



ESTADO DE SERGIPE  
MUNICÍPIO DE MACAMBIRA

LICITAÇÃO E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS



CONTRATO Nº 019 /2018-FMAS

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EMISSÃO, REMARCAÇÃO E CANCELAMENTO DE BILHETES ELETRÔNICOS (E-TICKET) DE PASSAGENS AÉREAS NACIONAIS PARA AS SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS, DURANTE O EXERCÍCIO DE 2018, QUE ENTRE SI CELEBRAM O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE MACAMBIRA, ESTADO DE SERGIPE E A EMPRESA SERGITUR SERGIPE TURISMO LTDA ME, CONFORME ADIANTE.**

**O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE MACAMBIRA/SE**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob nº 14.503.830/0001-46, com sede à Rua Antônio Bezerra Fontes , S/N – Centro - CEP 49.565-000 – MACAMBIRA- SE, doravante denominada **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo secretário municipal, o S.r. **CARLOS HENRIQUE MONTEIRO SANTOS**, brasileiro, maior, capaz, solteiro, residente e domiciliado no Povoado Sobrado, S/N Rua 01 Área Rural, nesta cidade, portador do RG nº 2.366.267-0 SSP/SE e do CPF nº 044.455.955-86, e do outro lado a empresa **SERGITUR SERGIPE TURISMO LTDA ME**, sediada Rua João Pessoa, 71/75 Loja 14/15, Centro, CEP: 49.010-130, Aracaju/SE, inscrita no CNPJ sob nº 13.038.641/0001-87, representada pelo S.r. **PAULO ROBERTO DA SILVEIRA JÚNIOR**, RG nº 742.996-SSP/SE e CPF nº 455.061.755-15, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm justo e acordado o integral cumprimento das cláusulas e condições a seguir:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - VINCULAÇÃO AO EDITAL**

1.1 - O presente contrato vincula-se às determinações da Lei nº 10.520/02, subsidiada pela Lei 8.666/93, atualizada, Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações, Decreto Municipal nº 122/2017, as exigências e condições gerais do Edital da Licitação do Pregão Presencial nº 011/2018-PMM e a proposta de preços da Contratada.

**CLÁUSULA SEGUNDA - OBJETO**

2.1 – O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de emissão, remarcação e cancelamento de bilhetes eletrônicos (e-ticket) de passagens aéreas nacionais para as secretarias e fundos municipais, durante o exercício de 2018, observada as especificações e condições do ANEXO I, do Pregão Presencial nº 011/2018-PMM.

**CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO**

3.1 – O presente Contrato tem como valor total estimado de **R\$ 12.844,05 (doze mil oitocentos e quarenta e quatro reais e cinco centavos)**, de acordo com os valores e especificações abaixo discriminados:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT. ESTIMADA DE BILHETES (ANUAL).	VALOR MÉDIO DO BILHETE (unitário)	VALOR DO SERVIÇO DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS (emissão, remarcação e cancelamento)	VALOR ESTIMADO DA TAXA DE EMBARQUE (unitário)	VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO
------	-----------	--------------------------------------	-----------------------------------	--	---	-------------------------------------

Endereço: Praça São Francisco, nº 24, Centro, Macambira/SE  
CNPJ: 13.103.684/0001-07  
Fone (79) 3457-1300 E-mail. [licitacaomacambira@yahoo.com.br](mailto:licitacaomacambira@yahoo.com.br)

1	DESTINOS NACIONAIS	15	800,00	25,00	31,27	12.844,05
---	--------------------	----	--------	-------	-------	-----------

**CLÁUSULA QUARTA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

4.1 - Os pagamentos serão efetuados de acordo com a execução dos serviços mediante a apresentação dos seguintes documentos:

- 4.1.1 – Ordem(ns) de Serviço expedida pela Autoridade Competente;
- 4.1.2 – Nota(s) Fiscal(is) correspondente à(s) Ordem(ns) de Serviço, atestada(s) e liquidada(s);
- 4.1.3 – Prova de regularidade junto as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, FGTS e Trabalhista;

4.2 – Havendo disponibilidade financeira e cumpridas as formalidades, o Município de Macambira/SE

4.3 - efetuará o pagamento das faturas até o décimo dia útil da apresentação das mesmas na Tesouraria da Prefeitura;

O pagamento das obrigações relativas ao contrato deve obedecer e cumprir a ordem cronológica das datas das respectivas exigências, a teor do que dispõe o art. 7º § 2º, inciso III, da Lei nº 4.320/1964, art. 5º e 7º, § 2º, inciso III, da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA QUINTA – FONTE DE RECURSO**

5.1 – Os pagamentos serão efetuados com recursos financeiros do próprios ou vinculados.

