RELATÓRIO DE GESTÃO ANUAL 2022

Sidnei Martins de Araújo
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 208/2019

Sidney Martins de Araújo
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 208/2019

GABINETE DO SECRETÁRIO

RELATÓRIO DE GESTÃO ANUAL – 2022

O presente **Relatório de Gestão Anual** simplificado aqui apresentado sintetiza as principais atividades desenvolvidas pela **Secretaria Municipal de Administração - SEMAD** ao longo do respectivo ano, através de seus departamentos e setores, em articulação com os demais órgãos da Prefeitura Municipal de São Francisco, Estado de Sergipe e em parceria com as instituições públicas e representativas da sociedade civil.

- ***1° Mês de 2022: Relatório de Gestão Parcial SEMAD referente ao mês de Janeiro de 2022.***

Iniciando o ano de 2022 a Prefeitura Municipal de São Francisco-SE, através da ***Secretaria Municipal de Administração – SEMAD***, reafirmou e reiterou assim como procedeu nos anos anteriores, incisivamente junto a Equipe Técnica Administrativa as suas competências, finalidades e objetivos no que tange à gestão sistêmica acerca dos resultados e medição do desempenho de sua cadeia de valor. Contextualizando, a supracitada Secretaria, órgão integrante da Administração Pública Municipal, primando pela sedimentação da cultura de organização, comprometimento, planejamento e zelo pela máquina pública é realizada por meio de ações e de processos internos que visem à entrega de seus serviços de acordo com a demanda, e, adicionalmente, buscando agregar benefícios com a implantação da gestão por resultados alcançáveis. São nesses sentidos que os atributos da **organização estrutural**, **legalidade**, **eficiência**, **eficácia**, **efetividade**, **responsabilidade**, **economicidade**, **excelência** e **execução** foram os primordiais alicerces das dimensões de esforços contínuos desta Secretaria para a projeção dos resultados durante o 2° bimestre de 2022.

- ***2° Mês de 2022: Relatório de Gestão Parcial SEMAD referente ao mês de Fevereiro de 2022.***

Durante o transcorrer do 2° mês de trabalhos administrativos da atual gestão, focamos no objetivo de averiguação do grau de aderência dos processos gerenciais das assessorias, comissões e departamentos desta Secretaria, voltada para o modelo de excelência em gestão pública, analisamos minuciosamente, os pontos fortes e as oportunidades de melhorias buscando sempre o aperfeiçoamento das ações e a constante disseminação da necessidade de utilização de indicadores,

que garantam efetivamente os resultados diante da modernização pública da atual gestão municipal em conformidade com os atuais primórdios exigidos pelas leis em vigor.

- ***3º Mês de 2022: Relatório de Gestão Parcial SEMAD referente ao mês de Março de 2022.***

Objetivando, focando e almejando à obediência em conduzir ao melhor resultado possível e sedimentar a atual gestão por resultados diante dos desafios da administração pública municipal e assim, continuar com a definição das diretrizes e normas relativas ao modelo institucional e à elaboração de atos que disciplinam o desempenho desta ***Secretaria Municipal de Administração***, promovemos a disseminação da necessidade de utilização de indicadores que garantam as ações da ***SEMAD*** com foco nos resultados eficazes, de acordo com as exigências do atual sistema operacional técnico administrativo que permeia a máquina pública.

- ***4º Mês de 2022: Relatório de Gestão Parcial SEMAD referente ao mês de Abril de 2022.***

O propósito principal do 4º mês de gestão administrativa, foi na projeção do resultado alcançado pela ***Secretaria Municipal de Administração – SEMAD***. O Departamento de Planejamento e de Recursos Humanos-RH acatando a exigência da referida Secretaria, seguiu rigorosamente a obediência em conduzir ao melhor resultado possível: sedimentar a gestão por resultados diante dos desafios da administração pública para o ano de 2022, mediante os problemas ainda causados e decorrentes do novo cvoronavírus(COVID-19).

- ***5º Mês de 2022: Relatório de Gestão Parcial SEMAD referente ao mês de Maio de 2022.***

Visando e objetivando à continuidade da definição das diretrizes e normas relativas ao modelo institucional e à elaboração de atos que disciplinam o desempenho desta Secretaria, promovendo a disseminação da necessidade de utilização de indicadores que garantam as ações da ***Secretaria Municipal de Administração – SEMAD***, com foco nos resultados e no desenvolvimento das assessorias, comissões e departamentos no entendimento e elaboração de suas metas atualmente deslanchadas e cumpridas satisfatoriamente. A ***SEMAD*** acredita fielmente que a manutenção de indicadores na gestão do planejamento municipal, traz uma contribuição metodológica para a gestão pública, proporcionando a sistematização das ferramentas de modernização da gestão municipal primordialmente.

OBSERVAÇÃO: no dia 18 de maio de 2022, realizamos de forma transparente, participativa, efetiva, integrada e democrática a "AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA A ELABORAÇÃO DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS-LDO E A LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2023(LOA)".

- ***6° Mês de 2022: Relatório de Gestão Parcial SEMAD referente ao mês de Junho de 2022.***

Ao concluir o 1° semestre de 2022 visando incansavelmente à continuidade da definição das diretrizes e normas relativas ao modelo institucional e à elaboração de atos que disciplinam o desempenho desta Secretaria, promovemos a disseminação da necessidade de utilização de indicadores que garantam as ações da ***SEMAD*** com foco nos resultados eficazes. O propósito principal assim como vem ocorrendo nos anos anteriores, esteve focado na projeção do resultado alcançado pela ***Secretaria Municipal de Administração***, a ***SEMAD***. Há exatos 06 meses, o Departamento de Planejamento seguiu com a obediência em conduzir ao melhor resultado possível: "sedimentar a gestão por resultados diante dos desafios da administração pública municipal em consonância com suas metas e objetivos a serem almejados".

- ***7º Mês de 2022: Relatório de Gestão Parcial SEMAD referente ao mês de Julho de 2022.***

Ao iniciar o 2° semestre a ***Secretaria Municipal de Administração – SEMAD***, ingressou relativamente no exercício dando continuidade a dinâmica em seus processos e práticas administrativas, como órgão da Administração Direta, objetivando um aprimoramento das atividades e ações administrativas de forma eficiente e visionária, onde pretende-se alcançar um trabalho mais produtivo e significante na busca incessante de um melhor atendimento ao público alvo.

- ***8º Mês de 2022: Relatório de Gestão Parcial SEMAD referente ao mês de Agosto de 2022.***

No 8° mês de trabalho do ano decorrente, tivemos por desígnio, positivar as principais realizações da ***Secretaria Municipal de Administração – SEMAD*** pelo Departamento de Planejamento, compilando e destacando as ações de toda a Secretaria. Neste Relatório, objetivamente, destacamos que foram priorizadas ações que contribuíssem para a modernização da Administração Municipal, bem como, para a participação, valorização e aperfeiçoamento dos servidores públicos municipais, nos assegurando de que estamos trilhando no caminho certo com toda dedicação, trabalho, zelo e respeito para com a máquina pública."

- ***9º Mês de 2022: Relatório de Gestão Parcial SEMAD referente ao mês de Setembro de 2022.***

Já no 9° mês do corrente ano, a ***Secretaria Municipal de Administração – SEMAD***, reavaliou mais uma vez a inovação por adotar uma metodologia atual para a nova administração, voltada para os resultados eficazes. As atividades, as metas e os resultados das ações concernentes aos primeiros

21(vinte e um) meses de trabalhos intensos, estão demonstradas sinteticamente dentro das competências correspondentes, norteando-se pelo caráter estratégico em viabilizar a revisão dos processos internos focados na eficiência e na eficácia. A ***SEMAD*** trabalhou incansavelmente por entender que apoiar o processo de mudança e sedimentação da cultura de planejamento é atender aos princípios da nova Administração Pública, intrínseca por resultados e desempenho funcional satisfatório e pertinente ao novo modelo de Gestão Pública Municipal, sempre almejando a total eficácia necessária, viável, cabível e condizente com a realidade atual do município, estado e país.

- ***10º Mês de 2022: Relatório de Gestão Parcial SEMAD referente ao mês de Outubro de 2022.***

O presente Relatório objetiva a apresentação da gestão em parceria entre a ***Secretaria Municipal de Administração – SEMAD*** e a ***Secretaria Municipal de Finanças***, no que tange ao atendimento à política participativa, a qualidade no serviço retratado neste relatório por adotar uma metodologia atual simplificada, porém clara, objetiva, focada e determinante para a nova administração, voltada para os resultados que proporcione a economia ao erário público. Contudo, as atividades, as metas e os resultados das ações concernentes as mês de outubro, estão demonstradas sinteticamente dentro das suas competências, como também, continuar apoiando o processo de mudança de planejamento no que diz respeito em atender aos princípios da nova Administração Pública, sempre almejando a meta de sempre trabalhar buscando resultados e desempenho funcional de qualidade e transparência exigida pelas leis em vigor no país. Ainda no mês de outubro foi realizado algumas reuniões com os Técnicos da CAT, objetivando o aprimoramento do novo SIAFIC, como também, sobre o Plano de Contratação Anual-PCA.

- ***11º Mês de 2022: Relatório de Gestão Parcial SEMAD referente ao mês de Novembro de 2022.***

Objetivando sempre alcançar e demonstrar as realizações e atividades desenvolvidas durante o ano de 2022, a atual Gestão Administrativa trabalhou sempre objetivando as ações empreendidas direcionadas a um melhor direcionamento da máquina pública, com olhar voltado à qualidade e transparência da nossa Gestão Pública. Fomentando novas formas administrativas e tendo como premissas ações sistêmicas e indicadores de desempenho. Trabalhamos diuturnamente elencando as atividades, pautadas frente à administração moderna e eficiente, ao mesmo tempo solidária e parceira da população, sempre buscando alcançar as metas e objetivos planejados para este ano de 2022, o qual foi muito desafiador em meio as inúmeras dificuldades transcorridas nas diversas áreas administrativas, o que levou a atual administração a tomar medidas contundentes de contenção de gastos, com o objetivo de minimizar o impacto do limite de gastos/prudencial. Também no dia 17 de novembro do corrente ano nos turnos: matutino e vespertino, na Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal, foi realizado para todo o Secretariado Municipal, Assessores, Setor de Licitação e Comissão de Licitação o "Curso Prático de Planejamento nas Contratações Públicas – Plano de Contratações Anuais-PCA e Estudos Técnicos Preliminares-ETP", ministrado pelo

Técnico/Professor Daniel Almeida da CATE Soluções – Consultoria e Assessoria Técnica Especializada.

- ***12º Mês de 2022: Relatório de Gestão Parcial SEMAD referente ao mês de Dezembro de 2022.***

Conclusão do Balanço Anual resumido das Atividades da Secretaria Municipal de Administração - SEMAD no ano 2022.

Concluímos que, na reta final do ano, apesar das inúmeras dificuldades financeiras enfrentadas durante todo o transcorrer do ano de 2022 e paralelamente a dificuldade econômica que estar atravessando o país, a ***Secretaria Municipal de Administração - SEMAD*** alcançou a sua atuação como órgão responsável em gerir a sistemática administrativa do Município de São Francisco, Estado de Sergipe, para o cumprimento das finalidades de planejar, coordenar e supervisionar a execução das atividades relativas a modernização da máquina pública administrativa, a gestão de recursos humanos, ao patrimônio mobiliário e de zelar pelo desenvolvimento dos serviços municipais, assegurando assim, a perfeita integração dos Sistemas. É sem sombra de dúvidas a responsável por conduzir e gerenciar o planejamento no âmbito do Poder Executivo Municipal, aperfeiçoar e capacitar os servidores públicos e os agentes políticos do Poder Executivo Municipal, na busca incansável pela melhoria da qualidade do serviço público aos Servidores Públicos Municipais e munícipes em geral.

Gabinete da Secretaria Municipal de Administração - SEMAD da Prefeitura Municipal de São Francisco-SE, em 04 de janeiro de 2023.

Sidnei Martins de Araújo
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 208/2019

RECEBIDO
Em ____/____/____

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Praça Antônio Barbosa - 94 - Centro
CEP: 49.945-000 - São Francisco-SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PLANO ANUAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SÃO FRANCISCO-SE SEMESF/2022

SÃO FRANCISCO, 02 DE JANEIRO DE 2022

Rua Alfredo Hora, 116 – Centro – São Francisco/SE CNPJ: 13.118.435/0007-72 CEP: 49945-000
sec.educacao@saofrancisco.se.gov.br TEL. (79) 3367 1180

Quando a educação não é libertadora, o sonho do oprimido é ser o opressor.

Paulo Freire

PLANEJAMENTO 2022

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO: VIVIANE BIZERRA DO NASCIMENTO
COORDENADORA PEDAGÓGICA MUNICIPAL: SANDRA SILVA SOUZA NASCIMENTO
ORIENTADORA PEDAGÓGICA MUNICIPAL: GILBENE PEREIRA SANTOS NASCIMENTO
TÉCNICA E COORDENADORA DO PSE: ELIANA DOS SANTOS ARAÚJO
SUPORTE TÉCNICO: ALIENE NASCIMENTO SANTOS

Viviane Bizerra do Nascimento
Secretaria Municipal de Educação
Decreto Nº 112/2019

SÃO FRANCISCO/SE, 02 de janeiro de 2022.

IDENTIFICAÇÃO

A Secretaria Municipal de Educação tem sede na cidade de São Francisco/SE, situada à Rua Alfredo Hora, nº 116, centro, CEP: 49945-000, Telefone: (79) 3367-1180.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMESF

Objetivo Geral: - Propor e coordenar a implantação, execução e avaliação de políticas públicas de Educação que respondam às demandas e necessidades da sociedade local, visando à melhoria da qualidade de ensino em 100% (cem por cento) das Unidades Escolares Municipais.

Objetivo Específico: - Coordenar o planejamento, a operacionalização e o monitoramento de intervenções pedagógicas em todas as Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino, referentes ao currículo escolar, ao desempenho docente, aos recursos didáticos e tecnológicos aplicando as normas regimentais e curriculares em consonância com as esferas Federal e Estadual, primando pela gestão de qualidade na Educação Básica.

Unidades Escolares

Meta: - Assegurar em 100%(cem por cento) a execução do Projeto Político Pedagógico da Unidade Escolar, à implantação, à viabilização e implementação das Políticas Públicas Educacionais e das diretrizes pedagógicas emanadas da SEMESF.

Equipe Pedagógica

Objetivo Específico: - Coordenar, acompanhar, avaliar e fornecer subsídios técnicos, pedagógicos, tecnológicos e metodológicos às Unidades Escolares Municipais, visando ao desenvolvimento de práticas pedagógicas exitosas e a qualidade de ensino da Educação Básica.

Meta: - Garantir assessoramento a 100%(cem por cento) das Unidades Escolares do Município, visando o cumprimento da legislação vigente aplicada à organização e ao funcionamento do ensino.

Viviane Bizerra do Nascimento
Secretaria Municipal de Educação
Decreto Nº 212/2019

Seção de Educação Infantil

Meta: - Assegurar, por meio de assessoramentos in loco e plantões, o acompanhamento pedagógico e intervenções em 100%(cem por cento) das Unidades de Educação Infantil quanto à execução, pelas escolas, do Projeto Político-Pedagógico e a utilização das Matrizes do Currículo Sergipano, visando à qualidade do processo ensino-aprendizagem.

Seção de Ensino Fundamental

Meta: - Assegurar, por meio de assessoramentos in loco e plantões, o acompanhamento pedagógico e intervenções em 100%(cem por cento) das Unidades de Ensino Fundamental quanto à execução, pelas escolas, do Projeto Político-Pedagógico, a utilização das Matrizes do Currículo Sergipano e os resultados das avaliações externas, visando a qualidade do processo ensino-aprendizagem.

Seção de Jovens e Adultos

Meta: - Assegurar, por meio de assessoramentos in loco e plantões, o acompanhamento pedagógico e intervenções em 100%(cem por cento) das Unidades de Educação de Jovens e Adultos, quanto à execução, pelas escolas, do Projeto Político-Pedagógico e a utilização das Matrizes Curriculares do Município, visando a qualidade do atendimento aos alunos e do processo ensino-aprendizagem.

Seção de Programas Federais

Meta: - Monitorar 100%(cem por cento) dos Programas Federais para atualização de informações e dados pactuados e/ou a pactuar com a União, no intuito de captar recursos financeiros para as ações pertinentes a Secretaria Municipal de Educação.

ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E TÉCNICA

A Secretaria Municipal de Educação tem a seguinte estrutura administrativa:
Secretária Municipal de Educação;
Coordenadora Pedagógica;
Orientadora Pedagógica;
Técnica e coordenadora do PSE;
Digitador;
Coordenador do Educacenso e PBF;
Suporte Técnico;
Auxiliar de Serviços Gerais.

Viviane Bizerra do Nascimento
Secretaria Municipal de Educação
Decreto Nº 212/2019

Secretária Municipal de Educação - a Senhora Viviane Bizerra do Nascimento, tem Licenciatura Plena em Matemática pela Faculdade de Formação de Professores de Penedo Professor Raimundo Marinho – FFPP, Especialização em Educação Matemática pela faculdade Atlântico e Especialização em Gestão Escolar, pela Faculdade Serigy .

Coordenadora Pedagógica a Senhora Sandra Silva Souza Nascimento, tem Licenciatura Plena em Letras Português/Inglês pela Faculdade de Formação de Professores de Penedo Professor Raimundo Marinho - FFPP e Especialização em Letras/Português Linguística pela Faculdade Serigy.

Orientadora Pedagógica a Senhora Gilbene Pereira Santos Nascimento, tem Licenciatura em Pedagogia pela Universidade Estadual Vale do Acaraú (UVA) e Especialização em Psicopedagogia Institucional e Clínica pela Faculdade Regional de Filosofia, Ciências e Letras de Candeias.

Técnica e Coordenadora do PSE a Senhora Eliana dos Santos Araújo, tem Licenciatura em Estudos Sociais pela Faculdade de Formação de Professores de Penedo Professor Raimundo Marinho – FFPP, em Penedo-AL e especialização em Economia Socioeconômica no Brasil.

Digitador, o Senhor Edson Ramalho de Souza, com ensino superior incompleto.

Coordenador do Educacenso e PBF, o Senhor Lailton Alves da Silva Júnior, com ensino superior incompleto.

Suporte Técnico, a senhora Aliene Nascimento Santos com Licenciatura Plena em Português/Francês na Faculdade de Formação de Professores de Penedo Professor Raimundo Marinho - FFPP em Penedo-AL e Especialização em Letras/Português Linguística na Faculdade Serigy.

ORGANIZAÇÃO FÍSICA

A Secretaria Municipal de Educação funciona em uma casa, que tem um hall de entrada, uma sala ampla para reuniões, três salas, uma cozinha, um banheiro, uma área de serviço e quintal.

Viviane Bizerra do Nascimento
Secretaria Municipal de Educação
Decreto Nº 212/2019

MODALIDADES DE ENSINO

- **Educação Infantil** - Creche (02 e 03 anos) e Pré-Escola (04 e 05 anos).
- **Ensino Fundamental** – anos iniciais e finais.
- **EJAEF** - Fases I e II.

PROGRAMAS E AÇÕES

- Programa Alfabetizar pra Valer (PAPV);
- Plano de Ações Articuladas – PAR;
- Plano Municipal de Educação – PME;
- Conferência Municipal de Educação;
- Fórum Municipal de Educação;
- Educacenso;
- Sistema Presença;
- SIMEC;
- Projeto Meu Primeiro Livro – Contempla com livro didático crianças de 03 a 05 anos, da rede municipal de ensino;
- Monitoramento das Unidades Executoras – UEX das escolas municipais;
- Educação Conectada;
- Implantação da Lei de Gestão Democrática;
- Projeto Político Pedagógico – PPP;
- Reformulação do Regimento Interno das Escolas Municipais;
- Autorização de Funcionamento das Escolas no Conselho Municipal de Educação;
- Currículo Sergipano e Base Nacional Comum Curricular – BNCC;
- Busca Ativa Escolar;
- PNATE e Programa Estadual do Transporte Escolar do Estado de Sergipe (PETE);
- Programa Saúde na Escola (PSE);
- Conselhos Municipais de Educação: CAE (Conselho da Alimentação Escolar), CACS-FUNDEB (Conselho de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação), CME (Conselho Municipal de Educação).

Viviane Bizerra do Nascimento
Secretaria Municipal de Educação
Decreto Nº 212/2019

CARACTERÍSTICAS DAS MODALIDADES DE ENSINO

A Secretaria Municipal de Educação de São Francisco atende a uma clientela com faixa etária que vai dos 02 aos 14 anos e em idades superior que assim necessitar como é o caso dos frequentadores da EJAEF.

Educação Infantil nos termos do Art. 29 da LDB nº 9.394/96, tem como objetivo o desenvolvimento integral da criança até cinco anos de idade, em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social, complementando a ação da família e da comunidade, promover experiências nas quais as crianças possam fazer observações, manipular objetos, investigar e explorar seu entorno, levantar hipóteses e consultar fontes de informação para buscar respostas às suas curiosidades e indagações. Leva em conta ainda, o incentivo para o ingresso no Ensino Fundamental, com ênfase na preparação para a vida e a cidadania, através do domínio de competências e habilidades que facilitem a inserção social do educando, ofertando para esse fim, livros didáticos, ação essa ímpar em nosso município, estimulando aos docentes uma prática de capacitação continuada, oferecendo sempre cursos com esse objetivo.

Ensino Fundamental, De acordo com as Diretrizes Curriculares Nacionais, o Ensino Fundamental de nove anos deve *"assegurar a cada um e a todos o acesso ao conhecimento e aos elementos da cultura imprescindíveis para o seu desenvolvimento pessoal e para a vida em sociedade, assim como os benefícios de uma formação comum, independentemente da grande diversidade da população escolar e das demandas sociais"*. Nos ternos do Art. 32 da LDB nº 9.394/96, são os seguintes objetivos:

1. O desenvolvimento da capacidade de aprender, tendo como meios básicos o pleno domínio da leitura, da escrita e do cálculo.
2. A compreensão do ambiente natural e social, do sistema político, da tecnologia, das artes e dos valores em que se fundamenta a sociedade.
3. O desenvolvimento da capacidade de aprendizagem, tendo em vista a aquisição de conhecimentos, habilidades e a formação de atitudes e valores.
4. O fortalecimento dos vínculos de família, dos laços de solidariedade humana e de tolerância recíproca em que se assenta a vida social;
5. O domínio de competências e habilidades que levem à consciência da cidadania e facilitem a melhor inserção do educando no ambiente social.

Viviane Bizerra do Nascimento
Secretaria Municipal de Educação
Decreto Nº 212/2019

EJAEF - FASES I E II - A Educação de Jovens e Adultos – EJA no município de São Francisco - Estado de Sergipe

É uma modalidade de ensino respaldada pela Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional Nº. 9394/96, cuja legalidade da oferta é tratada, especificamente, nos seus artigos 37 e 38, porém as determinações que a ela se aplicam encontram-se, também, em outros artigos uma vez que a mesma faz parte do contexto de atendimento da Educação Básica.

FINALIDADE

A Educação de Jovens e Adultos tem por finalidade propiciar o desenvolvimento integral do aluno, prepará-lo para o acesso às competências básicas, facilitando sua inserção no mundo do trabalho, em estudos superiores e ao mesmo tempo capacitando-o para interagir socialmente, de forma sadia e responsável. Dotá-lo de criatividade e senso crítico para exercer a cidadania de forma plena e digna. Isso inclui ter consciência de que ao ser transformado, possa também transformar a sociedade em que vive.

OBJETIVOS

1 – Resgatar e suprir a escolaridade do jovem e do adulto no Ensino Fundamental, que foi interrompida durante anos, visando reparar e propiciar a esta classe de educandos um ensino mais acelerado e voltado para as necessidades imediatas.

2 – Adequar o jovem e o adulto para as exigências de um mercado de trabalho que prima por ser competitivo, dominado pela tecnologia e pelas constantes inovações da era globalizada que vivemos.

3 – Levar os mesmos alunos ao entendimento de que o exercício pleno da cidadania de forma consciente e justa, só é possível por meio do desenvolvimento intelectual, ético, moral e afetivo de todo ser humano.

4 – Preparar o aluno para utilizar os diferentes códigos de linguagem, para bem se comunicar e interpretar a realidade que o cerca.

5 – Despertar neste aluno uma postura consciente, crítica e responsável frente aos problemas sociais.

Viviane Bizerra do Nascimento
Secretaria Municipal de Educação
Decreto Nº 212/2019

PROGRAMAS E AÇÕES

Pacto Sergipano pela Alfabetização na Idade Certa – Alfabetizar Pra Valer, que tem a finalidade de alfabetizar todos os estudantes da rede pública matriculados no Ensino Fundamental, com maior deficiência em leitura e escrita. O Alfabetizar Pra Valer visa garantir a melhoria do ciclo de alfabetização de crianças e jovens com ganhos maiores em Língua Portuguesa e Matemática, além de contribuir para a evolução escolar, a fim de prevenir o abandono, a evasão e a distorção idade/série nos anos subsequentes à alfabetização. A expectativa é de beneficiar mais de 86 mil estudantes nas escolas públicas de Sergipe.
O programa Alfabetizar Pra Valer precisa ser executado por meio de um regime de colaboração entre Estado e Municípios. A participação destes é estratégica porque os municípios são detentores de 80% dos matriculados nos anos inicias do Ensino Fundamental.

Programa Tempo de Aprender - Tempo de Aprender é um programa de alfabetização abrangente, cujo propósito é melhorar a qualidade da alfabetização em todas as escolas públicas do país. Para isso, o programa realiza ações que atuam no sentido de aprimorar a formação pedagógica e gerencial de docentes e gestores; disponibilizar materiais e recursos baseados em evidências científicas para alunos, professores e gestores educacionais; aprimorar o acompanhamento da aprendizagem dos alunos, por meio de atenção individualizada; e valorizar os professores e gestores da alfabetização.

Com o objetivo de melhorar a qualidade da alfabetização, o programa Tempo de Aprender propõe ações estruturadas em **quatro eixos:**

Eixo 1: Formação continuada de profissionais da alfabetização

Eixo 2: Apoio pedagógico e gerencial para a alfabetização

Eixo 3: Aprimoramento das avaliações da alfabetização

Eixo 4: Valorização dos profissionais da alfabetização

Viviane Bizerra do Nascimento
Secretaria Municipal de Educação
Decreto Nº 212/2019

Plano de Ações Articulada – PAR 04 – O Plano de Desenvolvimento da Educação (PDE), apresentado pelo Ministério da Educação em abril de 2007, colocou à disposição dos estados, dos municípios e do Distrito Federal, instrumentos eficazes de avaliação e

implementação de políticas de melhoria da qualidade da educação, sobretudo da educação básica pública.

Plano Municipal de Educação - PME – É construir um processo amplo e participativo, que mobilize e seja significativo para os diferentes setores da sociedade civil e que comprometa o poder público com o seu pleno desenvolvimento.

Conferência Municipal de Educação – Tem como objetivo contribuir com sugestões de metas e estratégias para as políticas educacionais.

Fórum Municipal de Educação - Além de organizar conferência de educação, o Fórum deve representar os mais diferentes segmentos da sociedade, ser o canal de comunicação entre a população e o poder público, coordenar a elaboração participativa do Plano de Educação e, após sua aprovação, ser o responsável pelo monitoramento de suas metas.

Educacenso - É uma ferramenta que permite obter dados individualizados de cada estudante, professor, turma e escola, tanto das redes públicas (federal, estaduais e municipais) quanto da rede privada.

Sistema Presença - É uma tecnologia social de acompanhamento e monitoramento da frequência escolar de estudantes beneficiários(as) do Programa Bolsa Família (PBF). É também uma importante estratégia de acompanhamento e monitoramento da universalização da educação básica, sobretudo, de crianças, adolescentes e jovens em situação de pobreza e de pobreza extrema. Por meio dos dados produzidos e sistematizados, os(as) gestores(as) públicos podem atuar intersetorialmente, buscando soluções para a melhoria da qualidade do acesso, da permanência e do sucesso escolar dessa população em contexto de vulnerabilidade social.

Implantação da Lei de Gestão Democrática - Está baseada na coordenação de atitudes e ações que propõem a participação social, ou seja, a comunidade escolar (professores, alunos, pais, direção, equipe pedagógica e demais funcionários) é considerada sujeito ativo em todo o processo da gestão, participando de todas as decisões da escola. Assim, é imprescindível que cada um destes sujeitos tenha clareza e conhecimento de seu papel quanto participante da comunidade escolar ou das instâncias colegiadas.

Viviane Bizerra do Nascimento
Secretaria Municipal de Educação
Decreto Nº 212/2019

Projeto Político Pedagógico (PPP) - Determina, em linhas gerais, quais os grandes objetivos da escola, que competências ela deve desenvolver nos alunos e como pretende fazer isso. É através do PPP que cada escola articula a maneira como os conteúdos serão ensinados, levando em consideração a realidade social, cultural e econômica do local onde está inserida. Desse modo, o projeto deve servir para atender às especificidades de cada escola.

Reformulação do Regimento Interno das Escolas Municipais – É um conjunto de regras que definem a organização administrativa, didática, pedagógica, disciplinar da instituição, estabelecendo normas que deverão ser seguidas para na sua elaboração, como, por exemplo, os direitos e deveres de todos que convivem no ambiente. Define os objetivos da escola, os níveis de ensino que oferece e como ela opera. Dividindo as responsabilidades e atribuições de cada pessoa, evitando assim, que o gestor concentre todas as ordens, todo o trabalho em suas mãos, determinando o que cada um deve fazer e como deve fazer.

Funcionamento das Escolas no Conselho Municipal de Educação – A autorização de funcionamento de Escolas exclusivamente é de competência dos órgãos do Sistema Municipal de Ensino. As informações devem ser obtidas junto à Secretaria Municipal de Educação ou Prefeitura Municipal do município em questão.

Base Nacional Comum Curricular (BNCC) - É um documento que visa nortear o que é ensinado nas escolas do Brasil inteiro, englobando todas as fases da educação básica, desde a Educação Infantil até o final do Ensino Médio.

Busca Ativa Escolar - A Busca Ativa Escolar é uma estratégia composta por uma metodologia social e uma ferramenta tecnológica, disponibilizadas gratuitamente para estados e municípios. Ela foi desenvolvida pelo UNICEF, em parceria com a União Nacional dos Dirigentes Municipais de Educação (Undime) e com apoio do Colegiado Nacional de Gestores Municipais de Assistência Social (Congemas) e do Conselho Nacional de Secretarias Municipais de Saúde (Conasems).

Programa Saúde na Escola (PSE) - O Programa Saúde na Escola (PSE), política intersetorial da Saúde e da Educação, foi instituído em 2007 pelo Decreto Presidencial nº 6.286, de 5 de dezembro de 2007. As políticas de saúde e educação voltadas às crianças, adolescentes, jovens e adultos da educação pública brasileira se unem para promover saúde e educação integral. A intersetorialidade das redes públicas de saúde

Viviane Bizerra do Nascimento
Secretaria Municipal de Educação
Decreto Nº 212/2019

e de educação e das demais redes sociais para o desenvolvimento das ações do PSE implica mais do que ofertas de serviços num mesmo território, pois deve propiciar a sustentabilidade das ações a partir da conformação de redes de corresponsabilidade. A articulação entre Escola e Atenção Primária à Saúde é a base do Programa Saúde na Escola. O PSE é uma estratégia de integração da saúde e educação para o desenvolvimento da cidadania e da qualificação das políticas públicas brasileiras.

Calendário Escolar

Todos os Calendários Escolares referentes ao período letivo de 2022, encontram-se no anexo deste plano.

Grade Curricular

As Grades Curriculares de Educação Infantil, Ensino Fundamental I e II, Educação de Jovens e Adultos – EJA Fases I e II relativos ao ano letivo de 2022, estão organizados por disciplinas e horários, e encontram-se anexadas ao plano.

ORGANIZAÇÃO E COMPOSIÇÃO DA MATRIZ CURRICULAR

A Matriz Curricular de todas as modalidades descritas acima, estão no anexo desse plano.

ESCOLAS ATENDIDAS

- **Escola Municipal "Leandro Maciel",** situada à Praça Santos Sobrinho, 118, são atendidos aproximadamente 433 alunos nos turnos matutino, vespertino e noturno, nas modalidades: Ensino Fundamental do 1º ao 9º Ano e a Educação de Jovens e Adultos – EJA Fases I e II, com as turmas de (1ª a 4ª etapas). Tem como diretora a Senhora Eliane Maria da Silva Gomes, Coordenação Pedagógica, a Senhora Maria Cícera dos Santos, secretária escolar a Senhora Elaine Cristina Araújo Santana e auxiliares administrativos.

- **Pré-Escolar "Adelina Silva Nascimento**", situada à Rua Alfredo Hora, atende aproximadamente 140 alunos, nos turnos matutino e vespertino na faixa etária de 02 a 05 anos de idade e 1º ano do Ensino Fundamental. Tem como diretora a Senhora Wedja Lima Leite Santos, Coordenadora Pedagógica a Senhora Anailza Nascimento Santos e 1 auxiliar administrativo.

Viviane Bezerra do Nascimento
Secretaria Municipal de Educação
Decreto nº 212/2019

- **Escola Municipal "Getúlio Vargas",** situada no Povoado Nascença/São Francisco, atende aproximadamente 51 alunos no turno matutino, oferecendo da Pré-Escola de 02 a 05 anos e do 1º ao 5º Ano do Ensino Fundamental. Tem como diretora a Senhora Adelina Maria Nascimento e apoio pedagógico a Senhora Tatiane Lima dos Santos.

- **Escola Municipal "Maria Joselina Santos Araújo",** situada no Povoado Piçarreira/São Francisco, atende aproximadamente 49 alunos no turno matutino, oferecendo da Pré-Escola de 02 a 05 anos e do 1º ao 5º Ano do Ensino Fundamental. Tem como diretora a Senhora Maria de Lourdes Batista dos Santos e Apoio pedagógico, a Senhora Manoela Figueiredo Villar e auxiliar administrativo a Senhora Maria Hortência Silva Rocha.

ATRIBUIÇÕES DAS FUNÇÕES NA SEMESF- 2022

PROGRAMA /FUNÇÃO	ATRIBUIÇÕES	RESPONSÁVEL
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO	• Articular as ações da educação com o plano de governo em geral; • Criar planos de ação: com base nos diagnósticos, definir os caminhos para alcançar as soluções, desenhar um cronograma e colocar em prática as ações; • Definir em parceria o uso dos recursos financeiros, assegurando que sejam aplicados devidamente, conforme a legislação e com objetivo de fortalecer o setor; • Analisar os resultados: estar atento aos indicadores de aprendizagem e planejar ações com todo o quadro de educadores para melhorar o desempenho dos estudantes; • Manter um olhar amplo: atenção para a infraestrutura das escolas, a merenda, o transporte, a relação com a comunidade, o uso dos recursos públicos e a aprendizagem. Afinal, as áreas se complementam;	Viviane Bizerra do Nascimento
COORDENAÇÃO GERAL	• Coordenar toda a rede municipal de ensino de São Francisco; • Lotar professores conforme quantidades de turmas; • Está atenta as leis trabalhistas e carga horária de funcionários da Educação.	Sandra Silva Souza Nascimento
ORIENTADORA	• Contribui para o desenvolvimento pessoal do aluno. • Ajuda a escola a organizar e realizar a proposta pedagógica. • Trabalha em parceria com o professor para compreender o	Gilbene Pereira

Viviane Bizerra do Nascimento
Secretaria Municipal de Educação
12/2019

PEDAGÓGICA	comportamento dos alunos e agir de maneira adequada em relação a eles. • Ouve, dialoga e dá orientações.	Santos Nascimento
PROGRAMA ALFABETIZAR PRA VALER (PAPV)	• Organizar as documentações; • Acompanhar as formações.	Gilbene Pereira Santos Nascimento
BUSCA ATIVA ESCOLAR	• Promover a busca ativa de crianças e adolescentes fora da escola, em parceria com órgãos públicos de assistência social, saúde e proteção à infância, adolescência e juventude". Isso significa que essa identificação de demanda por inclusão escolar por meio da busca ativa não deve acontecer isoladamente, mas sim em articulação intersetorial.	Gilbene Pereira Santos Nascimento
PSE	• Organizar calendário junto ao secretário de saúde e educação para planejamento e execução das ações conjuntas previstas no PSE; • Organizar calendário de acompanhamento das escolas para verificação do andamento das ações; • Elaborar relatórios e fotografar as ações; • Participar das reuniões relativas ao programa; • Organizar as pastas; • Vê atividades previstas no PAR.	Eliana dos Santos Araújo
INSPEÇÃO ESCOLAR	• Verificar se os diários estão preenchidos conforme orientações e aulas previstas conforme planejamento; • Verificar se as fichas individuais foram preenchidos; • Cumprimento do calendário; • O que for necessário dentro da inspeção; • Verificar infra estrutura dos depósitos; • Emitir relatórios.	Sandra Silva Souza Nascimento Gilbene Pereira Santos Nascimento Eliana dos Santos Araújo
PNATE	• Organizar relação de alunos que utilizam transporte escolar por comunidade e escola; • Providenciar documentação dos motoristas com CNH na categoria exigida; • Agendamento do transporte escolar conforme resolução do FNDE; • Itinerário dos transportes com controle de quilometragem; • Organizar pastas e documentação.	Viviane Bizerra do Nascimento
ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	• Controle de entrada e saída conforme nota fiscal; • Controle de entrada e saída da alimentação as escolas; • Controle de saldo; • Pedido e requerimento de alimentação da agricultura familiar; • Acompanhar cardápio e per capita junto a nutricionista.	Viviane Bizerra do Nascimento Vanielly Kalinne Vieira Gomes Sabrina Santos Hora

Viviane Bizerra do Nascimento
Secretaria Municipal de Educação
Decreto Nº 212/2019

	• Elaboração do cardápio escolar	
EDUCAÇÃO INFANTIL	• Acompanhamento dos planejamentos e execução das atividades; • Vê atividade prevista no PAR para educação infantil; • Sugestão de atividades e matérias necessários para sua execução; • Encontros pedagógicos, reuniões, oficinas, etc; • Vê calendário de reuniões.	Gilbene Pereira Santos Nascimento Sandra Silva Souza Nascimento
ENSINO FUNDAMENTAL	• Acompanhamento dos planejamentos e execução das atividades; • Vê atividade prevista no PAR para o Ensino Fundamental; • Acompanhar o andamento das atividades escolares juntos aos diretores e coordenadores escolares; • Orientar professores nos preenchimentos de diários conforme datas previstas no calendário. • Emitir relatórios quando necessários. • Acompanhar quantidade de turmas e quantidades de alunos.	Gilbene Pereira Santos Nascimento Sandra Silva Souza Nascimento
EJAEF I e II	• Planejamento da EJA, Reunião com professores e diretores; • Elaboração de projetos; • Verificação do calendário; • Visitas pedagógicas.	Gilbene Pereira Santos Nascimento Sandra Silva Souza Nascimento Edenilton Andrade
FUNDEB E CAE	• Reuniões; • Elaboração de calendário de reuniões; • Providenciar decretos de nomeação de membros ou portarias; • Elaboração de parecer, relatórios e atas; • Cadastrar membros; • Alimentar o sistema.	Aliene Nascimento Santos Cinthia Raquel Ramos
PDE INTERATIVO	• Fazer reunião com diretores e coordenadores do PDE para orientação sobre programa; • Vê ações planejadas, analisar, refazer, corrigir e alimentar o sistema; • Dividir escolas para acompanhamento entre os participantes. • Observar quais escolas participam do programa.	Sandra Silva Souza Nascimento Diretoras de Escola
EDUCACENSO	• Informações das escolas em tempo hábil; • Alimentação do sistema em tempo hábil; • Arquivar documentos por 05 anos. • Lançar rendimentos dos alunos • Participar de formação e treinamentos	Lailton Alves da Silva Júnior Diretoras de Escola

Viviane Bizerra do Nascimento
Secretaria Municipal de Educação
Decreto Nº 212/2019

SISTEMA PRESENÇA	• Digitar oficios diversos; • Imprimir formulário e encaminhar as escolas em tempo hábil; • Lançar presença dos alunos por escola conforme recebido; • Atentar para os prazos; • Alimentação do sistema; • Arquivar documentação.	Lailton Alves da Silva Júnior Edson Ramalho Diretoras de Escola
CME	• Participar de reuniões; • Estudar as leis e aprovar processos; • Emitir resoluções, parecer e ementa.	Sandra Silva Souza Nascimento
PAR	• Acompanhar as ações do PAR e alimentar o sistema; • Ficar atento as informações	Viviane Bizerra do Nascimento Lailton Alves da Silva Júnior Edson Ramalho
PME	• Acompanhar, monitorar e avaliar as ações do PME; • Participar de reuniões com comissão; • Alimentar o sistema;	Viviane Bizerra do Nascimento
LIVRO DIDÁTICO	• Separar livros por escolas; • Distribuir livros as escolas conforme cronograma e necessidade;	Gilbene Pereira Santos Nascimento Sandra Silva Souza Nascimento Eliana dos Santos Araújo
ARQUIVOS E PROTOCOLOS	• Arquivar processos; • Protocolar documentos; • Receber documentos (enviados e recebidos)	Lailton Alves da Silva Júnior Edson Ramalho
UNIDADES EXECUTORAS (UEX)	• Prestação de contas; • Acompanhamento e monitoramento • Orientações.	Aliene Nascimento Santos
PROGRAMA TEMPO DE APRENDER	• Realizar os procedimentos cadastrais e operacionais; • Incentivar todos os docentes e sua rede educacional a conhecer e estudar as matrizes de conteúdos; • Realizar os encontros de formação; • Acessar e manter atualizadas as informações no sistema de gestão específico disponibilizado pelo MEC.	Eliana dos Santos Araújo Cinthia Raquel Ramos

Viviane Bizerra do Nascimento
Secretaria Municipal de Educação
DecretoNº 212/2019

CONSELHOS MUNICIPAIS / SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (SME)

Conselho Municipal de Educação - CMESF;
Conselho do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica – CACS/FUNDEB;
Conselho de Alimentação Escolar – CAE

PLANO DE AÇÃO/2022

AÇÃO	PRAZO
REFORMA NAS ESCOLAS	JANEIRO À JUNHO
TRANSPORTE PARA SEMESF PARA VISITAS NAS ESCOLAS E REUNIÕES	JANEIRO
LOTAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS	JANEIRO
CALENDÁRIO ESCOLAR - 2022	JANEIRO
ALIMENTAÇÃO NO SISTEMA DO EDUCANSENSO	FEVEREIRO À JUNHO
CHAMADA PÚBLICA – BUSCA ATIVA ESCOLAR	JANEIRO À MARÇO
ACOMPANHAR AS RESOLUÇÕES E PARECERES DOS CONSELHOS	JANEIRO À DEZEMBRO
ACOMPANHAR TODOS OS CONSELHOS REFERENTES A EDUCAÇÃO	JANEIRO À DEZEMBRO
SOLICITAR A ANÁLISE E PERECER DO CAE PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS 2021	FEVEREIRO À ABRIL
SOLICITAR AO CONSELHO DO CACS/FUNDEB A ANÁLISE E PARECER DO FUNDEB E DO PNATE - 2021	FEVEREIRO À ABRIL
PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PNATE, ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, FUNDEB,	FEVEREIRO À ABRIL
ACOMPANHAR SISTEMATICAMENTE O CUMPRIMENTO DOS 200 DIAS LETIVOS	FEVEREIRO À DEZEMBRO
REUNIÕES COM DIRETORES E/OU RESPONSÁVEIS	MENSALMENTE
PARCERIA COM DEMAIS SECRETARIAS - SAÚDE, ASSISTÊNCIA SOCIAL, CONSELHO TUTELAR, ESPORTE, CULTURA, AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE, OBRAS E TRANSPORTES EM PROL	FEVEREIRO À DEZEMBRO

Viviane Bizerra do Nascimento
Secretaria Municipal de Educação
DecretoNº 212/2019

DOS ALUNOS.	
PSE – PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA	FEVEREIRO À NOVEMBRO
ACESSAR E ALIMENTAR O SISTEMA SIMEC	JANEIRO À DEZEMBRO
MONITORAMENTO E EXECUÇÃO DO PME	JANEIRO À DEZEMBRO
REPAROS NAS ESCOLAS PARA O INÍCIO DO ANO LETIVO (VENTILADORES, QUADROS, TELHADO, BANHEIROS, CARTEIRAS, ETC.)	JANEIRO E FEVEREIRO
MANUTENÇÃO NOS ÔNIBUS ESCOLARES	JANEIRO E JULHO
PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS PROGRAMAS DAS UEX'S NAS ESCOLAS	JANEIRO À ABRIL
FORMAÇÃO DE PROFESSORES DO CURRÍCULO SERGIPANO	FEVEREIRO À DEZEMBRO
COMPUTADORES PARA OS LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA DAS ESCOLAS	MARÇO À DEZEMBRO
CURSO PREPARATÓRIO PARA CONCURSOS E ENEM	MARÇO À NOVEMBRO
AULA DE REFORÇO PARA OS ANOS FINAIS (5º E 9º ANOS) VISANDO AS AVALIAÇÕES NACIONAIS	MARÇO À SETEMBRO
REFORÇO PARA ALUNOS DO 2º E 3º ANOS EM FLUÊNCIA NA LEITURA E OPERAÇÕES DE MATEMÁTICA	MARÇO À NOVEMBRO
ATIVAR O FÓRUM DE EDUCAÇÃO	JULHO
SEMANA PEDAGÓGICA	FEVEREIRO E AGOSTO
SISTEMA PRESENÇA	FEVEREIRO À DEZEMBRO
IMPLANTAÇÃO DA LEI DE GESTÃO DEMOCRÁTICA	AGOSTO
TREINAMENTO PARA OS DIRETORES E COORDENADORES	FEVEREIRO À JUNHO
RECADASTRAMENTO DOS PROFESSORES E FUNCIONÁRIOS DA EDUCAÇÃO PARA FAZER ARQUIVO NA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO (DOCUMENTOS PESSOAIS, PASEP, TÍTULO DE ELEITOR, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA, DIPLOMA, ESPECIALIZAÇÃO, CARTEIRA DE TRABALHO, RESERVISTA(HOMEM), CERTIDÃO DOS FILHOS MENORES DE 14 ANOS	FEVEREIRO À ABRIL
AQUISIÇÃO DE BRINQUEDOS PARA EDUCAÇÃO INFANTIL	JULHO À DEZEMBRO
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS PARA AS ESCOLAS	MARÇO À JULHO
VISITAS COM EQUIPE PEDAGÓGICA NAS ESCOLAS	MENSAL

Viviane Bizerra do Nascimento
Secretaria Municipal de Educação
DecretoNº 212/2019

ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DA MERENDA ESCOLAR NAS ESCOLAS	FEVEREIRO À DEZEMBRO
ACOMPANHAR AS ATIVIDADES REALIZADAS NAS ESCOLAS DA REDE	JANEIRO À DEZEMBRO
PROJETO DE LEITURA COM VISITAS À BIBLIOTECA	MARÇO À NOVEMBRO
FARDAMENTO ESCOLAR PARA ALUNOS E FUNCIONÁRIOS	MARÇO À JUNHO
DESFILE CÍVICO DAS ESCOLAS	SETEMBRO
AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA DE LETRAMENTO E MATEMÁTICA PARA OS ALUNOS DO ENSINO BÁSICO.	JUNHO E DEZEMBRO

Este Plano de Ação consiste em um instrumento de trabalho dinâmico com o intuito de propiciar ações, ressaltando seus principais problemas e objetivos e metas a serem alcançadas.

