



ESTADO DE SERGIPE  
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO – SEPLOG

---

**PCA -  
PLANO DE  
CONTRATAÇÃO  
ANUAL  
EXERCÍCIO DE  
2024.**

**SANTO AMARO DAS BROTAS  
2023**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO DAS BROTAS**

*Paulo César Oliveira Souza*  
*Prefeito Municipal*

*Lízia Pontes Freitas*  
*Vice-Prefeita Municipal*

### **ORGANIZAÇÃO E ELABORAÇÃO**

*Secretaria de Planejamento, Orçamento e Gestão - SEPLGOG*  
*Secretário Municipal*  
*Antônio Pereira Vitória Júnior*

*Setor de Licitação e Contratos*  
*José Claudionor Silveira Filho - Pregoeiro Oficial*  
*Anderson Santos da Conceição - Presidente da CPL*  
*Jâmisson Santos - Membro da CPL*  
*José Claudionor Silveira Filho - Membro da CPL*  
*Edina Nunes dos Santos - Assessoria e Consultoria em Elaboração de PCA*

*Secretaria Municipal de Administração - SEAD*  
*Secretário Municipal*  
*Edival de Azevedo Teles Neto*

### **COLABORAÇÃO**

*JoséIVALDO Costa Júnior*  
*Secretário de Gabinete*



ESTADO DE SERGIPE  
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO – SEPLOG

---

**Elizabeth Alves Costa Neta**  
*Procuradoria Geral do Município*

**Paulo Andrey Silva Andrade**  
*Secretário de Controle Interno*

**Clean Hitler Santana Costa**  
*Secretária Municipal de Saúde*

**Elizabeth Alves Costa Beber**  
*Secretária Municipal de Educação*

**Joana D' Arc Sobral Souza**  
*Secretaria Municipal de Assistência Social*

**Renato César Sobral Souza**  
*Secretário Municipal de Obras*

**Antônio César dos Santos**  
*Secretário Municipal de Agricultura*

**Reberton Passos Santos**  
*Secretário Municipal de Finanças*

**Luanna Maria Sobral Souza**  
*Secretária Municipal de Cultura*

**Gilton Cardoso de Moraes**  
*Secretário Municipal de Transporte*



## **1. APRESENTAÇÃO**

---

O município de Santo Amaro das Brotas está situado à região leste do estado de Sergipe, as principais receitas do município são da cana-de-açúcar, criação de gado de corte e petróleo que consiste em uma importante fonte de renda. De acordo com o Censo Populacional do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) de 2010 a população comum do Município de Santo Amaro das Brotas é de 11.410 habitantes, em 2021 a população estimada para o município foi de 12.200 habitantes, mas sem estratificação populacional;

O município já denominado Santo Amaro, passou a denominar-se Santo Amaro das Brotas pelo decreto de nº 533, de 07 de Dezembro de 1944;

A área total de extensão no ano de 2022 era de 236,965km<sup>2</sup>, sua densidade demográfica era de 48,73 habitantes/km<sup>2</sup> em 2010;

O município dispõe dos serviços públicos voltados as áreas da saúde, educação, assistência social, saneamento básico, turismo, cultura, entre outros;

O Plano de Contratações Anual – PAC é fruto de uma gestão comprometida com ~~resultados~~ e transparência dos gastos públicos. É um dos instrumentos de governança que consolida todas as demandas de bens, serviços, obras e soluções de tecnologia da informação e comunicações que pretende contratar ao longo do exercício subsequente, incluindo as prorrogações e renovações contratuais;

O PCA se constitui de uma ferramenta de planejamento dos gastos municipais que busca aperfeiçoar a governança e a gestão das contratações, possibilitando a maximização dos resultados institucionais e o uso racional dos recursos públicos, porquanto sua constituição vincula as despesas previstas no PCA com as disponibilidades orçamentárias de acordo com os limites por Ação Orçamentária, Fonte de Recursos e Sub Elemento de Despesa;

A elaboração de um Plano de Compras e Contratações de bens, serviços, obras e soluções de tecnologias da informação e comunicações materializa a obrigação legislativa da Lei Complementar nº 123/2006 – Lei Geral da Micro e Pequena Empresa, visto que a divulgação das expectativas de compras abriu espaço para participação das micro empresas e empresas de pequeno porte nas compras públicas do município;

Além disso, é essencial destacar que o alinhamento do PCA não é só com o planejamento estratégico, mas também com o orçamento do órgão, exigindo



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO – SEPLOG**

---

mais ainda que sua implementação seja realizada com responsabilidade, compromisso e transparência;

Isso torna o PCA uma ferramenta de controle mais eficaz para a área de contratações, permitindo um acompanhamento maior e mais efetivo dos procedimentos das demandas, auxiliando as áreas requisitantes quanto ao hábito de planejar e controlar melhor seus processos;

O PCA não é algo engessado, entretanto, isso não é uma permissão para se ter um comportamento “relaxado” em relação à execução do plano (LEONEZ, 2022); pelo contrário, é interessante deixar claro que, a depender das diretrizes estabelecidas no regulamento de cada órgão, nos termos do art. 12 da NLLC, prazos de revisão e redimensionamento das demandas, no ano de elaboração do plano, poderão ser estabelecidos, assim como regras quanto às possíveis alterações do plano durante o ano de execução;

Para tanto é imperioso que justificativas sejam apresentadas para essas revisões, tanto no ano de elaboração quanto de execução do plano, com aprovação da autoridade máxima do órgão ou de quem ela delegar a competência, pois a inclusão, exclusão ou até mesmo o atraso das demandas ocasionarão impactos no planejamento da administração, interferindo em contratações de outras áreas, projetos e até mesmo no orçamento.



## **2. OBJETIVOS**

---

1. Fortalecer a cultura de planejamento das necessidades de suprimento de materiais e serviços nas Secretarias e Órgãos da Prefeitura;
2. Aperfeiçoar a gestão interna das compras por meio da previsibilidade das demandas com vistas à eficiência dos estoques em almoxarifados, com redução de desperdícios e com a economicidade e racionalização de gastos;
3. Propor alternativas de atuação e modelos de aquisições e contratações corporativas, proporcionando a redução do número de processos licitatórios;
4. Ampliar a transparência com a divulgação das estimativas de aquisição de todas as unidades compradoras no Portal da Transparência do Município .



### **3. DIRETRIZES**

---

O Planejamento Anual de Compras deverá adotar as seguintes diretrizes:

1. Qualidade e produtividade do gasto;
2. Garantir a transparência e a celeridade das contratações e aquisições.
3. As ações e metas estabelecidas no Plano Plurianual de Ação Governamental e suas disponibilidades orçamentárias e financeiras para as aquisições;
4. As contratações vigentes;
5. As disponibilidades de materiais em estoque.
6. O consumo médio dos órgãos e entidades nos últimos 12 (doze) meses que antecederem a elaboração do plano anual de aquisições.
7. O detalhamento dos bens e serviços cujas licitações, ou parcelas desta, devem ser destinadas preferencialmente às microempresas e empresas de pequeno porte.



## **4. REGULAMENTAÇÃO**

---

Apesar da esfera federal trabalhar com essa ferramenta de planejamento desde do ano de 2019, assim como, o judiciário desde do ano de 2017, atualmente chega aos municípios com a promulgação da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (14.133/2021);

O presente Plano de Contratação tem seu regulamento através do Decreto Municipal n.º 1.085 de 25 de maio de 2023 que regulamentou o inciso VII do art. 12 da Lei n.º 14.133, de 1.º de abril de 2021 de que consta no capítulo III Art. 6.º definindo sobre a lista de bens e/ou serviços que o Poder Executivo Municipal almeja adquirir ou contratar durante um ano civil.

Vale lembrar que as contratações ora planejadas através desse instrumento visam subsidiar a Lei Orçamentária Anual para o exercício subsequente, desta feita, seus valores poderão ser ajustados de acordo com a Lei Nº 4.320/1964.

1. **Lei nº 8.666/1993** Regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública;
2. **Lei nº 14.133/2021** art. 12, inciso VII - a partir de documentos de formalização de demandas, os órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo poderão, na forma de regulamento, elaborar plano de contratações anual, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias;
3. **Lei 10.520/2002** Institui a modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns;
4. **Decreto nº 10.024/2019** Regulamenta o pregão, na forma eletrônica, para aquisição de bens e a contratação de serviços comuns, incluindo os serviços comuns de engenharia;
5. **Instrução Normativa nº 02/2019** Dispõe sobre regras e diretrizes para a contratação de serviços, continuados ou não;





**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

---

6. **Decreto Municipal nº. 512/2014.** Institui a modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns
7. **Decreto Municipal nº. 306/2018** que regulamenta o Sistema de Registro de Preços– SRP no âmbito do Município;
8. **Decreto Municipal nº 403/2020** Regulamenta o pregão, na forma eletrônica, para aquisição de bens e a contratação de serviços comuns, incluindo os serviços comuns de engenharia.



## **5. METODOLOGIA**

---

A primeira etapa da elaboração do Plano de Contratação Anual se iniciou com a apresentação a todos os órgãos do executivo municipal da importância de sua elaboração e implementação para a administração pública municipal, para as empresas fornecedores de bens e serviços para a administração e para a sociedade, sob três perspectivas:

- a) Quanto ao aprendizado e crescimento da equipe municipal com o aperfeiçoamento das competências gerenciais e técnicas para as compras e contratações;
- b) Sob os aspectos dos recursos públicos, aprimorando a gestão e a execução dos gastos públicos e
- c) Sob a perspectiva de resultados com a otimização da disponibilidade e do desempenho dos objetos a serem adquiridos.

A segunda etapa consistiu no levantamento das demandas/necessidades junto a cada um dos órgãos da Prefeitura Municipal de Santo Amaro das Brotas. Foi utilizado um Documento de Formalização de Demanda – DFD próprio com orientações sobre seu preenchimento e coube a cada secretaria ou unidade equivalente levantar suas necessidades e relacionar sua proposta de compras e contratações, identificando àquelas de natureza continuada e as que serão renovadas para no exercício seguinte, alinhando seu planejamento às diretrizes definidas neste Plano de Contratações Anual;

A terceira etapa consistiu na consolidação e tratamento das necessidades levantadas pelas Secretarias Municipais, Setor de Compras e Coordenaroi de Licitação e Contratos Administrativos, o documento foi avaliado quanto à conveniência e oportunidade para tomada de decisão pela Autoridade Máxima da Prefeitura Municipal de Santo Amaro das Brotas;

É importante frisar que através do cronograma de licitações que será montado de acordo com as demandas apresentada de cada Secretaria, as mesmas terão o prazo de 60 (sessenta) dias que antecedem a data fixado no cronograma para encaminharem suas demandas com especificações e quantitativos junto ao setor de compras do Município;



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

---

O presente documento (PCA – Plano de Contratações Anual) foi elaborado sob a coordenação da Secretaria Municipal de Administração, Secretaria de Controle Interno e Coordenadoria de licitação e Contratos Administrativos, com a colaboração e apoio da Comissão de Planejamento e Secretarias Municipais, viabilizando a realização de licitações conjuntas, otimizando custos, agilizando procedimentos e facilitando o controle das despesas;

Pretende-se para os anos seguintes adotar sistema informatizado que viabilize ainda mais a eficiência e agilidade no consolidação do PCA.



## **6. DEFINIÇÕES (trazidas da Lei 14.133/2021)**

**Compra:** aquisição remunerada de bens para fornecimento de uma só vez ou parceladamente, considerada imediata aquela com prazo de entrega de até 30 (trinta) dias da ordem de fornecimento;

**Serviço:** atividade ou conjunto de atividades destinadas a obter determinada utilidade, intelectual ou material, de interesse da administração;

**Obra:** toda atividade estabelecida, por força de lei, como privativa das profissões de arquiteto e engenheiro que implica intervenção no meio ambiente por meio de um conjunto harmônico de ações que, agregadas, formam um todo que inova o espaço físico da natureza ou acarreta alteração substancial das características originais de bem imóvel;

**Bens e serviços comuns:** aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado;

**Serviços e fornecimentos contínuos:** serviços contratados e compras realizadas pela administração pública para a manutenção da atividade administrativa, decorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas;

**Serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra:** aqueles cujo modelo de execução contratual exige, entre outros requisitos, que:

a) os empregados do contratado fiquem à disposição nas dependências do contratante para a prestação dos serviços;

b) o contratado não compartilhe os recursos humanos e materiais disponíveis de uma contratação para execução simultânea de outros contratos;

c) o contratado possibilite a fiscalização pelo contratante quanto à distribuição, controle e supervisão dos recursos humanos alocados aos seus contratos;

**Serviço de engenharia:** toda atividade ou conjunto de atividades destinadas a obter determinada utilidade, intelectual ou material, de interesse para a administração e que, não enquadradas no conceito de obra a que se refere o inciso XII do caput deste artigo, são estabelecidas, por força de lei, como privativas das profissões de arquiteto e engenheiro ou de técnicos especializados;

**Agenda de Compras:** é um calendário de solicitações dos bens e materiais de demanda comum às unidades administrativas que já estão previamente licitados;



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

---

**Apresentação do PCA:** divulgação das etapas e ações necessárias para a elaboração do Plano através de reuniões, documentos, palestras e notícias;

**Elaboração:** reunião, análise e revisão das demandas de aquisição futuras pelas unidades requisitantes;

**Consolidação:** análise, revisão e consolidação de todas as demandas da administração pública municipal pela comissão de planejamento; coordenadoria de licitações e Secretaria de Administração;

**Aprovação:** análise, revisão, aprovação e envio do Plano de Contratações pela autoridade superior do município;

**Publicação:** publicar o documento no sitio oficial do Município e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP;

**Revisão:** períodos de redimensionamento das demandas;

**Avaliação:** identificação do cumprimento do plano e dos resultados alcançados, identificação das ações a serem desenvolvidas ou modificadas para o ano subsequente.



