



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

RELATÓRIO DE GESTÃO
- Exercício de 2022-

Em cumprimento às exigências legais, juntamos a Prestação de Contas do **exercício de 2022**, o presente Relatório de Gestão, onde procuramos demonstrar alguns indicadores que contribuirão para a avaliação da gestão deste órgão, sob o ponto de vista da legalidade, eficiência, eficácia, economicidade e efetividade na utilização dos recursos públicos.

Constam ainda no presente relatório, de forma resumida, todas as informações relacionadas à movimentação orçamentária, financeira e patrimonial da entidade. Todos os registros contábeis obedeceram rigorosamente a legislação em vigor, em especial a Lei Federal nº 4.320/64 e a Lei Complementar Federal nº 101/00.

I – DA DOCUMENTAÇÃO:

Integra a presente Prestação de Contas todos os documentos exigidos através da Resolução TC nº 222/02. Todos as peças foram arrumadas e encadernadas na ordem sequencial estabelecida na referida Resolução.

II – DO PLANEJAMENTO:

No setor público, planejamento é o estudo e o estabelecimento das diretrizes e metas que deverão orientar a ação governamental. Planejamento é o processo de definição de um cenário futuro desejado e dos meios eficazes para alcançá-lo. No atual sistema orçamentário nacional, estabelecido pela Constituição Federal, três são os instrumentos utilizados para a operacionalização do processo de planejamento nos entes federados: o Plano Plurianual, a Lei de Diretrizes Orçamentárias e a Lei Orçamentária Anual.

A legislação orçamentária do Município de Santana do São Francisco/SE, vigente durante o **exercício de 2022** é a seguinte:

Plano Plurianual 2022-2025	Lei 299 de 16/12/2021
Lei de Diretrizes Orçamentárias	Lei 298 de 16/06/2021
Lei Orçamentária	Lei 300 de 21/12/2021



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

Na Lei Orçamentária do **exercício de 2022**, a receita foi estimada em **R\$ 32.870.000,00** (trinta e dois milhões oitocentos e setenta mil reais), distribuída entre as seguintes fontes:

Receita Tributária	946.800,00
Receita de Contribuições	2.625,00
Receita Patrimonial	21.860,00
Receita de Serviços	1.500,00
Transferências Correntes	34.809.399,00
Outras Receitas Correntes	9.200,00
Operações de Crédito	0,00
Alienação de Bens	1.050,00
Transferências de Capital	243.366,00
Outras Receitas de Capital	1.000,00
Dedução do Fundef	(3.166.800,00)
TOTAL	32.870.000,00

A despesa do **exercício de 2022** foi fixada em igual valor a receita, configurando-se o equilíbrio orçamentário, estando distribuída entre as Unidades Orçamentárias que constituem a estrutura organizacional da Administração Municipal, da seguinte forma:

Câmara Municipal de Vereadores	1.071.980,00
Gabinete Civil	548.200,00
Procuradoria Geral do Município	574;200,00
Secretaria Municipal de Administração	2.667.450,00
Secretaria Municipal de Finanças	2.685.070,00
Secretaria Municipal de Educação	3.702.075,00
Secretaria Municipal de Cultura	335.300,00
Secretaria Municipal de Esporte e Lazer	147.000,00
Secretaria Municipal de Turismo	1.275.700,00
Sec. Mun. De Obras, Urbanismo e Transporte	6.893.282,57
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	94.500,00
Sec. Mun. De Agricultura e Abastecimento	215.390,00
Secretaria Municipal de Comunicação	35.600,00
Secretaria de Controle Interno	162.800,00
Secretaria Municipal de Pesca e Aquicultura	33.000,00
Secretaria Municipal da Mulher e do Idoso	77.900,00
Fundo Municipal de Educação Básica – FUNDEB	4.622.350,00
Fundo Municipal de Assistência Social	1.615.502,93
Fundo Municipal de Saúde	6.112.699,50
TOTAL	32.870.000,00



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

III – DAS ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

A despesa inicialmente fixada na Lei Orçamentária sofreu algumas alterações no decorrer do exercício, ocasionada pela abertura de Créditos Adicionais, conforme demonstramos a seguir:

Despesa fixada inicial	32.870.000,00
Créditos suplementares abertos (+)	31.470.805,09
Créditos especiais abertos (+)	
Redução de dotações (-)	18.643.607,11
Despesa autorizada final	45.697.197,98

Para cobertura dos Créditos Adicionais abertos, foram utilizados os recursos previstos no art. 43, § 1º, da Lei Federal nº 4.320/64.

