



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

**RELATÓRIO
DE
CONTROLE INTERNO**

3º TRIMESTRE

**SANTO AMARO DAS BROTAS
2021**



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

**RELATÓRIO DE CONTROLE INTERNO
3º TRIMESTRE DE 2021**

Órgão: Prefeitura Municipal de Santo Amaro das Brotas

Período: 01 de julho a 30 de setembro de 2021

Gestor: Paulo César Oliveira Souza

1. APRESENTAÇÃO

O Município de Santo Amaro das Brotas, pessoa jurídica de direito público, está sujeito ao regime de fiscalização contábil, financeira, orçamentária e patrimonial e controle externo, a cargo do Poder Legislativo Municipal com apoio técnico do Tribunal de Contas do Estado, em cumprimento ao disposto nos artigos 70 e 74 da Constituição Federal; artigos 75 a 80 da Lei 4.320/64; art. 59 da Lei Complementar 101/2000 e Resolução nº. 206 do TCE/SE. Sendo assim, a Controladoria Municipal através do seu titular, vem apresentar o Relatório do Controle Interno, relativo ao 3º TRIMESTRE 2021, visando dar transparência as ações adotadas pelo ente público municipal, no período compreendido entre julho a setembro de 2021, e se constituirá com base na documentação e balancetes, até o presente trimestre.

O gestor municipal, busca nos dispositivos legais que norteiam a área, os subsídios capazes de orientar a gestão administrativa a um atendimento mais eficaz aos princípios constitucionais, a fim de resguardar os interesses econômicos, patrimoniais e sociais da municipalidade, além de prevenir falhas, estimular a eficiência operacional e o efetivo Controle na Gestão dos Recursos Públicos.



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

2. AUDITORIA ORÇAMENTÁRIA:

O Plano plurianual do município para o quadriênio 2018/2021 foi aprovado pela Lei Municipal nº 528 de 13 de dezembro de 2017.

A Lei de Diretrizes Orçamentárias do exercício 2021 foi aprovada através da Lei Municipal nº 569 de 16 de junho de 2020, e encontra-se compatível com as disposições constantes no Plano Plurianual.

A Lei Orçamentária Anual, aprovada pela Lei Municipal nº 572 de 02 de dezembro de 2020, estimou receita e fixou a despesa em **R\$ 42.500.000,00** (quarenta e dois milhões e quinhentos mil reais), assim distribuídos:

RECEITAS CORRENTES		VALOR R\$
1100	Receita Tributária	2.268.593,00
1200	Receita de Contribuições	785.572,00
1300	Receita Patrimonial	121.204,80
1600	Receita de Serviços	12.336,00
1700	Transferências Correntes	40.665.936,00
1900	Outras Receitas Correntes	188.507,00
TOTAL DAS RECEITAS CORRENTES		44.042.148,80

RECEITAS DE CAPITAL		VALOR R\$
2100	Operação de Crédito	1.122,00
2200	Alienação de Bens	146.704,00
2400	Transferência de Capital	2.130.460,00
2900	Outras Receitas de Capital	1.123,00
TOTAL DAS RECEITAS DE CAPITAL		2.279.409,00



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

DEDUÇÕES		VALOR R\$
9500	(-) Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	3.821.557,80
TOTAL DAS DEDUÇÕES		3.821.557,80
TOTAL GERAL DA RECEITA (LÍQUIDA)		42.500.000,00

3. RECEITA:

3.1 – A receita arrecadada no período totalizou em **R\$ 13.394.340,09** (treze milhões, trezentos e noventa e quatro mil, trezentos e quarenta reais e nove centavos). Das fontes de receita destacam-se as transferências correntes, conforme demonstramos a seguir:

FONTES DE RECEITA	VALOR (R\$)
RECEITAS CORRENTES	13.277.840,52
Receita Tributária	404.893,62
Receita de Contribuições	221.454,77
Receita Patrimonial	27.984,81
Receita de Serviços	0,00
Transferências Correntes	12.621.875,55
Outras Receitas Correntes	1.631,77
RECEITAS DE CAPITAL	
Operação de Crédito	0,00
Alienação de Bens	0,00
Transferência de Capital	1.050.000,00
Outras Receitas de Capital	0,00
DEDUÇÃO FUNDEB	
Deduções Receita p/ Form. do Fundeb	933.500,43
TOTAL	13.394.340,09

3.2 – As disponibilidades financeiras do órgão, registradas na contabilidade em 30/09/2021, importava em R\$ **5.953.722,82** (cinco milhões, novecentos e cinquenta e três mil, setecentos e vinte e dois reais e oitenta e dois centavos), assim distribuídas:



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Banco movimento	251.272,81
Banco vinculada	100.356,63
Banco Aplicação	5.602.093,38
TOTAL	5.953.722,82

Os saldos das contas acima foram conferidos individualmente através dos registros analíticos existentes na contabilidade.

