Unidade	5	2	0	50	0			0	57
33	Torta Salgada medindo 50cm de diâmetro, recheio de frango, milho verde, ervilha e temperos	Unidade	5	7	3	100	8	2		5	130
34	Torta Salgada Simples - 30 CM de diametro - 25 fatias (frango)	Unidade		2	0	40	8			14	64
35	Torta tipo quiche 500gr	Unidade		3	0	100	0				103
36	Tortas de chocolate com recheio de leite condensado e Brigadeiro	Unidade		2	1	0	8	3			14
37	Tortas Mista/recheio de leite condensado, coco e creme de leite	Unidade		0	1	0	0				1



**ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
SETOR DE PLANEJAMENTO**

000050

ESTIMATIVA DE QUANTIDADE DE CONFEITARIA										
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO DA DEMANDA	UND	REQUISITANTES							
			AGRIC	FMAS	FMS	GP	OBRAS	SMAF	SME	TOTAL
1	Beijinho (coco ralado, leite condensado, manteiga, açúcar refinado)	Unidade	500	400	200	500	150	500	2000	4250
2	Cajuzinho (amendoim, leite condensado, manteiga, açúcar refinado)	Unidade	200	200	100	200	150	200	1500	2550
3	Doce em tablete tipo pe de moleque, apresentação individual peso 30gr	Unidade	200	450	200	300	150	200	1500	3000
4	Docinho colorido com leite condensado	Unidade	0	200	300	0	150	0	2000	2650
5	Olho de sogra (ameixa, leite condensado, manteiga)	Unidade	200	300	300	300	150	200	2000	3450
6	Surpresa de uva (uva, leite condensado, gema de ovo, queijo ralado, manteiga, açúcar refinado)	Unidade	500	400	300	500	150	500	2500	4850
7	Trufas/recheio diversos	Unidade	500	200	0	500	100	500	2500	4300
8	Brigadeiro (chocolate em pó, manteiga, leite condensado, granulado)	Unidade	100	400	300	100	150	100	2000	3150

**3.4. Estimativa do valor**

Foi realizado o levantamento de mercado visando buscar a melhor solução, o orçamento detalhado foi elaborado por meio de pesquisa realizada no painel "Banco de dados públicos", traduzida na tabela abaixo. Seguem valores unitários e global de acordo com a necessidade e pesquisa no Banco de Preço:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO DA DEMANDA	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER CONTRATADA	VALOR UNITÁRIO ESTIMÁVEL	VALOR DA DEMANDA
1	Tartaletes/recheio Patê de frango e queijo gorgonzola, provolone prato e parmesão	Unidade	2840	R\$ 1,50	R\$ 4.260,00
2	Biscoito amanteigado 500gr	Unidade	335	R\$ 28,33	R\$ 9.490,55

