



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

PREGÃO PESENCIAL N.º 005/2019/PMTG - SRP.

FICHA CADASTRAL

EMPRESA:	
ENDEREÇO:	
TEL:	FAX:
RAMO DE ATIVIDADE:	
CNPJ:	
E-MAIL:	
RESPONSAVEL:	
ASSINATURA:	DATA:
Carimbo CNPJ:	

Retiramos cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada, através de meio eletrônico disponibilizado junto ao setor de licitações da Prefeitura Municipal de Tomar do Geru-Se.

Local: _____, ____ de _____ de 2019.

Assinatura

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre esta Comissão e sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria preencher a Ficha Cadastral de retirada ou recebimento do Edital e remeter ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Tomar do Geru-Se, Estado de Sergipe, por meio do e-mail: licitacao@tomardogeru.se.gov.br.

A não remessa da Ficha Cadastral exime a Comissão de Licitação da responsabilidade de comunicação por meio de fax ou e-mail de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.

Tiago Silva de Souza
Pregoeiro



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2019/PMTG - SRP

REGISTRO DE PREÇOS

1.0 - PREÂMBULO

1.1 – O Município de Tomar do Geru, Estado de Sergipe, através do seu Pregoeiro, designado pela **Portaria GP nº 034 de 01 de março de 2019**, torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação modalidade **PREGÃO PRESENCIAL** para **REGISTRO DE PREÇOS - SRP**, tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, que serão regida pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 que é subsidiada pela Lei nº 8.666, de 21 de Junho de 1993 atualizada, observada a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, o Decreto Municipal nº 021, de 08 de novembro de 2010, que regulamenta o Pregão, Decreto Federal nº 8.538 de 6 de outubro de 2015, e o Decreto Municipal nº 027, de 12 de junho de 2017, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços, observadas as alterações posteriores introduzidas nos referidos diplomas legais.

1.2 - Os envelopes contendo as propostas e os documentos de habilitação deverão ser entregues na sessão pública que será realizada às **08h30min (oito horas e trinta minutos) do dia 25 (vinte e cinco) de março de 2019 (dois mil e dezenove), na Prefeitura Municipal de Tomar do Geru**, Setor de Licitação, obedecidas as condições e exigências que se seguem.

1.3 – O presente Edital encontra-se à disposição para consulta dos interessados no Município de Tomar do Geru, Setor de Licitação, no horário das 08:00h às 12:00h, onde poderá ser adquirido.

1.4 – O interessado poderá, ainda, solicitar o edital por e-mail, devendo entrar em contato com o Pregoeiro através do telefone (79) 3545-1900 ou do e-mail: licitacao@tomardogeru.se.gov.br ou no site www.tomardogeru.se.gov.br.

2.0 – OBJETO

2.1 – Constitui objeto da presente licitação o **REGISTRO DE PREÇOS visando futuras contratações de empresas para aquisição com fornecimento parcelado de Equipamentos e Suprimentos de Informática, a fim de atender as necessidades do Município de Tomar do Geru**, conforme especificações constantes do Termo de Referência (Anexo I), para suprir as necessidades dos órgãos públicos abaixo relacionados:

- Município de Tomar do Geru;
- Fundo Municipal de Saúde de Tomar do Geru;
- Fundo Municipal de Assistência Social de Tomar do Geru;

3.0 – ÓRGÃOS PARTICIPANTES

3.1 – GERENCIADOR: O Órgão Gerenciador será o Município de Tomar do Geru, CNPJ nº 13.099.205/0001-18, por intermédio de sua Prefeitura.

3.2 – PARTICIPANTES: Fundo Municipal de Saúde de Tomar do Geru, CNPJ nº 11.412.389/0001-07, por intermédio de sua Secretaria de Saúde, e Fundo Municipal de Assistência Social de Tomar do Geru, CNPJ nº 14.788.544/0001-74, por intermédio de sua Secretaria de Assistência Social.



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

3.3 – Não serão aceitas adesões à Ata de Registro de Preços

4.0 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1 – Somente poderão participar desta licitação, Microempreendedor Individual – MEI's, Microempresas – ME's e Empresas de Pequeno Porte – EPP's, que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus Anexos, e que detenham atividade compatível e pertinente com o seu objeto.

4.1.1 – Essa participação exclusiva de Microempreendedor Individual – MEI's, Microempresas – ME's e Empresas de Pequeno Porte – EPP's deve-se em virtude do valor máximo estimado dos itens do certame não ultrapassar o limite de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), em atendimento aos preceitos do art. 48, inc. I da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, observadas as alterações posteriores introduzidas;

4.1.2 – Em não havendo a participação no certame de MEI's, ME's e EPP's, em virtude do objeto, haja vista que tais empresas, de uma forma geral, não se constituem em MEI's, ME's e EPP's, será admitida, de imediato, a participação das demais composições de Empresas de maior porte, que porventura façam-se presentes ao certame e interessadas na sua participação, na forma do Art. 49, Inc. II da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, observadas as alterações posteriores introduzidas.

4.2 – O Microempreendedor Individual, Microempresas e Empresas de Pequeno Porte terão o tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, observadas as alterações posteriores introduzidas.

4.3 – A condição de Microempreendedor Individual, Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte será comprovada mediante apresentação da seguinte documentação:

4.3.1 – Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial do seu domicílio, atestando a situação da empresa, na forma do artigo 3º da Instrução Normativa nº 36 de 02 de março de 2017, do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC, emitida no ano em curso, ou apresentação de **Declaração**, sob as penas da lei, de que cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, microempreendedor individual, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos art. 42 ao art. 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, de acordo com o § 1º do art. 13 do Decreto Federal nº 8.538/2015, podendo utilizar como modelo o estabelecido no Anexo IV, deste Edital.

4.3.1.1 – O licitante que apresentar somente a declaração, terá a mesma submetida à análise e diligenciamento a fim de verificar a veracidade da informação apresentada, em conformidade com o estabelecido no § 2º do art. 13 do Decreto Federal nº 8.538/2015.

4.3.2 – Com base nos termos do §2º do Art. 18-E, do art. 42 ao art. 49 da Lei Complementar nº. 123 de 14 de dezembro de 2006, observadas as alterações posteriores introduzidas, todo benefício aplicável à Microempresas – ME's e Empresas de Pequeno Porte - EPP's, estabelecida neste Edital, estende-se as MEI's – Microempreendedor Individual.

4.3.3 – A comprovação de MEI (Microempreendedor Individual) se dará mediante apresentação do Certificado de MEI (CCMEI) emitido pelo Portal do Empreendedor no endereço eletrônico <http://www.portaldoempreendedor.gov.br/mei-microempreendedor-individual/ccmei>.



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

4.3.4 – As MEI's que não apresentarem o certificado exigido no item “4.3.3.” deste Edital, estarão abrindo mão do tratamento diferenciado lhes concedido pela Lei Complementar nº. 123 de 14 de dezembro de 2006, observadas as alterações posteriores introduzidas.

4.4 – A documentação exigida no item anterior deve ser apresentada na fase de credenciamento.

4.5 – As microempresas e empresas de pequeno porte que não apresentarem a Certidão Simplificada estabelecida no item 4.3.1 deste Edital, estarão abrindo mão do tratamento diferenciado lhes concedido pela Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, observadas as alterações posteriores introduzidas.

4.6 – Não será admitida a participação na presente licitação de empresas que se encontrem em uma ou mais das seguintes situações:

4.6.1 – Em processo de falência, sob concurso de credores; recuperação judicial ou extrajudicial, em dissolução ou liquidação;

4.6.2 – Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição, devido ao vulto da licitação ser incompatível com as exigências legais para a participação deste tipo de sociedade;

4.6.3 – Estrangeiras que não funcionem no Brasil;

4.6.4 – Que tenham sido suspensas do direito de licitar por ato desta Administração ou que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública.

4.6.5 – Que tenham como sócios servidores públicos do Município.

5.0 – CREDENCIAMENTO

5.1 – Antes da abertura dos envelopes de propostas, ocorrerá a fase de credenciamento, onde serão vistos e identificados os representantes de cada licitante.

5.1.1 – Concluído o credenciamento, que terá início no horário previsto no preâmbulo deste Edital, não serão mais aceitos novos participantes no certame.

5.2 – Somente poderão participar da fase de lances verbais desta licitação as empresas que atendendo as condições estabelecidas no item 4.0, no dia, hora e local da realização do Pregão, se fizerem representar por pessoa com poderes para formular ofertas e lances verbais, negociar preços, declarar a intenção de interpor recurso, renunciar ao direito de interposição de recursos, enfim, para praticar em nome da licitante todos os atos pertinentes a este Pregão comprovados tais poderes da seguinte forma:

5.2.1 – Se proprietário ou sócio: através do contrato social e da carteira de identidade ou outro documento equivalente (com foto);

5.2.2 – Se por outra pessoa: mediante apresentação de instrumento público ou particular de procuração (Art. 653, do Código Civil), conferindo-lhe poderes para formular ofertas e lances de preço, assinar documentos, e praticar os demais atos pertinentes ao certame em nome da representada, inclusive renunciar ao direito de interpor e desistir de recursos, acompanhada do ato de investidura de quem a firmou e da carteira de identidade ou outro documento equivalente (com foto).



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

5.3 – Os documentos referidos nos itens 5.2.1 e 5.2.2 deverão ser apresentados em separado dos envelopes proposta e habilitação, durante o ato específico para o credenciamento e/ou representação, e em forma de cópias autenticadas ou acompanhadas dos originais, estes para fins de conferência, sendo que as cópias farão, posteriormente, parte dos autos.

5.4 – O representante da licitante que não se credenciar perante o Pregoeiro ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor recurso, de renunciar ao direito de interposição de recursos, enfim, para representar a licitante durante a reunião de abertura dos envelopes “Proposta de Preços” e “Habilitação” relativos a este Pregão, sendo mantido, porém, o seu preço apresentado na proposta escrita, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

5.5 – Não será permitido um mesmo representante para mais de uma empresa, sendo admitido, porém, o credenciamento de mais de um representante para a mesma empresa, sendo que apenas um poderá se manifestar a cada sessão.

5.6 – As Licitantes deverão apresentar declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, como condição para a participação nesta licitação, conforme disposto no inciso VII do art. 4º da Lei nº 10.520/2002 e inciso V do art. 10 do Decreto Municipal nº 021/2010. A referida declaração deverá ser apresentada juntamente com o documento de credenciamento, fora dos envelopes que contêm os documentos de habilitação e proposta, podendo utilizar como modelo o estabelecido no Anexo III, deste Edital;

6.0 – FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS

6.1 – As propostas deverão ser confeccionadas e impressas no papel timbrado da licitante, datadas com a data prevista para abertura da licitação, carimbadas e assinadas pelo sócio ou proprietário da empresa.

6.1.1 – Caso a proposta seja assinada por pessoa que não faça parte do Contrato Social, a mesma deverá comprovar ter poderes para assinar a proposta, através de procuração pública ou particular.

6.2 – Não serão aceitas propostas opcionais ou condicionais, devendo o licitante ofertar o preço unitário e total em algarismo e por extenso, na moeda corrente do país, sendo desconsideradas as propostas que contiverem rasuras, emendas, ressalvas, borrões ou entrelinhas, que possam suscitar dúvidas, especialmente em se tratando de valores, assim como não serão consideradas as propostas que desatenderem a qualquer exigência do presente Edital e seus Anexos.

6.3 – Os documentos de habilitação deverão ser apresentados em uma única via, em original ou cópias autenticadas em cartório inclusive no verso de parte integrante do documento ou cópias acompanhados do original para serem autenticadas por Servidor da Administração ou publicação na Imprensa Oficial.

6.4 – Os documentos para credenciamento do representante, as propostas e os documentos de habilitação deverão ser acondicionados em três envelopes separados, lacrados e rubricados em suas extremidades, subscritos da seguinte forma:

<p>PREGÃO PRESENCIAL Nº ___/20___-SRP</p> <p>CREDENCIAL</p> <p>LICITANTE: _____.</p>	<p>PREGÃO PRESENCIAL Nº ___/20___-SRP</p> <p>ENVELOPE 01 PROPOSTA</p> <p>LICITANTE: _____.</p>	<p>PREGÃO PRESENCIAL Nº ___/20___-SRP</p> <p>ENVELOPE 02 HABILITAÇÃO</p> <p>LICITANTE: _____.</p>
---	--	---



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

7.0 – ENTREGA E RECEBIMENTO DOS ENVELOPES

7.1 – Os envelopes deverão ser entregues lacrados, na sessão pública que será realizada na Prefeitura Municipal de Tomar do Geru, Setor de Licitação, no dia e hora fixados no preâmbulo deste Edital.

8.0 - PROPOSTA

8.1 – A proposta de preços deverá ser apresentada na forma do item 6.1 subitem 6.1.1 sem rasuras, emendas, ressalvas ou entrelinhas, podendo ser elaborada conforme modelo do Anexo II ou com as seguintes informações:

8.1.1 – Fazer menção ao número deste Pregão, a razão social e ao número do CNPJ, ao(s) número(s) de telefone(s), fax e e-mail, endereço com CEP, indicação do banco, agência bancária e número da conta corrente da licitante.

8.1.2 – Qualificação completa do sócio (nome, endereço, número do RG e do CPF, profissão e estado civil), para fins de confecção do contrato, no caso da licitante sagrar-se vencedora.

8.1.3 – Marca, modelo e descrição completa do produto ofertado.

8.1.4 – Preço unitário e total de cada item, de acordo com o Termo de Referência (Anexo I), expresso em real, junto ao qual devem ser inclusas todas e quaisquer despesas incidentes sobre o objeto licitado (tributos, seguros, fretes, encargos de qualquer natureza).

8.1.5 – Prazo de entrega não superior a **20 (vinte) dias**, contados do recebimento da Ordem de Fornecimento expedida pela Autoridade Competente. Caso tal prazo seja omitido, o Pregoeiro o entenderá como sendo igual ao máximo permitido. Caso seja indicado prazo de entrega superior ao máximo permitido, o Pregoeiro desclassificará a proposta.

8.1.6 – Na proposta deverá constar indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade dos materiais ofertados não inferior a 12 meses contados da data de emissão da nota fiscal. Em caso de defeito efetivar a troca da peça /ou produto no prazo de 20 (vinte) dias.

8.1.7 – Apresentação de documentos cuja origem seja exclusivamente do fabricante dos produtos, como catálogos, manuais, ficha de especificação técnica, informações obtidas em **sites oficiais do fabricante** através da internet, indicando as respectivas URL's (Uniform Resource Locator). **Dos respectivos itens: 01, 02, 03, 10, 11, 12, 13, 14, 19, 39, 40, 41.** As comprovações devem ser claras, com indicação de página na tabela comprobatória. **Não serão aceitos apresentação de ficha de especificação técnica de sites revendedores como: Submarino, Americanas, Buscapé e etc.** A não comprovação de alguma característica exigida, quando solicitada, levará à desclassificação da proposta.

8.1.7.1 – Fica ressalvado que a descrição do produto a ser ofertado, deverá ser o da especificação peculiar da marca do equipamento, não o da transcrição fiel das especificações descritas no presente edital, salvo se esta for idêntica em sua integralidade com o requisitado, mesmo assim deverá ser compatível com a especificação prevista no Termo de Referência.



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

8.1.7.2 – Serão feitas diligências ao site do fabricante pelo setor competente, com objetivo de analisar a compatibilidade técnica do produto apresentado em proposta / catálogo com as demais características solicitadas no Termo de Referência, inclusive marca, modelo e autonomia.

