



ESTADO DE SERGIPE  
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 063 /2023/PMTG

Aos 21 dias do mês de novembro, do ano de 2023, o MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob nº 13.099.205/0001-18, com sede administrativa à Praça Getúlio Vargas, nº 284, CEP. 49.280-000, Bairro Centro, Município de Tomar do Geru/SE, neste ato representado pelo seu Prefeito o Sr. PEDRO SILVA COSTA FILHO, doravante denominado simplesmente de **ÓRGÃO GERENCIADOR**, tendo como partícipe o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, inscrito no CNPJ sob nº 11.412.389/0001-07, neste ato representado por seu Secretário Municipal de Saúde o Sr. VALDINHO DA SILVA SOARES, e o FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, inscrito no CNPJ sob nº 14.788.544/0001-74, nesta ato representado por sua Secretária Municipal de Assistência Social a Sra. LAIZ SIMÕES VIANA, resolve Registrar os Preços visando futuros fornecimentos do objeto licitado através do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2023/PMTG - SRP, em face da classificação da proposta apresentada pela empresa abaixo qualificada, denominada simplesmente de FORNECEDOR que assume o compromisso para o fornecimento, nas condições estabelecidas nas cláusulas a seguir:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

1.1. A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS visando futuras contratações de empresas para aquisição com FORNECIMENTO PARCELADO de Equipamentos, Periféricos e Suprimentos de Informática, a fim de atender as necessidades do município de Tomar do Geru**, para suprir as necessidades dos órgãos públicos abaixo relacionados:

- Município de Tomar do Geru;
- Fundo Municipal de Saúde;
- Fundo Municipal de Assistência Social;

1.2. A empresa registrada visando o fornecimento, objeto da presente Ata de Registro de Preços, é a seguinte:

**FORNECEDOR: JOSE ROMIKSON NASCIMENTO PEREIRA - ME**, inscrita no CNPJ sob nº 38.240.053/0001-52, sediada a Rua Capitão Salomão, nº 120, CEP. 49.200-000, Bairro Centro, Município de Estância, Estado de Sergipe, neste ato representado por seu Sócio – Administrador o Sr. JOSE ROMIKSON NASCIMENTO PEREIRA.

Item	Especificação do Objeto	Und	Qtde Adm	Qtde Pms	Qtde Fmas	Qtde Consolidado	Marca	Modelo	V. Unitário	V. Total
10	CABO VGA: TAMANHO DO CABO: 1,80 METROS; TIPO: VGA MACHO; RESOLUÇÃO MÁXIMA: 1080P.	UNIDADE	10	5	5	20	X-CELL	XC-VGA-1	R\$ 37,00	R\$ 740,00
22	EXPANSOR HUB: COM 7 PORTAS; USB 3.0. CABO DE CONEXÃO USB DE APROXIMADAMENTE 43 CM; ENTRADA PARA FONTE 5V PARA CONEXÃO DE DISPOSITIVOS QUE NECESSITEM DE MAIS ENERGIA, COMO HD EXTERNOS E CAIXAS DE SOM; DIMENSÕES DO PRODUTO: 16,5 X 3,5 X 2,5 CM.	UNIDADE	16	6	3	25	X-CELL	XC-HUB-7	R\$ 63,00	R\$ 1.575,00
23	EXTENSOR DE TELA: RESOLUÇÃO DE ATÉ 1920 X 1080, TELA HD, SUPORTA HDR E TEM 2K PIXELS, TELA DE 14,1 POLEGADAS, MÍDIA REMOVÍVEL E PAINÉIS DOBRÁVEIS, 1 X TELA DO MONITOR; 1 X CABO TIPO-C 3.1 PARA TIPO-C 3.1; 1 X CABO DE DADOS COMPATÍVEL COM MINI HDMI PARA HDMI.	UNIDADE	2	0	0	2	FOGCROLL	FOGCROLL	R\$ 986,17	R\$ 1.972,34
26	FONTE ASSIMÉTRICA (FONTE DE BANCADA): TENSÃO DE ENTRADA SELECIONÁVEL "BIVOLT" 127V/220VOLTS; TENÇÃO VARIÁVEL DE 30 VOLTS; CORRENTE VARIÁVEL DE 5 A 10 AMPERES; POSSUI DISPLAY DUPLO PARA CONTROLE DE TENSÃO E CORRENTE, E MOSTRADOR DIGITAL DE 4 DÍGITOS DUPLOS.	UNIDADE	2	0	0	2	KUAIQU	SPS-C3016	R\$ 748,49	R\$ 1.496,98