IV – DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA:

a) RECEITA ARRECADADA

A receita orçamentária arrecadada no exercício importou em **R\$ 45.892.053,02 (quarenta e cinco milhões oitocentos e noventa e dois mil cinquenta e três reais e dois centavos)**, contra uma previsão de **R\$ 32.870.000,00 (trinta e dois milhões oitocentos e setenta mil reais)** gerando uma arrecadação a maior no valor de **R\$ 13.022.053,02 (treze milhões vinte e dois mil cinquenta e três reais e dois centavos)**, conforme o quadro comparativo abaixo.

Receita	Previsão	Arrecadação	Saldo
Receitas Correntes	35.791.384,00	47.909.473,36	12.118.089,36
Receitas de Capital	245.416,00	1.508.600,98	1.263.184,98
Dedução de Receita p/Formação do FUNDEB	(3.166.800,00)	(3.526.021,32)	(359.221,32)
TOTAL	32.870.000,00	45.892.053,02	13.022.053,02

Deste total arrecadado, merece especial destaque o FPM e o FUNDEB, que representam as principais fontes de receita do Município. Juntas, a arrecadação destas transferências constitucionais somou o montante de **R\$ 23.099.593,91 (vinte e três milhões noventa e nove mil quinhentos e noventa e três reais e noventa e um centavos)**.

A administração municipal vem implementando uma série de ações com o objetivo de ampliar a arrecadação dos tributos municipais, fato este que pôde ser constatado já neste exercício.

Os demonstrativos constantes desta Prestação de Contas evidenciarão de forma analítica, o comportamento de todas as fontes de arrecadação durante o exercício.



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

b) DA DESPESA

Dos créditos autorizados para o **exercício de 2022**, realizou-se uma despesa no valor de **R\$ 44.897.950,81** (quarenta e quatro milhões oitocentos e noventa e sete mil novecentos e cinquenta reais e oitenta um centavos) contra uma autorização de **R\$ 45.697.197,98** (quarenta e cinco milhões seiscentos e noventa e sete mil cento e noventa e sete reais e noventa e oito centavos), gerando uma economia orçamentária na ordem de **R\$ 799.247,17** (setecentos e noventa e nove mil duzentos e quarenta e sete reais e dezessete centavos), conforme demonstrado a seguir:

Categoria Econômica	Autorizado	Empenhado	Saldo
Despesas Correntes	42.445.244,55	41.716.747,92	728.496,63
Despesas de Capital	3.251.953,43	3.181.202,78	70.750,54
Reserva de Contingência	0,00	0,00	0,00
TOTAL	45.697.197,98	44.897.950,81	799.247,17

As unidades orçamentárias que comprometeram um maior volume de despesas no exercício foram as Secretarias de Saúde e Educação. Juntas, estas representaram **R\$ 19.151.274,14** (dezenove milhões cento e cinquenta e um mil duzentos e setenta e quatro reais e quatorze centavos) do total da despesa total do exercício. A despesa com o Poder Legislativo Municipal importou em **R\$ 1.172.575,11** (um milhão cento e setenta e dois mil quinhentos e setenta e cinco reais e onze centavos).

Os limites constitucionais de gastos com a manutenção e desenvolvimento do ensino e com a aplicação de recursos em ações de saúde, foram rigorosamente observados.

Os demonstrativos anexos à Prestação de Contas demonstrarão de forma detalhada toda a movimentação da despesa orçamentária no exercício.

c) BALANÇO FINANCEIRO

O Balanço Financeiro, apresentado na forma estabelecida no art. 103, da Lei Federal nº 4.320/64, tem a seguinte composição:

Receita Orçamentária	45.892.053,02	Despesa Orçamentária	44.897.950,81
Transferências Financeiras Recebidas	7.314.309,23	Transferências Financeiras Concedidas	7.314.309,23
Receita Extraorçamentária	5.508.533,91	Despesa Extraorçamentária	6.137.849,44
Outras Operações Financeiras	0,00	Outras Operações Financeiras	0,00
Saldo do exercício anterior	1.744.464,63	Saldo p/ o exercício seguinte	2.109.251,31
TOTAL	60.459.360,79	TOTAL	60.459.360,79

V – DA GESTÃO PATRIMONIAL

O Balanço Patrimonial, levantado em estrita observância às normas estabelecidas na Lei Federal nº 4.320/64, apresentou um saldo patrimonial **negativo** na ordem de **R\$ 5.652.599,73** (cinco milhões seiscentos e cinquenta e dois mil quinhentos e noventa



ESTADO DE SERGIPE
MUNICIPIO DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

e nove reais e setenta e três centavos). De forma resumida, a posição do patrimônio público municipal em **31/12/2022** era a seguinte:

Ativo Financeiro	2.287.936,89	Passivo Financeiro	3.623.506,82
Ativo Permanente	11.960.009,03	Passivo Permanente	16.617.382,08
Saldo Patrimonial	5.992.942,98	Saldo Patrimonial	0,00
TOTAL	20.240.888,90	TOTAL	20.240.888,90

O resultado econômico do exercício foi um superávit em **R\$ 6.784.303,94 (seis milhões setecentos e oitenta e quatro mil trezentos e três reais e noventa e quatro centavos)**, decorrente da diferença entre as variações ativas e as variações passivas, apuradas conforme o Anexo 15 da Lei Federal nº 4.320/64, peça integrante desta Prestação de Contas. Resumidamente, o resultado econômico do exercício está demonstrado a seguir:

Variações Ativas	62.460.953,31	Variações Passivas	55.676.649,37
Superávit Verificado	0,00	Déficit Verificado	6.784.303,94
TOTAL	62.460.953,31	TOTAL	62.460.953,31

IX – CONSIDERAÇÕES FINAIS

Através deste Relatório de Gestão procuramos enfatizar, de forma resumida, os principais aspectos decorrentes da execução orçamentária, financeira e patrimonial do exercício de 2022. Com uma análise dos anexos integrantes desta Prestação de Contas, é possível obter uma visão mais detalhada sobre toda a movimentação dos bens e recursos públicos ocorrida no período.

Santana do São Francisco/SE, 31 de dezembro de 2022.

Ricardo José Roriz Silva Cruz
Prefeito Municipal



**SANTANA DO
SÃO FRANCISCO**

↔ Trabalho que faz a diferença. ↔

SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER

SANTANA DO SÃO FRANCISCO-SE, 20/03/2022

**AO SR. SECRETÁRIO DE CONTROLE INTERNO
JOHNATHAN SANTOS ROCHA**

ASSUNTO: RELATÓRIO DE GESTÃO 2022.

Vimos por meio deste, apresentar o Relatório de Gestão da Secretaria de Esporte e Lazer de Santana do São Francisco do ano de 2022.

Atenciosamente,

Tarcísio Lima Roriz Cruz Britto Aragão
Secretário de Esporte e Lazer



SANTANA DO SÃO FRANCISCO

↔ Trabalho que faz a diferença. ↔

SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER

RELATÓRIO DE GESTÃO SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER – 2022

- Corrida de emancipação política de Santana do São Francisco. Ocorreu no dia 06 de abril e contaram com duas categorias, 5 km pra homens e mulheres e 10 km para homens;





SANTANA DO SÃO FRANCISCO

↔ Trabalho que faz a diferença. ↔

- Apoio à realização do torneio de futsal da comunidade evangélica no dia-1º de maio de 2022.





SANTANA DO SÃO FRANCISCO

↔ Trabalho que faz a diferença. ↔

- Torneio de futebol do dia do trabalhador foi realizado em -1º de maio em dois campos na cidade, um campo no povoado saúde e um campo no povoado brejo da conceição.



- Apoio e incentivo à realização da Copa da Liga de Futsal no mês de agosto de 2022, tendo os jogos ocorrido na cidade de Santana do São Francisco (ginásio Gabriel Barrozo) e na cidade de Neópolis.



Atenciosamente,
Tarcísio Lima Roriz Cruz Britto Aragão
Secretário de Esporte e Lazer



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Santana do São Francisco, 15 de março de 2023

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022

A Secretaria Municipal de Educação de Santana do São Francisco, vem por meio deste relatório apresentar um diagnóstico, com desafios iniciais encontrados e, as principais ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação. Salientando que em 2022 a SEMED passou por algumas alterações em sua gestão. Relatarei dados que foram repassados pela equipe.

Iniciando a gestão em 25 de maio de 2022, com o secretário Genivaldo a primeira iniciativa foi conhecer a estrutura da Rede Municipal de Educação e os Índices de Desenvolvimento da educação Básica (IDEB) dos Anos Iniciais e Finais, respectivamente 3.7 e 3.2, ambos sem alcançar metas desejadas e muito abaixo da maioria dos municípios sergipanos.