*Handwritten signature*

000051



**ESTADO DE SERGIPE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**SETOR DE PLANEJAMENTO**

3	Biscoito fino 500gr	Unidade	333	R\$ 37,78	R\$ 12.580,74
4	Bolinhas de queijo, catupiry	Unidade	8140	R\$ 1,20	R\$ 7.368,00
5	Bolo de ovos mesclado com chocolate	Unidade	248	R\$ 34,45	R\$ 8.543,60
6	Bolo sem recheio Sabores: Ovos ou Chocolate	Unidade	398	R\$ 34,35	R\$ 13.671,30
7	Cachorro quente Contendo: pão, alface, salsicha, molho de tomate e ervilha	Unidade	6430	R\$ 7,86	R\$ 50.539,80
8	Canjica de milho pote 200ml	Unidade	730	R\$ 13,47	R\$ 9.833,10
9	Cartuchinho com Recheio de frango e camarão	Unidade	7600	R\$ 3,16	R\$ 24.016,00
10	Coxinhas com recheio de frango	Unidade	9600	R\$ 2,89	R\$ 27.744,00
11	Crepinetes com Recheio Patês de atum, frango e queijo	Unidade	2300	R\$ 2,49	R\$ 5.727,00
12	Croquetes de queijo e presunto, charque, queijo coalho com orégano e catupiry	Unidade	6400	R\$ 1,63	R\$ 10.432,00
13	Empada com recheio de frango	Unidade	7900	R\$ 3,67	R\$ 28.993,00
14	Empanadas com Recheio de frango	Unidade	900	R\$ 1,90	R\$ 1.710,00
15	Enroladinhos tamanho padrão (salsicha, queijo, presunto)	Unidade	2550	R\$ 3,00	R\$ 7.650,00
16	Enrolados de Salsicha	Unidade	3600	R\$ 3,00	R\$ 10.800,00
17	Mini Hamburguer contendo: pão, carne, alface, tomate	Unidade	930	R\$ 6,35	R\$ 5.905,50
18	Mini Pastel com Recheio de frango, queijo e/ou presunto	Unidade	2200	R\$ 1,80	R\$ 3.960,00
19	Mini Pizzas Brotinho com recheio de queijo, presunto e calabreza	Unidade	330	R\$ 10,00	R\$ 3.300,00
20	Mini Sanduiches, pão, patê de frango, atum e queijo	Unidade	6630	R\$ 3,60	R\$ 23.868,00
21	Mungunzá de milho pote 200ml	Unidade	730	R\$ 13,47	R\$ 9.833,10
22	Pães de queijo com recheio de creme de queijo e creme de leite	Unidade	8450	R\$ 2,75	R\$ 23.237,50
23	Pamonha de milho 100gr	Unidade	680	R\$ 9,54	R\$ 6.487,20
24	Pasteizinhos/frango, queijo e presunto	Unidade	400	R\$ 2,47	R\$ 988,00
25	Salada de frutas, embalagens 200ml	Unidade	4160	R\$ 3,50	R\$ 14.560,00
26	Sandulches - pão com Patê de frango e alface	Unidade	3680	R\$ 5,50	R\$ 20.240,00



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
SETOR DE PLANEJAMENTO

000052

27	Tábua de frios (salame, peito de peru, presunto, queijo: mussarela, parmesão, provolone, gorgonzola, azeitonas)	Unidade	27	R\$ 224,20	R\$ 6.053,40
28	Torta doce de cobertura simples 30 CM de diâmetro - 25 fatias (ameixa, leite condensado, chocolate, sonho de valsa)	Unidade	32	R\$ 138,31	R\$ 4.425,92
29	Torta recheada Medindo 25 CM de diâmetro. Sabores ovos ou chocolate, recheio de leite condensado e/ou brigadeiro, cobertura de glacê.	Unidade	22	R\$ 93,57	R\$ 2.058,54
30	Torta Recheada Retangular Medindo 50 CM de diâmetro. Sabores Ovos ou Chocolate, Recheio de leite condensado e/ou brigadeiro, cobertura de glacê.	Unidade	26	R\$ 132,99	R\$ 3.457,74
31	Torta Recheada Retangular Medindo 70 CM de diâmetro. Sabores Ovos ou Chocolate, Recheio de leite condensado e/ou brigadeiro, cobertura de glacê.	Unidade	28	R\$ 185,00	R\$ 5.180,00
32	Torta Salgada medindo 25cm de diâmetro, recheio de frango, milho verde, ervilha e temperos	Unidade	57	R\$ 46,00	R\$ 2.622,00
33	Torta Salgada medindo 50cm de diâmetro, recheio de frango, milho verde, ervilha e temperos	Unidade	130	R\$ 124,74	R\$ 16.216,20
34	Torta Salgada Simples - 30 CM de diâmetro - 25 fatias (frango)	Unidade	64	R\$ 79,65	R\$ 5.097,60
35	Torta tipo quiche 500gr	Unidade	103	R\$ 6,81	R\$ 701,43
36	Tortas de chocolate com recheio de leite condensado e Brigadeiro	Unidade	14	R\$ 80,00	R\$ 1.120,00
37	Tortas Mista/recheio de leite condensado, côco e creme de leite	Unidade	1	R\$ 85,09	R\$ 85,09
<b>TOTAL DA DEMANDA</b>				<b>R\$ 392.756,31</b>	