8.1.8 – Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias consecutivos. As propostas que omitirem o prazo de validade serão entendidas como válidas pelo período de 60 (sessenta) dias corridos. Caso seja indicado prazo de validade da proposta inferior ao mínimo permitido, o Pregoeiro desclassificará a proposta.

8.1.9 – Condições de pagamento, em até **30 (trinta) dias** no valor correspondente a Ordem de Fornecimento.

8.1.10 – Local de entrega, será de acordo com a indicação do órgão gerenciador ou órgão participante.

8.1.11- Declaração expressa da Licitante, firmada sob as penas das leis, de que não existe qualquer fato impeditivo à sua habilitação, ou à sua contratação com o Poder Público, por atender integralmente as condições exigidas para sua habilitação nos termos previstos na legislação em vigor e no presente Edital, mediante modelo de declaração constante do Anexo VI – Declaração de Inexistência de Fatos Impeditivos.

8.2 - Nos valores que forem propostos serão consideradas as seguintes regras:

8.2.1 – Quanto à fração relativa aos centavos: duas casas decimais;

8.2.2 – Discrepância entre os valores expressos em numerais e por extenso: valem os escritos por extenso;

8.2.3 – Discrepância entre o valor unitário e o total: vale o valor unitário;

8.3 – O Pregoeiro corrigirá os erros de quantitativo, soma e/ou multiplicação, quando autorizada pelo Representante da Licitante, sendo considerado para fins de classificação das propostas o valor proposto com as correções.

9.0 – ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS

9.1 – Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Pregão.

9.2 – Não serão aceitas propostas que apresentem preço unitário ou global simbólico, irrisório ou de valor zero, incompatíveis com os preços de insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que este Pregão não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou a totalidade da remuneração.

9.3 – Nos itens em que possam surgir dúvidas quanto à qualidade do produto a ser entregue, a Administração valer-se-á do direito de exigir apresentação de amostras dos mesmos.

9.3.1 – Acaso venham a ser exigidas, as amostras devem ser apresentadas através dos produtos em sua embalagem original do fabricante, descrevendo a identificação do lote, prazo de validade, registro no órgão competente, e demais informações e especificações do produto ofertado.



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU

9.3.1.1 – As amostras solicitadas deverão ser entregues no setor de licitações, em embalagem com etiquetas apostas em local que não prejudique a identificação dos dados do produto, contendo as seguintes informações: nome da empresa fornecedora; modalidade da licitação; número da licitação.

9.3.2 – As amostras serão solicitadas pelo Pregoeiro após a fase de lances verbais e deverá ser apresentada pela licitante provisoriamente classificada em primeiro lugar no prazo de 24hs (vinte e quatro horas), contando-se do término da sessão.

9.3.2.1 – O prazo estabelecido no item 9.3.2 poderá ser prorrogado por igual período, **a pedido da licitante**, desde que a mesma apresente justificativa aceitável pela Administração.

9.3.3 – A análise das amostras será feita pelo Setor Competente mediante comparação da descrição do produto apresentados pela licitante com as especificações definidas no Termo de Referência, Anexo I deste Edital. As amostras serão aprovadas no caso da descrição do produto apresentado pela licitante ser condizente com as especificações do Termo de Referência Anexo I deste Edital e da proposta da licitante.

9.3.4 – As propostas das licitantes que tiveram suas amostras reprovadas pela Administração serão desclassificadas, com base no Art. 48, I, da Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações. Neste caso serão analisadas as amostras das demais licitantes na ordem de classificação até a aprovação de uma que atenda as exigências deste Edital e seus Anexos.

9.4 - O Pregoeiro poderá solicitar parecer da Procuradoria Jurídica do Município e/ou de empresas que prestem assessoria a este Município para embasar suas decisões.

10.0 – DESCLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

10.1 – Serão desclassificadas:

10.1.1 – As propostas que não atendam às exigências deste Edital e de seus Anexos;

10.1.2 – As propostas com preços excessivos ou manifestadamente inexequíveis;

10.1.3 – As propostas que tiveram suas amostras, se exigidas, reprovadas pelo Setor Competente, mediante parecer fundamentado.

10.1.4 – Conforme Acórdão 1.793/2011 - Plenário/TCU, o pedido de desclassificação do licitante deverá ser acompanhado de justificativa, cabendo ao pregoeiro deliberar sobre sua aceitação ou recusa, independentemente da comunicação que fará ao ordenador de despesas para as providências decorrentes, tudo de acordo com o art. 7º da lei 10.520/02, da lei 8.666/93 e demais legislações pertinentes.

10.2 – Serão considerados excessivos os preços muito acima dos praticados pelo Mercado, apurados mediante pesquisa de preço feita pelo Setor de Compras deste Município e inexequíveis aqueles que não venham a ter sua viabilidade demonstrada através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto do contrato.

10.3 – Na análise da aceitação das propostas, havendo dúvida sobre a exequibilidade dos preços de uma ou mais propostas, o Pregoeiro fixará o prazo de 24hs (vinte e quatro horas) para que as licitantes que ofertaram preços com indícios de inexequibilidade apresentem as Notas Fiscais de Compras e as Planilhas de Custos



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU

Contábeis demonstrando que o valor ofertado para venda apresenta a incidência de todos os impostos pertinentes à comercialização dos produtos e o lucro, para fins de comprovação da exequibilidade de seus preços.

10.3.1 – O prazo estabelecido no item 10.3 poderá ser prorrogado por igual período, a pedido da licitante, desde que a mesma apresente justificativa aceitável pela Administração.

10.4 – A não comprovação da exequibilidade dos preços ou a não apresentação da documentação estabelecida no item anterior dentro do prazo estabelecido, será motivo para desclassificação das propostas relativas aos itens com preços considerados inexequíveis, com base no Art. 48, II, da Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações.

10.5 – No caso de todas as propostas serem desclassificadas o Pregoeiro poderá fixar o prazo de 08 (oito) dias úteis para apresentação de novas propostas escoimadas dos defeitos motivadores de sua desclassificação, nos termos do art. 48 §3º, da Lei Federal nº 8.666/93.

11.0 – JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

11.1 – No julgamento das propostas considerar-se-á vencedora aquela que, obedecendo as condições e especificações estabelecidas neste Edital, apresentar o “**MENOR PREÇO POR ITEM**”.

11.2 – Ocorrendo empate nos preços ofertados por duas ou mais licitantes o Pregoeiro procederá da seguinte forma:

11.2.1 – Havendo microempresas ou empresas de pequeno porte entre as licitantes empatadas, esta terá a preferência de contratação, de acordo com o Art. 44, da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006;

11.2.2 – Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5%(cinco por cento) superiores a proposta mais bem classificada;

11.2.3 – A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

11.2.4 – Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem 9.2.3, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem nas hipóteses dos itens 9.2.1 e 9.2.2 deste edital, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

11.2.5 – No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no item 11.2.2 deste edital, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

11.2.6 – Na hipótese da não-contratação nos termos previstos nos itens 11.2.1, 11.2.2, 11.2.3, 11.2.4 e, 11.2.5, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

11.2.7 – A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada, pelo Pregoeiro, para apresentar verbalmente nova proposta no prazo máximo de 05:00 min (cinco minutos), após



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

o encerramento dos lances, sob pena de decadência, que deverá ser entregue impressa, carimbada e assinada em papel timbrado da empresa, no prazo máximo de **01 (um)** dia útil, contado da comunicação do resultado lavrado em Ata;

11.2.8 – O disposto nos itens 11.2.1, 11.2.2, 11.2.3, 11.2.4 e 11.2.5 somente se aplicarão quando a proposta mais bem classificada não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte e houver microempresa ou empresa de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no item 11.2.2 deste edital.

11.3 – Nos demais casos, ocorrendo igualdade de preços entre 02 (duas) ou mais propostas, cumprido o disposto no Art. 3º, §2º, incisos I, II e III da Lei Federal nº 8.666/93, será promovido sorteio, mediante convocação de todos os licitantes participantes do certame, nos termos do Art. 45, §2º do mesmo Diploma Legal.

12.0 – PROCEDIMENTOS DA SESSÃO DO PREGÃO

12.1 – A sessão de recebimento e abertura dos envelopes contendo as propostas de preços e os documentos para habilitação será realizada no local, data e horário indicados no preâmbulo deste Edital e desenvolver-se-á da seguinte forma:

12.1.1 – Declarada aberta a sessão, serão convidados os representantes das empresas que se fizerem presentes para apresentarem junto à mesa os documentos necessários ao credenciamento e/ou representação, na forma do item 3.0 deste edital, os quais poderão ser vistos e conferidos por todos os participantes e, necessariamente, rubricados.

12.1.2 – Em seguida serão anunciadas as empresas legalmente representadas e solicitada a entrega da Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação conforme Anexo III e dos envelopes com as propostas de preços e de documentos para habilitação, apresentados na forma do item 5.0.

12.1.3 – Na sequência serão abertos os envelopes contendo as propostas de preços e analisadas todas as propostas quanto à sua conformidade com as exigências do Edital, procedendo-se a desclassificação daquelas desconformes e a sua substituição por outra, de forma a definir aquelas que se encontrarem aptas para a fase de lances verbais.

12.1.4 – Prosseguindo, serão selecionadas a proposta que apresentar o **MENOR PREÇO POR ITEM** e as demais cuja variação situar-se no limite de até 10% (dez por cento) acima da proposta de menor preço. Não havendo pelo menos 03(três) propostas nestas condições, serão selecionadas as demais até o número máximo de 03(três), quaisquer que sejam os preços ofertados.

12.1.5 – Na sequência será dado início a fase dos lances verbais, os quais serão formulados pelos proponentes de forma sucessiva, em valores numéricos distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta de maior preço, observando o seguinte:

12.1.5.1 – As rodadas de lances verbais serão repetidas quantas vezes forem necessárias, com vista a obtenção da melhor oferta;

12.1.5.2 – A cada nova rodada será efetivada a classificação momentânea das propostas, de forma a definir a sequência dos lances ulteriores.



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

12.1.5.3 – A desistência em apresentar lance verbal, quando para esse fim convocado, implicará na exclusão do licitante da fase de lances verbais, mantendo-se, todavia, o último preço por ele apresentado para efeito da classificação final das propostas.

12.1.5.4 – A desistência dos lances ofertados sujeita o seu proponente às penalidades cabíveis.

12.1.6 – Encerrada a etapa de oferta de lances, as propostas serão ordenadas exclusivamente pelo critério de menor preço, sendo objeto de exame e decisão motivada quanto à aceitabilidade do valor apresentado por aquela classificada em primeiro lugar.

12.1.7 – Sendo aceitável a oferta da proposta classificada em primeiro lugar, em relação ao seu proponente será verificado o atendimento das condições habilitatórias, mediante documentação contida no envelope 02 – Habilitação.

12.1.8 – Constatado o atendimento pleno às exigências do edital, o proponente será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o respectivo item do Pregão.

12.1.9 – Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências habilitatórias, serão examinadas as ofertas subsequentes, inclusive quanto a sua aceitabilidade, por ordem de classificação, até a apuração de uma que atenda a todas as exigências editalícias, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o correspondente objeto.

12.1.10 – Caso a proposta não seja aceitável ou não haja oferta de lances verbais, ou mesmo quando houver ofertas de lances verbais, após a decisão do Pregoeiro, em qualquer dos casos, quanto à aceitabilidade da proposta ainda será lícito o Pregoeiro negociar diretamente com o proponente para a obtenção de preço melhor do que aquele ofertado.

12.1.11 – Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, ao final assinada pelo Pregoeiro e licitantes presentes, facultada a assinatura dos membros da equipe de apoio e ouvintes, na qual serão registrados todos os fatos relevantes da sessão.

12.1.12 – A adjudicação do objeto obedecerá a estrita ordem de classificação e será praticada pelo Pregoeiro na própria ata de reunião.

12.1.13 – O Pregoeiro poderá suspender a sessão para análise das propostas ou dos documentos de habilitação e/ou diligências que julgar necessário, fazendo constar na ata o motivo da suspensão da sessão.

13.0 – HABILITAÇÃO

13.1 – Para habilitação na presente licitação, as licitantes apresentarão documentação relativa a Habilitação Jurídica, Regularidade Fiscal e Trabalhista, Qualificação Técnica e Qualificação Econômico-Financeira, conforme abaixo:

13.2 – Habilitação Jurídica:

13.2.1 – Registro comercial no caso de empresa individual;



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

13.2.2 – Ato constitutivo, estatuto ou contrato social com todas as suas alterações ou sua consolidação, em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhados de documentos de eleição de seus administradores;

13.2.3 – Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

13.2.4 – Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

13.3 – Regularidade Fiscal e Trabalhista:

13.3.1 – Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

13.3.2 – Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da Licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

13.3.3 – Prova de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviços (CRF);

13.3.4 – Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, do domicílio ou sede do licitante.

13.3.5 – Prova de regularidade para com a Justiça do Trabalho (CNDT);

13.4 – Para àquelas certidões que não contiverem prazo de validade em seu corpo o Pregoeiro considerará o prazo de validade de 30 (trinta) dias contando-se da data de sua emissão.

13.5 – As microempresas e empresas de pequeno porte participantes desta licitação deverão apresentar no dia e hora indicados no preâmbulo, toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

13.6 – Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado, as microempresas e empresas de pequeno porte, o prazo de 05(cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa, conforme disposto no Art. 43, §1º, da Lei Complementar nº123, de 14 de dezembro de 2006.

13.7 – A não regularização da documentação, dentro do prazo previsto, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

13.8 – O tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123/2006, somente é aplicável no que concerne aos documentos relativos a Regularidade Fiscal e Trabalhista, conforme previsto no art. 43, § 1º da Lei Complementar nº 123/2006 e Art. 29, inciso I a V da Lei 8.666/93. O tratamento diferenciado não é aplicável a Habilitação Jurídica, Qualificação Técnica e Qualificação Econômico-Financeira.



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

13.9 – Qualificação Técnica:

13.9.1 – Alvará de Licença e Funcionamento, fornecido pela Prefeitura do domicílio da licitante e compatível com o objeto desta licitação do exercício em vigor.

13.9.2 – Comprovante de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto dessa licitação, mediante apresentação de **Atestados ou Certidões**, fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove aptidão para a execução do objeto, pertinente e compatível com o objeto da licitação.

13.10 – Qualificação Econômico-Financeira:

13.10.1 – Certidão Negativa de Falência e Concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica/física, bem como pela internet. No caso de o documento mencionado neste item não fixar prazo de validade, o mesmo será considerado 30 (trinta) dias da data de sua emissão.

13.11 – Outros Elementos:

13.11.1 – Declaração de Inexistência de Empregados Menores nos moldes do Anexo V.

13.11.2 – Declaração de Comunicação Através de Endereço Eletrônico nos moldes do Anexo VII.

13.12 – A falta de qualquer dos documentos exigidos neste edital implicará na inabilitação da licitante, sendo vedada a concessão de prazo para a complementação da documentação exigida, exceto nos casos estabelecidos no item 13.6 deste edital.

13.13 – No julgamento da habilitação, caso haja dúvida relativa ao conteúdo do(s) atestado(s) apresentado(s) pelas licitantes, o Pregoeiro fixará o prazo de 24h (vinte e quatro horas), para apresentação de documentos como: contrato(s) de fornecimento, nota(s) de empenho(s), nota(s) fiscal(is), autorizações de fornecimento, entre outros, conforme o caso, que deram origem ao(s) atestado(s) apresentado(s), para comprovação da veracidade das informações, com base no Art. 43, §3º da Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações. O prazo poderá ser prorrogado por igual período a pedido da licitante, desde que seja justificado.