ESTADO DE SERGIPE  
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS  
COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

## **7. ORÇAMENTO POR ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO**

<b>ORDEM</b>	<b>SECRETARIA</b>	<b>VALOR ESTIMADO</b>
01	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	R\$ 788.000,00
02	SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	R\$ 390.000,00
03	PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	R\$ 199.000,00
04	SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO	R\$ 68.000,00
05	GABINETE DO PREFEITO	R\$ 581.000,00
06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	R\$ 2.730.000,00
07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	R\$ 6.487.800,00
08	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	R\$ 6.884.000,00
09	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUÁRIA, MEIO AMBIENTE E PESCA	R\$ 145.000,00
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PROJETOS	R\$ 6.682.000,00
11	SECRETARIA MUNICIPAL DE E SERVIÇOS PÚBLICOS E TRANSPORTE	R\$ 4.379.000,00
12	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO E JUVENTUDE	R\$ 1.772.000,00
13	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER	R\$ 472.000,00
14	SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO	R\$ 85.000,00
15	SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL E CIDADANIA	R\$ 200.000,00



## **8. EXECUÇÃO DAS CONTRATAÇÕES INSERIDAS NO PLANO**

Para organizar o calendário das suas compras, as unidades requisitantes precisam observar o período do exercício financeiro dado pela Lei Municipal (LOA-2023) publicado anualmente pela Secretaria de Finanças, além de considerar prazos médios estipulados para a tramitação processual e o recebimento do material ou execução do serviço, de acordo com cada tipo de processo.

a) **Demanda comum:** As demandas por contratações de bens e serviços gerenciados pelas Secretarias Municipais, devem ser direcionadas ao Setor de Compras e Licitações do Município. Por questão diversas, poderá acontecer de alguns itens que foram inseridos no PCA em 2023 não estejam disponíveis na agenda de Compras 2023. Nesse caso, tal item sendo imprescindível para o funcionamento da unidade, poderá verificar a melhor forma de adquiri-lo e ajustá-lo no PCA. Os valores terão variação para mais ou para menos, sendo assim na etapa de revisão, poderão ser realizados os devidos ajustes.

b) **Demanda específica:** Cada unidade requisitante é responsável por organizar e instituir seus processos de aquisição de acordo com os critérios da legislação e com o contexto da Prefeitura Municipal. O cronograma de execução levará em conta a data pretendida para o uso do material/serviço. Cada tipo de item corresponderá a um processo administrativo de aquisição, ou seja, um processo de compra que contenha itens de material permanente não poderá conter itens de material de consumo, por exemplo.



## **9. DAS CONTRATAÇÕES DE DEMANDA COMUM – REGISTRO DE PREÇOS**

---

O Setor de Compras em consonância com a Coordenadoria de Licitação ao constatar a necessidade da aquisição de material/bem/serviço comum a vários órgãos da Administração Municipal para o desenvolvimento das atividades, e após verificado se a demanda está prevista no Plano Anual de Contratação vigente, o gestor deverá iniciar o processo de aquisição de acordo com o tipo de material.

Antes de iniciar um processo licitatório, a unidade gestora do sistema registro de preços deverá consultar as demais Secretarias da Administração Municipal, secretarias participantes sobre o interesse, a conveniência e a intenção de sua participação.

Na consulta serão relacionados todos os itens que deverão fazer parte da totalidade do objeto a que se pretende contratar, com detalhamento das especificações e as quantidades que se pretende obter e a justificativa da aquisição.

Após a manifestação de todos os interessados em participar do sistema de registro de preços a Secretaria gestora consolidará o mapa geral da necessidades de todos os participantes do registro de preços.





## **10. DO MONITORAMENTO DO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES**

---

O monitoramento do plano será realizado pelo setor competente juntamente com a Secretaria de Controle Interno, a cada 03 (três) meses, realizando relatórios no tocante a observação se houve economicidade ou não em relação ao que foi registrado no PCA com o que foi efetivamente contratado; quais das demandas registradas foram efetivamente finalizadas; e a média de tempo de atraso entre a data desejada para contratação inicialmente registrada e a data em que foi realmente finalizada. Essa etapa tem como objetivo avaliar os resultados e aprimorar os mecanismos de condução do PCA.



ESTADO DE SERGIPE  
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS  
COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

**ANEXO I**  
**PLANO ANUAL DE COMPRAS E CONTRATAÇÕES PARA O EXERCÍCIO DE 2024**

CONSOLIDAÇÃO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES								
6000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESAD								
6034 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE								
MATERIAL DE CONSUMO, PERMANENTE E SERVIÇOS DE UM MODO GERAL								
OR.	Período da Contratação		Definição do Objeto	Prioridade	Preexistência da Despesa	Modalidade provável	Justificativa Sucinta	Estimativa de valores
	Fase Preparatória	Vigência contratual						
01	Abril a junho	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na locação de máquinas copiadoras do tipo multifuncional e scanners.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justiça-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria.	R\$ 20.000,00
					Nova contratação			
02	Outubro a Dezembro	12 meses após realização do processo	Serviços de assessoria e consultoria na área de contabilidade geral.	Alta	Contratação preexistente	Inexigibilidade de Licitação	Justifica-se para acompanhamento da execução dos serviços contábeis da Secretaria.	R\$ 48.000,00
					Nova contratação			



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

03	Outubro a Dezembro	12 meses após realização do processo	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamento de informática. (computador, impressora, notebook, etc.)	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para prevenir e melhorar o desgaste dos equipamentos de informática da Secretaria.	R\$ 15.000,00
04	Outubro a Dezembro	12 meses após realização do processo	Serviços de assessoria e consultoria em planejamento e gerenciamento financeiro das ações desenvolvidas no Fundo Municipal de Saúde e na atenção básica do município.	Alta	Nova contratação	Inexigibilidade de Licitação	Justifica-se para melhor execução dos serviços públicos de saúde a população.	R\$ 48.000,00
05	Abril a junho	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanente de informática. (computador, impressora, notebook, CPU, tablete, monitor, nobreak, estabilizador, etc.)	Média	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de estruturação/informatização das unidades básicas de saúde e Secretaria.	R\$ 100.000,00
06	Outubro a Dezembro /2023	12 meses após realização do processo	Serviços de publicidade e propaganda e distribuição de materiais publicitários a veiculação e controle de resultados de campanhas publicitários e institucionais.	Média	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de divulgação das políticas de saúde pública a população.	R\$ 25.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

07	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços na realização de consultas/exames.  Hemograma completo, sumário de urina, sumário de fezes, raio-x, etc.	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para melhor execução dos serviços públicos de saúde junto aos usuários do SUS.	R\$ 50.000,00
08	Março a Maio/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de correlatos e materiais hospitalares. Água destilada, cloreto de sódio, Glicose, Sais para reidratação, Soro Glicofisiológico, Água para injetáveis, Água destilada, Filme para raio X, Agulha descartável, Cateter intravenoso, Seringa descartável, Algodão, Atadura, Compressa de gaze, Esparadrapo, Luva de procedimento, Papel grau cirúrgico, Mascaras cirúrgica, Touca descartável, etc.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de atendimento aos usuários assistidos pelas unidades básicas de saúde do município.	R\$ 900.000,00
09	Junho a Agosto/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de medicamentos.  Ácido Acetilsalicílico, Ácido fólico, Amiodarona, Amoxicilina, Anlodipino, Atenolol, Azitromicina, Fluconazol, Furosemida, Glibenclamida,	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de atendimento aos usuários assistidos pelas unidades	R\$ 1.000.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

			Hidroclorotiazida, Losartana, Levofloxacino, Metformina, Metildopa, Metroclorpramida, Metronidazol, Nimesulida, Prednisona, Prometazina, Simeticona, Sinvastatina, Captopril, Digoxina, Dipirona, Loratadina, etc.				básicas de saúde do município.	
10	Junho a Agosto/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material odontológico. Hastes flexíveis, Gesso pedra, Hemostático, Hidróxido de cálcio, Hipoclorito de sódio, Indicador biológico, Iodofórmio, Lamina para bisturi, Lençol para borracha, Lubrificante para alta e baixa rotação, Mascara petit para tração, Papel articulação, Pasta para hidróxido, Pasta de polimento de resina, Pasta profilática, Resina foto AZ, Rolete de algodão, Seladora Manuel, Sugador cirúrgico, etc.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de atendimento aos usuários assistidos pelas unidades básicas de saúde do município	R\$ 300.000,00
11	Janeiro a Março/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de medicamentos listados na revista do ABC Farma.  Todos os medicamentos listados na revista do ABC Farma.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda dos usuários assistidos pelo SUS neste município.	R\$ 100.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

12	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos de ar condicionados.	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para prevenir e melhorar o desgaste dos ar condicionados pertencentes a Secretaria.	R\$ 15.000,00
13	Abril a Maio/2024	12 meses após realização do processo	Serviços de gestão eletrônica de documento.	Média	Contratação preexistente Nova contratação	Dispensa de licitação	Justifica-se para atender a demanda de normatização e organização administrativa dos setores da Secretaria.	R\$ 15.000,00
14	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de borracharia. (conserto de pneus, câmaras de ar, vulcanização.)	Média	Nova contratação	Dispensa de licitação	Justifica-se para atender a demanda da frota de veículos pertencentes a Secretaria .	R\$ 10.000,00
15	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de licença de Software de gestor de serviços municipais de saúde, em plataforma web, hospedada em ambiente de cloud computing, serviço de computação em nuvem e assessoria técnica.	Média	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para obter melhorias no desenvolvimento das ações executadas através da atenção	R\$ 34.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							primária do Município.	
16	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de automação, licença de uso de software de gestão pública.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as necessidades administrativas e contábeis de forma eletrônica da Secretaria.	R\$ 42.000,00
17	Maio a Julho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanentes, Birô, ar condicionado, estantes de aço, armário de aço, longarinas, cadeiras, fogão, geladeira, bebedouro, televisão, ventilador de coluna, cadeira plástica, liquidificador industrial, freezer, máquina de lavar, etc.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para estruturação dos setores das unidades básica de saúde e da Secretaria.	R\$ 100.000,00
18	Junho a Agosto/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de limpeza. Cloreto de hipoclorito, sabão em barra, sabão em pó, detergente, desinfetante, esponja de aço, espuma para lavar prato, papel higiênico, sabonete, balde de plástico, avental de cozinha, copo descartável,	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de limpeza junto aos setores/departamentos das unidades básica de	R\$ 250.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

			desodorizador de ambientes, flanela de tecido, luvas de látex, pano de chão, pano de prato, etc.				saúde e da Secretaria.	
19	Janeiro a Março/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de Oxigênio medicinal.	Alta	Nova Contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de melhorias junto aos atendimentos dos usuários do SUS deste Município.	R\$ 15.000,00
20	Janeiro a Março/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de uso laboratorial.  Adaptador para agulha, anticoagulante, agulhas calibre, Kit coloração, kit aslo, kit de PCR, kit de tipagem sanguínea, kit VDRL, kit para ácido úrico, kit para bilirrubina, kit para colesterol, kit para creatinina kit para ferro, kit para fosfatase alcalina, kit para glicose, kit para HCG, solução fluoreto, tubos a vácuo edta, tubos a vácuo com gel tubo de ensaio plástico, etc.	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda dos usuários assistidos pelo SUS neste município.	R\$ 100.000,00
21	Abril a Junho/2024	12 meses após realização	Aquisição de refeições tipo quentinha, lanches individuais, doces,	Média	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender a demanda dos	R\$ 30.000,00





**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

		do processo	salgados e bolos e serviços coffee break.  Coxinha, rissole, pastel, pãozinho de queijo, bolinha de queijo, canudinho, bolo de macaxeira, bolo de milho, macazada, pé de moleque, beiju, etc.		Nova contratação		eventos, reuniões, entre outros, realizadas através da Secretaria.	
22	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de recarga de gás liquefeito de petróleo (GLP).	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender oferta de cafezinho ou outros, aos usuários e servidores durante o uso dos serviços de saúde nas unidades básicas de saúde e Secretaria.	R\$ 15.000,00
23	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de óleos lubrificante.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda da frota de veículos da Secretaria.	R\$ 20.000,00
24	Junho a Agosto/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de água mineral. (Fornecimento de recarga de água de 20 litros)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para oferta aos usuários e servidores	R\$ 15.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							durante o uso dos serviços de saúde nas unidades básicas de saúde e Secretaria.	
25	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de lavagem dos veículos.	Média	Nova contratação	Dispensa de licitação	Justifica-se para atender a demanda de limpeza para a frota de veículos pertencentes a Secretaria.	R\$ 15.000,00
26	Novembro a janeiro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos odontológicos, médico-hospitalar, laboratorial e fisioterápicos das unidades básicas de saúde.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Dispensa de licitação	Justifica-se para prevenir e melhorar o desgaste dos aparelhos pertencentes a Secretaria.	R\$ 100.000,00
27	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de gêneros alimentícios, para atender as demandas das Unidades Básicas de Saúde, através das campanhas educativas. (Açúcar, café, biscoito doce, biscoito salgado, leite em pó, etc.)	Média	Nova contratação	licitação	Justifica-se para oferta aos usuários e servidores durante o uso dos serviços de saúde nas unidades básicas de	R\$ 20.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							saúde e Secretaria.	
28	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Locação de veículo adaptado com som (carro de som).	Média	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de anúncios e avisos das ações realizadas pela Secretaria.	R\$ 70.000,00
29	Mai a Junho/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de impressão gráfica, formação, diagramação e confecção de cartazes, camisas, banners, apostilhas personalizadas, e diversos.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de receitas, formulários, entre outros para entrega dos serviços de saúde das unidades básica de saúde e Secretaria.	R\$ 400.000,00
30	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de extintores de incêndio.	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas das unidades básica de saúde e Secretaria.	R\$ 20.000,00
31		12 meses após	Serviços comuns de engenharia para	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para melhorias	R\$ 300.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