Em seguida, relataram visitas as estruturas físicas das Escolas (4): Escola Afonso de Oliveira Fortes; Escola Amarise Soares Cavalcante; Escola Agesislao Batista Martins Soares (povoado Saúde); e Escola Brejo João da Silva Barrozo (povoado Brejo); além da Creche Municipal Leonor Franco. Em continuidade, fazendo várias reuniões com os profissionais da Rede Municipal de Educação, na ordem: Reunião com os Servidores da SEMED; Reunião com os Diretores e Coordenadores das Escolas e Creche. Com todos os Professores, em dois turnos. Dando continuidade ao ano letivo, apesar das dificuldades das escolas em reformas. Como também, algumas ações positivas em andamento, como: a estratégia do Busca Ativa Escolar, ferramenta tecnológica disponibilizada gratuitamente para Estados e Municípios, usada para reintegrar o aluno na escola, reduzindo com isso, a evasão escolar; O Programa Alfabetizar pra Valer, consolidando e fortalecendo o Regime de Colaboração



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

com o Estado, com aporte de recursos para aplicação nas escolas contempladas e a oferta de matrículas que, apesar de não ter sido consolidada mas, já se encontrava identificada.

A partir das reuniões e algumas visitas técnicas, nesse período, eles puderam levantar algumas demandas e gargalos a serem superados.

1. A Secretaria funcionando com 19 Servidores (08 efetivos, 07 Cargos Comissionados, 04 Programa Alfabetizar pra valer – PAPV). Equipamento de trabalho com deficiência, apenas dois (2) Computadores em funcionamento para desenvolver as atividades, exigindo dos Servidores o uso do seu próprio equipamento. Inexistência de ações institucionalizadas (as ações existentes tinham apenas uma relação unilateral com a Secretária anterior). Inexistência das ações pedagógicas e as questões administrativas tratadas diretamente pelo Servidor da Secretaria com os Responsáveis de outras Secretarias (Finanças e Administração), caracterizando-se a ausência de gestão das suas funções;
2. Quanto as Escolas, encontramos duas (02) delas em reformas: A Escola Amarise e a Escola Agesislao. As aulas dessas escolas desenvolvidas em locais alternativos, extremamente precários, dificultando a aprendizagem dos alunos. As outras duas Escolas (Afonso e João da Silva) e a Creche Leonor Franco funcionando com bastante dificuldade nas suas instalações físicas, devido ao período excessivo de chuvas no Município e no Estado, o que nos obrigou a parar as aulas durante uma semana, do período mais crítico;
3. Em reunião com os professores identificamos a necessidade de estabelecer um Projeto de Formação Continuada, capaz de resolver suas deficiências com os instrumentais (Diário de Classe e Planejamento) e com uma capacitação voltada para o aprimoramento do conhecimento;
4. Encontramos uma matrícula firmada com 1.724 alunos (EF Creche/229, EF Pré-Escolar/203, Fundamental I/528, Fundamental II/378 e EJA/386) sem que toda a matrícula tenha sido efetivada. Aumento de matrícula que se justifica pela oferta da Gestão Municipal do benefício extra (PAES), aos alunos regulares no ano letivo. Benefício esse, também não encaminhado, sem efetivação.
5. Merenda Escolar com deficiência no processo licitatório, na regularidade de entrega e distribuição, com dificuldade de armazenamento, precisando também de revisão do seu cardápio e execução;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

6. Transporte Escolar com problemas de desvio de função, transformando-se em Transporte Coletivo de forma descontrolada e desordenada. (O Transporte Escolar que encontramos, no percurso de pegar os alunos da escola, para em todo e qualquer local desse percurso para atender qualquer pessoa que lhe pede uma “carona”, fazendo diversas paradas, transformando-se em um Ônibus Coletivo na cidade);

Ações Mitigadoras...

- 1.1. Secretaria – SEMED, conseguiu a aquisição de computadores (09), distribuição da Rede de Internet, como também discussão e elaboração do Planejamento da Secretaria com a construção do seu Organograma(anexo), com definição e organização das funções de cada setor da Secretária; Destacar que, para uso do equipamento foi preciso também fazer serviço de instalações elétrica, com implantação de tomadas e cabeamento de aterramento. Alguns computadores apresentaram defeitos, tendo hoje, 02 máquinas no reparo.
- 2.1. Quanto as **condições** físicas das Escolas, a entrega da Escola Amarise, reformada, corroborou com o retorno do aluno a escola além de fortalecer a ação escolar, garantindo uma melhor aprendizagem. Assim aconteceu com a Escola Agesislao, entregue a comunidade no dia 16 do corrente ano.
- 3.1. Na reunião com os professores identificaram a necessidade da Formação Continuada, compromisso assumido de estabelecer um projeto substancial que atenda às necessidades apresentadas para a formação. Nesse sentido, a primeira ação foi a aplicação de um questionário com Professores, diretores e coordenadores. Questionário que apontou a elaboração de projeto;
- 4.1. Por consequência da falta de efetivação da matrícula, no fechamento do CENSO escolar/22, tivemos que deixar de fora 162 matrículas não efetivadas de alunos da Educação de Jovens e Adultos-EJA, concluindo o CENSO em 30/08/2022 com 1.562 alunos (EF Creche/239, EF Pré-Escolar/198, Fundamental I/517, Fundamental II/360 e EJA/248). Contudo trabalhando na perspectiva de efetivar a matrícula inicial verificaram a necessidade de contratação de Professores, o que encaminharam a câmara solicitação



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

da contratação, sendo aprovado projeto de lei nos proporcionando os encaminhamentos. Perspectiva de início para o mês de outubro.