13.14 – No caso de todas as licitantes serem inabilitadas o Pregoeiro poderá conceder o prazo de 08 (oito) dias úteis para apresentação de nova documentação escoimada dos defeitos motivadores de sua inabilitação, com base legal no art. 48 §3º, da Lei Federal nº 8.666/93.

14.0 – IMPUGNAÇÃO E PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO DO EDITAL

14.1 – Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital a licitante que não o fizer até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a realização do Pregão, de acordo com o Art. 11 do Decreto Municipal nº 021, de 08 de novembro de 2010, apontando de forma clara e objetiva as falhas e/ou irregularidades que entende viciarem o mesmo.

14.1.1 – Caberá o Pregoeiro decidir, no prazo de 02 (dois) dias úteis, conforme Art. 11 §2º do Decreto Municipal nº 021, de 08 de novembro de 2010, sobre a impugnação interposta. Se procedente e acolhida a impugnação do edital, seus vícios serão sanados e nova data será designada para a realização do certame.



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

14.1.2 – A impugnação feita tempestivamente pela licitante não a impedirá de participar do processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

14.2 – As impugnações ao edital devem ser formuladas por escrito, impressas no papel timbrado da licitante, carimbadas e assinadas pelo Representante Legal da Empresa e protocoladas no Setor de Licitação. Deve, ainda, ser anexado à impugnação cópia do contrato social da empresa, RG e CPF do sócio se interposta pelo sócio e se interposta pelo Procurador, procuração com firma reconhecida em Cartório, contrato social, RG e CPF do Procurador da Licitante.

14.3 – Os pedidos de esclarecimentos devem ser formulados por escrito, impressos no papel timbrado da licitante, carimbados e assinados pelo Representante Legal da Empresa e encaminhados o Pregoeiro através do e-mail licitacao@tomardogeru.se.gov.br até 02(dois) dias úteis da data designada para realização do Pregão.

15.0 - RECURSOS

15.1 – A manifestação da intenção de interpor recurso, pleiteada pela licitante, deverá ser feita ao final da sessão, com registro em ata da síntese das suas razões de recorrer, momento a partir do qual será concedido ao interessado o prazo de 03 (três) dias para a apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para apresentar as contra-razões, em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

15.1.1 – A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, no momento da sessão deste Pregão, implicará decadência desse direito da licitante, devendo o Pregoeiro adjudicar o objeto à vencedora.

15.1.2 – Na hipótese da interposição de recurso, os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, nos termos do Art. 109, §5º, Lei nº 8.666/93.

15.1.3 – O recurso terá efeito suspensivo e seu acolhimento importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

15.1.4 – Os recursos deverão ser protocolados no Setor de Licitação, das 08:00h às 12:00h, dirigidos ao Prefeito Municipal, por intermédio do Pregoeiro e observarão:

15.1.4.1 – Quanto a sua interposição, o prazo de 03(três) dias, a contar da manifestação de sua intenção de recorrer, registrada em ata;

15.1.4.2 – A forma escrita, com a assinatura do representante legal da licitante, quando apresentação das razões do recurso;

15.1.4.3 – A legitimidade e o interesse recursais;

15.1.4.4 – A fundamentação.

15.1.5 – Findo o prazo para contra-razões o Pregoeiro analisará o(s) recurso(s), instruirá o processo e poderá reconsiderar sua decisão ou, então, o encaminhará ao Prefeito Municipal dentro do prazo de 03(três) dias. O Prefeito Municipal terá o prazo de 03(três) dias para decidir sobre o recurso. Proferida a decisão será informada a(s) licitante(s) recorrente(s).



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

16.0 – PROPOSTA REFORMULADA

16.1 – Não será exigido apresentação de Proposta Reformulada.

17.0 – ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

17.1 – O objeto da licitação será adjudicado a(s) licitante(s) vencedora(s), por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pelo Prefeito Municipal, após a regular decisão dos recursos apresentados.

17.2 – Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, o Prefeito Municipal homologará o procedimento licitatório.

18.0 – FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

18.1 – Homologado o resultado da licitação, o Município (Órgão Gerenciador), respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, convocará os interessados para, no prazo de **05 (cinco) dias**, contados da data da convocação, proceder à assinatura da Ata de Registro de Preços, a qual, após cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso para o fornecimento do objeto, nas condições estabelecidas.

18.2 – O prazo previsto poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando, durante o seu transcurso, for solicitado pela licitante convocada, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Município.

18.3 – No caso da licitante vencedora não atender a convocação ou se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das cominações previstas neste Edital e seus Anexos, poderá o Município convocar as licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

18.4 – O Órgão Gerenciador providenciará a assinatura da Ata de Registro de Preços e encaminhará cópias aos órgãos participantes, quando houver.

18.5 – A Ata de Registro de Preços implicará compromisso para o fornecimento do objeto nas condições estabelecidas, após cumpridos os requisitos de publicidade.

18.6 – Serão registrados na Ata de Registro de Preços, nesta ordem:

18.6.1 – Os preços e quantitativos da Licitante mais bem classificada durante a etapa competitiva; e

18.6.2 – Os preços e quantitativos das Licitantes que tiverem aceitado cotar seus bens ou serviços em valor igual ao da Licitante mais bem classificada.

18.7 – Caso haja mais de uma Licitante na situação de que trata o subitem 18.6.2, estas serão classificadas segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva.

18.8 – O registro a que se refere o item 18.6.2 tem por objetivo a formação de cadastro reserva, no caso de exclusão da primeira colocada, nas hipóteses previstas neste Edital.

19.0 – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

19.1 – O Registro de Preços será formalizado por intermédio da Ata de Registro de Preços e nas condições previstas neste Edital e seus Anexos.

19.2 – A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contada da data de sua assinatura, nos termos do que dispõe o inciso III do §3º do artigo 15 da Lei 8.666/93.

20.0 – DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

20.1 – O Órgão Gerenciador será o Município de Tomar do Geru, CNPJ nº 13.099.205/0001-18, único responsável pela administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desse processo licitatório.

21.0 – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

21.1 – O Proponente terá o seu registro de preços cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa:

21.1.1 – A pedido, quando:

21.1.1.1 – Comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;

21.1.1.2 – O seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do material.

21.1.2 – Por iniciativa do Órgão, quando:

21.1.2.1 – Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

21.1.2.2 – Perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;

21.1.2.3 – Por razões de interesse público, devidamente, motivado e justificado;

21.1.2.4 – Não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;

21.1.1.5 – Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, as Notas de Empenho ou as Ordens de Fornecimento da Ata de Registro de Preços, sem justificativa aceitável;

21.1.1.6 – Caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes;

21.1.1.7 – Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, o Município fará o cancelamento da Ata de Registro de Preços e informará aos Proponentes a nova ordem de registro.

22.0 - DO CONTROLE E ALTERAÇÕES DE PREÇOS

22.1 – Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou cancelados por fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao Órgão



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

Gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea “d” do inciso II do *caput* do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

22.2 – Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o Órgão Gerenciador convocará as fornecedoras para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

22.3 – Comprovada a redução dos preços praticados no mercado, nas mesmas condições do registro, e definidos o novo preço a ser pactuado pela Administração, a Licitante Vencedora registrada será convocada pelo Município para alteração do preço da Ata de Registro de Preços, mediante aditamento.

22.4 – As Fornecedoras que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberadas do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

22.5 – A ordem de classificação das Fornecedoras que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

22.6 – Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e a Fornecedoradora não puder cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador poderá:

22.6.1 – Liberar a Fornecedoradora do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes da Ordem de Fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

22.6.2 – Convocar as demais Fornecedoras para assegurar igual oportunidade de negociação.

22.7 – Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador revogará a Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

23.0 - CONTRATAÇÃO

23.1 – O Termo de Contrato de Fornecimento será substituído pelas Notas de Empenhos ou pelas Ordens de Fornecimentos na forma do § 4º, inciso II do artigo 62 da Lei nº 8.666/93, observando as disposições do Termo de Referência (Anexo I deste Edital).

24.0 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

24.1 – As obrigações do Contratante e da Contratada são aquelas estabelecidas na Minuta da Ata de Registro de Preços, anexa a este Edital.

25.0 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

25.1 – Com fundamento no artigo 7º da Lei nº 10.520/2002 ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das demais cominações legais, a Licitante que:

25.1.1 – Negar-se a receber ou não retirar a Nota de Empenho.

25.1.2 – Não assinar a Ata de Registro de Preços, quando convocado no prazo de validade de sua proposta.



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

25.1.3 – Deixar de entregar a documentação exigida no edital.

25.1.4 – Apresentar documentação falsa.

25.1.5 – Ensejar o retardamento da execução do objeto deste Pregão.

25.1.6 – Falhar ou fraldar na execução do contrato.

25.1.7 – Não mantiver a proposta.

25.1.8 – Comportar-se de modo inidôneo.

25.1.9 – Fizer declaração falsa.

25.1.10 – Cometer fraude fiscal.

25.2 – Além da sanção prevista no item anterior, a Administração poderá aplicar a Contratada as seguintes penalidades, pelo atraso injustificado ou inexecução total ou parcial do contrato:

25.2.1 – Advertência.

25.2.2 – Multa de 1% (um por cento) por dia, até o máximo de 30% (trinta por cento), incidentes sobre o valor do item, para os casos de atraso ou inexecução injustificada, parcial ou total;

25.2.3 – Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração do Contratante, por prazo de 12 meses, aplicável, a juízo do julgador, no caso da ocorrência de uma ou mais reincidência da(s) conduta(s) descrita(s) no item anterior;

25.2.4 – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, para os casos descritos nos incisos I a III, do art. 88 da Lei 8.666/93;

25.3 – As sanções previstas neste edital somente serão aplicadas através de regular processo administrativo, observadas as garantias constitucionais do contraditório e da ampla defesa.

25.4 – Da aplicação das penalidades caberá recurso ou pedido de reconsideração, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

26.0 – PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS

26.1 – O Município de Tomar do Geru será o Órgão responsável pelo controle e administração da Ata de Registro de Preços, decorrente desta licitação.

26.2 – A emissão das Ordens de Fornecimento será da inteira responsabilidade e iniciativa dos órgãos usuários do registro, cabendo aos mesmos todos os atos de administração junto as Fornecedoras e serão formalizados através da emissão da(s) Nota(s) de Empenho(s).

26.3 – Não poderá ser emitida qualquer Ordem de Fornecimento sem a prévia existência do respectivo crédito orçamentário.



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

26.4 – O local de entrega dos objetos deverão ser no Almoxarifado do Município, situado no Pov. Cardoso, Colégio Agrícola, s/n, Tomar do Geru/SE no horário das 08 h às 16 h, de segunda a sexta-feira, ou nos casos específicos, deverão ser entregues no local indicado pelo órgão competente.

26.5 – **A entrega dos objetos deverão acontecer dentro do prazo de 20 (vinte) dias, contados do recebimento da Ordem de Fornecimento, expedida pelo Setor de Compras.**

26.6 – Os objetos serão recebidos e conferidos por Servidores designados pela Autoridade Competente que atestarão o recebimento através de aposição de carimbo na Nota Fiscal.

26.7 – Na hipótese dos objetos entregues não atenderem as especificações deste Edital e seus Anexos serão devolvidos mediante Termo de Devolução de Material. Neste caso, a Fornecedora deverá providenciar a substituição dos objetos devolvidos por outros isentos dos defeitos apontados no Termo de Devolução, no prazo máximo de 24hs (vinte e quatro horas), contados do recebimento da comunicação expedida pela Autoridade Competente, sob pena de aplicação das penalidades estabelecidas neste Edital.

26.8 – Cumpridas as formalidades a Autoridade Competente atestará as Notas Fiscais através de aposição de carimbo com assinatura e as encaminhará ao Município para pagamento.

27.0 - PAGAMENTO

27.1 – Os pagamentos serão efetuados após liquidação da despesa, no prazo de até **30 (trinta) dias**, no valor correspondente a Ordem de Fornecimento comprovadamente atendidas, mediante apresentação dos seguintes documentos:

27.1.1 – Nota(s) Fiscal(is) atestada(s) e liquidada(s);

27.1.2 – Prova de regularidade Fiscal e Trabalhista.

27.2 – Havendo disponibilidade financeira e cumpridas as formalidades, o Município efetuará o pagamento conforme item anterior.

27.3 – Nenhum pagamento será efetuado na ocorrência de qualquer uma das situações abaixo especificadas:

27.3.1 – A falta de atestação pelo Setor Competente, com relação ao cumprimento do objeto desta licitação, das notas fiscais emitidas pela Contratada;

27.3.2 – Na hipótese de estarem os documentos discriminados no subitem 27.1.2 com a validade expirada, o pagamento ficará retido até a apresentação de novos documentos, dentro do prazo de validade, não cabendo ao Município nenhuma responsabilidade sobre o atraso no pagamento;

27.3.3 – Decorridos 15 (quinze) dias contados da data em que os pagamentos estiverem retidos, sem que a Fornecedora apresente a documentação hábil para liberação dos seus créditos, esta poderá ter seu registro cancelado unilateralmente pelo Município, ficando assegurado a Fornecedora, tão somente, o direito ao recebimento do pagamento dos objetos efetivamente entregues e atestados;

27.3.4 – O Município poderá deduzir, do montante a pagar, os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela Contratada;



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

27.3.5 – Para efeito de pagamento, serão computados apenas os quantitativos efetivamente executados.

28.0 – ACRÉSCIMO E SUPRESSÃO

28.1 – É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos e valores fixados pela Ata de Registro de Preço, inclusive os acréscimos de que tratam o §1º e a alínea “d” do inciso II, ambos do art. 65 da Lei nº 8.666/93, de acordo com o Art. 11, §1º do Decreto nº 027 de 12 de junho de 2017.

29.0 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

29.1 – As despesas decorrentes da contratação do objeto deste Pregão correrão à conta dos recursos consignados no Orçamento Programa do **Município de Tomar do Geru, Fundo Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Assistência Social** para os exercícios alcançados pelo prazo de validade da Ata de Registro de Preços, a cargo do órgão contratante, tomada as cautelas de realização de empenho prévio a cada necessidade de compra, cujos programas de trabalho e elementos de despesas específicos constarão nas respectivas Notas de Empenhos, com dotação suficiente, obedecendo à classificação pertinente, sendo desnecessária sua informação em face de se tratar de Sistema de Registro de Preços.

30.0 - DISPOSIÇÕES FINAIS

30.1 – Consoante disposição da Lei nº 8.666/93, a Administração, caso tenha conhecimento posterior ao julgamento da licitação sobre atos ou fatos que desabonem a idoneidade financeira, técnica ou administrativa da adjudicatária, mediante despacho fundamentado, poderá desclassificar a licitante vencedora da presente licitação, mesmo já tendo ocorrido a assinatura da Ata de Registro de Preços e retirada da Nota de Empenho, sem que caiba à mesma o direito à indenização ou ressarcimento, e sem prejuízo de aplicação das sanções cabíveis, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

30.2 – A participação nesta licitação implica na aceitação integral e irrevogável das normas deste Pregão, inclusive dos seus Anexos, sujeitando-se a licitante as sanções previstas nos artigos 87 e 88 da Lei Federal nº 8.666/93 e art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02.

30.3 – Será facultada ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo licitatório, vedada a inclusão posterior de documentos ou informações que deveriam constar originalmente na proposta.

30.4 – O Pregoeiro prestará todos os esclarecimentos solicitados pelos interessados nesta licitação, sobre o Edital e seus Anexos, estando disponível para atendimento de segunda a sexta-feira, das 08:00h às 12:00h, na Prefeitura Municipal de Tomar do Geru, por e-mail: licitacao@tomardogeru.se.gov.br ou pelos telefones indicados no preâmbulo deste Edital.