**CLAUSULA SEXTA – DO REAJUSTE**

6.1 - O preço proposto é fixo e irremovível.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO PRAZO CONTRATUAL E EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

7.1 – O prazo de vigência deste contrato será da data de sua assinatura até 21/09/2019. O prazo de execução dos serviços será contado da data de emissão da Ordem de Serviços até 21/09/2019.

7.1.1 O serviço iniciará no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, contados a partir do recebimento da ordem de serviços, devendo os bilhetes serem entregues em até 72 (setenta e duas) horas antes da data de realização da viagem;

**CLAUSULA OITAVA – DAS PENALIDADES**

8.1. Em razão de irregularidades no cumprimento das obrigações, a Prefeitura Municipal Macambira/SE, poderá aplicar as seguintes sanções administrativas:

a) **ADVERTÊNCIA** – sempre que forem observadas irregularidades de pequena monta para os quais tenha concorrido;

b) **MULTA** – sempre que forem observadas irregularidades que comprometa parcialmente ou totalmente a execução dos serviços serão aplicadas as seguintes multas:

I - pelo atraso de início e conclusão dos serviços, quando não justificado ou rejeitado pela Secretaria, em relação ao cumprimento dos horários estipulados para os serviços: **multa moratória de 0,3%** (zero vírgula três por cento) por hora de atraso, calculado sobre o valor total dos serviços, limitada a 2% (dois por cento) deste.

**LICITAÇÃO E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

II - pela inexecução parcial ou total dos serviços, do qual venha a acarretar em preda de compromissos ou prejuízos aos interesses dos CONTRATANTES: multa cominatória ou compensatória de 30% (trinta por cento) do valor total dos serviços;

III - A aplicação das multas estabelecidas nos itens acima não impede que os CONTRATANTES, se entenderem conveniente e oportuno, rescinda unilateralmente o contrato e/ou aplique as sanções previstas em lei e neste edital, sem prejuízo do ajuizamento das ações cabíveis.

c) **SUSPENSÃO** – suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

d) **DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE** - para licitar ou contratar com a Administração Pública.

8.2. Poderá a Administração considerar inexecução total ou parcial do contrato, para imposição da penalidade pertinente, o atraso superior a 05 (cinco) dias do indicado para entrega do objeto.

8.3. A sanção prevista na alínea “d”, do subitem 8.1, poderá ser imposta cumulativamente com as demais.

8.4. A Administração para imposição das sanções analisará as circunstâncias do caso e as justificativas apresentadas pelo PRESTADOR REGISTRADO, sendo-lhe assegurada a ampla defesa e o contraditório.

**CLÁUSULA NONA - DA DOTACÃO ORÇAMENTÁRIA**

9.1 - As despesas deste Contrato correrão por conta de dotações orçamentárias, constantes do orçamento para o exercício financeiro de 2018, conforme abaixo:

09 – Secretaria Municipal de Ação Social

9020 – Secretaria Municipal de Ação Social

2049 – Bloco do PSB – Proteção Social Básica

3390.39.00.00 – Outros ser. De Terceiros-Pessoa Jurídica

FR 1001/1311

09 – Secretaria Municipal de Ação Social

9020 – Secretaria Municipal de Ação Social

2051 – Bloco de Proteção Social Especial de Média Complexidade (LA, PSC E PAEFI)

3390.39.00.00 – Outros ser. De Terceiros-Pessoa Jurídica

FR 1001/1311

09 – Secretaria Municipal de Ação Social

9020 – Secretaria Municipal de Ação Social

2053 – Bloco do Índice de Gestão Descentralizada Mun. Do Programa Bolsa Família – IGD PBF

3390.39.00.00 – Outros ser. De Terceiros-Pessoa Jurídica

FR 1001/1311

09 – Secretaria Municipal de Ação Social

9020 – Secretaria Municipal de Ação Social

2054 – Bloco do Índice de Gestão Descentralizada Mun. Do Prog. IGD SUAS

3390.39.00.00 – Outros ser. De Terceiros-Pessoa Jurídica

FR 1001/1311

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA EXECUÇÃO DO CONTRATO**

10.1 - A execução deste contrato, bem como os casos nele omissos, regular-se-ão pelas cláusulas contratuais e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes, supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado, na forma do artigo 54, da Lei Federal nº 8.666/93, c/c o inciso XII, do artigo 55, do mesmo Diploma Legal.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES**