"Educação nunca foi despesa. Sempre foi investimento com retorno garantido"
Sir Arthur Lewis

Viviane Bizerra do Nascimento
Secretaria Municipal de Educação
DecretoNº 212/2019

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Praça Antônio Barbosa - 94 - Centro
CEP: 49.945-000 - São Francisco-SE

REALIZAÇÕES DO ANO DE 2022

DA EQUIPE PEDAGÓGICA

E

GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

São Francisco/SE, de 31 de março de 2022.

A Secretária Municipal de Educação a senhora Viviane Bizerra do Nascimento e sua Equipe Pedagógica: Coordenadora Pedagógica, a senhora Sandra Silva Souza Nascimento e Orientadora Pedagógica, a senhora Gilbene Pereira Santos Nascimento, a coordenadora do PSE, a senhora Eliana dos Santos Araújo e a Técnica da Secretaria, a senhora Aliene Nascimento Santos, relatam as ações desenvolvidas na educação, no ano de 2022, onde, desde o início do ano de 2022, trabalha incansavelmente para melhorias no desenvolvimento da educação do nosso município. Portanto, segue abaixo, os pontos principais das ações realizadas na rede Municipal de Educação de São Francisco, no primeiro trimestre de 2022 (janeiro à março).

JANEIRO

- **05/01** – Reunião virtual com os professores contratados, referente ao mês em curso para elaboração de projetos interdisciplinares no retorno das aulas;
- **21/01** – Elaboração do Edital Nº 01/2022 para o Chamamento Público Simplificado do Programa Tempo de Aprender;
- **24/01** – Publicação do Edital no Diário Oficial para o Chamamento Público Simplificado;
- **25/01** – Reunião com a prefeita Alba e equipe de diretoras e coordenadoras para apresentação do relatório referente as realizações de 2021, nas escolas;
- **26/01** – Visita técnica da Consultoria ALFA, com o senhor Augusto e Genivalda na SEMESF;
- **27/01** – Reunião com os diretores e equipe pedagógica para a apresentação do Calendário Escolar, apresentação sobre a Jornada Pedagógica, Projeto Interdisciplinar dos professores contratados; Explanação sobre os programas Alfabetizar Pra Valer e Tempo de Aprender; Orientações sobre os diários e Planejamento mensal;
- **31/01** – Reunião com equipe diretiva da EMLM, para planejamento das ações do ano letivo, como: lotação de funcionário, professores, Jornada Pedagógica, Busca Ativa Escolar; Formadora do PAPV da Educação Infantil, assumiu função no Programa;

FEVEREIRO

- **01/02** – Reunião com a equipe do CT (Conselho Tutelar), para tratar da a mobilização no município com o tema: Gravidez na Adolescência;
- **02/02**–Reunião virtual com a SEDUC, através do link: http://meet.google.com/fhz.fvg, às 15h, com a pauta: Resultados preliminares do SAESE – CEAVE/SUPEX/SEDUC; PROSIC – DED/SEDUC
- **08/02** – Início da Jornada Pedagógica com Apresentação cultural, Palestra com o Professor Richardisson, com o tema Humanopedagogia: confiar, possibilitar e reinventar;
- **09/02** – Continuação da Jornada Pedagógica com informes sobre a educação, Programa Alfabetizar Pra Valer e Busca Ativa Escolar e palestra com Norma Andreia Dias Freire de Jesus, com o tema: Planejamento na Prática: Nos caminhos da BNCC;
- **10/02** – 3º dia da Jornada Pedagógica com professores da Educação Infantil com a palestrante Aurenívia S. de Melo, com o tema: A arte dos Contos e encontros; Palestra com os professores do Ensino Fundamental com o palestrante Cristiano de Paula Prudente, com o tema: Metodologias Ativas e Recursos digitais;
- **11/02** – 4º dia de Jornada Pedagógica em cada escola para distribuição de turmas, planejamento e o que ocorrer;
- **14/02** – Convocação dos Assistentes de Alfabetização do Programa Tempo de Aprender;

- **15/02** – Planejamento na Consultoria Universo com oficinas para Planos de aula de acordo com a BNCC – Educação Infantil;
- **16/02** – Planejamento na Consultoria Universo com oficinas para Planos de aula de acordo com a BNCC – Ensino Fundamental;
- **17/02** - Aula de primeiros socorros na Consultoria Universo;
- **18/03** – Apresentação dos Assistentes selecionados para o Programa Tempo de Aprender na SEMESF;
- **22/03** – I Reunião do Programa Tempo de Aprender – SEDUC/ASCAM, com o link:https://02web.zoom.us/j/82957463855?pwd=QW911HlxdzR6aURKMDhqN1dwcDIYUT09;

MARÇO

- **03/03** – Reunião on-line com a Secretária de Educação Viviane Bizerra, sobre o início das aulas 2022;
- **07/03** – Início das aulas do ano letivo 2022;
- **07/03** – Reunião com a equipe do Programa Alfabetizar pra valer na sede da secretaria;
- **08/03** – Reunião do programa Tempo de Aprender – Coordenação local com as assistentes de alfabetização que foram selecionadas no chamamento Público, diretora e coordenadora da Escola Municipal Leandro Maciel;
- **09/03** – Reunião da Técnica da Undime Sergipe, das 08 às 12h, no Auditório Vieira Neto, Praça Dom José Tomaz – Siqueira Campos;
- **10/03** – Reunião com a equipe diretiva e professores dos 1º, 2º e 3º sobre a devolutiva de fluência;
- **18/03** – Reunião do PAPV, com o tema: Literatura e a formação linguística, emocional, social da criança;
- **23/03** – Encontro de orientação e facilitação para o uso da ferramenta de monitoramento Vozes da Educação; Planejamento com a Secretária, coordenadoras e assistentes de alfabetização do Programa Tempo de Aprender.
- **24/03** – Reunião sobre o selo UNICEF, através do link: https.:bityli.com/rodadeconversaASH; Reunião da gestão com o SINTESE para análise da folha de pagamento referente ao piso salarial.
- **25/03** – Apropriação dos resultados da Saese. **Site:** https://www.youtube.com/whatcha=02_MPP181.
- **29/03** – Formação das equipes regionais e municipais do módulo I do PAV com o tema: o que fazem as redes eficazes?
- **30/03** – Reunião sobre o Fórum Municipal de Educação na Biblioteca Epifânio Dória; Reunião de Planejamento e Acompanhamento com a Equipe Técnica do IBGE a explanação detalhada sobre como será o procedimento do trabalho do senso demográfico.

ABRIL

- **04/04** – Aulas de reforço para as turmas do 2º ano; Início do Programa "Tempo de Aprender" com as assistentes de alfabetização;
- **06/04** – Reunião com Secretários do Baixo São Francisco e seus coordenadores, na DRE'6, em Propriá, com os ministrantes: Ana Lúcia Muricy, diretora da DED/SEDUC; Andréa Dantas, diretora da ASCAM/SEDUC; Equipe do PROSIC/SEDUC e SEPLEN/DRE'6;

- **07/04** – Participação no Projeto Defesa Civil na Escola, com os alunos da Escola Municipal Leandro Maciel e Colégio estadual João Dias Guimarães, realizado no Ginásio de Esportes Jean Nascimento, às 10h
- **11/04** – Avaliação de Fluência com os 2º anos do Ensino Fundamental;
- **12/04** – Reunião da equipe diretiva e equipe da SEMESF, com pais ou responsáveis dos alunos do 3º ano, da Escola Municipal Leandro Maciel, para esclarecimentos sobre a turma, realizada na Secretaria de Educação, às 10h;
- **13/04** – Inauguração das Reformas das Escolas Municipais: Leandro Maciel e Pré-Escolar Adelina Silva Nascimento;
- **20/04** – Audiência com o sindicato dos professores – SINTESE, para discussão do Piso Salarial Nacional;
- **26/04** - Reunião com a Prefeita Municipal Alba dos Santos Nascimento, às 10h, no gabinete, objetivando o planejamento das comemorações dos 59 anos de Emancipação Política de São Francisco;
- **28/04** – Início da reforma da Escola Maria Joselina dos Santos Araújo, no Povoado Piçarreira; Reunião com a Secretária de Assistência Social e equipe para divulgação do Projeto "Mais Jovens";
- **29/04** – Formação e multiplicação do Programa Alfabetizar Pra Valer, com os professores das turmas do 3º ano do ensino fundamental.

MAIO

- **09/05** – Reunião com os motoristas do transporte escolar, na sala de reunião da Secretaria Municipal de Educação; Comemoração do Dia das Mães no Pré-Escolar Adelina Silva Nascimento;
- **10/05** – Visita da Secretária de Educação Viviane e sua equipe, nas escolas dos povoados para observar as reformas;
- **17/05** – Seminário "Conectados pela Alfabetização", com o programa Ação nas escolas;
- **18/05** - Seminário "Conectados pela Alfabetização", com o programa Ação nas escolas (2º dia); Audiência Pública para o processo de elaboração das Leis Orçamentárias – Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária anual (LOA);
- **19/05** - Seminário "Conectados pela Alfabetização", com o programa Ação nas escolas (3º dia); Reunião sobre o PME, promovido pelo Fórum Estadual de Educação;
- **23/05** – PSE em ação na Escola Municipal Leandro Maciel, às 9h; Reunião com representantes do selo UNICEF, na Secretaria de Assistência Social;
- **24/05** – Reunião com a prefeita Alba dos Santos Nascimento;
- **26/05** – Reunião para apresentação da Plataforma de Gestão, através da web;
- **30/05** – Reunião com a equipe do Conselho Tutelar (CT) para integração e parceria nos trabalhos em ação;

JUNHO

- **07/06** – Visita nas Escolas da sede, da equipe da Secretaria de Educação;
- **08/06** – Audiência com representantes do SINTESE, para negociação do Piso Salarial dos Professores;
- **09/06** – Reunião no CMDCA, às 9h;
- **13/06** – 1º dia da Conferência Estadual de Educação, no Teatro Tobias Barreto, em Aracaju;
- **14/06** – 2º dia da Conferência Estadual de Educação, no Teatro Tobias Barreto, em Aracaju; Abertura da semana Cultural em comemoração aos festejos de

Emancipação Política do município, com o hasteamento da Bandeira, ás 8h e a tarde, futebol de campo com funcionários;

- **15/06** – 3º dia da Conferência Estadual de Educação, no Teatro Tobias Barreto, em Aracaju; IV Cavalgada Mirim de cavalo de pau do Pré-Escolar Adelina Silva Nascimento, ás 15h e apresentações culturais das escolas da sede, ás 19h;
- **17/06** – Hasteamento da Bandeira e missa em Ação de graça em comemoração aos 59 anos de Emancipação do nosso município; participação no AVIVA São Francisco, com show gospel;
- **18/06** – Apresentação de quadrilhas;
- **22/06** – Encerramento do 1º semestre nas escolas.

JULHO

- **01/07** – Reunião do Plano Nacional de Educação. https://meet.google.com/ymq-txpa-aed
- **05/07** – Reunião com a Equipe da Secretaria Municipal de Educação e os Monitores das atividades complementares, para definição de monitores, turmas, horários e etc.
- **07/07** – Reunião com os Gestores das Escolas Municipais, para apresentação dos Monitores das atividades complementares e orientações necessárias sobre o Funcionamento do Programa.
- **13/07** – Reunião com os Pais e Professores da Escola Municipal "Leandro Maciel" às 10:00 h, e no Pré-Escolar "Adelina Silva Nascimento" às 13:00 h, para determinar a Logística das atividades complementares.
- **14/07** - Reunião com os Pais e Professores da Escola Municipal "Getúlio Vargas" às 08:00 h, e na Escola Municipal "Maria Joselina dos Santos Araújo" às 10:00 h, para determinar a Logística das atividades complementares.
- **19 e 20/07** – 3º Fórum Extraordinário Undime Sergipe com o tema: Os desafios do Dirigente Municipal de Educação no Pós Pandemia . Local (HOTEL AQUÁRIOS) Aracaju SE.
- **21/07** – Reunião do Selo Unicef e Coordenadores do Busca Ativa Escolar para discutir Políticas Públicas para crianças e adolescentes.
- **21/07** – Formação em gestão administrativa e orçamentário – Financeira em regime de colaboração às 8:00 h, Local: (Prime Hotel) Aracajú-SE.
- **21/07** – Início das Atividades Educativas do Programa Tempo Integral nas Escolas Municipais.
- **25/07** – Reunião do Matriciamento para avaliação e averiguação de casos especiais dos educandos, com as Equipes da Educação, Assistência Social e a Secretária Municipal de Saúde.
- **29/07** – Whorkshop de inclusão, Autismo e Educação para os profissionais das áreas de Educação, Saúde e Assistência Social e pais, com os palestrantes Cristiane Elias (terapeuta ocupacional) e o Sr. Michael Pedral (fonoaudiólogo) às 09:30 h na Escola Municipal "Leandro Maciel".
- **29/07** – Reunião por Vídeo Conferencia FUNDEB (VAAR 2023), às 16:00 h acompanhando na Plataforma Conviva Educação.

AGOSTO

- **03/08** – Reunião na Câmara Municipal de Vereadores, com a Equipe da SEMESF, consultoria e Vereadores, para Esclarecer dúvidas referente a Lei de Gestão Escolar.
- **04/08** – Reunião com a Equipe Gestora das Escolas, para determinar a Logística da comemoração referente ao dia dos Pais nas Escolas.
- **05/08** – Visita da Equipe da SEMESF, na obra de reforma da Escola Municípal "Maria Joselina dos Santos Araújo".
- **11/08** - Reunião com a Assessoria da SEMESF, para tratar das condicionalidades do VAAR.
- **13/08** – Realização da Festa de comemoração do dia dos pais das Escolas Municipais, na praça Santos Sobrinho, com sonorização das bandas (ARTE MANIA E CUSCUZ COM LEITE) e sorteio de prêmios para os pais de alunos.
- **15/08** - Reunião do Conselho Municipal de Educação para a Eleger o Presidente, Vice Presidente e Secretário.
- **15/08** – Reunião com os monitores para orientações referentes a atividades complementares.
- **16/08** – Reunião na Câmara Municipal com a Consultoria e o Presidente da Câmara sobre o projeto de lei da gestão democrática, às 09:00 h.
- **24/08** – Formação em Gestão Administrativa Orçamentária Financeiro, na Sala de Reuniões na Prefeitura Municipal, a partir das 13:00 h.
- **24/08** – Visita da Equipe do SELO UNICEF, para registrar o caso da aluna Anne Sophia portadora de deficiência física, da Escola Municipal "Maria Joselina dos Santos Araújo", acompanhados pelas Equipes da SEMESF, Saúde e Assistência Social.
- **31/08** – Formação em Gestão Orçamentário-financeiro com a Secretária de Educação e Finanças, ofertado pela SEDUC na Faculdade UNINASSON .
- **31/08** – Reunião com a Gestora Municipal nas sala de reuniões na prefeitura municipal às 09:00 h, para definir o dia da Palestra do INSTITUTO VIDA, com o tema MOTIVACIONAL , tendo como público alvo os Funcionários Municipais.

SETEMBRO

- **01/09** – Solenidade de hasteamento das bandeiras, em abertura das festividades cívicas da semana da Independência do Brasil.
- **06/09** - Palestra do INSTITUTO VIDA, com o tema MOTIVACIONAL , tendo como público alvo os Funcionários Municipais, no Ginásio Municipal às 08h com o palestrante Paulo de Tarso;
- **12/09** – Reunião on-line sobre o registro da escolha do PNLD 2023;
- **13/09** – CAMINHADA DA INDEPENDÊNCIA, na Escola Municipal Maria Joselina dos Santos Araújo, percorrendo o Povoado Piçarreira;
- **14/09** – Escolha do Livro Didático PNLD 2023 – Anos Iniciais, com os professores da rede e equipe diretiva das escolas;
- **16/09** – Resultado do SAEB e IDEB 2021 – Anos iniciais e finais, divulgados pelo MEC;
- **19/09** – Finalização do PNLD 2023 no sistema PNLD Digital 2023, de todas as escolas;

- **22/09** – Formação para os formadores das atividades complementares e Tempo de Aprender, com a equipe da Consultoria Universo, na cidade de Pacatuba, às 08h;
- **24/09** – Caminhada em abertura à chegada da primavera, na Escola Municipal Getúlio Vargas, no Povoado Nascença, às 08h;
- **28/09** – Encontro Formativo com os Professores da Rede Municipal de Ensino, com a Neuropsicopedagoga, Especialista em Transtorno de Espectro Autista, a Sra. Jaqueline de Jesus Carvalho, na escola Municipal Leandro Maciel.

OUTUBRO

- **10/10** – Curso profissionalizante na Escola Municipal Leandro Maciel;
- **11/10** – Continuação do curso profissionalizante;
- **13/10** – Formação das Atividades Complementares, com a formadora Célia Mônica, contratada pela Consultoria Universo, às 8h, na Escola Estadual João Dias Guimarães;
- **17/10** – Comemoração do Dia da Criança com distribuição de algodão doce, pipocas e parque de diversão: pula-pula, escorregador, piscina de bolinhas e centopeia;
- **19/10** – Reunião Administrativa sobre Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos, realizado na sala de reuniões da Prefeitura Municipal, com o orientador o senhor, Augusto Rolim, da CAT Consultoria;
- **24/10** – Encontro Formativo IV Módulo – Ciclo de Alfabetização e Devolutiva de Fluência 2021, na Secretaria Municipal de Educação (SEMESF), às 8h com a Educação Infantil e às 13h, com professores do 1º e 2ºanos;
- **25/10** – Encontro Formativo IV Módulo – 3 º ano e Devolutiva de Fluência 2021, na SEMESF, às 8h30min, com professores do 3º ano da rede municipal; Roda de conversa sobre o outubro rosa, promovido pela Secretaria Municipal de Saúde e realizado na Academia de Saúde do município, às 8h;
  - Palestra Educativa com o tema: Quatro Pilares da Prevenção e Combate: Violência Doméstica, Pedofilia, Suicídio e Drogas, promovido pela Secretaria Municipal de Assistência Social, em parceria com o Tenente Alexandra Soares, Coordenador do Projeto AGREVIDA, para os alunos dos anos iniciais e finais da Escola Municipal Leandro Maciel, nos turnos matutino e vespertino;
- **26/10 – 2º** Encontro Formativo com professores da rede Municipal de Educação com o tema: Educação Inclusiva e oficinas, às 13h, no Pré-Escolar Adelina Silva Nascimento
- **28/10** – Confraternização da equipe de professores e funcionários da educação em comemoração ao Dia do professor e Funcionário Público;

NOVEMBRO

- **04/11** – Reunião de Mobilização da prova SAESE, no auditório da DR'06;
- **07/11** – Reunião com a equipe do Instituto Vida sobre o Projeto nosso amiguinho; Reunião na Prefeitura sobre a implantação do Conselho do Meio Ambiente;
- **08/11** – Aplicação da prova SAESE, nos 2º, 5º e 9º anos;
- **09/11** – Reunião na sede do IBAMA em Aracaju/Se sobre o Meio Ambiente na Educação;
- **10/11** – Reunião com diretores, apoio pedagógico, coordenadores e equipe da SEMESF;

- **16/11** – II Reunião do Programa Tempo de Aprender Ano 2022;
- **17/11** – Reunião com a gestora do município, a senhora Alba dos Santos Nascimento, diretoras, coordenadoras e apoio pedagógico; Curso sobre Planejamento das contratações, segundo a nova Lei de Licitação e contratos com o professor Daniel Almeida, na sala de reuniões da Prefeitura;
- **21/11** – Projeto "PSE em Ação- Despertar – Atividade Física na prática", com as Escolas: Escola Municipal Leandro Maciel e Colégio Estadual João Dias Guimarães, no ginásio de esportes Jean Nascimento, às 13h:30min;
- **22/11** – Continuação do Projeto Despertar – PSE na Escola;
- **23/11** – Workshop das Práticas Exitosas, às 08h, no Pré-Escolar Adelina Silva Nascimento, com professores do jardim II ao 3º ano;
- **29/11** – Travessias Formativas do Currículo de Sergipe – Formação para Implementação do Currículo de Sergipe;
- **30/11** – 2º Dia do Encontro "Travessias Formativas do Currículo de Sergipe – Formação para Implementação do Currículo de Sergipe";

DEZEMBRO

- **01/12** – Participação da Equipe da SEMESF na Solenidade de "Inauguração da Praça Santos Sobrinho e Natal Iluminado" com Wi-fi livre e internet gratuita disponível, às 18h;
- **08/12** – Encerramento da assistente de Alfabetização do Programa Tempo de Aprender, no 2º ano A do Ensino fundamental, no anexo do Leandro Maciel;
- **13/12 - –** Encerramento da assistente de Alfabetização do Programa Tempo de Aprender, no 2º ano B do Ensino fundamental na Escola Municipal Leandro Maciel;
- **21/12** – I Encontro Formativo com Membros dos Fóruns Municipais de Educação "O FME e o seu papel na melhoria contínua da Educação", no auditório do Colégio Estadual Joana de Freitas, Propriá/SE, das 9h às 13h;
- **22/12** – Encerramento do ano letivo das Escolas Municipais;
- **27/12** – Reunião com os secretários referente a ajustes do SIAFIC;

Viviane Bizerra do Nascimento
Viviane Bizerra do Nascimento

Sandra Silva Souza Nascimento
Sandra Silva Souza Nascimento

Gilbene Pereira S. Nascimento
Gilbene Pereira Santos Nascimento

Eliana dos Santos Araújo
Eliana dos Santos Araújo

Aliene Nascimento Santos
Aliene Nascimento Santos

RELATORIO ANUAL DAS AÇÕES DESTA SECRETARÍA EM 2022

- Participação em todas as reuniões do FÓRUM DESENVOLVIMENTO, em parceria com a Secretaria de Administração e SALA DO EMPREENDEDOR, SEBRAE.

- ORGANIZAÇÃO DA FEIRA COMUNITÁRIA, realizada de forma quinzenal em parceria com a Secretaria de Cultura durante o ano de 2022.

- Participando da Capacitação Técnica sobre preenchimento da plataforma federal do SNIS sobre RESÍDUOS SOLIDOS, organizada pelo CONSÓRCIO CONBASF.

- Participando de reunião organizada pela Secretaria de Meio Ambiente de Cedro de São João -SE, sobre preenchimento da plataforma do SNIS sobre RESÍDUOS SOLIDOS.

- Preenchimento da plataforma federal do SNIS sobre RESÍDUOS SOLIDOS e ÁGUAS PLUVIAIS.

- 6Reunião com os Agricultores do Assentamento Manoel Dionísio da Cruz .

- Participação da "AUDIÊNCIA PÚBLICA para o processo de elaboração Leis Orçamentárias das Leis Orçamentárias(LDO) e Leis Orçamentária Anual (LOA) para o exercício em 2023.

- Participação da CAPACITAÇÃO em GESTÃO AMBIENTAL do BAIXO SÃO FRANCISCO; realização CONSORCIO CONBASF.

- Fiscalização em parceria entre SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE VIGILÂNCIA SANITÁRIA na **“feira livre municipal”** em todo decorrer de 2022.

- Participação da 6ª etapa da FISCALIZAÇÃO PREVENTIVA INTEGRADA DO RIO SÃO FRANCISCO (FPI 2022), realizada em PROPRIÁ.

- Participação da AUDIÊNCIA PUBLICA da FPI/SE/2022, realizada em Propria.

- No dia 15 de Agosto, apresentamos as proposta para mudança da Feira Livre Municipal “ **do DOMINGO para o Sábado a Tarde**”.

- Distribuição de Mudas das espécies (Craibeira, Anjico, Turco, Moringa).

- Plantamos duas mudas de Pau-Brasil, evento realizado pela Paróquia São Francisco de Assis em Parceria com a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente de São Francisco e CONSORCIO CONBASF.

- Participação da Palestra, "Transformando a felicidade em realidade", Organização da Prefeitura Municipal de São Francisco/SE.

- Sediamos Capacitação do IBAMA nos dias 25 e 26 de Outubro de 2022, direcionado aos SECRETÁRIOS Municipais de São Francisco/SE e aos convidados da Cidade de Cedro de São João.

- Participação da Preparação TÉCNICA do Escritório de Consultoria e Contabilidade – CAT sobre o PCA.

- Participação do Programa de Formação Dialogar e a ANAMA, realização IBAMA.

- Participação do "Curso Prático de Planejamento nas Contratações Públicas – PCA e ETP.

- Participação, dia 16, os representantes da gestão municipal Sidnei Martins - Secretário Municipal de Administração, Tárcis Alves - Secretário Municipal de Agricultura e Meio Ambiente/Dirigente de Desenvolvimento Econômico e Cynthia Gomes - Agente de Desenvolvimento Local, participaram do "Encontro Estadual de Atores do Desenvolvimento 2022". O evento foi realizado na sede do SEBRAE,

- Nos dias 7 e 8 de dezembro, o SEBRAE promoveu uma Capacitação com o tema "Governo Municipal - Líderes de Frente na Governança e Articulação para o Desenvolvimento Econômico Local", a qual teve como representantes da gestão municipal o secretário municipal de Administração, Sidnei Martins de Araújo, e o secretário municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Dirigente de Desenvolvimento Econômico.

- Eleição e Ativação do CMMA (Conselho Municipal do Meio Ambiente).

- Educação Ambiental:
  Palestra realizada na Escola Municipal Leandro Maciel, ação conjunta entre Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente, Secretaria de Educação, CONBASF (CONSÓRCIO DE SANEAMENTO BÁSICO DO BAIXO SÃO FRANCISCO SERGIPANO).

- Conscientização dos habitantes que residem no entorno da Lagoa.
  Ação conjunta entre: Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente e Defesa Civil Municipal.

- Sinalização em frente a "CRATERA DO DRAGÃO", na via de acesso aos povoados LAGES, Pau de Canoa, Piçarreira e Assentamento Irmã Erminia.

- Orientação e Notificação ao Sr. Assis, sobre descarte Irregular de Resíduos Sólidos de seu Estabelecimento, localizado no povoado Nascença.

- Distribuição de mudas, para o plantio feito pelos alunos da "PRÉ – ESCOLAR ADELINA SILVA NASCIMENTO.

- Conscientização sobre queimadas através de carro de som.

- A Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente em parceria com a Vigilância Sanitária, Orientou e notificou o Sr. Carmo, pelo incomodo causado ao seu vizinho, pelo excesso fezes de cachorro.

- Participação do III Fórum de Meio Ambiente na Cidade de Nossa Senhora da Glória, realização: ANAMA.

- Respondemos com A AJUDA do Dr. Fabrício, a notificação da Adema, sobre a situação do caminhão coletor de lixo.

- Participação da Assembléia Geral, juntamente com a excelentíssima Prefeita ALBA Nascimento, realização: CONSORCIO CONBASF.

- Participação da Assembléia Extraordinária da Associação Compartilhada de Catadores de Materiais Recicláveis de Cedro de São João, Malhada dos Bois e São Francisco. Eleição da nova diretoria.

- Participação da Reunião realizada no Município de Malhada dos Bois pelo CONSORCIO CONBASF, sobre Implantação da Coleta Seletiva.

- Visitamos juntamente com os catadores de Recicláveis de São Francisco, a unidade de transbordo operada pela equipe técnica do CONSORCIO CONBASF.

- Entrega do PCA Junto a Secretaria de Controle Interno.

_____

Tarcis Alves dos Santos
Secretário Municipal de Agricultura e Meio Ambiente
Decreto n° 91/2020

- Sinalização em frente a "CRATERA DO DRAGÃO", na via de acesso aos povoados LAGES, Pau de Canoa, Piçarreira e Assentamento Irmã Erminia.
- Orientação e Notificação ao Sr. Assis, sobre descarte Irregular de Resíduos Sólidos de seu Estabelecimento, localizado no povoado Nascença.
- Distribuição de mudas, para o plantio feito pelos alunos da "PRÉ – ESCOLAR ADELINA SILVA NASCIMENTO.
- Conscientização sobre queimadas através de carro de som.
- A Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente em parceria com a Vigilância Sanitária, Orientou e notificou o Sr. Carmo, pelo incomodo causado ao seu vizinho, pelo excesso fezes de cachorro.
- Participação do III Fórum de Meio Ambiente na Cidade de Nossa Senhora da Glória, realização: ANAMA.
- Respondemos com A AJUDA do Dr. Fabrício, a notificação da Adema, sobre a situação do caminhão coletor de lixo.
- Participação da Assembléia Geral, juntamente com a excelentíssima Prefeita ALBA Nascimento, realização: CONSORCIO CONBASF.
- Participação da Assembléia Extraordinária da Associação Compartilhada de Catadores de Materiais Recicláveis de Cedro de São João, Malhada dos Bois e São Francisco. Eleição da nova diretoria.
- Participação da Reunião realizada no Município de Malhada dos Bois pelo CONSORCIO CONBASF, sobre Implantação da Coleta Seletiva.
- Visitamos juntamente com os catadores de Recicláveis de São Francisco, a unidade de transbordo operada pela equipe técnica do CONSORCIO CONBASF.
- Entrega do PCA Junto a Secretaria de Controle Interno.

Tarcis Alves dos Santos
Secretário Municipal de Agricultura e Meio Ambiente
Decreto n° 91/2020

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
Praça Santos Sobrinho, 246 – Centro – São Francisco/SE.
CEP.: 49945-000 – TEL.: (79) 3367-1180 - CNPJ: 13.118.435/0001-87
E-mail: sec.cultura@saofrancisco.se.gov.br

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

RELATÓRIO ANUAL DA AÇÕES DESENVOLVIDAS
ANO DE REFERÊNCIA: 2022

SÃO FRANCISCO-SE/2022

SÃO FRANCISCO
SERGIPE
17 de junho de 1963

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
Praça Santos Sobrinho, 246 – Centro – São Francisco/SE.
CEP.: 49945-000 – TEL.: (79) 3367-1180 - CNPJ: 13.118.435/0001-87
E-mail: sec.cultura@saofrancisco.se.gov.br

APRESENTAÇÃO

O presente relatório tem por objetivo apresentar todas as ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Cultura, no ano de 2022. As informações apresentadas, neste documento, foram coletadas de acordo com todas as atividades realizadas pelo referente órgão cultural, que por sua vez, disserta o registro de seus feitos para que seja documentado e sirva como parâmetro de prestação de contas de todos os serviços executados no âmbito da cultura municipal. É imprescindível destacar que as manifestações culturais do município se estendem por todo espaço de dinamismo e valores peculiares, os quais vão da culinária às tradições folclóricas; cabendo destaque para os festejos juninos, que foram diagnosticados como o ponto mais forte de expressão popular de nossa comunidade; além de ampliar as ofertas de oportunidade de geração de renda em toda cidade, inclusive Povoados e Assentamentos.

Vale ressaltar que a cultura está relacionada diretamente à geração do conhecimento e ao exercício do pensamento, que são valores essenciais para o desenvolvimento da sociedade. Assim, ela se torna importante na formação pessoal, moral e intelectual do indivíduo e no desenvolvimento da sua capacidade de relacionar-se com o próximo. Dessa maneira, a Secretaria Municipal de Cultura de São Francisco realiza um trabalho em parceria com todas as outras secretarias, mantendo assim um circuito construtivo de ações integradas municipais, o que promove a segurança no desenvolvimento de toda população, geração de renda, descoberta de talentos e valores imensuráveis para a construção da história de toda comunidade.

Nesse documento, todas as informações essenciais são colocadas, de modo que o setor administrativo do município, bem como os órgãos fiscalizadores do Estado e da Federação consigam ver o que está ou não funcionando dentro das ações realizadas pela Secretaria de Cultura, tornando o fluxo de comunicação eficiente, justa e segura. Assim, é necessário registrar que por conta desses elementos promotores da transparência de uma gestão pública, Os relatórios são considerados a maior ferramenta que gestores e

colaboradores devem usar para ter uma visão profunda sobre cada processo de realização dos feitos culturais do município.

Dentro de toda performance Cultural do Município, podem ser registrados como pontos fortes das tradições municipais os seguintes festejos: FESTA DE SANTOS REIS, que acontece no mês de janeiro na sede do município; FESTA DE SÃO BRÁS, padroeiro do Povoado Nascença, que acontece no mês de fevereiro; FESTA DE SÃO JOSÉ, padroeiro do Assentamento Irmã Hermínia, que acontece no mês de março; EMANCIPAÇÃO POLÍTICA DA CIDADE, que acontece em meados do mês de junho, com apresentações culturais na sede da cidade, povoados e assentamentos; OS FESTEJOS JUNINOS em comemoração aos Santos São João e São Pedro, que acontecem no final de junho; A FESTA DO PADROEIRO DA CIDADE, SÃO FRANCISCO, que acontece no mês de outubro; bem como as comemorações religiosas e culturais dos Povoados Pau-de-canoa, que tem como padroeira Nossa Senhora da Conceição e Piçarreira, que tem como padroeira Santa Luzia, ambas comemoradas no mês de dezembro. Todos esses festejos culturais foram contemplados no ano de 2022 de acordo com as ações relacionadas na sessão seguinte deste referido documento.

Dessa forma, faz-se necessário saber que o referido relatório ficará à disposição nos arquivos administrativos do município para quaisquer averiguações ou comprovações de despesas orçamentárias aplicadas nas ações culturais realizadas em 2022. Para tal, registra-se como um documento de inteira responsabilidade da esfera administrativa da cidade, bem como da referida secretaria que responde por todas as informações nele registradas.