**ESTADO DE SERGIPE  
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**



44	MULTIFUNCIONAL TIPO LASER MONOCROMÁTICA: MULTIFUNCIONAL 3 EM 1: IMPRIME, COPIA E DIGITALIZA; TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO LASER MONOCROMÁTICO; TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO DUPLEX; CONECTIVIDADE: USB, WI-FI, E ETHERNET; CICLO MÍNIMO DE 10.000 PÁGINAS; IMPRESSÃO DE PAGINA POR MINUTO 30; RESOLUÇÃO MÍNIMA DE DIGITALIZAÇÃO 600 X 2000 DPI; TAMANHO MÁXIMO DO ALIMENTADOR 210MM X 297MM; CARTUCHO DE TONER DE RENDIMENTO MÍNIMO DE 1200 PÁGINAS; VOLTAGEM 110/240V; CAPACIDADE DA BANDEJA MÍNIMA 250 FOLHAS; GARANTIA MÍNIMA DO FORNECEDOR CONTADOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL DE 12 MESES. (Cota exclusiva de 25% para ME e EPP)	UNIDADE	6	3	1	10	BROTHER	DCP-L2540DW	RS 4.000,00	RS 40.000,00
45	MULTIFUNCIONAL TIPO LASER MONOCROMÁTICA: MULTIFUNCIONAL 3 EM 1: IMPRIME, COPIA E DIGITALIZA; TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO LASER MONOCROMÁTICO; TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO DUPLEX; CONECTIVIDADE: USB, WI-FI, E ETHERNET; CICLO MÍNIMO DE 10.000 PÁGINAS; IMPRESSÃO DE PAGINA POR MINUTO 30; RESOLUÇÃO MÍNIMA DE DIGITALIZAÇÃO 600 X 2000 DPI; TAMANHO MÁXIMO DO ALIMENTADOR 210MM X 297MM; CARTUCHO DE TONER DE RENDIMENTO MÍNIMO DE 1200 PÁGINAS; VOLTAGEM 110/240V; CAPACIDADE DA BANDEJA MÍNIMA 250 FOLHAS; GARANTIA MÍNIMA DO FORNECEDOR CONTADOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL DE 12 MESES. (Ampla Participação)	UNIDADE	18	9	4	31	BROTHER	DCP-L2540DW	RS 4.000,00	RS 124.000,00
72	SUPORTE PARA MONITOR: FORMATO RETANGULAR, APRESENTA REGULAGEM DE ALTURA EM QUATRO NÍVEIS; ESTRUTURA DO SUPORTE DESENVOLVIDA EM POLIPROPILENO (PP); ADEQUADO PARA MONITORES DE ATÉ 27"; ALTURA EM 4 OPÇÕES (NÍVEL 0 = 3 NÍVEIS); INTERVALO DE 3,5 CM ATÉ 17,5 CM; 28 CM X 38 CM (PROFUNDIDADE X LARGURA). ESTRUTURA CONFECCIONADA EM PLÁSTICO DE ENGENHARIA DE ALTA RESISTÊNCIA; PESO APROXIMADO (COM EMBALAGEM): 0,75 KG	UNIDADE	40	10	0	50	MULTILASER	AC125	RS 150,00	RS 7.500,00
77	TELA DE PROJEÇÃO: 100"; FÁCIL INSTALAÇÃO E UTILIZAÇÃO, SOLUÇÃO PARA QUALQUER AMBIENTE; TECIDO: VINIL CONVENCIONAL 1.0; FIXAÇÃO: INDEPENDENTE, SUSTENTAÇÃO POR TRIPÉ; ENROLAMENTO: AUTOMÁTICO POR MOLLA, COM BOTÃO ESTICADOR DO TECIDO (TENSOR INTERNO); PERFIL: SEXTAVADO DE ALUMÍNIO COM ACABAMENTO EM PINTURA EPÓXI PRETA; ALTURA TOTAL APROX. 2,20 M; DIMENSÃO DA ÁREA DE PROJEÇÃO: MÁXIMO (AXL): 1,95 X 1,80 M. MÍNIMO (AXL): 1,20 X 1,80 M.	UNIDADE	4	2	2	8	BETEC	BT4560	RS 1.069,85	RS 8.558,80
78	TRIPÉ PARA CÂMERA FOTOGRÁFICA: ALTURA DE ATÉ 1,80M; PÉS ANTIDERRAPANTES; CÂMERA 360 GRAUS; MATERIAL EM ALUMÍNIO E POLIPROPILENO; GARANTIA MÍNIMA DO FORNECEDOR CONTADOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL DE 12 MESES.	UNIDADE	2	0	0	2	B-MAX	LEY-79	RS 260,12	RS 520,24