Endereço: Praça São Francisco, nº 24, Centro, Macambira/SE

CNPJ: 13.103.684/0001-07

Fone (79) 3457-1300 E-mail. [licitacaomacambira@yahoo.com.br](mailto:licitacaomacambira@yahoo.com.br)



**11.1 – Dos encargos da CONTRATANTE:**

11.1.1 - permitir o acesso de funcionários da **CONTRATADA** nas dependências da **CONTRATANTE**, para a entrega das notas fiscais/faturas e outros documentos;

11.1.2 - prestar as informações e os esclarecimentos atinentes aos serviços que venham a ser solicitados pela **CONTRATADA**;

11.1.3 - impedir que terceiros executem a prestação de serviço objeto deste contrato;

11.1.4 - efetuar os pagamentos devidos pela prestação de serviços, desde que cumpridas todas as exigências do contrato;

11.1.5 - comunicar, oficialmente, à **CONTRATADA** quaisquer falhas ocorridas;

11.1.6 – expedir as ordens de serviços do objeto contratado e encaminhar a **CONTRATADA** em tempo hábil ao seu perfeito atendimento.

11.1.7 – fiscalizar e acompanhar a execução, segundo seu interesse, sob os aspectos qualitativos e quantitativos, relatando irregularidades, quando for o caso e aplicar as penalidades estabelecidas neste contrato.

11.1.8 - pagar a **CONTRATADA**, na forma estipulada no presente Contrato, o preço ajustado.

**11.2 - Dos Encargos da CONTRATADA:**

11.1 A **CONTRATADA** deverá prestar o serviço, objeto deste Edital e do Termo de Contrato, não só nos dias úteis, de segunda a sexta-feira, no período das 08:00 horas às 18:00 horas, mas também nos casos que excederam a tais horários e em finais de semana ou feriados, locais ou nacionais, através do sistema de plantão.

11.2 A **CONTRATADA** deverá possuir os recursos tecnológicos necessários para a conexão com a **CONTRATANTE**, de modo a permitir efetuar operações utilizando o ambiente WEB, no sentido de receber as solicitações de reserva de passagens aéreas, confirmar as reservas e realizar todos os procedimentos inerentes à perfeita execução dos serviços.

11.3 A **CONTRATADA** deverá disponibilizar para a **CONTRATANTE** tela para cotação de voos, propiciando consultar horas, valores, bem como informar-lhe dos benefícios e demais direitos em favor dos passageiros, por aplicação da Resolução Nº 141, de 09/03/2010 da ANAC, ou outra que vier substituí-la.

11.4 A **CONTRATADA** deverá dispor de sistema “online” automatizado de reserva e emissão de bilhete, inclusive, com utilização do “etiquete”.

11.5 É obrigação da **CONTRATADA** emitir os bilhetes pelas menores tarifas e preços promocionais praticados pelas companhias aéreas, inclusive os preços promocionais disponibilizados na tarifa na WEB, quando atendidas as condições necessárias para tais tarifas e preços, sem prejuízo do desconto fixo ofertado, justificando-se quando da impossibilidade da adoção de tal benefício em favor da **CONTRATANTE** OU **PASSEIRO POR ELA INDICADO**, e mais:

LICITAÇÃO E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

- 11.5.1 Somente emitir bilhetes fora das condições acima com a prévia autorização da CONTRATANTE ou com a comprovação da companhia aérea da inexistência de vagas no voo.
- 11.5.2 Os benefícios/descontos concedidos pelas Companhias Aéreas deverão ser repassados integralmente à CONTRATANTE, devendo a mesma justificar o motivo de não terem sido repassados, quando verificado posteriormente pela CONTRATANTE a concessão do benefício/desconto no período de solicitação da passagem.
- 11.6 Caberá à CONTRATADA reservar, marcar, informando a diferença de valores antes de remarcar, remarcar e emitir bilhetes e ordens de passagens nacionais, de companhia aérea que atenda ao trecho e horários solicitados.
- 11.7 Os preços unitários para passagens aéreas são praticados oficialmente e divulgados pelo Sindicato Nacional das Empresas Aeroviárias (SNEA) e/ou ANAC (Agência Nacional de Aviação Civil), acrescidos das tarifas de embarque, igualmente oficiais.
- 11.8 A CONTRATADA deverá comunicar a impossibilidade de atendimento da solicitação da CONTRATANTE, informando ainda as possibilidades de fornecimento em condições diferentes.
- 11.9 A CONTRATADA deverá fornecer, sem ônus para a CONTRATANTE, as Tabelas de Preços das Empresas Aéreas, para passagens nacionais, no início dos serviços e sempre que houver reajustes.
- 11.10 A CONTRATADA prestará, quando solicitado pela CONTRATANTE, o apoio ao embarque e desembarque aéreo de seus empregados, diretores, e servidores da Administração, ou outros passageiros expressamente autorizados pela CONTRATANTE.
- 11.11 Deverá a CONTRATADA cancelar os bilhetes de passagens não utilizados ou de utilização parcial pela CONTRATANTE, por mudança de planos em atenção à necessidade do serviço, desde que esteja no prazo de cancelamento concedido pelas Companhias Aéreas, os quais deverão ser devidamente comprovados pela CONTRATADA.
- 11.12 Os pedidos de cancelamentos de bilhetes não-utilizados, total ou parcialmente, deverão seguir as regras estabelecidas de cada Companhia Aérea, observadas as determinações da ANAC. A CONTRATADA deverá encaminhar documento atualizado da Companhia Aérea estabelecendo as regras de cancelamentos dos bilhetes.
- 11.13 Competirá a CONTRATADA levar imediatamente, ao conhecimento da CONTRATANTE, qualquer fato extraordinário ou anormal que ocorrer na execução do objeto contratado, para adoção das medidas cabíveis, e mais:
- 11.13.1 Assumir inteira responsabilidade técnica e administrativa do objeto contratado, não podendo, sob qualquer hipótese, transferir à outras empresas a responsabilidade por problemas de funcionamento do serviço.

11.13.2 Fornecer um Relatório de Passagens Aéreas do mês precedente, no 3º (terceiro) dia útil de cada mês, ou em data a ser indicada pela CONTRATANTE.

11.13.2.1 O Relatório deverá conter o número do bilhete, o nome do empregado/passageiro, período de viagem, valor da despesa por empregado/passageiro, quantidade de passagens aéreas utilizadas pela CONTRATANTE no mês e valor total da despesa do mês, devendo estas informações estar discriminadas, por Companhia Aérea.

11.14 Prestar os serviços em estrita conformidade com as disposições deste edital e seus anexos e com os termos da proposta de preços, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer que seja nos preços, quer seja nas condições estabelecidas;

11.15 Prestar o serviço objeto deste certame no prazo de estabelecido pela CONTRATANTE;

11.16. Responsabilizar-se pela qualidade dos serviços, sob pena de responder pelos danos causados a Administração;

11.17. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto adjudicado, sem prévia e expressa anuência da Prefeitura Municipal de Macambira/SE;

11.18. Aceitar, nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizerem, nos termos do art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93;

11.19. Manter, durante a execução do contrato, todas as condições de idoneidade exigidas nesta licitação;

11.20. Caso haja interrupção ou atraso na execução dos serviços, a CONTRATADA deverá apresentar justificativa por escrito com antecedência. A justificativa será analisada pelo CONTRATANTE que tomará as providências necessárias para adequação dos serviços.

11.21. Submeter à aprovação da CONTRATANTE toda e qualquer alteração ocorrida nas especificações dos serviços, em face de imposições técnicas ou de cunho administrativo e legal;

11.22 Relatar toda e qualquer irregularidade observada nos locais de execução dos serviços;

11.23. Responsabilizar-se por todos os danos, avarias e desaparecimento de bens materiais, causados ao Município ou a terceiros, por seus empregados ou cooperados, desde que fique comprovada a responsabilidade, nos termos do art. 70 da Lei nº 8.666/93, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pela Secretaria Gestora.

11.23.1 Providenciar para que todos os seus empregados ou cooperados mantenham disciplina na execução dos serviços, promovendo substituição, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, após a notificação, de qualquer empregado ou cooperado considerado com conduta irregular e inconveniente pela Administração;

11.23.2 Manter durante a vigência contratual, as condições de habilitação para contratar com a Administração Pública, apresentando sempre que for solicitado os comprovantes de regularidade fiscal;


#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO**

12.1 - Durante a vigência deste contrato, na forma do que dispõe o artigo 67 da Lei nº 8.666/93 fica designado o servidor **PAULO SÉRGIO PEREIRA DOS SANTOS** portador do RG nº 3.519.738-2 SSP/SE, lotado na Secretaria Municipal do Planejamento, da Administração e da Fazenda, para acompanhar

Endereço: Praça São Francisco, nº 24, Centro, Macambira/SE

CNPJ: 13.103.684/0001-07

Fone (79) 3457-1300 E-mail: [licitacaomacambira@yahoo.com.br](mailto:licitacaomacambira@yahoo.com.br)



e fiscalizar execução do presente Contrato anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados;

12.2 - As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a **Secretária Municipal do Planejamento, da Administração e da Fazenda de Macambira/SE**, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes;

12.3 - Não obstante a **CONTRATADA** seja a única e exclusiva responsável pela execução deste Contrato, a **CONTRATANTE** reserva-se o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude dessas responsabilidades, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre o serviço, diretamente ou por prepostos designados.