	Outubro a Dezembro/2023	realização do processo	manutenção de prédios públicos.		Nova contratação		da estrutura física dos prédios que fazem as unidades básica de saúde e Secretaria.	
32	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de utensílios. (Prato, talher, panelas, recipientes plástico, garrafa térmica, copos, jarras, panela de pressão, xícaras, etc.)	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para estruturação dos setores (copa) das unidades básica de saúde e da Secretaria.	R\$ 30.000,00
33	Novembro/2023 a Janeiro/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual (EPI).  Bolsas, chapéus, coletes, camisas UV, protetor solar, etc.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender demanda dos funcionários lotados na Secretaria de Saúde (ACS e ACE) e unidades básica de saúde.	R\$ 110.000,00
34	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços na recarga de extintores de incêndio.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas das unidades	R\$ 25.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							básicas de saúde e Secretaria.	
35	Junho a Agosto/2023	12 meses após realização do processo	Locação de veículos tipo ambulância simples remoção, veículo tipo hatch, sedan entre outros.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de locomoção de pacientes e servidores das unidades básica de saúde e Secretaria.	R\$ 600.000,00
36	Junho a Agosto/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de expediente. (Papel, caneta, lápis, borracha, apontador, régua, perfurador, grampeador, grampos, clips, pastas AZ, classificador, extrator, molha dedo, cartolina, percevejo, tesourinha, cola plástica, marca texto, corretivo, envelopes, livro de protocolo, etc.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas administrativas dos setores/departamentos das unidades básica de saúde e Secretaria.	R\$ 150.000,00
37	Setembro a Novembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na manutenção preventiva e corretiva de veículos com o fornecimento de peças.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de prevenção e/ou concertos da frota de veículos	R\$ 300.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							pertencentes a Secretaria.	
38	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na desintetização, higienização de caixas d'aguas e cisternas, desratização e controle de pragas.	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para limpeza profunda e desinfecção dos ambientes das unidades básicas de saúde e Secretaria.	R\$ 40.000,00
39	Janeiro a Março/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de telecomunicações para prover acesso à internet (rede mundial de computadores.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as necessidades de informatização e alimentação dos sistemas gerenciais da Secretaria, além dos programas estaduais e federais.	R\$ 15.000,00
40	Janeiro a Março/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na realização de diversos cursos.	Média	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a necessidade de capacitação dos profissionais	R\$ 40.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							que atuam na área da saúde.	
41	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de combustível (Gasolina, óleo diesel.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as necessidades da frota de veículos pertencente a Secretaria.	R\$ 600.000,00
42	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Contratação de empresa para a gestão de unidade móvel de mamografia em veículo motorizado.	Alta	Nova contratação	Dispensa de licitação	Justifica-se para realização de exames junto as mulheres usuárias do SUS durante campanhas de prevenção.	R\$ 20.000,00
43	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de recarga de toner e cartuchos.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos das unidades básicas de saúde e Secretaria.	R\$ 15.000,00
44	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização	Prestação de serviços de agenciamento de viagens.	Média	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para deslocamento	R\$ 30.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

		do processo					aéreo de servidores a nível nacional e internacional lotados na Secretaria.	
45	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de pneus. (Pneus 175/70-14; pneus 1409-24; pneus 265/70-16; pneus 225/75-16, etc.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender o funcionamento de veículos pertencentes a Secretaria.	R\$ 100.000,00
46	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação dos serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos de serviços de saúde.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para destinação correta dos resíduos de saúde produzidos durante atendimentos dos usuários do SUS.	R\$ 100.000,00
47	Dezembro a Fevereiro/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de assessoria, consultoria, e orientação junto a elaboração do Plano de Contratação Anual – PCA.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Dispensa de Licitação	Justifica-se para que o PCA seja confeccionado dentro do cumprimento das normativas e prazos.	R\$ 9.000,00





**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

48	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos hospitalar permanente. (Mocho, fotopolimerizador, seladora, cadeira odontológica completa, aparelho de ultrassom odontológico, biombo plumbífero, compressor, etc.)	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de melhorias na estruturação dos serviços de saúde das unidades básicas de saúde.	R\$ 150.000,00
					Nova contratação			
49	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aluguel de imóvel.	Alta	Contratação preexistente	Dispens a de licitação	Justifica-se para atender a demanda de funcionamento de setores e/ou departamentos interligados a Secretaria.	R\$ 15.000,00
					Nova contratação			
50	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Manutenção preventiva e corretiva de equipamento tipo relógio de ponto biométrico.	Alta	Contratação preexistente	Dispens a de licitação	Justifica-se para atender a demanda de controle de horários dos servidores lotados nas unidades básica de saúde e Secretaria.	R\$ 16.000,00
					Nova contratação			
51	Janeiro a Março/2024	12 meses após	Aquisição de fraldas descartáveis.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender a	R\$ 150.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

		realização do processo	(Fralda descartável geriátrica, fralda descartável infantil.)		Nova contratação		demanda dos usuários assistidos pelo SUS neste município.	
52	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de construção.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para suprir a necessidade de reparos e retoques dos prédios públicos (unidades de saúde e Secretaria).	R\$ 70,000,00
53	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de próteses dentaria.	Alta	Nova Contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda da doação a pessoas em situação vulnerável	R\$ 100.000,00
54	Agosto a Outubro/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de publicação de atos administrativos em jornais de grande circulação.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender normativas e transparência junto aos atos institucionais da Secretaria.	R\$ 7.000,00

**CONSOLIDAÇÃO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES**



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

<b>23000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO– SEMED</b>								
<b>21035 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>								
<b>23036 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO BÁSICA</b>								
<b>MATERIAL DE CONSUMO, PERMANENTE E SERVIÇOS DE UM MODO GERAL</b>								
OR.	Período da Contratação		Definição do Objeto	Prioridade	Preexistência da Despesa	Modalidade de provável	Justificativa Sucinta	Estimativa de valores
	Fase Preparatória	Vigência contratual						
01	Abril a junho/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na locação de máquinas copiadoras do tipo multifuncional e scanners.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria.	R\$ 40.000,00
					Nova contratação			
02	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de assessoria e consultoria na área de contabilidade geral.	Alta	Contratação preexistente	Inexigibilidade de Licitação	Justifica-se para acompanhamento da execução dos serviços contábeis da Secretaria.	R\$ 40.000,00
					Nova contratação			
03	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamento de informática. (computador, impressora, notebook, etc.)	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para prevenir e melhorar o desgaste dos equipamentos de informática da Secretaria.	R\$ 10.000,00
04	Outubro a Dezembro /2023	12 meses após realização do processo	Serviços de assessoria e consultoria Pedagógica voltada a área da educação.	Alta	Nova contratação	Inexigibilidade de Licitação	Justifica-se para melhor desenvolver as normativas administrativas do sistema	R\$ 35.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							municipal de ensino.	
05	Abril a junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanente de informática. (computador, impressora, notebook, CPU, tablet, monitor, nobreak, estabilizador, etc.)	Média	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de estruturação/informatização das unidades escolares e Secretaria.	R\$ 80.000,000
06	Outubro a Dezembro /2023	12 meses após realização do processo	Serviços de publicidade e propaganda e distribuição de materiais publicitários a veiculação e controle de resultados de campanhas publicitários e institucionais.	Média	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de divulgação das políticas educacionais a população.	R\$ 15.000,00
07	Dezembro/2023 a Fevereiro/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de brinquedos pedagógicos, recreativos e mobiliários para atender as demandas das unidades escolares.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para adquirir maior rendimento escolar dos alunos da rede municipal de ensino.	R\$ 80.000,00
08	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos de ar condicionados.	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para prevenir e melhorar o desgaste do ar condicionados pertencentes à Secretaria.	R\$ 20.000,00
09	Abril a Maio/2024	12 meses após	Serviços de gestão eletrônica de documento.	Média	Contratação preexistente		Justifica-se para atender a	R\$ 20.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

		realização do processo			Nova contratação	Dispensa de licitação	demanda de normatização e organização administrativa dos setores da Secretaria.	
10	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de borracharia. (conserto de pneus, câmaras de ar, vulcanização).	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda da frota de veículos pertencentes a Secretaria.	R\$ 15.000,00
11	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de automação, licença de uso de software de gestão escolar (diário escolar).	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para acompanhar a evolução da tecnologia das políticas educacionais.	R\$ 57.000,00
12	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de gêneros alimentícios para compor a merenda escolar.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para oferecer alimentação nutricional aos educandos da rede municipal de ensino.	R\$ 800.000,00
13	Mai a Julho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanentes. (Birô, ar condicionado, estantes de aço, armário de aço, cadeiras, fogão industrial, geladeira, bebedouro, televisão, ventilador de coluna, cadeira	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para estruturação mobiliária das unidades escolares e da Secretaria.	R\$ 300.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

			plástica, liquidificador industrial, freezer, cadeira e carteiras escolares, etc.)					
14	Junho a Agosto/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de limpeza. (Cloreto de hipoclorito, sabão em barra, sabão em pó, detergente, desinfetante, esponja de aço, espuma para lavar prato, papel higiênico, sabonete, balde de plástico, avental de cozinha, copo descartável, desodorizador de ambientes, flanela de tecido, luvas de látex, pano de chão, pano de prato, etc.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de limpeza das unidades escolares e setores/departamentos da Secretaria.	R\$ 300.000,00
15	Outubro a Dezembro/2023	Após realização do processo até 31 de dezembro de 2024	Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para compor a merenda escolar.	Alta	Contratação preexistente Nova Contratação	Licitação	Justifica-se para oferecer alimentação nutricional/orgânica aos educandos da rede municipal de ensino.	R\$ 650.000,00
16	Maio a julho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de armarinho. (Aguilha de bordar, arame de alumínio, argola pequena para chaveiro, balões, bandeiras plástica, barbante, cartolina dupla face, caixa para presente, cola adesiva instantânea, fita de cetim, flores artificiais, giz p/ costurar cortido, imã, linha	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas das ações em datas comemorativas durante as aulas letivas.	R\$ 40.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

			de nylon, palito de madeira, etc.)					
17	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de refeições tipo quentinha, lanches individuais, doces, salgados e bolos e serviços coffee break. (Coxinha, rissole, pastel, pãozinho de queijo, bolinha de queijo, canudinho, bolo de macaxeira, bolo de milho, macazada, pé de moleque, beiju, etc.)	Média	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda dos eventos, reuniões, entre outros, realizados através da Secretaria.	R\$ 60.000,00
18	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de recarga de gás liquefeito de petróleo (GLP).	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender oferta da merenda escolar, aos alunos da rede municipal e oferta de cafezinho ou outros aos servidores da Secretaria.	R\$ 65.000,00
19	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de óleos lubrificante.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda da frota de veículos da Secretaria.	R\$ 40.000,00
20	Junho a Agosto/2024	12 meses após	Aquisição de água mineral.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para oferta aos usuários	R\$ 30.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

		realização do processo	(Fornecimento de recarga de água de 20 litros.)		Nova contratação		e servidores durante sua permanência nas unidades escolares e Secretaria.	
21	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de lavagem dos veículos.	Média	Nova contratação	Dispensa de licitação	Justifica-se para atender a demanda de limpeza e higienização da frota de veículos pertencentes a Secretaria.	R\$ 20.000,00
22	Abril, maio e junho/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na reforma de moveis escolares. (Reforma e pintura de cadeiras, carteiras, banco escolar, armário, etc.)	Média	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de recuperação de carteira e cadeiras escolares pertencente a Secretaria.	R\$ 50.000,00
23	Janeiro a março/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de uniformes escolares. (Camisa gola v, short e saia em helanca.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	licitação	Justifica-se para garantir a uniformidade e o conforto dos educandos durante sua permanência na escola.	R\$ 350.000,00
24	Janeiro a março/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de materiais escolares (Caderno, caneta, lápis, borracha, régua, etc.)	Média	Contratação preexistente Nova contratação	licitação	Justifica-se para doação aos educandos promovendo o incentivo e as	R\$ 300.000,00





**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							melhorias na qualidade de ensino.	
25	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Locação de veículo adaptado com som (carro de som).	Média	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de anúncios e avisos das ações realizadas pela Secretaria.	R\$ 18.000,00
26	Maio a Junho/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de impressão gráfica, formação, diagramação e confecção de cartazes, camisetas, banners, apostilhas personalizadas, e diversos.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de transferências, cartazes, banners, formulários, entre outros dos serviços oferecidos pela Secretaria.	R\$ 300.000,00
27	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços comuns de engenharia para manutenção de prédios públicos.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para melhorias da estrutura física dos prédios que fazem as unidades escolares e da Secretaria.	R\$ 200.000,00
28	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de utensílios. (Prato, talher, panelas, recipientes plástico, garrafa térmica, copos, jarras, panela de pressão, xícaras, etc.)	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para estruturação dos setores (copa) das unidades escolares e da Secretaria.	R\$ 80.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

29	Novembro/2023 a Janeiro/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual (EPI) (Avental, touca descartável, luva látex, etc.)	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender demanda dos funcionários lotados na Secretaria de Educação (Merendeira, Auxiliar de limpeza, entre outros).	R\$ 30.000,00
					Nova contratação			
30	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços na recarga de extintores de incêndio.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de prevenção a incêndios das unidades escolares e Secretaria.	R\$ 10.000,00
					Nova contratação			
31	Junho a Agosto/2023	12 meses após realização do processo	Locação de veículos tipo hatch, sedan, ônibus escolar, entre outros.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de locomoção de servidores e alunos que fazem a rede municipal de ensino.	R\$ 1.000.000,00
					Nova contratação			
32	Junho a Agosto/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de expediente. (Papel, caneta, lápis, borracha, apontador, régua, perfurador, grampeador, grampos, clips, pastas AZ, classificador, extrator, molha	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas administrativas dos setores/departame	R\$ 150.000,00
					Nova contratação			



