



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM
GABINETE DO PREFEITO**

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Praça Dr. José Maria de Paiva Melo, nº 26 – Centro

Fone: (79) 3645-1999 ramal 206

E-mail: gabinete@boquim.se.gov.br / prefeitura@boquim.se.gov.br

Responsável: **VALDERLAN SANTOS NEVES**
SECRETÁRIO CHEFE DE GABINETE

Ações realizadas no ano de 2021:

- I. Coordenou as atividades de cerimonial da Prefeitura Municipal, com organização de eventos e reuniões com a presença do Chefe do Poder Executivo e demais autoridades;
- II. Coordenou a elaboração da agenda do Chefe do Poder Executivo e adotou as providências correlatas para sua adequada realização;
- III. Apoiou a elaboração da agenda especial do governo, com o objetivo de garantir a inserção de temas estratégicos na rotina de atividades do Chefe do Poder Executivo, em articulação com os órgãos de assessoramento direto;
- IV. Recepcionou, analisou e preparou os despachos administrativos do Chefe do Poder Executivo Municipal, bem como registrou, arquivou e controlou os atos oficiais;

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM – CNPJ: 13.097.068/0001-72

✉ Pç. Drº José Maria de Paiva Melo, 26 – Boquim/Se CEP: 49.360-000 - 📠 gabinete@boquim.se.gov.br 🌐
www.boquim.se.gov.br



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM
GABINETE DO PREFEITO**

- V. Recepcionou lideranças políticas e parlamentares do Município, bem como outras autoridades das demais esferas de governo e dos Poderes da República, administrando a agenda do Chefe do Poder Executivo;
- VI. Recepcionou e orientou os munícipes e visitantes que se dirigiram ao Gabinete;
- VII. Prestou assessoria especial e direto ao Chefe do Poder Executivo, conforme demanda do Dirigente;
- VIII. Planejou, coordenou e supervisionou a execução das atividades administrativas necessárias para o cumprimento das atribuições legais e constitucionais do Chefe do Poder Executivo Municipal;
- IX. Prestou assistência e assessoramento direto e imediato ao Chefe do Poder Executivo Municipal no planejamento, gestão e avaliação de assuntos e atividades estratégicas relacionadas com o cumprimento de suas atribuições legais e constitucionais;
- X. Prestou assistência e assessoramento direto e imediato ao Chefe do Poder Executivo Municipal na revisão e implantação de normas e procedimento relativos às atividades de compras e aquisições da Administração Municipal;
- XI. Programou, executou, supervisionou, controlou e coordenou os procedimentos de compras da Administração, de acordo com as normas de diretrizes superiores do Governo Municipal, pertinentes às Comissão de Licitações;
- XII. Prestou suporte administrativo necessário para o funcionamento eficaz da Comissão Permanente de Licitação;

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM – CNPJ: 13.097.068/0001-72

☒ Pç. Drº José Maria de Paiva Melo, 26 – Boquim/Se CEP: 49.360-000 - ☎ gabinete@boquim.se.gov.br ☒
www.boquim.se.gov.br



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM
GABINETE DO PREFEITO**

- XIII.** Presou assistência e assessoramento direto e imediato ao Chefe do Poder Executivo Municipal na formulação, execução e avaliação da política para o desenvolvimento das tecnologias da informação e de informática na Administração Municipal;
- XIV.** Em coordenação com as demais Secretarias e órgãos do poder Público Municipal, fiscalizou a qualidade na prestação dos serviços ofertados às sociedades e o acesso democrático e transparente às informações sobre Gestão Pública Municipal, na forma da Lei;
- XV.** Promoveu, coordenou e controlou os processos de captação de recursos técnicos e financeiros através de convênios, parcerias e programas de cooperação técnica com instituições públicas e privadas, em cooperação com as outras Secretarias Municipais afins, com o intuito de viabilizar a realização dos diferentes planos e projetos institucionais do Governo Municipal;
- XVI.** Promoveu, coordenou, acompanhou e avaliou a formulação de convênios e programas de cooperação com organizações públicas, privadas e sociais que visam à implantação e qualificação dos diferentes planos e projetos institucionais;
- XVII.** Em coordenação com a Secretaria de Finanças e de Administração, realizou os procedimentos e de gestão orçamentária e financeira necessários para a execução de suas atividades e atribuições, dentro das normas superiores de delegações de competências;
- XVIII.** Em coordenação com a Procuradoria Geral do Município, programou as atividades de consultoria e assessoramento jurídico necessário para o desempenho oportuno e eficaz de suas atribuições, zelando em todo momento pela defesa dos interesses da Administração Pública

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM – CNPJ: 13.097.068/0001-72

☒ Pç. Drº José Maria de Paiva Melo, 26 – Boquim/Se CEP: 49.360-000 - ☎ gabinete@boquim.se.gov.br ☒
www.boquim.se.gov.br



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM
GABINETE DO PREFEITO**

Municipal, dentro das normas superiores de delegações de competências;

- XIX.** Em coordenação com todas as Secretarias, monitorou e avaliou o cumprimento das diretrizes, metas e objetivos institucionais sob responsabilidade, apresentado ao Chefe do Governo Municipal as propostas de decisão e adequação que permitem cumprimento dos compromissos assumidos com a população no Plano de Governo;
- XX.** Acompanhou e controlou a execução de contratos e convênios celebrados pela Prefeitura Municipal, na sua área de competência e em articulação com todas as demais Secretarias Municipais.

Valderlan Santos Neves
VALDERLAN SANTOS NEVES
Secretário Chefe de Gabinete

Valderlan Santos Neves
SECRETÁRIO CHEFE DE GABINETE
Decreto nº 260/2021

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM – CNPJ: 13.097.068/0001-72

☒ Pç. Drº José Maria de Paiva Melo, 26 – Boquim/Se CEP: 49.360-000 - ☎ gabinete@boquim.se.gov.br ☒
www.boquim.se.gov.br

4



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE BOQUIM
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

RELATÓRIO DE GESTÃO 2021

BOQUIM/SERGIPE

Prefeito Municipal: Eraldo de Andrade Santos

Vice Prefeito: José Francisco de Almeida

Procurador Geral: Marcelo de Jesus Santos

Procurador Municipal: Amanda Valeska Fontes dos Santos
Alves

EQUIPE DE APOIO ADMINISTRATIVO:

Carlos César Goes Fonseca – Assessor Financeiro

Matheus Reis Araújo – Assessor Auxiliar

Gabriela Laís Silva Lima – Secretária Executiva

1. DA APRESENTAÇÃO:



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE BOQUIM
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

A Procuradoria Geral do Município de Boquim é órgão do Poder Executivo responsável pela defesa judicial do Município e pela manutenção da legalidade dos atos de todos os setores da Administração Pública Municipal.

É imprescindível considerar ainda, a importância e a abrangência do papel da Procuradoria Geral do Município, decorrentes dos efeitos diretos e indiretos de sua atuação enquanto Órgão do Poder Executivo, na medida em que exerce as competências a seguir apresentadas, dispostas no artigo 3.º da Lei n.º 380 de 22 de dezembro de 1997.

As competências da Procuradoria Geral do Município de Boquim são as seguintes:

- Prestar assistência técnica-jurídica ao Prefeito e demais órgãos;
- Promover, perante juízes e tribunais, a defesa dos interesses do município;
- Emitir parecer de ordem jurídica, sobre qualquer assunto quando imprescindível ao andamento do feito, quando solicitado;
- Representação Jurídica do Município em qualquer juízo ou tribunal, atuando nos feitos em que tenha interesse;
- Receber, encaminhar e acompanhar os pedidos formulados pelo Ministério Público, Poder Judiciário entre outros;
- Elaboração de Projetos de Leis, Decretos, Regulamentos, Medidas Provisórias, Portarias e outros atos administrativos da competência do chefe do Poder Executivo;
- Elaboração de mensagens, preparação e fundamentação sobre as razões de veto, observando os prazos legais para sanção e veto;
- Encaminhamento de Projetos de Leis à Câmara de Vereadores e acompanhamento de sua tramitação;



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE BOQUIM
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

- Publicação e divulgação de Leis, Decretos e outros atos do Executivo Municipal;
- Zelo pela observância das Leis e atos emanados dos Poderes Públicos;
- Proposição de medidas necessárias à uniformização dos atendimentos da legislação municipal e organização das respectivas súmulas;
- Prestar assistência aos processos judiciais e extrajudiciais referente à desapropriação, alienação e aquisição de imóveis pela prefeitura;
- Análise de minutas de contratos, convênios e outros instrumentos legais;
- Analisar a juridicidade dos convênios e contratos administrativos, previamente à sua assinatura;
- Defesa Judicial de atos oficiais, praticados pelo Prefeito, Secretários do Município e demais agentes da administração direta;
- Elaborar pareceres sobre consultas formuladas pelo Prefeito e demais órgãos da Prefeitura, relativos a assuntos de natureza jurídico-administrativa;
- Encaminhamento de sugestões ao Prefeito e Secretários Municipais relativos às providências de ordem jurídica de interesse público;
- Atuar na formação e pagamento de precatórios judiciais;
- Executar judicialmente a dívida ativa do Município;
- Desempenho de outras atividades afins e correlatas determinadas pelo Prefeito.

A Procuradoria Geral do Município de Boquim é estruturada da seguinte forma:



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE BOQUIM
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

- 01 (um) procurador Geral;
- 01 (um) Procurador Municipal;
- 01 (um) Secretário Executivo;
- 01 (um) Assessor Auxiliar;
- 01 (um) Assessor Financeiro;

Muito embora a estrutura acima descrita, importante consignar que a Procuradoria conta com a colaboração de Assessores Jurídicos (2), que atuam na secretaria da Administração e Finanças e na Secretaria Municipal da Saúde e Bem-Estar, respectivamente, dando suporte jurídico em algumas demandas de menor complexidade.