As diferenças entre os saldos registrados na contabilidade e aqueles existentes nos extratos bancários encontram-se devidamente informadas através das conciliações bancárias.

4. DESPESAS

A despesa empenhada no período trimestral atingiu o montante de R\$ **9.041.066,34** (nove milhões, quarenta e um mil, sessenta e seis reais e trinta e quatro centavos). Do total de despesas empenhadas, foram liquidadas o montante de R\$ **10.412.593,66** (dez milhões, quatrocentos e doze mil, quinhentos e noventa e três reais e sessenta e seis centavos). Do volume acumulado de despesas empenhadas e devidamente liquidadas, foram pagas neste trimestre, a importância de R\$ **10.229.318,18** (dez milhões, duzentos e vinte e nove mil, trezentos e dezoito reais e dezoito centavos). Segue abaixo resumo da execução da despesa orçamentária:

EMPENHADO (R\$)		LIQUIDADO (R\$)		PAGO (R\$)		SALDO	
Julho a Setembro	Acumulado	Julho a Setembro	Acumulado	Julho a Setembro	Acumulado	A pagar	Disponível
9.041.066,34	35.148.461,86	10.412.593,66	27.044.318,45	10.229.318,18	26.692.316,34	8.456.145,52	5.754.338,14

Conforme análise por amostragem, os empenhos foram emitidos de forma prévia; os documentos de suporte da despesa estão anexados à Nota de Empenho, que registra as informações básicas exigidas pelas normas vigentes e estão assinadas pelas autoridades responsáveis pela sua emissão.



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Quanto às liquidações, elas se ampararam em documentos fiscais previstos em lei vigente, foram registradas de forma tempestiva mediante lançamentos contábeis no sistema informatizado, conforme constatou esta Controladoria.

Por fim, os pagamentos dos empenhos liquidados e vistoriados por amostragem, foram devidamente realizadas mediante transferências bancárias.

4.1 – DOAÇÕES

No período em exame, considerando a despesa efetivamente liquida, observa-se que o Município aplicou recursos na ordem de **R\$ 5.135,00** (cinco mil, cento e trinta e cinco reais), em Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita.

Observamos a existência da Lei Municipal nº 557 de 23 de outubro de 2019, que autoriza a destinação de recursos públicos, na forma de concessão de benefícios eventuais à população em vulnerabilidade e risco social.

4.2 – DIÁRIAS

No período foram concedidas diárias a agente político no valor de **R\$ 1.200,00** (um mil e duzentos reais), e ficou constatado que os mesmos foram pagos com base nos valores fixados pelo Decreto nº 119/2017.

4.3 – SUBVENÇÕES

No período em análise não houve Subvenções no 3º Trimestre de 2021.

5. LIMITES LEGAIS E GESTÃO FISCAL

5.1 – SUBSÍDIOS

Os subsídios do Prefeito, Vice-Prefeito e Secretário para a atual legislatura foram fixados através da Lei nº 568 de 16 de junho de 2020, em **R\$ 30.386,68** (trinta mil, trezentos e oitenta e



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

seis reais e sessenta e oito centavos), **R\$ 20.257,78** (vinte mil, duzentos e cinquenta e sete reais e setenta e oito centavos), **R\$ 7.596,67** (sete mil, quinhentos e noventa e seis reais e sessenta e sete centavos) respectivamente.

Neste 3º Trimestre foram pagos mensalmente, conforme demonstrativo de folha de pagamento, o descrito a seguir:

AGENTES POLÍTICOS	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
PREFEITO	R\$30.386,68	R\$ 30.386,68	R\$ 30.386,68
VICE-PREFEITO	R\$ 20.257,78	R\$ 20.257,78	R\$ 20.257,78
PROCURADOR GERAL	R\$ 6.800,00	R\$ 6.800,00	R\$ 6.800,00
SECRETÁRIOS MUNICIPAIS	R\$ 6.800,00	R\$ 6.800,00	R\$ 6.800,00

Ressaltamos que no tocante ao subsídio do **Procurador-Geral** e dos **Secretários Municipais**, correspondente ao valor de **R\$ 7.596,67** (sete mil, quinhentos e noventa e seis reais e sessenta e sete centavos), foi aplicado redutor conforme Decreto nº 775/2021, na seguinte forma:

- O valor de **R\$ 1.596,67** (um mil, quinhentos e noventa e seis reais e sessenta e sete centavos), foi aplicado para os meses de janeiro a maio do corrente, sendo fixado o valor do subsídio em **R\$ 6.000,00** (seis mil reais);
- O valor de **R\$ 796,67** (setecentos e noventa e seis reais e sessenta e sete centavos), foi aplicado para os meses de junho a dezembro do corrente, sendo fixado o valor do subsídio em **R\$ 6.800,00** (seis mil e oitocentos reais).