30.4.1 – Se a licitante desejar tirar dúvidas sobre este edital pessoalmente com o Pregoeiro, deve agendar previamente visita à Prefeitura, através dos telefones indicados no topo.

30.5 – Não havendo expediente no dia marcado para a abertura dos envelopes, ficará a reunião adiada para o primeiro dia útil subsequente, à mesma hora e local.

30.6 – Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro com base na legislação pertinente.



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

30.7 – Constitui Anexos deste Edital:

- I – Termo de Referência;
- II – Modelo de Proposta;
- III – Modelo de Declaração de Cumprimento aos Requisitos de Habilitação;
- IV – Modelo de Declaração de Condição de Me ou Epp;
- V – Modelo de Declaração de Inexistência de Empregados Menores;
- VI – Modelo de Declaração de Inexistência de Fatos Impeditivos;
- VII – Modelo de Declaração de Comunicação Através de Endereço Eletrônico; e
- VIII – Minuta da Ata de Registro de Preços.

Tomar do Geru /SE, 12 de março de 2019.

Tiago Silva de Souza
Pregoeiro



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2019/PMTG - SRP

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA CONSOLIDADO

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS visando futuras contratações de empresas para aquisição com fornecimento parcelado de Equipamentos e Suprimentos de Informática, a fim de atender as necessidades do Município de Tomar do Geru, conforme especificações constantes do Termo de Referência (Anexo I).

1.0 - OBJETIVO

1.1 – O presente Termo de Referência tem por objetivo definir o conjunto de elementos que nortearão o registro de preços visando futuras contratações de empresas para a aquisição com fornecimento parcelado de **Equipamentos e Suprimentos de Informática**, com vistas a manutenção dos serviços públicos.

2.0 – JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

2.1 – As aquisições em tela visa atender às demandas do município de Tomar do Geru, no que se refere a aquisição com fornecimento parcelado de **Equipamentos e Suprimentos de Informática**.

2.2 – Os equipamentos, objeto da presente licitação, caracterizam-se como de natureza comum, tendo em vista que são geralmente oferecidos por diversos fornecedores e facilmente comparáveis entre si, de modo a permitir a decisão de compra com base no menor preço, por meio de especificações usuais praticadas no mercado.

2.3 – A adoção do SRP – Sistema de Registro de Preços enquadra-se perfeitamente nos perfilhados do **Art. 2º, incisos I, II, III e IV, do Decreto Municipal nº 027, de 12 de junho de 2017**, pela conveniência da aquisição parcelada dos objetos, já que são adquiridos frequentemente, proporcionando melhor planejamento dos gastos públicos.

3.0 – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

3.1 – A contratação objeto deste Termo de Referência tem amparo legal, na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 que é subsidiada pela Lei nº 8.666, de 21 de Junho de 1993 atualizada, observada a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, o Decreto Municipal nº 021, de 08 de novembro de 2010, que regulamenta o Pregão, Decreto Federal nº 8.538 de 6 de outubro de 2015, que , e o Decreto Municipal nº 027, de 12 de junho de 2017, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços, observadas as alterações posteriores introduzidas nos referidos diplomas legais.

4.0 – PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS

4.1 – O município será o Órgão responsável pelo controle e administração da Ata de Registro de Preços, decorrente desta licitação.

4.2 – A emissão da Ordem de Fornecimento ou outro instrumento hábil será da inteira responsabilidade e iniciativa dos órgãos usuários do registro, cabendo aos mesmos todos os atos



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU

de administração junto aos FORNECEDORES e serão formalizados através da emissão da(s) Nota(s) de Empenho(s).

4.3 – Não poderá ser emitida qualquer Ordem de Fornecimento sem a prévia existência do respectivo crédito orçamentário.

4.4 – O local de entrega dos objetos deverão ser no Almojarifado do município, situado no Pov. Cardoso, Colégio Agrícola, s/n, Tomar do Geru/SE no horário das 08 h às 16 h, de segunda a sexta-feira, ou nos casos específicos, deverão ser entregues no local indicado pela Autoridade Competente.

4.5 – A entrega dos objetos deverão acontecer dentro do prazo de **20 (vinte) dias**, contados do recebimento da Ordem de Fornecimento, expedida pelo Setor de Compras.

4.6 – Na hipótese dos objetos entregues não atenderem as especificações deste Edital e seus Anexos os mesmos serão devolvidos mediante Termo de Devolução de Material. Neste caso, o FORNECEDOR deverá providenciar a substituição dos objetos devolvidas por outro, escoimados dos defeitos apontados no Termo de Devolução, no prazo máximo de 24hs (vinte e quatro horas), contados do recebimento da comunicação expedida pela Autoridade Competente, sob pena de aplicação das penalidades estabelecidas neste Edital.

4.7 – Cumpridas as formalidades a Autoridade Competente atestará as Notas Fiscais através de aposição de carimbo com assinatura e as encaminhará a Tesouraria para pagamento.

5.0 – PAGAMENTO

5.1 – Os pagamentos serão efetuados após liquidação da despesa, no prazo de até **30 (trinta) dias**, no valor correspondente a Ordem de Fornecimento comprovadamente atendidas, mediante apresentação dos seguintes documentos:

5.1.1 – Nota(s) Fiscal(is) atestada(s) e liquidada(s);

5.1.2 – Prova de Regularidade Fiscal e Trabalhista.

5.2 – Havendo disponibilidade financeira e cumpridas as formalidades, o município efetuará o pagamento conforme item anterior.

5.3 – Nenhum pagamento será efetuado na ocorrência de qualquer uma das situações abaixo especificadas:

5.3.1 - A falta de atestação pelo setor competente, com relação ao cumprimento do objeto desta licitação, das notas fiscais emitidas pelo FORNECEDOR;

5.3.2 - Na hipótese de estarem os documentos discriminados no item 5.1.2 estarem com a validade expirada, o pagamento ficará retido até a apresentação de novos documentos, dentro do prazo de validade, não cabendo ao município nenhuma responsabilidade sobre o atraso no pagamento;

5.3.3 - Decorridos 15 (quinze) dias contados da data em que os pagamentos estiverem retidos, sem que o FORNECEDOR apresente a documentação hábil para liberação dos seus créditos,



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

esta poderá ter seu registro cancelado unilateralmente pelo município, ficando assegurado ao FORNECEDOR, tão somente, o direito ao recebimento do pagamento das peças efetivamente entregues e atestados;

5.3.4 - O município poderá deduzir, do montante a pagar, os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pelo FORNECEDOR;

5.3.5 - Para efeito de pagamento, serão computados apenas os quantitativos efetivamente fornecidos.

6.0 – ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	UND	QUANT	MARCA / MODELO	VL. UNIT	VL. TOTAL
1	<p>MICROCOMPUTADOR - COMPUTADOR COMPLETO TIPO DESKTOP, COM PROCESSADOR CORE I3 4ª GERAÇÃO OU SUPERIOR, DE 3,0 GHZ OU SUPERIOR, MEMÓRIA RAM DDR3 NO MÍNIMO, 4 (QUATRO) GB OU TECNOLOGIA SUPERIOR, DE NO MÍNIMO 800 MHZ, DE 4 GB, CONTROLADORA DE DISCO PADRÃO ATA - PLACA MÃE (MOTHERBOARD), COM 1 HD PADRÃO SATA, MÍNIMO DE 500 GB, PADRÃO SATA, BARRAMENTO DA CONTROLADORA DE VÍDEO PADRÃO PCI, CONTROLADORA DE VÍDEO PADRÃO AGP/PCI, DE 64 MB, TECLADO PADRÃO PS2/USB, UNIDADE DVD-RW/CD-RW, CONTROLADORA DE SOM 16 BTIS, 02 CAIXAS ACÚSTICAS EXTERNAS, MONITOR DE VÍDEO MESMO FABRICANTE: LCD, COLORIDO, TFT, TRATAMENTO ANTI-REFLEXO; TELA (DIAGONAL) DE 19" MÍNIMO. RESOLUÇÃO GRÁFICA DE 1280 X 1024 DPI, RESOLUÇÃO GRÁFICA DE 1280 X 1024 DPI, MOUSE ÓPTICO DO MESMO FABRICANTE, PLACA DE REDE WIRELESS: 802.11A, 802.11B, 802.11G E 802.11N, PROTOCOLOS 802.11i (WLAN SECURITY, TKIP E AES), WEP64 E 128, WPA, WPA2, IEEE 802.11 (WIRED EQUIVALENT PRIVACY) E IEEE 802.1X, GABINETE TORRE ATX OU MICRO ATX OU SUPERIOR, EMBALAGEM COM PROTEÇÃO APROPRIADA, SISTEMAS OPERACIONAL: MICROSOFT WINDOWS 10 PRO 64BITS OU SUPERIOR, SOFTWARE E DOCUMENTAÇÃO: FORNECIMENTO DE LICENÇA(S) E MÍDIA, MÍDIA(S) DE RECUPERAÇÃO DO SISTEMA OPERACIONAL, GARANTIA 12 MESES, CABOS E CONECTORES NECESSÁRIOS AO FUNCIONAMENTO DO COMPUTADOR E SEUS PERIFÉRICOS.</p>	UND	20		R\$ 3.359,00	R\$ 67.180,00



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

2	<p>NOTEBOOK - INTERFACE TIPO SERIAL ATA 150MB, PROCESSADOR (QUATRO) NÚCLEOS FÍSICOS EM UMA ÚNICA PASTILHA, COM CLOCK MÍNIMO DE 2.8GHZ, CONSIDERANDO MODO NATIVO, CACHE MÍNIMA 3MB.MEMÓRIA RAM, TIPO DDR3-SDRAM, COM 04 (QUATRO) GB VELOCIDADE DE BARRAMENTO DE, NO MÍNIMO, 1600 MHZ (MIL E SEISCENTOS MEGAHERTZ). COM POSSIBILIDADE DE EXPANSÃO PARA, NO MÍNIMO, 8 GB (OITO GIGABYTES),COM A UTILIZAÇÃO DA TECNOLOGIA DUAL CHANNEL;;SENDO UTILIZADO UM MÓDULOS DE04 (QUATRO) GB;;SATA II,UMA UNIDADE DE DISCO RÍGIDO INTERNA,320 (TREZENTOSE VINTE) GB, INTERFACE TIPO SERIAL ATA DE 150 MB/S OU SUPERIOR E VELOCIDADE DE ROTAÇÃO DE, NO MÍNIMO, 5.400 RPM; TECNOLOGIA DE PRÉ-FALHA S.M.A.R.T (SELF-MONITORING, ANALYSIS AND REPORTING TECHNOLOGY) INCORPORADA; DISCO RÍGIDO (HD),SERIAL ATA 150MBPS,- ,WIRELESS:MÍNIMO 802.11 BGN + BLUETOOTH 4.0 CÂMERA: DE ALTA DEFINIÇÃO INTEGRADA DE 720 P COM MICROFONES INTEGRADOS; CONEXÕES EXTERNAS DO CHASSI: ENTRADA COMBINADA DE MICROFONE/FONE DE OUVIDO, HDMI (1), ENERGIA, RJ-45, (1) USB 2.0,LEITOR DE CARTÕES SD,ABNT (PORTUGUÊS BRASIL),,TELA PLANA COM TAMANHO MÍNIMO DE 14 POLEGADAS, TFT COLORIDO (MATRIZ ATIVA), EM FORMATO 4:3 OU WIDESCREEN; PADRÃO XGA OU SUPERIOR,,COM RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1024 X 768 PONTOS, COM, NO MÍNIMO, 16 MILHÕES DE CORES;;EM EMBALAGEM APROPRIADA,SISTEMA OPERACIONAL MICROSOFT WINDOWS 7 64BITS BUSINESS OU SUPERIOR, IDIOMA PORTUGUÊS BRASIL, COM A RESPECTIVA LICENÇA DE USO, PRÉ INSTALADO NA PARTIÇÃO PRINCIPAL; O NOTEBOOK, ALÉM DE SEUS DRIVERS E OUTROS SOFTWARES FORNECIDOS COM O EQUIPAMENTO, DEVERÁ SER COMPATÍVEL COM OS SEGUINTE SISTEMAS OPERACIONAIS: WINDOWS XP PROFESSIONAL E LINUX KERNEL 2.6.11 OU SUPERIOR.,BATERIA DE 4 CÉLULAS E 40 WHR (INTEGRADA),GARANTIA DO FABRICANTE DE 24(VINTE E QUATRO) MESES. ASSISTÊNCIA AUTORIZADA EM ARACAJU/SE; 2.4. A ENTREGA DOS EQUIPAMENTOS DEVERÁ SER</p>	UND	17		R\$ 3.270,00	R\$ 55.590,00
---	--	-----	----	--	--------------	---------------



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

	REALIZADA EM ATÉ 30 (TRINTA) DIAS CORRIDOS APÓS A ASSINATURA DO CONTRATO.O EQUIPAMENTO DEVERÁ VIR ACOMPANHADO POR ADAPTADOR DE PLUG DE TRÊS PARA DOIS PINOS; BATERIA PRINCIPAL DE ÍON DE LÍTIO (LITHIUM-ÍON), COM SEIS CÉLULAS, NO MÍNIMO, E AUTONOMIA MÍNIMA (TEMPO DE DESCARGA) DE 2 HORAS (DUAS HORAS), E TEMPO DE RECARGA DE, NO MÁXIMO 2 HORAS (DUAS HORAS) COM O NOTEBOOK DESLIGADO. DEVE SER DO MESMO FABRICANTE DO NOTEBOOK E COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO ESPECIFICADO.					
3	SCANNER DE IMPRESSAO DIGITAL - MESA DIGITALIZADORA,VELOCIDADE 75 FOLHAS (PPM) OU 150 IMAGENS POR MINUTO (IPM) NOS MODOS COLORIDO, TONS CINZA E BITONAL, FOLHA TAMANHO A4 EM MODO PAISAGEM, A 200 E 300 DPI DE RESOLUCAO;TAMANHODO DOCUMENTO A3 ATE 297 X 420,75 ATE 600 DPI,DUPLEX COLORIDO, PRETO E BRANCO E CINZA,TIPO DE CAMERA CCD,TRANSPORTE DE PAPEL LINHA RETA (SEM CURVAS INTERNAS), MODULO DE ALIMENTACAO E SEPARACAO MINIMO 02 (DOIS) ROLETES,DIGITALIZAR DOCUMENTOS PEQUENOS; SAIDA DE ARQUIVO MINIMOS TIFF, JPEG, BMP, RTF, PDF, PDF PESQUISAVEL,INTERFACE COMPATIVEL COM PROTOCOLO TCP/IP E USB 2.0, PROFUNDIDADE DE BITS DA CAPTURA EM CORES 48 BITS,PROFUNDIDADE DE BITS DE SAIDAEM CORES MINIMA 24 BITS,PROFUNDIDADE DE BITS DE SAIDA DE TONS DE CINZA 8 BI,SOFTWARES COMPATIVEL COM WINDOWS XP(32 E 64 BITS),WINDOWS SERVER(2003 E 2008), WINDOWS VISTA (32 E 64 BITS) E WINDOWS 7 (32 E 64 BITS) RECURSO BASICOS DO SOFTWARE DE CAPTURA INTERFACE EM PORTUGUES, MOSTRAR AS IMAGENS DIGITALIZADAS DURANTE O PROCESSO DE CAPTURA; SEPARAR DOCUMENTOS POR FOLHA EM BRANCO,ACOMPANHA CABOS PARA CONEXAO, FONTE DE ALIMENTACAO 100-240 V BIVOLT,DRIVES E MANUAL EM PORTUGUES;DETECAO DE MULTIPLAS ALIMENTACOES POR SENSORDE ULTRA-SOM; CAPACIDADE DO ALIMENTADOR MINIMA 150 FOLHAS; 40 A 400 G/M²,GARANTIA MINIMA DE 12 MESES.	UND	5		R\$ 5.100,00	R\$ 25.500,00
4	ESTABILIZADOR - BIFASICO, FUNÇÃO TRUE RMS, FILTRO DE LINHA INTERNO, MICROPROCESSADO,POTENCIA	UND	40		R\$ 128,33	R\$ 5.133,20