Com efeito, relevante destacar os pontos considerados positivos no decorrer do ano de 2021, quais sejam: investimento da gestão em capacitação dos agentes e o valioso respeito do gestor municipal e da chefia imediata às opiniões jurídicas emitidas em consonância com o ordenamento jurídico.

Quanto aos pontos que precisam ser melhorados em 2022, podemos destacar os seguintes: reorganização e modernização da estrutura física da Procuradoria Geral, que necessita de significativa reforma; treinamento dos colaboradores, estagiários e assessores, bem como do quadro de apoio, com vistas a facilitar a compreensão dos Secretários e servidores das diversas Secretarias Municipais quanto às orientações jurídicas prolatadas e execução dos procedimentos, inclusive aqueles relacionados à formalização de contratos.

2. DAS AÇÕES E ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO ANO DE 2021:

Inicialmente, relevante destacar que, com imensa satisfação, concluímos um ano de Administração, sob o comando do Prefeito Eraldo de Andrade Santos, e, para nós que fazemos a Procuradoria Geral do Município, é motivo de extrema honra poder contribuir com esta gestão, na esperança e expectativa de dias melhores para a comunidade Boquinense.

Em apertada síntese, eis o relatório das ações e atividades desenvolvidas no ano de 2021.



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE BOQUIM
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

1. PROCESSOS QUE TRAMITAM NA VARA CÍVEL NA COMARCA DE BOQUIM: 527 (quinhentos e vinte) ações de natureza diversas;

2. AUDIÊNCIAS REALIZADAS: 16 (dezesesseis) nas varas Cíveis e do Trabalho.

3. AUDIÊNCIAS REALIZADAS perante o Ministério Público Estadual: 05 (cinco).

4. PRECATÓRIOS CÍVEIS INSCRITOS NO ANO DE 2021: 18 (dezoito) precatórios cíveis de natureza alimentar e não alimentar.

5. PRECATÓRIOS TRABALHISTAS INSCRITOS EM 2021: 0 (zero) precatórios de natureza trabalhista

6. OUTROS PROCEDIMENTOS E ATIVIDADES: Ações desenvolvidas pela Procuradoria na elaboração de Projetos de leis, Contratos, Pareceres, Ofícios, Comunicações Internas e demais atos administrativos, no ano de 2021;

6.1 - PROJETOS DE LEIS ELABORADOS: 12 (doze);

6.2 - DECRETOS ELABORADOS: 322 (trezentos e vinte e dois);

6.3 - LEIS SANCIONADAS E PUBLICADAS: 24 (vinte e quatro);

6.4 - PARECERES JURÍDICOS EMITIDOS: 996 (novecentos e noventa e seis);

6.5 - OFÍCIOS E MEMORANDOS: 31 (trinta e um) e 334 (trezentos e trinta e quatro) respectivamente;

Como se vê, o desempenho que a Procuradoria Geral do Município obteve no ano de 2021 na defesa dos legítimos interesses da população foi notável, não somente pela atuação nos diversos atos processuais vinculados às demandas judiciais das quais é parte o Município de Boquim, mas, também, pelas orientações técnico-jurídicas prestadas às secretarias e órgãos municipais no que tange a legalidade dos procedimentos.



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE BOQUIM
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Finalmente, registramos que a confiança depositada pelo Chefe do Executivo aos profissionais que compõem o quadro técnico da Procuradoria Geral do Município foi de suma importância para o desempenho das ações deste órgão de assessoramento, com a mais absoluta independência e imparcialidade, o que contribuiu sobremaneira para o regular funcionamento das suas atividades.

Boquim/SE, 30 de Janeiro de 2022.

MARCELO DE JESUS SANTOS
Procurador Geral
Decreto nº 012/2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOQUIM

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA,
COMÉRCIO, INDÚSTRIA E MEIO AMBIENTE**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
AGRICULTURA, COMERCIO,
INDÚSTRIA E MEIO AMBIENTE**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2021

BOQUIM - SERGIPE



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOQUIM

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA,
COMÉRCIO, INDÚSTRIA E MEIO AMBIENTE**

SUMÁRIO

1 IDENTIFICAÇÃO _____	3
2 PRINCIPAIS RESULTADOS _____	3
a) Agricultura _____	3
b) Comércio e Indústria _____	3
c) Meio Ambiente _____	3
3 PANDEMIA _____	3
4 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS POR CADA DEPARTAMENTO _____	4
4.1 AGRICULTURA _____	4
4.1.1 PATRULHA AGRÍCOLA _____	4
5 INDÚSTRIA E COMÉRCIO _____	5
5.1 FEIRA MUNICIPAL _____	5
6 MEIO AMBIENTE _____	6
7 CONCLUSÃO _____	6
8 IMAGENS _____	6



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOQUIM

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA,
COMÉRCIO, INDÚSTRIA E MEIO AMBIENTE**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2021

1 IDENTIFICAÇÃO

Relatório de Atividades referente ao período de janeiro a dezembro de 2021, relativo às atividades desenvolvidas pela Secretaria de Agricultura, Comercio, Industria e Meio Ambiente do município de Boquim-SE.

2 PRINCIPAIS RESULTADOS

Assumimos a pasta em janeiro de 2020 onde definimos estratégias para o crescimento dessa Secretaria, designando atribuições para os Chefes de cada Departamento com atividades estratégicas.

Assim, a Repartição teve um grande desenvolvimento com um aumento substancial de demanda e surgimento de novas necessidades dentro de cada setor.

Ainda assim, conseguimos impactar substancialmente a população atendida, prestando serviços de qualidade em todos os pleitos, entendendo que esses serviços são direitos dos cidadãos e dever nosso.

Essa Secretaria é composta por 03 (três) Departamentos, à saber:

- a. **Agricultura:** principal setor e responsável por atividades relacionadas à agricultura, pecuária e aquicultura;
- b. **Comércio e Indústria:** coordena os serviços ligados ao comercio e indústria, sendo de vital importância para o desenvolvimento da urbe;
- c. **Meio Ambiente:** por fim, não menos importante, esse setor tem por objetivo principal a sustentabilidade, ou seja, equilibrar a balança entre meio ambiente e crescimento municipal.

3 PANDEMIA

A COVID-19 iniciou no Brasil em meados de fevereiro de 2020. A pandemia afetou a economia do país, que vinha se recuperando de uma crise econômica de 2014, o que provocou uma redução do PIB, atrasando ainda mais o fim da crise e a retomada do crescimento.

Assim, essa nova crise econômica atingiu diversos setores, incluindo os serviços essenciais. Apesar das medidas federais, como o auxílio emergencial, por exemplo, visando uma retomada econômica, outros setores também foram afetados, como cultura, esporte, religião, imprensa e até mesmo o período eleitoral, além de escolas e universidades que tiveram suas aulas suspensas. Como consequência, houve o isolamento social.

Diante do exposto, o município também sofreu com a pandemia, onde ocorreram 2699 (dois mil seiscentos e noventa e nove) casos e 68 (sessenta e oito) mortes - dados de 13/01/2022. Consequentemente, foi afetado social e economicamente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOQUIM

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA,
COMÉRCIO, INDÚSTRIA E MEIO AMBIENTE**

4 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS POR CADA DEPARTAMENTO

4.1 AGRICULTURA

O Departamento de Agricultura é um setor estratégico, visto que o mesmo foi fundamental na economia do município durante a pandemia que ainda estamos sofrendo, conforme explicado acima. Ele também é composto por uma patrulha agrícola, sendo o recinto com maior visibilidade dessa pasta.

O município é produtor de laranja, acerola, banana, macaxeira, inhame, maracujá, amendoim, hortaliças entre outras culturas com destinação local e interestadual. Entendendo isso, não medimos esforços para auxiliar o produtor rural e foram executados os seguintes serviços:

- diálogo permanente junto ao Banco do Nordeste - BNB, visando encontrar soluções e um novo direcionamento de ações para que a citricultura volte a ser a principal atividade econômica do município através do PRODETER - Programa de Desenvolvimento Territorial;
- por meio da parceria junto ao SENAR promoveu cursos de aperfeiçoamento de Tratorista e Segurança na Aplicação de Agrotóxicos;
- incentivo à aquicultura local com cavação de poços e promoção de treinamento através do curso de Piscicultura em parceria com a CODEVASF;
- doação de 1400 (hum mil e quatrocentos) kg sementes de milho através da primeira fase do Projeto Plantando Para Colher beneficiando aproximadamente 350 (trezentos e cinquenta) agricultores;
- estudo de terras;
- doação de cestas básicas às famílias carentes do campo;
- cadastro, atualização, alteração e cancelamento CAR, INCRA e ITR, onde aproximadamente 400 (quatrocentos) agricultores foram atendidos;
- participou de reuniões e eventos voltados à agricultura, como o lançamento do Banese Agro+, por exemplo;
- efetivou PAA – Programa de Aquisição de Alimentos Estadual e Municipal, onde quase 25 (vinte e cinco) agricultores foram contemplados.

4.1.1 PATRULHA AGRÍCOLA

O Departamento de Agricultura ainda dispõe de patrulha agrícola composta de:

- 03 (três) tratores;
- 01 (uma) retroescavadeira;
- 02 (duas) grade roma;
- 01 (uma) grade niveladora;
- 01 (uma) adubadora;
- 01 (uma) roçadeira;



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOQUIM

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, COMÉRCIO, INDÚSTRIA E MEIO AMBIENTE

- 01 (uma) plantadeira de sementes;
- 01 (hum) pulverizador.

O auxílio ao pequeno produtor rural e incentivo à agricultura familiar de subsistência é uma marca dessa gestão. Assim, a patrulha agrícola realizou diversas demandas como limpeza de tanques, terraplanagem, abertura e aplanamento de vias rurais, por exemplo, totalizando aproximadamente 6.000 (seis mil) horas de trabalho, atendendo a pouco mais de 3000 (três mil) produtores.