## CLÁUSULA SEGUNDA – REVISÃO DOS PREÇOS

2.1. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou cancelados por fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao **ÓRGÃO GERENCIADOR** promover a negociação junto ao **FORNECEDOR**, observadas as disposições contidas na alínea “d” do inciso II do *caput* do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

2.2. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado pelo mercado por motivo superveniente, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** convocará o **FORNECEDOR** para negociar a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

2.2.1. Será respeitada a ordem de classificação na etapa competitiva dos **FORNECEDORES** que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado.

2.2.2. Se o **FORNECEDOR** não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberadas do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

2.2.3. Na ocorrência dos preços registrados nesta Ata tornarem-se inferiores aos praticados pelo mercado e se o **FORNECEDOR** não puder cumprir o compromisso, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** poderá:



**ESTADO DE SERGIPE  
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**



**2.2.3.1.** Liberar o **FORNECEDOR** do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes da emissão da Nota de Empenho, e sem aplicação da penalidade, se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

**2.2.3.2.** Convocar os demais **FORNECEDORES**, para assegurar igual oportunidade de negociação.

**2.3.** Não havendo êxito na negociação, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** procederá a revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

---

**CLÁUSULA TERCEIRA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

---

**3.1.** Os pagamentos serão efetuados após liquidação da despesa, no prazo de até **30 (trinta) dias**, no valor correspondente a Ordem de Fornecimento comprovadamente atendidas, mediante apresentação dos seguintes documentos:

**3.1.1.** Nota(s) Fiscal(is) atestada(s) e liquidada(s);

**3.1.2.** Prova de regularidade Fiscal e Trabalhista.

**3.2.** Havendo disponibilidade financeira e cumpridas as formalidades, o **município de Tomar do Geru** efetuará o pagamento conforme item anterior.

**3.3.** Nenhum pagamento será efetuado na ocorrência de qualquer uma das situações abaixo especificadas:

**3.3.1.** A falta de atestação pelo Setor Competente, com relação ao cumprimento do objeto desta licitação, das notas fiscais emitidas pela Contratada;

**3.3.2.** Na hipótese de estarem os documentos discriminados no subitem **3.1.2** com a validade expirada, o pagamento ficará retido até a apresentação de novos documentos, dentro do prazo de validade, não cabendo ao município nenhuma responsabilidade sobre o atraso no pagamento;

**3.3.3.** Decorridos 15 (quinze) dias contados da data em que os pagamentos estiverem retidos, sem que a Fornecedora apresente a documentação hábil para liberação dos seus créditos, esta poderá ter seu registro cancelado unilateralmente pelo município de **Tomar do Geru/SE**, ficando assegurado ao **FORNECEDOR**, tão somente, o direito ao recebimento do pagamento dos produtos efetivamente entregues e atestados;

**3.3.4.** O município de **Tomar do Geru/SE** poderá deduzir, do montante a pagar, os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pelo **FORNECEDOR**;

**3.3.5.** Para efeito de pagamento, serão computados apenas os quantitativos efetivamente entregues.

**3.4. O município de Tomar do Geru efetuará, no ato do pagamento, a retenção de 1,5% (um e meio por cento) sobre o valor do pagamento, relativo ao valor do APOIO PECUNIÁRIO previsto no art. 6º, da Lei Municipal nº 720/2020.**

---

**CLAUSULA QUARTA – REAJUSTE**

---

**4.1.** Os preços registrados são fixos e irrevogáveis.

---

**CLÁUSULA QUINTA – VIGÊNCIA**

---

**5.1.** O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses** a contar de sua assinatura, nos termos do que dispõe o inciso III do § 3º do artigo 15 da Lei nº 8.666/93.