5.2 – REPASSE AO PODER LEGISLATIVO

O total de repasse Duodécimo ao Poder Legislativo Municipal, no 3º Trimestre foi no valor de **R\$ 304.230,37** (trezentos e quatro mil, duzentos e trinta reais e trinta e sete centavos), totalizando até Setembro/2021, o montante de **R\$ 912.067,29** (novecentos e doze mil, sessenta e sete reais e vinte e nove centavos), de acordo com o estabelecido no art. 29-A da Constituição Federal (7% da receita do exercício anterior).



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

5.3 – GASTOS COM O ENSINO

5.3.1 – APLICAÇÃO NA MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO

De acordo com o anexo II do Demonstrativo da Aplicação dos Recursos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – MDE, os gastos totais com a manutenção e desenvolvimento do ensino atingiram, o montante de **R\$ 3.852.000,61** (três milhões, oitocentos e cinquenta e dois mil e sessenta e um centavos), equivalente a **23,55%** da receita resultante de impostos e transferências, conforme quadro abaixo:

GASTOS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	
Receita de impostos e transferências	R\$ 16.355.024,05
Valor aplicado na manutenção e desenvolvimento do ensino	R\$ 3.852.000,61
Percentual aplicado	23,55%

5.3.2 – FUNDEB

Do total da receita arrecadada até setembro de 2021, conforme anexo III do Demonstrativo da Aplicação dos Recursos do FUNDEB, foram utilizados na remuneração de profissionais do magistério **R\$ 5.444.530,52** (cinco milhões, quatrocentos e quarenta e quatro mil, quinhentos e trinta reais e cinquenta e dois centavos).

GASTOS COM FUNDEB – 60%	
Receita do FUNDEB	R\$ 6.114.226,62
60% da receita do FUNDEB	R\$ 3.668.535,97
Valor aplicado na remuneração do Magistério	R\$ 5.444.530,52
Valor aplicado na remuneração dos demais profissionais da educ.	R\$ 455.498,63
Outras despesas (serviço prestado por pessoa PF ou PJ)	R\$ 19.000,00
Despesa empenhada e paga no exercício	R\$ 5.919.029,15
Superávit	R\$ 0,0
Percentual aplicado	96,81%



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

5.4 – GASTOS COM A SAÚDE

Os gastos totais da administração com ações e serviços públicos de saúde, até setembro/2021, totalizou o montante de **R\$ 2.803.580,50** (dois milhões, oitocentos e três mil, quinhentos e oitenta reais e cinquenta centavos), equivalente a **17,14%** da receita resultante de impostos e transferências, conforme quadro abaixo:

GASTOS EM AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE	
Receita de impostos e transferências	R\$ 16.355.024,05
Valor mínimo a ser aplicado em ações e serv. de saúde	R\$ 2.453.253,66
Valor aplicado em ações e serviços de saúde	R\$ 2.803.580,50
Percentual	17,14%

6. AUDITORIA PATRIMONIAL

O Patrimônio do Município é controlado por sistema informatizado AGLOGÍSTICA, estando todos os bens móveis devidamente tombados e registrados, permitindo sua rápida localização.

Os Almojarifados da Prefeitura Municipal, Fundo Municipal de Saúde, Fundo Municipal de Assistência Social e Secretaria de Educação, também utilizam o AGLOGÍSTICA. O registro é feito de forma individualizada, com sua descrição e preço de aquisição, objetivando o controle dos recebimentos, armazenamento, distribuição e controle de estoque, bem como a guarda e conservação de materiais de consumo e permanente.

7. FROTA DE VEÍCULOS

A Frota do Município de Santo Amaro das Brotas até o 3º Trimestre de 2021, é composta de 36 veículos, na forma que segue:

Veículos (Próprios)

- WV 9.170 (coletor) – Placa Policial QMF-9313
- Astron 2729 – Placa Policial OZB-4101
- Gol – Placa Policial QML-1C28



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

- GOL – Placa Policial QML-9J63 (Guarda)
- SPIN – Placa Policial QKR-3007
- UNO MILLE – Placa Policial QML-7192
- Motoniveladora Case VHP – Placa Policial
- Retroescavadeira – Placa Policial (s/m)
- WV 11.180 – Placa Policial QNN2E13
- Frontier – Placa Policial JKH-2343
- Trator Massey Fergusson 4275
- Trator
- Berligo (ambulância) – Placa Policial QMI-1051
- L200 – Placa Policial QMD-0131
- Frontier – Placa Policial – RFA-2E74
- Gol – Placa Policial – QMD-4241
- Gol – Placa Policial – QMB-7314
- Aircross – Placa Policial QML-8A74
- Gol – Placa Policial QML-1G68
- Ônibus – Placa Policial OEP-4475
- Micro-Ônibus – Placa Policial OZP-0468
- Micro-Ônibus – Placa Policial QMH-3878
- Ônibus – Placa Policial OIA-2503