5 INDÚSTRIA E COMÉRCIO

O Departamento de Indústria e Comércio é o principal instrumento de interlocução e intermediação entre o comerciante e a Secretaria. Os estabelecimentos comerciais e empresariais são fundamentais na economia de qualquer localidade, o que possibilita a circulação de verba e aumento de tributos, além de outros negócios.

Desta forma, o setor cumpriu as seguintes demandas:

- emissão de boletos DAS (Arrecadação do INSS) e DARF (receita Federal);
- suporte ao comerciário municipal através de Agente de Desenvolvimento;
- parcelamento de dívidas;
- orientação sobre alvarás, vigilância sanitária, etc.;
- informação sobre crédito e microcrédito para MPE – Micro e Pequena Empresa e MEI – Microempreendedor Individual;
- declaração anual SIMEI – Sistema Microempreendedor Individual;
- emissão de certidões negativas;
- impressão de cartão CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica;
- orientação para emissão de Notas Fiscais;
- informação sobre benefícios (auxílios, aposentadoria, etc.);
- mapeamento, monitoramento e identificação dos “informais”;
- promoveu e divulgou palestras, cursos e eventos voltados aos comerciantes;
- cadastro, atualização, alteração, cancelamento e impressão de boletos do MEI, onde cerca de 300 (trezentos) comerciantes foram recebidos;

5.1 FEIRA MUNICIPAL

A feira municipal é um grande polo do comércio local, onde abrange agricultores locais e de outros municípios que se deslocam à nossa feira para escoarem seus produtos. Ressalte-se que moradores das cidades circunvizinhas também comparecem à mesma, fazendo com que esta seja a principal feira da região.

Diante disso, foi promovido melhorias na feira livre, através limpeza periódica, ofertando um maior conforto e qualidade a todos que frequentam o local. Igualmente, realizou-se fiscalização da estrutura, como bancas e toldos, para segurança e higiene dos produtos vendidos aos clientes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOQUIM

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, COMÉRCIO, INDÚSTRIA E MEIO AMBIENTE

6 MEIO AMBIENTE

O Departamento de Meio Ambiente procura garantir o meio ambiente municipal sustentável através de condições ambientais saudáveis por meio da manutenção dos recursos naturais.

O setor sempre traz desafios por abranger água, alimentos, matéria-prima, fauna, flora e uma vasta legislação. Entendemos que o meio ambiente abrange diversos ecossistemas e engloba todas as formas de vida existente.

Assim, o meio ambiente consegue atingir a todos e busca a contribuição da população para preservação do mesmo. Diante disso, o Departamento adimpliu os seguintes pleitos:

- em parceria junto a CHESF promoveu palestra sobre a o perigo das queimadas com alunos da rede municipal;
- fiscalização em pocilgas, currais, entre outros, observando as condições que os animais estão sendo criados;
- continuou o incentivo à arborização de ruas e praças com plantas nativas;
- recebe e averigua denúncias referentes a crimes ambientais como queimadas, extração irregular de árvores, entre outros;
- participou de diversos encontros voltados para o meio ambiente, promovidos por várias instituições como CONSCENSUL, prefeituras, etc.;
- retirou 100% dos pneus inservíveis localizados no galpão da COOCMARB em parceria com a SK Reciclagem Ltda;
- parceria com a coleta seletiva do município (COOCMARB);
- inspeção periódica do lixão;
- orientação sobre legislação ambiental ao público atendido;
- aderiu ao Programa do Ministério do Meio Ambiente A3P - Agenda Ambiental na Administração Pública A3P.

7 CONCLUSÃO

Bem sabemos que o mundo ainda sofre com o forte impacto financeiro causado pela pandemia da COVID-19 em todos os setores. Assim, algumas atividades projetadas para esse ano ficaram impossibilitadas em 2021, como a recuperação da Fonte da Mata, Implantação do Licenciamento Ambiental e Licitação dos Espaços Públicos.

Diante do exposto, esperamos realizar a demanda pendente e continuar trabalhando ainda mais pelo povo de Boquim.

8 IMAGENS

Seguem abaixo registros fotográficos de diversas atividades desenvolvidas. Incluímos apenas algumas, como forma de registro, com intuito de tornar esse Relatório suscinto.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOQUIM

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA,
COMÉRCIO, INDÚSTRIA E MEIO AMBIENTE**



DOAÇÃO DE SEMENTES



CURSO TRATORISTA



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOQUIM

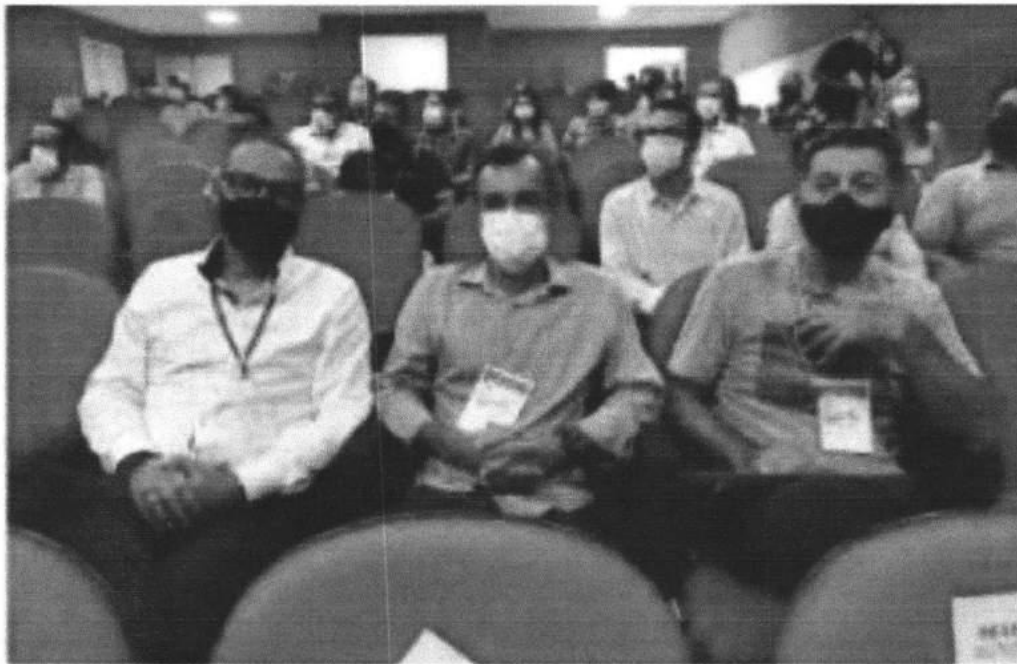
**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA,
COMÉRCIO, INDÚSTRIA E MEIO AMBIENTE**



PLANTAÇÃO DE MUDAS



DOAÇÃO DE CESTAS BÁSICAS



CURSO DE CAPACITAÇÃO DE GESTÃO AMBIENTAL INTERMUNICIPAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOQUIM

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA,
COMÉRCIO, INDÚSTRIA E MEIO AMBIENTE**



CURSO DE SEGURANÇA NA APLICAÇÃO DE AGROTÓXICOS



PALESTRA SOBRE QUEIMADAS EM ESCOLA PÚBLICA MUNICIPAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOQUIM

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA,
COMÉRCIO, INDÚSTRIA E MEIO AMBIENTE



DOAÇÃO DE CESTAS BÁSICAS

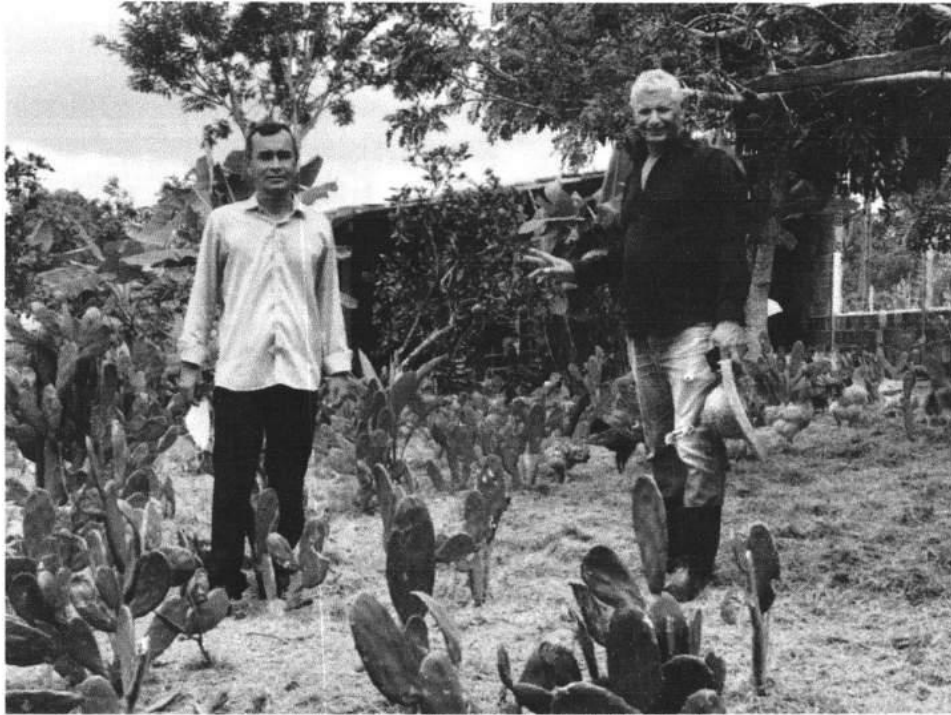


MANUTENÇÃO DO LIXÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOQUIM

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA,
COMÉRCIO, INDÚSTRIA E MEIO AMBIENTE**



VISITA A PRODUTOR MUNICIPAL



PATRULHA AGRÍCOLA



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOQUIM

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA,
COMÉRCIO, INDÚSTRIA E MEIO AMBIENTE**