SÃO FRANCISCO
SERGIPE
17 de junho de 1963

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
Praça Santos Sobrinho, 246 – Centro – São Francisco/SE.
CEP.: 49945-000 – TEL.: (79) 3367-1180 - CNPJ: 13.118.435/0001-87
E-mail: sec.cultura@saofrancisco.se.gov.br

RELAÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA NO ANO DE 2022

1- REALIZAÇÃO DOS FESTEJOS CULTURAIS LOCAIS

1.1 - FESTA DE SANTOS REIS

- Contratação de bandas;
- Contratação de cantores da terra;
- Contratação de equipamentos de som;
- Contratação de material para logística de montagem e preparação do espaço para realização da festa;
- Contratação de equipe de segurança para garantir e zelar pela integridade e segurança dos participantes;
- Contratação de palco;
- Contratação de som e trio elétrico;
- Ornamentação do espaço da festa;

1.2 - FESTA DO PADROEIRO SÃO BRÁS - POVOADO NASCENÇA

- Contratação de bandas;
- Contratação de cantores da terra;
- Contratação de equipamentos de som;
- Contratação de material para logística de montagem e preparação do espaço para realização da festa;
- Contratação de equipe de segurança para garantir e zelar pela integridade e segurança dos participantes;
- Contratação de palco;
- Ornamentação do espaço da festa;

1.3 - FESTA DO PADROEIRO SÃO JOSÉ - ASSENTAMENTO IRMÃ HERMÍNIA

- Aquisição de flores naturais para ornamentação da imagem do padroeiro;
- Contratação de carro de som para divulgação e acompanhamento sonoro na procissão;
- Aquisição de fogos para comemoração festiva do evento;
- Ornamentação do espaço para realização da festa religiosa;

1.4 - FESTA DE EMANCIPAÇÃO POLÍTICA DA CIDADE

- Contratação de bandas;
- Contratação de cantores da terra;
- Contratação de equipamentos de som;
- Contratação de material para logística de montagem e preparação do espaço para realização da festa;
- Contratação de equipe de segurança para garantir e zelar pela integridade e segurança dos participantes;
- Contratação de palco;
- Contratação de som e trio elétrico;
- Ornamentação do espaço da festa;

1.5 - REALIZAÇÃO DA CAVALGADA DO 3º MAIOR CAJUEIRO DO BRASIL

- Contratação de bandas;
- Contratação de cantores da terra;
- Contratação de equipamentos de som;
- Contratação de material para logística de montagem e preparação do espaço para realização da festa;
- Contratação de equipe de segurança para garantir e zelar pela integridade e segurança dos participantes;
- Contratação de palco;

- Contratação de som e trio elétrico;
- Ornamentação do espaço da festa;

1.6 - MANIFESTAÇÕES CULTURAIS JUNINAS

- Apoio cultural e financeiro às quadrilhas juninas;
- Incentivo cultural e técnico aos grupos folclóricos locais;
- Incentivo cultural, técnico e financeiro aos grupos de teatro local;
- Incentivo cultural, técnico e financeiro aos campeonatos de futsal realizados no período festivo de Emancipação Política da cidade;
- Incentivo cultural, técnico e financeiro á divulgação da Quadrilha Junina Arrastapé que divulga seu trabalho cultural com apresentações nas cidades circunvizinhas;

1.7 - FESTA DO PADROEIRO DA CIDADE - SÃO FRANCISCO DE ASSIS

- Aquisição de flores naturais para ornamentação da imagem do padroeiro;
- Contratação de carro de som para divulgação e acompanhamento sonoro na procissão;
- Aquisição de fogos para comemoração festiva do evento;
- Ornamentação do espaço para realização da festa religiosa;
- Ornamentação da Igreja Matriz;
- Aquisição de fogos para show pirotécnico na finalização do festejo religioso;

1.8 - FESTA DA PADROEIRA NOSSA SENHORA DA CONCEIÇÃO NO POVOADO PAU-DE-CANOA

- Aquisição de flores naturais para ornamentação da imagem do padroeiro;
- Contratação de carro de som para divulgação e acompanhamento sonoro na procissão;

- Aquisição de fogos para comemoração festiva do evento;
- Ornamentação do espaço para realização da festa religiosa;

1.9 - FESTA DA PADROEIRA SANTA LUZIA NO POVOADO PIÇARREIRA

- Aquisição de flores naturais para ornamentação da imagem do padroeiro;
- Contratação de carro de som para divulgação e acompanhamento sonoro na procissão;
- Aquisição de fogos para comemoração festiva do evento;
- Ornamentação do espaço para realização da festa religiosa;

2 - APOIO INTERATIVO NAS AÇÕES REALIZADAS PELO MUNICÍPIO

- Participação nas Conferências municipais com apoio logístico de ornamentação e auxílio na organização das ações conferencistas;
- Parceria na realização do Projeto da "FEIRINHA COMUNITÁRIA", para apoio e incentivo ao pequeno empreendedor; bem como incentivar a divulgação da cultura da culinária local e artesanato, como pontos de empreendedorismo e renda para o município;
- Parceria com as secretarias municipais de Educação e Assistência Social, na execução de ações e programas beneficentes para toda população; com a oferta de serviços culturais de ornamentação e aberturas de eventos com apresentações culturais;

3 - PRESERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DA BIBLIOTECA MUNICIPAL

- Custeio financeiro com a locação de prédio para funcionamento da Biblioteca Municipal;
- Custeio financeiro com a manutenção dos computadores da Biblioteca Municipal;
- Preservação do arquivo físico de livros da Biblioteca Municipal;

- Oferta de rede de internet para todos os usuários da Biblioteca Municipal;
- Parceria com a Secretaria Municipal de Educação para expansão dos horários de visita e pesquisa na Biblioteca Municipal;

4 - PARTICIPAÇÃO INTERATIVA NAS AÇÕES DE DIVULGAÇÃO DAS ATIVIDADES CULTURAIS REALIZADAS NA SEDE, NOS POVOADOS E ASSENTAMENTOS

Renato Rodrigues Santos

Secretário Municipal de Cultura

Decreto n° 20/2020

Relatório Anual de Gestão
2022

Thassia Gabriella Silva Lima

THASSIA GABRIELLA SILVA LIMA
Secretário(a) de Saúde

Sumário

1. Identificação
- 1.1. Informações Territoriais
- 1.2. Secretaria de Saúde
- 1.3. Informações da Gestão
- 1.4. Fundo de Saúde
- 1.5. Plano de Saúde
- 1.6. Informações sobre Regionalização
- 1.7. Conselho de Saúde
- 1.8. Casa Legislativa

2. Introdução

3. Dados Demográficos e de Morbimortalidade
- 3.1. População estimada por sexo e faixa etária
- 3.2. Nascidos Vivos
- 3.3. Principais causas de internação
- 3.4. Mortalidade por grupos de causas

4. Dados da Produção de Serviços no SUS
- 4.1. Produção de Atenção Básica
- 4.2. Produção de Urgência e Emergência por Grupo de Procedimentos
- 4.3. Produção de Atenção Psicossocial por Forma de Organização
- 4.4. Produção de Atenção Ambulatorial Especializada e Hospitalar por Grupo de Procedimentos
- 4.5. Produção de Assistência Farmacêutica
- 4.6. Produção de Vigilância em Saúde por Grupo de Procedimentos

5. Rede Física Prestadora de Serviços ao SUS
- 5.1. Por tipo de estabelecimento e gestão
- 5.2. Por natureza jurídica
- 5.3. Consórcios em saúde

6. Profissionais de Saúde Trabalhando no SUS

7. Programação Anual de Saúde - PAS
- 7.1. Diretrizes, objetivos, metas e indicadores

8. Execução Orçamentária e Financeira
- 8.1. Execução da programação por fonte de recurso, subfunção e categoria econômica
- 8.2. Indicadores financeiros
- 8.3. Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO)
- 8.4. Execução orçamentária e financeira de recursos federais transferidos fundo a fundo, segundo bloco de financiamento e programa de trabalho
- 8.5. Covid-19 Repasse União
- 8.6. Covid-19 Recursos Próprios
- 8.7. Covid-19 Repasse Estadual

9. Auditorias

10. Análises e Considerações Gerais

11. Recomendações para o Próximo Exercício

1. Identificação

1.1. Informações Territoriais

UF	SE
Município	SÃO FRANCISCO
Região de Saúde	Propriá
Área	82,57 Km²
População	3.837 Hab
Densidade Populacional	47 Hab/Km²

Fonte: Departamento de Informática do SUS (DATASUS)
Data da consulta: 19/03/2023

1 .2. Secretaria de Saúde

Nome do Órgão	SECRETARIA MUN DE SAUDE DE SAO FRANCISCO
Número CNES	6254616
CNPJ	A informação não foi identificada na base de dados
CNPJ da Mantenedora	13118435000187
Endereço	RUA ERMILIO SANTANA NASCIMENTO S/N
Email	A informação não foi identificada na base de dados
Telefone	00 00000000

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)
Data da consulta: 19/03/2023

1 .3. Informações da Gestão

Prefeito(a)	ALBA DOS SANTOS NASCIMENTO
Secretário(a) de Saúde em Exercício	THASSIA GABRIELLA SILVA LIMA
E-mail secretário(a)	thassiaglima@hotmail.com
Telefone secretário(a)	79996056751

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)
Data da consulta: 19/03/2023

1.4. Fundo de Saúde

Instrumento de criação	LEI
Data de criação	08/1997
CNPJ	11.446.327/0001-08
Natureza Jurídica	FUNDO PUBLICO DA ADMINISTRACAO DIRETA MUNICIPAL
Nome do Gestor do Fundo	Thássia Gabriella Silva Lima

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)
Data da consulta: 19/03/2023

1.5. Plano de Saúde

Período do Plano de Saúde	2022-2025
Status do Plano	Aprovado

Fonte: Departamento de Informática do SUS (DATASUS)
Data da consulta: 17/05/2022

1.6. Informações sobre Regionalização

Região de Saúde: Propriá

Município	Área (Km²)	População (Hab)	Densidade
AMPARO DE SÃO FRANCISCO	35.173	2386	67,84
AQUIDABÃ	357.003	21796	61,05
BREJO GRANDE	149.952	8396	55,99
CANHOBA	170.052	4003	23,54
CEDRO DE SÃO JOÃO	79.594	5929	74,49

ILHA DAS FLORES	52.816	8522	161,35
JAPOATÃ	420.491	13422	31,92
MALHADA DOS BOIS	62.372	3715	59,56
MURIBECA	79.147	7653	96,69
NEÓPOLIS	259.334	18688	72,06
NOSSA SENHORA DE LOURDES	80.421	6509	80,94
PACATUBA	363.761	14650	40,27
PROPRIÁ	95.041	29756	313,09
SANTANA DO SÃO FRANCISCO	46.34	7906	170,61
SÃO FRANCISCO	82.565	3837	46,47
TELHA	49.452	3271	66,14

Fonte: Departamento de Informática do SUS (DATASUS)
Ano de referência: 2021

1 .7. Conselho de Saúde

Intrumento Legal de Criação	LEI	
Endereço	Praça Santos Sobrinho	
E-mail		
Telefone		
Nome do Presidente	José do Carmo Filho	
Número de conselheiros por segmento	**Usuários**	26
	Governo	8
	Trabalhadores	12
	Prestadores	4

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)
Ano de referência:

1 .8. Casa Legislativa

1º RDQA	**2º RDQA**	**3º RDQA**
Data de Apresentação na Casa Legislativa	**Data de Apresentação na Casa Legislativa**	**Data de Apresentação na Casa Legislativa**

- Considerações

Solicitamos ao serviço contábil, responsável pelo SIOPS, para rever os dados a que se referem ao Conselho Municipal de Saúde nesse sistema, afim de corrigir as inconsistências. Tais dados serão revistos no próximo bimestre.

2. Introdução

- Análises e Considerações sobre Introdução

A Secretaria de Saúde apresenta o Relatório Anual de Gestão (RAG) referente às ações e serviços de saúde, realizadas no município, durante o exercício de 2022.

O instrumento permite que seja realizado avaliação das ações e serviços realizados pelo município, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), conforme a Lei Nº 8.142/1990, referenciado também na Lei Complementar Nº 141/2012. Além de constituir-se no instrumento de comprovação da aplicação dos recursos, tem, também, a finalidade de apresentar os resultados alcançados com a execução da Programação Anual de Saúde (PAS), orientar a elaboração da nova programação anual, bem como eventuais redirecionamentos que se fizerem necessários no Plano Municipal de Saúde, nas três esferas de direção do Sistema. É a principal ferramenta de acompanhamento da gestão da saúde no município.

O RAG 2022 foi construído de acordo com a estrutura da plataforma DigiSUS, módulo Gestor (DGMP), instituído pela Portaria Nº 750/2019, que substitui o Sistema de Apoio à Construção do Relatório de Gestão (SARGSUS) e traz a obrigatoriedade da utilização do sistema pelos estados, municípios e Distrito Federal para elaboração dos relatórios quadrimestrais e anual de gestão no âmbito do SUS, a partir do ano de 2018.

Conforme a Portaria, citada acima, o RAG deve ser enviado ao Conselho Estadual de Saúde (CES) até o dia 30 de março do ano seguinte ao da execução financeira, cabendo ao CES emitir parecer conclusivo no sistema DGMP, não substituindo a obrigatoriedade de apresentação do instrumento em plenária do Conselho.

Ressalto que o Sistema DGMP importa dados de sistemas nacionais de informação para análises e considerações, porém, devido às falhas e inconsistências ainda apresentadas pelo sistema, alguns dados estão desatualizados ou com falhas na importação, logo apresentaremos dados em anexos de outras bases do Ministério da Saúde que não são apresentadas na plataforma.

O relatório pode conter dados, no que diz respeito aos resultados anuais, são parciais em virtude da forma de contabilização dos dados de produção. Essa fragilidade é observada nas informações que utilizam o Sistema de Informações Ambulatoriais do Sistema Único de Saúde (SIA/SUS), que pode sofrer alterações até quatro meses após a data de realização dos procedimentos ambulatoriais e o Sistema de Informações Hospitalares do SUS (SIH/SUS), que pode sofrer alterações até seis meses após a data de alta da 10 internação.

As informações deste Relatório foram coletadas nos seguintes instrumentos: a) Plano Municipal de Saúde 2022-2025; b) Relatórios Detalhados do Quadrimestre Anterior de 2022; c) Programação Anual de Saúde 2022; d) bases de dados dos sistemas de informação nacionais e estaduais.

3. Dados Demográficos e de Morbimortalidade

3.1. População estimada por sexo e faixa etária

Período: 2021

Faixa Etária	Masculino	Feminino	Total
0 a 4 anos	144	137	281
5 a 9 anos	142	132	274
10 a 14 anos	136	141	277
15 a 19 anos	164	151	315
20 a 29 anos	356	317	673
30 a 39 anos	275	308	583
40 a 49 anos	247	276	523
50 a 59 anos	223	215	438
60 a 69 anos	126	134	260
70 a 79 anos	60	86	146
80 anos e mais	24	43	67
Total	**1897**	**1940**	**3837**

Fonte: Estimativas preliminares elaboradas pelo Ministério da Saúde/SVS/DASNT/CGIAE (DataSUS/Tabnet)
Data da consulta: 19/03/2023.

3.2. Nascidos Vivos

Número de nascidos vivos por residência da mãe.

Unidade Federação	2018	2019	2020
SAO FRANCISCO	31	45	54

Fonte: Sistema de Informações sobre Nascidos Vivos (MS/SVS/DASIS/SINASC)
Data da consulta: 19/03/2023.

3.3. Principais causas de internação

Morbidade Hospitalar de residentes, segundo capítulo da CID-10.

Capítulo CID-10	2018	2019	2020	2021	2022
I. Algumas doenças infecciosas e parasitárias	6	4	14	16	5
II. Neoplasias (tumores)	11	9	12	8	9
III. Doenças sangue órgãos hemat e transt imunitár	4	3	5	5	3
IV. Doenças endócrinas nutricionais e metabólicas	4	7	5	2	1
V. Transtornos mentais e comportamentais	-	1	1	-	1
VI. Doenças do sistema nervoso	1	-	-	2	3
VII. Doenças do olho e anexos	1	-	1	3	-
VIII.Doenças do ouvido e da apófise mastóide	-	-	-	-	1
IX. Doenças do aparelho circulatório	10	11	16	19	15
X. Doenças do aparelho respiratório	7	5	6	11	9
XI. Doenças do aparelho digestivo	19	19	20	8	29
XII. Doenças da pele e do tecido subcutâneo	5	3	1	1	1
XIII.Doenças sist osteomuscular e tec conjuntivo	1	2	-	-	1
XIV. Doenças do aparelho geniturinário	24	12	9	5	10
XV. Gravidez parto e puerpério	45	51	70	51	34
XVI. Algumas afec originadas no período perinatal	6	6	3	8	3
XVII.Malf cong deformid e anomalias cromossômicas	4	5	1	2	9
XVIII.Sint sinais e achad anorm ex clín e laborat	2	3	2	5	8
XIX. Lesões enven e alg out conseq causas externas	8	13	9	8	19
XX. Causas externas de morbidade e mortalidade	-	-	-	-	-
XXI. Contatos com serviços de saúde	4	1	1	-	5

CID 10ª Revisão não disponível ou não preenchido	-	-	-	-	-
Total	**162**	**155**	**176**	**154**	**166**

Fonte: Sistema de Informações Hospitalares do SUS (SIH/SUS)
Data da consulta: 19/03/2023.

Obs.: A atualização dos valores relativos ao último período ocorrem simultaneamente ao carregamento dos dados no Tabnet/DATASUS.

3.4. Mortalidade por grupos de causas

Mortalidade de residentes, segundo capítulo CID-10

Capítulo CID-10	2018	2019	2020
I. Algumas doenças infecciosas e parasitárias	4	1	5
II. Neoplasias (tumores)	-	5	5
III. Doenças sangue órgãos hemat e transt imunitár	-	-	-
IV. Doenças endócrinas nutricionais e metabólicas	2	5	-
V. Transtornos mentais e comportamentais	1	-	-
VI. Doenças do sistema nervoso	1	-	-
VII. Doenças do olho e anexos	-	-	-
VIII.Doenças do ouvido e da apófise mastóide	-	-	-
IX. Doenças do aparelho circulatório	9	7	6
X. Doenças do aparelho respiratório	3	1	1
XI. Doenças do aparelho digestivo	-	-	1
XII. Doenças da pele e do tecido subcutâneo	-	-	1
XIII.Doenças sist osteomuscular e tec conjuntivo	-	-	-
XIV. Doenças do aparelho geniturinário	-	-	-
XV. Gravidez parto e puerpério	-	-	-
XVI. Algumas afec originadas no período perinatal	-	-	-
XVII.Malf cong deformid e anomalias cromossômicas	-	-	-
XVIII.Sint sinais e achad anorm ex clín e laborat	2	2	5
XIX. Lesões enven e alg out conseq causas externas	-	-	-
XX. Causas externas de morbidade e mortalidade	5	2	4
XXI. Contatos com serviços de saúde	-	-	-
XXII.Códigos para propósitos especiais	-	-	-
Total	**27**	**23**	**28**

Fonte: Sistema de Informações sobre Mortalidade (MS/SVS/CGIAE/SIM-TABNET)
Data da consulta: 19/03/2023.

- Análises e Considerações sobre Dados Demográficos e de Morbimortalidade

Conforme observamos os dados anteriores, notamos que população total é de 3.837, desses 1.897 são do sexo masculino e 1.940 do sexo feminino. Em relação aos nascidos vivos o SINASC não dispõe dessas informações referentes ao ano de 2022. Quanto aos dados de morbidade dos residentes, e excluindo a causa XV, as principais causas de internações em 2022 foram: doenças do aparelho digestivo e lesões por envenenamento e algumas outras consequências externas. Comparando 2022 (166) com 2021 (154) houve aumento no número de internações. Quanto aos dados de mortalidade o SIM não informou até o período de encerramento deste relatório o quantitativo de óbitos dos residentes deste município.

4. Dados da Produção de Serviços no SUS

4.1. Produção de Atenção Básica

Tipo de Produção	Quantidade
Visita Domiciliar	35.244
Atendimento Individual	9.655
Procedimento	19.657
Atendimento Odontológico	1.790

Fonte: Sistema de informação em Saúde para a Atenção Básica – SISAB

4.2. Produção de Urgência e Emergência por Grupo de Procedimentos

Caráter de atendimento: Urgência

Grupo procedimento	Sistema de Informações Ambulatoriais		Sistema de Informacões Hospitalares	
	Qtd. aprovada	Valor aprovado	AIH Pagas	Valor total
01 Ações de promoção e prevenção em saúde	-	-	-	-
02 Procedimentos com finalidade diagnóstica	-	-	-	-
03 Procedimentos clínicos	-	-	-	-
04 Procedimentos cirúrgicos	-	-	-	-
05 Transplantes de orgãos, tecidos e células	-	-	-	-
06 Medicamentos	-	-	-	-
07 Órteses, próteses e materiais especiais	-	-	-	-
08 Ações complementares da atenção à saúde	-	-	-	-
Total	**-**	**-**	**-**	**-**

Fonte: Sistemas de Informações Ambulatoriais do SUS (SIA/SUS) e Sistema de Informações Hospitalares do SUS (SIH/SUS)
Data da consulta: 19/03/2023.

4.3. Produção de Atenção Psicossocial por Forma de Organização

Não há informações cadastradas para o período

4.4. Produção de Atenção Ambulatorial Especializada e Hospitalar por Grupo de Procedimentos

Grupo procedimento	Sistema de Informações Ambulatoriais		Sistema de Informacões Hospitalares	
	Qtd. aprovada	Valor aprovado	AIH Pagas	Valor total
01 Ações de promoção e prevenção em saúde	159	-	-	-
02 Procedimentos com finalidade diagnóstica	-	-	-	-
03 Procedimentos clínicos	22	220,00	-	-
04 Procedimentos cirúrgicos	-	-	-	-
05 Transplantes de orgãos, tecidos e células	-	-	-	-
06 Medicamentos	-	-	-	-
07 Órteses, próteses e materiais especiais	99	14850,00	-	-
08 Ações complementares da atenção à saúde	-	-	-	-
Total	**280**	**15070,00**	**-**	**-**

Fonte: Sistema de Informações Ambulatoriais do SUS (SIA/SUS) e Sistema de Informações Hospitalares do SUS (SIH/SUS)
Data da consulta: 19/03/2023.

4.5. Produção de Assistência Farmacêutica

Esse item refere-se ao componente especializado da assistência farmacêutica, sob gestão da esfera estadual.
Portanto, não há produção sob gestão municipal.

4.6. Produção de Vigilância em Saúde por Grupo de Procedimentos

Financiamento: Vigilância em Saúde

Grupo procedimento	Sistema de Informações Ambulatoriais	
	Qtd. aprovada	Valor aprovado
01 Ações de promoção e prevenção em saúde	159	-
Total	**159**	**-**

Fonte: Sistemas de Informações Ambulatoriais do SUS (SIA/SUS)

Data da consulta: 19/03/2023.

- Análises e Considerações sobre Dados da Produção de Serviços no SUS

Com relação a produção da Atenção Básica, a primeira tabela dos dados acima, demonstram o número total, sem definição de profissional ou categoria profissional, com os seguintes resultados: 35.244 visitas domiciliares, 9.655 atendimentos individuais, 19.657 procedimentos e 1.790 atendimentos odontológico. Nas demais tabelas observamos que 0 há registro em caráter de urgência, que não foram registrados atendimentos de caráter Psicossocial, 159 no grupo de Vigilância, já na Atenção Especializada foram 159 em ações de promoção, 0 em procedimentos diagnósticos, 22 procedimentos clínicos e 0 ações complementares.

5. Rede Física Prestadora de Serviços ao SUS

5.1. Por tipo de estabelecimento e gestão

Período 12/2022

Rede física de estabelecimentos de saúde por tipo de estabelecimentos				
Tipo de Estabelecimento	**Dupla**	**Estadual**	**Municipal**	**Total**
CENTRO DE SAUDE/UNIDADE BASICA	0	0	2	2
POSTO DE SAUDE	0	0	1	1
CENTRAL DE GESTAO EM SAUDE	0	0	1	1
POLO ACADEMIA DA SAUDE	0	0	1	1
Total	**0**	**0**	**5**	**5**

Observação: Os dados apresentados referem-se ao número de estabelecimentos de saúde públicos ou prestadores de serviços ao SUS
Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)
Data da consulta: 19/03/2023.

5.2. Por natureza jurídica

Período 12/2022

Rede física de estabelecimentos de saúde por natureza jurídica				
Natureza Jurídica	**Municipal**	**Estadual**	**Dupla**	**Total**
ADMINISTRACAO PUBLICA				
MUNICIPIO	5	0	0	5
Total	**5**	**0**	**0**	**5**

Observação: Os dados apresentados referem-se ao número de estabelecimentos de saúde públicos ou prestadores de serviços ao SUS
Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)
Data da consulta: 19/03/2023.

5.3. Consórcios em saúde

O ente não está vinculado a consórcio público em saúde

- Análises e Considerações sobre Rede Física Prestadora de Serviços ao SUS

A rede física de saúde do município é constituída por 02 Unidades Básicas de Saúde/Centro de Saúde; 01 Posto de Saúde; 01 Polo Academia da Saúde; e 01 Central de Gestão em Saúde, totalizando 05 estabelecimentos de saúde, os quais, são administrados pela rede municipal.

6. Profissionais de Saúde Trabalhando no SUS

Período 02/2022

Postos de trabalho ocupados, por ocupação e forma de contratação						
Adm. do Estabelecimento	**Formas de contratação**	**CBOs médicos**	**CBOs enfermeiro**	**CBOs (outros) nível superior**	**CBOs (outros) nível médio**	**CBOs ACS**
Pública (NJ grupo 1, ou 201-1, 203-8)	Autônomos (0209, 0210)	0	0	0	0	0
	Residentes e estagiários (05, 06)	0	0	0	0	0
	Estatutários e empregados públicos (0101, 0102)	0	0	0	8	5
	Informais (09)	0	0	0	0	0
	Bolsistas (07)	0	0	0	0	0
	Intermediados por outra entidade (08)	0	0	0	0	0
Privada (NJ grupos 2 - exceto 201-1, 203-8 -, 3, 4 e 5)	Autônomos (0209, 0210)	0	0	0	0	0
	Servidores públicos cedidos para a iniciativa privada (10)	0	0	0	0	0
	Residentes e estagiários (05, 06)	0	0	0	0	0
	Informais (09)	0	0	0	0	0
	Celetistas (0105)	0	0	0	0	0
	Bolsistas (07)	0	0	0	0	0
	Intermediados por outra entidade (08)	0	0	0	0	0

Postos de trabalho ocupados, por Contrato Temporário e Cargos em Comissão						
Adm. do Estabelecimento	**Formas de contratação**	**CBOs médicos**	**CBOs enfermeiro**	**CBOs (outros) nível superior**	**CBOs (outros) nível médio**	**CBOs ACS**
Pública (NJ grupo 1, ou 201-1, 203-8)	Contratos temporários e cargos em comissão (010301, 0104)	3	1	15	15	5
Privada (NJ grupos 2 - exceto 201-1, 203-8 -, 3, 4 e 5)	Contratos temporários e cargos em comissão (010302, 0104)	0	0	0	0	0

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)
Data da consulta: 19/03/2023.

Postos de trabalho ocupados, por ocupação e forma de contratação					
Adm. do Estabelecimento	**Formas de contratação**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**
Pública (NJ grupo 1, ou 201-1, 203-8)	Autônomos (0209, 0210)	1	0	0	0
	Estatutários e empregados públicos (0101, 0102)	12	12	12	0
	Intermediados por outra entidade (08)	0	1	0	0

Postos de trabalho ocupados, por Contrato Temporário e Cargos em Comissão					
Adm. do Estabelecimento	**Formas de contratação**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**
Pública (NJ grupo 1, ou 201-1, 203-8)	Contratos temporários e cargos em comissão (010301, 0104)	32	37	46	0

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)
Data da consulta: 19/03/2023.

- Análises e Considerações sobre Profissionais de Saúde Trabalhando no SUS

Analisando os CBOs o vínculo de contratação temporária é superior ao vínculo estatutário. Foram registrados 44 profissionais com CBO, 15 profissionais de nível médio, 15 profissionais de nível superior outros, 10 agentes comunitários de saúde. Os dados foram extraídos do CNES, sistema pelo qual os profissionais são cadastrados conforme CBO e unidade de lotação.

7. Programação Anual de Saúde - PAS

7.1. Diretrizes, objetivos, metas e indicadores

DIRETRIZ Nº 1 - Garantia doa cesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade, mediante a adequação do perfil das unidades de saúde da rede pública municipal

OBJETIVO Nº 1.1 - Ampliar o acesso e fortalecer a atenção básica, com ênfase na APS

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Adquirir ambulâncias	Nº de veículos adquiridos	Número			1	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Assinar contrato, quando for locação									
Ação Nº 2 - Disponibilizar a ambulância no serviço									
Ação Nº 3 - Manter em bom estado de conservação									
Ação Nº 4 - Licitar o serviço									
2. Ampliar cobertura do acompanhamento das condicionalidades de saúde do programa Bolsa Família	Percentual de cobertura alcançado	Percentual			94,00	88,00	Percentual	0	92,14
Ação Nº 1 - Gerar Mapas de acompanhamento por equipe									
Ação Nº 2 - Disponibilizar os Mapas para os ACS									
Ação Nº 3 - ACS devem realizar a visita para colher os dados solicitados									
Ação Nº 4 - ACS devem repassar os dados solicitados ao digitado									
Ação Nº 5 - Digitador deve inserir as informações no sistema dentro do prazo									
3. Construir, reformar e/ou ampliar Centro de Saúde / Unidades Básicas de Saúde	Nº de unidades de saúde que foram construídas, reformadas e/ou ampliadas	Número			5	2	Número	0	0
Ação Nº 1 - Identificar unidades que necessitam de reforma ou ampliação									
Ação Nº 2 - Identificar comunidade ou bairro que precisa de uma unidade de saúde									
Ação Nº 3 - Cadastrar proposta de emenda parlamentar, quando o recurso for federal									
Ação Nº 4 - Licitar e contratar o serviço									
Ação Nº 5 - Executar e finalizar o serviço									
4. Contratar empresa ou pessoa física especializada em serviço de buffet para auxílio nos eventos da atenção básica	Nº de empresas ou prestador de serviço contratados	Número			4	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Licitar serviço									
Ação Nº 2 - Contratar empresa ou pessoa física									
Ação Nº 3 - Realizar o serviço									
5. Contratar empresa ou prestador de serviço para manutenção dos aparelhos de ar-condicionado	Contratar empresa ou prestador de serviço para manutenção dos aparelhos de ar-condicionado	Número			4	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Licitar ou Dispensar e contratar o serviço									
Ação Nº 2 - Executar o serviço									
Ação Nº 3 - Monitorar execução									
6. Contratar empresa ou prestador de serviço para realizar capacitações, cursos e treinamentos com os profissionais	Nº de empresas contratadas	Número			4	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Licitar ou Dispensar e contratar o serviço									
Ação Nº 2 - Elaborar Termo de Referência									
Ação Nº 3 - Elaborar Cronograma dos Cursos									

Ação Nº 4 - Executar o serviço									
Ação Nº 5 - Monitorar execução									
7. Contratar empresa para manutenção dos equipamentos odontológicos e médico-hospitalar	Nº de empresas contratadas	Número			4	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Licitar ou Dispensar e contratar o serviço									
Ação Nº 2 - Executar o serviço									
Ação Nº 3 - Monitorar execução									
8. Contratar empresa para recolher o lixo biológico	Nº de empresas contratadas	Número			4	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Licitar ou Dispensar e contratar o serviço									
Ação Nº 2 - Executar o serviço									
Ação Nº 3 - Monitorar execução									
9. Contratar empresa que forneça equipamentos de impressão e recarga de cartuchos	Nº de empresas contratadas	Número			4	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Licitar serviço									
Ação Nº 2 - Contratar empresa									
Ação Nº 3 - Realizar o serviço									
10. Contratar trabalhadores de saúde nas Unidades de Saúde conforme demanda e necessidade	Nº de profissionais contratados	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Contratar profissionais									
11. Desenvolver ações estratégias com as equipes de saúde	Nº de ações realizadas	Número			24	6	Número	9,00	150,00
Ação Nº 1 - Palestras									
Ação Nº 2 - Dias “D									
Ação Nº 3 - Passeatas									
12. Equipar com material permanente as Unidades de Saúde e a Secretaria	Nº de Unidades de Saúde e Secretaria equipadas	Número			9	2	Número	0	0
Ação Nº 1 - Licitar Compra									
Ação Nº 2 - Cadastrar proposta de emenda									
Ação Nº 3 - Adquirir os equipamentos e materiais permanentes									
13. Fornecer camisas aos profissionais envolvidos nas campanhas e eventos da atenção básica	Percentual de profissionais que receberam camisas	Percentual			100,00	100,00	Proporção	0	100,00
Ação Nº 1 - Contratar serviço de confecção									
Ação Nº 2 - Realizar distribuição com os ACS e ACE									
14. Fornecer fardamento e protetor solar aos ACS e ACE	Proporção de Profissionais de Saúde que receberam fardamentos e protetor solar	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Contratar serviço de confecção									
Ação Nº 2 - Adquirir protetor solar									
Ação Nº 3 - Realizar distribuição com os ACS e AC									
15. Garantir o acesso dos usuários ao CAPS de referência do município	Percentual de usuários assistidos	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Identificar usuário									
Ação Nº 2 - Agendar acompanhamento									

16. Implantar o centro de especialidades para pessoa com deficiência	Nº de Laboratórios implantados	Número			1	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Não há ação cadastrada									
17. Implantar o laboratório de prótese dentária	Nº de Laboratórios implantados	Número			1	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Preparar o espaço físico									
Ação Nº 2 - Adquirir equipamentos									
Ação Nº 3 - Adquirir insumos e materiai									
Ação Nº 4 - Contratar profissionais									
18. Implantar o prontuário eletrônico através do sistema de gestão da saúde no município	Percentual de equipes com PEC implantado	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Licitar serviço									
Ação Nº 2 - Contratar empresa									
Ação Nº 3 - Orientar os profissionais									
Ação Nº 4 - Realizar o serviço									
19. Implantar Práticas Integrativas e Complementares nas Unidades de Saúde	Nº de Práticas Integrativas Implantadas	Número			4	1	Número	0	0
Ação Nº 1 - Orientar os profissionais									
Ação Nº 2 - Informar aos usuários									
Ação Nº 3 - Incentivar os usuários									
20. Implementar o atendimento odontológico domiciliar com ações de saúde	Nº de ações realizadas	Número			20	5	Número	0	0
Ação Nº 1 - Realizar triagem									
Ação Nº 2 - Elaborar cronograma									
Ação Nº 3 - Identificar usuários que necessitam do atendimento									
21. Implementar o serviço de almoxarifado informatizado	Nº de empresas ou prestador de serviço contratados	Número			1	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Não há ação cadastrada									
22. Locar veículos para transportar os profissionais para realizar atendimentos e auxiliar nos deslocamentos das unidades de saúde	Nº de veículos locados	Número			4	1	Número	0	0
Ação Nº 1 - Licitar ou dispensar o serviço, que após contratação, deverá executá-lo									
Ação Nº 2 - Monitorar a execução									
23. Locar veículos para transportar os usuários do SUS para realizarem atendimento fora e dentro do município	Nº de veículos locados	Número			8	2	Número	2,00	100,00
Ação Nº 1 - Cadastrar os usuários que realizam tratamento fora e dentro do município									
Ação Nº 2 - Licitar ou dispensar o serviço, que após contratação, deverá executá-lo									
Ação Nº 3 - Monitorar a execução									
24. Manter a cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica	Nº de unidades de saúde com o serviço	0			100,00	100,00	Percentual	0	98,36
Ação Nº 1 - Ampliar a quantidade de atendimentos									
Ação Nº 2 - Realizar atendimentos fora das Unidades de Saúde por meio de visitas domiciliares e coletividade									
Ação Nº 3 - Estender horário de trabalho, quando necessário									
Ação Nº 4 - Promover atividades em áreas remotas									
25. Manter a cobertura populacional pelas equipes de Saúde Bucal	Percentual de cobertura populacional estimada de saúde bucal na Atenção Básica	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	0

Ação Nº 1 - Ampliar a quantidade de atendimentos									
Ação Nº 2 - Realizar atendimentos fora das Unidades de Saúde por meio de visitas domiciliares e coletividade									
Ação Nº 3 - Estender horário de trabalho, quando necessário									
Ação Nº 4 - Promover atividades em áreas remotas									
26. Manter a disponibilização de internet nas Unidades de Saúde e Secretaria	Percentual de cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Identificar a(s) Unidade(s) que não dispõe de serviço de internet									
Ação Nº 2 - Adquirir equipamentos necessários a instalação por dispensa ou licitação, conforme valor									
Ação Nº 3 - Instalar os equipamentos									
Ação Nº 4 - Contratar o serviço									
Ação Nº 5 - Disponibilizar o serviço									
27. Manter o serviço de notificação contínua da violência doméstica, sexual e outras violências nas Unidades de Saúde	Nº de unidades de saúde com o serviço	0			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Orientar os profissionais									
Ação Nº 2 - Informar aos usuários									
Ação Nº 3 - Realizar o serviço									
28. Realizar ação coletiva de escovação dental supervisionada	Nº de ações realizadas	Número			8	2	Número	2,00	100,00
Ação Nº 1 - Atendimento coletivo									
Ação Nº 2 - Palestras									
29. Realizar ação estratégica para acolhimento da população LGBTQI	Nº de ações realizadas	Número			8	2	Número	0	0
Ação Nº 1 - Dia D de combate a LGBTFobia									
Ação Nº 2 - Oficina de IST/HIV/Aids									
30. Realizar ações de saúde para o enfrentamento do coronavírus – COVID 19	Nº de ações realizadas	Número			16	4	Número	3,00	75,00
Ação Nº 1 - Adquirir testes rápidos para diagnóstico da COVID-19									
Ação Nº 2 - Tomar medidas precativas nas Unidades de Saúde e Secretaria									
Ação Nº 3 - Adquirir medicamentos de suporte terapêutico à COVID-19									
Ação Nº 4 - Adquirir Equipamentos de Proteção Individual para os Profissionais									
Ação Nº 5 - Imunizar a população com vacinas de combate a COVID-1									
31. Realizar ações do Programa Saúde na Escola	Nº de ações realizadas	Número			52	13	Número	9,00	69,23
Ação Nº 1 - Palestra									
Ação Nº 2 - Avaliação bucal, ocular e da pele									
Ação Nº 3 - Atividade física									
Ação Nº 4 - Mobilização social									
Ação Nº 5 - Vacinação									
Ação Nº 6 - Avaliação antropométrica									
32. Realizar campanhas de conscientização, prevenção e do diagnóstico precoce de doenças com alta incidência de mortalidade entre homens e mulheres.	Nº de campanhas realizadas	Número			8	2	Número	2,00	100,00
Ação Nº 1 - Palestras									
Ação Nº 2 - Mobilização Social									

33. Realizar manutenção de jardinagem nas unidades de saúde/secretaria	Nº de Unidades de Saúde/secretaria com manutenção de jardinagem	Número			8	2	Número	1,00	50,00
Ação Nº 1 - Contratar serviço									
Ação Nº 2 - Realizar serviço									
34. Realizar reparo e manutenção nos equipamentos das unidades de saúde	Nº de unidades de saúde que receberam reparo e manutenção nos equipamentos	Número			8	2	Número	3,00	150,00
Ação Nº 1 - Identificar equipamentos por unidade de saúde									
Ação Nº 2 - Licitar ou Dispensar o serviço, que após contratação deve ser executado									
Ação Nº 3 - Monitorar a execução									
35. Realizar visitas ao CAPS de referência para monitoramento do serviço	Nº de visitas realizadas	0			12	3	Número	2,00	66,67
Ação Nº 1 - Convocar coordenadores									
Ação Nº 2 - Solicitar permissão									
Ação Nº 3 - Realizar visita									
36. Reduzir a proporção de gravidez na adolescência entre as faixas etárias de 10 a 19 anos	Proporção de gravidez na adolescência entre as faixas etárias de 10 a 19 anos	Percentual		0,00	80,00	70,00	Percentual	0	3,87
Ação Nº 1 - Palestra com os pais									
Ação Nº 2 - Palestras com os adolescentes									
Ação Nº 3 - Distribuir folder educativo nas Unidades de Saúde									
37. Reduzir internações por causas sensíveis à atenção básica	Proporção de internações por condições sensíveis à atenção básica	Percentual			20,00	14,00	Percentual	0	0
Ação Nº 1 - Ampliar horário de funcionamento das Unidades									
Ação Nº 2 - Observar as principais causas de internações									
Ação Nº 3 - Elaborar Plano de Ação									
38. Locar ambulâncias	Nº de ambulâncias locadas	0			5	2	Número	2,00	100,00
Ação Nº 1 - Licitar serviço									
Ação Nº 2 - Contratar empresa									
Ação Nº 3 - Realizar o serviço									
39. Adquirir ou locar ambulâncias	Nº de unidade de vigilância construída, ampliada ou reformada	0			1	1	Número	0	0
Ação Nº 1 - Licitar serviço									
Ação Nº 2 - Realizar o serviço									
40. Reformar ou ampliar o Polo da Academia da Saúde	Nº de Polo de Academia da Saúde reformado ou ampliado	0			1	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Não há ação cadastrada									

OBJETIVO Nº 1.2 - Organizar e implementar a Rede de Atenção à Saúde Materna e Infantil no âmbito municipal para garantir acesso, acolhimento e resolutividade.

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Alcançar a cobertura de gestantes que realizaram 6 ou mais consultas de pré-natal	Percentual de cobertura de gestantes com 06 ou mais consultas de pré-natal	Percentual			80,00	50,00	Percentual	0	80,00
Ação Nº 1 - Manter na agenda as consultas de pré-natal									
Ação Nº 2 - Listar as gestantes por equipe e acompanhar a progressão das consultas									

Ação Nº 3 - Disponibilizar recursos necessários durante a consulta: sonar, fita métrica, pinar, escalas, caderneta e outros									
2. Aumentar o percentual de parto normal	Proporção de parto normal no SUS e na saúde suplementar	Percentual			75,00	60,00	Percentual	0	46,88
Ação Nº 1 - Incentivar a gestante ao parto normal durante as consultas de pré-natal									
Ação Nº 2 - Reunir a coordenação de atenção básica com a gestão da maternidade de referência para discutir situações ou desdobramentos das parturientes de Poço Redondo									
3. Garantir o acesso a consulta e exames de pré-natal nas unidades de saúde	Percentual de Unidades de Saúde que garantem o acesso e os exames de prénatal	Número			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Informar as usuárias									
Ação Nº 2 - Realizar o serviço									
Ação Nº 3 - Orientar os profissionais									
4. Investigar os óbitos em mulheres em idade fértil (MIF)	Proporção de óbitos MIF (10 a 49 anos) investigados	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	70,00
Ação Nº 1 - Criar planilha para monitoramento dos óbitos									
Ação Nº 2 - Disponibilizar fichas de investigação									
Ação Nº 3 - Realizar investigação e encaminhar ficha para digitação no sistema de informação de mortalidade									
5. Investigar os óbitos infantis e fetal	Proporção de óbitos fetal e infantil investigados	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Criar planilha para monitoramento dos óbitos									
Ação Nº 2 - Disponibilizar fichas de investigação									
Ação Nº 3 - Realizar investigação e encaminhar ficha para digitação no sistema de informação de mortalidade									
6. Investigar os óbitos maternos	Proporção de óbitos maternos investigados	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	0
Ação Nº 1 - Criar planilha para monitoramento dos óbitos									
Ação Nº 2 - Disponibilizar fichas de investigação									
Ação Nº 3 - Realizar investigação e encaminhar ficha para digitação no sistema de informação de mortalidade									
7. Realizar consulta odontológica nas gestantes do município	Nº de gestantes Proporção de gestantes nas unidades de saúde	Percentual			90,00	60,00	Percentual	0	50,00
Ação Nº 1 - Orientar profissionais									
Ação Nº 2 - Fazer busca ativa das gestante									
Ação Nº 3 - Oferecer a consulta									
8. Realizar educação em saúde com gestantes nas Unidades de Saúde	Percentual de gestantes que receberam consulta odontológica	Número			8	2	Número	2,00	100,00
Ação Nº 1 - Formar grupos de gestantes									
Ação Nº 2 - Realizar palestras									
9. Realizar testes de HIV nas gestantes do município	Percentual de gestantes que realizaram testes de HIV	Percentual			90,00	60,00	Percentual	0	50,00
Ação Nº 1 - Orientar profissionais									
Ação Nº 2 - Fazer busca ativa das gestantes									
Ação Nº 3 - Oferecer o teste									
10. Realizar testes de sífilis nas gestantes do município	Percentual de gestantes que realizaram testes de sífilis	Percentual			90,00	60,00	Percentual	0	50,00
Ação Nº 1 - Orientar profissionais									
Ação Nº 2 - Fazer busca ativa das gestantes									
Ação Nº 3 - Oferecer o teste									
11. Manter o número de casos de sífilis congênita em menores de um ano	Taxa de mortalidade infantil	Número			0	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Não há ação cadastrada									

12. Manter o número de casos novos de aids em menores de 5 anos	Número de casos novos de sífilis congênita em menores de um ano de idade	Número			0	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Realização de eventos de promoção e prevenção de infecções sexualmente transmissíveis									
Ação Nº 2 - Distribuição de preservativos masculinos e femininos									
Ação Nº 3 - Distribuição de folders educativos para a população									
13. Manter o número de óbitos infantis	Número de casos novos de aids em menores de 5 anos	Número			0	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Ampliar e qualificar o acesso ao pré-natal									
14. Manter o número de óbitos maternos	Número de óbitos maternos em determinado período e local de residência	Número			0	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Intensificar a investigação do óbito materno									
15. Reduzir os casos de infecções causadas pelo Aedes aegypti em gestantes	Número de casos de infeções causadas pelo Aedes aegypti em gestantes	Percentual			100,00	90,00	Percentual	0	0
Ação Nº 1 - Entrega de repelentes a todas gestantes									
Ação Nº 2 - Realizar curso de pré-natal com as gestantes									
16. Tratar as gestantes com sífilis	Número de gestantes com sífilis que foram tratadas	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Aumentar a cobertura de tratamento adequado nas gestantes com sífilis									

OBJETIVO Nº 1.3 - Fortalecer e ampliar as ações de prevenção, detecção precoce e tratamento oportuno do câncer de mama e do colo de útero.