---

**CLÁUSULA SEXTA – PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS**

---



**ESTADO DE SERGIPE  
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**



**6.1. O ÓRGÃO GERENCIADOR** autora do presente processo será responsável pelos atos de controle e administração do fornecimento decorrentes desta licitação e indicará aos demais órgãos participantes os **FORNECEDORES** para os quais serão emitidos os pedidos;

**6.2.** A emissão da Ordem de Fornecimento será da inteira responsabilidade e iniciativa dos órgãos usuários do registro, cabendo aos mesmos todos os atos de administração junto ao **FORNECEDOR** e serão formalizados através da emissão da(s) Nota(s) de Empenho(s).

**6.3.** Não poderá ser emitida qualquer Ordem de Fornecimento sem a prévia existência do respectivo crédito orçamentário.

**6.4.** Os produtos/equipamentos deverão ser entregues de **forma parcelada** no Almoxarifado do Município, localizado no Av. Robério Dias, Tomar do Geru - SE, 49280-000, Nº 221, no antigo prédio da Escola Municipal Valdete Dórea no horário das 08 h às 17 h, de segunda a sexta-feira, ou nos casos específicos, deverão ser entregues no local indicado pelo órgão responsável.

Nota explicativa

O município deixa claro que os pedidos serão realizados de acordo com a demanda diária de cada Secretaria, o que poderá ser feitos pedidos com quantidade pequena para atendimento da sua extrema necessidade. **Exemplo:** pedidos de 1 unidades, pedidos de 2 unidades. Não será realizado pedidos de grande quantidade. Deste modo o **FORNECEDOR** participante da licitação desde já esteja ciente em realizar a sua oferta com base na logística do município. Estando este passível das sanções prevista neste Termo de Referência em possíveis falhas.

**6.5.** Os materiais deverão ser entregue na forma da Ordem de Fornecimento, obedecendo rigorosamente a quantidade total solicitada, devendo-se evitar entregas referente a mesma Ordem de Fornecimento, devendo-se assim ser emitida a nota fiscal na sua totalidade.

**6.6.** A entrega dos produtos deverá acontecer dentro do **prazo máximo de 15 (quinze) dias**, que será contado a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento, sendo este pedido podendo ser realizado através de e-mail, ou entrega formal do pedido no estabelecimento do **FORNECEDOR**.

**6.6.1.** A entrega deverá ocorrer nos dias entre segunda e sexta-feira, das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min.

**6.7.** Os produtos serão recebidos e conferidos por servidor devidamente designado pela Autoridade Competente que atestará o recebimento através de aposição de carimbo na Nota Fiscal.

**6.8.** Na hipótese dos produtos entregues não atenderem as especificações deste Termo de Referência, os mesmos serão devolvidos mediante Termo de Devolução. Neste caso, o **FORNECEDOR** deverá providenciar a substituição dos produtos devolvidos por outro escoimados dos problemas apontados no Termo de Devolução, **dentro do prazo máximo de 07 (sete) dias**, contados do recebimento do Termo de Devolução expedida pelo fiscal da Ata de Registro de Preços, sob pena de aplicação das penalidades estabelecidas neste Termo de Referência.

**6.9.** Não será aceito a subcontratação do objeto licitado.

**CLAUSULA SÉTIMA – PENALIDADES**

**7.1.** O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pelo **FORNECEDOR**, sem justificativa aceita pelo **ÓRGÃO GERENCIADOR**, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar, nas seguintes sanções:



**ESTADO DE SERGIPE  
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**



**I – Advertência:** por escrito, admitida inicialmente, pela infringência de qualquer item pactuado, desde que sem consequências nos prazos e nos valores do empenho. Na ocasião, será concedido um prazo para o **FORNECEDOR** sanar as irregularidades;

**II – Multa:**

**a) Por atraso na entrega do material:** multa no percentual correspondente a 0,5% (zero vírgula cinco por cento), calculada sobre o valor total do empenho, por dia corrido de atraso, até o limite de 30 (trinta) dias.

**a.1)** No caso de atraso entre o 31º (trigésimo primeiro) e o 60º (sexagésimo) dia, a multa será de 1% (um por cento), sobre o valor da obrigação, por dia corrido de atraso;

**b) Pela inexecução total ou parcial:** será considerado como inexecução total, o atraso superior a 60 (sessenta) dias. O **FORNECEDOR** estará sujeito a multa correspondente à diferença do preço resultante da nova licitação realizada para a complementação ou realização da obrigação não cumprida;

**III – Suspensão Temporária** de participar em licitação e **impedimento de contratar** com a Administração Municipal pelo prazo de até 02 (dois) anos; e

**IV – Declaração de Inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante vencedora ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes, e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada.