VISITA A PRODUTOR MUNICIPAL



VISITA A PISCICULTOR MUNICIPAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOQUIM

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA,
COMÉRCIO, INDÚSTRIA E MEIO AMBIENTE**



PLANTAÇÃO DE MUDAS



AULA PRÁTICA – CURSO DE TRATORISTA



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOQUIM

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA,
COMÉRCIO, INDÚSTRIA E MEIO AMBIENTE**



AULA PRÁTICA – CURSO DE PISCICULTURA



AULA PRÁTICA - CURSO DE AGROTÓXICOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOQUIM

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA,
COMÉRCIO, INDÚSTRIA E MEIO AMBIENTE**



REUNIÃO COM PRODUTORES MUNICIPAIS



VISITA À FEIRA MUNICIPAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA,
ESPORTE E LAZER

RELATÓRIO DE GESTÃO

BOQUIM/SE
2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

RELATÓRIO DE GESTÃO

O presente relatório traduz a dinâmica das ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, apresenta o seu desempenho nos aspectos administrativos, técnicos, financeiros, patrimoniais e pedagógicos, em consonância com o Plano Plurianual e o Planejamento Estratégico da Prefeitura Municipal de Boquim. Tem como principais objetivos subsidiar as reflexões da equipe gestora da SEMECEL para uma avaliação adequada e reorganização pertinente das ações de planejamento como um todo, em conformidade com as diretrizes educacionais estabelecidas pelos governos federal, estadual e municipal. Mesmo estando em mais um ano atípico em virtude da pandemia, as atividades da Secretaria foram desenvolvidas procurando atender da melhor forma possível o nosso alunado, objetivando manter o vínculo e o processo ensino-aprendizagem.

Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer
Cleidenaide Ferreira Silva

Secretária Executiva
Maria Ione Araujo dos Santos

Diretora de Departamento educacional
Sílvia Conceição Santiago Fraga

Chefe de Departamento
Roselândia Carvalho Vieira

Chefe de Inspeção Escolar
Josefa Menezes dos Santos

Coordenador Geral de Educação
José Murilho Farias Bomfim

Coordenadora de Inclusão
Vera Lúcia de Souza Rodrigues

Chefe de Divisão da Inspeção Escolar
Rafaela Barbosa Oliveira

Coordenadora da Pré- Escola
Inês Mércia de Jesus Monteiro

Coordenadora do Ensino Fundamental (1º ao 5º ano)
Gilvânia Batista dos Santos

Coordenador Municipal da Bolsa Família
Dalton Souza Oliveira

Chefe de Finanças e Planejamento
Valéria dos Santos Rodrigues

Coordenador de Educação Tecnológica
Ricardo de Araújo Alves

Diretor de Departamento de Esporte
Etivaldo Matos Mota

Assessora Técnica do CMEB (Conselho Municipal de Educação)
Rivanilde Barbosa dos Reis

A Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Lazer e Turismo é composta por 16 (dezesesseis) escolas, possui um quadro efetivo composto por 232 (duzentos e trinta e dois) professores que atuam no Ensino Fundamental e Educação Infantil, sendo 45 (quarenta e cinco) readaptados e 04 (quatro) cedidos para outro município. Para suprir a necessidade da Rede foi implantado no município no ano de 2019 o Processo Seletivo Simplificado para contratação de Professores, Auxiliares de Classe, Monitores e Cuidadores. Esses mesmos funcionários tiveram seus contratos suspensos em função da Pandemia através do Decreto nº 133 de 29 de Abril de 2020 e foi baixada a portaria nº 264 de 06 de maio de 2020 a qual dispõe sobre o banco de horas dos Servidores sendo que em agosto de 2020 os contratos dos Professores foram reativados em função do reinício das aulas de forma remota e tiveram seu encerramento em dezembro de 2021.

ATENDIMENTO

MODALIDADE	QUANTIDADE DE TURMAS
CRECHE	16
EDUCAÇÃO INFANTIL	28
ENSINO FUNDAMENTAL I	81
ENSINO FUNDAMENTAL II	43
EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	12
	180

EDUCAÇÃO INFANTIL

A Educação Infantil, primeira etapa da educação básica, tem como finalidade o desenvolvimento integral da criança, em seus aspectos físico, psicológico, intelectual, social e linguístico, complementando a ação da família e da comunidade. As práticas pedagógicas por ela desenvolvidas se concretizam na perspectiva de estabelecerem vínculos afetivos entre educadores e educandos, ampliando, gradativamente, as possibilidades de comunicação, interação social e construção do conhecimento como um todo. Nessa etapa de ensino, busca-se o desenvolvimento

das linguagens corporal, musical, plástica, verbal e escrita para possibilitar à criança compreender e ser compreendida, expressar suas ideias, sentimentos e necessidades, para avançar em seu processo de construção de significados sobre o mundo em que está inserida. O trabalho pedagógico da Rede Municipal de Ensino com as crianças é organizado com o objetivo de garantir o acesso e a permanência com sucesso na escola, assegurando-lhes o direito à proteção, à saúde, à liberdade, ao respeito, à dignidade, à brincadeira, à convivência e interação com outras crianças.

ENSINO FUNDAMENTAL

O objetivo do Ensino Fundamental é a formação do cidadão mediante o desenvolvimento da capacidade de aprender, tendo como meios básicos, o pleno domínio da leitura, da escrita e do cálculo, com vistas à aquisição de conhecimentos e habilidades, e à formação de atitudes e valores de fortalecimento dos vínculos familiares, dos laços de solidariedade humana e de tolerância recíproca em que se assenta a vida social. O Ensino Fundamental, através dos programas e projetos e das ações pedagógicas que desenvolve, busca oferecer à comunidade escolar um ensino de qualidade social, com atendimento aos estudantes do 1º ao 9º ano, da faixa etária de 06 a 14 anos. Sendo assim, as práticas pedagógicas são estabelecidas para desenvolver as competências profissionais das equipes escolares, proporcionando a construção de uma rede de aprendizagem capaz de mobilizar as equipes técnicas da SEMECCEL, as equipes escolares e a comunidade no trabalho coletivo, para a consolidação de uma escola pública de qualidade social. Por conta da Pandemia as aulas foram ministradas de forma remota e atividades impressas. Para realização das aulas remotas emergenciais serão desenvolvidas atividades pedagógicas, que devem possibilitar a efetivação dos direitos de aprendizagem expressas no desenvolvimento de suas competências e habilidades, previstos na BNCC, no Currículo Sergipano e nas propostas pedagógicas a serem desenvolvidas durante o ano letivo. Devido a pandemia, o ano letivo de 2021 foi trabalhado com horas/aulas contemplando no mínimo 800 horas de acordo com a Portaria nº 381 de 09 de dezembro de 2021.

Com a redução no município do percentual de casos de COVID19 e tendo em vista a necessidade de um trabalho que viesse beneficiar os alunos do 9ºano que no ano seguinte ingressariam no Ensino Básico tivemos o retorno das aulas

presenciais para esta série no dia 17 de novembro obedecendo os protocolos de segurança exigidos pelas Secretarias de Estado e Municipal de Saúde. Para isso, a Secretaria Municipal de Educação equipou as escolas com itens de higiene e saúde como: Medidor de temperatura, Dispensador de álcool gel, lavatórios, sabão líquido e papel toalha além do uso obrigatório de máscaras.

EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS

A Educação de Jovens e Adultos, concebida como uma modalidade de ensino integrante da educação básica, tem grande relevância política por buscar a garantia do direito social de todos aqueles que não tiveram acesso ou não puderam dar continuidade aos estudos na idade apropriada. O referido programa visa promover ações que garantam a qualidade da integração dos jovens e adultos na sociedade, elevando a escolaridade, na perspectiva de ampliação do universo cultural e inserção no mundo do trabalho. Assim como as demais séries essa modalidade teve as suas aulas remotas com acompanhamento de aulas online através de Plataformas e atividades impressas e uso dos livros didáticos. A Educação de Jovens e Adultos no ano de 2021 foi oferecida na Escola Municipal Deputado Joaldo Barbosa a 163 alunos do 1º ao 9º ano.

ESCOLAS COM DIREÇÃO			
	ESCOLA	DIREÇÃO	LOCALIZAÇÃO
01	Escola Municipal Maria da Glória Barreto de Andrade	José Sinval Santos	<u>Povoado Mangue Grande</u>
02	Escola Municipal Ananias Chaves Sobrinho	José Sinval Santos	<u>Povoado Nova Descoberta</u>
03	Escola Municipal Deputado Lourival Batista	Francisnai Costa	<u>Cidade</u>
04	Escola Municipal Vanda Ribeiro Mitidieri	Pedro Francisco de Almeida	<u>Cidade</u>
05	Escola Municipal Geminiano do Nascimento Fonseca	Sérgio Freire de Jesus	<u>Povoado Garangau</u>
06	Escola Municipal Josefina Nogueira	Sérgio Freire de Jesus	<u>Povoado Cabeça Dantas</u>

07	Escola Municipal Ex-intendente Manoel Cândido Ferreira	Josilene Ramos	<u>Bairro Miguel dos Anjos</u>
08	Creche Adelina Francisca de Jesus	Josilene Ramos	<u>Bairro Miguel dos Anjos</u>
09	Escola Municipal José Jacomildes Barreto	Josilene Ramos	<u>Bairro Simpliciano Fernandes</u>
10	Escola Municipal José Goes Duarte	Marcelo Santos	<u>Povoado Pastor</u>
11	Escola Municipal Dep. Joaldo Barbosa	Sônia Virginia	<u>Cidade</u>