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

			dedo, cartolina, percevejo, tesourinha, cola plástica, marca texto, corretivo, envelopes, livro de protocolo, etc.)				ntos das unidades escolares e Secretaria.	
33	Setembro a Novembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na manutenção preventiva e corretiva de veículos com o fornecimento de peças.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de prevenção e/ou concertos da frota de veículos pertencentes a Secretaria.	R\$ 100.000,00
34	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na desintetização, higienização de caixas d'água e cisternas, desratização e controle de pragas para atender a demanda na Secretaria de Educação e unidades escolares.	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para limpeza profunda e desinfecção dos ambientes das unidades escolares e Secretaria.	R\$ 20.000,00
35	Janeiro a Março/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de telecomunicações para prover acesso à internet. (rede mundial de computadores.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as necessidades de informatização e alimentação dos sistemas gerenciais da Secretaria além dos programas estaduais e federais.	R\$ 52.800,00
36	Janeiro a Março/2024	12 meses após	Prestação de serviços na realização de cursos.	Média	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a	R\$ 40.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

		realização do processo					necessidade de capacitação dos profissionais que atuam na área educacional.	
37	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de combustível. (Gasolina, óleo diesel.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as necessidades da frota de veículos pertencente a Secretaria.	R\$ 800.000,00
38	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de recarga de toner e cartuchos de impressoras jato.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos das unidades escolares e Secretaria.	R\$ 35.000,00
39	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de agenciamento de viagens.	Média	Mova contratação	Licitação	Justifica-se para deslocamento aéreo a nível nacional e internacional de servidores lotados na Secretaria.	R\$ 30.000,00
40	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de pneus. Pneus 175/70-14; pneus 1409-24; pneus 265/70-16; pneus 225/75-16, etc.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender o funcionamento de veículos	R\$ 70.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							pertencentes a Secretaria	
41	Janeiro a Abril/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de material esportivo. (Bola de futebol, bola de basquete, Bola de vôlei, Bomba de ár, Colchonete, bambolê, etc.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justificava-se para atender a demanda da execução de políticas esportivas aos educandos.	R\$ 30.000,00
42	Dezembro a Fevereiro/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de assessoria, consultoria, orientação administrativa junto a elaboração do Plano de Contratação Anual – PCA.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Inexigibilidade de Licitação	Justifica-se para que o PCA seja confeccionado dentro do cumprimento das normativas e prazos.	R\$ 30.000,00
43	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aluguel de imóvel.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Dispensa de licitação	Justifica-se para atender a demanda de funcionamento de setores e/ou unidades escolares a Secretaria.	R\$ 30.000,00
44	Outubro a Dezembro/2023	02/01 a 31 de dezembro de 2024	Serviços de automação, licença de uso de software de gestão pública.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as necessidades administrativas e contábeis de forma eletrônica da Secretaria.	R\$ 40.000,00
45	Setembro a Novembro/2023	01 mês após realização	Prestação de serviços na locação de brinquedos infláveis. (parque de diversão.)	Média	Nova contratação	Dispensa de Licitação	Justifica-se para atender a demanda das	R\$ 5.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

		do processo					comemorações alusivas ao dia das crianças dos alunos da rede municipal de ensino.	
--	--	-------------	--	--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------	--

**CONSOLIDAÇÃO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES**

**24000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL– SEMADS**

**24028 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**MATERIAL DE CONSUMO, PERMANENTE E SERVIÇOS DE UM MODO GERAL**

OR.	Período da Contratação		Definição do Objeto	Prioridade	Preexistência da Despesa	Modalidade provável	Justificativa Sucinta	Estimativa de valores
	Fase Preparatória	Vigência contratual						
01	Abril a junho/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na locação de máquinas copiadoras do tipo multifuncional e scanners.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria.	R\$ 6.000,00
02	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de assessoria e consultoria na área de contabilidade geral.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Inexigibilidade de Licitação	Justifica-se para acompanhamento da execução dos serviços contábeis da Secretaria.	R\$ 50.000,00
03	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamento de informática (computador, impressora, notebook, etc.)	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para prevenir e melhorar o desgaste dos equipamentos de	R\$ 8.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							informática da Secretaria.	
04	Outubro a Dezembro /2023	12 meses após realização do processo	Assessoria especializada para o apoio Técnico e Operacional da política de Assistência Social para atender as necessidades da Secretaria municipal de Assistência Social.	Alta	Nova contratação	Inexigibilidade de Licitação	Justifica-se para melhor execução das políticas públicas e acompanhamento dos serviços de assistência social.	R\$ 30.000,00
05	Abril a junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanente de informática. (computador, impressora, notebook, CPU, tablete, monitor, nobreak, estabilizador, etc)	Média	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de estruturação/informatização da Secretaria e seus setores/departamentos.	R\$ 50.000,000
06	Outubro a Dezembro /2023	12 meses após realização do processo	Serviços de publicidade e propaganda e distribuição de materiais publicitários a veiculação e controle de resultados de campanhas publicitários e institucionais.	Média	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de divulgação das políticas de assistência social a população.	R\$ 10.000,00
07	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de automação, licença de uso de software de gestão pública.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as necessidades administrativas e contábeis de forma eletrônica da Secretaria.	R\$ 30.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

08	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos de ar-condicionados.	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para prevenir e melhorar o desgaste dos ar-condicionados pertencentes a Secretaria.	R\$ 8.000,00
09	Abril a Maio/2024	12 meses após realização do processo	Serviços de gestão eletrônica de documentos.	Média	Contratação preexistente Nova contratação	Dispensa de licitação	Justifica-se para atender a demanda de informatização e organização dos setores administrativos da Secretaria.	R\$ 16.000,00
10	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de borracharia. (conserto de pneus, câmaras de ar, vulcanização.)	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda da frota de veículos pertencentes a Secretaria.	R\$ 8.000,00
11	Outubro a Dezembro/2023	Após realização do processo até 31 de dezembro de 2024.	Aquisição de gêneros alimentícios. (Arroz, batata inglesa, bebida láctea, biscoito doce e salgado, café em pó, carne bovina, tomate, cebola, cenoura, macarrão, frango, extrato de tomate, manteiga, coentro, colorífico, creme de leite, farinha de aveia em flocos, farinha de mandioca, farinha de trigo, filé de peixe,	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para ofertar alimentação aos usuários/beneficiários dos programas, projetos, benefícios e serviços socioassistenciais do governo federal.	R\$ 400.000,00





**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

			laranja, leite de coco, leite em pó, maçã, macaxeira, salsicha, abobora, achocolatado, açúcar, feijão, amido de milho, milho de pipoca, milho verde, milho mungunzá, óleo de soja, pão de forma, etc.)					
12	Dezembro/2023 a Fevereiro/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de gêneros alimentícios. (Arroz, açúcar, feijão, macarrão, óleo de soja, extrato de tomate, sardinha em conserva, sal refinado iodado, leite em pó integral, etc.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para a doação de cestas de alimentos (cestas básicas) as famílias que se encontram em situação de vulnerabilidade, risco pessoal e social.	R\$ 450.000,00
13	Mai a Julho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanentes. (Birô, ar condicionado, estantes de aço, armário de aço, cadeiras, fogão industrial, geladeira, bebedouro, televisão, cadeiras plásticas, ventilador de coluna, cadeira plástica, liquidificador industrial, freezer, etc.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para a estruturação mobiliária da Secretaria e dos setores/unidades socioassistenciais vinculadas.	R\$ 80.000,00
14	Junho a Agosto/2024	12 meses após realização	Aquisição de material de limpeza.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de	R\$ 80.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

		do processo	(Cloreto de hipoclorito, sabão em barra, sabão em pó, detergente, desinfetante, esponja de aço, espuma para lavar prato, papel higiênico, sabonete, balde de plástico, avental de cozinha, copo descartável, desodorizador de ambientes, flanela de tecido, luvas de látex, pano de chão, pano de prato, etc.)		Nova contratação		limpeza junto a Secretaria e os setores/unidades socioassistenciais vinculadas.	
15	Outubro a Dezembro/2023	Após realização do processo até 31 de dezembro de 2024	Aquisição de gêneros alimentícios. (Achocolatado em pó, açúcar cristal, alho, arroz parbolizado, bebida láctea, calabresa, café torrado e moído, carne bovina in natural, batata inglesa, cenoura, coxa e sobre coxa congelada, extrato de tomate, leite em pó, macarrão sêmola tipo espaguete, mortadela, etc.)	Alta	Contratação preexistente Nova Contratação	Licitação	Justifica-se para ofertar alimentação adequada aos usuários/beneficiários dos projetos, programas, benefícios e serviços assistenciais do governo estadual, conselho tutelar e casa lar.	R\$ 150.000,00
16	Mai a julho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de armarinho. (Aguilha de bordar, arame de alumínio, argola pequena para chaveiro, balões, bandeiras plástica, barbante, cartolina dupla face, caixa para presente, cola adesiva instantânea, fita de cetim, flores artificiais, giz p/ costurar cortido, imã, linha	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas das ações desenvolvidas através dos programas assistenciais.	R\$ 60.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

			de nylon, palito de madeira, etc.)					
17	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de refeições tipo quentinha, lanches individuais, doces, salgados, comidas típicas, bolos e serviços de coffee break. (Coxinha, rissole, pastel, pãozinho de queijo, bolinha de queijo, canudinho, bolo de macaxeira, bolo de milho, macazada, pé de moleque, beiju, etc.)	Média	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda dos eventos, reuniões, entre outros, realizados através da Secretaria.	R\$ 25.000,00
18	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de recarga de gás liquefeito de petróleo (GLP).	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender oferta da alimentação aos usuários dos programas assistenciais e oferta de cafezinho ou outros aos servidores da Secretaria.	R\$ 20.000,00
	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de óleos lubrificante.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda da frota de veículos da Secretaria.	R\$ 8.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

19	Junho a Agosto/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de água mineral. (Fornecimento de recarga de água de 20 litros).	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para oferta aos usuários e servidores durante o uso dos serviços ofertados pelo SUAS e Secretaria.	R\$ 8.000,00
					Nova contratação			
20	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de lavagem dos veículos.	Média	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de limpeza e higienização da frota de veículos pertencentes a Secretaria e seus equipamentos.	R\$ 6.000,00
21	Dezembro/2023 a Fevereiro/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de gêneros alimentícios. (peixe, arroz e coco).	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para doação alimentos as famílias em situação de vulnerabilidade momentâneas.	R\$ 100.000,00
					Nova contratação			
22	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de ornamentação/decoração de ambientes públicos.	Média	Contratação preexistente	licitação	Justifica-se para atender a demanda de arrumação para eventos durante a realização das ações socioassistenciais	R\$ 30.000,00
					Nova contratação			
23		01 mês após	Prestação de serviços na locação de brinquedos	Média	Contratação preexistente	licitação	Justifica-se para atender a	R\$ 10.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

	Outubro a Dezembro/2023	realização do processo	infláveis (parque de diversão) destinado ações dos usuários da Secretaria Municipal de Assistência Social e seus equipamentos.		Nova contratação		demanda das comemorações alusivas ao dia das crianças dos usuários dos programas, projetos, benefícios e serviços socioassistenciais.	
24	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Locação de veículo adaptado com som (carro de som).	Média	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de anúncios e avisos das ações socioassistenciais realizadas pela Secretaria.	R\$ 20.000,00
25	Maio a Junho/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de impressão gráfica, formação, diagramação e confecção de cartazes, camisas, banners, apostilhas personalizadas.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de cartazes, banners, formulários, entre outros dos serviços oferecidos pela Secretaria.	R\$ 50.000,00
26	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços comuns de engenharia para manutenção de prédios públicos.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para melhorias da estrutura física dos prédios que fazem a Secretaria e suas unidades	R\$ 50.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							socioassistenciais interligados.	
27	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de utensílios. (Prato, talher, panelas, recipientes plástico, garrafa térmica, copos, jarras, panela de pressão, xícaras, etc.)	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para estruturação dos setores (copa) da Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 30.000,00
28	Novembro/2023 a Janeiro/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual (EPI). (Avental, touca descartável, luva látex, etc.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda dos funcionários lotados na Secretaria (Auxiliar de limpeza, entre outros).	R\$ 20.000,00
29	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços na recarga de extintores de incêndio.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de prevenção a incêndios da Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 5.000,00
30	Junho a Agosto/2023	12 meses após realização do processo	Locação de veículos tipo leves e pesados, entre outros.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de locomoção de usuários dos programas, projetos,	R\$ 100.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							benefícios e serviços assistenciais e servidores da Secretaria e seus equipamentos interligados.	
31	Junho a Agosto/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de expediente. (Papel, caneta, lápis, borracha, apontador, régua, perfurador, grampeador, grampos, clips, pastas AZ, classificador, extrator, molha dedo, cartolina, percevejo, tesourinha, cola plástica, marca texto, corretivo, envelopes, livro de protocolo, etc.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas administrativas da Secretaria e suas unidades socioassistenciais vinculados.	R\$ 100.000,00
32	Setembro a Novembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na manutenção preventiva e corretiva de veículos com o fornecimento de peças.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de prevenção e/ou consertos da frota de veículos pertencentes a Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 30.000,00
33	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na desintetização, higienização de caixas d'água e cisternas, desratização e controle de pragas.	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para limpeza profunda e desinfecção dos ambientes da Secretaria e suas	R\$ 20.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							unidades socioassistenciais vinculadas.	
34	Janeiro a Março/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de telecomunicações para prover acesso à internet. (rede mundial de computadores).	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as necessidades de informatização e alimentação dos sistemas gerenciais da Secretaria além dos programas estaduais e federais.	R\$ 15.000,00
35	Janeiro a Março/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na realização de cursos de capacitação e profissionalizantes.	Média	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a necessidade de capacitação dos profissionais que atuam na área da assistência social e profissionalizar os usuários dos programas assistenciais.	R\$ 40.000,00
36	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de combustível. (Gasolina, óleo diesel.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as necessidades da frota de veículos pertencente a Secretaria.	R\$ 180.000,00