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

	<p>NOMINAL: 300 VA,6 ESTÁGIOS,115/127/220V~,115V~,FATOR DE POTÊNCIA: 1,VARIACAO TENSAO ENTRADA: +/- 15%,REGULACAO DE SAIDA: +/- 1%,PADRÃO DE 1 CICLO,RENDIMENTO CARGA NOMINAL: SUPERIOR A 99%,FREQUENCIA NOMINAL60HZ,..LED NO PAINEL FRONTAL: INDICADOR DE REDE ELÉTRICA,LIGA/DESLIGA,PORTA FUSIVEL EXTERNO, COM UNIDADE RESERVA ACOPLADA,4 TOMADAS DE SAIDA NO PADRÃO NBR DE 3 PINOS,.SOBRECORRENTE NA ENTRADA, SOBRECARGA E CURTO-CIRCUITO, SUB E SOBRETENÇÃO, SUB E SOBREFREQUENCIA, SURTOS E PICOS DE TENÇÃO; GRAU DE PROTEÇÃO CLASSE 1; PROTEÇÃO CONTRA SOBREAQUECIMENTO, COM DESLIGAMENTO DA SAÍDA.,GABINETE EM PLASTICO ANTI CHAMA, COM CABOS E MANUAL TÉCNICO,GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES,NBR 14373:2006 E 14136.</p>					
5	<p>FILTRO DE LINHA - PROTEÇÃO CONTRA SOBRECARGA E SOBRETENSÃO, FILTRO DE LINHA CONTRA INTERFERÊNCIAS. EM CONFORMIDADE COM O PADRÃO BRASILEIRO DE PLUGUESE TOMADAS.TENSAO DE ENTRADA: 115/220 V, COM FUSIVEL DE PROTECAO, CHAVE LIGA E DESLIGA E LED INDICADOR DE FUNCIONAMENTO.MULTIVOLTABEM OPERA EM REDES 115V-127V OU 220V. CORRENTE MAXIMA DE 10A., TOMADA FÊMEA PADRÃO NBR14136, COR PRETA CHAVE LIGA-DESLIGA, COMPRIMENTO MINIMO DO CABO DE ALIMENTAÇÃO L METRO.</p>	UND	5		R\$ 49,33	R\$ 246,65
6	<p>NOBREAK - 1.2 KVA (FONTE DE ALIMENTAÇÃO)BIVOLT,BIVOLT,REGULAÇÃO DE SAÍDA:+/- 5% EM BATERIA, +6% / -10% PARA OPERAÇÃO REDE,POTENCIA 600VA,FORMATO DEONDA SENOIDAL,TENSAO DE ENTRADA BIVOLT (115/220),VARIACAO NA TENSAO DE ENTRADA: +/- 6,5%,FREQUENCIA DE ENTRADA :60 HZ +/- 6,5%,ESTABILIZADO,115V,COM MICROPROCESSADOR PARA GERENCIAR TENSAO DA REDE,PROTEÇÃO SOBRECARGA DE ENTRADA, SOBRECARGA DE SAIDA E SBATERIA BAIXA,OPERAÇÃO NORMAL, FALHA DE REDE, BY-PASS ATIVO, BY-PASS MANUAL ATIVO, SOBRECARGA DE SAÍDA, FALHA INTERNA, ETC,ALARME AUDIOVISUAL PARA QUEDA DE REDE ELÉTRICA (MODO BATERIA) E FINAL DO</p>	UND	4		R\$ 978,33	R\$ 3.913,32



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

	TEMPO DE AUTONOMIA, SELADAS ISENTAS DE MANUTENÇÃO, MÍNIMO DE 30 MINUTOS, DEVERÁ PERMITIR A RECARGA DAS BATERIAS MESMO COM NÍVEIS MUITO BAIXOS DE CARGA DEVERÁ PERMITIR A RECARGA AUTOMÁTICA DAS BATERIAS (MESMO COM O NOBREAK DESLIGADO), RACK MONOBLOCO EM ESTRUTURA METÁLICA COM TRATAMENTO TÉRMICO E ANTI-CORROSIVO, TOMADAS DE SAÍDA: MÍNIMO DE 4 (QUATRO) TOMADAS PADRÃO NBR 14136, CHAVE LIGA/DESLIGA, EMBUTIDA, ACOMPANHA: CABOS E MANUAL, MÍNIMA 12 MESES., ISO 9001.					
7	ADAPTADOR WIRELESS - CONECTOR USB 2.0, LED DE STATUS, BOTAO WPS / CERTIFICAÇÕES: CE, FCC, WI-FI, C-TICK, IC, WINDOWS 8, 300MBPS, 100M COM OBSTACULOS E ATE 400M EM CAMPO ABERTO (PODENDO VARIAR), SEM ANTENA, 2.4GHZ A 2.4835GHZ, WPA & WPA2, WI-FI PROTECTED ACCESS (WPA & WPA2), CONFIGURAÇÃO PROTEGIDA WI-FI-PIN E PBC, IEEE802.11 N, IEEE 802.11 G, WIFI / WINDOWS 8/7/VISTA/XP (SP3), LED DE STATUS.	UND	34		R\$ 100,00	R\$ 3.400,00
8	SWITCH GERENCIÁVEL 8 PORTAS GIGABIT ETHERNET + 2 PORTAS MINI-GBIC (COM MINI-GBIC) - BAMBUI 2015 PADRÕES: IEEE802.3, 802.3U, 802.3AB, 802.3Z, 802.3X, 802.1P, 802.1Q, 802.1X, 802.1D, 802.1W, 802.1S, 802.1V, 802.3AC MÉTODO DE TRANSFERÊNCIA: ARMAZENA E ENVIA (STORE AND FORWARD) BACKPLANE: 20 GBPS JUMBO FRAME: 10240 BYTES TAXA DE ENCAMINHAMENTO: 14,9 MPPS AGREGAÇÃO DE LINK: AGREGAÇÃO DE LINK DINÂMICO (LACP) E ESTÁTICO; ATÉ 8 GRUPOS TABELA MAC: ENDEREÇO MAC DINÂMICO E ESTÁTICO MULTICAST: IGMP SNOOPING; FILTRO MULTICAST; MULTICAST VLAN QOS: COS BASEADO EM PORTA, 802.1P E DSCP; 4 FILAS DE PRIORIDADE VLAN: VLAN BASEADA EM PORTA, TAG (802.1Q) E PROTOCOLO; VOICE VLAN E MAC VLAN SEGURANÇA: SEGURANÇA E ISOLAMENTO DAS PORTAS; FILTRO DE ENDEREÇO MAC; ASSOCIAÇÃO ARP (MANUAL, ARP SCANNING, DHCP SNOOPING); DOS (DENIAL OF SERVICE); AUTENTICAÇÃO 802.1X E RADIUS; SSLV2/SSLV3/TLSV1; SSHV1/SSHV2; RESTRIÇÃO DE ACESSO WEB BASEDO EM IP, MAC E PORTA LEDS: POWER, LINK/ACT, SYSTEM, VELOCIDADE E SFP SLOTS	UND	50		R\$ 1.076,67	R\$ 53.833,50



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

	ALIMENTAÇÃO: 100-240 VCA, 50/60 HZ MÓDULO MINI-GBIC PADRÃO IEEE802.3Z.					
9	<p>ROTEADOR - CRIAR ROTAS DE CONEXÃO, CAPACIDADE DE ROUTING/SWITCHING 56 GBPS TAMANHO DA TABELA ROUTING 32 ENTRADAS, INTERFACE DE LINHA DE COMANDO IMITADA; CARACTERÍSTICAS DE GESTÃO IMC - CENTRO DE GERENCIAMENTO INTELIGENTE; NAVEGADOR WEB; SNMP MANAGER; IEEE 802.3 ETHERNET MIB, REQUISITOS DE ENERGIA E OPERAÇÃO VOLTAGE DE ENTRADA 100 A 240 VAC FREQUÊNCIA DE ENTRADA 60 HZ, SEGURANÇA UL 60950; IEC 60950-1; EN 60950-1; CAN/CSA-C22.2 Nº 60950-1-03, COMPATIBILIDADE ELETROMAGNÉTICA FCC PARTE 15 CLASSE A; VCCI CLASSE A; EN 55022 CLASSE A; CISPR 22 CLASSE A; EN 55024; EN 61000-3-2 2000, 61000-3-3; ICES-003 CLASSE A, MODELAGEM DE TRÁFEGO E QOS AVANÇADAS: FORNECE PRIORIZAÇÃO TRÁFEGO, C/ USO DE QUALIDADE DE SERVIÇO (QOS) E TIPO DE SERVIÇO (TOS) IEEE 802.1P C/PONTO DE CÓD DE SERVIÇOS DIFERENCIADOS (DSCP) E A MODELAGEM DA TAXA DE ENTRADA/SAÍDA, P/ AJUDAR A GARANTIR QUE O TRÁFEGO SENSÍVEL AO TEMPO, AGREGAÇÃO DE LINK (TRONCO): AGRUPA ATÉ 8 PORTAS AUTOMATICAMENTE C/ O USO DO PROTOCOLO CONTROLE DE AGREGAÇÃO DE LINK (LACP) OU MANUALMENTE, P/ FORMAR UMA CONEXÃO DE LARGURA DE BANDA ULTRA-ALTA P/ O BACKBONE DE REDE, COMO VOZ, RECEBA A PRIORIDADE NECESSÁRIA P/ COMUNICAÇÃO DE QUALIDADE VLANS: SEGMENTAM A REDE AGRUPANDO USUÁRIOS C/ BASE NOS SEUS REQUISITOS DE TROCA DE DADOS OU TRÁFEGO; AJUDAM A GARANTIR O USO APRIMORADO DA LARGURA DE BANDA DISPONÍVEL, 1 (UM) ANO APÓS A SUA INSTALAÇÃO OU 15 MESES APÓS EMBARQUE, O QUE OCORRER PRIMEIRO.</p>	UND	13		R\$ 913,33	R\$ 11.873,29
10	<p>IMPRESSORA MATRICIAL - TECNOLOGIA MATRICIAL, TIPO MONOCROMÁTICA LX-300, DE 09 AGULHAS, COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 220 CPS, DE 80 COLUNAS, COM BUFFER DE RECEPÇÃO MÍNIMO DE 04 KB, COM PORTA PARALELA, COM SUPORTE A FORMULÁRIOS CONTÍNUO, COM CABOS DRIVERS FITAS E MANUAIS</p>	UND	1		R\$ 1.797,33	R\$ 1.797,33
11	<p>IMPRESSORA JATO DE TINTA MULTIFUNICIONAL - IMPRESSÃO MÍNIMA DE ATÉ 5.760X1.440 DPI QUALIDADE DE</p>	UND	8		R\$ 1.329,00	R\$ 10.632,00



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

	IMPRESSÃO, SCANNER RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200 X 2400 DPI, GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES.SISTEMA TANQUE DE TINTA 100% SEM CARTUCHOS, COMPARTIMENTOS DE TANQUE DE TINTA QUE PROPORCIONA BAIXO CUSTO DE IMPRESSÃO COM ALTO RENDIMENTO, IMPRIMA NO MÍNIMO 7.000 PÁGINAS COLORIDAS OU 4.000 PÁGINAS EM PRETO COM A MAIOR RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO, COM WI-FI INTEGRADO. USB 2.0.SEM CARTUCHO, COLORIDA E EM PRETO, SCANNER RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200 X2400 DPI, ALIMENTAÇÃO BIVOLT, CD DE INSTALAÇÃO E SOFTWARES, GUIA DE INSTALAÇÃO RÁPIDA, MANUAL DO USUÁRIO, CABO USB INCLUSO- INCLUSO 1 KIT COMPLETO COM TODAS AS CORES DE REFIL					
12	IMPRESSORA LASER - IMPRESSORA A LASER, RESOLUÇÃO MINIMA 12000 X 12000 DPI, VELOCIDADE MÍNIMA 27PPM, IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA CONVENCIONAL TONER: CARTUCHO DE TONER COM CILINDRO INTEGRADO E CAPACIDADE PARA IMPRESSÃO DE 2.500 PÁGINAS. TONER ADICIONAL: CARTUCHO DE TONER ADICIONAL COM CILINDRO INTEGRADO E CAPACIDADE PARA IMPRESSÃO DE 6.000 PÁGINAS.TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO LASER. RESOLUÇÃO DE 1200 X 1200 DPI VELOCIDADE DE 25 PPM, LINGUAGEM PCL6 E POSTSCRIPT 2. GARANTIA MÍNIMA DE 01 (UM) ANO ON SITE NAS LOCALIDADES DE ENTREGA DOS EQUIPAMENTOS, INCLUINDO MÃO DE OBRA E PEÇAS, A CONTAR DO RECEBIMENTO DEFINITIVO DOS EQUIPAMENTOS. PRAZO DE REPARO DE 05 (CINCO) DIAS ÚTEIS DESDE A NOTIFICAÇÃO DO DEFEITO.,MEMÓRIA PADRÃO MÍNIMO 16 MB CARGA DE TRABALHO:CICLO DE TRABALHO:10.000 PÁGINAS POR MÊS.,INTERFACE COM COMPUTADOR: INTERFACE PARALELA CENTRONICS OU USB COM RESPECTIVO CABO DE CONEXÃO.,CABO DE ENERGIA E MANUAL: CABO DE FORÇA COM 03 (TRÊS) PINOS, MANUAL DE OPERAÇÃO/CONFIGURAÇÃO DA IMPRESSORA E DEMAIS ACESSÓRIOS PARA CONEXÃO A MICROCOMPUTADOR PADRÃO IBM-PC.,ALIMENTAÇÃO DE PAPEL: CAPACIDADE DE ABASTECIMENTO DE 250 FOLHASDE PAPEL TAMANHO A4, CARTA E OFÍCIO, ACOMODADAS EM 1(UMA) BANDEJA TIPO GAVETA DE ALIMENTAÇÃO.	UND	8		R\$ 2.460,00	R\$ 19.680,00