ESCOLAS MONITORADAS PELO DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO

	ESCOLA	DIREÇÃO	LOCALIDADE
01	Escola Municipal Dr. Luiz Garcia	Silvia Conceição Santiago Fraga	Povoado Muriçoca
02	Escola Municipal Francisco José Oliveira	Silvia Conceição Santiago Fraga	Povoado Olhos D'água
03	Escola Municipal Professor Cornélio da Silva Monteiro	Silvia Conceição Santiago Fraga	Povoado Taboca
04	Creche e Centro de Atendimento Educacional Especializado Laurinete Barbosa Silva	Silvia Conceição Santiago Fraga	Cidade
05	Escola Municipal João José da Trindade	Silvia Conceição Santiago Fraga	Povoado Romão
06	Escola Municipal Carivaldo Oliveira Rodrigues	Silvia Conceição Santiago Fraga	Povoado Meia Légua

PROGRAMAS

LIVRO DIDÁTICO

O Ministério da Educação por intermédio do Fundo Nacional de Educação-FNDE desenvolve o Programa Nacional do Livro Didático (PNLD), que foi criado por meio do Decreto-Lei nº 91.542, de 1985, agora regulamentado pelo Decreto 7.084, de 27/ 01/2010 e, tem por objetivo fornecer aos estudantes da rede pública de ensino, material didático de qualidade (livros didáticos, paradidáticos e dicionários). Esse material é distribuído gratuitamente aos estudantes do ensino fundamental, contribuindo para atualização e melhoria do ensino, promovendo a valorização do magistério e, conferindo ao professor a tarefa de escolha do livro. A SEMECCEL, efetiva a competência de orientar e repassar as informações no âmbito do município, acerca dos processos de distribuição, acompanhamento, conservação, devolução e remanejamento do livro com eficiência e eficácia, além de avaliar o grau de satisfação quanto à entrega dos mesmos, e realiza formações para gestores e coordenadores pedagógicos acerca dos critérios para escolha do Livro Didático em ciclos trienais alternados.No processo de ensino-aprendizagem em tempos pandêmicos o livro didático foi uma ferramenta que contribuiu de forma muito positiva no desenvolvimento das atividades propostas para os trabalhos além sala .

VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO

✓ Embora não tenha sofrido reajuste no ano de 2021 por conta da proibição da Lei 173, o piso salarial sempre foi Implantado nos anos anteriores. A Prefeitura através da Secretaria de Educação cumpre a lei direitos e vantagens dos profissionais do magistério:

- redução de carga horária por tempo de serviço,
- recebimento de 1/3 do vencimento ao tempo de 25 anos de serviço em regência de classe;
- adicional de quinquênio;

- gratificação por local de difícil acesso;
 - mudança de nível e letra;
- ✓ Garantia por Lei Municipal do percentual de 37,5% com atividades de estudos e de coordenação; Cumprindo os reajustes consagrados pelo MEC, respeitando a norma jurídica – Lei do Piso Salarial dos Professores

Foi disponibilizado também para os Professores da Rede Municipal a Semana Pedagógica com o tema: "Educação Além do Muro da Escola: As Mudanças com a Pandemia e a Nova Regulamentação" com debates, possibilitando aos profissionais conhecerem formas de transmissão de conhecimentos além escola.

MERENDA ESCOLAR

Esse programa, desenvolvido em parceria entre o Governo Federal – FNDE e SEMECCEL, atende a 100% das crianças matriculadas na Rede Municipal de Ensino, garantindo alimentação de qualidade, observando suas necessidades nutricionais, durante o tempo de permanência em sala de aula, contribuindo para o crescimento, o desenvolvimento, a aprendizagem, o rendimento escolar, bem como promovendo a formação de hábitos alimentares saudáveis. Os cardápios são elaborados conjuntamente por nutricionistas, considerando a Medida Provisória nº 2.178-36, de 24 de agosto de 2001.

Mantivemos o Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) sem alterações, garantindo alimentação escolar de boa qualidade.

Devido a pandemia, a merenda foi distribuída seguindo as orientações determinadas pela Resolução nº2 de 9 de abril de 2020, seguindo o que dispõe o PNAE (Programa Nacional de Alimentação Escolar). A mesma está sendo entregue em forma de kits de Alimentação Escolar aos pais e responsáveis de todos os alunos da Rede. Nessa primeira fase de distribuição iniciamos com a Creche e Pré-Escola; 1º e 2º anos; 3º e 4º anos; 5º ano; 6º e 7º anos; 8º e 9º anos, finalizando com a entrega dos alunos do EJA (Educação de Jovens e Adultos). A confecção dos kits teve o acompanhamento do CAE e foram elaborados pelas nutricionistas. Vale ressaltar que além da distribuição dos itens não perecíveis foi adicionado ao cardápio: frutas e legumes para beneficiar a Agricultura Familiar no município. Todos os alunos da rede foram beneficiados.

Proporcionamos também o Curso de Boas Práticas para serviços de Alimentação através do SENAC, objetivando preparar as nossas merendeiras no manuseio e preparação da Merenda Escolar para o recomeço das aulas presenciais.

PROGRAMA BRASIL NA ESCOLA

O Programa tem como objetivo : Elevar a frequência escolar, diminuir os índices de evasão ,abandono e reprovação a distorção idade série nos anos finais do Ensino Fundamental;Elevar a aprendizagem e, conseqüentemente o desempenho nas avaliações Nacionais, contribuindo para atingir as metas 2 e 7 do PNE(Plano Nacional de Educação) e propor estratégias inovadoras e organizações pedagógicas para o Ensino Fundamental.

O seu Objetivo Geral é induzir e fomentar estratégias para assegurar a permanência, as aprendizagens e a progressão escolar com equidade e na idade adequada, de estudantes matriculados nos anos finais do Ensino Fundamental.

TRANSPORTE ESCOLAR

Esse programa, desenvolvido em parceria com o Governo Federal – FNDE e Governo do Estado, tem como objetivo garantir o traslado dos alunos da Zona Rural e periferias, para as escolas que fazem parte da Rede de Ensino Municipal e Estadual. Foram adequados aos transportes escolares, a presença de cuidadores para atender as necessidades específicas dos alunos da Creche e ,Pré-Escola e alunos com necessidades especiais garantindo a segurança para esses alunos.

- ✓ Ampliamos e garantimos a oferta de transporte escolar aos alunos do campo através do Programa Nacional de Transporte Escolar e ofertamos gratuitamente para os alunos de Curso Superior que se deslocam para outras localidades fora do município.

Em virtude da Pandemia o Programa de Transporte Escolar foi paralisado e os monitores tiveram seus contratos suspensos e aproveitamos para fazer as vistorias nos ônibus escolares com a preparação dos mesmos para o retorno das aulas presenciais que tiveram início no dia 17 de Novembro com as turmas do 9º(nono) ano em toda Rede Municipal .

A nossa frota é composta de 11 ônibus Caminho da Escola todos em perfeitas condições para fazer o traslado dos nossos alunos da zona rural e urbana .

PROGRAMA DE ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO

O programa tem por objetivo prover os professores de sala de recursos e classes especiais de condições para desenvolverem sua prática pedagógica.

✓ Atendimento Educacional Especializado (AEE) onde os alunos com necessidades educacionais especiais são atendidos, em horário contrário ao do ensino regular, tendo como objetivo proporcionar as crianças um trabalho complementar e/ou suplementar específico para que possam superar as limitações causadas pelos seus comprometimentos: sensoriais, físicos, intelectuais e altas habilidades/ super dotação desenvolvendo e explorando ao máximo suas competências e habilidades. Os alunos do AEE estão sendo acompanhados pelos professores especialistas nessa área durante as aulas não presenciais em decorrência da Pandemia online e com distribuições quinzenalmente de atividades impressas.

BOLSA FAMÍLIA

O Programa procura apoiar as famílias mais pobres garantindo o direito à alimentação, por meio da transferência direta de renda, sem intermediação de qualquer natureza, porém estabelecendo a condicionalidade da educação para o recebimento desse benefício, com o acompanhamento de responsabilidade da área da Educação. Dessa forma, as famílias que aderiram ao Programa assumem o compromisso de acompanhar e garantir frequência escolar de 85% da carga horária mensal para crianças e adolescentes entre 6 e 15 anos e de 75% para adolescentes entre 16 e 18 anos. O poder público, por sua vez, tem o compromisso de apoiar as famílias, sobretudo as mais vulneráveis, assegurando a oferta de serviços que durante o período pandêmico foram liberados da obrigatoriedade da frequência escolar.

PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA

O Programa Saúde na Escola – PSE foi instituído pelo decreto presidencial 6.286/2007 e surgiu como uma política intersetorial entre o Ministério da Saúde e o Ministério da Educação na perspectiva da ação integral - prevenção, promoção e

atenção à saúde das crianças das escolas públicas. Suas ações são realizadas pelas Equipes da Saúde da Família em parceria com os professores e demais profissionais nas seguintes UBS. Através desse Programa-PSE juntamente com as equipes de saúde foram adquiridos materiais utilizados na prevenção do Covid 19, como também distribuídos kits de higienização bucal aos discentes como também orientações de higienização bucal e alimentação saudável. Foram enviados dentro das propostas pedagógicas vídeos explicativos sobre prevenção da COVID 19, e cuidados com a zica e chikungunya elaborados por enfermeiras e profissionais da saúde.

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

Atendendo a uma resolução do MEC, o Programa Dinheiro Direto na Escola visa garantir progressiva autonomia financeira às escolas do ensino fundamental, por meio de repasses financeiros. Esses recursos, além de reforçarem a autonomia gerencial e a participação social das unidades de educação básica, contribuem para a melhoria de suas infraestruturas físicas e pedagógicas.

- Manutenção do Programa Dinheiro Direto na Escola – PDDE com acompanhamento, execução e fiscalização a partir de Conselho Escolares.
- PDDE INTERATIVO • Propõe um plano amplo, incorporando todos os níveis, modalidades e todos os recursos que a escola recebe dos programas integrantes do sistema PDDE interativo, que passará a se chamar Plano Integrado. • Permite que a escola planeje ações de diversos programas em um único instrumento.