*lll*

000053



**ESTADO DE SERGIPE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**SETOR DE PLANEJAMENTO**

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO DA DEMANDA	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER CONTRATADA	VALOR UNITÁRIO ESTIMÁVEL	VALOR DA DEMANDA
1	Beijinho (coco ralado, leite condensado, manteiga, açúcar refinado)	Unidade	4250	R\$ 1,35	R\$ 5.737,50
2	Cajuzinho (amendoim, leite condensado, manteiga, açúcar refinado)	Unidade	2550	R\$ 1,99	R\$ 5.074,50
3	Doce em tablete tipo pe de moleque, apresentação individual peso 30gr	Unidade	3000	R\$ 3,69	R\$ 11.070,00
4	Docinho colorido com leite condensado	Unidade	2650	R\$ 4,66	R\$ 12.349,00
5	Olho de sogra (ameixa, leite condensado, manteiga)	Unidade	3450	R\$ 1,49	R\$ 5.140,50
6	Surpresa de uva (uva, leite condensado, gema de ovo, queijo ralado, manteiga, açúcar refinado)	Unidade	4850	R\$ 2,22	R\$ 10.767,00
7	Trufas/recheio diversos	Unidade	4300	R\$ 3,63	R\$ 15.609,00
8	Brigadeiro (chocolate em pó, manteiga, leite condensado, granulado)	Unidade	3150	R\$ 1,99	R\$ 6.268,50
<b>TOTAL DA DEMANDA</b>					<b>R\$ 72.016,00</b>

A contratação de empresa especializada no fornecimento de coffee break está estimada em aproximadamente **R\$ 464.772,31 (quatrocentos e sessenta e quatro mil setecentos e setenta e dois reais e trinta e um centavos)**.

O preço estimado obedeceu aos requisitos do art. 23, da Lei nº 14.133/2021. Ainda, devendo ser observado à época da elaboração do Termo de Referência deste ETP, se a pesquisa de mercado utilizada para estimar o valor da referida contratação ainda se faz atualizada e se poderá ser aplicada como base para elaboração do mesmo.

### 3.5. Justificativa para parcelamento ou não da solução

A licitação será dividida em itens em virtude de não haver necessidade de agrupamento do objeto a ser licitado, assim, proporcionando ampliação da competição entre os interessados e evitar a concentração de mercado.

### 3.6. Contratações Correlatas

Não há a necessidade de contratação correlata.



**ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
SETOR DE PLANEJAMENTO**

000054

### 3.7. Alinhamento entre a contratação e o Planejamento

O alinhamento desta necessidade corrobora com a Lei nº 1044/2023 – LOA para o exercício financeiro 2024, com a previsão orçamentária e financeira para despesas correntes para custeio da máquina pública. e com indicação no Plano Anual de Contratações (PCA), oriundo dos Documentos de Formalização de Demandas (DFDs), devidamente expedidos pelas áreas demandantes.

A demanda está em consonância com o Plano de Contratações Anual – PCA 2024, conforme abaixo apresentado:

Nº	Objeto	Mês Desejado	Modalidade Prevista	Valor Estimado
18	Buffet	Março/2024	Pregão Eletrônico	R\$ 365.868,28
24	Confeitaria	Março/2024	Pregão Eletrônico	R\$ 78.490,40

Fonte: PCA/2024 – Boquim/SE.

No tocante, o demonstrativo acima indica o seu alinhamento com os instrumentos de planejamento do município, de acordo com o Decreto Municipal nº 094/2023, em consonância com o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, corroborando com o disposto no art. 12, inc. VII da Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Federal nº 10.947/2002.

## 4. PLANEJAMENTO

### 4.1. Resultados Pretendidos

A implementação da solução para fornecimento de coffee break para eventos da Prefeitura Municipal de Boquim e suas secretarias não apenas visa atender às necessidades alimentares dos participantes, mas também busca alcançar resultados significativos em termos de economicidade e melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis.

A contratação de empresa especializada para fornecimento de coffee break, a Prefeitura Municipal de Boquim, através das secretarias poderá alcançar resultados positivos em termos de economicidade e melhor aproveitamento dos recursos disponíveis, contribuindo para uma gestão mais eficiente e eficaz dos eventos institucionais.

Portanto, ao adotar a solução de contratação de empresa especializada para fornecimento de refeições suprirá as necessidades da Prefeitura, suas secretarias e Fundos Municipais, com a finalidade de promover a boa alimentação dos funcionários públicos do Município e eventuais convidados de reuniões e festividades, buscando manter continuidade dos serviços essenciais e promover um atendimento eficiente aos munícipes.