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Ampliar a razão de exames de mamografia em mulheres de 50 a 69 anos de idade	Razão de exames de citopatológico do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos na população residente de determinado local e a população da mesma faixa etária	Percentual			0,70	0,60	Percentual	0	0,25
Ação Nº 1 - Identificar as mulheres com idade preconizada									
Ação Nº 2 - Identificar as mulheres que não realizam o exame há 2 anos									
Ação Nº 3 - Realizar mutirão de mamografia									
2. Ampliar a razão de mulheres na faixa etária de 25 a 64 anos com um exame citopatológico a cada três anos, após dois exames consecutivos normais a cada intervalo de um ano	Razão de exames de mamografias em mulheres de 50 a 69 anos na população residente de determinado local e a população da mesma faixa etária	Percentual			0,80	0,70	Percentual	0	0,34
Ação Nº 1 - Identificar as mulheres com idade preconizada									
Ação Nº 2 - Identificar as mulheres que não realizam o exame há 3 anos									
Ação Nº 3 - Manter na agenda das equipes a realização do exame citopatológico									

OBJETIVO Nº 1.4 - Ampliar o acesso à atenção psicossocial da população em geral, de forma articulada com os demais pontos de atenção em saúde.

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Ampliar a assistência em Saúde Mental nas unidades de saúde	Percentual de Unidades de Saúde que ofertam assistência em saúde mental	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	1.000,00
Ação Nº 1 - Orientar os profissionais									
Ação Nº 2 - Realizar agenda de saúde mental									
2. Conscientizar as equipes de saúde quanto a importância das ações de Saúde Mental	Percentual de equipes conscientizadas	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Orientar os profissionais									
Ação Nº 2 - Realizar agenda de saúde mental									
3. Realizar ações de matriciamento com todas as modalidades de equipes de saúde em parceria com as secretarias de educação e assistência social	Nº de ações de matricialmente realizadas	Número			24	6	Número	3,00	50,00
Ação Nº 1 - Instituir Grupo de Trabalho com membros da secretaria municipal de saúde, educação e assistência									
Ação Nº 2 - Elaborar cronograma									
Ação Nº 3 - Disponibilizar recursos necessários as ações de matriciamento									

OBJETIVO Nº 1.5 - Melhoria das condições de saúde do idoso e portadores de doenças crônicas mediante qualificação da gestão e da assistência.

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Implementar a Academia da Saúde	Percentual de implementação da academia da saúde	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Orientar os profissionais de saúde a manterem ações do programa									
Ação Nº 2 - Realizar ações coletivas com os usuários do programa									
2. Implementar o programa HiperDia nas unidades de saúde	Percentual de implementação do Programa HiperDia	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Orientar os profissionais de saúde a manterem ações do programa									
Ação Nº 2 - Realizar ações coletivas com os usuários do programa									
3. Reduzir o número de óbitos prematuros (30 a 69 anos) por Doenças Crônicas Não Transmissíveis (doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas)	Nº de óbitos prematuros (de 30 a 69 anos) pelo conjunto das quatro principais doenças crônicas não transmissíveis	Número			18	6	Número	3,00	50,00
Ação Nº 1 - Identificar as principais causas de mortalidade									
Ação Nº 2 - Acompanhar os usuários com diagnóstico de alguma doença crônica não transmissíve									
Ação Nº 3 - Disponibilizar medicamentos necessários para o tratamento das doenças crônicas não transmissíveis									

DIRETRIZ Nº 2 - Redução dos riscos e agravos a saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde

OBJETIVO Nº 2.1 - Fortalecer a promoção e a Vigilância em Saúde

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Adquirir veículo para realização das ações de vigilância	Nº de veículos adquiridos	Número			1	0	Número	1,00	0
Ação Nº 1 - Monitorar a execução									
Ação Nº 2 - Licitar ou dispensar o serviço, que após contratação, deverá executá-lo									

2. Aferir a pressão arterial dos usuários com diagnósticos de Hipertensão Arterial Sistêmica	Percentual de aferição de PA alcançado	Percentual			80,00	50,00	Percentual	0	49,00
Ação Nº 1 - Identificar os usuários com diagnósticos de Hipertensão Arterial Sistêmica									
Ação Nº 2 - Cadastrar os usuários com diagnósticos de Hipertensão Arterial Sistêmica									
Ação Nº 3 - Manter consultas agendadas a esses usuário									
Ação Nº 4 - Realizar aferição da PA durante as consultas e outros procedimentos realizados dentro e fora da unidade pelos profissionais de saúde									
3. Manter a cobertura de imóveis visitados para controle vetorial da dengue	Proporção de cura dos casos novos de hanseníase diagnosticados nos anos das coortes	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Realizar mapeamento dos imóveis									
Ação Nº 2 - Estabelecer metas de imóveis a receberem visitas por Agente de Combate as Endemias durante o ciclo									
Ação Nº 3 - Monitorar visitas realizadas pelos Agente de Combate as Endemias -Disponibilizar transporte para dá suporte durante as visitas									
Ação Nº 4 - Disponibilizar recursos materiais de apoio as visita									
4. Ampliar a proporção de análises realizada em amostras de água para consumo humano, quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual e turbidez.	Proporção de análises realizadas em amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez	Percentual			95,00	80,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Cumprir o cronograma proposto pela Secretaria de Estado da Saúde									
Ação Nº 2 - Realizar a coleta da água, identificar e encaminhar para o LACEN									
Ação Nº 3 - Cadastrar as amostras no GAL									
Ação Nº 4 - Cadastrar resultados das amostras no SISAGUA									
Ação Nº 5 - Solicitar os frascos coletores no LACEN									
5. Ampliar a proporção de examinados entre os contatos intradomiciliares registrados dos casos novos de hanseníase	Proporção de examinados entre os contatos intradomiciliares registrados dos casos novos de hanseníase.	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	0
Ação Nº 1 - Listar e acompanhar os contatos intradomiciliares dos usuários com diagnóstico de hanseníase									
Ação Nº 2 - Realizar avaliação da pele e testes de sensibilidade nos contatos intradomiciliares									
Ação Nº 3 - Avaliar o estado vacinal desses contatos com relação a vacina BCG									
6. Aumentar a cobertura das vacinas selecionadas do calendário de vacinação para crianças menores de dois anos de idade – pentavalente (3ª dose), pneumocócica 10-valente (2ª dose), poliomielite (3ª dose) e tríplice viral (1ª dose) – com cobertura vacinal preconizada	Proporção de vacinas selecionadas do calendário de vacinação para crianças menores de dois anos de idade – pentavalente (3ª dose), pneumocócica 10valente (2ª dose), poliomielite (3ª dose) e tríplice viral (1ªdose) – com cobertura vacinal preconizada	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	0
Ação Nº 1 - Capacitar os profissionais									
Ação Nº 2 - Fazer busca ativa das crianças									
Ação Nº 3 - Promover campanhas									
7. Aumentar a proporção de cura de casos novos de tuberculose pulmonar bacilífera	Proporção de cura dos casos novos de tuberculose pulmonar	Percentual			93,00	90,00	Percentual	0	0
Ação Nº 1 - Identificar os pacientes com diagnósticos de hanseníase									
Ação Nº 2 - Solicitar o blister de medicamentos para o tratamento desses pacientes									
Ação Nº 3 - Realizar primeira dosagem assistida de cada blister									
Ação Nº 4 - Monitorar o tratamento desses pacientes									
8. Aumentar a proporção de cura nas coortes de casos novos de hanseníase.	Proporção de cura de novos casos de hanseníase.	Percentual			92,00	80,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Identificar os pacientes com diagnósticos de hanseníase									

Ação Nº 2 - Solicitar o blister de medicamentos para o tratamento desses pacientes									
Ação Nº 3 - Realizar primeira dosagem assistida de cada blister									
Ação Nº 4 - Monitorar o tratamento desses pacientes									
9. Aumentar a proporção de registro de óbitos com causa básica definida.	Proporção de registro de óbitos com causa básica definida	Percentual			98,00	90,00	Percentual	0	93,75
Ação Nº 1 - Orientar os profissionais									
10. Encerrar em até 60 dias a partir da data da notificação as doenças compulsórias imediatas registradas no Sistema de Informações sobre Agravos de Notificação (SINAN)	Proporção de casos de doenças de notificação compulsória imediata encerradas em até 60 dias após notificação	Percentual			91,00	85,00	Percentual	0	0
Ação Nº 1 - Orientar os profissionais									
11. Garantir a cobertura vacinal antirrábica dos cães	Percentual de cães vacinados	Percentual			86,00	80,00	Percentual	0	80,00
Ação Nº 1 - Fazer levantamento da população canina									
Ação Nº 2 - Realizar vacinação									
12. Garantir a realização de exames anti-HIV nos casos novos de tuberculose	Proporção de testes de HIV realizados nos novos casos de tuberculose	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Identificar casos									
Ação Nº 2 - Oferecer Testes									
13. Implantar o serviço de tratamento de água no município	Politica implantada.	Número			1	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Não há ação cadastrada									
14. Implementar o serviço de vigilância e atenção às violências	Percentual de implementação do serviço de vigilância	Percentual			100,00	10,00	Percentual	0	10,00
Ação Nº 1 - Orientar os profissionais									
Ação Nº 2 - Executar o serviço									
15. Manter a taxa de prevalência anual de hanseníase abaixo de 1/10.000	Nº de casos de hanseníase	Número		0	4	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Realizar campanhas de combate a hanseníase									
16. Preencher as notificações de agravos o campo “ocupação” nos casos de doenças ou agravos relacionados ao trabalho	Proporção de preenchimento do campo “ocupação” nas notificações de agravos	Percentual			98,00	95,00	Percentual	0	0
Ação Nº 1 - Orientar os profissionais									
17. Realizar ação de combate aos vetores com o carro fumacê	Nº de ações realizadas	Número			4	1	Número	0	0
Ação Nº 1 - Promover divulgação									
Ação Nº 2 - Listar campanhas									
18. Realizar ações de controle das zoonozes	Nº de ações realizadas	Número			8	2	Número	0	0
Ação Nº 1 - Listar campanhas									
Ação Nº 2 - Promover divulgação									
19. Realizar ações de prevenção da esquistossomose	Nº de ações realizadas	0			8	2	Número	0	0
Ação Nº 1 - Listar campanhas									
Ação Nº 2 - Promover divulgação									
20. Realizar campanha de combate as drogas	Nº de campanhas de combate as drogas realizadas	Número			4	1	Número	0	0

Ação Nº 1 - Passeata de combates as drogas									
Ação Nº 2 - Palestras									
21. Realizar campanhas de vacinação	Nº de campanhas de vacinação realizadas	Número			8	2	Número	2,00	100,00
Ação Nº 1 - Listar campanhas									
Ação Nº 2 - Fazer busca ativa									
Ação Nº 3 - Promover divulgação									
22. Realizar campanhas de vigilância em saúde	Nº de campanhas de vigilância em saúde realizadas	Número			8	2	Número	2,00	100,00
Ação Nº 1 - Mobilização social sobre Dengue									
Ação Nº 2 - Palestra e busca ativa de pacientes com Tuberculose									
Ação Nº 3 - Palestra e busca ativa de pacientes com Hanseníase									
Ação Nº 4 - Oficina de IST									
23. Realizar ciclos com percentual mínimo de 80% dos imóveis visitados para controle da dengue	Nº de ciclos realizados	Número		0	24	6	Número	5,00	83,33
Ação Nº 1 - Realizar Levantamento Rápido do Índice de infestação do Aedes Aegypti – Liraa e Levantamento de índice e tratamento nas localidades									
24. Realizar levantamento epidemiológico dos usuários para identificar casos de glaucoma	Nº de levantamento realizados	Número			4	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Realizar triagem									
Ação Nº 2 - Identificar usuários									
Ação Nº 3 - Realizar encaminhamento									
25. Solicitar e Avaliar exame Hemoglobina Glicada nos usuários com diagnóstico de Diabetes Mellitus	Percentual de solicitação e avaliação do exame	Número			80	50	Número	0	30,00
Ação Nº 1 - Solicitar exame									
Ação Nº 2 - Avaliar exame									
Ação Nº 3 - Registrar procedimento com o código SIGTAP									
26. Locar veículo para realização das ações de vigilância	Nº de veículos locados	0			1	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Licitar ou dispensar o serviço, que após contratação, deverá executá-lo									
Ação Nº 2 - Monitorar a execução									
27. Realizar castração dos animais de rua	Percentual de animais de rua castrados	0			50,00	20,00	Percentual	0	0
Ação Nº 1 - Realizar levantamento de animais de rua									
Ação Nº 2 - Contratar médico veterinário									
Ação Nº 3 - Executar o serviço									

DIRETRIZ Nº 3 - Garantia da assistência farmacêutica no âmbito do SUS

OBJETIVO Nº 3.1 - Qualificar os serviços de Assistência Farmacêutica

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Aquisição de medicamento do RENAME	Proporção de medicamentos adquiridos	Percentual			85,00	80,00	Percentual	0	85,00
Ação Nº 1 - Realizar licitação das medicações contempladas no RENAME									
Ação Nº 2 - Reunião com profissionais da ESF sobre otimização das prescrições									
2. Estruturar a farmácia da atenção básica e a central de armazenamento	Percentual de serviço estruturado	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Avaliação estrutural do almoxarifado e farmácia básica									
Ação Nº 2 - Aquisição de equipamentos que estejam faltando									
Ação Nº 3 - Implementar fluxo de recebimento e dispensa de medicamento									
3. Implantar o Programa Farmácia Viva	Nº de Programa Implantado	Número		0	1	1	Número	0	0
Ação Nº 1 - Informar aos usuários									
Ação Nº 2 - Orientar profissionais									
Ação Nº 3 - Preparar espaço									
Ação Nº 4 - Listar plantar									
4. Implementar sistema HORUS.	Percentual de implementação.	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Orientar os profissionais									
Ação Nº 2 - Conscientizar os gestores									
5. Realizar ações de promoção do uso racional de medicamentos	Nº de ações realizadas	Número			4	1	Número	2,00	200,00
Ação Nº 1 - Realizar palestras									
Ação Nº 2 - Realizar mobilização social									
Ação Nº 3 - Realizar oficinas									

DIRETRIZ Nº 4 - Garantia do apoio diagnóstico no âmbito do SUS

OBJETIVO Nº 4.1 - Implementar e qualificar a assistência laboratorial potencializando a capacidade de resposta da rede municipal de atenção à saúde.

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Implantar o laboratório de Análises Clínicas	Numero de laboratórios de analises clinicas implantados	Número			1	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Não há ação cadastrada									
2. Manter a oferta do teste rápido de HIV, sífilis, Hep. B e C nas unidades básicas de saúde	Percentual de Unidades de Saúde que oferecem testes rápidos	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Inserir a realização do TR nas ações de mobilização da saúde									
Ação Nº 2 - Realizar TR HIV e sífilis em 100% das UBS									
3. Manter a realizar teste de triagem (teste do pezinho) nas unidades de saúde	Percentual de Unidades de Saúde que realizam teste do pezinho.	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Monitorar a realização do teste com o número de nascidos do mês									
Ação Nº 2 - Realizar teste do pezinho em 100% das UB									

DIRETRIZ Nº 5 - Prevenir e deter o avanço da obesidade infantil e contribuir para a melhoria de saúde e bem-estar das crianças

OBJETIVO Nº 5.1 - Reduzir o índice de obesidade infantil

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Disponibilizar carga horária para que os profissionais da atenção primária a saúde do município que atuam na prevenção da obesidade infantil realizem pelo menos 01 capacitação ou curso por ano oferecido pelo Ministério da Saúde a temática	Percentual de profissionais que participaram das capacitações ou cursos	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Identificar profissionais de saúde conforme cargo local de atuação									
Ação Nº 2 - Distribuir vagas nos cursos considerando a unidade de lotação									
Ação Nº 3 - Disponibilizar recursos necessários a participação dos profissionais nas capacitações ou curso									
2. Efetivar as compras mínimas de produtos da agricultura familiar para o programa nacional de alimentação escolar (PNAE) com os recursos do governo federal, conforme legislação vigente, e criar mecanismos para ampliação gradual do percentual de compras em parceria com os produtores locais e de outros municípios através de projeto encaminhado à Secretaria Municipal de Educação	Nº de projeto encaminhado	Número			4	1	Número	0	0
Ação Nº 1 - Identificar agricultores na região									
Ação Nº 2 - Listar benefícios adquiridos na alimentação saudável									
Ação Nº 3 - Listar doenças relacionadas a má alimentação									
Ação Nº 4 - Conhecer o cardápio da merenda escolar									
3. Monitorar o estado nutricional das crianças e adolescentes por equipe de saúde	Percentual de cobertura de crianças e adolescentes monitoradas	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Identificar crianças e adolescentes									
Ação Nº 2 - Criar rotina de acompanhamento									
4. Monitorar o estado nutricional das gestantes por equipe de saúde	Percentual de cobertura de gestantes monitoradas	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Identificar gestantes									
Ação Nº 2 - Criar rotina de acompanhamento									
5. Realizar audiência pública, junto ao poder legislativo, para discussão sobre prevenção da obesidade infantil	Nº de audiência realizada	Número			4	1	Número	0	0
Ação Nº 1 - Solicitar ao poder legislativo espaço e mediação da audiência pública									
Ação Nº 2 - Divulgar nas redes sociais e dependências das unidades de saúde									
Ação Nº 3 - Dispor recursos necessários para realização do event									
6. Realizar divulgação da rede de apoio de proteção da alimentação adequada e saudável (PAAS) e de atividades físicas no município nas redes sociais, emissoras de rádio e nas unidades de saúde quadrimestralmente	Nº de divulgação realizada	Número			12	3	Número	0	0
Ação Nº 1 - Elabora material educativo									
Ação Nº 2 - Divulgar nas redes sociais e dependências das unidades de saúde									
7. Realizar educação em saúde para prevenção da obesidade infantil	Nº de ações realizadas	Número			8	2	Número	0	0
Ação Nº 1 - Palestras									
Ação Nº 2 - Mobilização social									

8. Realizar inspeções sanitárias nos estabelecimentos municipais de produção, comercialização e consumo de alimentos para evitar exposição da saúde a risco	Nº inspeções realizadas	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Realizar inspeção									
Ação Nº 2 - Realizar educação em saúde com os trabalhadores dos estabelecimentos									
Ação Nº 3 - Orientar agentes fiscais									
9. Realizar manejo do ganho de peso excessivo, do diabetes gestacional e hipertensão induzida pela gravidez nas Unidades Básicas de Saúde	Percentual de unidades de saúde que realizaram manejo	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Identificar gestantes por equipe de saúde									
Ação Nº 2 - Identificar gestantes que apresentaram complicações									
Ação Nº 3 - Encaminhar gestantes para o serviço de referência									
Ação Nº 4 - Dar continuidade ao monitoramento do pré-natal									
10. Reduzir o índice de obesidade infantil	Percentual de redução do índice de obesidade infantil	Percentual			25,00	10,00	Percentual	0	0
Ação Nº 1 - Identificar as crianças obesas									
Ação Nº 2 - Realizar consultas e acompanhamentos com os casos identificados									

DIRETRIZ Nº 6 - Contribuição à adequada formação, alocação, qualificação, valorização e democratização das relações de trabalho dos trabalhadores do SUS

OBJETIVO Nº 6.1 - Investir em qualificação e fixação de profissionais para o SUS

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Ampliar o percentual de trabalhadores que atendam ao SUS com vínculos empregatício estatutário	Percentual de trabalhadores que possuem vínculo empregatício estatutário	Percentual			75,00	60,00	Percentual	0	0
Ação Nº 1 - Identificar vínculos									
Ação Nº 2 - Realizar levantamento do quadro de profissionais									
2. Contratar empresa de consultoria em Gestão de Saúde Pública	Nº de empresas contratadas	Número			4	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Contratar empresa									
Ação Nº 2 - Realizar serviço									
3. Elaborar o Plano Municipal de Cargos, Carreiras e Salários dos Trabalhadores do SUS	Nº de Plano Implantado	Número			1	1	Número	0	0
Ação Nº 1 - Realizar levantamento financeiro									
Ação Nº 2 - Realizar diagnóstico situacional									
Ação Nº 3 - Convocar gestores									
4. Implantar Núcleo de Educação Permanente	Nº de núcleo implantado	Número			1	1	Número	0	0
Ação Nº 1 - Designar coordenador									
Ação Nº 2 - Elaborar Plano de Educação									
5. Implantar Política Municipal da Saúde do Trabalhador	Política implantada	Número			1	1	Número	0	0
Ação Nº 1 - Promover acesso facilitado aos trabalhadores do município, com serviços: odontológicos, clínicos, imunização e laboratoriais									
6. Implementar ações de educação permanente para qualificação das redes de atenção, pactuadas na CIR e aprovadas na CIB	Nº de ações realizadas	Número			16	4	Número	0	0
Ação Nº 1 - Identificar ações									
Ação Nº 2 - Executar ações									
7. Qualificar os profissionais da Saúde da Família nas redes de atenção	Percentual de profissionais que foram qualificados	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Definir áreas para capacitação frente os resultados dos indicadores de saúd									
Ação Nº 2 - Solicitar a Secretaria de Estado da Saúde atualização das ESF									
Ação Nº 3 - Montar logística para execução das capacitações									

DIRETRIZ Nº 7 - Potencialização da Participação e Controle Social

OBJETIVO Nº 7.1 - Estimular vínculos do cidadão, conselheiros de Saúde, lideranças de movimentos sociais, educadores populares com o SUS

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Cadastrar os conselheiros de saúde no SIACS	Percentual de conselheiros cadastrados	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Identificar conselheiros									
Ação Nº 2 - Inserir no sistema									
2. Capacitar novos conselheiros	Percentual de conselheiros capacitados	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	100,00
Ação Nº 1 - Solicitar a Gestão Municipal capacitação									
Ação Nº 2 - Solicitar ao CES capacitação municipais									
3. Enviar Plano de Saúde ao Conselho de Saúde	Nº de conselho equipado	Número			1	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Não há ação cadastrada									
4. Equipar o Conselho Municipal de Saúde	Nº de conselho equipado	Número			1	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Identificar necessidades									
Ação Nº 2 - Adquirir equipamentos									
5. Realizar ações que estimule o interesse e a participação social da comunidade das questões de saúde em conjunto com os profissionais de saúde	Nº de ações realizadas	Número			4	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Palestra									
Ação Nº 2 - Mobilização Social									
6. Realizar conferência de saúde	Nº de conferências realizadas	Número			1	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Não há ação cadastrada									
7. Realizar conferência de saúde mental	Nº de Conferências Realizadas	Número		0	1	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Realizar convocação e chamamento									
Ação Nº 2 - Elaborar instrumentos									
Ação Nº 3 - Elaborar relatório									

Demonstrativo da vinculação das metas anualizadas com a Subfunção

Subfunções	Descrição das Metas por Subfunção	Meta programada para o exercício	Resultados
0 - Informações Complementares	1	0	0
	Enviar Plano de Saúde ao Conselho de Saúde	0	0
	Realizar conferência de saúde	0	0
	Manter o número de casos de sífilis congênita em menores de um ano	0	0
	Implantar o serviço de tratamento de água no município	0	0
	Implantar o centro de especialidades para pessoa com deficiência	0	0
	Implementar o serviço de almoxarifado informatizado	0	0
	Reformar ou ampliar o Polo da Academia da Saúde	0	0
122 - Administração Geral	1	0	0
	Cadastrar os conselheiros de saúde no SIACS	100,00	0,00
	Ampliar o percentual de trabalhadores que atendam ao SUS com vínculos empregatício estatutário	60,00	0,00
	Disponibilizar carga horária para que os profissionais da atenção primária a saúde do município que atuam na prevenção da obesidade infantil realizem pelo menos 01 capacitação ou curso por ano oferecido pelo Ministério da Saúde a temática	100,00	0,00
	Adquirir veículo para realização das ações de vigilância	0	1

Aferir a pressão arterial dos usuários com diagnósticos de Hipertensão Arterial Sistêmica	50,00	0,00
Capacitar novos conselheiros	100,00	0,00
Contratar empresa de consultoria em Gestão de Saúde Pública	1	1
Efetivar as compras mínimas de produtos da agricultura familiar para o programa nacional de alimentação escolar (PNAE) com os recursos do governo federal, conforme legislação vigente, e criar mecanismos para ampliação gradual do percentual de compras em parceria com os produtores locais e de outros municípios através de projeto encaminhado à Secretaria Municipal de Educação	1	0
Estruturar a farmácia da atenção básica e a central de armazenamento	100,00	0,00
Manter a cobertura de imóveis visitados para controle vetorial da dengue	100,00	0,00
Elaborar o Plano Municipal de Cargos, Carreiras e Salários dos Trabalhadores do SUS	1	0
Monitorar o estado nutricional das crianças e adolescentes por equipe de saúde	100,00	0,00
Implantar o Programa Farmácia Viva	1	0
Contratar empresa ou pessoa física especializada em serviço de buffet para auxílio nos eventos da atenção básica	1	1
Equipar o Conselho Municipal de Saúde	1	1
Implantar Núcleo de Educação Permanente	1	0
Monitorar o estado nutricional das gestantes por equipe de saúde	100,00	0,00
Ampliar a proporção de análises realizada em amostras de água para consumo humano, quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual e turbidez.	80,00	0,00
Contratar empresa ou prestador de serviço para manutenção dos aparelhos de ar-condicionado	1	1
Realizar ações que estimule o interesse e a participação social da comunidade das questões de saúde em conjunto com os profissionais de saúde	1	1
Implantar Política Municipal da Saúde do Trabalhador	1	0
Realizar audiência pública, junto ao poder legislativo, para discussão sobre prevenção da obesidade infantil	1	0
Ampliar a proporção de examinados entre os contatos intradomiciliares registrados dos casos novos de hanseníase	100,00	0,00
Contratar empresa ou prestador de serviço para realizar capacitações, cursos e treinamentos com os profissionais	1	1
Implementar ações de educação permanente para qualificação das redes de atenção, pactuadas na CIR e aprovadas na CIB	4	0
Realizar divulgação da rede de apoio de proteção da alimentação adequada e saudável (PAAS) e de atividades físicas no município nas redes sociais, emissoras de rádio e nas unidades de saúde quadrimestralmente	3	0
Contratar empresa para manutenção dos equipamentos odontológicos e médico-hospitalar	1	1
Realizar conferência de saúde mental	1	1
Qualificar os profissionais da Saúde da Família nas redes de atenção	100,00	0,00
Realizar educação em saúde para prevenção da obesidade infantil	2	0
Aumentar a proporção de cura de casos novos de tuberculose pulmonar bacilífera	90,00	0,00
Contratar empresa para recolher o lixo biológico	1	1
Realizar inspeções sanitárias nos estabelecimentos municipais de produção, comercialização e consumo de alimentos para evitar exposição da saúde a risco	100,00	0,00
Aumentar a proporção de cura nas coortes de casos novos de hanseníase.	80,00	0,00
Contratar empresa que forneça equipamentos de impressão e recarga de cartuchos	1	1
Realizar manejo do ganho de peso excessivo, do diabetes gestacional e hipertensão induzida pela gravidez nas Unidades Básicas de Saúde	100,00	0,00
Aumentar a proporção de registro de óbitos com causa básica definida.	90,00	0,00
Contratar trabalhadores de saúde nas Unidades de Saúde conforme demanda e necessidade	100,00	0,00
Reduzir o índice de obesidade infantil	10,00	0,00
Encerrar em até 60 dias a partir da data da notificação as doenças compulsórias imediatas registradas no Sistema de Informações sobre Agravos de Notificação (SINAN)	85,00	0,00
Desenvolver ações estratégias com as equipes de saúde	6	9
Garantir a cobertura vacinal antirrábica dos cães	80,00	0,00
Equipar com material permanente as Unidades de Saúde e a Secretaria	2	0
Garantir a realização de exames anti-HIV nos casos novos de tuberculose	100,00	0,00

	Implementar o serviço de vigilância e atenção às violências	10,00	0,00
	Garantir o acesso dos usuários ao CAPS de referência do município	100,00	0,00
	Manter a taxa de prevalência anual de hanseníase abaixo de 1/10.000	1	1
	Preencher as notificações de agravos o campo “ocupação” nos casos de doenças ou agravos relacionados ao trabalho	95,00	0,00
	Implantar o laboratório de prótese dentária	1	1
	Realizar ação de combate aos vetores com o carro fumacê	1	0
	Realizar ações de controle das zoonozes	2	0
	Realizar ações de prevenção da esquistossomose	2	0
	Realizar campanha de combate as drogas	1	0
	Realizar campanhas de vacinação	2	2
	Locar veículos para transportar os profissionais para realizar atendimentos e auxiliar nos deslocamentos das unidades de saúde	1	0
	Realizar campanhas de vigilância em saúde	2	2
	Locar veículos para transportar os usuários do SUS para realizarem atendimento fora e dentro do município	2	2
	Realizar ciclos com percentual mínimo de 80% dos imóveis visitados para controle da dengue	6	5
	Manter a cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica	100,00	0,00
	Realizar levantamento epidemiológico dos usuários para identificar casos de glaucoma	1	1
	Manter a cobertura populacional pelas equipes de Saúde Bucal	100,00	0,00
	Solicitar e Avaliar exame Hemoglobina Glicada nos usuários com diagnóstico de Diabetes Mellitus	50	0
	Manter a disponibilização de internet nas Unidades de Saúde e Secretaria	100,00	0,00
	Locar veículo para realização das ações de vigilância	1	1
	Manter o serviço de notificação contínua da violência doméstica, sexual e outras violências nas Unidades de Saúde	100,00	0,00
	Realizar manutenção de jardinagem nas unidades de saúde/secretaria	2	1
	Realizar reparo e manutenção nos equipamentos das unidades de saúde	2	3
	Realizar visitas ao CAPS de referência para monitoramento do serviço	3	2
	Locar ambulâncias	2	2
	Adquirir ou locar ambulâncias	1	0
301 - Atenção Básica	1	50,00	0,00
	Ampliar o percentual de trabalhadores que atendam ao SUS com vínculos empregatício estatutário	60,00	0,00
	Disponibilizar carga horária para que os profissionais da atenção primária a saúde do município que atuam na prevenção da obesidade infantil realizem pelo menos 01 capacitação ou curso por ano oferecido pelo Ministério da Saúde a temática	100,00	0,00
	Implementar a Academia da Saúde	100,00	0,00
	Ampliar a assistência em Saúde Mental nas unidades de saúde	100,00	0,00
	Ampliar a razão de exames de mamografia em mulheres de 50 a 69 anos de idade	0,60	0,00
	Ampliar cobertura do acompanhamento das condicionalidades de saúde do programa Bolsa Família	88,00	0,00
	Contratar empresa de consultoria em Gestão de Saúde Pública	1	1
	Efetivar as compras mínimas de produtos da agricultura familiar para o programa nacional de alimentação escolar (PNAE) com os recursos do governo federal, conforme legislação vigente, e criar mecanismos para ampliação gradual do percentual de compras em parceria com os produtores locais e de outros municípios através de projeto encaminhado à Secretaria Municipal de Educação	1	0
	Manter a oferta do teste rápido de HIV, sífilis, Hep. B e C nas unidades básicas de saúde	100,00	0,00
	Aferir a pressão arterial dos usuários com diagnósticos de Hipertensão Arterial Sistêmica	50,00	0,00
	Implementar o programa HiperDia nas unidades de saúde	100,00	0,00
	Conscientizar as equipes de saúde quanto a importância das ações de Saúde Mental	100,00	0,00
	Ampliar a razão de mulheres na faixa etária de 25 a 64 anos com um exame citopatológico a cada três anos, após dois exames consecutivos normais a cada intervalo de um ano	0,70	0,00
	Aumentar o percentual de parto normal	60,00	0,00
	Construir, reformar e/ou ampliar Centro de Saúde / Unidades Básicas de Saúde	2	0
	Elaborar o Plano Municipal de Cargos, Carreiras e Salários dos Trabalhadores do SUS	1	0

Monitorar o estado nutricional das crianças e adolescentes por equipe de saúde	100,00	0,00
Manter a realizar teste de triagem (teste do pezinho) nas unidades de saúde	100,00	0,00
Reduzir o número de óbitos prematuros (30 a 69 anos) por Doenças Crônicas Não Transmissíveis (doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas)	6	3
Realizar ações de matriciamento com todas as modalidades de equipes de saúde em parceria com as secretarias de educação e assistência social	6	3
Garantir o acesso a consulta e exames de pré-natal nas unidades de saúde	100,00	0,00
Contratar empresa ou pessoa física especializada em serviço de buffet para auxílio nos eventos da atenção básica	1	1
Implantar Núcleo de Educação Permanente	1	0
Monitorar o estado nutricional das gestantes por equipe de saúde	100,00	0,00
Contratar empresa ou prestador de serviço para manutenção dos aparelhos de ar-condicionado	1	1
Implantar Política Municipal da Saúde do Trabalhador	1	0
Realizar audiência pública, junto ao poder legislativo, para discussão sobre prevenção da obesidade infantil	1	0
Contratar empresa ou prestador de serviço para realizar capacitações, cursos e treinamentos com os profissionais	1	1
Implementar ações de educação permanente para qualificação das redes de atenção, pactuadas na CIR e aprovadas na CIB	4	0
Realizar divulgação da rede de apoio de proteção da alimentação adequada e saudável (PAAS) e de atividades físicas no município nas redes sociais, emissoras de rádio e nas unidades de saúde quadrimestralmente	3	0
Contratar empresa para manutenção dos equipamentos odontológicos e médico-hospitalar	1	1
Qualificar os profissionais da Saúde da Família nas redes de atenção	100,00	0,00
Realizar educação em saúde para prevenção da obesidade infantil	2	0
Realizar consulta odontológica nas gestantes do município	60,00	0,00
Contratar empresa para recolher o lixo biológico	1	1
Realizar inspeções sanitárias nos estabelecimentos municipais de produção, comercialização e consumo de alimentos para evitar exposição da saúde a risco	100,00	0,00
Realizar educação em saúde com gestantes nas Unidades de Saúde	2	2
Contratar empresa que forneça equipamentos de impressão e recarga de cartuchos	1	1
Realizar manejo do ganho de peso excessivo, do diabetes gestacional e hipertensão induzida pela gravidez nas Unidades Básicas de Saúde	100,00	0,00
Realizar testes de HIV nas gestantes do município	60,00	0,00
Contratar trabalhadores de saúde nas Unidades de Saúde conforme demanda e necessidade	100,00	0,00
Reduzir o índice de obesidade infantil	10,00	0,00
Realizar testes de sífilis nas gestantes do município	60,00	0,00
Desenvolver ações estratégias com as equipes de saúde	6	9
Equipar com material permanente as Unidades de Saúde e a Secretaria	2	0
Manter o número de casos novos de aids em menores de 5 anos	0	0
Fornecer camisas aos profissionais envolvidos nas campanhas e eventos da atenção básica	100,00	0,00
Manter o número de óbitos infantis	0	0
Fornecer fardamento e protetor solar aos ACS e ACE	100,00	0,00
Manter o número de óbitos maternos	0	0
Tratar as gestantes com sífilis	100,00	0,00
Implantar o laboratório de prótese dentária	1	1
Implantar o prontuário eletrônico através do sistema de gestão da saúde no município	100,00	0,00
Implantar Práticas Integrativas e Complementares nas Unidades de Saúde	1	0
Implementar o atendimento odontológico domiciliar com ações de saúde	5	0
Locar veículos para transportar os profissionais para realizar atendimentos e auxiliar nos deslocamentos das unidades de saúde	1	0
Locar veículos para transportar os usuários do SUS para realizarem atendimento fora e dentro do município	2	2
Manter a cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica	100,00	0,00

	Manter a cobertura populacional pelas equipes de Saúde Bucal	100,00	0,00
	Solicitar e Avaliar exame Hemoglobina Glicada nos usuários com diagnóstico de Diabetes Mellitus	50	0
	Manter a disponibilização de internet nas Unidades de Saúde e Secretaria	100,00	0,00
	Manter o serviço de notificação contínua da violência doméstica, sexual e outras violências nas Unidades de Saúde	100,00	0,00
	Realizar ação coletiva de escovação dental supervisionada	2	2
	Realizar ação estratégica para acolhimento da população LGBTQI	2	0
	Realizar ações de saúde para o enfrentamento do coronavírus – COVID 19	4	3
	Realizar ações do Programa Saúde na Escola	13	9
	Realizar campanhas de conscientização, prevenção e do diagnóstico precoce de doenças com alta incidência de mortalidade entre homens e mulheres.	2	2
	Realizar manutenção de jardinagem nas unidades de saúde/secretaria	2	1
	Realizar reparo e manutenção nos equipamentos das unidades de saúde	2	3
	Reduzir a proporção de gravidez na adolescência entre as faixas etárias de 10 a 19 anos	70,00	0,00
	Reduzir internações por causas sensíveis à atenção básica	14,00	0,00
	Locar ambulâncias	2	2
	Adquirir ou locar ambulâncias	1	0
302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial	1	0	0
	Ampliar a razão de exames de mamografia em mulheres de 50 a 69 anos de idade	0,60	0,00
	Ampliar a razão de mulheres na faixa etária de 25 a 64 anos com um exame citopatológico a cada três anos, após dois exames consecutivos normais a cada intervalo de um ano	0,70	0,00
	Desenvolver ações estratégias com as equipes de saúde	6	9
	Realizar levantamento epidemiológico dos usuários para identificar casos de glaucoma	1	1
303 - Suporte Profilático e Terapêutico	1	80,00	0,00
	Estruturar a farmácia da atenção básica e a central de armazenamento	100,00	0,00
	Implementar sistema HORUS.	100,00	0,00
	Realizar ações de promoção do uso racional de medicamentos	1	2
304 - Vigilância Sanitária	1	80,00	0,00
	Realizar campanhas de vigilância em saúde	2	2
305 - Vigilância Epidemiológica	1	0	1
	Aferir a pressão arterial dos usuários com diagnósticos de Hipertensão Arterial Sistêmica	50,00	0,00
	Manter a cobertura de imóveis visitados para controle vetorial da dengue	100,00	0,00
	Investigar os óbitos em mulheres em idade fértil (MIF)	100,00	0,00
	Ampliar a proporção de análises realizada em amostras de água para consumo humano, quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual e turbidez.	80,00	0,00
	Investigar os óbitos infantis e fetal	100,00	0,00
	Ampliar a proporção de examinados entre os contatos intradomiciliares registrados dos casos novos de hanseníase	100,00	0,00
	Investigar os óbitos maternos	100,00	0,00
	Aumentar a cobertura das vacinas selecionadas do calendário de vacinação para crianças menores de dois anos de idade – pentavalente (3ª dose), pneumocócica 10-valente (2ª dose), poliomielite (3ª dose) e tríplice viral (1ª dose) – com cobertura vacinal preconizada	100,00	0,00
	Aumentar a proporção de cura de casos novos de tuberculose pulmonar bacilífera	90,00	0,00
	Aumentar a proporção de cura nas coortes de casos novos de hanseníase.	80,00	0,00
	Aumentar a proporção de registro de óbitos com causa básica definida.	90,00	0,00
	Encerrar em até 60 dias a partir da data da notificação as doenças compulsórias imediatas registradas no Sistema de Informações sobre Agravos de Notificação (SINAN)	85,00	0,00
	Garantir a cobertura vacinal antirrábica dos cães	80,00	0,00
	Manter o número de casos novos de aids em menores de 5 anos	0	0
	Garantir a realização de exames anti-HIV nos casos novos de tuberculose	100,00	0,00
	Manter o número de óbitos infantis	0	0
	Manter o número de óbitos maternos	0	0
	Implementar o serviço de vigilância e atenção às violências	10,00	0,00

	Reduzir os casos de infecções causadas pelo Aedes aegypti em gestantes	90,00	0,00
	Manter a taxa de prevalência anual de hanseníase abaixo de 1/10.000	1	1
	Tratar as gestantes com sífilis	100,00	0,00
	Preencher as notificações de agravos o campo “ocupação” nos casos de doenças ou agravos relacionados ao trabalho	95,00	0,00
	Realizar ação de combate aos vetores com o carro fumacê	1	0
	Realizar ações de controle das zoonozes	2	0
	Realizar ações de prevenção da esquistossomose	2	0
	Realizar campanha de combate as drogas	1	0
	Realizar campanhas de vacinação	2	2
	Realizar campanhas de vigilância em saúde	2	2
	Realizar ciclos com percentual mínimo de 80% dos imóveis visitados para controle da dengue	6	5
	Solicitar e Avaliar exame Hemoglobina Glicada nos usuários com diagnóstico de Diabetes Mellitus	50	0
	Locar veículo para realização das ações de vigilância	1	1
	Realizar castração dos animais de rua	20,00	0,00
306 - Alimentação e Nutrição	1	100,00	0,00
	Efetivar as compras mínimas de produtos da agricultura familiar para o programa nacional de alimentação escolar (PNAE) com os recursos do governo federal, conforme legislação vigente, e criar mecanismos para ampliação gradual do percentual de compras em parceria com os produtores locais e de outros municípios através de projeto encaminhado à Secretaria Municipal de Educação	1	0
	Monitorar o estado nutricional das crianças e adolescentes por equipe de saúde	100,00	0,00
	Monitorar o estado nutricional das gestantes por equipe de saúde	100,00	0,00
	Realizar audiência pública, junto ao poder legislativo, para discussão sobre prevenção da obesidade infantil	1	0
	Realizar divulgação da rede de apoio de proteção da alimentação adequada e saudável (PAAS) e de atividades físicas no município nas redes sociais, emissoras de rádio e nas unidades de saúde quadrimestralmente	3	0
	Realizar educação em saúde para prevenção da obesidade infantil	2	0
	Realizar inspeções sanitárias nos estabelecimentos municipais de produção, comercialização e consumo de alimentos para evitar exposição da saúde a risco	100,00	0,00
	Realizar manejo do ganho de peso excessivo, do diabetes gestacional e hipertensão induzida pela gravidez nas Unidades Básicas de Saúde	100,00	0,00
	Reduzir o índice de obesidade infantil	10,00	0,00

Demonstrativo da Programação de Despesas com Saúde por Subfunção, Categoria Econômica e Fonte de Recursos										
Subfunções	**Categoria Econômica**	**Recursos ordinários - Fonte Livre (R$)**	**Receita de impostos e de transferência de impostos (receita própria - R$)**	**Transferências de fundos à Fundo de Recursos do SUS, provenientes do Governo Federal (R$)**	**Transferências de fundos ao Fundo de Recursos do SUS, provenientes do Governo Estadual (R$)**	**Transferências de convênios destinados à Saúde (R$)**	**Operações de Crédito vinculadas à Saúde (R$)**	**Royalties do petróleo destinados à Saúde (R$)**	**Outros recursos destinados à Saúde (R$)**	**Total(R$)**
0 - Informações Complementares	Corrente	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Capital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
122 - Administração Geral	Corrente	N/A	2.500,00	55.000,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	57.500,00
	Capital	N/A	N/A	22.000,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	22.000,00
301 - Atenção Básica	Corrente	N/A	1.972.735,00	1.291.500,00	4.500,00	10.500,00	N/A	N/A	N/A	3.279.235,00
	Capital	N/A	N/A	94.500,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	94.500,00
302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial	Corrente	N/A	8.500,00	57.800,00	1.000,00	N/A	N/A	N/A	N/A	67.300,00
	Capital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
303 - Suporte Profilático e Terapêutico	Corrente	N/A	25.500,00	10.500,00	500,00	N/A	N/A	N/A	N/A	36.500,00
	Capital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
304 - Vigilância Sanitária	Corrente	N/A	127.800,00	8.400,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	136.200,00
	Capital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
305 - Vigilância Epidemiológica	Corrente	N/A	7.000,00	128.000,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	135.000,00
	Capital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
306 - Alimentação e Nutrição	Corrente	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Capital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Fonte: DIGISUS Gestor - Módulo Planejamento (DIGISUSGMP) - Consulta Online
Data da consulta: 19/03/2023.