**7.2.** As sanções previstas nos Incisos I, III e IV do **item 7.1** poderão ser aplicadas juntamente com a do Inciso II, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

**7.3.** As sanções previstas nos itens III e IV do **item 7.1** poderão também ser aplicadas ao **FORNECEDOR** no caso de:

**a)** Ter sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

**b)** Tenha praticado atos ilícitos visando frustrar o objetivo da Licitação; e

**c)** Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração Pública em virtude de atos ilícitos praticados.

**7.4.** Poderá ser aplicada multa de 2% (dois por cento), calculada sobre o valor total empenho, caso o **FORNECEDOR** descumpra qualquer outra condição ajustada, em especial quando não se aparelhar convenientemente para a execução do objeto da licitação ou impedir ou dificultar os trabalhos da Fiscalização.

**7.5.** Poderá ser aplicada multa de 10% (dez por cento) do valor do empenho, quando o **FORNECEDOR** der causa à sua rescisão.

**7.6.** As multas deverão ser recolhidas à Secretaria Municipal de Finanças, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data da notificação do ato que as impuser, exauridos todos os recursos administrativos e o direito de ampla defesa.

**7.6.1.** Caso o prazo não seja cumprido, os valores referentes às multas serão descontados dos pagamentos devidos ao **FORNECEDOR**.

**7.7.** Nenhum pagamento será efetuado ao **FORNECEDOR** antes da comprovação do recolhimento da multa ou da prova da sua não aplicabilidade por ato formal do Ordenador de Despesas do município de **Tomar do Geru/SE**.

**7.8.** As penalidades serão obrigatoriamente registradas nos registros deste município, e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.



**ESTADO DE SERGIPE  
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**



7.9. As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

7.10. Em qualquer hipótese de aplicação de sanções será assegurado ao **FORNECEDOR** o contraditório e ampla defesa.

---

### **CLÁUSULA OITAVA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

---

8.1. As despesas decorrentes da contratação do objeto deste Pregão correrão à conta dos recursos consignados no Orçamento Programa do **Município de Tomar do Geru, Fundo Municipal de Saúde, Fundo Municipal de Assistência Social**, para os exercícios alcançados pelo prazo de validade da Ata de Registro de Preços, a cargo do órgão contratante, tomada as cautelas de realização de empenho prévio a cada necessidade de compra, cujos programas de trabalho e elementos de despesas específicos constarão nas respectivas Notas de Empenhos, com dotação suficiente, obedecendo à classificação pertinente, sendo desnecessária sua informação em face de se tratar de Sistema de Registro de Preços.

---

### **CLÁUSULA NONA – CONTRATAÇÃO**

---

9.1. A contratação com os fornecedores registrados poderá ser formalizada por intermédio de instrumento contratual, emissão de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme disposto no art. 62 da Lei nº 8.666/93, observando as disposições do Termo de Referência (Anexo V deste Edital).

9.2. Os contratos decorrentes do SRP deverão ser assinados no prazo de validade da ata de registro de preços.

9.3. Os Contratos que por ventura vir a ser celebrados reger-se-ão de acordo com as respectivas cláusulas.

9.4. Após a assinatura da Ata de Registro de Preços, os fornecedores registrados terão o prazo de até **03 (três) dias úteis**, após convocação, para a assinatura do instrumento Contratual correspondente, e a retirada da respectiva Nota de Empenho. A critério da administração, este prazo poderá ser prorrogável, por apenas uma vez, sob pena de decair o direito à contratação.