Veículos (Locados)

- Ford Cargo – Placa Policial HZN-7688
- Saveiro – Placa Policial OIN-3117
- Polo – Placa Policial QMO-2H65
- Gol – Placa Policial QMP-0A43
- Fiat Strada – Placa Policial QNO-4E92
- Amarok – Placa Policial QMN-9E30
- Van – Placa Policial QGF-6939
- Gol – Placa Policial QML-9G37
- Gol – Placa Policial QMH-5244
- Zafira – Placa Policial DMU-9G51
- Virtus – Placa Policial QMF-6817
- Gol – Placa Policial QMO-2J54
- Fiorino Ambulância QMA-0C74

O Município utiliza o Sistema AGFROTA, onde todos os veículos são cadastrados, detalhando modelo, marca, tipo de veículo, cadastro de tipo de combustível, aquisição de combustível, contendo valor do litro, e várias outras informações, para um melhor Controle da Despesa com Combustíveis.



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

8. PROCESSOS LICITATÓRIOS

A comissão permanente de licitação (CPL) foi designada através da Portaria nº 688/2021, em conformidade com o art. 51 da Lei 8666/93, *in verbis*:

Art. 51. A habilitação preliminar, a inscrição em registro cadastral, a sua alteração ou cancelamento, e as propostas serão processadas e julgadas por comissão permanente ou especial de, no mínimo, 3 (três) membros, sendo pelo menos 2 (dois) deles servidores qualificados pertencentes aos quadros permanentes dos órgãos da Administração responsáveis pela licitação.

No tocante a designação do Pregoeiro e Equipe de Apoio, esta foi instituída mediante Portaria de nº 687/2021.

Durante o 3º Trimestre foram homologados/ratificados os processos licitatórios, sendo:

MODALIDADE/PROCEDIMENTO	PREFEITURA	FUNDO M. DE SAÚDE	FUNDO M. ASSISTÊNCIA SOCIAL	SEC. M. DE EDUCAÇÃO
PREGÃO	3	0	0	1
TOMADA DE PREÇOS	0	0	0	0
DISPENSA DE LICITAÇÃO	5	0	0	0
INEXIGIBILIDADE	3	0	0	0
CHAMADA PÚBLICA	0	0	0	0

Em análise desta Controladoria, por amostragem, ficou constatado que os Processos Licitatórios estão devidamente formalizados de acordo com a legislação que rege a matéria.

9. LEIS SANCIONADAS

No 3º Trimestre foram aprovadas pelo Legislativo e sancionadas pelo Executivo as Leis nºs 595 a 600. Em destaque para a Lei nº 595/2021 que dispõe sobre a Lei de Diretrizes Orçamentária (LDO/2022).

10. QUADRO DEMONSTRATIVO DE PESSOAL EM 30.09.2021



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

CARGO/FUNÇÃO	PREFEITURA	FMS	FMAS	SEC DE EDUCAÇÃO
ESTATUTÁRIOS	69	78	9	122
CELETISTAS	-----	2	-----	-----
APOSENTADOS PENSIONISTAS E	5	-----	-----	-----
CARGOS COMISSIONADOS	115	38	14	22
CONTRATADOS	-----	-----	19	2
ESTAGIÁRIOS	1	1	-----	-----
AGENTES PÚBLICOS	2	5	-----	-----

Os gastos com a folha de pagamento no trimestre, correspondem ao valor líquido de R\$ **4.534.922,81 (quatro milhões, quinhentos trinta e quatro mil, novecentos e vinte e dois reais e oitenta e um centavos)**.

No tocante ao gasto com pessoal, segundo o Demonstrativo da Despesa com Pessoal (setembro/2021), atingimos o percentual de 54,96%, estando ainda acima dos limites determinados pela LRF.

Cumprе ressaltar que esta controladoria, orientou na adoção de medidas para redução e adequação aos limites prudenciais para o próximo quadrimestre mediante (Comunicado Interno nº 40/2021) dirigido ao próprio Gestor.

11. PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

O Portal da Transparência do Município “www.santoamarodasbrotas.se.gov.br”, vem sendo alimentado regularmente, em atendimento ao que determina a Lei Federal nº 12.527/2011.

Foram sanadas algumas pendências identificadas pelo Tribunal de Contas e por esta Controladoria. Existem algumas informações a serem apresentadas referente a gestão passada, correspondente ao período 2019/2020, cujo levantamento está sendo realizado e logo será publicado no Portal.



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

12. AÇÕES DE ENFRENTAMENTO AO COVID-19

Vem sendo feito durante este período de pandemia todo um trabalho de conscientização da população, com panfletagem, visita aos estabelecimentos comerciais e as feiras livres em nosso município, bem como a entrega de totens, materiais de proteção, numa parceria entre as Secretarias de Municipais de Saúde, Educação e Assistência e Desenvolvimento Social.