- Análises e Considerações sobre Programação Anual de Saúde - PAS

A Programação Anual de Saúde é o documento que apresenta a execução das ações estratégicas que o município realizou durante o ano. A análise foi feita mediante coleta de dados nos sistemas de informações do Ministério da Saúde, Secretaria Estadual da Saúde de Sergipe e através das informações coletadas nas Coordenações da Secretaria Municipal de Saúde deste município.

9. Execução Orçamentária e Financeira

Sobre a indisponibilidade da versão de transmissão dos dados do SIOPS para o ano de de 2022, consulte orientações NOTA INFORMATIVA Nº 3/2022-CGFIP/DGIP/SE/MS

9.1. Execução da programação por fonte de recurso, subfunção e categoria econômica

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

Data da consulta: 19/03/2023.

9.2. Indicadores financeiros

Indicadores do Ente Federado		
Indicador		**Transmissão Única**
1.1	Participação da receita de impostos na receita total do Município	3,42 %
1.2	Participação das transferências intergovernamentais na receita total do Município	92,00 %
1.3	Participação % das Transferências para a Saúde (SUS) no total de recursos transferidos para o Município	7,14 %
1.4	Participação % das Transferências da União para a Saúde no total de recursos transferidos para a saúde no Município	100,00 %
1.5	Participação % das Transferências da União para a Saúde (SUS) no total de Transferências da União para o Município	10,79 %
1.6	Participação % da Receita de Impostos e Transferências Constitucionais e Legais na Receita Total do Município	64,42 %
2.1	Despesa total com Saúde, em R$/hab, sob a responsabilidade do Município, por habitante	R$ 1.272,87
2.2	Participação da despesa com pessoal na despesa total com Saúde	57,09 %
2.3	Participação da despesa com medicamentos na despesa total com Saúde	2,93 %
2.4	Participação da desp. com serviços de terceiros - pessoa jurídica na despesa total com Saúde	15,79 %
2.5	Participação da despesa com investimentos na despesa total com Saúde	1,23 %
2.6	Despesas com Instituições Privadas Sem Fins Lucrativos	0,00 %
3.1	Participação das transferências para a Saúde em relação à despesa total do Município com saúde	38,52 %
3.2	Participação da receita própria aplicada em Saúde conforme a LC141/2012	16,88 %

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

Data da consulta: 19/03/2023.

9.3. Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO)

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	837.200,00	1.881.200,00	977.589,76	51,97
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	19.000,00	19.000,00	6.685,08	35,18
IPTU	17.000,00	17.000,00	6.685,08	39,32
Multas, Juros de Mora, Divida Ativa e Outros Encargos do IPTU	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ITBI	6.700,00	6.700,00	226.146,02	3.375,31
ITBI	4.700,00	4.700,00	226.146,02	4.811,62
Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ITBI	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	334.000,00	334.000,00	183.328,05	54,89
ISS	332.000,00	332.000,00	183.328,05	55,22
Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ISS	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte - IRRF	477.500,00	1.521.500,00	561.430,61	36,90
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	13.439.700,00	16.799.700,00	17.459.161,58	103,93
Cota-Parte FPM	10.000.000,00	13.360.000,00	13.468.545,31	100,81
Cota-Parte ITR	3.400,00	3.400,00	3.708,51	109,07
Cota-Parte do IPVA	86.500,00	86.500,00	105.708,49	122,21
Cota-Parte do ICMS	3.348.000,00	3.348.000,00	3.880.154,45	115,89

Cota-Parte do IPI - Exportação	1.800,00	1.800,00	1.044,82	58,05
Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
Desoneração ICMS (LC 87/96)	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	14.276.900,00	18.680.900,00	18.436.751,34	98,69

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS		Inscritas em Restos a Pagar Não Processados (g)
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	1.974.735,00	3.014.089,27	2.952.445,62	97,95	2.949.215,62	97,85	2.948.825,62	97,83	3.230,00
Despesas Correntes	1.957.735,00	2.962.950,17	2.910.659,32	98,24	2.907.429,32	98,13	2.907.039,32	98,11	3.230,00
Despesas de Capital	17.000,00	51.139,10	41.786,30	81,71	41.786,30	81,71	41.786,30	81,71	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	8.500,00	106.583,21	105.543,21	99,02	53.335,90	50,04	20.845,83	19,56	52.207,31
Despesas Correntes	8.000,00	106.583,21	105.543,21	99,02	53.335,90	50,04	20.845,83	19,56	52.207,31
Despesas de Capital	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	26.000,00	19.545,20	19.545,20	100,00	19.545,20	100,00	19.545,20	100,00	0,00
Despesas Correntes	25.500,00	19.545,20	19.545,20	100,00	19.545,20	100,00	19.545,20	100,00	0,00
Despesas de Capital	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	126.800,00	81.496,48	81.496,48	100,00	81.496,48	100,00	81.496,48	100,00	0,00
Despesas Correntes	126.300,00	81.496,48	81.496,48	100,00	81.496,48	100,00	81.496,48	100,00	0,00
Despesas de Capital	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	7.000,00	9.962,64	9.962,64	100,00	9.962,64	100,00	9.962,64	100,00	0,00
Despesas Correntes	6.500,00	9.962,64	9.962,64	100,00	9.962,64	100,00	9.962,64	100,00	0,00
Despesas de Capital	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	2.143.035,00	3.231.676,80	3.168.993,15	98,06	3.113.555,84	96,34	3.080.675,77	95,33	55.437,31

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	3.168.993,15	3.113.555,84	3.080.675,77
(-) Restos a Pagar Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	55.437,31	N/A	N/A
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	3.113.555,84	3.113.555,84	3.080.675,77
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)			2.765.512,70
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)			N/A
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)	348.043,14	348.043,14	315.163,07
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	0,00	0,00	0,00

PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	16,88	16,88	16,70

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em exercícios anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXERCÍCIO DO EMPENHO[2]	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u))
Empenhos de 2022	2.765.512,70	3.113.555,84	348.043,14	88.317,38	55.437,31	0,00	0,00	88.317,38	0,00	403.480,45
Empenhos de 2021	2.320.037,74	3.107.131,98	787.094,24	157.260,00	2.930,00	0,00	2.444,80	154.815,20	0,00	790.024,24
Empenhos de 2020	1.808.068,55	2.175.801,14	367.732,59	0,00	64.873,92	0,00	0,00	0,00	0,00	432.606,51
Empenhos de 2019	1.831.200,88	1.953.504,31	122.303,43	0,00	40.992,06	0,00	0,00	0,00	0,00	163.295,49
Empenhos de 2018	1.678.355,41	1.894.942,22	216.586,81	0,00	19.491,50	0,00	0,00	0,00	0,00	236.078,31
Empenhos de 2017	1.632.961,70	1.939.247,04	306.285,34	0,00	15.701,60	0,00	0,00	0,00	0,00	321.986,94
Empenhos de 2016	1.556.920,24	1.644.260,31	87.340,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87.340,07
Empenhos de 2015	1.471.765,20	1.605.307,83	133.542,63	0,00	8.128,36	0,00	0,00	0,00	0,00	141.670,99
Empenhos de 2014	1.335.735,23	1.769.714,60	433.979,37	0,00	13.455,04	0,00	0,00	0,00	0,00	447.434,41
Empenhos de 2013	1.293.165,97	1.419.842,66	126.676,69	0,00	59.464,19	0,00	0,00	0,00	0,00	186.140,88

TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI) (soma dos saldos negativos da coluna "r")	**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII) (valor informado no demonstrativo do exercício anterior)	**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XVII) (Artigo 24 § 1º e 2º da LC 141/2012)	**0,00**

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24§ 1º e 2º DA LC 141/2012	Saldo Inicial (w)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado)[1] (aa) = (w - (x ou y))
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2022 a ser compensados (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2021 a ser compensados (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2020 a ser compensados (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXIX)	1.668.500,00	1.668.500,00	1.881.164,22	112,75
Provenientes da União	1.657.500,00	1.657.500,00	1.881.164,22	113,49
Provenientes dos Estados	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00
Provenientes de Outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXII) = (XXIX + XXX + XXXI)	1.668.500,00	1.668.500,00	1.881.164,22	112,75

DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS		Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	
ATENÇÃO BÁSICA (XXXIII)	1.381.500,00	1.591.274,40	1.591.118,60	99,99	1.588.487,13	99,82	1.588.487,13	99,82	2.631,47
Despesas Correntes	1.274.500,00	1.573.026,40	1.572.870,60	99,99	1.570.239,13	99,82	1.570.239,13	99,82	2.631,47
Despesas de Capital	107.000,00	18.248,00	18.248,00	100,00	18.248,00	100,00	18.248,00	100,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIV)	68.800,00	60.070,02	58.425,72	97,26	34.204,97	56,94	24.380,75	40,59	24.220,75
Despesas Correntes	68.800,00	60.070,02	58.425,72	97,26	34.204,97	56,94	24.380,75	40,59	24.220,75
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXV)	12.000,00	3.216,00	2.372,00	73,76	2.372,00	73,76	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	11.000,00	3.216,00	2.372,00	73,76	2.372,00	73,76	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXVI)	8.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	8.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVII)	128.000,00	63.085,84	63.085,84	100,00	63.085,84	100,00	63.085,84	100,00	0,00
Despesas Correntes	128.000,00	63.085,84	63.085,84	100,00	63.085,84	100,00	63.085,84	100,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXIX)	72.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	49.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	23.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XL) = (XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII+ XXXIX)	1.670.700,00	1.717.646,26	1.715.002,16	99,85	1.688.149,94	98,28	1.675.953,72	97,57	26.852,22

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS		Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	

ATENÇÃO BÁSICA(XLI) = (IV + XXXIII)	3.356.235,00	4.605.363,67	4.543.564,22	98,66	4.537.702,75	98,53	4.537.312,75	98,52	5.861,47
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLII) = (V + XXXIV)	77.300,00	166.653,23	163.968,93	98,39	87.540,87	52,53	45.226,58	27,14	76.428,06
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLIII) = (VI + XXXV)	38.000,00	22.761,20	21.917,20	96,29	21.917,20	96,29	19.545,20	85,87	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIV) = (VII + XXXVI)	135.200,00	81.496,48	81.496,48	100,00	81.496,48	100,00	81.496,48	100,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLV) = (VIII + XXXVII)	135.000,00	73.048,48	73.048,48	100,00	73.048,48	100,00	73.048,48	100,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLVI) = (IX + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVII) = (X + XXXIX)	72.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVIII) = (XI + XL)	3.813.735,00	4.949.323,06	4.883.995,31	98,68	4.801.705,78	97,02	4.756.629,49	96,11	82.289,53
(-) Despesas da Fonte: Transferências da União - inciso I do art. 5º da Lei Complementar 173/2020	1.670.700,00	1.693.783,77	1.691.139,67	99,84	1.664.287,45	98,26	1.652.091,23	97,54	26.852,22
TOTAL DAS DESPESAS EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS (XLIX)	2.143.035,00	3.255.539,29	3.192.855,64	98,07	3.137.418,33	96,37	3.104.538,26	95,36	55.437,31

FONTE: SIOPS, Sergipe17/02/23 10:35:42
1 - Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.
2 - Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados (regra antiga). A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados (regra nova).
3 - Essas despesas são consideradas executadas pelo ente transferidor.

9.4. Execução orçamentária e financeira de recursos federais transferidos fundo a fundo, segundo bloco de financiamento e programa de trabalho

Bloco de Financiamento	Programas de Trabalho	Valor Transferido em 2022 (Fonte: FNS)	Valor Executado
Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO)	10128502120YD - EDUCACAO E FORMACAO EM SAUDE	R$ 1.164,10	R$ 0,00
	103015019217U - APOIO À MANUTENÇÃO DOS POLOS DA ACADEMIA DE SAÚDE	R$ 36.000,00	36000,00
	103015019219A - PISO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	R$ 900.040,36	900040,36
	10301501921CE - IMPLEMENTACAO DE POLITICAS DE ATENCAO ESPECIALIZADA A SAUDE	R$ 44.633,56	44633,56
	1030150192E89 - INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE PARA CUMPRIMENTO DAS METAS - NACIONAL	R$ 764.088,00	764088,00
	1030250188585 - ATENÇÃO À SAÚDE DA POPULAÇÃO PARA PROCEDIMENTOS NO MAC	R$ 19.363,20	19363,20
	10303501720AE - PROMOÇÃO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA E INSUMOS ESTRATÉGICOS NA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	R$ 25.919,04	19545,20
	10304502320AB - INCENTIVO FINANCEIRO AOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS PARA EXECUÇÃO DE AÇÕES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	R$ 12.000,00	12000,00
	10305502320AL - INCENTIVO FINANCEIRO AOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS PARA A VIGILÂNCIA EM SAÚDE	R$ 73.203,44	9962,64
	10306503320QH - IMPLEMENTAÇÃO DA SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL NA SAÚDE	R$ 4.454,60	0,00

Fonte: Fundo Nacional de Saúde (FNS)

1 – Os valores pagos em outro exercício fiscal mesmo tendo sua memória de cálculo e ano anterior, não estarão sendo computados para aquela prestação de contas.
2 – Para efeitos de despesa executada deve ser considerada a despesa empenhada no exercício fiscal.

9.5. Covid-19 Repasse União

Não há informações cadastradas para o período da Covid-19 Repasse União.

9.6. Covid-19 Recursos Próprios

Quadro demonstrativo da aplicação de recursos próprios no enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional - Coronavírus (COVID-19)

Descrição do recurso	SALDO DO RECURSO DO EXERCICIO ANTERIOR (31/12/2021)	RECURSOS DIRECIONADOS NO EXERCÍCIO ATUAL ATÉ O BIMESTRE	SALDO TOTAL
Recursos próprios a serem aplicados no enfrentamento da emergência de saúde - nacional - Coronavírus (COVID-19)	0,00	0,00	0,00
Total	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Despesas decorrentes do enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional Coronavírus (COVID-19)

Descrição das Subfunções/Despesas	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas
Administração Geral	0,00	0,00	0,00
Atenção Básica	0,00	0,00	0,00
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	0,00	0,00	0,00
Suporte profilático e terapêutico	0,00	0,00	0,00
Vigilância Sanitária	0,00	0,00	0,00
Vigilância Epidemiológica	0,00	0,00	0,00
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00
Informações Complementares	0,00	0,00	0,00
Total	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Descrição das Subfunções/Despesas	Inscrição em 2022 - RPs processados (a)	Inscrição em 2022 - RPs não processados (b)	Inscrição em 2022 - Saldo total (c) = a+b	Inscrição em 2021 - RPs processados (a)	Inscrição em 2021 - RPs não processados (b)	Inscrição em 2021 - Saldo total (c) = a+b	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs processados Pago (d)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs processados Cancelado (e)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Liquidado* (f)	Exe insc 202 proc - P
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Atenção Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Suporte profilático e terapêutico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Vigilância Sanitária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Vigilância Epidemiológica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Informações Complementares	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Total	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	

Gerado em 19/03/2023
15:57:04
Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

9.7. Covid-19 Repasse Estadual

Quadro demonstrativo da transferência de recursos advindos do estado para a aplicação no enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional - Coronavírus (COVID-19)

Descrição do recurso	SALDO DO RECURSO DO EXERCICIO ANTERIOR (31/12/2021)	RECURSOS DIRECIONADOS NO EXERCÍCIO ATUAL ATÉ O BIMESTRE	SALDO TOTAL
Recursos de transferências do estado para enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância - nacional - Coronavírus (COVID-19)	0,00	0,00	0,00
Total	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Despesas decorrentes do enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional Coronavírus (COVID-19)			
Descrição das Subfunções/Despesas	**Despesas Empenhadas**	**Despesas Liquidadas**	**Despesas Pagas**
Administração Geral	0,00	0,00	0,00
Atenção Básica	0,00	0,00	0,00
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	0,00	0,00	0,00
Suporte profilático e terapêutico	0,00	0,00	0,00
Vigilância Sanitária	0,00	0,00	0,00
Vigilância Epidemiológica	0,00	0,00	0,00
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00
Informações Complementares	0,00	0,00	0,00
Total	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Descrição das Subfunções/Despesas	Inscrição em 2022 - RPs processados (a)	Inscrição em 2022 - RPs não processados (b)	Inscrição em 2022 - Saldo total (c) = a+b	Inscrição em 2021 - RPs processados (a)	Inscrição em 2021 - RPs não processados (b)	Inscrição em 2021 - Saldo total (c) = a+b	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs processados Pago (d)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs processados Cancelado (e)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Liquidado* (f)	Exe insc 202 proc - P
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Atenção Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Suporte profilático e terapêutico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Vigilância Sanitária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Vigilância Epidemiológica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Informações Complementares	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Total	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	

Gerado em 19/03/2023
15:57:15
Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

- Análises e Considerações sobre Execução Orçamentária e Financeira

Os dados financeiros são obtidos através do Sistema de Orçamentos Públicos na Saúde (SIOPS), notamos que o município alcançou o percentual mínimo exigido pela Lei Complementar nº 141/2012, 16,88%. E considerando as subfunções, notamos as seguintes informações: 301(atenção básica) valor liquidado R$ 2.949.215,62, 302(média e alta complexidade) valor liquidado R$ 53.335,90, 303(assistência farmacêutica) valor liquidado R$ 19.545,20, 304(vigilância sanitária) valor liquidado R$ 81.496,48, 305(vigilância epidemiológica) valor liquidado R$ 9.962,64, e 306(segurança alimentar e nutricional) valor liquidado R$ 0,00.

10. Auditorias

Não há informações cadastradas para o período das Auditorias.
Fonte: Sistema Nacional de Auditoria do SUS (SISAUD-SUS)
Data da consulta: 19/03/2023.

Outras Auditorias

Fonte: DIGISUS Gestor - Módulo Planejamento (DIGISUSGMP) - Consulta Online
Data da consulta: 19/03/2023.

- Análises e Considerações sobre Auditorias

No ano em exercício não houve nenhum processo de auditoria externa e nem interna.

11. Análises e Considerações Gerais

Os Relatórios Quadrimestrais de 2022 são documentos importantes para elaboração deste relatório, devido as informações contidas nele. Os avanços e conquistas em relação aos instrumentos de planejamento são evidentes, entretanto, é momento de consolidar esses mecanismos e integrá-los para o melhor desenvolvimento e controle das ações de saúde pública.

O relatório apresentado reflete a preocupação da Gestão com o desempenho da Política de Saúde Municipal, direcionando as decisões e execução das ações rumo a um patamar que se identifique com o desejado.

Analisando o relatório, observa-se nos dados de produção e relatórios de serviços, que o município é pleno da Atenção Primária e a fragilidade no eixo assistência é visualizado pelo não alcance de algumas metas relacionadas a Programação Anual de Saúde. Entender as dificuldades e quais fatores interferem para o alcance das metas, é um fator primordial. No entanto, os resultados positivos já alcançados, orientam a administração a trilhar os rumos traçados nos instrumentos de planejamento.

Sabe-se que é extremamente importância a profissionalização da gestão da saúde e a utilização de ferramentas de aferimento de desempenho das ações sob a óptica da qualificação do sistema.

Contudo, é necessário discutir, planejar e avaliar resultados nos próximos anos, para que possamos lhe darmos com desafios que surgirão, principalmente na estrutura organizacional da Secretaria de Saúde.

12. Recomendações para o Próximo Exercício

- Análises e Considerações sobre Recomendações para o Próximo Exercício

Elaborar de Instrumentos Assistenciais;

Elaborar de Instrumentos de Gestão;

Solicitar créditos para ampliação, aperfeiçoamento e estruturação das unidades de saúde;

Finalizar processos de construções, ampliações, reformas, equipamentos e materiais;

Encerrar as contas de recursos federais abertas anterior a 2018;

Monitorar os Serviços de Saúde;

Promover Ações e Campanhas;

Qualificar o quadro de profissionais e trabalhadores da saúde.

Thássia Gabriella Silva Lima

THASSIA GABRIELLA SILVA LIMA
Secretário(a) de Saúde
SÃO FRANCISCO/SE, 2022

Parecer do Conselho de Saúde

Dados Demográficos e de Morbimortalidade

- Considerações:

Sem Parecer

Dados da Produção de Serviços no SUS

- Considerações:

Sem Parecer

Rede Física Prestadora de Serviços ao SUS

- Considerações:

Sem Parecer

Profissionais de Saúde Trabalhando no SUS

- Considerações:

Sem Parecer

Programação Anual de Saúde - PAS

- Considerações:

Sem Parecer

Execução Orçamentária e Financeira

- Considerações:

Sem Parecer

Auditorias

- Considerações:

Sem Parecer

Análises e Considerações Gerais

- Parecer do Conselho de Saúde:

Sem Parecer

Recomendações para o Próximo Exercício

- Considerações:

Sem Parecer

Status do Parecer: Em Análise no Conselho de Saúde

066.713.005-50 - THASSIA GABRIELLA SILVA LIMA

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

SÃO FRANCISCO/SE, 19 de Março de 2023

Conselho Municipal de Saúde de São Francisco

MUNICÍPIO
SÃO FRANCISCO
3° QUADRIMESTRE - 2022

SAÚDE EM MONITORAMENTO

POPULAÇÃO 2021	3.837	RESULTADOS	
Indicadores		**Nº absoluto**	**Taxa/Proporção/Razão**
ÓBITO PREMATURO 30 A 69 DCNT/TAXA ÓBITO PREMATURO 30 A 69 DCNT		3	166,30
ÓBITOS EM MULHERES EM IDADE FÉRTIL 10 A 49 INVESTIGADOS/PROPORÇÃO		0	0,00%
ÓBITOS EM MULHERES EM IDADE FÉRTIL 10 A 49		1	
ÓBITOS CAUSAS BAS DEFINIDAS/PROPORÇÃO		15	93,75%
PROPORÇÃO DE VACINAS PARA CRIANÇAS < 2 ANOS		1	25,00%
PROPORÇÃO DE CASOS DE DOENÇAS NOTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA IMEDIATA (DNCI) ENCERRADA EM 60 DIAS		0	0,00%
PROPORÇÃO DE CURA DE CASOS NOVOS DE HANSENÍASE NOS ANOS DA COORTE		1	100,00%
TAXA DE DETECÇÃO DE HANSENÍASE EM < 15 ANOS POR 100 MIL HABITANTES		0	0,00
Nº DE CASOS NOVOS DE SÍFILIS CONGÊNITA EM < ANO		0	
Nº DE CASOS DE AIDS < 5 ANOS		0	
Nº CASOS NOVOS AIDS 15 A 24/TAXA DE DETECÇÃO DE CASOS DE AIDS EM JOVENS (15 A 24 ANOS)		0	0,00
Nº CASOS NOVO/TAXA DE DETECÇÃO DE CASOS DE TUBERCULOSE		1	26,1
Nº CURA TB LAB/PERCENTUAL DE CURA DE CASOS NOVOS DE TUBERCULOSE CONFIRMADOS LABORATORIALM		0	0,00%
PROPORÇÃO DE EXAMES PARA HIV REALIZADOS EM CASOS NOVOS DE TUBERCULOSE		1	100,00%
Nº ICSAB/PROPORÇÃO DE ICSAB		2	5,00%
ÓBITOS INFANTIS/TAXA DE MORTALIDADE INFANTIL		0	0,00
ÓBITOS NEOPRECOCE/TAXA DE MORTALIDADE NEONATAL PRECOCE		0	0,00
ÓBITOS NEOTARDIOS/TAXA DE MORTALIDADE NEONATAL TARDIO		0	0,00
ÓBITOS PÓS-NEONATAL/TAXA DE MORTALIDADE PÓS-NEONATAL		0	0,00
ÓBITOS DE 1 A 4 ANOS/TAXA DE MORTALIDADE INFANTIL DE 1 A 4 ANOS		0	0,00
PROPORÇÃO DE NASCIDOS VIVOS DE MÃES COM 7 OU MAIS CONSULTAS DE PRÉ-NATAL		27	84,38%
PARTO NORMAL NO SUS E SAÚDE SUPLEMENTAR/PROPORÇÃO		15	46,88%
GRAVIDEZ NA ADOLESC ENTRE A FAIXA ETÁRIA DE 10 A 19 ANOS/PROPORÇÃO		4	12,50%
EXAME CITOPATOLÓGICO DO COLO DO ÚLTERO EM MULHERES DE 25 A 64 ANOS/RAZÃO		116	0,34
MAMOGRAFIA DE RASTREAMENTO EM MULHERES DE 50 A 69 ANOS/RAZÃO		43	0,25
ÓBITOS MATERNOS/RAZÃO MORT MATERNA		0	0,00
ÓBITOS MATERNOS INVESTIGADOS/PROPORÇÃO		0	0,00%
Nº ÓBITOS FETAIS E INF INVESTIGADOS/PROPORÇÃO DE ÓBITOS FETAL E INFANTIL INVESTIGADOS		0	0,00%
ÓBITOS AVC/TAXA DE MORTALIDADE POR ACIDENTE VASCULAR CEREBRAL-AVC		1	26,06
ÓBITOS IAM/TAXA DE MORTALIDADE POR INFARTO AGUDO DO MIOCÁRDIO- IAM		0	0,00
ÓBITOS DIABETES/TX DE MORTALIDADE POR DIABETES MELLITUS		3	78,19
ÓBITOS NEOPLASIAS/TAXA DE MORTALIDADE POR NEOPLASIAS		2	52,12
ÓBITOS ACIDENTE TRANS/TAXA DE MORTALIDADE POR ACIDENTES DE TRÂNSITOS		3	78,19

Indicadores	Nº absoluto	Taxa/Proporção/Razão
ÓBITOS CAUSAS EXTERNAS/MORTALIDADE PROPORCIONAL POR CAUSAS EXTERNAS	3	18,75%
ÓBITOS HOMICIDIOS/TAXA DE MORTALIDADE POR HOMICÍDIOS	0	0,00
ÓBITOS POR SUICÍDIOS/TAXA DE MORTALIDADE POR SUICÍDIOS	0	0,00
NÚMERO DE ÓBITOS POR LEISHMANIOSE VISCERAL	0	
PROPORÇÃO DE ANÁLISE REALIZADA DE AMOSTRAS DE ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO	-	100,00%
Nº DE EXODONTIAS REALIZADAS EM DENTES PERMANENTES NA ATENÇÃO BÁSICA	0	0,00%
AÇÃO DE ESCOVAÇÃO/MÉDIA DE AÇÕES ESCOVAÇÕES SUPERV. APS	0	0,0
COBERTUR DA PRIMEIRAS CONSULTAS ODONTOLÓGICAS PROGRAMADAS NA ATENÇÃO BÁSICA	0	0
COBERTURA DE ACOMPANHAMENTO DAS CONDICIONALIDADES DE SAÚDE DO PROGRAMA BOLSA- FAMÍLIA. (A	690	84,15%
COBERTURA DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE DAS EQUIPES FINANCIADAS PELO MINISTÉRIO DA SAÚDE	3.774	98,36%
*AÇÕES DE MATICIAMENTO SISTEMÁTICO REALIZADAS POR CAPS COM EQUIPES DE AB	N/A	N/A
Nº DE CÍCLOS QUE ATINGIRAM NO MÍNIMO 80% COB DE IMÓVEIS VISITADOS CONTROLE DENGUE	5	
PROPORÇÃO DE PREENCHIMENTO DO CAMPO OCUPAÇÃO NAS NOTIFICAÇÕES DE AGRAVOS TRAB	0	0,00%
NÚMERO DE ÓBITOS POR DENGUE	0	

Fonte: DVS/SES-SE/SIM/SINASC/Atualização do banco em 10/01/2023, respectivamente. Dados até DEZ 2022.
Fonte:DVS/SES/SIM/Base de dados: Módulo SIM - 21/01/2023.
Fonte:SIPNI/Base de dados 10/01/2023.
Fonte:DVS/SINAN/Base de dados de 10/01/2023.
SISPNCD/Base de dados: 10/01/2023
Fonte:SIASUS/Atualização pelo Datasus em 15/01/2023. Dados consolidados até NOV 2022.
Fonte:SIHSUS/Atualização pelo Datasus em 15/01/2023. Dados consolidados até NOV 2022.
Fonte:Sistema de Informação de Vigilância da Qualidade da Água para Consumo Humano. Dados coletados em 21/01/2023.
Fonte:Bolsa Família, https://bfa.saude.gov.br/relatorio. Relatório gerado em: 22-01-2023 às 22:28:40
Fonte:Cobertura Da Atenção Primária, Site Do E-Gestor Dados NOV 2022.
** Indicador de monitoramento anual e avaliação anual. A coluna a direita referi-se ao nº municípios com pelo menos 12 de Ações no período.*

Thassia Gabriella Silva Lima

066.713.005-50 - THASSIA GABRIELLA SILVA LIMA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PAINEL DE CADASTRO						
MUNICÍPIO	EQUIPE	2022				
		1º QUADRIMESTRE	2º QUADRIMESTRE	3º QUADRIMESTRE	PARÂMETRO	≥85%
São Francisco	178365	2.755	2.714	2.684	**1.918**	SIM
	1668668	1.062	1.093	1.077	**1.918**	NÃO

COBERTURA	
Muito Baixo	<40%
Baixo	≥40% e <70%
Médio	≥70% e <100%
Bom	≥100%

Thássia Gabriella Silva Lima

066.713.005-50 - THASSIA GABRIELLA SILVA LIMA

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PAINEL INDICADORES DE DESEMPENHO - 2022

MUNICÍPIO	EQUIPE	INDICADORES																				
		Pré-Natal (6 consultas)			Pré-Natal (Sífilis e HIV)			Pré-Natal (Saúde Bucal)			Cobertura Citopatológico			Cobertura Polio e Penta			HAS (PA e Consulta)			DM (HbA1c e Consulta)		
		1º 2022	2º 2022	3º 2022	1º 2022	2º 2022	3º 2022	1º 2022	2º 2022	3º 2022	1º 2022	2º 2022	3º 2022	1º 2022	2º 2022	3º 2022	1º 2022	2º 2022	3º 2022	1º 2022	2º 2022	3º 2022
São Francisco	178365	38%	67%	40%	100%	100%	60%	85%	67%	60%	23%	23%	23%	71%	63%	88%	17%	41%	47%	34%	35%	29%
	1668668	67%	100%	100%	80%	67%	100%	67%	100%	100%	50%	53%	55%	100%	82%	100%	52%	52%	51%	40%	36%	32%
COBERTURA																						
Muito Baixo		<18%			<24%			<24%			<16%			<38%			<20%			<20%		
Baixo		≥18% e <31%			≥24% e <42%			≥24% e <42%			≥16% e <28%			≥38% e <67%			≥20% e <35%			≥20% e <35%		
Médio		≥31% e <45%			≥42% e <60%			≥42% e <60%			≥28% e <40%			≥67% e <95%			≥35% e <50%			≥35% e <50%		
Bom		≥45%			≥60%			≥60%			≥40%			≥95%			≥50%			≥50%		

Thassia Gabriella Silva Lima

066.713.005-50 - THASSIA GABRIELLA SILVA LIMA

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ESTADO DE SERGIPE

PODER EXECUTIVO

CIDADE DE São Francisco

Construindo uma nova história.

PREFEITURA MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022

São Francisco/SE.

1- APRESENTAÇÃO

No Relatório de Gestão Anual de 2022, constará todo o trabalho desenvolvido pela Secretaria Municipal de Assistência Social, Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS, Casa Lar, Programa Criança Feliz, Programa Auxilio Brasil e os Conselhos Municipais Setoriais.

2- OBJETIVO

Promover a convivência familiar e comunitária e a melhoria das condições de vida, asseurando a centralidade das ações na família;

Implantar e implementar ações de inclusão e promoção que garantam os direitos humanos da população que vive em situação de vulnerabilidade e risco social e/ou pessoal do município de São Francisco/SE;

Promover a equidade por meio de ações que tenham como centralidade a criança, o adolescente, mulheres, idosos, pessoas com deficiência;

Garantir os direitos humanos da população que vive em situação de vulnerabilidade e risco, por meio das políticas de Assistência Social, Habitação, Segurança Alimentar e Trabalho;

3- AÇÕES REALIZADAS E RESULTADOS DAS POLITICAS ESTRUTURANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL

3.1- ASSISTÊNCIA SOCIAL

O SUAS é uma realidade hoje no país normatizado e construído, com uma rede socioassistencial que integra serviços continuados e benefícios, ou seja, organiza a Assistência Social. Insere novos o parâmetro de análise da questão social vislumbrando os aspectos da

territorialidade e da matricialidade familiar, considerando onde as pessoas vivem e o tipo de proteção social que elas necessitam, sendo básica ou especial.

A Assistência Social, a partir da Constituição Federal de 1988, passou a integrar o Sistema de Seguridade Social, como política pública não contributiva, pautada pela universalidade da cobertura e do atendimento. Isso significa que a Assistência Social passa a ser um dever do Estado e direito de quem dela necessitar.

Para cumprir os seus objetivos e seguindo os princípios e diretrizes da Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), o Sistema Único de Assistência Social (SUAS) reorganizou os serviços, programas, projetos, ações e benefícios por níveis de proteção social: básica e especial.

Centro de Referência de Assistência Social – CRAS

O Centro de Referência de Assistência Social é uma unidade pública estatal descentralizada da política de assistência social sendo responsável pela organização e pela oferta dos serviços socioassistenciais da Proteção Social Básica do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) nas áreas de vulnerabilidade e risco social do município.

Ele apresenta os seguintes objetivos: prevenir situações de risco, em seu território de abrangência, por meio do desenvolvimento de potencialidades e de aquisições do fortalecimento de vínculos familiares e comunitários; articular e fortalecer a rede de Proteção Social Básica local e desenvolver o protagonismo e autonomia dos indivíduos.

Desta forma, a atuação do CRAS ocorre com as famílias e indivíduos em seu contexto comunitário, visando à orientação e o convívio sócio familiar e comunitário, sendo responsável pela oferta do Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família – PAIF.

O município de São Francisco em sua gestão política descentralizada se inscreve em um contexto organizacional de Proteção Social Básica da seguinte forma:

Quantidade	Identificação	Porte	Área de Abrangência	Localização

01	CRAS "Pureza Cardoso dos Santos".	I	Abrange todo território – urbano e rural	Praça José Dias Guimarães, 330. Centro. São Francisco/SE.

Categoria Profissional	Quantidade
Coordenadora	01
Assistente Social	01
Auxiliar de Serviços Gerais	01
Motorista	01
Orientador Social	01
Assistente Administrativo	01
Supervisora do Programa Criança Feliz	01
Visitadoras do Programa Criança Feliz	03
Digitadora	01

O CRAS funciona cinco dias por semana, oito horas por dia e quarenta horas semanais. A equipe é composta por profissionais de nível médio e superior. Segue abaixo a tabela com a descrição dos profissionais.

A equipe do Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família – PAIF é composta por uma profissional de nível superior (Assistente social), sendo responsável pelo principal serviço da proteção social básica, aos quais todos os outros serviços desse nível de proteção devem articular-se, pois prioriza a ação do poder público na garantia do direito à convivência familiar e assegura a matricialidade sociofamiliar no atendimento socioassistencial. Segue abaixo as ações, programas e serviços executados pela técnica do PAIF em 2022:

Ações/ Programa/Serviços	Quantitativo
Atendimento Particularizado	63
Encaminhamento para BPC	17

Encaminhamento para rede Inter setorial	29
Eventos	12
Família em acompanhamento familiar pelo PAIF	20
Grupo com as famílias do PAIF	03
Palestra, oficinas e atividades de caráter não contínuo.	10
Participante do SCFV Idosos	86
Participantes do SCFV Crianças e adolescente	117
Reunião Técnica	04
Solicitação de Passe Livre Interestadual .	12
Solicitação de Passe Livre Intermunicipal Pessoa Idosa.	11
Solicitação de Passe Livre Interestadual (PCD).	06
Solicitação de Declaração de Hipossuficiência	06
Visita domiciliar	38

O benefício eventual é uma medida utilizada para garantir os direitos socioassistenciais da família e do indivíduo, sendo normatizados pela Lei nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993(LOAS); Resolução CNAS nº 33 de 12 de dezembro de 2012 (NOB SUAS); Decreto nº 6.307, de 14 de dezembro de 2007 e da lei municipal 316/2013. Abaixo segue a tabela com os benefícios eventuais concedidos por meio da avaliação social da equipe técnica do PAIF no ano de 2022:

Benefícios Eventuais	Quantitativo
Cesta básica, pagamento de conta de água, pagamento de conta de luz, urna funerária, botijão de gás e ajuda financeira.	199

De acordo com a Secretaria Especial de Desenvolvimento Social (2020), o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) é um serviço da Proteção Social Básica do SUAS que é ofertado de forma complementar ao trabalho social com famílias realizado por meio do Serviço de Proteção e Atendimento Integral às Famílias (PAIF) e do Serviço de Proteção e Atendimento Especializado às Famílias e Indivíduos (PAEFI), em que são realizados atendimentos em grupo. Diante disso, são desenvolvidas atividades artísticas, culturais, de lazer e esportivas, dentre outras, de acordo com a idade dos usuários. Consideravelmente, é uma forma de intervenção social planejada que cria situações desafiadoras, estimula e orienta os usuários na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais, coletivas e familiares.

As ações desenvolvidas no CRAS "Pureza Cardoso dos Santos" foram executadas pelos orientadores sociais e contou com o apoio da equipe técnica do PAIF, coordenação local e com os usuários assistidos pelo Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família – PAIF e pelos participantes do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV. Assim, enfatizamos que o SCFV atende à demanda Crianças/adolescentes de 6 a 15 anos, adolescentes 15 a 17 anos, adultos entre 30 a 59 anos e pessoas idosos.

Desta forma, segue a descrição das atividades realizadas em 2022. O serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos tem como objetivo criar e fortalecer vínculos entre usuários com seus familiares. Trabalhamos com temas, palestras, datas comemorativas e dinâmicas para fortalecer esse vínculo.

JANEIRO 2022

No mês de Janeiro tivemos oportunidade de sentar com a equipe CRAS para debatermos as principais formas para desenvolver o planejamento do grupo do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, Programa Criança Feliz e PAIF. No momento discutimos quais atividades poderiam ser realizadas.

O serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos tem como objetivo criar e fortalecer vínculos entre usuários com seus familiares. Trabalhamos com temas, palestras, datas comemorativas e dinâmicas para fortalecer esse vínculo.

FEVEREIRO 2022

Nos dias 08,09 e 10 do mês de fevereiro tivemos a busca ativa em povoados, assentamentos e sede. A busca ativa tem como finalidade gerar uma maior aproximação entre cidadãos que vivem em vulnerabilidade social e os serviços e programas oferecidos pelo equipamento CRAS.

No dia 22 de fevereiro foi realizado o Projeto Gestão em Ação juntamente com as secretarias municipais e DESO com o objetivo trazer o melhor para o povo de são Francisco, no momento foram disponibilizados diversos serviços. A secretaria de assistência social ofertou: Corte e escova (unissex); Maquiagem e sobrancelha; Cantinho de leitura com o Programa criança feliz; atualização do NIS; Espelho do NIS; orientações CRAS/CREAS; emissão ID jovem; Inclusão e atualização do Cadastro Único; Emissão de Carteira de Idoso. Os serviços ofertados pela DESO tiveram como objetivo de passar para população a importância da água tratada, coleta e tratamento de esgoto além do atendimento ao publico.

No dia 23 De fevereiro o equipamento CRAS junto ao conselho tutelar participaram da panfletagem da semana da campanha de prevenção a gravidez na adolescência nos povoados Lajes, Piçarreira, Pau de canoa e assentamento Imã Hermínia.

MARÇO 2022

No dia 04 de março do corrente ano, aconteceu no Ginásio de Esportes o Carnaval Social do SCFV/PCF como forma de retorno das atividades presenciais. Na oportunidade conversamos com os usuários, fizemos várias brincadeiras como cabo de guerra, pula corda, corrida de saco, corrida de ovo, corrida das crianças, estoura balão como também pintura no braço das crianças. Em seguida a Equipe CRAS, SCFV e PCF usaram espuminhas e spray pinta cabelo com todos e distribuíram um Kit contendo confete, serpentina, adereços como chapéus para os meninos e tiaras para as meninas se enfeitarem para que pudéssemos brincar ao som das tradicionais marchinhas de carnaval. Foi uma tarde de muito prazer e diversão entre toda equipe e nossos usuários.

Na tarde do dia 10/03/2022 tivemos mais um encontro do Grupo Flor da Idade do SCFV, no Ginásio de Esportes da cidade. Em alusão ao mês das mulheres foi realizado uma palestra com o tema: Empoderamento Feminino com a palestrante Prof° Lucenildes. Também tivemos o apoio da educadora física Mariane com dinâmica de direitos da mulher onde houve a participação do grupo. O momento foi tomado por emoção, pois em meio a palestra a professora relatava cordel com nomes de idosos que passaram pelo grupo como forma de homenageá-los, como também com o nome de alguns que estavam ali presente. Na oportunidade também foi desenvolvida uma dinâmica caixa de presente expressando qualidades dos participantes. Também esteve presento a educadora física Mariane que na ocasião falou sobre os direitos da mulher, finalizando com atividade física.

No dia 22/03/2022 foi realizado o encontro das crianças do povoado Piçarreira com crianças do Serviço de convivência e fortalecimento de vínculos, onde foi abordado a atividade conduzida pelo orientador Gilvan com o tema: “Uso da água”, com colagem e pinturas. Foi um momento proveitoso pois contamos com a participação de todos. No momento foi entregue o lanche.

No dia 23/03/2022 tivemos mais um encontro do grupo “Flor da Idade” no primeiro momento iniciamos com musicas e reflexões. Após o primeiro momento tivemos dinâmicas com o tema “cuidando bem do nosso corpo” onde retratava alguns cuidados que devemos ter com alimentação, a mente e o corpo, logo após a educadora física Mariane iniciou atividade física com danças e movimentos corporais.

No dia 30/03/2022 foi realizado mais um encontro do grupo "Flor da Idade" - sempre como de costume tivemos o primeiro momento com cânticos e alegria. Na ocasião fizemos a leitura de texto reflexivo sobre a estrada da vida onde comparávamos com histórias vivenciadas por cada um de nós.

ABRIL 2022

No 06/04/2022 o grupo "Flor da Idade" através do programa do SCFV se reunirão para mais um encontro semanal. Na ocasião como de custe tivemos o primeiro momento de acolhida com alegria. Em seguida foi realizado uma palestra com o Pr° Vilexo tendo como principais temas: Fraternidade e Educação da campanha da fraternidades 2022. O objetivo foi promover um dialogo sobre a realidade educativa no Brasil à luz da fé cristã.

A participação dos componentes do grupo Flor da Idade foi de suma importância para o desenvolvimento da palestra despertando a curiosidade dos mesmos, foi um momento interativo.

No dia 07/04/2022 foi realizado o encontro das crianças do povoado Nascença do Serviço de convivência e fortalecimento de vínculos, onde foi abordado a atividade conduzida pelo orientador Gilvan com o tema: "Uso da água", com colagem e pinturas. Foi um momento proveitoso pois contamos com a participação de todos. Ainda na oportunidade foi entregue as crianças medalhas "Eu sou um protetor da água" e logo em seguida a distribuição do lanche.

No dia 13/04/2022 foi ofertado pela secretaria municipal de assistencia social o kit da semana santa para as familias cadastradas. A entrega dos peixes e arroz aconteceu em pontos estrategicos em povoados, assentamentos e sede.

O serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) do Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) realizou o encontro com as crianças no Povoado Piçarreira, no dia 19 de Abril de 2022. No primeiro momento o Orientador Gilvan expôs a atividade proposta para o momento que foi o Livrinho Sanfonado Símbolos da Páscoa, onde as crianças foram informadas sobre o significado de cada símbolo Pascoal, logo após iniciaram a confecção da atividade com colagens e pinturas que ajudaram na memorização do conteúdo. Por fim foi passada a lista de frequência que contabilizou a presença de 15 crianças, culminamos o encontro com a entrega de um delicioso lanche

(bolo e refrigerante) e caixas de bombom de chocolate com cânticos sobre a páscoa. No dia 20/04/2022 foi realizado mais um encontro do grupo Flor Idade, no primeiro momento fizemos a acolhida. Em seguida foi aplicada a atividade artesanal com confecção um enfeite relacionado à páscoa coordenada pela oficineira Manuela com apoio da equipe CRAS.

O momento foi muito produtivo, e com atividade ofertada todos tiveram oportunidade de desenvolver suas habilidades despertando muita criatividade. Vale ressaltar que foi realizada a entrega caixa de chocolate em comemoração a pascoa e a entrega de camisas (uniforme) do grupo "Flor Idade" finalizamos o nosso encontro com distribuição de lanches.

O serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) do Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) realizou o encontro com as crianças no Povoado Nascença, no dia 26 de Abril de 2022. No primeiro momento o Orientador Gilvan expôs a atividade proposta para o momento que foi o Livrinho Sanfonado Símbolos da Páscoa, onde as crianças foram informadas sobre o significado de cada símbolo Pascoal, logo após iniciaram a confecção da atividade com colagens e pinturas que ajudaram na memorização do conteúdo foi um momento de grande aprendizagem. Por fim foi passada a lista de frequência que contabilizou a presença de 15 crianças, culminamos o encontro com a entrega de um delicioso lanche (bolo e refrigerante) e caixas de bombom de chocolate.

No dia 27/04/2022 em comemoração e finalizando o mês de Abril o qual foi trabalhado o tema pascoa, tivemos encerramento com a celebração de Santa Missa presidade pelo **Pe. Manoel Messias de Almeida** o momento de fé comunhão e gratidão.

A Santa missa foi celebrada com muita alegria os idosos ali presente tiveram a oportunidade expressar sua fé, o Padre por sua vez muito dinâmico e engraçado extraindo risadas do público. Esteve também presente na missa a secretária de Assistência Social **Leyla Braz Guimarães** que teve sua participação falando sobre o momento e a importância do mesmo. Vale ressaltar a participação do orientador Gilvan, nosso apoiado Nilson, a psicóloga Janaina que ali foi apresentada, apoiadora Alerrandra e a coordenadora Carla.

MAIO 2022

No dia 03/05/22 O serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) do Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) realizou o encontro com as crianças da sede mais um encontro no o momento foi iniciado com dinâmica com o tema pascoa, em seguida tivemos atividades com o tema abordado e falando do tema e sua importância colagens e pinturas logo após foi servido o lanche e feito a entrega de chocolate.

No dia 04/05/2022: Primeiro momento com acolhida aos integrantes do grupo flor da idade com a participação do colaborador Enemilson dos Santos e demais profissionais. Esse primeiro momento tem como finalidade a quebra de gelo entre os usuários do serviço e a promoção de um ambiente acolhedor. Após o momento de descontração e seguindo a tradição do município, os integrantes participaram do primeiro ensaio da dança junina que será apresentada pelos mesmos em momento posterior. Importante mencionar que os ensaios serão contínuos até a data da apresentação.

No dia 10/05/22 foi realizado mais um encontro de crianças do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos no cras. Começamos com o momento de acolhida, onde podemos contar com a participação da psicóloga Janaina e a assistente social Cristiane. Logo após a acolhida iniciamos uma roda de conversas que começaram a serem postos diferentes opiniões sobre o serviço e o que eles gostariam que melhorasse e agregasse ao serviço. A roda de conversa foi bem gratificante. Em seguida o orientador Gilvan e a apoiadora Ofélia deram inicio a outra atividade uma oficina de confecção de cartão para o dia das mães.

Na tarde do dia 11/05 do referido mês ocorreu mais um encontro com o grupo flor da Idade. Como de praxe, ocorreu o primeiro momento de acolhida aos integrantes do grupo com cânticos e momento de reflexão. Logo após ocorreu mais um ensaio da dança junina que será apresentada no dia da emancipação política do município. No encontro estavam presentes além dos integrantes e demais profissionais, a professora Lucenilde que auxiliou no ensaio do grupo

O serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) do Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) realizou o encontro com as crianças da sede, no dia 17 de MAIO de 2022. Foi realizado com as crianças e os adolescentes atividades voltada para o dia 18 de maio, sobre o abuso e exploração sexual contra crianças e adolescentes, onde trabalhamos com vídeos, cartazes e rodas de conversas, tendo como orientador social Gilvan Balbino Santos juntamente com a Assistente

Social Cristiane e a Psicóloga Janaina, onde debatemos a diferença entre abuso e exploração sexual. E também orientamos como buscar ajuda quando se sentir incomodado (a) pelo abusador. Foram confeccionadas flores que representam o símbolo da campanha e no momento em uma praça foram plantadas essas flores simbolizando cada criança violentada.

O objetivo da campanha 18 de maio é: Conscientizar as crianças e adolescentes sobre aquilo que viola seus direitos de serem respeitados, amados e felizes.

Dia 18/05/2022 - Primeiro momento de acolhida e descontração com musicas e reflexões. Logo após ocorreu um breve momento de interação com o grupo com a finalidade de repassar alguns pontos – A secretaria de Assistência Social que estava presente mencionou sobre as roupas que serão usadas pelos integrantes no momento da apresentação da dança e aproveitou a oportunidade também para conversar sobre o passeio em comemoração ao dias das mães que ocorrerá no dia 28/05. Em seguida aconteceu mais um ensaio da dança junina.

No 24/05/22, foi realizado mais uma atividade do SCFV com crianças e adolescente, na qual foi dada continuidade a data 18 de maio ainda falando sobre o abuso e exploração sexual de criança e adolescente. Tivemos a como atividade o cine CRAS, assistindo ao filme “o silencio de Laura”, logo após o conteúdo do filme, formou-se uma roda de conversa, e em segunda servimos o lanche.

No dia 28 de maio de 2022 ocorreu o passeio do grupo de idosos “Flor da Idade” do Serviço de convivência e fortalecimento de vínculos- SCFV, com a finalidade de comemorar o dia das mães. O passeio saiu as 6:45 da manhã, com destino ao parque aquático de Timbó, onde houve a participação de 51 idosos e 1 profissional da saúde; o orientador social ; a Secretária de Assistência social; o educador físico e a coordenadora do CRAS. Profissionais.

No momento foram desenvolvidas dinâmicas com os idosos: atividade física como alongamento e movimento corporal dentro da piscina, dinâmica em grupo de forma competitiva, e danças. Os idosos nesse momento de lazer e descontração tiveram a alegria de brincar e se divertir. Foi o primeiro passeio pós-pandemia, onde todos ponderam expressar suas alegrias e matar a saudade de poder participar de um momento de lazer de forma coletiva.

Vale ressaltar que foram ofertados lanche no período da manhã sanduiche natural e suco de frutas, o almoço ao 12:00 horas e no período da tarde as 15:00 horas foram ofertado frutas banana e melancia. Retornamos a 16:00 horas, Foi um dia muito proveitoso e de descontração proporcionado pela Prefeitura Municipal de São Francisco e a Secretaria de Assistência Social para os idosos do SCFV.

No dia 30/05/2022 foi desenvolvida atividade sobre a importância da família, essa atividade foi desenvolvida com crianças e adolescentes. Em roda de conversa foi abordado como tema os valores familiar, família é o porto seguro. Familia é um lugar indispensável para a garantia da sobrevivência e da proteção integral dos filhos e demais membros, independentemente do arranjo familiar ou da forma como vêm se estruturando. Logo em seguida foi servido o lanche.

JUNHO 2022

No dia 06/06/2022 no povoado Piçarreira foi tranalhado jundo as crianças do serviço de fortalecimento de vinculos, neste dia foi realizado um livreto sobre festejos juninos a cultura e comidas tipicas. As atividades foram desenvollvidas pelo orientador Gilvan e a apoiadora Ofelia. Em seguida foi servido o lanche.

07/06/2022 no CRAS tivemos mais um encontro do serviço de convivencia e fortalecimento de vinculos. No momemento trabalhamos o tema junino com pinturas e colagem e trabalhamos também um tema bastante importante o meio ambiente e os cuidados que devemos ter com o nosso planeta. Em seguida foi servido o lanche.

No dia 13/06/2022 no povoado Nascença tivemos mais um encontro do serviço de convivencia e fortalecimento de vinculos, no momento foi abordado o tema trabalho infantil atraves de roda de conversa juntamente com conselho tutelar foi um momento muito proveitoso onde vimos a participação e curiosidades dos presentes. Em seguida foi servido o lanche.

No dia 14/06/22 foi realizado uma roda de conversa na com tema trabalho infatil. No qual tivemos a presença do conselho tutelar como nosso grande apoiador, e tivemos tambem uma atividade complementar sobre o tema. Em seguida foi servido o lanche.

No dia 16/06/2022 a equipe da Assistencia Social se reuniram no CRAS para a realização de entrega dos alimento do Progama Alimenta Brasil (PAB), para familias que vivem em vulnerabilidade social no municipio de São Francisco.

Na noite do dia 18/06/2022, ás 19:00 horas, no Ginásio Municipal Jean Nascimento nesta urbe, apresentação da quadrilha "ARRASTAPÉ" e do Grupo Flor da Idade com sua dança junina em alusão a Emancipação Política da Cidade e início dos festejos juninos.

A primeira apresentação ficou por conta do Grupo Flor da Idade composta por idosos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos- (SCFV). Que abrilhantaram á noite com sua alegria contagiante através da dança apresentada. O ápice da apresentação foi a homenagem aos integrantes do grupo já falecido, o momento foi muito emocionante e com ele surgiram várias recordações de momentos vivenciados entre os presentes. Logo em seguida teve homenagem ao padroeiro da cidade de São Francisco (São Francisco de Assis), com a participação do Grupo de Idosos e a população presente entoado a oração de São Francisco Assis.

Dando continuidade ao evento a quadrilha ARRASTAPÉ, composta por adolescentes do (SCFV), também empolgou a todos com sua belíssima apresentação narrando a história de Lampião rei do cangaço. Aquadrilha também homenageou pessoas ilustre da cidade reconhecendo a importância do seu apoio e incentivo para realização da mesma. Foram homenageados os Ex Prefeitos Sr°. Ailton Nascimento, Sr. ª Altair Nascimento (representando seu irmão Altamiro Nascimento (in memoriam) e a atual gestora do município a Sr. ª Alba Nascimento.

Encerrando essa noite festiva foi servido um lanche composto de comidas típicas juninas a todos os presentes.

No dia 21/06/22 foi ofertado para crianças e adolescente uma oficina de confeccção de material voltado para cultura desta epoca tão apreciada pelos nordestinos e todos poderam apliar seus conhecimentos sobre o que é a festa juninas, as danças e comida típicas. A atividade foi aplicada pelo orientador Gilvan tendo como objetivo trabalhar o processo desenvolvivemento da coordenaçao

motora, desenvolver o cognitivismo sobre a cultura popular regional além de trabalhar a interação social. Em seguida foi servido o lanche.

Na tarde do dia 22 de junho de 2022, ocorreu no ginasio de esportes Jean nascimento a entrega de cartões do bolsa São Francisco atraves da secretariria munipal de assistencia social do municipio de São Francisco/SE. Esses carooes foram entregues as familias benificiadas pelo programa Bolsa São Francisco.

No dia 28/06/22 tivemos um encontro do seviço de convivencia e fortalecimento de vinculos no CRAS. O tema a ser abordado foi a reflexão do texto "a porta mais larga do mundo" o texto relata de perca familiar devido a vicios como bebida e droga. Logo apos foi servido o lanche.

JULHO 2022

No dia 05/07/2022 no periodo da tarde tivemos mais um encontro com o grupo flor da idade, no momento realizamos a acolhida e tivemos um roda de conversa de forma exclarecedora com a coordenadora do CRAS e a Secretaria de Assistencia Social sobre o serviço de convivencia e fortalecimento de vinculos,em seguida foi realizado uma dinamica competitiva com os idosos e logo apos uma dinamica dirigida pela secretária com canticos e dança. E serviços o lanche.

Na tarde do dia 13 e no dia 14/07/2022 a equipe da secretaria municipal de Assistência social realizou a entrega dos alimentos recebidos pelo programa Alimenta Brasil (PAB), vale ressaltar que 200 famílias foram contempladas com esses alimentos. Venho informar que o mês de Julho nós trabalhamos realizando uma nova busca ativa através de visita domiciliar as crianças e adolescentes para retorno ao SCFV.

No dia 20/07/2022 tivemos a oportunidade de nos reunir com os professores, neste momento foi proposto a inclusão do SCFV na Escola Leandro Maciel. O momento foi de troca de conhecimento, ideias e soluções para serem colocada em prática.

Na manhã 26/07/2022 houve uma reunião com a secretária de educação e demais secretaria para dialogarmos sobre o ensino integral. No momento também foi debatido de que forma inserir o SCFV na Escola Leandro Maciel.

AGOSTO 2022

No dia 04/08/2022 o CRAS, o serviço de convivência e fortalecimento de vínculos e professores realizou reunião com os pais, o intuito foi de apresentar o SCFV e fortalecer vínculos entre pais e filhos.

Na manhã dia 08 de Agosto de 2022, o SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos), por meio do Educador Social Gilvan Balbino dos Santos Realizou o encontro de acolhimento com as crianças usuárias do programa.

No primeiro momento o Orientador Gilvan fez uso da palavra para saudar e acolher a todos os presentes e agradecer pela participação. Visando o fortalecimento de vínculos foi aplicada a "Dinâmica quem sou eu?", onde todos do grupo "Arte de Criança" ponderam se expressar sobre seus gostos preferidos como sentimentos: sonhos, qualidades e entre outros.

Na manhã do dia 09 de Agosto de 2022, o SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos), por meio do Educador Social Gilvan Balbino dos Santos Realizou o encontro de acolhimento com as crianças usuárias do programa. Visando o fortalecimento de vínculos foi aplicada a "Dinâmica quem sou eu?", onde todos do grupo "Pintando o 7" ponderam se expressar sobre seus gostos preferidos como sentimentos: sonhos, qualidades e entre outros.

No primeiro momento o Orientador Gilvan fez uso da palavra para saudar e acolher a todos os presentes e agradecer pela participação. Visando o fortalecimento de vínculos foi aplicada a "Dinâmica quem sou eu?", onde todos do grupo "Arte de Criança" ponderam se expressar sobre seus gostos preferidos como sentimentos: sonhos, qualidades e entre outros.

Por fim foi feita a culminância da atividade com a participação em massa de todos os presentes onde o orientador explicou a importância de uma comunicação respeitosa entre as pessoas e principalmente com a família gerando mais afetividade e vínculos.

No dia 10 de Agosto de 2022, foi realizada uma passeata pelas ruas da cidade com o tema "Agosto Lilás" teve como objetivo conscientizar a população , tendo como finalidade o fim da violência contra a mulher .Com a participação do Grupo "Raio de sol" do SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos). primeiro momento fizemos a acolhida no local de concentração CRAS e em seguida iniciamos as caminhadas pelas ruas principais com paradas em lugares estratégicos onde eram abordado o tema violência contra a mulher e ao longo do percurso tivemos também exercícios físicos que foram feitos pelos participantes com o auxílio da Educadora física Alane e as técnicas do CRAS , E assim finalizamos no Ginásio de esportes Gean Nascimento com o café da manhã .Tendo como objetivo conscientizar o respeito e o cuidado com as mulheres .

Foi uma manhã muito divertida e produtiva com a participação em massa de todos os presentes.

Na manhã do dia 11 de Agosto de 2022, o SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos), por meio do Educador Social Gilvan Balbino dos Santos Realizou o encontro de acolhimento com as crianças usuárias do programa. Visando o fortalecimento de vínculos foi aplicada a "Dinâmica quem sou eu?", onde todos do grupo "Adolescente em ação" ponderam se expressar sobre seus gostos preferidos como sentimentos: sonhos, qualidades e entre outros.

No primeiro momento o Orientador Gilvan fez uso da palavra para saudar e acolher a todos os presentes e agradecer pela participação. Visando o fortalecimento de vínculos foi aplicada a "Dinâmica quem sou eu?", onde todos do grupo "Arte de Criança" ponderam se expressar sobre seus gostos preferidos como sentimentos: sonhos, qualidades e entre outros.

No dia 15 de Agosto de 2022, realizamos o encontro com a turma do grupo "pintando o 7" no prédio da Escola Leandro Maciel através do SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos), onde foi realizado a atividade de "confecção de cartões em homenagem ao dia dos pais".

No primeiro momento cumprimentamos cordialmente todos os presentes, logo iniciamos a atividade, onde foram distribuídos os cartões para que eles dedicassem através de pequenas palavras o amor pelo seu pai uma linda mensagem para os pais, a atividade tem objetivo de fortalecer os vínculos familiares entre pais e filhos e também desenvolver suas habilidades.

No dia 16 de agosto de 2022, o SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos), por meio do Orientador Gilvan realizou o encontro de acolhimento com as turmas do grupo de arte de criança na Escola Leandro Maciel.

No primeiro momento o Orientador Gilvan fez uso da palavra para cumprimentar cordialmente a todos os presentes, logo em seguida foi feita a dinâmica “Quem sou eu” onde todos puderam expressar seus gostos preferidos, sonhos, qualidades entre outros.

No dia 17 de Agosto de 2022, realizamos um encontro com o grupo “Raio de sol” do serviço de convivência e fortalecimento de vinculo, onde foi desenvolvida a atividade “confecção de Mural de aniversariantes do mês no prédio da Escola Leandro Maciel.

No primeiro momento cumprimentamos cordialmente a todos os presentes, e logo após iniciamos a atividade onde foi distribuído papel dupla face, cola, tesoura, canetinhas coloridas e através da orientação e apoio todos começaram a confeccionar o mural, colocando nome dos meses e escrevendo os nomes dos aniversariantes de cada mês citado, ao termino da atividade foi colado o mural na parede onde ficará exposto e visível a todos, essa atividade tem como objetivo proporcionar a interação social entre os participantes do grupo e oferecer a oportunidade de comemorar juntos essa data tão especial.

No dia 17/08/2022 realizamos uma pequena gincana com os idosos do grupo flor da idade do SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos). No primeiro momento realizamos a acolhido com cânticos, palmas e muita alegria. No segundo momento dividimos os idosos em dois grupos grandes e pedimos para eles escolherem um líder e criarem um grito de guerra. Iniciamos a gincana com caça ao tesouro, bambolê, qual é a música e qual é o cantor. Logo após foi servido um lanche.

No dia 18 de Agosto de 2022, realizamos um encontro com o grupo “Adolescente em ação” do serviço de convivência e fortalecimento de vinculo, onde foi desenvolvida a atividade “confecção de Mural de aniversariante do mês no prédio da Escola Leandro Maciel.

No primeiro momento cumprimentamos cordialmente a todos os presentes, e logo após iniciamos a atividade onde foi distribuído papel dupla face, cola, tesoura, canetinhas coloridas e através da orientação e apoio todos começaram a confeccionar o mural, colocando nome dos meses e escrevendo os nomes dos aniversariantes de cada mês citado, ao termino da atividade foi colado o mural na parede onde ficará exposto e visível a todos, essa atividade tem como objetivo proporcionar a interação social entre os participantes do grupo e oferecer a oportunidade de comemorar juntos essa data tão especial.

No dia 22 de Agosto de 2022, realizamos um encontro com o grupo “pintando o 7” do serviço de convivência e fortalecimento de vinculo, onde foi desenvolvida a atividade “confecção de Mural de aniversariante do mês no prédio da Escola Leandro Maciel.

No primeiro momento cumprimentamos cordialmente a todos os presentes, e logo após iniciamos a atividade onde foi distribuído papel dupla face, cola, tesoura, canetinhas coloridas e através da orientação e apoio todos começaram a confeccionar o mural, colocando nome dos meses e escrevendo os nomes dos aniversariantes de cada mês citado, ao termino da atividade foi colado o mural na parede onde ficará exposto e visível a todos, essa atividade tem como objetivo proporcionar a interação social entre os participantes do grupo e oferecer a oportunidade de comemorar juntos essa data tão especial.

No dia 23 de agosto de 2022, realizamos um encontro com o grupo “Arte de Criança” do serviço de convivência e fortalecimento de vinculo, onde foi desenvolvida a atividade “Confecção de Mural de aniversariante do mês no prédio da Escola Leandro Maciel.

No primeiro momento cumprimentamos cordialmente a todos os presentes, e logo após iniciamos a atividade onde foi distribuído papel dupla face, cola, tesoura, canetinhas coloridas e através da orientação e apoio todos começaram a confeccionar o mural, colocando nome dos meses e

escrevendo os nomes dos aniversariantes de cada mês citado, ao termino da atividade foi colado o mural na parede onde ficará exposto e visível a todos, essa atividade tem como objetivo proporcionar a interação social entre os participantes do grupo e oferecer a oportunidade de comemorar juntos essa data tão especial.

No dia 24 de agosto No primeiro momento demos boas vindas às convidadas de forma acolhedora, logo após apresentaremos um desfite do grupo flor da idade mostrando o melhor da cultura são-francisquense. O segundo momento foi a vez de nossas convidadas mostrando para que veio com uma belíssima apresentação com o tema "cigana", no final da apresentação todos foram convidados para entrar na dança. Foi uma tarde muito proveitosa repleta de alegria. No final foi servido um lanche.

No dia 25 de agosto de 2022, realizamos um encontro com o grupo "Adolescente em ação" do serviço de convivência e fortalecimento de vinculo, onde foi desenvolvida a atividade "Confecção de Mural de aniversariante do mês no prédio da Escola Leandro Maciel.

No primeiro momento cumprimentamos cordialmente a todos os presentes, e logo após iniciamos a atividade onde foi distribuído papel dupla face, cola, tesoura, canetinhas coloridas e através da orientação e apoio todos começaram a confeccionar o mural, colocando nome dos meses e escrevendo os nomes dos aniversariantes de cada mês citado, ao termino da atividade foi colado o mural na parede onde ficará exposto e visível a todos, essa atividade tem como objetivo proporcionar a interação social entre os participantes do grupo e oferecer a oportunidade de comemorar essa data tão especial.

No período de 01 A 26 do mês de agosto a secretaria de assistência social ofertou o curso de bolos e tortas através da empresa (**ICONE CONSULTORIA DESENVOLVIMENTO E GESTÃO),** o principal objetivo e traze para dessas mulheres que vivem em vulnerabilidade social a oportunidade de se tornar uma microempreendedora poder sustentar sua família.

No dia 30 de Agosto de 2022, realizamos o encontro com o grupo "Arte de Criança" no prédio da Escola Leandro Maciel, através do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos,

onde fizemos um momento recreativo com as crianças com varias brincadeiras (dança da cadeira, morto/vivo e telefone sem fio), a brincadeira povoa o imaginário infantil, enriquecendo o universo a vivencia e experiências da criança, pois pela brincadeira apropria-se de sua imagem, espaço e meio sociocultural, interagindo consigo e em grupo.

No dia 31 de Agosto de 2022, realizamos o encontro com o grupo "RAIO DE SOL" no prédio da Escola Leandro Maciel, através do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos, onde fizemos um momento recreativo com as crianças com varias brincadeiras (dança da cadeira, morto/vivo e telefone sem fio), a brincadeira povoa o imaginário infantil, enriquecendo o universo a vivencia e experiências da criança, pois pela brincadeira apropria-se de sua imagem, espaço e meio sociocultural, interagindo consigo e em grupo.

No dia 31/08/2022 realizamos algumas atividades com o grupo flor da idade, nosso encontro ocorreu no ginásio de esporte Jean Nascimento. No primeiro momento realizamos a acolhida, logo após faremos uma dinâmica sobre o abraço da amizade através de cânticos e coordenação motora. Foi realizado também um momento de lazer com jogos de tabuleiro e dominó, e para finalizar pensamos em formar o grupo de 28 pessoas para o guerreiro com o intuito de resgatar a cultura no município. No final foi servido o lanche.

SETEMBRO 2022

No dia 01/09/2022 o serviço de convivência e fortalecimento de vínculos se reuniu com grupo "Adolescente em Ação".

No primeiro momento foi realizado uma roda de conversa sobre: O que é violência domestica e familiar, tipos de violência contra mulher que de acordo com a lei Maria da penha existe cinco tipos de violência contra mulher. Após abordar o tema foi realizado uma dinâmica com plaquetas nas cores verde e vermelho, onde verde representava um tipo de violência contra mulher e vermelho que não era violência contra mulher de acordo com o ponto de vista dos que ali estavam. Foi um momento participativo, onde os presentes na roda de conversa expos seu conhecimento e duvidas.

No dia 05 setembro de 2022, realizamos o encontro o grupo “Pintando o sete” vale ressaltar que o SCFV está sendo ofertado na Escola Municipal Leandro Maciel, onde no primeiro momento fizemos a acolhida ,e em seguida foi realizada uma roda de conversa com a psicóloga Lena e o orientador social Gilvan em alusão ao setembro amarelo como o seguinte tema “ A valorização da vida ” tendo como foco principal a importância do diálogo como uma das formas de prevenção ao suicídio , por meio da comunicação social. Logo após foram trabalhadas as inteligências socioemocionais, mostrando a importância de pedir ajuda, e também especificando o número “188” do Centro de valorização da vida, sendo esse um serviço gratuito que auxilia na prevenção ao suicídio tendo como foco o apoio emocional . E pra finalizar as atividades trabalhamos a coordenação motora por meio do contorno da mão, onde colocaram no meio do contorno o número do (CVV) assim como também foram pintadas de cores diversas especificando os sentimentos .Tendo como objetivo conscientizar as crianças da importância de pedir ajuda emocional ,além de promover o cuidado como pisco emocional para uma vida saudável.

Foi uma manhã muito divertida e produtiva com a participação em massa de todos os presentes.

No dia 08 setembro de 2022, realizamos o encontro com o grupo “Adolescentes em ação” vale ressaltar que o SCFV está sendo ofertado na Escola Municipal Leandro Maciel, onde no primeiro momento fizemos a acolhida, e em seguida foi realizada uma roda de conversa com a psicóloga Lena e o orientador social Gilvan em alusão ao setembro amarelo tendo como tema principal “Saúde mental”. Logo após foi realizada uma dinâmica “expressando os sentimentos” com ênfase nas emoções. Na dinâmica utilizamos balões amarelos, onde cada um escolheu um colega e deu sua bexiga desejando coisas boas e o mesmo foi feito pelo colega. Para finalizar cada um pegou a bexiga e mentalizou quais eram seus maiores medos e depois estourar pra se livrar dos seus próprios medos. Tendo como objetivo promover a interação e o amor entre os colegas, além de trabalhar a resignação para suportar contrariedades e o reconhecimento das emoções para uma vida saudável.

Foi uma manhã muito divertida e produtiva com a participação em massa de todos os presentes.

No dia 12 setembro de 2022, realizamos o encontro com o grupo“ Pintando o sete” vale ressaltar que o SCFV está sendo ofertado na Escola Municipal Leandro Maciel , onde no primeiro momento fizemos a acolhida ,e em seguida foram realizadas dinâmicas ; o orientador e sua apoiadora iniciaram com a dinâmica “ Bola de papel “ foram distribuídas metade de uma folha de papel ofício para cada uma das crianças e todos sentados no círculo , o primeiro começou a fazer a bola e assim essa bola era passada para o seu colega que iria completando essa bola com o seu pedaço de papel no final dessa dinâmica a bola estava grande e moldada ,essa atividade tem como objetivo promover a interação entre todos ,além de estimular o espírito de colaboração e responsabilidade entre todos . Logo após foi realizada uma dinâmica “expressando os sentimentos” com ênfase nas emoções. Na dinâmica utilizamos balões amarelos, onde cada um escolheu um colega e deu sua bexiga desejando coisas boas e o mesmo foi feito pelo colega. Para finalizar cada um pegou a bexiga e mentalizou quais eram seus maiores medos e depois estourar pra se livrar dos seus próprios medos. Tendo como objetivo promover a interação e o amor entre os colegas, além de trabalhar a resignação para suportar contrariedades e o reconhecimento das emoções para uma vida saudável.

Foi uma manhã muito divertida e produtiva com a participação em massa de todos os presentes.

No dia 13 de setembro de 2022, realizamos o encontro com o grupo “Arte de criança” vale ressaltar que o SCFV está sendo ofertado na Escola Municipal Leandro Maciel, onde no primeiro momento fizemos a acolhida, e em seguida foram realizadas dinâmicas; o orientador e sua apoiadora iniciaram com a dinâmica “Bola de papel“ foram distribuídas metade de uma folha de papel ofício para cada uma das crianças e todos de pé no círculo , o primeiro começou a fazer a bola e assim essa bola era passada para o seu colega que iria completando essa bola com o seu pedaço de papel no final dessa dinâmica a bola estava grande e moldada ,essa atividade tem como objetivo promover a interação entre todos ,além de estimular o espírito de colaboração e responsabilidade entre todos . Logo após foi realizada uma dinâmica “expressando os sentimentos” com ênfase nas emoções. Na dinâmica utilizamos balões amarelos, onde cada um escolheu um colega e deu sua bexiga desejando coisas boas e o mesmo foi feito pelo colega. Para finalizar cada um pegou a bexiga e mentalizou quais

eram seus maiores medos e depois estourar pra se livrar dos seus próprios medos. Tendo como objetivo promover a interação e o amor entre os colegas, além de trabalhar a resignação para suportar contrariedades e o reconhecimento das emoções para uma vida saudável. Foi uma manhã muito divertida e produtiva com a participação em massa de todos os presentes.

No dia 14 de setembro de 2022, o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos não foi ofertado na "Escola Municipal Leandro Maciel" devido a uma reunião Pedagógica para a escolha do livro didático do ano letivo de 2023, que será utilizado pelos respectivos professores da Instituição de Ensino. Vale ressaltar que no dia 15, o serviço também não foi ofertado pelo SCFV pois o orientador não estava se sentindo bem.

No dia 14/09/2022 realizamos mais uma atividade do grupo flor da idade no ginásio de esporte Jean Nascimento com o tema: "Trabalhando a Alto Estima" No primeiro momento as candidatas se apresentaram de acordo com o interesse de cada um, umas com roupas de gala outras com roupas que representam a cultura do município. No primeiro momento as candidatas foram conduzidas para passarela, no local estarão presentes cinco jurados, onde decidirão quem ocupará o 1°, 2°, 3°e 4° lugar. Assim foi entregue a premiação para as finalistas. Logo após foi ofertado o lanche.

No dia 21/09/2022 Conversa aberta sobre Setembro Amarelo com o tema: "Cuidando da Nossa Mente e do Nosso Corpo", com a psicóloga Lena que enfatizou a importância de sempre falar. Também tivemos o apoio de uma de nossas apoiadoras a educadora física Alana que realizou diversas dinâmicas sobre o tema como também atividades físicas.

No dia 28 de setembro de 2022, o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos realizou através do grupo flor da idade participou da santa missa na igreja matriz em comemoração ao dia do idoso, a missa foi realizada as 10 horas da manhã e presidida pelo padre Manoel Messias de Almeida, onde enfatizou a importância da pessoa idosa.

O momento foi de fé e alegria podendo-se agradecer por mais uma oportunidade de estarem juntos para assim celebrar a vida e fortalecer a fé e a esperança em Deus. Para finalizar o grande encontro foi servido um delicioso lanche.

Do dia 19 a 27 de setembro de 2022, o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos não foi ofertado, devido às avaliações dos bimestrais dos alunos na Instituição de Ensino. Vale ressaltar que no dia 28, o SCFV também não foi ofertado devido as festividades Alusivas ao padroeiro da cidade "SÃO FRANCISCO", pois foi realizada uma missa para os idosos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos que ocorreu pela manhã na Igreja matriz. No dia 29, o SCFV não foi ofertado na instituição de ensino, pois fomos informados que os professores estavam recebendo treinamento para aperfeiçoar suas habilidades.

OUTUBRO 2022

No dia 05/10/2022 no turno vespertino no ginásio de esporte Jean Nascimento foi realizada mm encontro do grupo flor da idade. Iniciamos com acolhida com musicas e cânticos logo após foi realizada uma palestra sobre a saúde do idoso. A palestra foi ministrada pela enfermeira do município de são Francisco Tâmara. O momento despertou no que estavam presente curiosidades sobre o assunto abordado no final foi servido o lanche.

No dia 05 de outubro de 2022, o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, não foi ofertado ,pois o orientador social não estava se sentindo bem .Vale ressaltar que no dia 06 de outubro, o "SCFV" também não foi ofertado , por causa do falecimento da ex-vereadora do município.

No dia 09 de novembro de 2022, foi realizado no ginásio de esporte o encontro do grupo flor da idade. No primeiro momento como de costume, fizemos o momento de acolhida em seguida demos continuidade ao encontro.

No segundo momento iniciou uma palestra sobre a carteirinha da pessoa idosa, onde foi abordada a importância de ter em mãos este documento (carteirinha da pessoa idosa), que é um documento de

comprovação de renda que permite ao idoso, com mais de 60 anos e com renda inferior ou igual a dois salários mínimos 50%para compra de passagem.
O objetivo da palestra foi orientar, sanar duvidas e conscientizar o idoso sobre o direito e benefícios que o uso traz. Por fim, encerramos o encontro com um delicioso lanche.

No dia 10 de outubro de 2022, realizamos o encontro com o grupo " Pintando o sete" vale ressaltar que o SCFV está sendo ofertado na Escola Municipal Leandro Maciel . Onde no primeiro momento fizemos a acolhida,e em seguida foi realizada uma atividade, onde todos juntos confeccionaram um cartaz , identificando quais são os direitos e deveres das crianças ,e assim iria colando no seu determinado lugar. Essa atividade teve como objetivo conceituar os direitos das crianças ,assim como também os deveres , acolhendo as diferenças entre as pessoas e respeitando os direitos de cada um.Foi uma manhã muito divertida e produtiva com a participação em massa de todos os presentes.

No dia 11de outubro de 2022, o Serviço de Convivência e Fortalecimento de vínculos não foi ofertado , pois fomos informados pela Instituição que iria ter reunião com os professores.

No dia 13 de outubro de 2022, realizamos o encontro com o grupo " Adolescentes em Ação" vale ressaltar que o SCFV está sendo ofertado na Escola Municipal Leandro Maciel . Onde no primeiro momento fizemos a acolhida ,e em seguida foi feita uma atividade onde foram trabalhados e debatidos ,quais são os direitos e deveres das crianças e dos adolescentes , e cada um dos alunos desenharam no papel ofício o contorno de sua mão ,utilizando a criatividade no desenho , foram colocados também os direitos e deveres e finalizaram com a pintura. Essa atividade teve como objetivo fazer com que os alunos saibam identificar e conceituar os direitos e deveres das crianças ,acolhendo as diferenças entre as pessoas e respeitando os direitos de cada um .

Foi uma manhã muito divertida e produtiva com a participação em massa de todos os presentes.

No dia 17 de outubro de 2022, o "Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos" não foi ofertado .Pelo fato de que a Prefeitura Municipal esteve promovendo um evento, com um Parque de Diversão para os alunos , em comemoração ao dia das crianças.

No período de 10 A 17 do mês de outubro a Secretaria de Assistência Social ofertou o curso de "Doces finos" através da empresa (**ICONE CONSULTORIA DESENVOLVIMENTO E GESTÃO),** o principal objetivo e traze para dessas mulheres que vivem em vulnerabilidade social a oportunidade de se tornar uma microempreendedora poder sustentar sua família.

No dia 18 outubro de 2022, realizamos o encontro com o grupo "Arte de criança" vale ressaltar que o SCFV está sendo ofertado na Escola Municipal Leandro Maciel, onde no primeiro momento fizemos a acolhida, e em seguida foram " confeccionados cartões em homenagem ao dia dos professores " essa atividade teve como objetivo desenvolver as habilidades de coordenação motora e o cognitivo dos alunos. Além de propiciar momentos de satisfação, e demostrar a importância e o carinho pelos professores que compartilham conhecimentos que são capazes de impactar os rumos da sociedade de forma significativa. Além da responsabilidade da formação ética, e cidadã dos alunos

Foi uma manhã muito divertida e produtiva com a participação em massa de todos os presentes.