- 5.1. Quanto a Merenda Escolar, iniciaram uma revisão do cardápio, verificação dos parâmetros de consumo, quantificação de consumo mensal e anual por Escola, revisão do processo licitatório e procedimentos de fiscalização quanto a execução da merenda nas Escolas. A Merenda Escolar será fiscalizada e monitorada com manual de verificação de procedimentos, Checklist.
- 6.1. Quanto ao Transporte Escolar, durante esse período do secretário Genivaldo na Secretaria realizaram 03 reuniões com os motoristas do Transporte Escolar procurando mitigar as insatisfações do “público assistido”. Foram Vista a necessidade de estabelecer medidas resolutivas para o funcionamento do Transporte, uma vez que hoje caracteriza-se pelo desvio de suas verdadeiras funções.

CONCLUSÃO

Em novembro de 2022 marcou uma nova etapa da educação em Santana do São Francisco, assume a Secretaria de Educação (SEMED) a secretária Mércia de Fatima Oliveira Dias com um olhar diferenciado para a educação, realizando nas instituições de ensino um diagnóstico com os discentes e em seguida reuniões com os gestores e coordenadores escolares, com foco na recuperação da aprendizagem e no ensino público de qualidade.

Ressaltamos que o nosso olhar, procurou, reestruturar a Secretaria com o objetivo de otimizar os serviços do processo educativo, garantindo a comunidade de Santana do São Francisco uma Educação estruturada com o olhar no futuro, e para as crianças com necessidades especiais. Dessa forma, pretendemos preparar os profissionais da educação para o ano letivo de 2023, construindo todos os instrumentais pedagógicos, referências para o planejamento das Escolas, iniciando com a Parada Pedagógica, desenvolvendo:

- Palestra Magna;
- Projeto Temático (Educação Infantil);
- Projeto Temático (Anos Iniciais do Ensino Fundamental);



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

- Projeto Temático (Anos Finais do Ensino Fundamental);
- Projeto Temático (EJA);
- Projeto Temático (Educação Especial);
- Execução do Projeto de Gestão Escolar;
- Execução do Projeto de Coordenação Pedagógica;
- Competências Socioemocionais (porteiros, merendeiras, motoristas e pessoal de apoio escolar).

Por fim, destacamos que a Formação Continuada dos Professores e todas essas ações estruturantes estarão contidas em nosso Planejamento Estratégico em elaboração.

“Educação não transforma o mundo. Educação muda as pessoas. Pessoas transformam o mundo”.

Paulo Freire

Atenciosamente,

Mércia de Fatima Oliveira Dias
Secretaria Municipal de Educação



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ANEXOS

Jornada Pedagógica





PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



Formação de Professores





**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**



Visitas Pedagógicas nas Unidades Escolares, Vistoria, Avaliações Diagnósticas



Busca Ativa Escolar





PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO





PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Distribuição de merenda escolar



Ações de mobilização para as Avaliações Diagnósticas, SAESE, SAEBE, Fluência e Olimpíadas





PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO





PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Quermesse da Secretaria de Educação





PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Ações nos eventos de Conscientização e datas comemorativas do município





PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

O Programa Alfabetizar pra Valer





PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO





Estado de Sergipe
Secretaria de Agricultura
Município de Santana do São Francisco

Relatório de atividades agrícola 2022, Secretaria Municipal de Agricultura

1º - Apreensão anual

- 23 Jumentos
- 11 Burros
- 46 Cavalos
- 19 Bovinos

2º - Aração e gradagem, maio / junho.