### 4.2. Providências a serem adotadas

Não serão necessárias adequações dos ambientes, após a realização desse Estudo Preliminar, o Termo de Referência será elaborado e, caso aprovado, pela Administração Central será realizada

000055



**ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
SETOR DE PLANEJAMENTO**

Licitação através de Pregão Eletrônico. A licitação estando homologada e os contratos assinados, os itens licitados poderão ser solicitados pela Administração.

Previamente à contratação, a Administração adotará ações para adequação e organização do ambiente, inclusive quanto à capacitação de servidores para fiscalização e gestão contratual.

A Administração tom as seguintes providências previamente ao contrato:

- a) Definição de servidores para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto contratado.

#### **4.3. Impacto Ambiental**

Dado o uso rotineiro e contínuo dos itens a serem adquiridos, deverá a administração pública Municipal promover por meio de trabalho de conscientização, exigindo da empresa contratada o uso de embalagens recicláveis e biodegradáveis, incentivando o uso consciente e reciclagem entre os colaboradores além da exploração de alternativas sustentáveis como embalagens retornáveis, dessa forma, ao adotar medidas mitigadoras, a Prefeitura Municipal de Boquim busca garantir que a contratação para o fornecimento de coffee break não apenas atenda às necessidades alimentares da equipe, mas também promova práticas ambientais responsáveis.

Tal abordagem proativa reflete o comprometimento com a preservação ambiental e a promoção de uma sociedade sustentável. Além, de promover uma mudança positiva na cadeia de suprimentos, incentivando práticas mais sustentáveis por parte das empresas. A integração dessas medidas reflete o compromisso da Prefeitura com uma contratação consciente, alinhada aos princípios da preservação ambiental e responsabilidade na gestão dos recursos públicos.

#### **5. ANÁLISE DE RISCOS**

O mapeamento de riscos permite a identificação, avaliação e gerenciamento dos riscos que possam comprometer o sucesso da contratação e da gestão contratual. Para cada risco identificado, define-se: a probabilidade de ocorrência dos eventos, os possíveis danos potenciais, possíveis ações preventivas e contingências, bem como a identificação de responsáveis por ação. Após a identificação e classificação, deve-se executar uma análise qualitativa e quantitativa dos riscos.

A análise quantitativa dos riscos consiste na classificação conforme a relação entre a probabilidade e o impacto. Tal classificação resultará no nível de risco e direcionará as ações relacionadas aos riscos durante a fase de planejamento e gestão do contrato.



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
SETOR DE PLANEJAMENTO

000056

Item	Descrição do risco	Nível de Risco	Impacto	Ações Preventivas	Ações de Contingência
1	Morosidade nos procedimentos das fases interna e externa do processo.	Médio	-Não atendimento à demanda no prazo necessário.	-Trabalhar com celeridade no processo.	-Realizar os ETP e elaborar o TR com tempo suficiente para a tramitação do processo.
2	Inexecução contratual parcial ou total do fornecimento.	Médio	- Interrupção do fornecimento	-Avaliar de forma criteriosa a qualificação econômico-financeira dos licitantes.	-Aplicar as penalidades contratuais e buscar nova alternativa de contratação.
3	Especificação quantitativa insuficiente.	Baixo	- Os serviços não atenderão as demandas da secretaria.	- Revisão de cada cláusula de obrigações da contratuais e a forma de realização do fornecimento.	-Definir os quantitativos estimados a ser contratado com base no exercício anterior e a realidade exercício atual, estabelecendo uma margem de segurança para casos atípicos.
4	Fornecimento ineficaz	Alto	-Haverá prejuízos às atividades culturais.	-Realizar a fiscalização do contrato de forma assídua e eficaz.	-Notificar o fornecedor sobre a insuficiência do fornecimento.

## 6. VIABILIDADE

### 6.1. Declaração de viabilidade

Declaramos, para os devidos fins, que a presente contratação é VIÁVEL e fundamental para atender a demanda das áreas requisitantes desta Prefeitura e secretarias, Fundos Municipais de Saúde, Assistência Social e Dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Boquim (SE), 20 de março de 2024.

  
ANDRÉ PAULO SANTOS CRUZ  
Matrícula 100000962 - Chefe de Divisão