12.4 - Caberá a Secretaria Municipal de Macambira/SE, a responsabilidade de gerenciar os serviços.

12.5 - **CONTRATANTE** não se responsabilizará por prejuízos de qualquer natureza, proveniente de ação dos prepostos da contratada, e será de inteira responsabilidade da contratada, qualquer dano causado pela atuação da contratada a serviço deste órgão, bem como prejuízos causados a terceiros.

12.6 - Todos os empregados da **CONTRATADA** deverão trabalhar sempre portando uniforme e crachá de identificação da empresa.

12.7 - A **CONTRATADA** responsabilizar-se-á pela disciplina dos seus empregados durante a jornada de trabalho e, ainda, pela manutenção de respeito e cortesia no relacionamento entre colegas e com os servidores da Prefeitura.

#### CLAUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA ALTERAÇÃO

13.1 - No interesse da Administração, o valor inicial atualizado deste contrato poderá ser aumentado ou suprimido até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), conforme disposto no artigo 65, parágrafos 1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93.

13.1.1 - A **CONTRATADA** fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os aumentos ou supressões que se fizerem necessários.

#### CLAUSULA DÉCIMA QUARTA – DA RESCISÃO

14.1 - A rescisão contratual poderá ser:

14.1.1 - determinada por ato unilateral e escrito da Administração;

14.1.2 - amigável por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de Licitação, desde que haja conveniência para esta Administração Pública;

14.1.3 - judicial nos termos da Legislação.

14.1.4 – A **PREFEITURA** se reserva o direito de a qualquer momento, por interesse público, rescindir, através de Decreto do Executivo, o presente Contrato, sem que a ela caiba qualquer tipo de indenização, salvo pagamento dos materiais comprovadamente entregues, mediante simples notificação extra judicial à **CONTRATADA**, com antecedência mínima de 48(quarenta e oito) horas.

14.2 - Constituem motivo para rescisão do contrato:

14.2.1 - O não cumprimento das cláusulas contratuais e especificações;

14.2.2 - O cumprimento irregular de cláusulas contratuais e especificações;

14.2.3 - A lentidão de seu cumprimento, levando a **PREFEITURA** a comprovar a impossibilidade da conclusão da entrega total do objeto contratado.

14.2.4 - O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como a de seus superiores;

14.2.5 - O cometimento reiterado de faltas na sua execução;

14.2.6 - A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil da licitante;

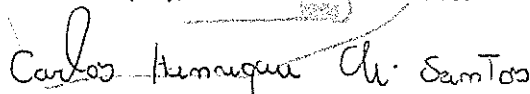
14.2.7 - O atraso no pagamento das faturas devidas por mais de 30(trinta) dias consecutivos, posteriores ao seu vencimento;

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO**

15.1 - Para quaisquer ações decorrentes do presente Contrato fica eleito o Foro da Comarca de Macambira/SE, com exclusão de outro qualquer por mais privilegiado que seja.

15.2 - E, por se acharem justos e contratados, **CONTRATANTE** e **CONTRATADA** assinam o presente Contrato em 02(duas) vias de igual teor e forma e para um só efeito jurídico na presença das testemunhas abaixo identificadas.

Macambira (SE), 21 de setembro de 2018.



**CARLOS HENRIQUE MONTEIRO SANTOS**

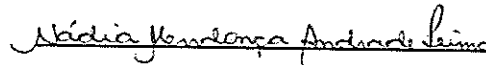
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL  
CONTRATANTE

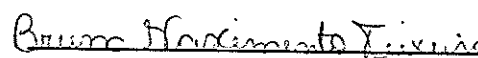
  
**SERGITUR SERGIPE TURISMO LTDA ME**

**PAULO ROBERTO DA SILVEIRA JÚNIOR**  
CONTRATADA

Testemunhas:

*Cuidando do seu povo.*

 CPF: 027.698.565-61

 CPF: 077.170.615-57