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

	(BANDEJA TIPO GAVETA E UMA MULTIUSO SIMPLES), ENERGIA: TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO DE 110 A 127VCA (+/- 10%), 50/60 HZ (+/- 2 HZ), DRIVERS PARA WINDOWS 95, WINDOWS 98, WINDOWS NT 4, WINDOWS 2.000 E WINDOWS XP. COMPATIBILIDADE COM AS SEGUINTE DISTRIBUIÇÕES DO SISTEMA OPERACIONAL LINUX: SLACKWARE E DEBIAN.					
13	IMPRESSORA LASER COLORIDA - TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO LASER, IMPRESSORA LASERJET COLORIDA CONEXÃO WIRELESS 21PPM COLOR, VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: PRETO E BRANCO: 21PPM, COLORIDO: 21PPM. CICLO DE TRABALHO MENSAL 30.000 PÁGINAS A4, VOLUME MENSAL DE PÁGINAS RECOMENDADO 250 A 2500 PÁGINAS, RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO 600X600DPI OU SUPERIOR, CAPACIDADE DE MEMÓRIA PADRÃO 256MB, PROCESSADOR ARM1176, VELOCIDADE 600MHZ, CONECTIVIDADE PADRÃO USB 2.0 ALTA VELOCIDADE, ETHERNET 10/100 BASE-TX, HOST USB, SISTEMA OPERACIONAL COMPATÍVEL WINDOWS XP, WINDOWS 7, WINDOWS 8, WINDOWS VISTA, MAC OS X 10.7 LION, OS X 10.8 MOUNTAIN LION, OS X 10.9 MAVERICKS, TAMANHO DE PAPEL SUPORTADO A4, A5, A6, B5, B6, 16K, 10X15CM, CARTÕES POSTAIS (JIS), ENVELOPE (DL, C5, B5) TAMANHO DE PAPEL PERSONALIZADO, CAPACIDADE BANDEJA DE PAPEL, BANDEJA DE ENTRADA: 250 FOLHAS, BANDEJA DE SAÍDA: 150 FOLHAS, MANUAL EM PORTUGUÊS 01 CARTUCHO ORIGINAL PRETO E 01 CARTUCHO DE COLORIDOS ORIGINAL, GUIA DE INSTALAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E SOFTWARE DA IMPRESSORA EM CD-ROM, CABO DE ALIMENTAÇÃO, CABO USB.	UND	1		R\$ 3.860,00	R\$ 3.860,00
14	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL - 3 X 1 - IMPRESSORA, SCANNER, COPIADORA. TIPO: LASER MONOCROMÁTICA, VELOCIDADE DE IMPRESSÃO DE ATÉ 20PPM, EM A4 (2199M EM CARTA), COM CICLO MENSAL DE 10.000 PÁGINAS MENSAL, COM RESOLUÇÃO DE 1200X1200DPI DE SAÍDA EFETIVA COM RESOLUÇÃO DE 1200X1200 DPI, DE SAÍDA EFETIVA, LINGUAGEM DE IMPRESSORA (SPL), CONECTIVIDADE USB 2.0 DE ALTA VELOCIDADE WIRELESS, MEMÓRIA INTERNA DE 64MB, COMPATÍVEL COM	UND	8		R\$ 2.206,67	R\$ 17.653,36



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

	WINDOWS 2000/XP/VISTA/7/2003 SERVER/2008 SERVER, MAC OS X 10.3-10.6, VARIOS LINUX OS, VELOCIDADE DA COPIADORA EMPRETO 20PPM EM A4, COM RESOLUCAO MAXIMA DE IMPRESSAO 600X600 DPI (OPTICA), RESOLUCAO (APRIMORADA) 4.800 X 4.800 DPI, BIVOLT, PARA PAPEL A4, A5, B5, C5, DL, ENVELOPE, ETIQUETA, EXECUTIVO, FOLIO, LEGAL, CARTAO E OFICIO, GARANTIA MINIMA DE 12 MESES, ACOMPANHA TONER PRETO, CABO DE ENERGIA, CD (DRIVER APLICATIVOS), GUIA DE INSTALACAO RAPIDA, CARTAO DE GARANTIA, CARTAO DE REGISTRO DO PRODUTO.					
15	CABO HDMI X HDMI - CABO HDMI. ULTRA HD, ALTA VELOCIDADE DE RESOLUCAO, RETORNO 7.1 ARC, IMAGEM 2D E 3D. RESOLUÇÃO DE VIDEO 576, 720, 1080, 4K, 2K, 10 METROS, CONECTORES BANHADOS A OURO	UND	11		R\$ 103,00	R\$ 1.133,00
16	DISCO RIGIDO - HD EXTER PORTATIL -CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE 1TB, VELOCIDADE DE TRANSFERENCIA DE DADOS MINIMA DE 480 MB/S USANDO USB 2.0 CONEXÕES USB 3.0 PORTATIL USB 2.0, ALIMENTAÇÃO USB REQUISITOS DO SISTEMA WINDOWS VISTA HOME BASIC, HOME PREMIUM, ULTIMATE, BUSINESS SERVICE PACK - 1 WINDOWS XPHOME MIDIA CENTER EDITION SERVICE PACK 2, CONTENDO UM CABO USB E UM MANUAL DE INSTRUÇÃO, GARANTIA DO FORNECEDOR DE 12 MESES	UND	9		R\$ 490,33	R\$ 4.412,97
17	DISCO RIGIDO - HD INTERNO , SATA II, FORMA 3,5 POLEGADAS, CAPACIDADE 3 TERA (3TB), MINIMO DE 7.200 RPM, GARANTIA MINIMA DE 12 MESES.	UND	9		R\$ 949,67	R\$ 8.547,03
18	MEMORIA RAM - DDR 3 4GB 1333 4MB, BARRAMENTO 4MB, 240 VIAS, CAPACIDADE 4 GB, GARANTIA MINIMA DE 12 MESES.	UND	13		R\$ 313,33	R\$ 4.073,29
19	MONITOR DE VIDEO - 17" , RESOLUCAO GRAFICA: 1280 X 1024. BRILHO: 300CD/M2; CONTRASTE: 7000:1 (DC) / 1000:1 (ESTATICA), MATRIZ ATIVA TFT, LCD, COM TELA PLANA, CONTROLE DE AJUSTE: DIGITAL, AJUSTES DE IMAGEM PARA: POSICAO/LARGURA, HORIZONTAL/VERTICAL, TRAPEZIO, BRILHO E COR, ENTRADA DE SINAL: SINAL DE VIDEO RGB ANALOGICO, DVI DIGITAL, ACOMPANHA: CABO DE FORÇA, MANUAL TECNICO E DRIVERS DE INSTALACAO, GARANTIA MINIMA: 12 MESES.	UND	16		R\$ 702,67	R\$ 11.242,72
20	MOUSE - DE CONFECCIONADO EM PLASTICO ANATOMICO, OPTICO,	UND	65		R\$ 20,67	R\$ 1.343,55



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

	RESOLUCAO DE 800 DPI, COM 2 BOTOES E SCROLL, CONECTOR USB, COMPATIVEL COM PLATAFORMA WINDOWS ELINUX, EMBALADO EM CAIXA APROPRIADA					
21	PLACA MAE - PROCESSADOR INTEL CORE I7 EM SOQUETE LGA1155/INTEL CORE I5 EM SOQUETE LGA1155/INTEL CORE I3 EM SOQUETE LGA1155.,MEMORIA CACHE FORNECIDA PELO PROCESSADOR,MEMORIA DOIS SOQUETES DIMM (DUAL INLINE MEMORY MODULE) SDRAMDE DDR3, COM 240 PINOSSUPORTE PARA DIMMS DE DDR3 1333 / 1066 MHZ,SUPORTE PARA MEMORIA DO SISTEMA DE ATE 16 GB MEMORIA DO SISTEMA TESTA,DOIS CONECTORES PCI EXPRESS 2.0 X 1 UM CONECTOR DE BARRAMENTO PCI CONVENCIONAL,AUDIO SUBSISTEMA DE AUDIO DE 6 CANAIS (5.1) COM 3 SAIDAS DE AUDIO ANALOGICAS USANDO OCODEC DE AUDIO REALTEK ALC892 SUPORTE PARA LAN SUBSISTEMA DE LAN GIGABIT (10/100/1000 MBITS/S) USANDO A CONTROLADORA GIGABIT ETHERNET INTEL 82579V INTERFACES PERIFERICAS: ATE DEZ PORTAS USB 2.0 QUATRO PORTAS SERIAIS ATA DE 3.0 GB/S,ACOMPANHA: CABO DE FORCA, NO MINIMO 2 CABOS DE DADOS SATA, MANUAL TECNICO, SOFTWARES E DRIVERS DE INSTALACAO, ESPELHO ATX IO	UND	14		R\$ 609,00	R\$ 8.526,00
22	SUPORTE PARA NOTEBOOK COM COOLER - SUPORTE DE NOTEBOOK COM 02 VENTILADORES, BASE COM 08 NIVEIS DE INCLINACAO AJUSTAVEIS, ANTIDERRAPANTE, HUB COM 04 PORTAS USB, 02 FANS DE VENTILACAO SILENCIOSOS.COM COOLER, ACOMPANHA: FONTE DEALIMENTACAO BI-VOLT 110/220V, VOLTAGEM 5VDC, VELOCIDADE DE 3.500 RPM, CIRCULACAO DE AR 30 CFM, NIVEL DE RUIDO 23 DB, CONECTOR USB 1.1 E 2.0, COMPATIVEL COM NOTEBOOK ATE 17", COMPRIMENTO DO CABO 60 CM, MINIMA DE 12 MESES	UND	3		R\$ 117,33	R\$ 351,99
23	TECLADO PARA MICROCOMPUTADOR - PADRAO ABNT- II, 115 TECLAS; CONECTOR USB; TECLAS "FLAT" E POWER; COMPOSICAO EM TERMOPLASTICO; FUNÇÕES MULTIMIDIA EINTERNET, COM FILÉIRAS COMPATIVEL COM TODAS AS VERSOES DO WINDOWS E LINUX, CONFORME FILEIRAS PROPRIAS PARA O IDIOMA PORTUGUES-BR, TECLA ENTER DEVE OCUPAR ESPACO DE TRES TECLAS	UND	65		R\$ 40,67	R\$ 2.643,55



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

	ALFANUMERICA E DEVE POSSUIR CEDILHA.					
24	FITA PARA IMPRESSORA MATRICIAL - EPSON STYLUS , DE NYLON, NA COR PRETA, EPSON LX 300, SENDO ORIGINAL E NOVO DE FABRICA, DEVENDO SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA, VALIDADE DE NO MINIMO 06 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.	UND	10		R\$ 33,33	R\$ 333,30
25	ANILHA INDENTIFICADORA - EM PLASTICO COLORIDO, PARA USO DE CABOS DE REDE,"0"A "9" - NUMERICA 6MM.	UND	5		R\$ 55,33	R\$ 276,65
26	TESTADOR DE CABOS 3 EM 1 RJ-45/RJ-11/USB , TESTADOR DE CABOS RJ45/RJ11 NS468 MXT CHECAGEM RÁPIDA E FÁCIL PARA CONTINUIDADE DE CABO, FALTA DE CABO, CIRCUITO ABERTO, CURTO, CABO EM LINHA OU CABOS CRUZADOS. QUALQUER CABO JÁ INSTALADO OU NÃO. TESTA CABOS DE REDES; VERIFICA SE OS CABOS ESTÃO CONECTADOS DE FORMA CORRETA E TAMBÉM A SUA POLARIZAÇÃO; POSSUI UM LED POR PAR DE CABOS E UM AVISO SONORO QUE PERMITE RÁPIDA VISUALIZAÇÃO DOS RESULTADOS. COM O TERMINAL INCLUÍDO; ALIMENTAÇÃO: 1 BATERIA 9V (INCLUSA).	UND	1		R\$ 125,33	R\$ 125,33
27	PLACA DE VIDEO DDR3 ; PADRAO DO BARRAMENTO PCI-EXPRESS 3.0 X16; COM CAPACIDADE DE MEMORIA DE 2GB; INTERFACE DA MEMORIA 128 BITS; CLOCK EFICAZ DE 1800MHZ; COM PORTAS HDMI, DSub E DVI; CHIPSET: CLOCK 730 MHZ, COM BOOST 780MHZ.	UND	2		R\$ 442,67	R\$ 885,34
28	PLACA DE REDE WIRELESS USB ; PADROES IEEE 802.11 N/B/G; COM 3 ANTENAS EXTERNAS REMOVIVEIS; PCI 2.2 INTERFACE; PCI 32-BITS; CONECTOR SMA REVERSO; S.O. COMPATIVEIS WINDOWS XP/VISTA/7/8.1/10; 54MBPS; CRIPTOGRAFIA WEP 64/128/152-BIT/WPA E WPA2 128-BIT(TKIP/AES).	UND	23		R\$ 153,33	R\$ 3.526,59
29	PEN DRIVE CAPACIDADE DE 32GB DISPOSITIVO DE ARMAZENAMENTO USB 3.0, VELOCIDADES USB 3.0: LEITURA ATÉ 40MBS E GRAVAÇÃO ATÉ 10MBS.	UND	14		R\$ 84,33	R\$ 1.180,62
30	MOUSE PAD ERGONOMICO ; COM APOIO PARA PULSO EM GEL; NA COR AZUL.	UND	10		R\$ 35,00	R\$ 350,00
31	FONTE DE ALIMENTAÇÃO ATX DESCRIÇÃO: FONTE DE ALIMENTAÇÃO, ATX12V, 500W DE POTÊNCIA, ENTRADA BI-VOLT (SELEÇÃO MANUAL), VENTUINHA DE 12CM COM CONTROLE AUTOMÁTICO DE VELOCIDADE, DUAS LINHAS DE +12V, ATX20/24, ATX12V (4+4 PINOS), 2X PCI EXPRESS (6+2 PINOS), 4X	UND	30		R\$ 219,33	R\$ 6.579,90



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

	SATA, CABO ATX COM MALHA DE PROTEÇÃO. ESPECIFICAÇÕES: POTÊNCIA: 500W (REAIS) COR: PRETA PADRÃO ATX12V V2.2 TENSÃO: 110V/220V FREQUÊNCIA: 50 ~ 60 HZ TEMPERATURA OPERACIONAL: 5°C ~ 50°C EFICIÊNCIA: > 70% (MÁX.) CERTIFICAÇÕES: CE, FCC CONECTORES: - 1X ATX 20/24 PINOS PLACA MÃE - 1X ATX12V 4+4 (EPS) PLACA MÃE - 1X ATX 12V PLACA MÃE - 1X PCI EXPRESS 6+2P VÍDEO PCI E - 1X ADAPTADOR PCI-E 6P VÍDEO PCI E - 3X MOLEX CD/DVD, HD IDE - 4X SATA HD SATA - 1X 4 PINOS FLOPPY (DISQUETE) TENSÕES: +12V1: 18A +12V2: 18A +5V: 30A +3.3V: 28A -12V: 0.8A -5V: 0.8A +5VSB: 2.5A REFRIGERAÇÃO - 1 X VENTOINHA PRETA DE 120MM - GRILL PRETA - SISTEMA STNC DE CONTROLE AUTOMÁTICO DE ROTAÇÃO TAMANHO: (C X A X L): 150 X 86 X 140MM PESO APROX. C/ EMBALAGEM: 2KG COMPRIMENTO DOS CABOS: 50CM					
32	FONTE UNIVERSAL PARA NOTEBOOK , ENTRADA 100/220 V, SAÍDA DE 12 V A 20V (4,5A) E 24 V (3,75A). COM NO MÍNIMO OITO CONECTORES VARIADOS.	UND	21		R\$ 159,33	R\$ 3.345,93
33	CABO USB 3.0 PARA SCANNER OU IMPRESSORAS USB 3.0 NCOMPRIMENTO DO CABO: 1.80 MTS CONECTOR: A X B MACHO VELOCIDADE: 3.0 4.8GBPS	UND	40		R\$ 22,00	R\$ 880,00
34	ADAPTADOR HDMI PARA VGA COM SAÍDA DE ÁUDIO ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: - NÃO NECESSITA DE FONTE DE ENERGIA - PLUG & PLAY - RESOLUÇÃO ATÉ 720P / 1080I/ 1080P - SAÍDA DE ÁUDIO ESTÉREO P2 (2.5) - SAÍDA DE VÍDEO VGA - ENTRADA: HDMI.	UND	5		R\$ 145,00	R\$ 725,00
35	CABO VGA PARA MONITOR BLINDADO 20M DESCRIÇÃO: CABO VGA MACHO PARA VGA MACHO. 15 PINOS. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: CONEXÃO: MACHO/ MACHO (DB15); CABO VGA COM FILTRO NAS DUAS PONTAS; PINOS: 15; COMPRIMENTO: 20M; BLINDADO.	UND	20		R\$ 70,00	R\$ 1.400,00
36	FILTRO DE LINHA CONTÍNUA - FILTRO DE LINHA COM 6 TOMADAS PADRÃO NOVO, BIVOLT, 2M. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: POSSUIR FUSÍVEL DE PROTEÇÃO; CHAVE LIGA/DESLIGA; LED SINALIZADOR DE FUNCIONAMENTO; POSSUIR 6 TOMADAS PADRÃO NOVO; BIVOLT; CABO POSSUIR 2M.	UND	1		R\$ 60,33	R\$ 60,33
37	CONECTOR RJ45 MACHO CAT 5E (PACOTE 100 PEÇAS) DESCRIÇÃO: CONECTOR RJ45 MACHO CAT 5E (PACOTE100 PEÇAS). APLICADO A SISTEMAS DE CABEAMENTO ESTRUTURADO PARA TRÁFEGO DE VOZ,	PCT	2		R\$ 89,33	R\$ 178,66