DADOS SOBRE O COVID-19 (até 30/09/2021)		
CONFIRMADOS	CURADOS	ÓBITOS
693	674	19

VACINADOS DO COVID-19 (até 30/09/2021)		
1ª DOSE	2ª DOSE	TOTAL DE DOSES ADMINISTRADAS
8.176	4.767	12.943

As despesas e receitas relacionadas ao COVID-19, podem ser observadas e devidamente identificadas no Portal da Transparência no ícone relacionado, em atendimento ao que determina da Lei nº 13.979/20.

13. AÇÕES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Seguem abaixo as ações da Secretaria Municipal de Assistência Social de Santo Amaro das Brotas, no período de julho a setembro:

- Em 29/07/2021, a Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social, através do Conselho Municipal de Assistência Social, realizou “A VII Conferência Municipal de Assistência Social”, cujo tema central foi: Assistência Social: Direito do Povo e Dever do Estado, Com Financiamento Público para Enfrentar As Desigualdades e Garantir Proteção Social. O evento contou com a presença de cerca de 160 participantes. A Conferência aconteceu na modalidade presencial, obedecendo todas as medidas de prevenção à pandemia da COVID-19;



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

- No mês de Julho, a Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social, através da Assessoria Técnica, realizou curso de aperfeiçoamento para Conselheiros Tutelares, com o objetivo de fortalecer e estabelecer fluxos da rede de atendimento às crianças e adolescentes em situação de violação de direitos;
- Em 16/07/2021, a Secretaria Municipal de Assistência Social através do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, ofertou o Curso do Sistema da Infância e Adolescência, para os Conselheiros Tutelares do Município;
- Em 20/08/2021, a Prefeitura de Santo Amaro das Brotas, por meio do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e da Secretaria Municipal de Assistência Social aderiu ao Selo UNICEF (2021-2024);
- Ao longo do Mês de Agosto fora realizada a Campanha de Combate à Violência Contra a Mulher, com diversas ações de sensibilização e enfrentamento aos diversos tipos de violência contra mulher. Desde encenação de peça teatral e panfletagem nas feiras livres da Cidade Santo Amaro à divulgação de vídeos informativos nas mídias sociais da prefeitura, assim como ações nas repartições pública e comércio;
- Realização do “ I Fórum Municipal Sobre Violência Contra à Mulher e a Lei Maria da Penha”, em 27 de Agosto de 2021, com a participação dos atores da rede intersetorial e representantes dos órgãos de atendimento e proteção á vitima;
- Reuniões mensais de articulação com a rede socioassistencial, discussão dos casos e possíveis encaminhamentos, trabalhando o fortalecimento dessa rede;
- Participação da Coordenadora do CREAS na capacitação sobre medidas socioeducativas em meio aberto, ofertada pela equipe Estadual, na modalidade virtual;
- A equipe da Assistência e alguns usuários do Programa Criança Feliz, participaram da Campanha do Agosto Dourado com a Secretaria de saúde, que realizou palestras sobre a importância do aleitamento materno;
- Participação da Gestão no “ I Encontro Regional de Assistência Social” cujo tema é: Os Desafios da Assistência como política estratégica para o enfrentamento da Pandemia e Pós- Pandemia, o qual fora realizado em Maceió de 08 à 10 de Setembro;



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

- Reuniões ordinárias e extraordinárias do conselho Municipal de assistência social e reativação do Conselho Municipal Dos Direitos Da Criança E Do Adolescente, seguindo as recomendações da OMS, munidos de equipamentos de proteção individual, em espaço amplo, obedecendo todas as medidas de prevenção;
- Reuniões intersetoriais para discussão de fluxos de atendimento a mulher vítima;
- Acompanhamento das famílias do PAIF-CRAS, PAEFI-CREAS e PCF – Criança Feliz, não só no que diz respeito a demanda em si, como a intensificação de informações aos usuários, acerca dos cuidados diários de prevenção da COVID19;
- Aquisição e entrega dos EPI'S, levando em consideração às orientações das medidas de prevenção ao COVID-19 para os profissionais do SUAS trabalharem com devida segurança;
- Alinhamento da oferta de programa, serviços e benefícios, na perspectiva do retorno das atividades presenciais e devidos atendimentos, evitando aglomeração;
- Visitas Domiciliares das Equipes Psicossociais de CRAS, CREAS e Casa Lar, contabilizando um quantitativo de cerca de 130 visitas ao longo desses três meses, sendo os profissionais munidos de equipamentos de proteção individual, obedecendo todas as medidas de prevenção à pandemia da COVID-19;
- Realização de aproximadamente de 580 atendimentos na rede socioassistencial do Município, atendimentos estes a pessoas em situação de vulnerabilidade e/ou risco pessoal e social decorrente da insuficiência de renda, fragilidade nos vínculos familiares, pessoas em situação de violação de direitos (crianças, adolescentes, mulheres, idosos);
- Encaminhamentos realizados para a rede intersetorial (Saúde, Educação, Ministério Público, Conselho Tutelar e outros atores da rede), na perspectiva de atender às demandas dos usuários acompanhados pela rede socioassistencial;
- Concessão de cerca de 90 benefícios eventuais (Auxílio Alimentação, Auxílio natalidade Auxílio Moradia, Auxílio Funeral e Auxílio Documentação), que foram viabilizados às famílias que se encontram em situação de vulnerabilidade e/ou risco pessoal e social atendendo o que preconiza a Lei nº 557 de 23 de Outubro de 2019,