**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

37	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de recarga de toner e cartuchos de impressoras.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 5.000,00
					Nova contratação			
38	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de agenciamento de viagens.	Média	Mova contratação	Licitação	Justifica-se para deslocamento aéreo de servidores a nível nacional e internacional lotados.	R\$ 15.000,00
39	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de pneus. Pneus 175/70-14; pneus 1409-24; pneus 265/70-16; pneus 225/75-16, etc.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender o funcionamento de veículos pertencentes a Secretaria.	R\$ 15.000,00
					Nova contratação			
40	Janeiro a Abril/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de material esportivo. (Bola de futebol, bola de basquete, Bola de vôlei, Bomba de ar, Colchonete, bambolê, etc.)	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justificava-se para atender a demanda da execução de políticas esportivas durante as ações dos projetos/programas assistenciais.	R\$ 20.000,00
					Nova contratação			



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

41	Dezembro a Fevereiro/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de assessoria, consultoria, orientação administrativa junto a elaboração do Plano de Contratação Anual – PCA.	Alta	Contratação preexistente	Inexigibilidade de Licitação	Justifica-se para que o PCA seja confeccionado dentro do cumprimento das normativas e prazos.	R\$ 9.000,00
					Nova contratação			
42	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Serviços de engenharia para reformas, construções e ampliações.	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para melhoria na estruturação física dos prédios onde funciona a Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 100.000,00
43	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aluguel de imóvel.	Alta	Contratação preexistente	Dispensa de licitação	Justifica-se para atender a demanda de funcionamento de setores e/ou departamentos interligados a Secretaria.	R\$ 25.000,00
					Nova contratação			
44	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de construção.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para suprir a necessidade de reparos e retoques dos prédios públicos (Secretaria e seus equipamentos interligados).	R\$ 20.000,00
					Nova contratação			



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

45	Novembro/2023 a Janeiro/2024	12 meses após realização do processo	Locação de som, palco, iluminação, toldo, entre outros.	Média	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para a realização de eventos e ações dos programas assistenciais.	R\$ 30.000,00
					Nova contratação			
46	Maio a Julho/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços no fornecimento com traslado de urnas funerárias para atender as demandas do Fundo Municipal de Assistência Social.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para doação de urnas funerárias, quando do falecimento de pessoas que vivem em situação de vulnerabilidade social.	R\$ 60.000,00
					Nova Contratação			
47	Março a Maio/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviço na contratação de músicos (sanfoneiro).	Alta	Nova contratação	Inexigibilidade de licitação	Justifica-se para atender a demanda alusiva à atividade cultural/festejos juninos dos programas socioassistenciais.	R\$ 6.000,00
48	Junho a Agosto/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de enxoval para recém-nascidos. (Banheira, bolsa de maternidade, cueiros, hastes flexíveis, chupeta, edredom, etc.)	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender a projetos voltados a gestantes em situação de vulnerabilidade social.	R\$ 100.000,00
					Nova contratação			
49	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de ingressos para os eventos culturais como teatro, museus, cinema, circo, entre outros para atender as demandas junto	Média	Nova contratação	Dispensa de Licitação	Justifica-se para atender a demanda da execução das	R\$ 7.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

			aos usuários dos programas sociais.				ações junto aos usuários de programas assistências.	
50	Setembro a Novembro/2023	01 mês após realização do processo	Prestação de serviços na locação de trenzinho.	Média	Nova contratação	Dispensa de Licitação	Justifica-se para comemoração dos festejos natalinos junto aos usuários dos programas, projetos, benefícios e serviços socio assistenciais.	R\$ 10.000,00
51	Maio a Julho/2024	03 meses após realização do processo	Prestação de serviços com Treinamento Ritmados.	Média	Contratação preexistente Nova contratação	Dispensa de Licitação	Justifica-se para proporcionar a queima de gorduras, e melhoria no condicionamento físico, definição muscular, aumento de resistência para os usuários do SCFV.	R\$ 5.000,00

**CONSOLIDAÇÃO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES**

**21031 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PROJETOS – SEOP**  
**MATERIAL DE CONSUMO, PERMANENTE E SERVIÇOS DE UM MODO GERAL**

OR.	Período da Contratação						
-----	------------------------	--	--	--	--	--	--



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

	<b>Fase Preparatória</b>	<b>Vigência contratual</b>	<b>Definição do Objeto</b>	<b>Prioridade</b>	<b>Preexistência da Despesa</b>	<b>Modalidade provável</b>	<b>Justificativa Sucinta</b>	<b>Estimativa de valores</b>
01	Abril a junho/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na locação de máquinas copiadoras do tipo multifuncional e scanners.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria.	R\$ 6.000,00
02	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamento de informática. (computador, impressora, notebook, etc.)	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para prevenir e melhorar o desgaste dos equipamentos de informática da Secretaria.	R\$ 5.000,00
03	Abril a junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanente de informática. (computador, impressora, notebook, CPU, monitor, nobreak, estabilizador, etc).	Média	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de estruturação/informatização da Secretaria.	R\$ 15.000,000
04	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos de ar condicionado.	Alta	Nova contratação	Licitação	justifica-se para prevenir e melhorar o desgaste dos ar condicionados pertencentes a Secretaria.	R\$ 5.000,00
05	Mai a Julho/2024	12 meses após	Aquisição de equipamentos permanentes.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para estruturação	R\$ 20.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

		realização do processo	(Birô, ar condicionado, estantes de aço, armário de aço, cadeiras, fogão, geladeira, bebedouro, televisão, ventilador de coluna, cadeira giratória, etc.)		Nova contratação		mobiliária da Secretaria e dos setores/departamentos interligados.	
06	Junho a Agosto/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de limpeza. (Cloreto de hipoclorito, sabão em barra, sabão em pó, detergente, desinfetante, esponja de aço, espuma para lavar prato, papel higiênico, sabonete, balde de plástico, avental de cozinha, copo descartável, desodorizador de ambientes, flanela de tecido, luvas de látex, pano de chão, pano de prato, etc.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de limpeza dos setores/departamentos e da Secretaria.	R\$ 120.000,00
07	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de engenharia com manutenção e recuperação de infraestrutura urbana e urbanização.	Alta	Nova Contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de capinagem e limpeza de praças e ruas do Município.	R\$ 800.000,00
08	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de refeições tipo quentinha, lanches individuais, doces, salgados e bolos e serviços coffee break.  (Coxinha, rissole, pastel, pãozinho de queijo, bolinha de queijo, canudinho, bolo	Média	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda dos eventos, reuniões, entre outros, realizados através da Secretaria.	R\$ 8.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

			de macaxeira, bolo de milho, macazada, pé de moleque, beiju, etc.)					
09	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de recarga de gás liquefeito de petróleo (GLP).	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender oferta de cafezinho ou outros aos servidores da Secretaria e usuários dos serviços públicos.	R\$ 3.000,00
10	Junho a Agosto/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de água mineral. (Fornecimento de recarga de água de 20 litros.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para oferta aos servidores e usuários dos serviços públicos durante sua permanência na Secretaria.	R\$ 5.000,00
11	Mai a Junho/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de impressão gráfica, formação, diagramação e confecção de cartazes, camisas, banners e diversos.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de cartazes, banners, formulários, entre outros dos serviços oferecidos pela Secretaria.	R\$ 30.000,00
12	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços comuns de engenharia para manutenção de prédios.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para melhorias da estrutura física dos prédios que atendem a	R\$ 700.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							necessidade do Município.	
13	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de utensílios. (Prato, talher, panelas, recipientes plástico, garrafa térmica, copos, jarras, panela de pressão, xícaras, etc.)	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para estruturação dos setores (copa) da Secretaria.	R\$ 8.000,00
14	Novembro/2023 a Janeiro/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual (EPI). (Bota de couro, óculos de proteção, cantil térmico, luva látex, etc.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender demanda dos funcionários lotados na Secretaria (Auxiliar de limpeza, entre outros).	R\$ 10.000,00
15	Junho a Agosto/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de expediente. (Papel, caneta, lápis, borracha, apontador, régua, perfurador, grampeador, grampos, clips, pastas AZ, classificador, extrator, molha dedo, cartolina, percevejo, tesourinha, cola plástica, marca texto, corretivo, envelopes, livro de protocolo, etc.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas administrativas dos setores/departamentos da Secretaria.	R\$ 20.000,00
16	Janeiro a Março/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de telecomunicações para prover acesso à internet (rede mundial de computadores.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as necessidades de informatização e alimentação dos sistemas	R\$ 12.000,00





**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							gerenciais da Secretaria.	
17	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de recarga de toner e cartuchos de impressoras.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria.	R\$ 5.000,00
18	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de agenciamento de viagens.	Média	Mova contratação	Licitação	Justifica-se para deslocamento aéreo de servidores lotados na Secretaria a nível nacional e internacional.	R\$ 15.000,00
19	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Serviços de engenharia com terraplanagem e pavimentação de ruas em geral.	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de nivelamento e infraestrutura de ruas e avenidas.	R\$ 500.000,00
20	Novembro/2023 a Janeiro/2024	12 meses após realização do processo	Aluguel de imóvel.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Dispensa de licitação	Justifica-se para atender a demanda de funcionamento de setores e/ou da Secretaria.	R\$ 15.000,00
21	Fevereiro a Abril de 2024	12 meses após realização do processo	Serviços de engenharia para construção de pórticos.	Média	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para dar visibilidade e aspecto turísticos ao Município.	R\$ 300.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

22	Janeiro a março/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na iluminação pública do Município.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para levar melhorias na iluminação de postes das ruas e avenidas do Município.	R\$ 500.000,00
23	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços para elaboração de projetos de engenharia e arquitetura.	Média	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda da realização de obras públicas.	R\$ 130.000,00
24	Fevereiro a Abril de 2024	12 meses após realização do processo	Serviços de engenharia para construção e urbanização de mirante.	Média	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para trazer lazer, turismo e visibilidade para o Município.	R\$ 200.000,00
25	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de construção.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para suprir a necessidade de reparos e retoques dos prédios públicos (Secretaria e seus equipamentos interligados).	R\$ 250.000,00

**CONSOLIDAÇÃO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES**

**21031 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS E TRANSPORTE – SEST**  
**MATERIAL DE CONSUMO, PERMANENTE E SERVIÇOS DE UM MODO GERAL**

OR.	Período da Contratação		Definição do Objeto	Prioridade	Preexistência da Despesa	Modalidade provável	Justificativa Sucinta	Estimativa de valores
	Fase Preparatória	Vigência contratual						



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

01	Abril a junho/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na locação de máquinas copiadoras do tipo multifuncional e scanners.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria.	R\$ 6.000,00
					Nova contratação			
02	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamento de informática (computador, impressora, notebook, etc.)	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para prevenir e melhorar o desgaste dos equipamentos de informática da Secretaria.	R\$ 5.000,00
03	Maio a Julho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanentes. (Birô, ar condicionado, estantes de aço, armário de aço, cadeiras, fogão, geladeira, bebedouro, televisão, ventilador de coluna, cadeira giratória, etc.)	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para estruturação mobiliária da Secretaria e dos setores/departamentos interligados.	R\$ 15.000,00
					Nova contratação			
04	Junho a Agosto/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de limpeza, com finalidade de atender as demandas da Secretaria de Serviços Públicos e Transporte. (Cloreto de hipoclorito, sabão em barra, sabão em pó, detergente, desinfetante, esponja de aço, espuma para lavar prato, papel higiênico,	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de limpeza junto a Secretaria e os setores/departamentos interligados.	R\$ 80.000,00
					Nova contratação			



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

			sabonete, balde de plástico, avental de cozinha, copo descartável, desodorizador de ambientes, flanela de tecido, luvas de látex, pano de chão, pano de prato, etc.)					
05	Outubro a Dezembro/2023	Após realização do processo até 31 de dezembro de 2024	Serviços de engenharia com construção, reforma e ampliação de abrigos.	Alta	Nova Contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda da população durante sua permanência à espera de transporte nas vias públicas.	R\$ 100.000,00
06	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de refeições tipo quentinha, lanches individuais, doces, salgados e bolos e serviços coffee break. (Coxinha, rissole, pastel, pãozinho de queijo, bolinha de queijo, canudinho, bolo de macaxeira, bolo de milho, macazada, pé de moleque, beiju, etc.)	Média	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender a demanda dos eventos, reuniões, entre outros, realizados através da Secretaria.	R\$ 15.000,00
					Nova contratação			
07	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de recarga de gás liquefeito de petróleo (GLP), com entrega parcelada.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender oferta de cafezinho ou outros aos servidores da Secretaria.	R\$ 3.000,00
					Nova contratação			
08	Junho a Agosto/2024	12 meses após	Aquisição de água mineral.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para oferta aos	R\$ 2.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

		realização do processo	(Fornecimento de recarga de água de 20 litros.)		Nova contratação		usuários e servidores durante o uso dos serviços ofertados pela Secretaria e os seus setores/departamentos interligados.	
09	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de utensílios. (Prato, talher, panelas, recipientes plástico, garrafa térmica, copos, jarras, panela de pressão, xícaras, etc.)	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para estruturação dos setores (copa) da Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 8.000,00
10	Novembro/2023 a Janeiro/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual (EPI). (Bota de couro, óculos de proteção, cantil térmico, luva látex, etc.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda dos funcionários.	R\$ 60.000,00
11	Junho a Agosto/2023	12 meses após realização do processo	Locação de veículos tipo hatch, sedan, pick up, caminhão coletor, ônibus escolar, entre outros.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de locomoção dos servidores lotados na secretaria e dos usuários dos	R\$ 200.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							serviços públicos.	
12	Junho a Agosto/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de expediente. (Papel, caneta, lápis, borracha, apontador, régua, perfurador, grampeador, grampos, clips, pastas AZ, classificador, extrator, molha dedo, cartolina, percevejo, tesourinha, cola plástica, marca texto, corretivo, envelopes, livro de protocolo, etc.)	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas administrativas da Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 30.000,00
					Nova contratação			
13	Janeiro a Março/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de telecomunicações para prover acesso à internet (rede mundial de computadores)	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as necessidades de informatização e alimentação dos sistemas gerenciais da Secretaria.	R\$ 15.000,00
					Nova contratação			
14	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de recarga de toner e cartuchos de impressoras.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 5.000,00
					Nova contratação			
15	Dezembro/2023 a	12 meses após	Aquisição de máquinas ou veículos 0km.	Média	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as	R\$ 300.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