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

	DADOS E IMAGENS, SEGUNDO REQUISITOS DA NORMA ANSI/TIA/EIA-568B.2 (BALANCED TWISTED PAIR CABLING COMPONENTS), PARA CABEAMENTO HORIZONTAL OU SECUNDÁRIO, USO INTERNO, EM PONTO DE ACESSO NA ÁREA DE TRABALHO PARA TOMADAS DE SERVIÇOS EM SISTEMAS DE CABEAMENTO ESTRUTURADO. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: CONECTOR RJ45 MACHO CATEGORIA 5E, U/UTP; CORPO EM TERMOPLÁSTICO DE ALTO IMPACTO NÃO PROPAGANTE À CHAMA; VIAS DE CONTATO PRODUZIDAS EM BRONZE FOSFOROSO COM CAMADAS DE 2,54 MICRÔMETROS DE NÍQUEL E 1,27 MICRÔMETROS DE OURO; COMPATÍVEL COM OS PADRÕES DE MONTAGEM T568A E T568B; CONTATOS ADEQUADOS PARA CONDUTORES SÓLIDOS OU FLEXÍVEIS; ATENDA AS POLÍTICAS DE RESPEITO AO MEIO AMBIENTE (ROHS); KIT COM 1000 PEÇAS;					
38	ALICATE – ALICATE DE CLIMPAR RJ-11/RJ45 ALICATE CRIMPADOR PARA CONECTORES RJ45 CAT6 MODELO AMP (RJ45, RJ12 E RJ11). DESCRIÇÃO: ALICATE PARA CRIMPAR CONECTORES RJ45 CAT6. ALICATE DE USO PROFISSIONAL PARA CRIMPAGEM DE CONECTORES MODULARES MACHOS 8X8 RJ45 CATEGORIA CAT5E E CAT6 MODELO AMP. ALICATE DE CLIMPAR RJ-11/RJ-45 PROFISSIONAL CATRACA.	UND	2		R\$ 97,00	R\$ 194,00
39	ROTEADOR: HARDWARE MÍNIMO DE 4 ANTENAS FIXAS DE 5dBi, 3 PORTAS LAN (100 Mbps CADA), 1 PORTA INTERNET (100 Mbps), MEMÓRIA FLASH MÍNIMO 8MB, MEMÓRIA RAM MÍNIMO 64 MB; PARÂMETROS WIRELESS IEEE 802.11a/b/g/n/ac, MODO DE OPERAÇÃO MÍNIMO ROTEADOR AP / REPETIDOR WIRELESS / CLIENTE WIRELESS / PONTO DE ACESSO, FREQUENCIA DE OPERAÇÃO MÍNIMA 2,4 GHz e 5 GHz, TIPO DE SEGURANÇA MÍNIMA WPA-WPA2/PSK COM CRIPTOGRAFIA TKIP E/OU AES; FONTE DE ALIMENTAÇÃO 100-240 V A 50/60Hz.	UND	3		R\$ 288,81	R\$ 866,43
40	ANTENA WIRELLES DE ALTO ALCANCE DE CAPTAÇÃO DE SINAL. MODELO DE REFERÊNCIA UBIQUITI LITEBEAM LBE-5AC-16-120 BR 16DBI 5GHZ 100MBPS+AC SIMILAR OU SUPERIOR.	UND	3		R\$ 565,00	R\$ 1.695,00
41	TABLET: UNIDADE DE PROCESSAMENTO PROCESSADOR COM CLOCK MÍNIMO DE 1,3 GHZ COM NO MÍNIMO QUATRO NÚCLEOS E 2M L2 CACHE; CAPAZ DE EXECUTAR	UND	32		R\$ 1.046,48	R\$ 33.487,36



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

<p>ARQUIVOS DE ÁUDIO E VÍDEO; AS FUNÇÕES DE DECODIFICAÇÃO DE ÁUDIO E VÍDEO DEVEM SER ACELERADAS POR HARDWARE; POSSUIR DECODIFICAÇÃO POR HARDWARE PARA PELO MENOS OS SEGUINTE FORMATOS: H263, H264 E MPEG4. MEMÓRIA RAM MÍNIMO DE 1 GB (UM GIGABYTE) DE BAIXO CONSUMO (DDR3L 1066MHZ); TELA COLORIDA E CONSTRUÍDA COM TECNOLOGIA LCD OU OLED, COM RETRO ILUMINAÇÃO E COM TAMANHO MÍNIMO DE 08 (OITO) E MÁXIMO DE 10.1 (DEZ PONTO UM) POLEGADAS; MULTITOQUE DE NO MÍNIMO 5 PONTOS (CAPACITIVA); POSSUIR CONTRASTE MÍNIMO DE 300:1; RESOLUÇÃO MÍNIMA: 1280X800. ARMAZENAMENTO INTERNO DO TIPO FLASH/EMMC; MAIS ESPECÍFICA E MAIOR QUALIDADE; CAPACIDADE MÍNIMA DE 16 GB (DEZESSEIS GIGABYTES) DE ARMAZENAMENTO INTERNO. CONECTIVIDADE WI-FI PADRÃO IEEE 802.11 B/G/N, INTEGRADO (INTERNO) AO EQUIPAMENTO; MODEM INTERNO COM SUPORTE A REDES 3G (NO MÍNIMO DUAL-BAND 2100MHZ E 850MHZ) E 2G (QUAD-BAND 850MHZ, 900MHZ, 1.800MHZ E 1.900MHZ) HABILITADO PARA FUNCIONAMENTO NAS FREQUÊNCIAS DO SISTEMA BRASILEIRO DE COMUNICAÇÃO MÓVEL, DESBLOQUEADO PARA TODAS AS OPERADORAS; SISTEMA DE GPS INTEGRADO (INTERNO) COM ANTENA INTERNA. BATERIA INTERNA E RECARREGÁVEL; LÍTIO-ION OU POLÍMERO DE LÍTIO; VIDA ÚTIL: PELO MENOS 250 (DUZENTOS E CINQUENTA) CICLOS DE CARGA/DESCARGA COM CAPACIDADE DE CARGA IGUAL A 80% DA ORIGINAL AO FINAL DESTE TEMPO; CAPACIDADE MÍNIMA DA BATERIA: 5000 MA/H (CINCO MIL MILIAMPERES HORA); TEMPO DE RECARGA: MÁXIMO DE 04 (QUATRO) HORAS. PERMITIR QUE O TABLET SEJA UTILIZADO ENQUANTO A BATERIA ESTIVER CARREGANDO; POSSUIR PELOS MENOS OS SEGUINTE MECANISMOS DE SEGURANÇA; CIRCUITO PARA INTERROMPER A CONEXÃO DA BATERIA EM CASOS DE SOBRECORRENTE E SOBRECARGA; COM CARREGADOR CONECTADO À ENERGIA, O TABLET DEVE PODER SER DEIXADO CONECTADO AO CARREGADOR, MESMO APÓS A CARGA TOTAL DA BATERIA, SEM RISCOS DE SOBREAQUECIMENTO OU DE</p>					
--	--	--	--	--	--



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

ACIDENTES DECORRENTES DE SOBRECARGA; SISTEMA OPERACIONAL: ANDROID 4.4 PORTUGUÊS OU VERSÃO SUPERIOR EM PORTUGUÊS; GARANTIA E AUTORIZADA: DEVERÁ DISPONIBILIZAR AUTORIZADA COM SEDE NO ESTADO DE SERGIPE, E TER DISPONÍVEL NO MERCADO A VENDA AVULSA DE PEÇAS DE REPOSIÇÃO PARA MANUTENÇÃO E REPARO.					
VALOR TAOTAL				R\$ 378.657,19	

7.0 – FISCALIZAÇÃO

7.1 – Nos termos do artigo 67, § 1º, da Lei nº 8.666/1993, o município de Tomar do Geru/Se designará Servidores para acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.

7.2 – As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas ao seu gestor, em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

7.3 – Da mesma forma, a adjudicatária, querendo, poderá indicar um preposto para, se aceito pelo município de Tomar do Geru/Se, representá-la na execução do Contrato.

7.4 – Nos termos da Lei nº 8.666/1993, o Instrumento de Contrato, Ordem de Fornecimento ou outro Instrumento hábil assinado constituirá documento de autorização para entrega do objeto desta licitação, acompanhado da Nota de Empenho.

7.5 – Quaisquer exigências da fiscalização, inerentes ao objeto licitado, deverão ser prontamente atendidas pela adjudicatária, sem ônus para o município.

8.0 – DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1 – O FORNECEDOR fica obrigado a entregar objeto deste Termo de Referência de acordo com as especificações solicitadas, não se admitindo quaisquer modificações sem a prévia autorização do município de Tomar do Geru/Se.

8.2 – Nenhum pagamento será efetuado ao FORNECEDOR enquanto pendente de liquidação qualquer débito referente à eventual irregularidade, inadimplência ou penalidade;

Tomar do Geru/Se, 11 de março de 2019.

GEORJE SOARES CLEMENTINO
Secretário Municipal de Administração



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU

IARA SOARES COSTA
Secretária Municipal de Assistência Social

MARINALVA DOS REIS SANTOS
Secretária Municipal de Saúde



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2019/PMTG - SRP

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA

_____/____, _____ de _____ de 2019.

Ao
Pregoeiro.

Referente Pregão Presencial nº 005/2019/PMTG - SRP.

Prezado Senhor,

A empresa _____, CNPJ _____, estabelecida _____, telefone/fax _____, e-mail _____, submete à apreciação de Vossa Senhoria, sua proposta relativa a licitação em epígrafe, cujo objeto é o **REGISTRO DE PREÇOS visando futuras contratações de empresas para aquisição com fornecimento parcelado de Equipamentos e Suprimentos de Informática, a fim de atender as necessidades do Município de Tomar do Geru**, para suprir as necessidades dos órgãos públicos abaixo relacionados:

- Município de Tomar do Geru;
- Fundo Municipal de Saúde de Tomar do Geru;
- Fundo Municipal de Assistência Social de Tomar do Geru;

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	UND	QUANT	MARCA / MODELO	VL. UNIT	VL. TOTAL
					R\$.	R\$.
					R\$.	R\$.
					R\$.	R\$.
VALOR TOTAL					R\$.	

Entregaremos os materiais no prazo de **20 (vinte) dias** no local indicado pelo órgão gerenciador ou órgão participante, contados a partir da data de recebimento da Nota de Empenho /ou Autorização de Fornecimento pelo setor de compras, nas condições estipuladas neste edital e seus anexos.

O prazo de garantia ou validade dos materiais ofertados serão de 12 meses contados da data de emissão da nota fiscal. Em caso de defeito efetivaremos a troca da peça /ou produto no prazo de 20 (vinte) dias.

Manteremos válida a Proposta pelo prazo de 60 (sessenta) dias consecutivos, contados da data de abertura da licitação, aceitando que, ocorrendo RECURSO contra classificação ou desclassificação, habilitação ou inabilitação de licitante e suas eventuais impugnações, bem como de julgamento das propostas comerciais e de suas eventuais impugnações, durante o período de seus respectivos julgamentos, o prazo de validade da proposta comercial não correrá, tendo em vista o efeito suspensivo desses recursos.

Declaramos que assumiremos a responsabilidade pelos tributos, custos e despesas, diretas ou indiretas, omitidos na proposta ou incorretamente cotados, os quais serão considerados como inclusos nos preços, não



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou a qualquer título, devendo os objetos serem fornecidos a Administração sem ônus adicionais.

Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Edital e seus Anexos, bem como aceitamos todas as obrigações e responsabilidades especificadas no Edital, Termo de Referência e na Minuta do Contrato ou outro instrumento hábil.

Declaro que nos preços ora propostos e naqueles que por ventura vierem a ser ofertados, por meio de lances, estão incluídos todos os custos que se fizerem indispensáveis ao perfeito fornecimento objeto desta proposta, tais como: taxas, fretes, impostos, seguros e tudo mais influir direta ou indiretamente no custo do fornecimento, entendido que a falta de manifestação implicará em declaração de que todas as despesas já estão inclusas.

Dados pessoais do Representante Legal:

Nome:

RG n°:

CPF n°:

Endereço:

Dados Bancários:

Banco:

Agência:

Conta Corrente:

Sem mais,

Assinatura do Representante Legal



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2019/PMTG - SRP

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

LICITAÇÃO: Pregão Presencial nº 005/2019/PMTG - SRP.

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, estabelecida _____, por intermédio de seu(ua) representante legal Sr^o(a). _____, brasileiro(a), maior, capaz, estado civil _____, profissão _____, residente e domiciliado(a) _____, portador(a) do RG nº _____ e do CPF nº _____, **DECLARA**, em obediência ao Art. 4º, item VII, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigido no item _____ do edital do pregão presencial acima referido.

As microempresas e empresas de pequeno porte deverão declarar, quando for o caso:

Declaramos, outrossim, que possuímos restrição fiscal nos documentos de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no artigo 43, §1º, da Lei Complementar 123/2006, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá nosso direito à contratação sujeitando-nos as sanções previstas no artigo 81 da Lei nº 8.666/93.

Local e data.

Assinatura do Representante Legal



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2019/PMTG - SRP

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE ME OU EPP

LICITAÇÃO: Pregão Presencial nº 005/2019/PMTG - SRP.

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, estabelecida _____, por intermédio de seu(ua) representante legal Sr^{o(a)}. _____, brasileiro(a), maior, capaz, residente e domiciliado(a) _____, estado civil _____, profissão _____, portador(a) do RG nº _____ e do CPF nº _____, **DECLARA**, sob as penas da lei que é enquadrada como **MICROEMPRESA / EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, e que não se enquadra em nenhuma das hipóteses elencadas no § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar 147/2014 e decreto nº 8.538/2015, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos art. 42 ao art. 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006.

Local e data.

Assinatura do Representante Legal



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2019/PMTG - SRP

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE EMPREGADOS MENORES

LICITAÇÃO: Pregão Presencial nº 005/2019/PMTG - SRP.

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, estabelecida _____, por intermédio de seu(ua) representante legal Sr^o(a). _____, brasileiro(a), maior, capaz, residente e domiciliado(a) _____, estado civil _____, profissão _____, portador(a) do RG nº _____ e do CPF nº _____, **DECLARA**, para os fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e (assinalar com X, conforme o caso):

não emprega menor de dezesseis anos.

emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

Local e data.

Assinatura do Representante Legal



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2019/PMTG - SRP

ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

LICITAÇÃO: Pregão Presencial nº 005/2019/PMTG - SRP.