- Marrocos 25 lotes
- Pipirí 18 Lote
- Palmeiras 21 Lotes
- Agrodise 48 Lotes
- Valentin 10 Lotes

3º - Dia de Campo / maio

Visita Técnica ao Lago xingo e Canindé do São Francisco

- Canos de Videiras
- Quiabos
- Horticultura
- Maracujá

4º - Piranhas

- Estação de Piscicultura
- Unidade de beneficiamento

5° - Cursos

Horticultura 1° modulo – maio

- Associação 06 Marias
- Apresentação, discussão e implantação do sistema

Horticultura 2° modulo – setembro

- Métodos de cultivo e controle de pragas

6° - 1° Cursos de tratorista – março

- Local – Fazenda Santo Antônio
- 20 praticantes
- Órgão executor – SENAR

7° - 2° Curso Mecanização Agrícola

- Local Assentamento Sambambira
- 20 participantes
- Órgão executor – SENAR

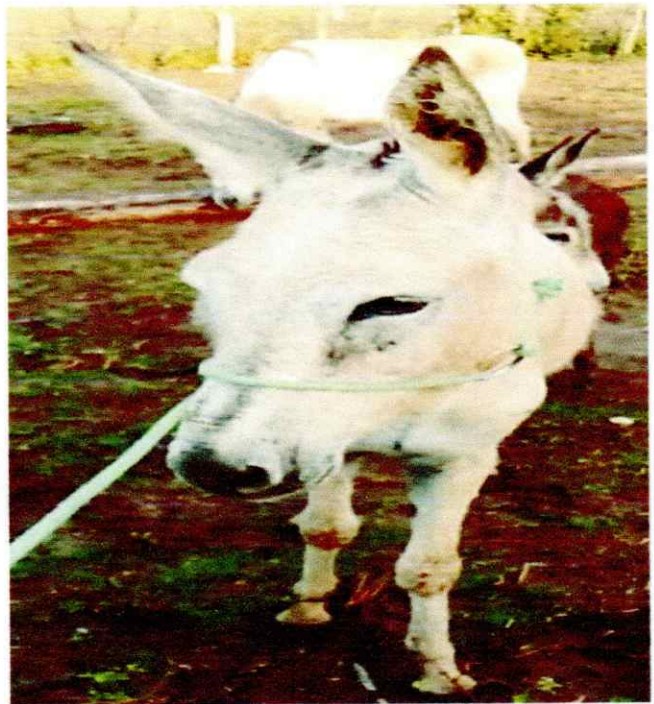
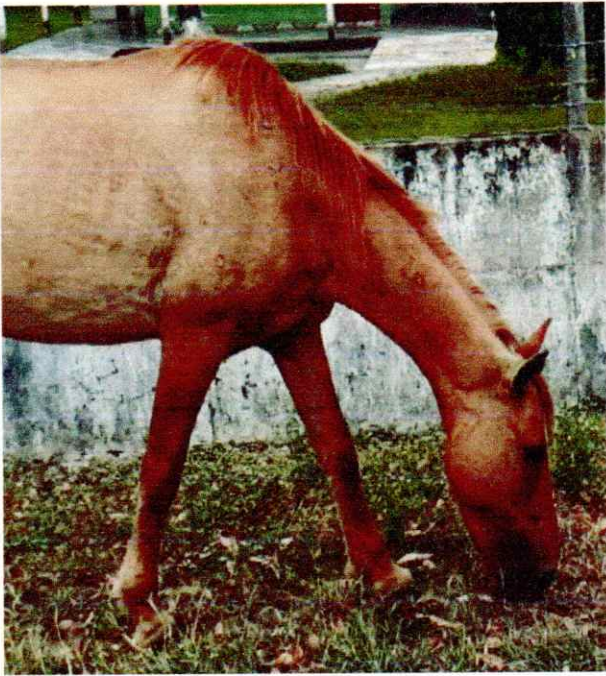
8° - Dia de campo em Horticultura / Irrigação

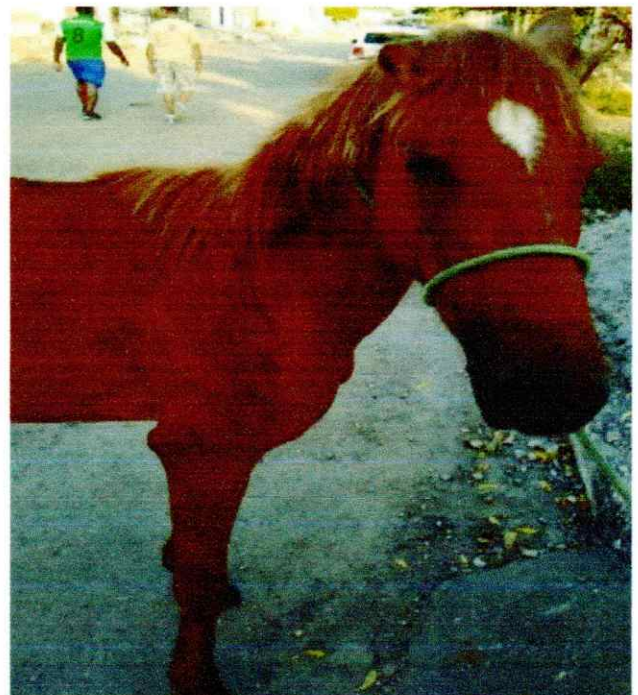
- Local – Fazenda Mãe Terra
- 25 participantes
- Órgão executor – Endagro e secretaria Municipal de Agricultura de Santana do São Francisco.