	Fevereiro/2024	realização do processo	(retroescavadeira, patrol, pick-up, etc.)		Nova contratação		demandas de locomoção dos servidores lotados na secretaria e dos usuários dos serviços públicos.	
16	Novembro/2023 a Janeiro/2024	12 meses após realização do processo	Aluguel de imóvel.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Dispensa de licitação	Justifica-se para atender a demanda de funcionamento de setores e/ou departamentos interligados a Secretaria.	R\$ 15.000,00
17	Setembro a Novembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na manutenção preventiva e corretiva de veículos com o fornecimento de peças.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de prevenção e/ou concertos da frota de veículos pertencentes à Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 200.000,00
18	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de combustível. Gasolina, óleo diesel.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as necessidades da frota de veículos	R\$ 1.000.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							pertencente à Secretaria	
19	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de pneus.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender o funcionamento de veículos pertencentes à Secretaria.	R\$ 150.000,00
20	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de borracharia (conserto de pneus, câmaras de ar, vulcanização).	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda da frota de veículos pertencentes a Secretaria.	R\$ 60.000,00
21	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de óleos lubrificante.	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda da frota de veículos da Secretaria.	R\$ 40.000,00
22	Novembro/2023 a Janeiro/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na terceirização de mão de obra para atender a demanda da Secretaria de Serviços Públicos e Transporte.  Soldador, Ajudante, Servente, vigia, etc.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda cotidiana das atividades afins pertencente a Secretaria	R\$ 700.000,00
23		12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de lavagem dos veículos.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de limpeza e higienização da frota de veículos	R\$ 40.000,00





**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							pertencentes a Secretaria.	
24	Novembro/2023 a Janeiro/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em estradas vicinais do Município.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para melhorias das estradas de difícil acesso da área urbana e rural do Município.	R\$ 550.000,00
25	Outubro/2023 a Janeiro/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de coleta, transporte e destinação final de resíduos sólidos urbanos, domiciliares e comerciais pertencente ao Município.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para executar o destino final do lixo público do município e consequentemente evitar proliferações e contaminações a saúde pública	R\$ 780.000,00

**CONSOLIDAÇÃO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES**

**21040 – SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO E JUVENTUDE – SECULT**  
**MATERIAL DE CONSUMO, PERMANENTE E SERVIÇOS DE UM MODO GERAL**

OR.	Período da Contratação		Definição do Objeto	Prioridade	Preexistência da Despesa	Modalidade provável	Justificativa Sucinta	Estimativa de valores
	Fase Preparatória	Vigência contratual						
01	Abril a junho/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na locação de máquinas copiadoras do tipo multifuncional e scanners.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos	R\$ 6.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							administrativos da Secretaria.	
02	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamento de informática (computador, impressora, notebook, etc.)	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para prevenir e melhorar o desgaste dos equipamentos de informática da Secretaria.	R\$ 5.000,00
03	Setembro a Novembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de fogos de artifícios. (Girandola, foguete, torta de cores, etc.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para as comemorações alusivas a festividades tradicionais deste Município.	R\$ 30.000,00
04	Abril a junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanente de informática. (computador, impressora, notebook, CPU, monitor, nobreak, estabilizador, etc).	Média	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de estruturação/informática da Secretaria e seus setores/departamentos.	R\$ 20.000,000
05	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Contratação de show artístico reconhecido a nível local, regional e nacional.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de eventos realizados pelo Município.	R\$ 600.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

06	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos de ar-condicionados.	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para prevenir e melhorar o desgaste dos ar-condicionados pertencentes a Secretaria.	R\$ 8.000,00
07	Novembro/2023 a Janeiro/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na locação de estrutura para realização de festividades. (palco, som, iluminação, toldos, etc).	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Dispensa de licitação	Justifica-se para atender as demandas de eventos realizados por este Município.	R\$ 500.000,00
08	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de ornamentação/decoração de cenário em espaço público.	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de arrumação para eventos durante a realização das ações desta Secretaria.	R\$ 150.000,00
09	Março a Maio/2024	Após realização do processo até 31 de dezembro de 2024.	Aquisição de instrumentos musicais e material de reposição. (Teclado sintetizador, xilofone, carrilhão, violão elétrico, suporte de parede para instrumento, encordoamento para violão, cabol para instrumento musical e interligação de outros instrumentos, tabalarte para caixa clara,	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para estruturação da banda marcial e manutenção de instrumentos existentes.	R\$ 80.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

			baqueta para bateria com ponta de madeira, etc).					
10	Maio a Julho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanentes. (Birô, ar condicionado, estantes de aço, armário de aço, cadeiras, fogão, geladeira, bebedouro, televisão, ventilador de coluna, liquidificador, freezer, etc.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para estruturação mobiliária da Secretaria e dos setores/departamentos interligados.	R\$ 30.000,00
11	Junho a Agosto/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de limpeza. (Cloro de hipoclorito, sabão em barra, sabão em pó, detergente, desinfetante, esponja de aço, espuma para lavar prato, papel higiênico, sabonete, balde de plástico, avental de cozinha, copo descartável, desodorizador de ambientes, flanela de tecido, luvas de látex, pano de chão, pano de prato, etc.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de limpeza junto a Secretaria e os setores/departamentos interligados.	R\$ 20.000,00
12	Maio a julho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de armarinho. (Arame de alumínio, balões, bandeiras plástica, barbante, cartolina dupla face, cola adesiva instantânea, fita de cetim, flores artificiais, linha de nylon, palito de madeira, etc.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas das ações desenvolvidas através da Secretaria.	R\$ 130.000,00
13	Abril a Junho/2024	12 meses após realização	Aquisição de refeições tipo quentinha, lanches individuais, doces, salgados	Média	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender a demanda dos	R\$ 40.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

		do processo	e bolos e serviços coffee break. (Coxinha, rissole, pastel, pãozinho de queijo, bolinha de queijo, canudinho, bolo de macaxeira, bolo de milho, macazada, pé de moleque, beiju, etc.)		Nova contratação		eventos, reuniões, entre outros, realizados através da Secretaria.	
14	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de recarga de gás liquefeito de petróleo (GLP).	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender oferta de cafezinho ou outros aos servidores da Secretaria.	R\$ 3.000,00
15	Junho a Agosto/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de água mineral. (Fornecimento de recarga de água de 20 litros)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para oferta aos usuários e servidores durante o uso dos serviços ofertados pela Secretaria e os seus setores/departamentos.	R\$ 2.000,00
16	Mai a Junho/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de impressão gráfica, formação, diagramação e confecção de cartazes, camisas, banners, apostilhas personalizadas.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de cartazes, banners, formulários, entre outros dos serviços	R\$ 70.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							oferecidos pela Secretaria.	
17	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de utensílios. (Prato, talher, panelas, recipientes plástico, garrafa térmica, copos, jarras, panela de pressão, xícaras, etc.)	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para estruturação dos setores (copa) da Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 10.000,00
18	Junho a Agosto/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de expediente. (Papel, caneta, lápis, borracha, apontador, régua, perfurador, grampeador, grampos, clips, pastas AZ, classificador, extrator, molha dedo, cartolina, percevejo, tesourinha, cola plástica, marca texto, corretivo, envelopes, livro de protocolo, etc.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas administrativas da Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 15.000,00
19	Janeiro a Março/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de telecomunicações para prover acesso à internet (rede mundial de computadores)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as necessidades de informatização e alimentação dos sistemas gerenciais da Secretaria.	R\$ 6.000,00
20		12 meses após	Serviços de recarga de toner e cartuchos de impressoras.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as	R\$ 2.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

	Outubro a Dezembro/2023	realização do processo			Nova contratação		demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria e seus equipamentos interligados.	
21	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de agenciamento de viagens.	Média	Mova contratação	Licitação	Justifica-se para deslocamento aéreo de servidores a nível nacional e internacional lotados.	R\$ 15.000,00
22	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aluguel de imóvel.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Dispens a de licitação	Justifica-se para atender a demanda de funcionamento de setores e/ou departamentos interligados a Secretaria.	R\$ 15.000,00
23	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na realização de diagnósticos e elaboração de planos para desenvolvimento de atrativos turísticos	Média	Contratação preexistente Nova contratação	Dispens a de Licitação	Justifica-se para elevar o turismo e fomentar o comércio local.	R\$ 15.000,00

**CONSOLIDAÇÃO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES**

**23047 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUÁRIA, MEIO AMBIENTE E PESCA– SEAPMAP**  
**MATERIAL DE CONSUMO, PERMANENTE E SERVIÇOS DE UM MODO GERAL**

OR.	Período da Contratação		Prioridade			Justificativa	
-----	------------------------	--	------------	--	--	---------------	--



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

	<b>Fase Preparatória</b>	<b>Vigência contratual</b>	<b>Definição do Objeto</b>		<b>Preexistência da Despesa</b>	<b>Modalidade provável</b>	<b>Súcinta</b>	<b>Estimativa de valores</b>
01	Abril a junho/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na locação de máquinas copiadoras do tipo multifuncional e scanners.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria.	R\$ 6.000,00
02	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamento de informática (computador, impressora, notebook, etc.)	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para prevenir e melhorar o desgaste dos equipamentos de informática da Secretaria.	R\$ 5.000,00
03	Abril a junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanente de informática. (computador, impressora, notebook, CPU, tablet, monitor, nobreak, estabilizador, etc.)	Média	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de estruturação/informática da Secretaria e seus setores/departamentos.	R\$ 10.000,00
04	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos de ar condicionado.	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para prevenir e melhorar o desgaste dos ar condicionados pertencentes a Secretaria.	R\$ 5.000,00





**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

05	Maio a Julho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanentes. (Birô, ar condicionado, estantes de aço, armário de aço, cadeiras, fogão, geladeira, bebedouro, televisão, ventilador de coluna, cadeira plástica, liquidificador, freezer, etc.)	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para estruturação mobiliária da Secretaria e dos setores/departamentos interligados.	R\$ 15.000,00
					Nova contratação			
06	Junho a Agosto/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de limpeza. (Cloro de hipoclorito, sabão em barra, sabão em pó, detergente, desinfetante, esponja de aço, espuma para lavar prato, papel higiênico, sabonete, balde de plástico, avental de cozinha, copo descartável, desodorizador de ambientes, flanela de tecido, luvas de látex, pano de chão, pano de prato, etc.)	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de limpeza junto a Secretaria e os setores/departamentos interligados.	R\$ 15.000,00
					Nova contratação			
07	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de refeições tipo quentinha, lanches individuais, doces, salgados e bolos e serviços coffee break. (Coxinha, rissole, pastel, pãozinho de queijo, bolinha de queijo, canudinho, bolo de macaxeira, bolo de milho, macaxada, pé de moleque, beiju, etc.)	Média	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender a demanda dos eventos, reuniões, entre outros, realizados através da Secretaria.	R\$ 10.000,00
					Nova contratação			
08	Abril a Junho/2024	12 meses após realização	Aquisição de recarga de gás liquefeito de petróleo (GLP).	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender oferta de cafezinho ou outros aos	R\$ 1.000,00
					Nova contratação			



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

		do processo					servidores da Secretaria.	
09	Junho a Agosto/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de água mineral. (Fornecimento de recarga de água de 20 litros)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para oferta aos usuários e servidores durante o uso dos serviços ofertados pela Secretaria e os seus setores/departamentos	R\$ 1.000,00
10	Mai a Junho/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de impressão gráfica, formação, diagramação e confecção de cartazes, camisas, banners, apostilhas personalizadas.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de cartazes, banners, formulários, entre outros dos serviços oferecidos pela Secretaria.	R\$ 15.000,00
11	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de utensílios. (Prato, talher, panelas, recipientes plástico, garrafa térmica, copos, jarras, panela de pressão, xícaras, etc.)	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para estruturação dos setores (copa) da Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 5.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

12	Junho a Agosto/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de expediente. (Papel, caneta, lápis, borracha, apontador, régua, perfurador, grampeador, grampos, clips, pastas AZ, classificador, extrator, molha dedo, cartolina, percevejo, tesourinha, cola plástica, marca texto, corretivo, envelopes, livro de protocolo, etc.)	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas administrativas da Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 10.000,00
					Nova contratação			
13	Janeiro a Março/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de telecomunicações para prover acesso à internet (rede mundial de computadores).	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as necessidades de informatização e alimentação dos sistemas gerenciais da Secretaria.	R\$ 5.000,00
					Nova contratação			
14	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de recarga de toner e cartuchos de impressoras.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 2.000,00
					Nova contratação			
15	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de agenciamento de viagens.	Média	Mova contratação	Licitação	Justifica-se para deslocamento aéreo de servidores a	R\$ 10.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							nível nacional e internacional lotados.	
16	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de sementes	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para incentivo a produção dos pequenos agricultores do município.	R\$ 20.000,00
17	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aluguel de imóvel.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Dispensa de licitação	Justifica-se para atender a demanda de funcionamento de setores e/ou departamentos interligados a Secretaria.	R\$ 10.000,00

**CONSOLIDAÇÃO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES**

**21041 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER – SEMEL**  
**MATERIAL DE CONSUMO, PERMANENTE E SERVIÇOS DE UM MODO GERAL**

OR.	Período da Contratação		Definição do Objeto	Prioridade	Preexistência da Despesa	Modalidade provável	Justificativa Sucinta	Estimativa de valores
	Fase Preparatória	Vigência contratual						
01	Abril a junho/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na locação de máquinas copiadoras do tipo multifuncional e scanners.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria.	R\$ 6.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

02	Outubro a Dezembro/20 23	12 meses após realização do processo	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamento de informática (computador, impressora, notebook, etc.)	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para prevenir e melhorar o desgaste dos equipamentos de informática da Secretaria.	R\$ 4.000,00
03	Abril junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanente de informática. (computador, impressora, notebook, CPU, monitor, nobreak, estabilizador, etc.)	Média	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de estruturação/inf ormatização da Secretaria e seus setores/departa mentos.	R\$ 10.000,000
					Nova contratação			
04	Maio a Julho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanentes. (Birô, ar condicionado, estantes de aço, armário de aço, cadeiras, fogão, geladeira, bebedouro, televisão, ventilador de coluna, liquidificador, freezer, etc.)	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para estruturação mobiliária da Secretaria e dos setores/departa mentos interligados.	R\$ 5.000,00
					Nova contratação			
05	Junho a Agosto/2024	12 meses após realização	Aquisição de material de limpeza.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as	R\$ 30.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

		do processo	(Cloreto de hipoclorito, sabão em barra, sabão em pó, detergente, desinfetante, esponja de aço, espuma para lavar prato, papel higiênico, sabonete, balde de plástico, avental de cozinha, copo descartável, desodorizador de ambientes, flanela de tecido, luvas de látex, pano de chão, pano de prato, etc.)		Nova contratação		demandas de limpeza junto a Secretaria e os setores/departamentos interligados.	
06	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de refeições tipo quentinha, lanches individuais, doces, salgados e bolos e serviços coffee break. (Coxinha, rissole, pastel, pãozinho de queijo, bolinha de queijo, canudinho, bolo de macaxeira, bolo de milho, macazada, pé de moleque, beiju, etc.)	Média	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender a demanda dos eventos, reuniões, entre outros, realizados através da Secretaria.	R\$ 6.000,00
					Nova contratação			
07	Junho a Agosto/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de água mineral. (Fornecimento de recarga de água de 20 litros.)	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para oferta aos usuários e servidores durante o uso dos serviços ofertados pela Secretaria e os seus setores/departamentos.	R\$ 2.000,00
					Nova contratação			



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

08	Maio a Junho/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de impressão gráfica, formação, diagramação e confecção de cartazes, camisas, banners, apostilhas personalizadas.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de cartazes, banners, formulários, entre outros dos serviços oferecidos pela Secretaria.	R\$ 20.000,00
					Nova contratação			
09	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de utensílios. (Prato, talher, panelas, recipientes plástico, garrafa térmica, copos, jarras, panela de pressão, xícaras, etc.)	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para estruturação dos setores (copa) da Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 5.000,00
10	Junho a Agosto/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de expediente. (Papel, caneta, lápis, borracha, apontador, régua, perfurador, grampeador, grampos, clips, pastas AZ, classificador, extrator, molha dedo, cartolina, percevejo, tesourinha, cola plástica, marca texto, corretivo, envelopes, livro de protocolo, etc.)	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas administrativas da Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 6.000,00
					Nova contratação			
11	Janeiro a Março/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de telecomunicações para prover acesso à internet (rede mundial de computadores)	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as necessidades de informatização e	R\$ 6.000,00
					Nova contratação			



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							alimentação dos sistemas gerenciais da Secretaria.	
12	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de recarga de toner e cartuchos de impressoras.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 2.000,00
13	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de agenciamento de viagens.	Média	Mova contratação	Licitação	Justifica-se para deslocamento aéreo de servidores a nível nacional e internacional lotado.	R\$ 10.000,00
14		12 meses após realização do processo	Aquisição de material esportivo. (Bola de futebol, bola de basquete, Bola de vôlei, Bomba de ar, Colchonete, bambolê, etc.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justificava-se para atender a demanda da execução de políticas esportivas durante as ações dos programas assistenciais.	R\$ 60.000,00





**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

15	Dezembro/2023 a Fevereiro/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na reforma, construção, ampliação de quadras poliesportivas, campos de futebol e de areia.	Média	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para incentivar a prática esportiva para a população municipal.	R\$ 300.000,00
----	--------------------------------	--------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	------------------	-----------	------------------------------------------------------------------------------	----------------

**CONSOLIDAÇÃO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES**

**21024 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEAD**  
**MATERIAL DE CONSUMO, PERMANENTE E SERVIÇOS DE UM MODO GERAL**

OR.	Período da Contratação		Definição do Objeto	Prioridade	Preexistência da Despesa	Modalidade provável	Justificativa Sucinta	Estimativa de valores
	Fase Preparatória	Vigência contratual						
01	Abril a junho/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na locação de máquinas copiadoras do tipo multifuncional e scanners.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria.	R\$ 30.000,00
02	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamento de informática (computador, impressora, notebook, etc.)	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para prevenir e melhorar o desgaste dos equipamentos de informática da Secretaria.	R\$ 30.000,00
03	Abril a junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanente de informática. (computador, impressora, notebook, CPU, tablet,	Média	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de estruturação/informática da	R\$ 30.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

			monitor, nobreak, estabilizador, etc.)				Secretaria e seus setores/departamentos.	
04	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos de ar condicionado.	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para prevenir e melhorar o desgaste dos ar condicionados pertencentes a Secretaria.	R\$ 45.000,00
05	Abril a Maio/2024	12 meses após realização do processo	Serviços de gestão eletrônica de documento	Média	Contratação preexistente Nova contratação	Dispensa de licitação	Justifica-se para atender a demanda de normatização e organização administrativa dos setores da Secretaria	R\$ 16.000,00
06	Maio a Julho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanentes. (Birô, ar condicionado, estantes de aço, armário de aço, cadeiras, fogão, geladeira, bebedouro, televisão, ventilador de coluna, cadeira plástica, liquidificador, etc.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para estruturação mobiliária da Secretaria e dos setores/departamentos interligados.	R\$ 30.000,00
07	Junho a Agosto/2024	12 meses após realização	Aquisição de material de limpeza	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de	R\$ 100.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

		do processo	(Cloreto de hipoclorito, sabão em barra, sabão em pó, detergente, desinfetante, esponja de aço, espuma para lavar prato, papel higiênico, sabonete, balde de plástico, avental de cozinha, copo descartável, desodorizador de ambientes, flanela de tecido, luvas de látex, pano de chão, pano de prato, etc.)		Nova contratação		limpeza junto a Secretaria e os setores/departamentos interligados.	
08	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de refeições tipo quentinha, lanches individuais, doces, salgados e bolos e serviços coffee break. (Coxinha, rissole, pastel, pãozinho de queijo, bolinha de queijo, canudinho, bolo de macaxeira, bolo de milho, macazada, pé de moleque, beiju, etc.)	Média	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender a demanda dos eventos, reuniões, entre outros, realizados através da Secretaria.	R\$ 20.000,00
					Nova contratação			
09	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de recarga de gás liquefeito de petróleo (GLP).	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender oferta de cafezinho ou outros aos servidores da Secretaria.	R\$ 5.000,00
					Nova contratação			
10	Junho a Agosto/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de água mineral. (Fornecimento de recarga de água de 20 litros)	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para oferta aos usuários e servidores durante o uso dos serviços ofertados pela Secretaria e os	R\$ 5.000,00
					Nova contratação			



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							seus setores/departamentos.	
11	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de utensílios. (Prato, talher, panelas, recipientes plástico, garrafa térmica, copos, jarras, panela de pressão, xícaras, etc.)	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para estruturação dos setores (copa) da Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 1.000,00
12	Junho a Agosto/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de expediente. (Papel, caneta, lápis, borracha, apontador, régua, perfurador, grampeador, grampos, clips, pastas AZ, classificador, extrator, molha dedo, cartolina, percevejo, tesourinha, cola plástica, marca texto, corretivo, envelopes, livro de protocolo, etc.)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas administrativas da Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 50.000,00
13	Janeiro a Março/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de telecomunicações para prover acesso à internet (rede mundial de computadores)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as necessidades de informatização e alimentação dos sistemas gerenciais da Secretaria.	R\$ 41.000,00
14		12 meses após	Serviços de recarga de toner e cartuchos de impressoras.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as	R\$ 30.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

	Outubro a Dezembro/2023	realização do processo			Nova contratação		demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria e seus equipamentos interligados.	
15	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de agenciamento de viagens.	Média	Mova contratação	Licitação	Justifica-se para deslocamento aéreo de servidores a nível nacional e internacional lotado.	R\$ 20.000,00
16	Outubro a Dezembro/2023	02/01 a 31 de dezembro de 2024	Serviços de automação, licença de uso de software de gestão pública..	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as necessidades administrativas e contábeis de forma eletrônica da Secretaria	R\$ 190.000,00
17	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços assessoria e consultoria em gestão pública para atuar na área de planejamento, execução e acompanhamento dos serviços constante do setor pessoal	Alta	Contratação preexistente	Inexigibilidade de Licitação	Justifica-se para atender as normativas evolutivas e regras pertinentes ao setor de recursos humanos	R\$ 130.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

18	Janeiro a Abril/2024	03 meses após realização do processo	Prestação de serviços na regularização fundiária indicando as melhores modalidades como serão feitos os processos administrativos, proposta de lei municipal para as REURB's.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para o cumprimento de normativas e regras junto ao setor cadastro mobiliário do Município.	R\$ 15.000,00
----	----------------------	--------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------	--------------------------	-----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

**CONSOLIDAÇÃO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES**

**21042 – SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO– SEPLOG**  
**MATERIAL DE CONSUMO, PERMANENTE E SERVIÇOS DE UM MODO GERAL**

OR.	Período da Contratação		Definição do Objeto	Prioridade	Preexistência da Despesa	Modalidade provável	Justificativa Sucinta	Estimativa de valores
	Fase Preparatória	Vigência contratual						
01	Janeiro a Março /2024	12 meses após realização do processo	Serviços de fornecimento de assinatura de ferramenta de pesquisa e comparação de preços	Alta	Nova contratação	Inexigibilidade de Licitação	Justifica-se para atender demanda do setor e eficiência aos procedimentos licitatórios.	R\$ 10.000,00
02	Abril a junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanente de informática. (computador, impressora, notebook, CPU, monitor, nobreak, estabilizador, etc)	Média	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de estruturação/informática da Secretaria e seus setores/departamentos.	R\$ 10.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

03	Maio a Julho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanentes (Birô, ar condicionado, estantes de aço, armário de aço, cadeiras, cadeira plástica, etc.)	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para estruturação mobiliária da Secretaria e dos setores/departamentos interligados.	R\$ 5.000,00
					Nova contratação			
04	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de recarga de toner e cartuchos de impressoras.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 3.000,00
					Nova contratação			
05	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de agenciamento de viagens.	Média	Mova contratação	Licitação	Justifica-se para deslocamento aéreo de servidores a nível nacional e internacional lotados.	R\$ 10.000,00
06	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aluguel de imóvel	Alta	Contratação preexistente	Dispensa de licitação	Justifica-se para atender a demanda de funcionamento de setores e/ou departamentos interligados a Secretaria.	R\$ 12.000,00
					Nova contratação			



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

07	Agosto a Outubro/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de publicação de atos administrativos em jornais de grande circulação	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender demandas de cumprimento de normas junto aos atos administrativos.	R\$ 10.000,00
					Nova contratação			
08	Dezembro a Fevereiro/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de assessoria, consultoria, orientação administrativa junto a elaboração do Plano de Contratação Anual – PCA referente as demandas da Secretaria Municipal de Assistência Social.	Alta	Contratação preexistente	Inexigibilidade de Licitação	Justifica-se para que o PCA seja confeccionado dentro do cumprimento das normativas e prazos	R\$ 25.000,00
					Nova contratação			

**CONSOLIDAÇÃO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES**

**21025 – SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS– SEFIN**  
**MATERIAL DE CONSUMO, PERMANENTE E SERVIÇOS DE UM MODO GERAL**

OR.	Período da Contratação		Definição do Objeto	Prioridade	Preexistência da Despesa	Modalidade provável	Justificativa Sucinta	Estimativa de valores
	Fase Preparatória	Vigência contratual						
01	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de assessoria e consultoria na área de contabilidade geral.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para acompanhamento da execução dos serviços contábeis da Secretaria.	R\$ 170.000,00
					Nova contratação			
02	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços especializado na recuperação de valores decorrentes de créditos residuais de contribuições previdenciárias.	Alta	Contratação preexistente	Inexigibilidade de Licitação	Justifica-se devido a equívocos ocasionados durante	-
					Nova contratação			





**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							cálculos a maior ou indevidamente junto ao previdenciário municipal	
03	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de assessoria e consultoria na gestão de convenio e contratos de repasse firmados pelo Município.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Inexigibilidade de Licitação	Justifica-se para cumprimento das normas e exigências durante a execução de emendas parlamentares, repasses de recursos entre outros.	R\$ 60.000,00
04	Outubro a Dezembro /2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços profissionais de consultoria técnica nas atividades de administração tributária.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Inexigibilidade de Licitação	Justifica-se para atender normas e regras pertinentes a tributação de forma em geral	R\$ 50.000,00
05	Abril a junho/2024	03 meses após realização do processo	Prestação de serviços de recuperação de recolhimentos TFF (taxa de fiscalização e funcionamento), TLL (taxa de licença e localização) e TLA (taxa de licença ambiental) das torres de telefone fixa e móvel estabelecidas no âmbito do Município.	Média	Contratação preexistente Nova contratação	Inexigibilidade de Licitação	Justifica-se para atender normas e regras pertinentes a tributação no âmbito do Município	R\$ 40.000,000