No dia 19 outubro de 2022, realizamos o encontro com o grupo "Raio de Sol" vale ressaltar que o SCFV está sendo ofertado na Escola Municipal Leandro Maciel, onde no primeiro momento fizemos a acolhida, e em seguida foram " confeccionados cartões em homenagem ao dia dos professores " essa atividade teve como objetivo desenvolver as habilidades de coordenação motora e o cognitivo dos alunos. Além de propiciar momentos de satisfação, e demostrar a importância e o carinho pelos professores que compartilham conhecimentos que são capazes de impactar os rumos da sociedade de forma significativa .Além da responsabilidade da formação ética, e cidadã dos alunos

Foi uma manhã muito divertida e produtiva com a participação em massa de todos os presentes.

No dia 19/10/2022 no turno vespertino no ginásio de esporte Jean Nascimento foi realizada mm encontro do grupo flor da idade. Iniciamos com acolhida com musicas e cânticos logo após foi realizada uma palestra sobre com o tema: Tipos de violência contra a pessoa idoso. A palestra foi ministrada pelo orientador Gilvan, no final foi realizado uma dinâmica de acordo com o tema, onde os idosos falava sobre os tipos de violência que era sorteado.

No dia 20 outubro de 2022, realizamos o encontro com o grupo "Adolescente em Ação" vale ressaltar que o SCFV está sendo ofertado na Escola Municipal Leandro Maciel, onde no primeiro momento fizemos a acolhida, e em seguida foram " confeccionados cartões em homenagem ao dia dos professores". Cada aluno leu a mensagem do cartão feito para entregar para à professora ,momento esse muito lindo, cheio de carinho e ternura . Essa atividade teve como objetivo desenvolver as habilidades de coordenação motora e o cognitivo dos alunos. Além de propiciar momentos de satisfação, e demostrar a importância e o carinho pelos professores que compartilham conhecimentos que são capazes de impactar os rumos da sociedade de forma significativa. Além da responsabilidade da formação ética, e cidadã dos alunos Foi uma manhã muito divertida e produtiva com a participação em massa de todos os presentes.

NOVEMBRO 2022

No dia 03 de novembro de 2022, o Serviço de Convivência Fortalecimento de Vínculos não foi ofertado , pelo falecimento de um servidor da Assistência Social.

No dia 07 de novembro de 2022, realizamos o encontro com o grupo "Pintando o Sete" vale ressaltar que o SCFV está sendo ofertado na Escola Municipal Leandro Maciel, onde no primeiro momento fizemos a acolhida, e em seguida o orientador social e sua apoiadora fizeram perguntas e explicamos a respeito da vida da galinha, e pra finalizar foi feita uma atividade sobre o ciclo de vida da galinha. Teve como objetivo mostrar os estágios de desenvolvimento da galinha.

Foi uma manhã muito divertida e produtiva com a participação em massa de todos os presentes.

No dia 08 de novembro de 2022, o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos não foi ofertado .Pois estava sendo aplicada a prova do SAESE que é uma avaliação realizada pelo Governo de Sergipe anualmente , em todas as escolas públicas do Estado com o objetivo de aferir os níveis de Alfabetização e de aprendizagem em Língua Portuguesa e Matemática das escolas.

No dia 09 de novembro de 2022, realizamos o encontro com o grupo “Raio de Sol ” vale ressaltar que o SCFV está sendo ofertado na Escola Municipal Leandro Maciel, onde no primeiro momento fizemos a acolhida, e em seguida o orientador social , e sua apoiadora fizeram uma atividade dinâmica “ confecção de relógio com corte e colagem“ representando as figuras geométricas . Essa atividade teve como objetivo estimular o reconhecimento das formas geométricas e também desenvolver o raciocínio lógico por meio do conhecimento das horas representadas nas figuras geométricas.

Foi uma manhã muito divertida e produtiva com a participação em massa de todos os presentes.

No dia 10 de novembro de 2022, realizamos o encontro com o grupo “Adolescentes em Ação ” vale ressaltar que o SCFV está sendo ofertado na Escola Municipal Leandro Maciel, onde no primeiro momento fizemos a acolhida, e em seguida a psicólogo, orientador social , e sua apoiadora fizeram um diálogo sobre os tipos de violência , com a utilização de um cartaz onde o aluno iria tirar nele figuras que representavam os tipos de violência , e cada um explicava de sua forma qual o tipo de violência .Essa atividade teve como objetivo promover a reflexão e compreensão dos estudantes em relação as diversas representações de violência dentro da sociedade e no seio familiar.

Foi uma manhã muito divertida e produtiva com a participação em massa de todos os presentes.

No dia 16 de novembro de 2022, realizamos o encontro com o grupo “Raio de Sol ” vale ressaltar que o SCFV está sendo ofertado na Escola Municipal Leandro Maciel, onde no primeiro momento fizemos a acolhida, e em seguida foi feita uma abordagem sobre “o dia da consciência negra” e finalizamos com a confecção de cartaz ,com o contorno das mãos ressaltando a importância e o respeito à diversidade cultural . Com o objetivo de promover a reflexão e resgate da identidade negra, além de construir conhecimentos, sobre as tradições ,crenças e costumes ,assim como também combater o racismo e a desigualdade .A fim de reconhecer o valor da cultura e da luta das pessoas negras que não se calaram e levantaram a cabeça contra o racismo.

Foi uma manhã muito divertida e produtiva com a participação em massa de todos os presentes.

No dia 16 de novembro de 2022, foi realizado mais um encontro com o grupo flor da idade. No primeiro momento fizemos a acolhida, dando boas vindas, para que todos pudessem sentirem acolhidos e estimulados a participarem deste momento impar. No segundo momento foram realizadas as atividades preparadas pelo grupo responsável pelo encontro Gilvan, Enemilson, Carla. Foram desenvolvidas dinâmicas recreativas, brincadeiras, estimulando a movimentação e trabalho em grupo, fortalecendo os vínculos, explorando o conhecimento por novas pessoas. Por fim, encerramos com delicioso lanche.

No dia 17 de novembro de 2022, realizamos o encontro com o grupo "Adolescentes em Ação " vale ressaltar que o SCFV está sendo ofertado na Escola Municipal Leandro Maciel, onde no primeiro momento fizemos a acolhida, e em seguida foi feita uma abordagem sobre "o dia da consciência negra" e finalizamos com a confecção de cartaz ,com o contorno das mãos ressaltando a importância e o respeito à diversidade cultural . Com o objetivo de promover a reflexão e resgate da identidade negra, além de construir conhecimentos ,sobre as tradições ,crenças e costumes ,assim como também combater o racismo e a desigualdade .A fim de reconhecer o valor da cultura e das lutas das pessoas negras que não se calaram e levantaram a cabeça contra o racismo.

Foi uma manhã muito divertida e produtiva com a participação em massa de todos os presentes.

Na manhã do dia 17/11/2022, às 09:00hs no ginásio de esporte Jean Nascimento nesta urbe, aconteceu uma reunião com os beneficiários do programa Municipal de transferência de renda denominado "Bolsa São Francisco" , com a presença da gestora municipal, secretária de Assistência Social, Coordenadora do CRAS E as técnicas do PAIF.

O programa acima citado foi instituído, no âmbito do Município de São Francisco, visa a concessão mensal de beneficio financiado às famílias em situação de vulnerabilidade social e de insegurança alimentar/nutricional, no valor de R$80,00 por família beneficiada.

Atualmente o município conta com aproximadamente 200 famílias contempladas com programa, todas residentes e domiciliada neste município há 02 anos ao menos. Tornando-se um dos critérios para fazer parte do programa.

A referida reunião teve como objetivo informar acerca das condicionalidades do programa, ou seja, compromissos que deve ser assumido por essas famílias para continuar ativo perante o programa de transferência de renda. E como a equipe do PAIF (Serviço de Atenção Integral as Famílias) vão acompanhar as mesmas.

É importante mencionar as condicionalidades a serem realizadas por essas famílias:

- Manter criança e adolescente de até 17 anos de idade devidamente matriculados na rede publica e estadual de ensino e com frequência igual ou superior a 70%;
- As famílias que tiverem gestantes na sua composição devem fazer o pré-natal e comprovar com apresentação do cartão de gestante;
- Família com criança de até 07 anos de idade devem manter o cartão de vacina em dias;
- Comparecer as reuniões da secretaria municipal de assistência social quando forem convocados e participar dos serviços disponibilizando o direito da mesma.

Foi informada que a equipe do PAIF irão realizar visitas domiciliares, reunião mensais com famílias contempladas gerando e viabilizando o direito da mesma. Também foi informado sobre os cursos que serão ofertados pela Secretaria Municipal de assistência social.

Após as falas foi concedido o espaço para possíveis questionamentos entre os presentes, tirando as duvidas existentes a equipe se colou a disposição para qualquer esclarecimento.

No dia 22 de novembro de 2022, realizamos o encontro com o grupo “Arte de Criança ” vale ressaltar que o SCFV está sendo ofertado na Escola Municipal Leandro Maciel, onde no primeiro momento fizemos a acolhida, e em seguida foi feita uma abordagem sobre “O Dia Da Bandeira” e finalizamos com a atividade de pintura confecção de quebra cabeça em alusão ao dia da bandeira.

Essa atividade teve como objetivo estimular a coordenação visomotora , a direcionalidade ,concentração e atenção, além de auxiliar as crianças a reconhecer as cores e a importância da bandeira do Brasil. Foi uma manhã muito divertida e produtiva com a participação em massa de todos os presentes.

No dia 22/10/22, o grupo flor da idade esteve presente na cidade de Aquidabã/ SE, para visitar o grupo da pastoral da pessoa idosa e participar de uma tarde de uma tarde de diversão e lazer, onde todos puderam se conhecerem e ter uma troca de conhecimento e cultura.

No primeiro momento fomos acolhidos pelo grupo que nos recepcionou com tamanha alegria e satisfação.

No segundo momento foi realizado a exposição de artesanatos, bordados e queijos caseiros. Logo após foi apresentado um desfile de moda que representa os anos 60 e também uma apresentação que retratava a religiosidade daquela comunidade.

No dia 23 de novembro de 2022, realizamos o encontro com o grupo “Raio de Sol ” vale ressaltar que o SCFV está sendo ofertado na Escola Municipal Leandro Maciel, onde no primeiro momento fizemos a acolhida, e em seguida foi feita uma abordagem sobre “O Dia Da Bandeira” e finalizamos com a atividade de pintura confecção de quebra cabeça em alusão ao dia da bandeira. Essa atividade teve como objetivo estimular a coordenação visomotora , a direcionalidade ,concentração e atenção, além de auxiliar as crianças a reconhecer as cores e a importância da bandeira do Brasil.

No dia 24 de novembro de 2022, realizamos o encontro com o grupo “Adolescentes em Ação ” vale ressaltar que o SCFV está sendo ofertado na Escola Municipal Leandro Maciel, onde no primeiro momento fizemos a acolhida, e em seguida foi feita uma abordagem sobre “A copa do mundo 2022”, e finalizamos com uma atividade de confecção da mascote da copa do mundo . Essa atividade teve como objetivo conhecer um pouco das histórias das copas do mundo, e também

compreender a importância das mascotes das copas do mundo, pois elas representam a cultura como embaixadoras do país-sede e as anfitriãs do evento, acolhendo e animando os espectadores.

Foi uma manhã muito divertida e produtiva com a participação em massa de todos os presentes.

No dia 28 de novembro de 2022, realizamos o encontro com o grupo "Pintando o Sete " vale ressaltar que o SCFV está sendo ofertado na Escola Municipal Leandro Maciel, onde no primeiro momento fizemos a acolhida, e em seguida trabalhamos o tema com a atividade "Um conto para uma criança " nessa atividade as histórias eram contadas a ao mesmo tempo os alunos iriam encenando de acordo com o enredo .Finalizamos com o livro de adivinhações. A contação de histórias garante o contato com linguagens diferentes de narrar um mesmo contexto. Essas atividades tiveram como objetivo expandir a imaginação dos alunos e o sentido de colaborar com a interpretação do texto, além de estimular a sua capacidade mental. Foi uma manhã muito divertida e produtiva com a participação em massa de todos os presentes.

No dia 30/11/2022, houve mais um encontro com o grupo flor da idade no primeiro momento foi de acolhida. No segundo momento foi realizada a dinâmica do abraço com muitos cânticos e dança. No terceiro momento realizamos a retirado do amigo secreto que devido integrantes do grupo flor da idade ter retirado papeis demais teve que refazer os bilhetes do amigo secreto, em seguida também montamos os personagens para apresentação voltada para o natal que será realizado no dia 21/12/2022. Logo após foi servido um delicioso lanche.

DEZEMBRO 2022

No dia 07/12/2022, em mais um encontro do grupo flor da idade iniciamos com uma acolhida e com cânticos de boas vindas e em seguida realizamos o ensaio da apresentação parra o dia 21/12, o ensaio foi emocionante pois os participantes viveram de fato os personagens, também foi passado algumas informações referente ao amigo secreto. Vale ressaltar que tarde proveitosa de ensaio e muito gratificante, em seguida foi servido o lanche.

No dia 14/12/2022 houve mais um encontro do grupo flor da idade como de costume no primeiro momento foi realizado a acolhida. Logo após iniciamos o amigo secreto com trocas de presentes.

A tarde foi bastante divertida e participativa, onde todos puderam se expressar e falar das qualidades uns dos outros para que os demais pudessem descobrir quem era o seu amigo secreto. Em seguida encerramos com a distribuição do lanche.Na manhã do 20 de Dezembro de 2022, foi realizado a confraternização do Serviço de Convivência e Fortalecimento de vínculos (SCFV), na urbe, especificamente no prédio da Escola Municipal Leandro Maciel.

Iniciamos com a visita do papai Noel em todas as turmas convidado a todos a se fazerem presentes no refeitório para a festa de confraternização do serviço. Logo após acoordenadora do CRAS Anizia Carla iniciou o momento com abertura da palavra, onde foi franqueada a palavra aos presentes (Secretária de Assistência Social Leyla Guimarães, o Orientador Social Gilvan Balbino, a Coordenadora da Escola Leandro Maciel Eliana e a psicóloga Lena Samara).

Logo após foi feita a exposição de slid com as fotos das atividades que foram executadas ao longo do ano 2022. Em seguida os grupos Pintando o sete, Arte de criança, Raio de sol e Adolescentes em ação foram convidados a tirarem fotos com o papai Noel. Também houve a distribuição de lembrancinhas confeccionadas pela equipe do (SCFV), finalizamos com entrega dos brindes como: chocolates e panetones, foram servidos também salgados, doces e bolo para todos.

Foi uma manhã muito gratificante, emocionante repleta de surpresas com participação de todos os envolvidos.

Na manhã do dia 21 de Dezembro de 2022, foi realizado a confraternização do Serviço de Convivência e Fortalecimento de vínculos (SCFV) do grupo flor da idade, no ginásio de esportes Jean Nascimento.

Iniciamos compondo a mesa com as autoridades presentes (Prefeita Alba Nascimento, Vice Prefeita Desirê Hora, Secretária de assistência social Leyla Guimarães, Coordenadora do CRAS

Anizia Carla Roque, Coordenadora de CREAS Andreza Firmino, Psicóloga do CRAS Lena Samara, Assessor de Comunicação Antônio Cesar).

Logo após tivemos a apresentação do presépio natalino que contava a historia do nascimento de Jesus. E por fim a festa ficou com a animação do cantor Alisson lima. Durante a festa foi ofertado ao grupo flor da idade um coffee break , bolo e panetones .foi um momento de alegria e descontração.

PCF 2022

RELATÓRIO ANUAL DE PLANEJAMENTO DO PROGRAMA CRIANÇA FELIZ DO MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO/SE, ANO 2022.

Este relatório tem como objetivo apresentar as atividades exercidas pelo Programa "CRIANÇA FELIZ" em parceria com a Secretaria Municipal de Assistência Social de São Francisco/SE. No presente mês de janeiro, aconteceu a primeira reunião com a gestora do Município, Alba Nascimento, juntamente com a equipe de coordenação da Assistência, para tratarmos do planejamento de 2022, incuindo diversas ações. Foi realizada também a entrega dos cartões CMAIS, do Sergipe pela Infância, a duas participantes do PCF que foram contempladas, por terem perfil adequado para receber esse auxílio, Bianca e Natali receberam pela secretaria de Assistência Leila Braz, no dia 04.01.22 em suas residências. Aconteceu no dia 06.01.22, uma apresentação cultural da Festa de Santos Reis, realizada no Ginásio de Esportes às 19 hs, com história da cultura da cidade e Grupo de Reisado apresentando sua dança, a apresentação envolveu secretariado e toda comunidade. A equipe do PCF teve uma reunião no dia 12.01.22, para realizar o planejamento das visitas semestrais e encontros com todo público do programa, as visitadoras do programa Criança Feliz deram início aos trabalhos, realizando as visitas nas residências, seguindo sempre os cuidados de proteção. Foram registrados também as visitas no sistemas de todos integrantes do programa. Conseguimos com a Busca Ativa realizada na cidade e povoados, incluir 4 beneficiários ao Programa no sistema, foi realizado também a atualização da lista do PAA aos usuários do PCF e entregue a secretaria para assim as famílias estarem recebendo esses alimentos, ajudando na alimentação familiar. Fizemos uma capacitação com a equipe no sistema da Cidadania, sobre a nova implementação do PCF, a Literacia

Familiar, que aborda conhecimentos e técnicas de como inserir e qualificar a leitura dentro das famílias e igualar essas crianças a outras classes sociais, auxiliando na melhoria da educação. Por fim, foram organizadas todas as pastas dos usuários e planejadas as visitas de fevereiro de acordo com o planejamento, onde conseguimos neste mês realizar o total de 101 pessoas visitadas, 98 famílias visitadas e 403 visitas realizadas. No presente mês de fevereiro, aconteceu a busca ativa, na sede e nos povoados, com as equipes do CRAS e PCF, para assim está sendo incuindo mais famílias aos serviços. Conseguimos com a Busca Ativa realizada na cidade e povoados, incluir 1 beneficiário ao Programa no sistema. Foi realizada também uma reunião de equipe com a coordenadora do CRAS, Anízia Carla, para planejamento e definição de eventos do mês recorrente. A equipe do PCF teve uma reunião no dia 09.02.22, para realizar o planejamento das visitas semestrais e encontros com todo público do programa, as visitadoras do programa Criança Feliz deram início aos trabalhos, realizando as visitas nas residências, seguindo sempre os cuidados de proteção. Foram registrados também as visitas no sistemas de todos integrantes do programa. Aconteceu uma atualização cadastral de toda equipe PCF para o Estado. Foram confeccionados pela equipe PCF, cartazes e murais, para o evento a ser realizado junto com a Deso nas seguintes semanas. Participação de toda secretaria de assistência no Projeto “Gestão em Ação” que aconteceu na Praça Santos Sobrinho, onde tivemos algumas demonstrações dos serviços ofertados pela assistência, saúde, educação e meio ambiente do nosso município, incluindo também momentos de beleza com a comunidade, cabelo masculino e feminino, maquiagem, sobrancelha, massagem e atrativos para as crianças, além de mudas de plantas que foram entregues a população. A equipe PCF também participou da Ação do Conselho Tutelar, panfletagem e palestra sobre “Gravidez na adoslescencia” que aconteceu nas ruas e no Ginásio de esportes. Por fim, foram organizadas todas as pastas dos usuários e planejadas as visitas de março de acordo com o planejamento, onde conseguimos neste mês realizar o total de 99 pessoas visitadas, 96 famílias visitadas e 372 visitas realizadas. No presente mês de março, aconteceu o carnaval das crianças PCF juntamente com os adoslescentes do CRAS no dia 04.04.22 às 13 horas no Ginásio de Esportes, onde foram realizadas diversas brincadeiras e entrega de lanches e diversão com as espumas e confetes carnavalescos. Foi realizada também uma reunião de equipe com a coordenadora do CRAS, Anízia Carla, e Supervisora do PCF para comunicar sobre o final do contrato de Edicleide Karine umas das

visitadoras do PCF, juntamente com outras servidoras contratadas do CRAS. A equipe do PCF deram início aos trabalhos, realizando as visitas nas residências, seguindo sempre os cuidados de proteção. Foram registrados também as visitas no sistemas de todos integrantes do programa. Foram confeccionados pela equipe PCF, algumas atividades lúdicas para serem trabalhadas nas próximas semanas. Participação de toda secretaria de assistência no Projeto "Gestão em Ação" que aconteceu no povoado Nascença, no período da tarde, onde tivemos algumas demonstrações dos serviços ofertados pela assistência, saúde, educação e meio ambiente do nosso município, incluindo também momentos de beleza com a comunidade, cabelo masculino e feminino, além de mudas de plantas que foram entregues a população. Por fim, foram organizadas todas as pastas dos usuários e planejadas as visitas de abril de acordo com o planejamento, onde conseguimos neste mês realizar o total de 98 pessoas visitadas, 95 famílias visitadas e 425 visitas realizadas. No mês de abril, foram refeitas as planilhas das visitadoras, logo após a busca ativa realizada pela equipe, onde foram retirados alguns usuários do sistema, devido mudança de município e limite de idade e final de período gestacional. Foi criada também uma nova planilha de controle interno, onde as visitadoras também devem preencher o nome das crianças e assinaturas das mães ou responsáveis, cotendo fotos de todas as visitas diárias impressas. A equipe do PCF deram início aos trabalhos, realizando as visitas nas residências, seguindo sempre os cuidados de proteção. Foram registrados também as visitas no sistemas de todos integrantes do programa. Foram confeccionados aventais de Páscoa para as crianças do programa. Participação de toda secretaria de assistência na entrega dos kits da Semana Santa, que ocorreu lá no Ginásio de Esportes no dia 13/04/22. Entrega de caixas de chocolate as crianças, junto com os aventais confecicionados pelas visitadoras. Foram incluídas 8 crianças no Programa este mês e também confeccionados kits do Dia das Mães no dia 28/04/22 pelas visitadoras, para serem entregues no mês seguinte. Por fim, foram organizadas todas as pastas dos usuários e planejadas as visitas de maio de acordo com o planejamento, onde conseguimos neste mês realizar o total de 87 pessoas visitadas, 84 famílias visitadas e 321 visitas realizadas. No mês de maio, foram realizadas as entregas dos chocolates da páscoa no Assentamento Manoel Dionísio e entrega dos kits do dia das mães à todas as mães do PCF. Foi entregue um relatório na SMAS sobre a atualização cadastral e contrato da nova visitadora. A equipe do PCF deram início aos trabalhos, realizando as visitas nas

residências, seguindo sempre os cuidados de proteção. Foram registrados também as visitas no sistemas de todos integrantes do programa do mês de abril. No dia 18 de maio a supervisora do programa participou de um evento no Colégio Municipal Leandro Maciel sobre o combate à exploração sexual de crianças e adolescentes. Criação do Comitê Gestor do PCF no dia 23.05.22. Por fim, foram organizadas todas as pastas dos usuários e planejadas as visitas de junho de acordo com o planejamento, onde conseguimos neste mês realizar o total de 84 pessoas visitadas, 82 famílias visitadas e 343 visitas realizadas. No mês de junho, foi dado retorno ao trabalho a visitadora Edicleide Karine no dia 01.06.22, com isso foram reorganizadas as planilhas e todos os usuários do PCF. Foram reorganizadas as pastas e todo o sistema devido às mudanças de visitadoras. A equipe do PCF deram início aos trabalhos, realizando as visitas nas residências, seguindo sempre os cuidados de proteção. Foram registrados também as visitas no sistemas de todos integrantes do programa do mês de maio. No dia 01 de junho foi incluída uma gestante através da busca ativa da equipe, a jovem Erica dos Santos, com 4 meses de gestação. Demos início a Semana Festiva de Emancipação Política do Município, no dia 16.06.22, no Feriado de Corpus Crist tivesse a entrega dos alimentos do PAA, aqui na garagem do CRAS. No dia 17.06.22, tivemos Hasteamento da Bandeira na Prefeitura Municipal, onde deram continuidade à entrega dos alimentos do PAA no dia 21.06.22. Foi realizado uma verificação de atualização dos cadastros de todas as crianças de 0 à 3 anos que participal do PCF, no Cad Único. Todos funcionários da SMAS participaram no dia 22.06.22, no Ginásio de Esportes, da entrega dos cartões do Programa Bolsa São Francisco. Este mês também, após as atualizações cadastrais, conseguimos incluir no sistema o total de 6 crianças, participantes do PCF. Por fim, foram organizadas todas as pastas dos usuários e planejadas as visitas de julho de acordo com o planejamento, onde conseguimos neste mês realizar o total de 90 pessoas visitadas, 86 famílias visitadas e 353 visitas realizadas. No mês de julho, foi dado início com a inclusão de 4 crianças no sistema do Programa. A equipe do PCF deram início aos trabalhos, realizando as visitas nas residências, seguindo sempre os cuidados de proteção. Foram registrados também as visitas no sistemas de todos integrantes do programa do mês de junho. No dia 13 de julho foram incluídas mais duas crianças através da visitadora da equipe e também foi o dia de entrega dos alimentos do PAB (macaxeira), neste mesmo dia a supervisora do PCF participou de uma reunião sobre o Sergipe

CMAIS – Sergipe Acolhe, juntamente com a Assistente Social, Cristiane Pinheiro, de forma remota. No dia 15 de julho, a supervisora do PCF participou de uma reunião de forma remota do Programa às 10 hs. No dia 21 de julho a supervisora do PCF e articuladora do SELO UNICEF participou do 1º Encontro Presencial em Aracaju às 08:00 hs, "Encontro da Educação no Selo UNICEF". No dia 25 de julho foram realizadas visitas domiciliares àos familiares das pessoas que faleceram de covid-19 aqui no município do Programa CMAIS – Sergipe Acolhe. Toda equipe de Coordenação da SMAS participaram no dia 26.07.22, no Conselho Tutelar, de uma reunião específica de melhorias para o CT, neste mesmo dia participamos do matriciamento da sede na SMS às 13 hs. No dia 27 de julho, foram realizadas visitas as gestantes do município para confirmar a participação no Grupo de Gestantes que estamos prestes a resgatar, neste mesmo dia foram incluídas 4 gestantes. Por fim, foram organizadas todas as pastas dos usuários e planejadas as visitas de agosto de acordo com o planejamento, onde conseguimos neste mês realizar o total de 94 pessoas visitadas, 89 famílias visitadas e 296 visitas realizadas. No mês de agosto, foi dado início com a conclusão do Plano de Ação do Programa e realização do Relatório da Situação Atual do Programa no município de São Francisco/SE. No dia 01/08 também foi incluída a criança Maria Silva Santos. A equipe do PCF deram início aos trabalhos, realizando as visitas nas residências, seguindo sempre os cuidados de proteção. Foram registrados também as visitas no sistemas de todos integrantes do programa do mês de julho. No dia 10 de agosto a equipe participou de um evento no CRAS – Agosto Lilás – sobre o "Combate a Violência Contra mulher", caminhada do CRAS até o Ginásio de Esportes com atividade física e café da manhã. No dia 11 de agosto, a supervisora do PCF participou de um encontro no CREAS também sobre o Agosto Lilás com as usuárias do mesmo e as gestantes do PCF. No dia 24 de agosto a supervisora do PCF e articuladora do SELO UNICEF participou de uma gravação às 08:30 hs, com a menina Any Sophia "Menina dos ossos de vidro", para contar a história dela, juntamente com a coordenadora do Busca Ativa Escolar. No dia 25 de agosto foram incluidas 5 crianças no sistema, são elas: Hynata Vitoria dos Santos Cavalcante, Luan Araujo Firmino, Benjamin Araujo de Melo, Esther dos Santos Nascimento e Isis Cecilia da Silva dos Santos. No dia 30 de agosto a Supervisora do PCF participou do matriciamento da saúde, juntamente com toda equipe participante. No dia 31 de agosto foi incluida a criança Benjamin Stayner Calumbi dos Anjos. Por fim, foram

organizadas todas as pastas dos usuários e planejadas as visitas de setembro de acordo com o planejamento, onde conseguimos neste mês realizar o total de 99 pessoas visitadas, 94 famílias visitadas e 417 visitas realizadas. No mês de setembro, foi dado início com o registro das visitas de agosto no sistema de todas as visitadoras e feito também o relatório do mês de agosto. No dia 13/09 a supervisora participou de uma reunião com a equipe do Selo UNICEF, para tratar do assunto do Multirão de Oportunidades. No dia 19/09 foram incluídas as crianças: Artur Matias; João Guilherme Silva Araújo; Maria Laura Maltas Hora; Bryan Gael Master Bezerra Santos; Lizz Soares Santos. No dia 20/09 foi incluída a criança Valentina Santos da Silva. A equipe do PCF deram início aos trabalhos, realizando as visitas nas residências, seguindo sempre os cuidados de proteção. Neste mesmo mês foram confeccionadas atividades com palitos de picolé. No dia 27 de setembro a Supervisora do PCF participou de uma reunião com a equipe do Estado PCF, sobre atualização da equipe no sistema e-PCF e também no mesmo dia foi incluída a gestante Edilma Bezerra Alves. Por fim, foram organizadas todas as pastas dos usuários e planejadas as visitas de outubro de acordo com o planejamento, onde conseguimos neste mês realizar o total de 99 pessoas visitadas, 94 famílias visitadas e 374 visitas realizadas. No mês de outubro, foi dado início com a inclusão das crianças: Isis Sofia dos Santos Alves; Bryan Gomes Rodrigues e Davi Luiz de Aquino Santos Bispo, no dia 02, mês retroativo. Também inclusas as crianças: Maria Isis Santos Nascimento e Renan Santos de Freitas da Silva, no dia 06, mês retroativo. Foram registradas as visitas de setembro no sistema de todas as visitadoras e feito também o relatório do mesmo mês. No dia 17/10 foram incluídas a gestante Josivania dos Santos e a criança Luiz Gustavo Nascimento Araújo. No dia 20, a supervisora participou de uma reunião com a equipe do CNM-FIA, para tratar do assunto de ferramentas de Proteção à Infância e a adolescência. No dia 24/10 foram incluídas as crianças: Moises Junior Silva Barros e Heitor Rhavy Santana Pereira, mês retroativo. A equipe do PCF deram início aos trabalhos, realizando as visitas nas residências, seguindo sempre os cuidados de proteção. Por fim, foram organizadas todas as pastas dos usuários e planejadas as visitas de novembro de acordo com o planejamento, onde conseguimos neste mês realizar o total de 106 pessoas visitadas, 101 famílias visitadas e 423 visitas realizadas. No mês de novembro, foi dado início com o registro das visitas de outubro no sistema de todas as visitadoras e feito também o relatório do mesmo mês retroativo. No

dia 10/11 a supervisora do programa participou de uma reuniao com a equipe do estado sobre o Sistema RMA às 08 horas e no mesmo dia participou de outra reunião sobre o Comitê Gestor PCF realizada às 09 horas. Foi enviado para Carla Roque, coordenadora do CRAS, o quantitativo de visitas realizadas no mês de outubro, para registro no RMA. No dia 16, a supervisora participou do matriciamento com a equipe da saúde, as 10 horas na sede do CRAS. No dia 17/11 foram organizadas as ações do Selo Unicef sobre Violência e concluído o curso na Plataforma 1Mio. A equipe do PCF deram início aos trabalhos, realizando as visitas nas residências, seguindo sempre os cuidados de proteção. Foram confeccionadas arrumação de decoração natalina pela equipe de visitadoras e supervisora do PCF. No dia 24/11 a supervisora participou da reunião do CMDCA realizada as 10 horas na sede do CRAS. No dia 28/11 a supervisora participou de uma reunião sobre Escuta Protegida – CIDCA (Centro Integrado dos Direitos da Criança e do Adolescente), juntamente com alguns membros do CMDCA. Por fim, foram organizadas todas as pastas dos usuários e planejadas as visitas de dezembro de acordo com o planejamento, onde conseguimos neste mês realizar o total de 104 pessoas visitadas, 99 famílias visitadas e 435 visitas realizadas. No mês de dezembro, foi dado início com a participação de toda equipe do Programa juntamente com todas as secretarias e corpo de funcionários da PM para a inauguração da Praça Santos Sobrinho, as 18:30, com uma solenidade de inauguração com toda a população. No dia 08/12 a supervisora do programa participou de uma reuniao com a equipe do CMDCA às 10 horas na sede do CRAS, no mesmo dia foi iniciado a produção do PLANO MUNICIPAL DA PRIMEIRA INFÂNCIA. Foi enviado para Carla Roque, coordenadora do CRAS, o quantitativo de visitas realizadas no mês de novembro, para registro no RMA. Nos dias 07 e 08 deste mês foram organizadas as ações do Selo Unicef sobre as Campanhas de Violência e Serviço de Atendimento em Saúde Mental enviados na Plataforma Crescendo Juntos. A equipe do PCF deram início aos trabalhos, realizando as visitas nas residências, seguindo sempre os cuidados de proteção. Foram registradas as visitas de novembro. No dia 20/12 aconteceu a confraternização natalina do PCF onde todas as mães e suas crianças participantes do Programa tiveram momento de comunhão. Um evento realizado as 14 horas na sede do CRAS, onde tivemos apresentação de Coral e Coreografia com nossos pequenos, logo após servido o lanche: salgados, docinhos, refrigerante e bolo recheado, logo após tivemos as falas de agradecimento e boas festas com

a secretaria Leyla Braz, a psicóloga Lena Samara e a supervisora do Programa Amanda Vieira e por fim fizemos a entrega de presentes a todas as crianças presentes pelo nosso Papai Noel. No dia 21/12 a supervisora e toda equipe participou da confraternização do Grupo do Flor da Idade, no Ginásio de Esportes as 19 horas. Por fim, foram organizadas todas as pastas dos usuários e planejadas as visitas de janeiro de acordo com o planejamento.

RELATÓRIO DE AÇÕES DESENVOLVIDAS PELO CREAS DE JANEIRO À DEZEMBRO DE 2022

IDENTIFICAÇÃO

1– Órgão gestor:

Secretaria Municipal de Assistência Social

2– Nome:

Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS)

3- Equipe Técnica:

Andreza Santos Firminio – Coordenadora

Marcia Menezes Azevedo – Assistente Social

Rebecca Teles Prata - Psicóloga

4– Endereço:

Praça José Dias Guimarães, n. 238, Centro, São Francisco, SE

PERÍODO

- JANEIRO – DEZEMBRO 2022

CREAS (CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL)

O Centro de referência especializado de assistência social é uma unidade pública estatal responsável pela oferta de atenções especializadas de apoio, orientação e acompanhamento a indivíduos e famílias com um ou mais de seus membros em situação de ameaça ou violação de direito no qual seu principal objetivo é o resgate da família, potencializando sua capacidade de proteção aos seus membros e fortalecendo os vínculos familiares, como também, contribuir no combate a estigmas e preconceitos, assegurar proteção social imediata e atendimento interdisciplinar às pessoas em situação de violência visando sua integridade física, mental e social e prevenir o abandono e a institucionalização.

SERVIÇOS OFERTADOS PELO CREAS

Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS) Oferece um serviço de apoio, orientação e acompanhamento a famílias com um ou mais de seus membros em situação de ameaça ou violação de direitos. A equipe do CREAS acompanha essas famílias, buscando auxiliá-las no rompimento do ciclo de violação dos direitos em seu interior, prevenindo reincidências, fortalecendo seu papel de proteção e restabelecendo a autonomia de seus membros.

AÇÕES DESENVOLVIDAS NO CREAS

O CREAS tem a acolhida e a escuta qualificada individual como principais ações executadas, voltada para a identificação de necessidades de indivíduos e famílias, a realização de visitas domiciliares e acompanhamentos de casos, o atendimento sócio familiar, o atendimento psicossocial individual e em grupos de usuários e suas famílias, o monitoramento da presença do trabalho infantil e das diversas formas de negligência, abuso e exploração, em locais identificados pela existência de situações de risco, a realização de palestras, divulgação e prevenção com objetivo de combater a violência e exploração sexual contra crianças e adolescentes. Podemos ainda citar outras ações, tais como: campanhas educativas, cursos de inclusão para adolescentes e suas famílias, seminários que combatam qualquer tipo de violência a indivíduos e seus grupos ou famílias.

ATIVIDADES REALIZADAS

- Atendimentos socioassistenciais individuais;
- Visitas domiciliares;
- Visitas institucionais;
- Elaboração de Relatórios de Acompanhamento de casos de violação de direitos;
- Matriciamento com as equipes técnicas das redes do município para discussão de casos;
- Realização de Palestra na Escola Leandro Maciel e Colégio Estadual João Dias Guimarães referente ao 18 de MAIO : Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual contra Crianças e Adolescentes
- Reunião de equipe técnica para análise de prontuários;
- Registros de Prontuários;
- Análise de prontuários e estudos dos casos;
- Elaboração de Vídeo educativo pelo advogado do CREAS referente ao Dia Mundial Contra o Trabalho Infantil.
- Divulgação de cartazes por meio das redes sociais referente ao Dia Mundial contra o Trabalho Infantil.

- Divulgação de cartazes informativos no comércio local e repartições publicam referente à Campanha á Violência Domestica e Familiar Contra Mulher
- Encontro com o Grupo Pérolas.

VISITAS

- Quantitativo de visitas:
  - Quantitativo de visitas domiciliares realizadas a usuários: 72
  - Quantitativo de visitas institucionais: 05
- Disponibilidade do carro para visitas domiciliares: todos os dias.

ACOMPANHAMENTOS INDIVIDUAIS E COLETIVOS

- Quantitativo de atendimento socioassistencial a usuários:
  - Quantitativo de atendimento no domicílio: 23
  - Quantitativo de atendimento no CREAS: 45
- Quantitativo de acompanhamento de adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa: 0

ENCAMINHAMENTOS

- Criança Feliz: 01
- Secretaria de Assistência Social: 04
- Secretaria de Saúde: 08
- Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos: 05

PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS

- Encontro com o Grupo Pérolas, mulheres acompanhadas pelo PAEFI, sendo abordado o tema: “Vínculos Familiares”, foi realizado no dia 23 de fevereiro do corrente ano;

- Encontro com o Grupo Pérolas, mulheres acompanhadas pelo PAEFI, sendo abordado o tema: "Valorização e Empoderamento da Mulher", foi realizado no dia 16 de março do corrente ano;
- Participação do Projeto Gestão em Ação realizada no dia 22 de fevereiro do corrente ano;
- Participação da Campanha de Prevenção à gravidez na Adolescência realizada no dia 23 de fevereiro do corrente ano;
- Participação de Matriciamento no dia 08 de março do corrente ano;
- Participação de Matriciamento no dia 29 de março do corrente ano.
- Participação na Audiência Publica para Elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentarias e Lei Orçamentaria para exercício em 2023;
- 18 DE MAIO: Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual contra Crianças e Adolescentes;
- Participação da entrega de alimentos (PAB) Programa Alimenta Brasil em 14 de julho de 2022;
- Reunião com os equipamentos da Secretaria Municipal de Assistência CREAS, CRAS e Conselho Tutelar 26 de julho de 2022;
- Participação na palestra sobre Aspectos Práticos do Formulário FRIDA/FONAR promovido pelo Ministério Publico de Sergipe no dia 01 de agosto de 2022;
- Divulgação de cartazes referente à Campanha Agosto Lilás realizado no dia 08 de agosto do corrente ano;
- Participação na ação pelas ruas da cidade com o grupo flor da idade as crianças do Serviço de Convivência e fortalecimento de vínculos (SCFV) em alusão ao Agosto Lilás no dia 10 de agosto de 2022;
- Encontro com o Grupo Pérolas, em parceria com em parceria com as gestantes do Programa Criança Feliz na qual foi trabalhado a temática do Agosto Lilás tendo como principal tema "sinais de um relacionamento abusivo" dia 11 de agosto de 2022.

- Realização de roda e conversa com os usuários da unidade UNIDADE Básica de Saúde Agenor Pinheiro da Silva no povoado Piçarreira no dia 18 de agosto de 2022 .

- Encontro com o Grupo Pérolas mulheres acompanhado pelo PAEFI o "Setembro Amarelo", foi realizado no dia 28 de setembro do corrente ano;
- Reunião com os membros do Ministério Publica Titular da Comarca de Cedro de São João referente à Medida Socioeducativas em meio aberto para orientações e esclarecimentos.
- "Participação na palestra Transformando a Felicidade em Realidade" destinada a todos os funcionários municipais da Prefeitura Municipal de São Francisco.
- Prevenção a exploração sexual de crianças e adolescentes, foi realizado no dia 21 de novembro do corrente ano.
- Metodologia do trabalho social com famílias no CREAS/PAEFI, foi realizado no dia 22 de novembro do corrente ano.
- Participação de reuniões no CMDCA;
- Participação na Confraternização do Grupo Flor Da Idade;

RELATÓRIO DE AÇÃO ANUAL DA CASA LAR REGIONALIZADA DE SÃO FRANCISCO 2022

01-INTRODUÇÃO A Casa Lar do município de São Francisco/Se está registrada como, Casa Lar regionalizada de São Francisco a única unidade de acolhimento voltada para este público no município de dois municípios circunvizinhos, sendo estes Muribeca e Malhada dos Bois, localizada na Rua Maria Joselina Santos Araújo, n° 42- Centro. O acolhimento institucional é um dos serviços de Proteção Social Especial de

Alta Complexidade do Sistema Único de Assistência Social. Seu principal objetivo é promover o acolhimento de famílias ou indivíduos com vínculos familiares rompidos ou fragilizados, de forma a garantir sua proteção integral. Esse serviço é prestado em unidade inseridas na comunidade e deve obrigatoriamente possuir características residenciais. Ou seja, ser um ambiente acolhedor e com estrutura física adequada para atender às necessidades dos usuários. Além disso, essas unidades devem cumprir os requisitos previstos nos regulamentos para a oferta do serviço de acolhimento, promovendo condições de acessibilidade, higiene, salubridade, segurança e privacidade. O serviço de acolhimento deve favorecer o convívio familiar e comunitário, a utilização dos demais equipamentos e serviços disponíveis na comunidade onde a unidade está localizada, e o mais importante de todos, deverá respeitar os costumes, tradições e a diversidade como: as diferentes faixas etárias, os arranjos familiares, religião, gênero, orientação sexual, raça ou etnia. Em 20000 foi implantado o serviço de alta complexidade, no que se refere a ser um programa de acolhimento institucional, conforme dispõe o artigo 93 do Estatuto da Criança e do adolescente, o qual deve estar respaldado por encaminhamento escrito do conselho tutelar ou outros órgãos da rede de atendimento de atenção à criança e ao adolescente (policia, CREAS, CRAS, entre outros com competência especial).