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

que dispõe sobre a concessão dos Benefícios Eventuais à população em vulnerabilidade e risco social de Santo Amaro das Brotas;

- Parceria das equipes da Secretaria de Assistência Social com a equipe da Secretaria de Saúde na Campanha do Setembro Amarelo, que diz respeito ao combate ao suicídio;
- Ao longo do Mês de Setembro também foram realizadas reuniões de avaliação das ações e eventos que ocorreram ao longo desse trimestre, com o objetivo de avaliar se os objetivos foram alcançados e possíveis impactos para população usuária.

14. AÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Seguem abaixo as ações da Secretaria Municipal de Saúde no período compreendido entre julho a setembro de corrente ano:

- Realização do dia “D” da campanha de vacinação contra Influenza;
- Realização da 38ª Reunião do Conselho Municipal de Saúde – Pauta – Solicitações dirigidas a gestão para apresentação dos planos e prestação de contas trimestral;
- Reabertura do Posto de Saúde 24 horas;
- Abertura do Centro de Reabilitação e Fisioterapia;
- Abertura do Centro de Endemias;
- Evento Alusivo ao Agosto Dourado – Palestras/Orientações em prol do aleitamento materno;
- Mutirão de Vacinação de Prevenção ao COVID-19 (18+);
- Mutirão de Vacinação de Prevenção ao COVID-19 para todas as faixas etárias;
- Inauguração da UBS do Povoado Plantas;
- Ação Educativa – Orientação relativa aos cuidados com a Covid-19 durante a retomada das aulas;
- Mutirão de Vacinação de Prevenção ao COVID-19 na feira livre;
- Evento Alusivo ao Setembro Amarelo – Palestras/Orientações em prevenção ao suicídio;



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

- Realização da 39ª Reunião do Conselho Municipal de Saúde – Pauta – Apresentação da parte técnica do plano anual de saúde 2021;
- Resumo de Produção do sistema Esus – Realização de Cadastro domiciliar e territorial, cadastro individual, atendimento odontológico, atividade coletiva, procedimentos individualizados;
- PEC – Programa de Controle Esquistossomose – Realização de Entrega de Kits, coleta do material, lançamento dos resultados, entrega dos medicamento;
- Realização do Lira – Ciclos de monitoramento de controle e combate ao AEDSAEGYPTI;
- Vigilância do Programa da Leishmaniose – Realizando coleta do material, análise do material coletado;
- Vigilância Sanitária – Realizado em estabelecimentos comerciais para ação de educação em saúde ao combate e prevenção ao COVID-19 e, ação de educação em saúde na feira livre;
- Farmácia de atenção Básica Medicamentos de uso contínuo – Realizando a dispensa dos principais medicamentos: Anticoncepcional, Insulina Humana NPH e Regular, Enalapril 10 e 20mg, Glibenclamida 5mg, Furosemida 40mg, Captopril 25mg, Ácido Acetil Salicílico, Propranolol 40mg, Sinvastatina 40mg, Antibióticos e Psicotrópicos e Omeprazol 20mg, Metformina 850mg, Metildopa 250mg, Psicotrópicos e Metformina 850mg, Enalapril 10mg e 20mg, Losartana Potássica 50mg, Ácido Acetil Salicílico 100mg, Anticoncepcional, Insulina e Antibióticos.

15. AÇÕES DA SECRETARIA DE OBRAS E PROJETOS

- Fiscalização da adequação da construção do Centro de Fisioterapia;
- Fiscalização da pavimentação da Rua da Pipa (trechos 01 e 02);
- Fiscalização e alteração do projeto do canteiro da Avenida Helber Ribeiro;
- Projeto abrigo de ônibus;
- Projeto Anel Viário;
- Projeto, Levantamento e conclusão do Posto de Saúde do Povoado Plantas;