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, estabelecida _____, por intermédio de seu(ua) representante legal Sr^o(a). _____, brasileiro(a), maior, capaz, residente e domiciliado(a) _____, estado civil _____, profissão _____, portador(a) do RG nº _____ e do CPF nº _____, **DECLARA** sob as penas da lei, que, até a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, no processo licitatório. Declara-se idônea para licitar e contratar com o Poder Público e não se encontra suspensa do direito de licitar ou contratar com as Administrações Federais, Estaduais ou Municipais, cientes da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data.

Assinatura do Representante Legal



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2019/PMTG - SRP

ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE COMUNICAÇÃO ATRAVÉS DE ENDEREÇO ELETRÔNICO

LICITAÇÃO: Pregão Presencial nº 005/2019/PMTG - SRP.

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, estabelecida _____, por intermédio de seu(u) representante legal Sr^o(a). _____, brasileiro(a), maior, capaz, estado civil _____, profissão _____, residente e domiciliado(a) _____, portador(a) do RG nº _____ e do CPF nº _____, **DECLARA** sob as penas da lei, que, o endereço de e-mail eletrônico _____, estará à disposição do município para tratar de todo tipo de comunicação. **AUTORIZO** ainda que qualquer informação seja feita tanto pelo endereço físico descrito na documentação registrada, quanto pelo endereço eletrônico disponibilizado.

Local e data.

Assinatura do Representante Legal



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2019/PMTG - SRP

ANEXO VIII

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Aos ____ dias do mês de _____, do ano de _____, o **MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob nº 13.099.205/0001-18, com sede administrativa à Praça Getúlio Vargas, nº 284, CEP. 49.280-000, Bairro Centro, Município de Tomar do Geru/SE, neste ato representado pelo seu Prefeito o Sr. **PEDRO SILVA COSTA FILHO**, doravante denominado simplesmente de **ÓRGÃO GERENCIADOR**, resolve Registrar os Preços visando futuras aquisições do objeto licitado através do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2019/PMTG - SRP**, em face da classificação das propostas apresentadas pela(s) empresa(s) abaixo qualificada(s), denominada(s) simplesmente de **FORNECEDORA(S)** que assumem o compromisso para o fornecimento, nas condições estabelecidas nas cláusulas a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1 – A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS visando futuras contratações de empresas para aquisição com fornecimento parcelado de Equipamentos e Suprimentos de Informática, a fim de atender as necessidades do Município de Tomar do Geru**, para suprir as necessidades dos órgãos públicos abaixo relacionados:

- Município de Tomar do Geru;
- Fundo Municipal de Saúde;
- Fundo Municipal de Assistência Social;

1.2 – As empresas que registraram preços visando o fornecimento, objeto da presente Ata de Registro de Preços, são as seguintes:

FORNECEDORA 01: _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, sediada _____, neste ato representado _____, RG nº _____ SSP/___ e CPF nº _____, residente e domiciliado _____, Telefone _____.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	UND	QUANT	MARCA / MODELO	VL. UNIT	VL. TOTAL
					R\$.	R\$.
					R\$.	R\$.
					R\$.	R\$.

FORNECEDORA 02: _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, sediada _____, neste ato representado _____, RG nº _____ SSP/___ e CPF nº _____, residente e domiciliado _____, Telefone _____.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	UND	QUANT	MARCA / MODELO	VL. UNIT	VL. TOTAL
					R\$.	R\$.
					R\$.	R\$.
					R\$.	R\$.



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

CLÁUSULA SEGUNDA – REVISÃO DOS PREÇOS

2.1 – Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou cancelados por fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea “d” do inciso II do *caput* do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

2.2 – Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado pelo mercado por motivo superveniente, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** convocará as **FORNECEDORAS** para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

2.2.1 – Será respeitada a ordem de classificação das **FORNECEDORAS** que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado.

2.2.2 – As **FORNECEDORAS** que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberadas do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

2.2.3 – Na ocorrência dos preços registrados nesta Ata tornarem-se inferiores aos praticados pelo mercado e as **FORNECEDORAS** não puderem cumprir o compromisso, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** poderá:

2.2.3.1 – Liberar a **FORNECEDORA** do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes da emissão da Nota de Empenho, e sem aplicação da penalidade, se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

2.2.3.2 – Convocar as demais **FORNECEDORAS**, para assegurar igual oportunidade de negociação.

2.3 – Não havendo êxito na negociação, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** procederá a revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA TERCEIRA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1 – Os pagamentos serão efetuados após liquidação da despesa, no prazo de até **30 (trinta) dias**, no valor correspondente a Ordem de Fornecimento comprovadamente atendidas, mediante apresentação dos seguintes documentos:

3.1.1 – Nota(s) Fiscal(is) atestada(s) e liquidada(s);

3.1.2 – Prova de Regularidade Fiscal e Trabalhista;

3.2 – Havendo disponibilidade financeira e cumpridas as formalidades, o Município efetuará o pagamento conforme item anterior.

3.3 - Nenhum pagamento será efetuado na ocorrência de qualquer uma das situações abaixo especificadas:

3.3.1 - A falta de atestação pelo Setor Competente, com relação ao cumprimento do objeto, das notas fiscais emitidas pela **FORNECEDORA**;



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

3.3.2 - Na hipótese de estarem os documentos discriminados no subitem 3.1.2 com a validade expirada, o pagamento ficará retido até a apresentação de novos documentos, dentro do prazo de validade, não cabendo ao Município nenhuma responsabilidade sobre o atraso no pagamento;

3.3.3 - Decorridos 15 (quinze) dias contados da data em que os pagamentos estiverem retidos, sem que a **FORNECEDORA** apresente a documentação hábil para liberação dos seus créditos, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** poderá rescindir unilateralmente o compromisso assumido através da presente Ata de Registro de Preços ficando assegurado a **FORNECEDORA**, tão somente, o direito ao recebimento do pagamento dos objetos efetivamente entregues e atestados;

3.3.4 - O Município poderá deduzir, do montante a pagar, os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela Contratada;

3.3.5 - Para efeito de pagamento, serão computados apenas os quantitativos efetivamente executados.

CLAUSULA QUARTA – REAJUSTE

4.1 - Os preços registrados são fixos e irremovíveis.

CLÁUSULA QUINTA – VIGÊNCIA

5.1 – O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar de sua assinatura, nos termos do que dispõe o inciso III do § 3º do artigo 15 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEXTA – PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS

6.1 – O Município de Tomar do Geru será o Órgão responsável pelo controle e administração da Ata de Registro de Preços, decorrente desta licitação.

6.2 – A emissão das Ordens de Fornecimento será da inteira responsabilidade e iniciativa dos órgãos usuários do registro, cabendo aos mesmos todos os atos de administração junto as Fornecedoras e serão formalizados através da emissão da(s) Nota(s) de Empenho(s).

6.3 – Não poderá ser emitida qualquer Ordem de Fornecimento sem a prévia existência do respectivo crédito orçamentário.

6.4 – O local de entrega dos objetos deverão ser no Almoxarifado do Município, situado no Pov. Cardoso, Colégio Agrícola, s/n, Tomar do Geru/SE no horário das 08 h às 16 h, de segunda a sexta-feira, ou nos casos específicos, deverão ser entregues no local indicado pelo órgão competente.

6.5 – A entrega dos objetos deverão acontecer dentro do prazo de 20 (vinte) dias, contados do recebimento da Ordem de Fornecimento, expedida pelo Setor de Compras.

6.6 – Os objetos serão recebidos e conferidos por Servidores designados pela Autoridade Competente que atestarão o recebimento através de aposição de carimbo na Nota Fiscal.

6.7 – Na hipótese dos objetos entregues não atenderem as especificações deste Edital e seus Anexos serão devolvidos mediante Termo de Devolução de Material. Neste caso, a Fornecedoradora deverá providenciar a



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

substituição dos objetos devolvidos por outros escoimados dos defeitos apontados no Termo de Devolução, no prazo máximo de 24hs (vinte e quatro horas), contados do recebimento da comunicação expedida pela Autoridade Competente, sob pena de aplicação das penalidades estabelecidas neste Edital.

6.8 – Cumpridas as formalidades a Autoridade Competente atestará as Notas Fiscais através de aposição de carimbo com assinatura e as encaminhará a Prefeitura para pagamento.

CLAUSULA SÉTIMA – PENALIDADES

7.1 – Com fundamento no artigo 7º da Lei nº 10.520/2002 ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das demais cominações legais, a **FORNECEDORA** que:

- 7.1.1 – Negar-se a receber ou não retirar o pedido de Compra ou a Nota de Empenho.
- 7.1.2 – Não assinar a Ata de Registro de Preços, quando convocado no prazo de validade de sua proposta.
- 7.1.3 – Deixar de entregar a documentação exigida no Edital.
- 7.1.4 – Apresentar documentação falsa.
- 7.1.5 – Ensejar o retardamento da execução do objeto deste Pregão.
- 7.1.6 – Falhar ou fraldar na execução do contrato.
- 7.1.7 – Não mantiver a proposta.
- 7.1.8 – Comportar-se de modo inidôneo.
- 7.1.9 – Fizer declaração falsa.
- 7.1.10 – Cometer fraude fiscal.

7.2 – Além da sanção prevista no item anterior, a Administração poderá aplicar a **FORNECEDORA** as seguintes penalidades, pelo atraso injustificado ou inexecução total ou parcial dos objetos:

- 7.2.1 – Advertência.
- 7.2.2 – multa de 1% (um por cento) por dia, até o máximo de 30% (trinta por cento), incidentes sobre o valor do item, para os casos de atraso ou inexecução injustificada, parcial ou total;
- 7.2.3 – suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração do Contratante, por prazo de 12 meses, aplicável, a juízo do julgador, no caso da ocorrência de uma ou mais reincidência da(s) conduta(s) descrita(s) no item anterior;
- 7.2.4 – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, para os casos descritos nos incisos I a III, do art. 88 da Lei 8.666/93;

7.3 – As sanções aqui previstas somente serão aplicadas através de regular processo administrativo, observadas as garantias constitucionais do contraditório e da ampla defesa.

7.4 – Da aplicação das penalidades caberá recurso ou pedido de reconsideração, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

CLÁUSULA OITAVA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1 – As despesas decorrentes da contratação do objeto deste Pregão correrão à conta dos recursos consignados no Orçamento Programa do **Município de Tomar do Geru, Fundo Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Assistência Social** para os exercícios alcançados pelo prazo de validade da Ata de Registro de Preços, a cargo do órgão contratante, tomada as cautelas de realização de empenho prévio a cada



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

necessidade de compra, cujos programas de trabalho e elementos de despesas específicos constarão nas respectivas Notas de Empenhos, com dotação suficiente, obedecendo à classificação pertinente, sendo desnecessária sua informação em face de se tratar de Sistema de Registro de Preços.

CLÁUSULA NONA – CONTRATAÇÃO

9.1 – O Termo de Contrato de Fornecimento será substituído pela Nota de Empenho ou pela Ordem de Fornecimento na forma do § 4º, inciso II do artigo 62 da Lei nº 8.666/93, observando as disposições do Termo de Referência.

9.2 – As Nota(s) de Empenho(s) decorrente(s) da presente Ata de Registro de Preços deverá(ão) ser emitidas dentro do seu prazo de validade.

CLAUSULA DÉCIMA – CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

10.1 – A **FORNECEDORA** terá o seu registro de preços cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa:

10.1.1 – A pedido da **FORNECEDORA** quando:

10.1.1.1 – Comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;

10.1.1.2 – O seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do material.

10.1.2 – Por iniciativa do **ÓRGÃO GERENCIADOR**, quando:

10.2.1 – A **FORNECEDORA** não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

10.1.2.2 – A **FORNECEDORA** perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;

10.1.2.3 – Por razões de interesse público, devidamente, motivado e justificado;

10.1.2.4 – A **FORNECEDORA** não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;

10.1.1.5 – A **FORNECEDORA** não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preços, sem justificativa aceitável;

10.1.1.6 – Caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes;

10.1.1.7 – Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, o Município fará o cancelamento da Ata de Registro de Preços e informará as **FORNECEDORAS** a nova ordem de registro.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

11.1 – Competências do ÓRGÃO GERENCIADOR:

11.1.1 – Gerenciar a Ata de Registro de Preços;

11.1.1 – Providenciar a assinatura desta Ata, a publicação na Imprensa Oficial e o encaminhamento de sua cópia aos Órgãos Participantes, quando houver.

11.1.2 – Providenciar a indicação das **FORNECEDORAS** para atendimento às demandas, observada a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos.



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

11.1.3 – Conduzir eventuais renegociações dos preços registrados; e

11.1.4 – Aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na presente Ata de Registro de Preços ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação as suas próprias contratações.

11.2 – Competências do ÓRGÃO PARTICIPANTE:

11.2.1 – Tomar conhecimento da Ata de Registro de Preços, inclusive de eventuais alterações, para o correto cumprimento de suas disposições; e

11.2.2 – Aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do ora pactuado, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao **ÓRGÃO GERENCIADOR**.

11.3 – Competências da FORNECEDORA:

11.3.1 – Cumprir todas as regras acerca da execução ou aquisição do objeto, da fiscalização, das obrigações, pagamentos e demais disposições previstas na presente Ata de Registro de Preços.

11.3.2 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, uma vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Município.

11.3.2.1- A inadimplência da **FORNECEDORA**, com referência aos encargos estabelecidos na condição anterior, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao Município, nem poderá onerar o objeto d presente Ata, razão pela qual a **FORNECEDORA** renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o Município.

11.3.3 – manter, durante toda a execução do objeto, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na fase de habilitação.

11.3.4 – substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado de acordo com as condições de habilitação e qualificação exigidas, o objeto com avarias ou defeitos, dentro do prazo de garantia do produto.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

12.1 - Na forma do que dispõe o artigo 67 da Lei nº. 8.666/93, fica designada a servidora **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, CPF nº **XXXXXXXXXXXX**, lotada na Secretaria Municipal de Administração, para acompanhar e fiscalizar execução do fornecimento decorrente da presente Ata de Registro de Preços.

12.2 - À fiscalização compete, entre outras atribuições, verificar a conformidade da execução do fornecimento com as normas especificadas, se os procedimentos são adequados para garantir a qualidade desejada.



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**

12.3 - A Representante anotar em registro próprio todas as ocorrências, determinando o que for necessário à regularização das faltas observadas.

12.4 - As decisões e providências que ultrapassarem a competência da Representante deverão ser solicitadas a Autoridade Competente, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

12.5 - Não obstante a **FORNECEDORA** seja a única e exclusiva responsável pela execução desta Ata, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** reserva-se o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude dessas responsabilidades, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre a execução do fornecimento, diretamente ou por prepostos designados.

CLAUSULA DÉCIMA TERCEIRA – ALTERAÇÃO

13.1 – É vedado efetuar acréscimos nos valores fixados pela Ata de Registro de Preço, inclusive o acréscimo de que tratam o §1º e a alínea “d” do inciso II, ambos do art. 65 da Lei nº 8.666/93, de acordo com o Art. 11, §1º do Decreto nº 027 de 12 de junho de 2017.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – FORO

14.1 - Para quaisquer ações decorrentes da utilização da presente Ata de Registro de Preço fica eleito o Foro da Comarca de Tomar do Geru/SE, com exclusão de outro qualquer por mais privilegiado que seja.

14.2 - E, por se acharem justos e compromissados, assinam a presente Ata de Registro de Preços em 02(duas) vias de igual teor e forma e para um só efeito jurídico na presença das testemunhas abaixo identificadas.

PEDRO SILVA COSTA FILHO

Prefeito

ÓRGÃO GERENCIADOR

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

FORNECEDORA

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

FORNECEDORA

Testemunhas:

CPF:

CPF: