



000002

ESTADO DE SERGIPE.
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO FRANCISCO
PROJETO BÁSICO

1 - OBJETIVO:

Contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção corretiva de impressora e recarga de cartuchos/ toner, para atender as necessidades do Fundo Municipal de Assistência Social de São Francisco.

2 - QUANTITATIVOS, ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.
01	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECARGA DE CARTUCHO TONER IMPRESSORA LASER MARCA: HP	UND	156
02	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECARGA DE CARTUCHO TINTA IMPRESSORA LASER MARCA: EPSON	UND	144
03	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA EM IMPRESSORA TINTA MARCA EPSON	SERV.	12

A CONTRATADA deverá executar o serviço utilizando-se dos materiais e equipamentos necessários à perfeita execução dos serviços a serem prestados.

3 - JUSTIFICATIVA:

A presente solicitação tem por finalidade a execução dos serviços nas empresas mistas, públicas e privadas. Boa parte dos processos de trabalho já opera em sistemas de processamento de dados. Sendo necessário a impressão de todos os documentos que compõem os processos administrativos. Além disso, computadores e impressoras são amplamente utilizados para todas as atividades. Assim como, na maioria das tecnologias, os equipamentos, sofrem um processo de depreciação natural que, associado ao avanço das tecnologias, imprime aos gestores a tomada de medidas que garantam a continuidade das informações de forma profícua. A continuidade dos serviços é um dos atributos principais a ser levado em conta pelo gestor, tendo em vista que a interrupção da prestação dos serviços causaria transtornos a gestão administrativa, financeira e operacional. Por tanto, justificamos a contratação de empresa especializada em fornecimento de recarga de toner e cartucho.

4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

Manter visitas periódicas de seus técnicos a sede do Município, para acompanhamento e execução dos serviços estabelecidos em sua proposta.
Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Prefeitura ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Contratante.



000003

ESTADO DE SERGIPE.

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO FRANCISCO

Executar fielmente o objeto contratado e o prazo estipulado.

Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o Contrato firmado com a Contratante, sem prévia e expressa anuência desta.

Não realizar associação com outrem, cessão ou transferência total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, sem prévia a expressa anuência do Contratante.

Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do Contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, durante o prazo de vigência do Contrato.

Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, uma vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Fundo Municipal de Assistência Social de São Francisco.

Arcar com despesas decorrentes de qualquer infração, seja qual for, desde que praticada por seus técnicos durante a execução dos serviços, ainda que no recinto da Secretaria Municipal de Assistência Social de São Francisco;

5. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados.

Proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do presente Contrato, consoante estabelece a Lei nº. 8.666/93;

Designar um representante para acompanhar e fiscalizar a execução do presente Contrato, que deverá anotar em registro próprio, todas as ocorrências verificadas;

7 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12019 - Secretaria Municipal de Assistência Social

08.244.0006.2064 - Manutenção da Secretaria de Assistência Social

3390.30.00.00 - Material de Consumo

3390.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica

FR - 15000000

São Francisco/SE, 15 de dezembro de 2022.


Anizia Carla Roque Ferreira
Coordenadora do CRAS

RATIFICO.

São Francisco/SE, 15 de 12 de 2022.


LEYLA BRAZ GUIMARÃES
Secretária Municipal de Assistência Social

Travessa Nova Brasília, s/nº - centro - São Francisco/SE

CNPJ: 14.627.928/0001-05

CEP: 49945-000

000004



ESTADO DE SERGIPE.
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO FRANCISCO

SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO


Vimos, por intermédio deste, solicitar uma cotação de preços para o processo de contratação, para os serviços de manutenção corretiva de impressora e recarga de cartuchos/ toner, para atender as necessidades do Fundo Municipal de Assistência Social de São Francisco, para os serviços listados abaixo;

ITEM	DESCRIÇÃO	APRES.	QUANT.
01	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECARGA DE CARTUCHO TONER IMPRESSORA LASER MARCA: HP	UND	156
02	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECARGA DE CARTUCHO TINTA IMPRESSORA LASER MARCA: EPSON	UND	144
03	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA EM IMPRESSORA TINTA MARCA EPSON	SERV.	12

Prazo máximo para entrega da Proposta: 26/12/2022

São Francisco/SE, em 19 de dezembro de 2022.


DEBORA OLIVEIRA V. ALVES
Setor de Compras


Assinatura do Responsável

Data 19/12/2022

Carimbo do CNPJ

INFOP COPIADORA E INFORMATICA LTDA
CNPJ 14.627.928/0001-27