02-DESENVOLVIMENTO Foi instituída a partir de uma sugestão do Ministério Público do referido município e através de uma reunião deliberativa do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do adolescente o Acolhimento Institucional/Casa-Lar abriga crianças e adolescentes de 0 a 18 anos de ambos os sexos. São ser evitadas especializações e atendimentos exclusivos - tais como adotar faixas etárias muito estreitas, direcionar o atendimento apenas a determinado sexo, atender exclusivamente ou não atender crianças e adolescentes com deficiência ou que vivam com HIV/AIDS. A atenção especializada quando necessária, deverá ser assegurada por meio da articulação com a rede de serviços, a qual poderá contribuir, inclusive, para capacitação específica dos cuidadores. Conforme o Estatuto da Criança e do Adolescente – Lei nº 12.010/2009 versa o Art. 93 - As entidades que mantenham programa de acolhimento institucional poderão, em caráter excepcional e de urgência, acolher crianças e adolescentes sem prévia determinação da autoridade competente, fazendo comunicação do fato em até 24 (vinte e quatro) horas ao Juiz da Infância e da Juventude, sob pena de responsabilidade conforme o Art. 101 § 2º Sem prejuízo da tomada de medidas emergenciais para proteção de vítimas de violência ou abuso sexual e das providências a que alude o art.130 desta lei, o afastamento da criança ou adolescente do convívio familiar é de competência exclusiva da autoridade judiciária e importará na deflagração, a pedido do Ministério Público ou de quem tenha legítimo

interesse, de procedimento judicial contencioso, no qual se garanta aos pais ou ao responsável legal o exercício do contraditório e da ampla defesa segundo o art. 136 – parágrafo único - Se, no exercício de suas atribuições, o Conselho Tutelar entender necessário o afastamento do convívio familiar, comunicará incontinenti o fato ao Ministério Público, prestando-lhe informações sobre os motivos de tal entendimento e as providências tomadas para a orientação, o apoio e a promoção social da família. (NR) Referência: SILVA, Enid Rocha Andrade da (Coord.). O direito à convivência familiar e comunitária: os abrigos para crianças e adolescentes no Brasil/ Brasília: IPEA/CONANDA. 2004. Segundo o documento Orientações Técnicas: Serviços de Acolhimento para Crianças e Adolescentes. Material elaborado pelo Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome – MDS. Brasília, Junho/2009: A entidade de acolhimento institucional e a Casa Lar deverão estar localizados em áreas residenciais. “Deverão manter aspectos semelhantes ao de uma residência, seguindo o padrão arquitetônico das demais residências da comunidade na qual estiver inserida. Não devem ser instaladas placas indicativas da natureza institucional do equipamento, também devendo ser evitadas nomenclaturas que remetam a aspectos negativos, estigmatizando e despotencializando os usuários” (págs. 69 e 77). Segundo o documento Orientações Técnicas: Serviços de Acolhimento para Crianças e Adolescentes. Material elaborado pelo Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome – MDS. Brasília, Junho/2009: Existe o Projeto Político-Pedagógico (PPP) que “deve orientar a proposta de funcionamento do serviço como um todo, tanto no que se refere ao seu funcionamento interno, quanto seu relacionamento com a rede local, as famílias e a comunidade. Sua elaboração é uma tarefa que deve ser realizada coletivamente, de modo a envolver toda a equipe do serviço, as crianças, adolescentes e suas famílias. Após a elaboração, o Projeto deve ser implantado, sendo avaliado e aprimorado a partir da prática do dia a dia” (pág. 50). Estatuto da Criança e do Adolescente – Lei nº 12.010/2009 Art. 101 § 3º Crianças e adolescentes somente poderão ser encaminhados às instituições que executam programas de acolhimento institucional, governamentais ou não, por meio de uma Guia de Acolhimento, expedida pela autoridade judiciária, na qual obrigatoriamente constará, dentre outros: I - sua identificação e a qualificação completa de seus pais ou de seu responsável, se conhecidos; II - o endereço de residência dos pais ou o responsável, com pontos de referência; III - os nomes de parentes ou de terceiros interessados em tê-los sob sua guarda; IV - os motivos da retirada ou da não reintegração ao convívio familiar. É de fundamental importância que o órgão gestor da Política de Assistência Social, o Poder Judiciário e o Ministério Público estabeleçam, de forma pactuada com os demais operadores da rede de acolhida, fluxos, prazos e procedimentos que viabilizem no menor tempo

possível, tão logo haja recomendação técnica, a reintegração familiar ou, na sua impossibilidade, o encaminhamento para família substituta. É importante que sejam implementadas as medidas necessárias. Os Serviços de Acolhimento integram o Sistema Único de Assistência Social (SUAS), tendo interface com outros serviços da rede socioassistencial, quanto com demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos. Sua atuação deve basear-se no princípio da incompletude institucional, não devendo ofertar em seu interior atividades que sejam da competência de outros serviços. A proteção integral a que têm direito as crianças e os adolescentes acolhidos deve ser viabilizada por meio da utilização de equipamentos comunitários e da rede de serviços local. Dessa forma, para que as intervenções realizadas junto às crianças e aos adolescentes acolhidos e suas famílias sejam efetivas, é necessário que haja uma estreita articulação entre os diversos órgãos envolvidos no seu atendimento. Assim, para fortalecer a complementaridade das ações e evitar sobreposições, é importante que esta articulação proporcione o planejamento e o desenvolvimento conjunto de estratégias de intervenção, sendo definido o papel de cada instância que compõe a rede de serviços local e o Sistema de Garantia de Direitos, na busca de um objetivo comum. O acolhimento produz um andamento de forma positiva através de um conjunto de proteção em rede com a saúde, educação, segurança pública, assistência social e seus equipamentos como CRAS, CREAS, Conselho Tutelar, grupo de PAIF, PAEFI e SCFV.

3.1- Dados Referentes ao Pessoal:

Nº	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
01	Coordenador(a)	01
02	Técnico(a) de Serviço Social	01
03	Técnico(a) de Psicologia	01
04	Cuidador(a)	03
05	Auxiliar de cuidador(a)	03
06	Acolhidos	06
07	Vigilante	02
08	Pedagogo	00
09	Advogado	00

3.2- Dados Referentes a Reuniões:

Nº	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
01	Reunião da Equipe	16
02	Reunião Intersetorial	04
03	Reunião Proteção Especial	04

3.3- Dados Referentes a Visitas:

Nº	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
01	Visitas Domiciliares Realizadas	01
02	Visitas Institucionais Realizadas	05
03	Visitas Recebidas pelo Ministério Público	01
04	Visitas Recebidas pelo Conselho Tutelar	08
05	Visitas Recebidas por Profissionais Intersetoriais	04
06	Visitas De Familiares Recebidas	22

3.4- Dados Referentes a Atendimentos:

Nº	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
01	Atendimento Individualizado (Pia)	06
02	Atendimento a Familiares	12
03	Atendimento em Grupo	00
04	Atendimento a Pessoas Externas	00

3.5- Dados Referentes a Encaminhamentos:

Nº	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
01	Encaminhamentos recebidos	08
02	Encaminhamentos enviados (CRAS/CREAS)	02
03	Encaminhamento enviados a rede de serviços intersetoriais	22
04	Encaminhamento para acesso a documentação pessoal	01

3.6- Dados Referentes a Ofícios:

Nº	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
01	Ofícios recebidos	12
02	Ofícios enviados	24

3.7- Dados Referentes a Acolhimento:

Nº	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
01	Crianças acolhidas	02
02	Adolescentes acolhidos	04

3.8- Dados Referentes a Desacolhimentos:

Nº	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
01	Crianças desacolhidas	00
02	Adolescentes desacolhidos	03

3.9- Dados Referentes a Evasões:

Nº	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
01	Crianças evadidas	00
02	Adolescentes evadidos	01

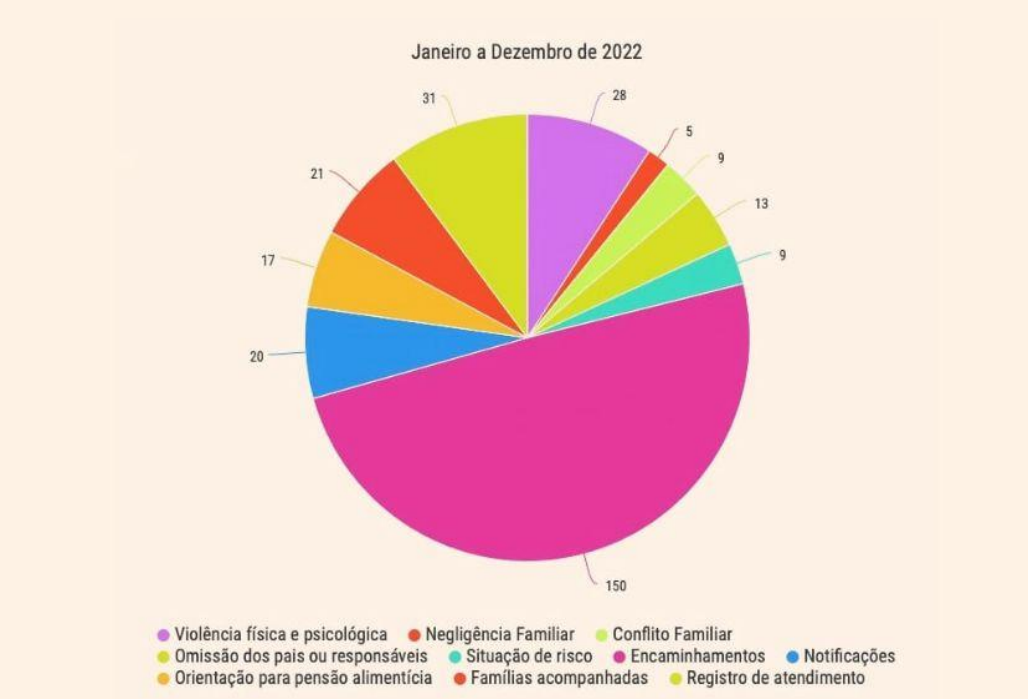
01- CONCLUSÃO

Conclui-se que por meio de reuniões, acolhimentos, capacitações, a Casa Lar Regionalizada de São Francisco teve como seu funcionamento de forma positiva no determinado acolhimento Crianças e Adolescentes em medidas protetivas por determinação judicial, em decorrência de violação de direitos (abandono, negligência, violência) ou pela impossibilidade de cuidado e proteção por sua família. O afastamento da criança ou do adolescente da família é uma medida excepcional, aplicada apenas nas situações de grave risco à sua integridade física e/ou psíquica, tem por objetivo viabilizar no menor tempo possível, o retorno seguro ao convívio familiar, prioritariamente na família de origem e, excepcionalmente, em família substituta (por meio de adoção, guarda ou tutela).

O serviço estar voltado para a preservação e fortalecimento das relações familiares e comunitárias das crianças e dos adolescentes. O atendimento é oferecido para um pequeno grupo e garantir espaços privados, para a guarda de objetos pessoais e registros, relacionados à história de vida e desenvolvimento de cada criança e adolescente.

CONSELHO TUTELAR

RELATORIO DAS ACÕES DO ANO DE 2022



ANEXOS

VIOLÊNCIA
CONTRA AS
MULHERES

GRUPO PÉROLAS - VALORIZAÇÃO E EMPODERAMENTO DA MULHER

Projeto Gestão em Ação

Campanha de Prevenção à gravidez na Adolescência

Participação na Audiência Publica para Elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentarias e Lei Orçamentaria para exercício em 2023.

18 DE MAIO : Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual contra Crianças e Adolescentes.

Participação da entrega de alimentos (PAB) Programa de Aquisição de Alimentos 14 de julho de 2022.

Elaboração de Vídeo educativo pelo advogado do CREAS referente ao Dia Mundial Contra o Trabalho Infantil

Reunião com os equipamentos da Secretaria Municipal de Assistência CREAS,CRAS e Conselho Tutelar 26 de julho de 2022;

Participação na palestra sobre Aspectos Práticos do Formulário FRIDA/FONAR promovido pelo Ministério Publico de Sergipe no dia 01 de agosto de 2022;

Divulgação de cartazes referente à Campanha Agosto Lilás realizado no dia 08 de agosto do corrente ano;

Realização de roda e conversa com os usuários da unidade UNIDADE Básica de Saúde Agenor Pinheiro da Silva no povoado Piçarreira no dia 18 de agosto de 2022.

Participação na ação pelas ruas da cidade com o grupo flor da idade as crianças do Serviço de Convivência e fortalecimento de vínculos (SCFV).

Encontro com o Grupo Pérolas, em parceria com em parceria com as gestantes do Programa Criança Feliz;

Encontro com o Grupo Pérolas mulheres acompanhado pelo PAEFI o "Setembro Amarelo",

Reunião com os membros do Ministério Publica Titular da Comarca de Cedro de São João;

Participação na palestra Transformando a Felicidade em Realidade;

Prevenção a exploração sexual de crianças e adolescentes, foi realizado no dia 21 de novembro do corrente ano

Metodologia do trabalho social com famílias no CREAS/PAEFI, foi realizado no dia 22 de novembro do corrente ano.

Encontro com Grupo Pérolas

Confraternização do Grupo Flor Da Idade

Reunião com a gestão e equipe da Casa Lar (Mês de Dezembro)

Natal com acolhidos e equipe da Casa Lar (Mês de Dezembo

Reunião com a equipe da Casa Lar (Mês de Setembro)

Reunião com a equipe da Casa Lar (Mês de Outubro)

REUNIÃO DE EQUIPE PARA O PLANEJAMENTO ANUAL 2022

ESTADO DE SERGIPE

PODER EXECUTIVO

CIDADE DE São Francisco

Construindo uma nova história.

PREFEITURA MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

BUSCA ATIVA NOS POVOADOS, ASSENTAMENTOS E SEDE

FEVEREIRO 2022

ESTADO DE SERGIPE

PODER EXECUTIVO

CIDADE DE

São Francisco

Construindo uma nova história.

PREFEITURA MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

PROGETO GESTÃO EM AÇÃO 22/02/2022

ESTADO DE SERGIPE

PODER EXECUTIVO

CIDADE DE São Francisco

Construindo uma nova história.

PREFEITURA MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CAMPANHA DE PREVENÇÃO A GRAVIDEZ NA ADOLESCÊNCIA

PANFLETAGEM 23/02/2022

CARNAVAL SOCIAL DO SCFV 04/03/2022

PALESTRA SOBRE O DIA INTERNACIONAL DA MULHER
COM TEMA: EMPOEIRAMENTO FEMININO 10/03/2022

ATIVIDADE DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA

DIA DA ÁGUA

CUIDADO COM O CORPO ATIVIDADE FÍSICA 23/03/22

O CAMINHO DA VIDA GRUPO FLOR DA IDADE 30/03/2022

GRUPO FLOR DA IDADE PALESTRA COM O TEMA: EDUCAÇÃO E FRATERNIDADE DIA 06/04/2022

FOTOS DO GRUPO SCFV NO DIA 07/04/2022

POV. NASNCENÇA

JUNTOS
CONSTRUIREMOS
HISTÓRIA

REFRI

DIA 13/04/2022 OFERTA DE PEIXE PARA A SEMANA SANTA

OFICINA DA PASCOA GRUPO FLOR DA IDADE DIA 20/04/2022

LIVRO SANFONADO DA PÁSCOA PIÇARREIRA

MISSA DA PASCOA DIA 27/04/2022 GRUPO FLOR DA IDADE

ENSAIO DO GRUPO FLOR DA IDADE

ESTADO DE SERGIPE

PODER EXECUTIVO

CIDADE DE São Francisco

Construindo uma nova história.

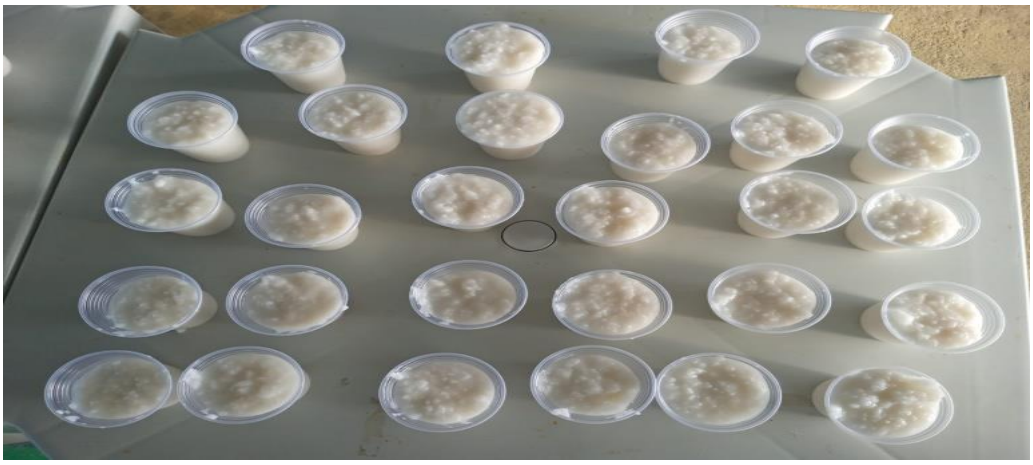
PREFEITURA MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ENSAIO DIA 04/05/2022

ENSAIO DO GRUPO FLOR DA IDADE

ENSAIO DO DIA 11/05/2022



CAMPANHA EM COMBATE AO ABUSO E EXPLORAÇÃO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES 17/05/2022.

ENSAIO DA DANÇA JUNINA NO DIA 18/05/2022

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

ESTADO DE SERGIPE

PODER EXECUTIVO

CIDADE DE São Francisco

Construindo uma nova história.

PREFEITURA MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

GRUPO FLOR DA IDADE 28.05.2022

ESTADO DE SERGIPE

PODER EXECUTIVO

CIDADE DE São Francisco

Construindo uma nova história.

PREFEITURA MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ENTREGA DE ALIMENTOS DO PROGAMA ALIMENTA BRASIL (PBA) NO DIA 16/06/2022.

ESTADO DE SERGIPE

PODER EXECUTIVO

CIDADE DE São Francisco

Construindo uma nova história.

PREFEITURA MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

DIA 22/06/2022 ENTREGA DOS CARTÕES BOLSA SÃO FRANCISCO PARA OS BENEFICIARIOS DO PROGRAMA

ENCONTRO FLOR DA IDADE DIA 05/07/2022

DISTRIBUIÇÃO DOS ALIMENTOS DO PAB DIA 13 E 14/07/2022

BRASIL

BLOCO
CAVELA
COM AMOR
CARNAVAL

REUNIÃO COM OS PROFESAORES APRESENTANDO O SCFV (SERVIÇO DE CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS) NA ESCOLA E DEBATENDO ESTRATEGIAS PARA CRIANÇAS E ADOELESCENTES DIA 20/07/2022

REUNIÃO DE ESTRATÉGIAS PARA O ENSINO INTEGRAL E IMPLANTAÇÃO DO SCFV DIA COM ALUNOS DA ESCOLA LEANDRO MACIEL 26/07/2022

REUNIÃO DE PAIS JUNTO AO SCFV NO DIA 04/08/202

GRUPO RAIO DE SOL DIA 09/08/2022

AGOSTO LILÁS FOTOS 10/08/2022

ADOLESCENTES EM AÇÃO 11/08/2022

ADOLESCENTES EM AÇÃO 15/08/2022

GATO
ILHA
JACARE
KIWI
LEÃO
MACACO
NAVIO
OVO
PATO
QUEIJO
RATO
SAPO
TATU
UVA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCICO ATRAVES DA SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL INICIA O CURSO DE BOLOS, TORTAS E DOCES FINOS NO DIA 15/08/2022.

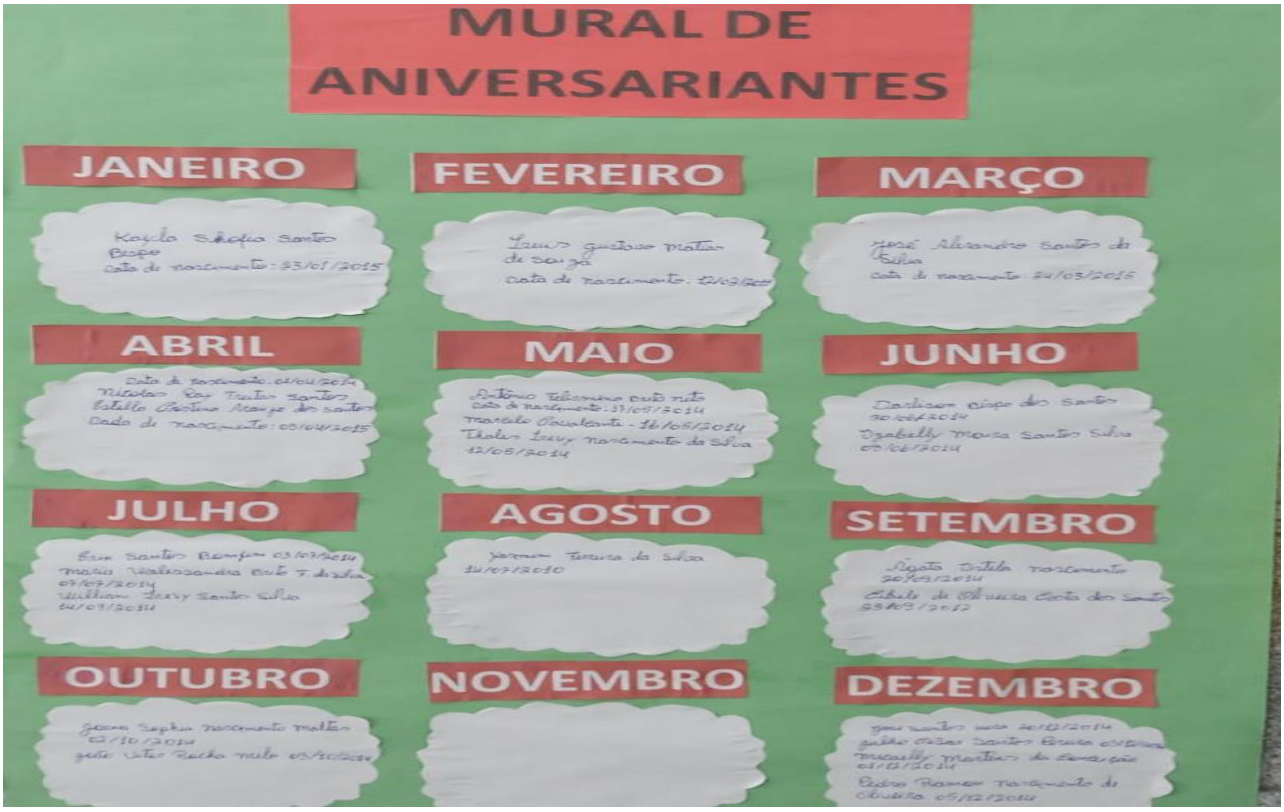
GRUPO RAIO DE SOL DIA 16/08/2022

RAIO DO SOL 17/08/2022

GRUPO FLOR DA IDADE (GINCANA) 17/08/2022

ADOLESCENTE EM AÇÃO 18/08/2022

Grupo "Pintando o 7" 22/08/2022


MURAL DE ANIVERSARIANTES
JANEIRO
FEVEREIRO
MARÇO
ABRIL
MAIO
JUNHO
JULHO
AGOSTO
SETEMBRO
OUTUBRO
NOVEMBRO
DEZEMBRO

MURAL DE ANIVERSARIANTES
JANEIRO
FEVEREIRO
MARÇO
ABRIL
MAIO
JUNHO
JULHO
AGOSTO
SETEMBRO
OUTUBRO
NOVEMBRO
DEZEMBRO

Grupo "Arte de Criança" 23/08/2022

GRUPO FLOR DA IDADE E GRUPO DA PASTORAL DO IDOSO DE AQUIDABÃ 24/08/2022

ADOLESCENTES EM AÇÃO 25/08/2022

CURSOS DE BOLOS E TORTAS DOS DIAS 01 A 26 DE AGOSTO DE 2022

ARTE DE CRIANÇA 30/08/2022

RAIO DO SOL 31/08/2022

GRUPO FLOR DA IDADE 31/08/2022

GRUPO "ADOLESCENTE EM AÇÃO" DIA 01/09/2022

GRUPO "PINTANDO O SETE" DIA 05 DE SETEMBRO 2022

GRUPO "ADOLESCENTE EM AÇÃO" DIA 08/09/2022

GRUPO “PINTANDO O SETE” DIA 12/09/2022

GRUPO “ARTE DE CRIANÇA” DIA 13/09/2022

GRUPO FLOR DA IDADE TRABALHANDO AUTO ESTIMA 14/05/2022

GRUPO FLOR DA IDADE TRABALHANDO:

O CORPO E A MENTE 21/09/2022

GRUPO FLOR DA IDADE 28/09/2022

GRUPO FLOR DA IDADE TRABALHANDO SAÚDE DO IDOSO 05/10/2022

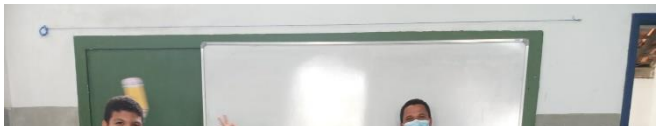
GRUPO " PINTANDO O SETE" DIA 10/10/2022

GRUPO “ ADOLESCENTES EM AÇÃO” DIA 13/10/2022

ENTREGA DE CERTIFICADO DO CURSO DOCES FINOS, REALIZADO DO DIA 10 À 17 DE OUTUBRO DE 2022

GRUPO ARTE DE CRIANÇAN DIA 18 OUTUBRO DE 2022

GRUPO “RAIO DE SOL” DIA 19 OUTUBRO DE 2022



FLOR DA IDADE TEMA: TIVOS DE VIOLENCIA CONTRA O IDOSOS 19/10/22

GRUPO "ADOLESCENTE EM AÇÃO" DIA 20 OUTUBRO DE 2022

O GRUPO “PINTANDO O SETE” DIA 07 DE NOVEMBRO DE 2022

GRUPO "RAIO DE SOL DIA 09 DE NOVEMBRO DE 2022

GRUPO "ADOLESCENTES EM AÇÃO " DIA 10 DE NOVEMBRO 2022

GRUPO "RAIO DE SOL "DIA 16 DE NOVEMBRO DE 2022

GRUPO "ADOLESCENTES EM AÇÃO " DIA 17 DE NOVEMBRO DE 2022

ENTREGA DE CERTIFICADO DO CURSO DOCES FINOS, REALIZADO DO DIA 10 À 17 DE OUTUBRO DE 2022

GRUPO "ARTE DE CRIANÇA" DIA 22 DE NOVEMBRO DE 2022

ESTADO DE SERGIPE

PODER EXECUTIVO

CIDADE DE

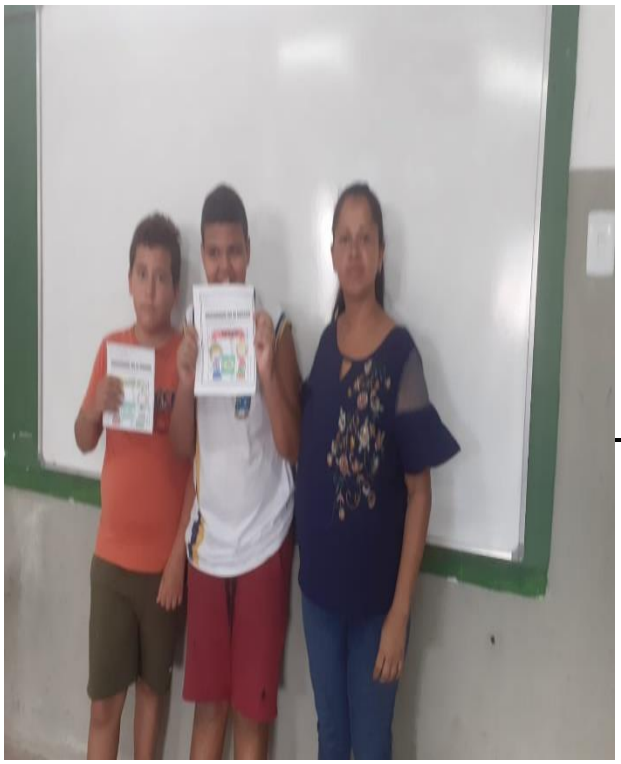
São Francisco

Construindo uma nova história.

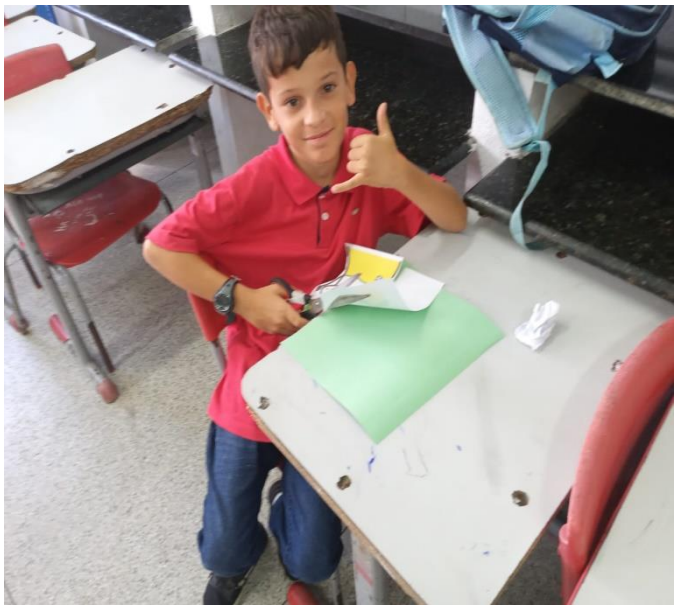
PREFEITURA MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

GRUPO "RAIO DE SOL" DIA 23 DE NOVEMBRO DE 2022



GRUPO "ADOLESCENTES EM AÇÃO" DIA 24 DE NOVEMBRO DE 2022

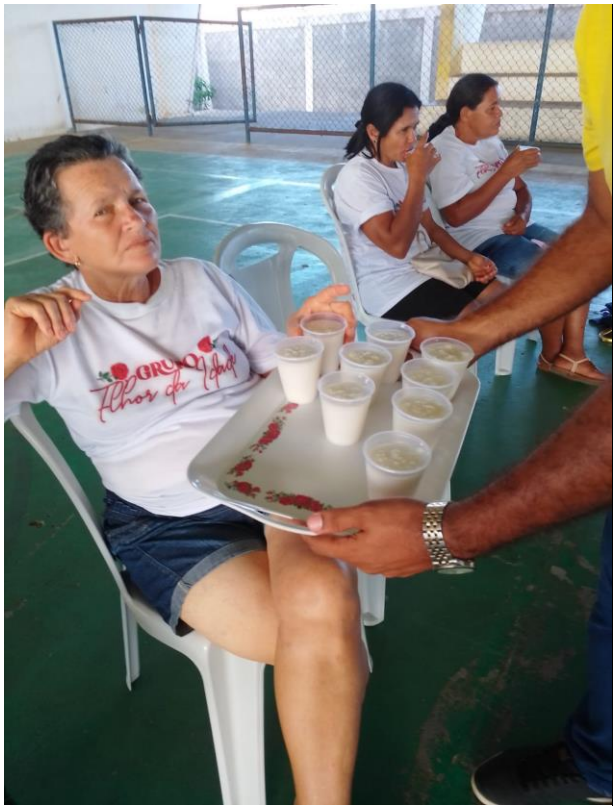


GRUPO "PINTANDO O SETE" NO DIA 28 DE NOVEMBRO DE 2022

GRUPO "RAIO DE SOL" DIA 30 DE NOVEMBRO DE 2022

PALESTRA GRUPO FLOR DA IDADE ENCONTRO DO DIA 09/11/2022

FLOR DA IDADE MOMENTO DE BRINCADEIRA E TRABALHO EM GRUPO DIA 16/11/2022



REUNIÃO COM OS BENEFICIRIOS DO BOLSA SÃO FRANCISCO COM AS TECNICAS DO PAIF 17/11/2022

GRUPO FLOR DA IDADE EM AQUIDABÃ DIA 22/11/2022

GRUPO FLOR DA IDADE DIA 30/11/2022

GRUPO FLOR DA IDADE DIA 07/12/2022

AMIGO SECRETO DO GRUPO FLOR DA IDAE DIA 14/12/2022

D+
UVA ROXA

ESTADO DE SERGIPE

PODER EXECUTIVO

CIDADE DE São Francisco

Construindo uma nova história.

PREFEITURA MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CONFRATERNIZAÇÃO E OFICINA NATALINA DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS NO PRÉ- ESCOLAR ADELINA SILVA NASCIMENTO, ESCOLA MUNICIPAL LEANDRO MACIEL NO DIA 20/12/2022.

ESTADO DE SERGIPE

PODER EXECUTIVO

CIDADE DE

São Francisco

Construindo uma nova história.

PREFEITURA MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

FESTA DE CONFRATENIZAÇÃO DO SERVIÇO DE CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS DO GRUPO FLOR DA IDADE NO DIA 21/12/2022

FOTOS PCF 2022

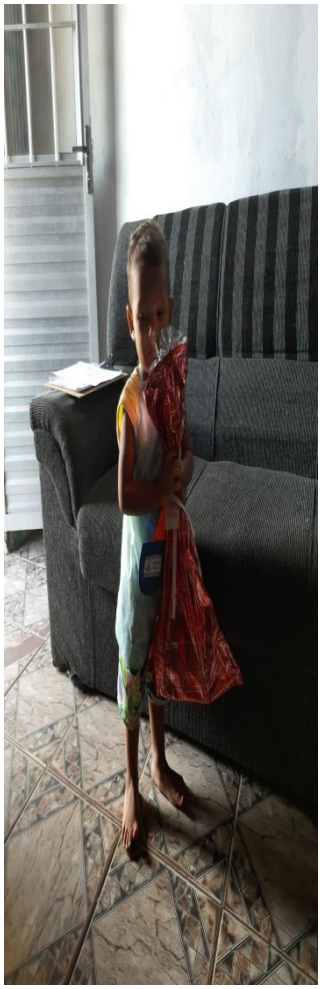
ESTADO DE SERGIPE

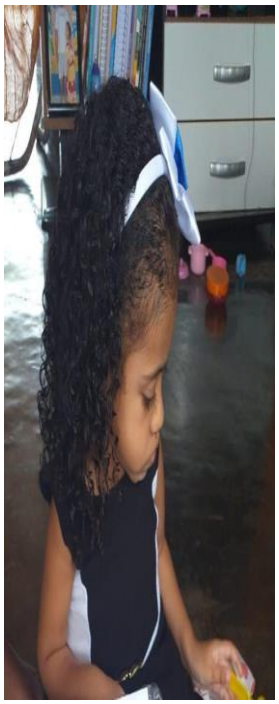
PODER EXECUTIVO

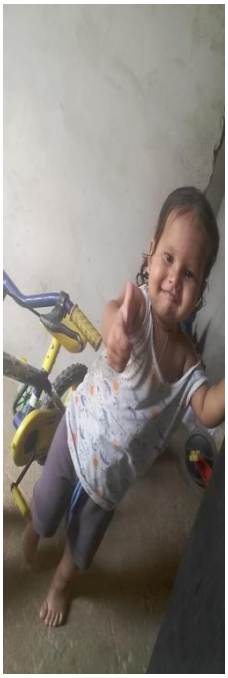
CIDADE DE
São Francisco
Construindo uma nova história.

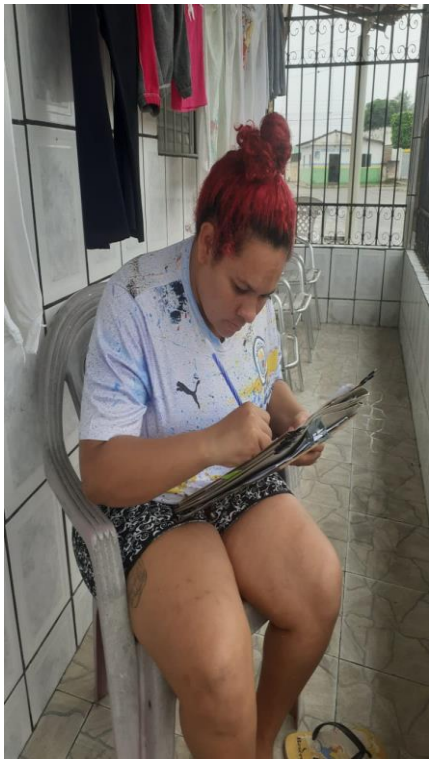
PREFEITURA MUNICIPAL

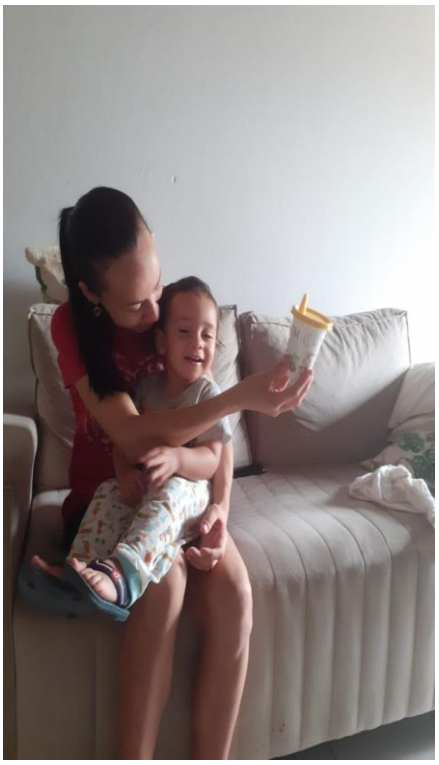
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



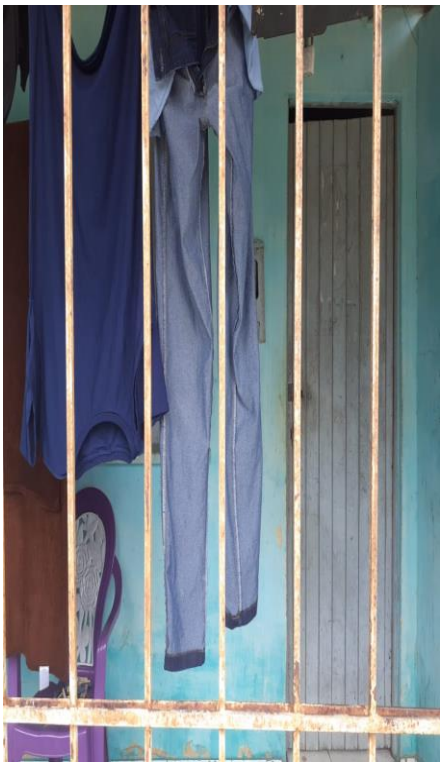




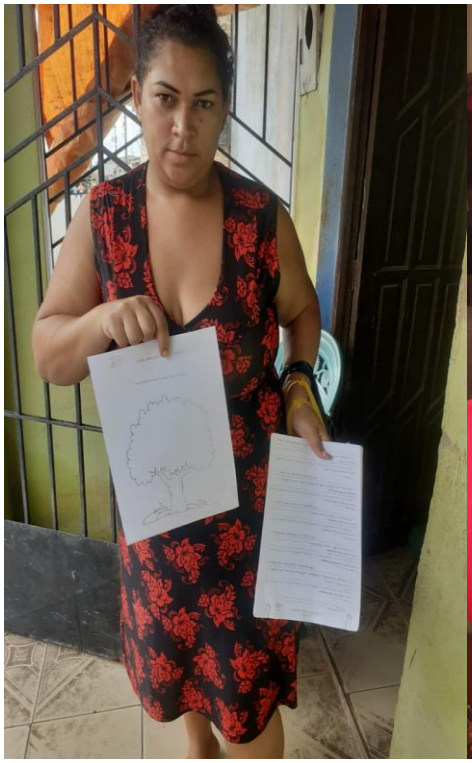


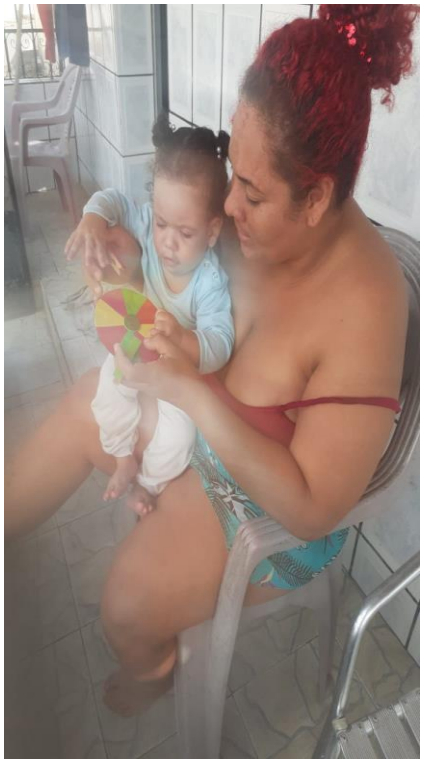


318



12





NOSSO
NATAL
PCF

NOSSO
NATAL
PCF

NOSSOS ENCONTROS

NOSSO
NATAL

NOSSO
NATAL

TOMMY

986.220.805-87 - LEYLA BRAZ GUIMARAES
SECRETÁRIA MUNICIPAL