Vale ressaltar, que mesmo com o fechamento das escolas em função da Pandemia o Governo Federal realizou os repasses para todas as escolas no intuito de que os alunos não deixassem de serem atendidos. Em função da Pandemia o Governo Federal instituiu o PDDE emergencial para que escolas investissem na compra de materiais didáticos e de higiene para prevenção contra a covid 19. Tivemos também a contemplação do PDDE Conectado para que facilitasse o desenvolvimento das atividades pedagógicas online.

AÇÕES DESENVOLVIDAS

- **REFORMA DOS PRÉDIOS ESCOLARES**

As ações desenvolvidas pela SEMECCEL visam garantir as condições necessárias para ampliação, reforma construção e manutenção da infraestrutura física da rede de ensino, investir no fortalecimento de políticas dirigidas para a melhoria do sistema, promover ações que viabilizam adequação dos espaços escolares, em todas as suas unidades de educação básica, considerando a necessidade de acessibilidade arquitetônica em todos os ambientes, com vistas na consolidação das metas de ampliação física da rede. A SEMECCEL tem investido nas escolas municipais com reparos frequentemente em sua estrutura física, na parte elétrica e hidráulica trabalhando em parceria com a Secretaria de Obras para oferecer ao nosso alunado uma melhor condição, no retorno das aulas presenciais.

ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO DOS TRABALHOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO

O Acompanhamento Técnico Pedagógico tem como premissas básicas articular, assessorar, avaliar e intervir, pedagogicamente, nas ações da equipe gestora da escola, na perspectiva de contribuir nas mudanças qualitativas na aprendizagem dos estudantes, potencializando as ações dos programas, projetos e proposta curricular, bem como contribuindo, efetivamente, para que a escola possa cumprir seu objetivo de proporcionar que todos os estudantes se desenvolvam como seres humanos plenos, dotados de direitos, capazes de aprender, objetivando a melhoria dos resultados qualitativos da educação.

Em função da pandemia da COVID 19, as aulas presenciais foram suspensas em 18 de março, voltando em outubro de 2020 com as aulas remotas , finalizando ano letivo em janeiro de 2021 sendo supervisionadas pela equipe pedagógica.

ELEIÇÃO PARA NOVA COMPOSIÇÃO DO CACS-FUNDEB

Em decorrência da criação do Novo Fundeb foi realizada no início de 2021 a eleição para nova composição do CACS-FUNDEB Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica, obedecendo as orientações do FNDE para a nova Composição.

ELEIÇÃO PARA NOVA COMPOSIÇÃO DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.

Foi realizada também no ano de 2021 a eleição para os Conelheiros do CAE (Conselho de Alimentação Escolar) os quais têm a responsabilidade de acompanhar o processo de distribuição da merenda escolar.

ABERTURA DA SEMANA DA PÁTRIA

Com o objetivo de homenagearmos o nosso País pela sua Independência participamos juntamente com as Autoridades Municipais da abertura da Semana da Pátria com hasteamento de Bandeiras e Hino Nacional Brasileiro.

FORMAÇÃO CONTINUADA

Com o intuito de prepararmos melhor nosso quadro de profissionais para o início do ano letivo, foi proporcionado aos educadores a formação continuada trabalhando com o tema “O Cumprimento das Normas Educacionais no período da pandemia”. A formação foi executada de forma online, utilizando as plataformas digitais. Durante esse período foram trabalhados e discutidos temas, com o objetivo de colaborar com o aperfeiçoamento das aulas remotas .

GESTÃO DEMOCRÁTICA

A Gestão Democrática tem como objetivo a modernização da gestão, qualificação do servidor, gestão administrativa da Prefeitura, incluindo tecnologia da informação e a divulgação das políticas públicas.

A gestão democrática da escola é responsabilidade conjunta de uma equipe gestora, composta por direção, conselhos escolares, coordenadores pedagógicos, professores e demais funcionários, com representantes de todos os segmentos da comunidade mais ampla. Essa equipe é responsável por construir uma educação voltada para a transformação da sociedade. É responsável, também, pelas decisões e ações vividas na escola. Pela definição de seus objetivos estratégicos, de seus valores e dos trabalhos de equipe, elaborados para a vivência social. A rede busca a construção coletiva de uma educação integral de qualidade social e inclusiva.

A primeira atividade desenvolvida na gestão democrática foi a eleição direta para Diretores e Vice- diretores que terá a continuidade dos objetivos a serem atingidos a partir do retorno 100% das aulas presenciais.

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

Atendendo a uma resolução do MEC, o Programa Dinheiro Direto na Escola visa garantir progressiva autonomia financeira às escolas do ensino fundamental, por meio de repasses financeiros. Esses recursos, além de reforçarem a autonomia gerencial e a participação social das unidades de educação básica, contribuem para a melhoria de suas infraestruturas físicas e pedagógicas.

- Manutenção do Programa Dinheiro Direto na Escola – PDDE com acompanhamento, execução e fiscalização a partir de Conselho Escolares.
- PDDE INTERATIVO • Propõe um plano amplo, incorporando todos os níveis, modalidades e todos os recursos que a escola recebe dos programas integrantes do sistema PDDE interativo, que passará a se chamar Plano Integrado. • Permite que a escola planeje ações de diversos programas em um único instrumento.

Vale ressaltar, que mesmo com o fechamento das escolas em função da Pandemia o Governo Federal realizou os repasses para todas as escolas, no intuito de que os alunos não deixassem de serem atendidos. Em função da Pandemia o Governo Federal instituiu o PDDE emergencial para que escolas investissem na compra de materiais didáticos e de higiene para prevenção contra a covid 19. Tivemos também a contemplação do PDDE Conectado para que facilitasse o desenvolvimento das atividades pedagógicas online.

ALFABETIZAR PRA VALER

O Programa Alfabetizar Pra Valer estabelece as bases do pacto sergipano pela alfabetização na idade certa. É uma parceria dos Municípios com o Governo do Estado de Sergipe, cujo objetivo é fortalecer o regime de colaboração entre Estados e os Municípios por meio do compartilhamento de estratégias e recursos, para garantir alfabetização das crianças dentro da idade certa. Nosso Público-alvo são as turmas de 1º, 2º e 3º anos do Ensino Fundamental (Ciclo de Alfabetização) e as turmas da Pré-escola (Educação Infantil- 5 anos e as turmas seriadas de 4 anos).

O programa Alfabetizar Pra Valer nasce em nosso estado para trazer mais aprimoramento na vida dos nossos estudantes. Esta iniciativa de articulação entre Estados e Municípios confirma o desejo de alfabetizar plenamente as crianças na idade certa.

A utilização do material é uma ferramenta para complementar o trabalho dos docentes que estão engajados em atender as necessidades e melhorias na alfabetização das crianças.

REFORMA DOS PRÉDIOS ESCOLARES

As ações desenvolvidas pela SEMECEL visam garantir as condições necessárias para ampliação, reforma construção e manutenção da infraestrutura física da rede de ensino, investir no fortalecimento de políticas dirigidas para a melhoria do sistema, promover ações que viabilizam adequação dos espaços escolares, em todas as suas unidades de educação básica, considerando a necessidade de acessibilidade arquitetônica em todos os ambientes, com vistas na consolidação das metas de ampliação física da rede. A SEMECEL tem investido nas escolas municipais com reparos frequentemente em sua estrutura física, na parte elétrica e hidráulica trabalhando em parceria com a Secretaria de Obras para oferecer ao nosso alunado uma melhor condição, no retorno das aulas presenciais.

AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO ESCOLAR

O objetivo do programa é fortalecer o processo de ensino e aprendizagem em todas as UNIDADES DE ENSINO, assegurando a aquisição de materiais didáticos escolares , através de recursos do PDDE , recursos próprios e salário educação. Para implantação das aulas não presenciais foram adquiridos através do Programa Salário Educação, todo material necessário para que os alunos desenvolvessem as atividades as quais estão sendo acompanhadas pelos professores com a colaboração dos pais.

NÚCLEO DE EDUCAÇÃO E CULTURA

O Departamento de Cultura – foi instituído com o objetivo de ser um espaço organizacional que pudesse articular, promover, produzir, incentivar, organizar e viabilizar as ações educativas na área de arte e cultura, as quais, a um só tempo, complementem e interajam com as outras áreas do conhecimento. O Departamento de Cultura compreende as diferentes formas de linguagens artísticas – teatro, dança, música e artes visuais (escultura, desenho, pintura, gravura, fotografia, moda, cinema, etc.) e a realização de atividades culturais como festivais, concursos, cursos, oficinas e apresentações de espetáculos, que são oferecidos aos estudantes, professores e demais funcionários da comunidade escolar e da SEMECEL.

- ✓ Durante o período de pandemia as atividades culturais foram realizadas através de **lives** com temas que levam os participantes a conhecerem outras

formas de participar da vida cultural, sem necessidades de sair de casa com diversões e informações utilizando plataformas digitais.

ESPORTE E LAZER

O Departamento é responsável por planejar, organizar, coordenar, orientar, executar, controlar e fiscalizar as atividades relativas ao desporto e ao lazer; pesquisar, orientar, apoiar e desenvolver a educação física, o desporto, a recreação e o lazer, estimulando essas práticas com vistas á expansão potencial existente; administrar, controlar a utilização e zelar pelo espaço esportivo do Município.As atividades desse departamento vem aos poucos voltando a sua normalidade. Foram construídas quadras de esportes em comunidades para incentivar não só o lazer mais também a saúde.

INSPEÇÃO ESCOLAR

A inspeção escolar tem uma função relevante atuar na organização do sistema educacional. Ela está sempre em conexão com as escolas da rede para orientar, acompanhar, apoiar e também quando necessário visitar as escolas no sentido de acompanhar a documentação escolar. O ato de reconhecimento da escola, o regimento escolar onde alguns se encontram em andamento, planos e cursos, o projeto político pedagógico que está em andamento no conselho Municipal de Educação.