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

- Fiscalização e conclusão do Posto 24 Horas;
- Fiscalização e conclusão do Centro de Edemias;
- Fiscalização da Reforma da Prefeitura (Serviço Comum de Engenharia);
- Fiscalização da Urbanização e Pavimentação do Povoado Plantas;
- Levantamento Cadastral das edificações existentes no município;
- Apoio Técnico a diversas Secretarias do Município;
- Fiscalização da manutenção da Escola Emília Pinto Garcia – Povoado Sapé (Serviço Comum de Engenharia);
- Fiscalização da manutenção da Escola Manoel José da Cruz – Povoado Aldeia (Serviço Comum de Engenharia);
- Fiscalização da manutenção da Escola Municipal Nelson Ferreira Lima (Serviço Comum de Engenharia);
- Fiscalização da manutenção da Unidade Educacional Irmã Amábile Caovila (Serviço Comum de Engenharia);
- Projeto, Orçamento e Conclusão da ponte do Povoado Flexeiras;
- Projeto do Anexo a Praça da Igreja Matriz;
- Fiscalização da obra do Campo de Futebol;
- Fiscalização do Arquivo (Serviço Comum de Engenharia);
- Fiscalização do Almoxarifado (Serviço Comum de Engenharia);
- Levantamento da UBS do Povoado Sapé;
- Projeto e Fiscalização da Reforma do Ginásio SESI;
- Minuta do código de obras do município.

16. AÇÕES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Tendo em vista o longo período de pandemia, em obediência as orientações de saúde no tocante ao CODIV-19, foi adota do sistema híbrido de ensino. Segue abaixo demais atos praticados pela SEMED no período:



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

- Realização de ações e atividades do Programa Busca Ativa Escolar: Localização, buscar e atualização de status. Foi realizada visita em local em prol do retorno as aulas, em apoio a atualização do censo, foi realizado ajustes juntos as diretoras e coordenadoras de unida;
- Reuniões e atividades do Programa Saúde na Escola: Em preparação ao retorno híbrido da educação no município foi realizado atividades voltadas para essa finalidade;
- Atividades da Avaliação de Fluência de Leitura: Nos dias 13, 14 e 15 de setembro foi realizado as avaliações com as turmas do 2º ano;
- Dia 01 de julho: Reunião com UNILAB para início do Estágio Supervisionado dos alunos universitários. Apresentação do curso de Oficina de Literatura. Na ocasião foi assinado um termo de colaboração para a realização da oficina;
- 14 de julho: Reunião com o SINTESE;
- 26 a 30 de julho: Realização das Oficinas de Literatura com os alunos do 7º, 8º e 9º do Ensino Fundamental em parceria com a UNILAB. O curso aconteceu 100% online através do Portal de Educação do Município;
- Dia 20 de julho foi realizado a segunda entrega do kit alimentação nas escolas;
- Dia 28 de julho em preparação ao retorno as aulas e seguindo o cronograma das atividades da saúde, aconteceu a antecipação da 2º dose de vacina da COVID-19 para os profissionais da educação;
- Foi formado a Comissão Geral de Gerenciamento da Pandemia da COVID-19 para o retorno as aulas;
- Em 24 de agosto aconteceu a 1º Reunião da Comissão Geral de Gerenciamento da Pandemia da COVID-19, onde foi apresentado e discutido o Decreto da Comissão, Plano de Organização e atribuições da Comissão de Gerenciamento, Plano de retorno as aulas e Protocolos Sanitários;
- 26 de agosto, cadastro das escolas do Programa Tempo de Aprender;
- 27 de agosto realizamos a Escolha do Livro Didático da Educação Infantil com a participação dos professores e gestores escolares;
- 31 de agosto iniciou-se a Formação Continuada de Professores voltada para a BNCC Nacional e Sergipana, dividida em 8 módulos;



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

- Durante todo o mês de agosto foram confeccionadas na Secretaria de Educação pela equipe as carteirinhas de Estudantes da Rede Estadual, Universitária e Municipal auxiliando assim a organização e controle no transporte escolar;
- 30 e 31 de agosto: Curso de Integração de Docentes na Perspectiva da Educação Remota/Híbrida;
- 01 de setembro Live de retorno as aulas transmitidas pelo Youtube com a participação dos pais;
- 10 de setembro: Reunião com o Prefeito Paulo Cesar na Secretária de Educação. Foi apresentado o balanço de 2021.1 na educação do município e novos projetos para 2021.2 e 2022;
- 09 de setembro: Criação do curso completo, dividido em 10 semanas, com todo material digital, atividades online e vídeos no portal de educação para o curso do PROERD no município;
- 09 de setembro: Formação de professores pelo Instituto Estre;
- 13 de setembro: Curso de Formação do Portal de Educação da SEMED para os professores do PROED;
- 15 de setembro: Entrega a todos os alunos o KIT PROERD para início da formação;
- 16 de setembro reunião geral com os professores readaptados. Pauta: Legislação, Direitos e novas diretrizes de atuação e remuneração;
- 24 de setembro: Reunião com os alunos e equipe para retorno as aulas do EJA as 19h;
- 30 de setembro: Reunião técnica em Japaratuba-SE, avaliações SAESE/SAEB;
- Reuniões estaduais da Frequência Escolar;
- Realização de ações e atividades do Programa Busca Ativa Escolar;
- Reuniões do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente;
- Reuniões Café com Conviva;
- Entrevista do CDE sobre utilização da Plataforma conviva;
- Ajustes do diário eletrônico do Portal Educacional;
- Realização de ações e atividades do Programa Busca Ativa Escolar;
- Formação Virtual da equipe do Programa Busca Ativa Escolar;



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

- Adesão à Educação Conectada 2021 – Plano de Aplicação Financeira – PAF;
- Formação do Educação Conectada;
- Acompanhamento do PAR;
- Acompanhamento SIOPE;
- Treinamento do Sistema Ágape;
- Entrevista do CDE sobre utilização da Plataforma conviva.