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

06	Outubro/2023 a Dezembro/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na recuperação de valores na conta de energia elétrica	Média	Contratação preexistente	Inexigibilidade de Licitação	justifica-se devido a equívocos ocasionados durante a cobrança indevida junto as faturas de energia elétrica	
					Nova contratação			
07	Maio a Junho/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de impressão gráfica, formação, diagramação e confecção de cartazes, camisas, banners, apostilhas personalizadas.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de cartazes, banners, formulários, entre outros dos serviços oferecidos pela Secretaria.	R\$ 50.000,00
					Nova contratação			
08	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de recarga de toner e cartuchos de impressoras.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 10.000,00
					Nova contratação			
09	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização	Prestação de serviços de agenciamento de viagens.	Média	Mova contratação	Licitação	Justifica-se para deslocamento aéreo de	R\$ 10.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

		do processo					servidores a nível nacional e internacional lotados.	
--	--	-------------	--	--	--	--	------------------------------------------------------	--

**CONSOLIDAÇÃO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES**

**21029 – SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO – SECIN**  
**MATERIAL DE CONSUMO, PERMANENTE E SERVIÇOS DE UM MODO GERAL**

OR.	Período da Contratação		Definição do Objeto	Prioridade	Preexistência da Despesa	Modalidade provável	Justificativa Sucinta	Estimativa de valores
	Fase Preparatória	Vigência contratual						
01	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços técnicos de assessoria e consultoria em transparência pública, incluindo diagnósticos e levantamentos dos problemas atuais dos site e portal da transparência.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Dispensa de Licitação	Justifica-se para atender o cumprimento das legislações atinentes a transparência pública dos gastos público desse Município	R\$ 3.000,00
02	Maio a Junho/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de impressão gráfica, formação, diagramação e confecção de cartazes, camisas, banners, apostilhas personalizadas.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de transferências, cartazes, banners, formulários, entre outros dos serviços oferecidos pela Secretaria.	R\$ 5.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

03	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de recarga de toner e cartuchos de impressoras.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 5.000,00
					Nova contratação			
04	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de agenciamento de viagens.	Média	Mova contratação	Licitação	Justifica-se para deslocamento aéreo de servidores a nível nacional e internacional lotados.	R\$ 10.000,00
05	Abril a junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanente de informática. (computador, impressora, notebook, CPU, monitor, nobreak, estabilizador, etc).	Média	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de estruturação/informática da Secretaria e seus setores/departamentos.	R\$ 10.000,00
					Nova contratação			
06	Junho a Agosto/2023	12 meses após realização	Aquisição de material de expediente.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas	R\$ 35.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

	do processo	(Papel, caneta, lápis, borracha, apontador, régua, perfurador, grampeador, grampos, clips, pastas AZ, classificador, extrator, molha dedo, cartolina, percevejo, tesourinha, cola plástica, marca texto, corretivo, envelopes, livro de protocolo, etc.)		Nova contratação		administrativas da Secretaria e seus equipamentos interligados.	
--	-------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------	--	-----------------------------------------------------------------	--

**CONSOLIDAÇÃO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES**

**21045- SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL E CIDADANIA- SEMDEC**  
**MATERIAL DE CONSUMO, PERMANENTE E SERVIÇOS DE UM MODO GERAL**

OR.	Período da Contratação		Definição do Objeto	Prioridade	Preexistência da Despesa	Modalidade provável	Justificativa Sucinta	Estimativa de valores
	Fase Preparatória	Vigência contratual						
01	Janeiro a Março/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de telecomunicações para prover acesso à internet (rede mundial de computadores).	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as necessidades de informatização e alimentação dos sistemas gerenciais da Secretaria.	R\$ 6.000,00
02	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos de ar condicionado.	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para prevenir e melhorar o desgaste dos ar condicionados pertencentes a Secretaria.	R\$ 4.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

03	Maio a Junho/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de impressão gráfica, formação, diagramação e confecção de cartazes, camisas, banners, apostilhas personalizadas.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de cartazes, banners, formulários, entre outros dos serviços oferecidos pela Secretaria.	R\$ 10.000,00
					Nova contratação			
04	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de recarga de toner e cartuchos de impressoras.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria	R\$ 4.000,00
					Nova contratação			
05	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de agenciamento de viagens.	Média	Mova contratação	Licitação	Justifica-se para deslocamento aéreo de servidores a nível nacional e internacional lotados.	R\$ 10.000,00
06	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aluguel de imóvel.	Alta	Contratação preexistente	Dispens a de Licitação	Justifica-se para atender a demanda de funcionamento de setores e/ou departamentos interligados a Secretaria.	R\$ 12.000,00
					Nova contratação			



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

07	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de refeições tipo quentinha, lanches individuais, doces, salgados e bolos e serviços coffee break. (Coxinha, rissole, pastel, pãozinho de queijo, bolinha de queijo, canudinho, bolo de macaxeira, bolo de milho, macazada, pé de moleque, beiju, etc.)	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender a demanda dos eventos, reuniões, entre outros, realizados através da Secretaria.	R\$ 100.000,00
					Nova contratação			
08	Junho a Agosto/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de limpeza. (Cloreto de hipoclorito, sabão em barra, sabão em pó, detergente, desinfetante, esponja de aço, espuma para lavar prato, papel higiênico, sabonete, balde de plástico, avental de cozinha, copo descartável, desodorizador de ambientes, flanela de tecido, luvas de látex, pano de chão, pano de prato, etc.)	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de limpeza junto a Secretaria e os setores/departamentos interligados.	R\$ 15.000,00
					Nova contratação			
09	Junho a Agosto/2023	12 meses após realização do processo	Aquisição de material de expediente. (Papel, caneta, lápis, borracha, apontador, régua, perfurador, grampeador, grampos, clips, pastas AZ, classificador, extrator, molha dedo, cartolina, percevejo, tesourinha, cola plástica, marca texto, corretivo, envelopes, livro de protocolo, etc.)	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas administrativas da Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 8.000,00
					Nova contratação			



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

10	Junho a Agosto/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de água mineral. (Fornecimento de recarga de água de 20 litros.)	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para oferta aos usuários e servidores durante o uso dos serviços ofertados pela Secretaria e os seus setores/departamentos.	R\$ 3.000,00
					Nova contratação			
11	Abril a junho/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na locação de máquinas copiadoras do tipo multifuncional e scanners.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria.	R\$ 6.000,00
					Nova contratação			
12	Abril a junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanente de informática. (computador, impressora, notebook, CPU, monitor, nobreak, estabilizador, etc.)	Média	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de estruturação/informática da Secretaria e seus setores/departamentos.	R\$ 10.000,00
					Nova contratação			
13	Maio a Julho/2024	12 meses após realização	Aquisição de equipamentos permanentes. (Birô, ar condicionado, estantes de aço, armário de	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para estruturação mobiliária da Secretaria e dos	R\$ 10.000,00





**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

		do processo	aço, cadeiras, fogão, geladeira, bebedouro, televisão, ventilador de coluna, etc.)		Nova Contratação		setores/departamentos interligados.	
14	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de recarga de gás liquefeito de petróleo (GLP).	Alta	Contratação preexistente Nova Contratação	Licitação	Justifica-se para atender oferta de cafezinho ou outros aos servidores da Secretaria e usuários dos serviços públicos.	R\$ 2.000,00

**CONSOLIDAÇÃO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES**

<b>21027 – PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO</b>								
<b>MATERIAL DE CONSUMO, PERMANENTE E SERVIÇOS DE UM MODO GERAL</b>								
OR.	Período da Contratação		Definição do Objeto	Prioridade	Preexistência da Despesa	Modalidade provável	Justificativa Sucinta	Estimativa de valores
	Fase Preparatória	Vigência contratual						
01	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos de ar condicionado.	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para prevenir e melhorar o desgaste dos ar condicionados pertencentes a Secretaria.	R\$ 3.000,00
02	Mai a Junho/2023	12 meses após realização	Prestação de serviços de impressão gráfica, formação, diagramação e confecção de	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as	R\$ 5.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

		do processo	cartazes, camisas, banners, apostilhas personalizadas.		Nova contratação		demandas de cartazes, banners, formulários, entre outros dos serviços oferecidos pela Secretaria.	
03	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de recarga de toner e cartuchos de impressoras jato de tinta e manufaturados para impressoras laser da Procuradoria Geral do Município.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria e seus equipamentos interligados.	R\$ 5.000,00
04	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de agenciamento de viagens.	Média	Mova contratação	Licitação	Justifica-se para deslocamento aéreo de servidores a nível nacional e internacional lotados.	R\$ 10.000,00
05	Abril a junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanente de informática. (computador, impressora, notebook, CPU, monitor, nobreak, estabilizador, etc)	Média	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de estruturação/informatização da Secretaria e seus	R\$ 13.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

							setores/departamentos	
06	Maio a Julho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanentes. (Birô, ar condicionado, estantes de aço, armário de aço, cadeiras, fogão, geladeira, bebedouro, televisão, ventilador de coluna, etc.)	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para estruturação mobiliária da Secretaria e dos setores/departamentos interligados.	R\$ 15.000,00
					Nova contratação			
07	Abril a junho/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na locação de máquinas copiadoras do tipo multifuncional e scanners.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos da Secretaria.	R\$ 6.000,00
					Nova contratação			
08	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de assessoria na área de direito administrativo para consultoria e assessoramento as comissões de licitação na execução dos procedimentos licitatórios,	Alta	Contratação preexistente	Inexigibilidade de Licitação	Justifica-se para que a execução dos procedimentos licitatórios dentro do cumprimento das normativas vigentes.	R\$ 55.000,00
					Nova contratação			
09	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização	Prestação de serviços de assessoria e consultoria	Alta	Contratação preexistente	Inexigibilidade	Justifica-se para que haja análise junto aos	R\$ 87.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

		do processo	jurídica junto a área tributária.		Nova contratação	de Licitação	pareceres técnicos administrativos referente a demandas do Fundo de Saúde	
--	--	-------------	-----------------------------------	--	------------------	--------------	---------------------------------------------------------------------------	--

**CONSOLIDAÇÃO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES**

<b>21023 – GABINETE DO PREFEITO</b>								
<b>MATERIAL DE CONSUMO, PERMANENTE E SERVIÇOS DE UM MODO GERAL</b>								
OR.	Período da Contratação		Definição do Objeto	Prioridade	Preexistência da Despesa	Modalidade provável	Justificativa Sucinta	Estimativa de valores
	Fase Preparatória	Vigência contratual						
01	Abril a junho/2024	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços na locação de máquinas copiadoras do tipo multifuncional e scanners.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justiça-se para atender as demandas de impressão e xerox dos atos administrativos do Gabinete do Prefeito.	R\$ 6.000,00
02	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamento de informática (computador, impressora, notebook, etc.).	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para prevenir e melhorar o desgaste dos equipamentos de informática do Gabinete do Prefeito.	R\$ 5.000,00
03	Abril a junho/2024	12 meses após	Aquisição de equipamentos permanente de informática.	Média	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de	R\$ 20.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

		realização do processo	(computador, impressora, notebook, CPU, monitor, nobreak, estabilizador, etc).		Nova contratação		estruturação/inf ormatização do Gabinete do Prefeito.	
04	Outubro a Dezembro /2023	12 meses após realização do processo	Serviços de publicidade e propaganda e distribuição de materiais publicitários a veiculação e controle de resultados de campanhas publicitários e institucionais.	Média	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de divulgação das ações e políticas do Gabinete do Prefeito.	R\$ 186.000,00
05	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos de ar condicionados.	Alta	Nova contratação	Licitação	Justifica-se para prevenir e melhorar o desgaste dos ar condicionados pertencentes ao Gabinete do Prefeito.	R\$ 8.000,00
06	Maio a Julho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de equipamentos permanentes. Birô, ar condicionado, estantes de aço, armário de aço, cadeiras, bebedouro, televisão, ventilador de coluna, frigobar, etc.	Alta	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para estruturação mobiliária do Gabinete do Prefeito.	R\$ 40.000,00
					Nova contratação			
07	Abril a Junho/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de refeições tipo quentinha, lanches individuais, doces, salgados e bolos e serviços coffee break. Coxinha, rissole, pastel, pãozinho de queijo, bolinha de queijo, canudinho, bolo	Média	Contratação preexistente	Licitação	Justifica-se para atender a demanda dos eventos, reuniões, entre outros, realizados	R\$ 20.000,00
					Nova contratação			
					Nova contratação			



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

			de macaxeira, bolo de milho, macazada, pé de moleque, beiju, etc.				através do Gabinete do Prefeito.	
08	Junho a Agosto/2024	12 meses após realização do processo	Aquisição de água mineral. (Fornecimento de recarga de água de 20 litros)	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para oferta aos usuários e servidores durante o uso dos serviços ofertados pelo Gabinete do Prefeito.	R\$ 6.000,00
09	Outubro a Dezembro/2023	12 meses após realização do processo	Locação de veículo adaptado com som (carro de som).	Média	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender a demanda de anúncios e avisos das ações realizadas pelo Gabinete do Prefeito.	R\$ 90.000,00
10	Maio a Junho/2023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de impressão gráfica, formação, diagramação e confecção de cartazes, camisas, banners, apostilhas personalizadas, e diversos.	Alta	Contratação preexistente Nova contratação	Licitação	Justifica-se para atender as demandas de cartazes, banners, formulários, entre outros dos serviços oferecidos pelo Gabinete do Prefeito.	R\$ 100.000,00



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS**  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

11	Outubro a Dezembro/2 023	12 meses após realização do processo	Prestação de serviços de agenciamento de viagens.	Média	Mova contratação	Licitação	Justifica-se para deslocamento aéreo de servidores a nível nacional e internacional lotados.	R\$ 100.000,00
----	--------------------------------	--------------------------------------------------	------------------------------------------------------	-------	---------------------	-----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------