Em 2021, foram desenvolvidas ações referentes ao Bolsa família como visitas domiciliares, tendo em vista o acompanhamento das atividades escolares dos alunos principalmente nos locais onde existem um percentual elevado de alunos que vivem em vulnerabilidade social.

BUSCA ATIVA ESCOLAR

Em 2019 aconteceu a adesão do Município ao Programa Busca Ativa onde foi colocada a importância da intersetorialidade para que a ferramenta do Busca Ativa nos traga resultados positivos com o envolvimento de outros parceiros como Educação, Saúde, e Assistência Social. Durante os anos de 2020 e 2021 foram realizadas diversas reuniões online ministradas pela coordenação Estadual e supervisão da DR1 orientando como realizar ações durante a pandemia e pós

pandemia. A rede Municipal segue no controle da frequência escolar dos alunos, realizando visitas domiciliares, movimentos coletivos e reuniões.

Acompanhamento Pedagógico

O ato de planejar é relevante, pois é uma realidade e uma preocupação marcante de toda pessoa. Em nosso dia-a-dia, sempre estamos enfrentando situações que necessitam de planejamento, mas nem sempre, as nossas atividades diárias são delineadas em etapas concretas da ação, uma vez que já pertencem ao contexto de nossa rotina. Por isso a realização de Atividades Pedagógicas requer discussões que estão inseridas nos Encontros Pedagógicos

Planejar é uma atividade que está dentro da educação, visto que esta tem como características básicas: evitar a improvisação, prever o futuro, estabelecer caminhos que possam nortear mais apropriadamente a execução da ação educativa, prever o acompanhamento e a avaliação da própria ação. “Planejar e avaliar andam de mãos dadas” (LIBÂNEO, 1992, p.221).

Para a organização dos preparativos do início do ano letivo planejamos várias atividades para contribuir no aprimoramento do processo educacional, as nossas ações foram realizadas devido a disseminação do Novo Coronavírus COVID – 19 através de plataformas digitais

No entanto, diante do que estamos enfrentando, o processo de aprendizagem é contínuo, a Escola tem um papel crucial nesse processo, é importante criar vínculo entre a Escola e a Família, não estamos sozinhos, existem vários papéis, a Escola, a Família, os Alunos e o Professor, todos para garantir o conhecimento e a aprendizagem, facilitando, colaborando e orientando com objetivos comuns, para desenvolver o conhecimento cognitivo, social e cultural dos estudantes. Por isso foram desenvolvidas as seguintes ações:

- Reunião com os Pais para Estimular o Vínculo entre Família e Escola como também a entrega do Livro Didático nas Escolas do Departamento;
- Participação dos Eventos online do Departamento da Cultura;
- Construção do Plano de Trabalho Escolar juntamente com os Professores no Período de Pandemia das Escolas do Departamento
- Reunião com os Professores para discussão da Resolução Nº 90 de 16 de junho de 2020 das Escolas Municipais
- Reunião com os Professores para discussão da Portaria 280/2020 de 17 de

- Construção do Plano de Trabalho Escolar juntamente com os Professores no Período de Pandemia das Escolas do Departamento
- Reunião com os Professores para discussão da Resolução Nº 90 de 16 de junho de 2020 das Escolas Municipais
- Reunião com os Professores para discussão da Portaria 280/2020 de 17 de agosto de 2020 das Escolas Municipais
- Reuniões com a Finalidade de Orientar e Elaborar o Plano Quinzenal para as Aulas Não Presenciais das Escolas;
- Debater Instrumentais para as Aulas Remotas;
- Sugestões de Dicas aos Professores para Aplicação das Aulas Remotas
- Orientações aos Professores de como Desenvolver as Atividades Não Presenciais envolvendo a Família e a Escola;
- Reunião com a Coordenação Geral para debater instrumentais sobre as aulas não presenciais;
- Participação de várias reuniões on- line google meet, para discussões sobre as Aulas Remotas;
- Participação do Curso Formativo do Programa Alfabetizar Pra Valer com Foco na Educação Infantil (ASCAM/SEDUC).
- Foram realizadas várias reuniões para discussão de planos quinzenais e acompanhamento das aulas não presenciais.

AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA AS ESCOLAS

Com o objetivo de equipar as escolas municipais para o retorno das aulas presenciais foi adquirido novos materiais como: fogões, geladeiras, freezers e carteiras escolares, equipamentos adquiridos com recursos do Salário Educação.

Cleidenaide Ferreira Silva

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

PROGRAMA BRASIL NA ESCOLA



PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA



ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO



ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO



AQUISIÇÃO DE MATERIAIS



TRANSPORTE ESCOLAR



REFORMA DOS PRÉDIOS ESCOLARES



ABERTURA DA SEMANA DA PÁTRIA



REFORMA DOS PRÉDIOS ESCOLARES



AQUISIÇÃO DE MATERIAIS



MERENDA ESCOLAR



TRANSPORTE UNIVERSITÁRIO



O Prefeito de Boquim Eraldo de Andrade e a Secretária de Educação Cleidenaide Ferreira, convidam os Estudantes Universitários, que utilizam o Transporte Universitário Gratuito, para uma reunião nesta quarta-feira, dia 11 de agosto, às 9h, no Auditório da Prefeitura, sobre o retorno dos Ônibus Universitários.

Respeitando as normas sanitárias e o uso obrigatório de máscaras.



**ESTUDANTES
UNIVERSITÁRIOS**



MERENDA ESCOLAR



MERENDA ESCOLAR



COMUNICADO DA DISTRIBUIÇÃO DO
KIT DE ALIMENTAÇÃO

Escolar

A Prefeitura de Boquim, através da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte, Lazer e Turismo, informa aos Pais/Responsáveis pelos alunos da Rede Municipal, que nos dias 18, 19 e 20 de agosto, serão distribuídos os kits de merenda escolar, onde serão contemplados 1.228 alunos da Educação Infantil, Creche menores e maiores de 03 anos de idade, Pré-Escola e do 1º ao 2º ano do Ensino Fundamental, das Escolas da Rede Municipal de Ensino.

Os kits da merenda foram confeccionados com as orientações das nutricionistas e supervisionada pelo Conselho de Alimentação Escolar (CAE), respeitando as normas estabelecidas na Resolução nº 06 de 2020 do FNDE.

Os kits da merenda escolar, serão entregues ao responsável pela matrícula do aluno, mediante apresentação de um documento de identificação (RG ou CPF), na própria Escola, de acordo com o cronograma que será divulgado pela direção de cada Escola.



REDMI NOTE 9S
AI QUAD CAMERA



REDMI NOTE 9S
AI QUAD CAMERA



REDMI NOTE 9S
AI QUAD CAMERA



REDMI NOTE 9S
AI QUAD CAMERA



REDMI NOTE 9S
AI QUAD CAMERA

AQUISIÇÃO DE CARTEIRAS



FORMAÇÃO CONTINUADA



FORMAÇÃO DE MERENDEIRAS



SEMANA PEDAGÓGICA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM
Semana Pedagógica on-line 2021
Secretaria de **EDUCAÇÃO, CULTURA ESPORTE, LAZER E TURISMO**
De 26 a 28 de abril

SAÚDE MENTAL NA PANDEMIA: O ENFRENTAMENTO DA ANSIEDADE EM PROFESSORES
Alan Santana - Psicólogo CRP19/2076

Grid of video conference windows showing participants and their names.

Close-up video window of a man in a light-colored jacket.

PROGRAMA BUSCA ATIVA



PROGRAMA ALFABETIZAR PRA VALER



FORMAÇÃO DE CONSELHO (CAE)



FORMAÇÃO DE CONSELHO (CACs/FUNDEB)



REUNIÕES PEDAGÓGICAS





PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOQUIM



Praça da Laranja



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, URBANISMO E SERVIÇO DE UTILIDADE PÚBLICA

O Relatório de Gestão é peça da Prestação de Contas Anual da Secretaria Municipal de Obras, Urbanismo e Serviço de Utilidade Pública junto aos órgãos de controle, por meio do detalhamento da execução dos Serviços, Projetos e Benefícios em seus aspectos quantitativos e qualitativos.

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, URBANISMO E SERVIÇO DE UTILIDADE PÚBLICA

IDENTIFICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM

CNPJ Nº 13.097.068/0001-82

Endereço: Praça Doutor José Maria Paiva de Melo - Centro. CEP: 49.360-000

Telefone: (79) 3645- 1919

FAX:

E-mail:

Gestor: Eraldo de Andrade Santos

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, URBANISMO E SERVIÇOS DE UTILIDADES PÚBLICAS

Endereço: Praça Doutor José Maria Paiva de Melo - Centro CEP: 49.360-000

E-mail: sec.obras@boquim.se.gov.br

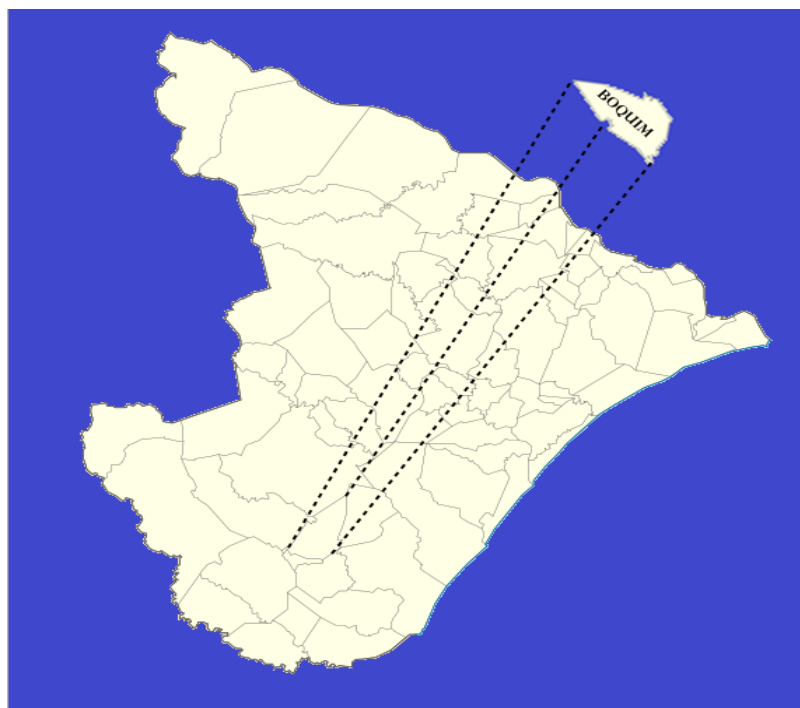
Telefone: (79) 3645-1919

Gestor: José Raimundo Neves de Santana

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, URBANISMO E SERVIÇO DE UTILIDADE PÚBLICA

APRESENTAÇÃO

O Relatório de Gestão é o instrumento destinado à demonstração da execução dos serviços prestados no âmbito municipal durante o exercício em tela, visando tornar transparentes as ações da Secretaria Municipal de Obras, Urbanismo e Utilidade Pública.