17. AÇÕES DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO

Realizações da Secretaria de Planejamento, Orçamento e Gestão - no período:

- Inscrições de Cursos do SENAC;
- Encerramento e Entrega dos Certificados dos Cursos do SENAC;
- Cursos de Atualização Profissional aos Servidores pela CNM;
- Projeto de Lei do SEBRAE;
- Inscrições do Brotas Card;
- Inscrições dos Micro Empreendedores;
- Inscrições do Bolsas Pré-Vestibular, através do Projeto GAUS;
- Inscrição do Prêmio PREFEITO EMPREENDEDOR – SEBRAE, através do Brotas Card;
- Reuniões no Formato Online e Presencial com o SEBRAE;
- Solicitação junto ao FECOMERCIO para realização dos Cursos Profissionalizantes a serem ofertados.

18. AÇÕES DA SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO E JUVENTUDE

Realizações da Secretaria de Cultura, Turismo e Juventude - no período:

- Gravação dos Quadrilheiros do Município;
- Gravação com seu Bagé, mestre dos bacamarteiros do Povoado Plamar;



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

- Gravação com dona Maria Noemia, culinária de beiju e pé de moleque, do Povoado Aldeia;
- Live solidária 1º Forró das Brotas;
- Homenagem aos mestres e mestras online;
- Feirinha do Folclore;
- Desfile da banda e decoração de rua;
- Projeto roda de leitura na Biblioteca Municipal;
- Cadastro de artesãos e culinários;
- Aula inaugural da Filarmônica Euterpe Santoamarense;
- Pintura do muro de arrimo do Bairro Santa Cruz.

19. AÇÕES DA SECRETARIA DE AGRICULTURA, PECUÁRIA, MEIO AMBIENTE E PESCA

Realizações da Secretaria de Agricultura, Pecuária, Meio Ambiente e Pesca - no período:

- Serviços de Aragem, com trator, em Sítios e Chácaras;
- Distribuição de semente de milho;
- Criação de Cooperativa;
- Parceria com o INCRA;
- Projeto de Coleta Seletiva;
- Limpeza de poços artesianos, parceria com a COHIDRO;
- Participação em eventos/seminários relacionados à parte ambiental nos municípios de Aracaju e Barra dos Coqueiros;
- Convênio com a CONSBAJU;
- Reunião com produtores rurais do município, em parceria com o CRAS, sobre aquisição de alimentos da agricultura familiar.



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

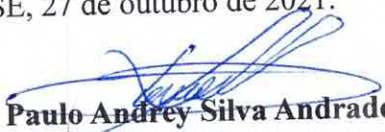
20. CONCLUSÃO

Pela análise dos documentos postos à nossa disposição, concluímos que os procedimentos adotados pelo órgão, de maneira geral, encontram-se de acordo com as normas vigentes. As gestões orçamentárias, contábeis, financeiras, patrimoniais e administrativas do Poder Executivo no período analisado, estão sendo exercida de forma satisfatória, salvo o gasto com pessoal, cuja orientação desta controladoria foi devidamente prestada, com fito de adequação as determinações da Lei de Responsabilidade Fiscal.

ESTE É O RELATÓRIO

S.M.J

Santo Amaro das Brotas/SE, 27 de outubro de 2021.


Paulo Andrey Silva Andrade
Secretário Municipal de Controle Interno
Decreto nº 499/2021

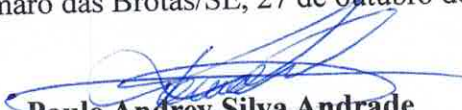


ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTO AMARO DAS BROTAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

CERTIDÃO

Certifico para os devidos fins, que o relatório do Controle Interno, relativo ao **3º TRIMESTRE DE 2021**, foi emitido obedecendo todos os parâmetros da Contabilidade Pública, em consonância com a legislação vigente que rege a matéria, em especial aos ditames da Lei Complementar nº. 101 de 04 de maio de 2000 – “Lei de Responsabilidade Fiscal”.

Santo Amaro das Brotas/SE, 27 de outubro de 2021.


Paulo Andrey Silva Andrade
Secretário Municipal de Controle Interno
Decreto nº 499/2021

Santo Amaro das Brotas/SE
2021