---

### **CLAUSULA DÉCIMA – CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

---

10.1. A **FORNECEDORA** terá o seu registro de preços cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa:

**10.2. Automaticamente:**

10.2.1. Por decurso de prazo de vigência;

10.2.2. Quando não restarem fornecedores registrados;

10.2.3. Pelo município de Tomar do Geru/SE, quando caracterizado o interesse público;

10.2.4. O proponente terá o seu registro cancelado na Ata de Registro de Preços, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**10.3. A pedido do FORNECEDOR quando:**

10.3.1. Comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata de Registro de Preços, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;

10.3.2. O seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do material.

**10.4. Por iniciativa do município de Tomar do Geru/SE, quando:**

10.4.1. Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

10.4.2. Perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;

PRAÇA GETÚLIO VARGAS, Nº 284 – CENTRO – TOMAR DO GERU – SERGIPE – CEP: 49.280-000

CNPJ: 13.099.205/0001-18

Fone/fax (79) 3545-1900/1901 – SITE: [www.tomardogeru.se.gov.br](http://www.tomardogeru.se.gov.br)

ESTADO DE SERGIPE  
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU  
PREFEITURA MUNICIPAL





**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU**



12.1. Na forma do que dispõe o artigo 67 da Lei nº. 8.666/93, será designado servidor com portaria específica apensa a este instrumento para acompanhar e fiscalizar execução do fornecimento decorrente da presente Ata de Registro de Preços.

12.2. À fiscalização compete, entre outras atribuições, verificar a conformidade da execução do fornecimento com as normas especificadas, se os procedimentos são adequados para garantir a qualidade desejada.

12.3. A Representante anotará em registro próprio todas as ocorrências, determinando o que for necessário à regularização das faltas observadas.

12.4. As decisões e providências que ultrapassarem a competência da Representante deverão ser solicitadas a Autoridade Competente, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

12.5. Não obstante o **FORNECEDOR** seja o único e exclusivo responsável pela execução desta Ata, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** reserva-se o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude dessas responsabilidades, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre a execução do fornecimento, diretamente ou por prepostos designados.

---

**CLAUSULA DÉCIMA TERCEIRA – ALTERAÇÃO**

---

13.1. É vedado efetuar acréscimos ou supressões nos quantitativos fixados na Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o §1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, conforme estabelecido no art. 11, §1º do Decreto Municipal nº 027/2017.

13.2. Nos casos que for celebrado o instrumento contratual a quantidade contratada poderá ser acrescida e/ou suprimida dentro dos limites previstos no § 1º do artigo 65 da Lei Federal n.º 8.666/93, podendo a supressão exceder tal limite, nos termos do § 2º, inciso II do mesmo artigo.


---

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – FORO**


---

14.1. Para quaisquer ações decorrentes da utilização da presente Ata de Registro de Preço fica eleito o Foro da Comarca de Tomar do Geru/SE, com exclusão de outro qualquer por mais privilegiado que seja.

14.2. E, por se acharem justos e compromissados, assinam a presente Ata de Registro de Preços em 02(duas) vias de igual teor e forma e para um só efeito jurídico na presença das testemunhas abaixo identificadas.

  
\_\_\_\_\_  
**PEDRO SILVA COSTA FILHO**  
Prefeito  
**ÓRGÃO GERENCIADOR**

  
\_\_\_\_\_  
**VALDINHO DA SILVA SOARES**  
Secretário Municipal de Saúde  
**ÓRGÃO PARTICIPANTE**

  
\_\_\_\_\_  
**LAIZ SIMÕES VIANA**  
Secretária Municipal de Assistência Social  
**ÓRGÃO PARTICIPANTE**





ESTADO DE SERGIPE  
MUNICÍPIO DE TOMAR DO GERU



JOSE ROMIKSON  
NASCIMENTO  
PEREIRA:87858924591

Assinado de forma digital por  
JOSE ROMIKSON NASCIMENTO  
PEREIRA:87858924591  
Dados: 2023.11.18 08:04:09 -03'00'

JOSE ROMIKSON NASCIMENTO PEREIRA - ME  
FORNECEDOR

TESTEMUNHAS:

Luís Silva de Souza

CPF: 311.345.918-25

Jeharfeide da Silva Valença

CPF: 006.021.845-25

**CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS  
REFERENTE AO PREGÃO 019/2023/PMTG-SRP**

jet laser <jetlaserinformatica@gmail.com>  
Para: LICITAÇÃO PMTG <pmtg.licitacao@gmail.com>

18 de novembro de 2023 às 08:44


Bom dia,  
Segue anexos abaixo.

Att: Yuri michell  
[Texto das mensagens anteriores oculto]



*Rua capitão Salomão Nº 120 - centro - Estância-SE*  
**Telefone: (079) 3522-0373 ou 9890-1025**



 **32 - Ata de Registro de Preços 10 ROMIKSON.pdf**  
623K