ILUMINAÇÃO PÚBLICA

Sabendo que a *iluminação pública* é essencial à qualidade de vida nos centros urbanos, a atual gestão tem como finalidade manter a iluminação sempre em ordem, permitindo aos habitantes desfrutar plenamente, dos espaços públicos no período noturno no município de Boquim.

É sempre pensando no bem estar da população que a gestão vem mantendo Manutenção da Iluminação Pública da Cidade, e povoados do Município, houve manutenção com substituição por lâmpadas LED. Vistoria junto a SULGIPE em alguns pontos da cidade.

MANUTENÇÃO DE CEMITÉRIOS

Como é de conhecimento de todos o cemitério é um espaço frequentado por muitas pessoas diariamente, portanto a manutenção desse espaço é realizada constantemente. A Secretaria Municipal de Obras, Urbanismo e Serviços de Utilidade Pública realizou no período de Janeiro a dezembro do corrente ano as limpezas, manutenções e controle do espaço físico do Cemitério Senhora Santana localizado na cidade e no cemitério localizado no Povoado Cabeça Dantas. Com a pandemia do Covid 19 as manutenções nos cemitérios citados foram intensificadas ainda mais.

SERVIÇOS

A Secretaria Municipal de Obras, Urbanismo e Serviço de Utilidade Pública é responsável por um vasto número de serviços no município, e durante o período de janeiro a dezembro de 2021 foram realizados alguns serviços, dentre esses serviços destacamos alguns:

- ✓ Recolhimento de entulhos em diversas localizações públicas;
- ✓ Poda de árvore de acordo com a necessidade;
- ✓ Acompanhamento diário da prestação de serviço, pela empresa de limpeza urbana e rural;
- ✓ Serviço de higienização e pulverização das ruas, praças, calçadas, ponto de ônibus, etc. Uma ação realizada em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde e Bem Estar, em combate ao enfrentamento ao Novo Corona vírus;
- ✓ Melhorias das estradas vicinais em diversos povoados;
- ✓ Reparos em pavimentações danificadas, (operação tapa buracos);
- ✓ Reparos em diversos Prédios Públicos;
- ✓ Ação cata tralhas uma parceria da Secretaria de obras e a Secretaria de Saúde;
- ✓ Reposição de lâmpada;
- ✓ Continuidade no novo sistema de iluminação de Led em algumas ruas da cidade;
- ✓ Limpeza e conservação das estruturas da feira-livre;
- ✓ Limpeza e pintura de praças na cidade e na zona rural;
- ✓ Pintura dos pontos de ônibus na cidade e na zona rural;
- ✓ Autorização para abertura de calçamento;
- ✓ Alvará de Licença de Construção;
- ✓ Declaração oficial de residência;

DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO (DTTU)

- ✓ Nova padronização nos taxis do município de Boquim;
- ✓ Implantação de placas de sinalização em ruas de boquim;
- ✓ Fiscalização e autuação na cidade.



OBRAS COCLUÍDA

- ✓ Execução de Drenagem e pavimentação a paralelepípedos das ruas Joaquim Macedo Sobrinho e José Valfridio Nascimento Fonsêca, Jardinagem e Iluminação a Led no Bairro indústrial. (Inaugurada em 26/11/2021);
- ✓ Pavimentação das ruas: José Neves de Oliveira, Francisco Rosendo e parte da rua Lindaura Maria de Souza no Conjunto José Vitório dos Santos Filho no Povoado Cabeça Dantas. (Inaugurada em 12/11/2021);
- ✓ Pavimentação na rua João de Deus no Conjunto Idalito de Oliveira. (Inauguração 29/11/2021);
- ✓ Pavimentação da rua principal da comunidade Calitende no povoado Cabeça Dantas. (Inaugurada 26/09/2021);

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, URBANISMO E SERVIÇO DE UTILIDADE PÚBLICA

- ✓ Pavimentação a paralelepípedo e construção da Praça no Povoado Varjão, a Praça recebeu o nome de João dos Santos “João da Casinha”. (Inaugurada em 11/09/2021);
- ✓ Praça Cecília da Estação. (Inaugurada 29/06/2021);
- ✓ Praça Manoel Messias de Jesus Araújo localizada na rua 15 de Novembro, no Conjunto João Bismark;
- ✓ Construção de Quadra poliesportiva Carlos Alberto Oliveira Santos “Carlos Gato”, localizada na rua Isidoro Avelino dos Santos, com rua 15 de Novembro, no conjunto João Bismark;
- ✓ Construção da Academia de Saúde localizada na Praça da Bíblia;

FOTOS

QUADRA POLIESPORTIVA CARLOS ALBERTO OLIVEIRA SANTOS



Foto

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, URBANISMO E SERVIÇO DE UTILIDADE PÚBLICA



FOTO 01 - AV. JOSÉ FLORENCIO DA SILVA



FOTO 01 - AV. JOSÉ FLORENCIO DA SILVA



FOTO 03 -



FOTO 05 - QUADRA JOÃO BISMARCK



FOTO 06 - QUADRA JOÃO BISMARCK

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, URBANISMO E SERVIÇO DE UTILIDADE PÚBLICA



FOTO 07 - ACADEMIA DE SAÚDE



FOTO 08 - ACADEMIA DE SAÚDE

PAVIMENTAÇÃO A PARALELEPIPEDO NO POVOADO CALITENDE



FOTO 09

OBRAS EM ANDAMENTO

- ✓ Pavimentação em paralelepípedos em ruas Carmem Dolores Fonsêca, Maria Vieira Barbosa, Praça Liziane Araújo Simões de Jesus, ruas D e E, no Conjunto Jacomildes Barreto;
- ✓ Construção de Quadra poliesportiva no povoado Miguel dos Anjos;
- ✓ Terraplanagem, para pavimentação a paralelepípedo no povoado Pimenteira em parceria com a CODEVASF. (Início em 15/10/2021);
- ✓ Reforma e Revitalização da Praça Hermes Fontes;
- ✓ Pavimentação a paralelepípedo, drenagem superficial e sinalização das ruas do Conjunto Agrovila, no Povoado Olhos D' Água;
- ✓ Construção de passagem molhada (ponte) no povoado Alfavaca, uma parceria entre o município de Boquim e o Departamento Nacional de Obras contra a Secas (DNOCS);
- ✓ Construção de Creche do programa Pró Infância tipo convencional 01
- ✓ Execução de serviços de Construção Quadra Poliesportiva no Povoado Cabeça;
- ✓ Pavimentação de Ruas do bairro Temístocles de Santana e no povoado Olhos D' Agua;
- ✓ Execução de serviços de Construção Quadra Poliesportiva no Povoado Miguel dos Anjos;
- ✓ Pavimentação em paralelepípedo de ruas do loteamento Cidade Nova
- ✓ Reforma e Ampliação do Campo de Futebol João José Trindade Filho.
- ✓ Reforma do Mercado Municipal de Carne “ Senador Passos Porto;

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, URBANISMO E SERVIÇO DE UTILIDADE PÚBLICA

FOTOS OBRAS EM ANDAMENTO



FOTO 01 - CRECHE



FOTO 02 - CRECHE



FOTO 03 - CRECHE



FOTO 04 - CRECHE



FOTO 05 - QUADRA ESPORTIVA CABEÇA DANTAS



FOTO 06 - QUADRA ESPORTIVA CABEÇA DANTAS

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, URBANISMO E SERVIÇO DE UTILIDADE PÚBLICA



FOTO 07 - QUADRA ESPORTIVA CABEÇA DANTAS



FOTO 08 - QUADRA ESPORTIVA CABEÇA DANTAS



FOTO 09 - PRAÇA HERMES FONTES



FOTO 09 - PAVIMENTAÇÃO PIMENTEIRA

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOQUIM
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, URBANISMO E SERVIÇO DE UTILIDADE PÚBLICA

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Considerando que o presente relatório objetiva contribuir para a qualificação da gestão pública, com propostas de melhoria para corrigir as fragilidades e implementar controles que proporcionem um aumento na sua eficiência e efetividade.

O Relatório de Gestão é um instrumento de planejamento destinado a avaliar a execução da política de assistência social do município de Boquim/SE. A elaboração deste instrumental em 2021 foi um processo de construção coletiva, com a participação de toda equipe técnica dos departamentos da secretaria de obras.

A formulação deste documento é relevante uma vez que podemos refletir sobre os avanços alcançados no decorrer do ano e os desafios enfrentados, mas que podem ser superados no ano vindouro.