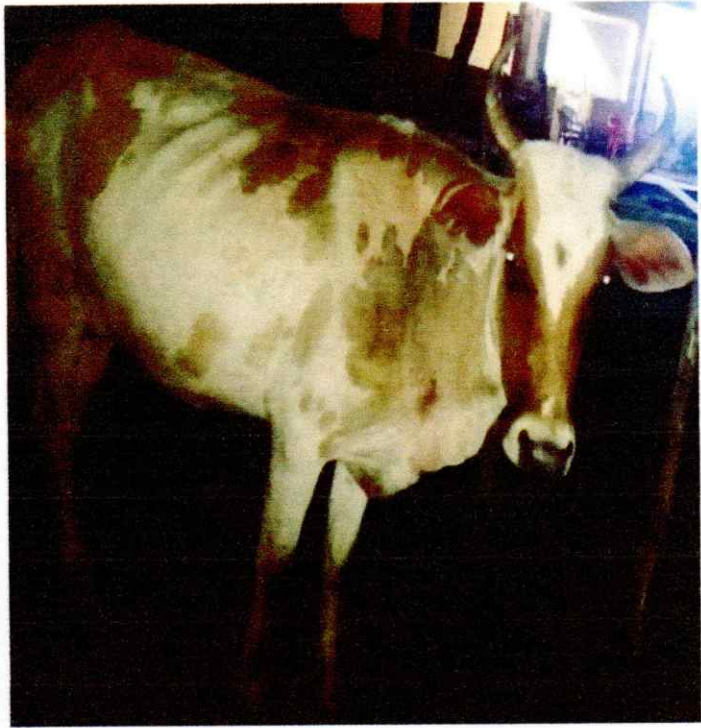
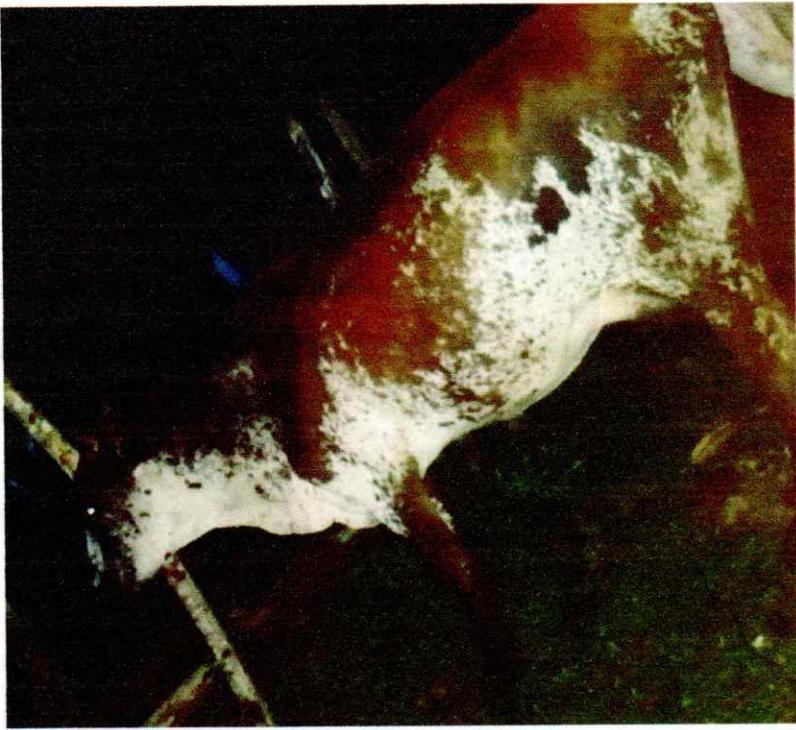
9° - Dia de Campo – Castração de Ovinos

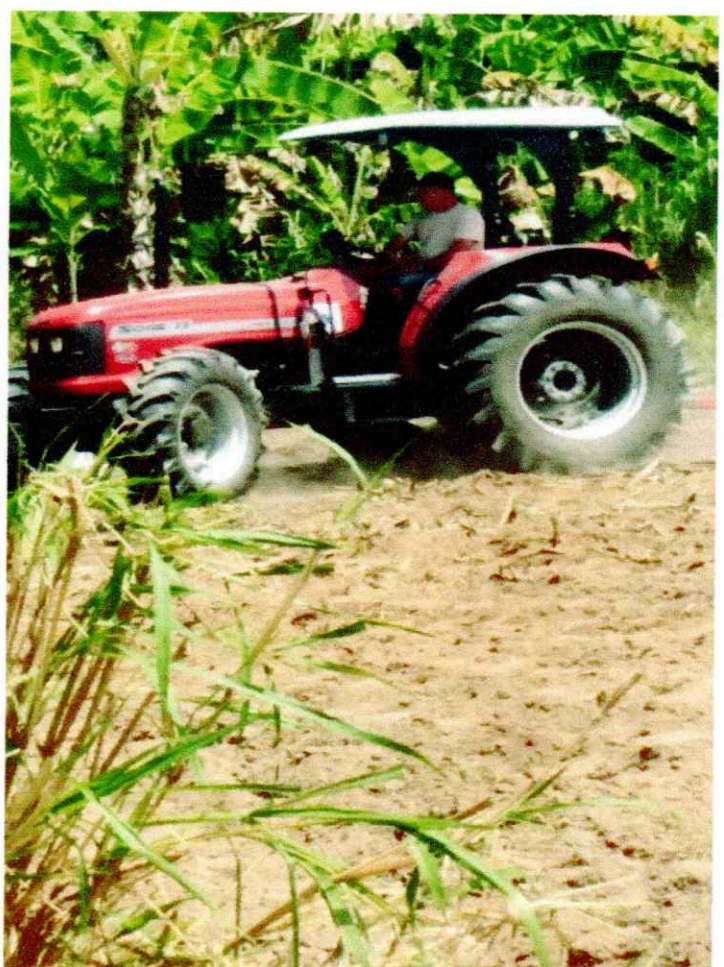
- Local – Sítio Folha Verde
- 05 pessoas
- Órgão executor - Secretaria Municipal de Agricultura de Santana do São Francisco

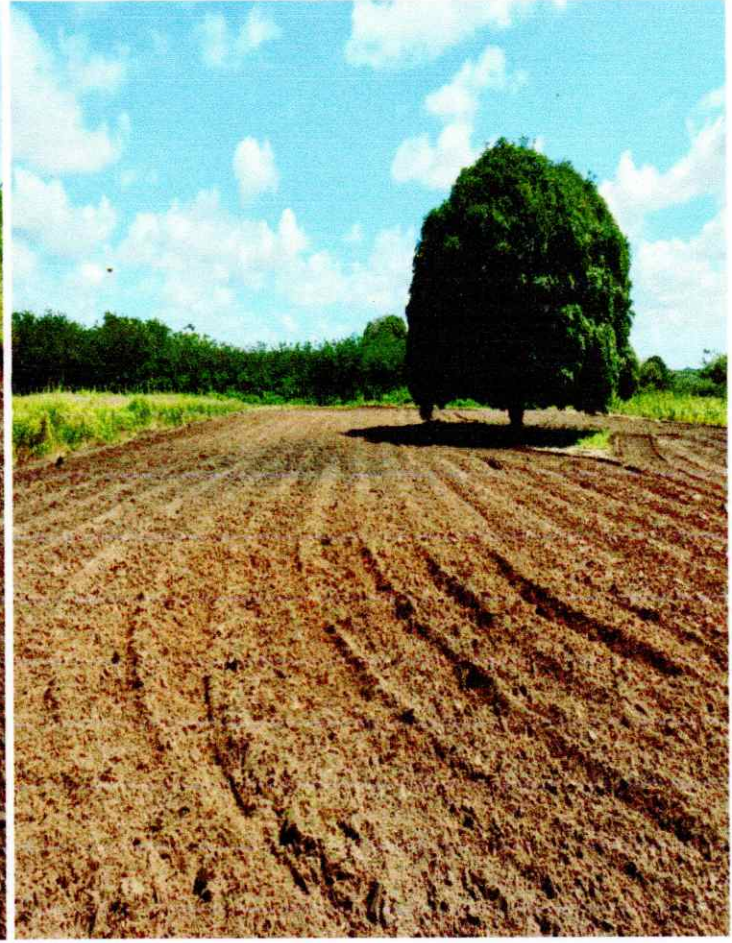
PRAÇA 7 DE SETEMBRO, S/N CENTRO DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO/SE
CEP: 49.985-000 – CNPJ: 32.846.347/0001-46



















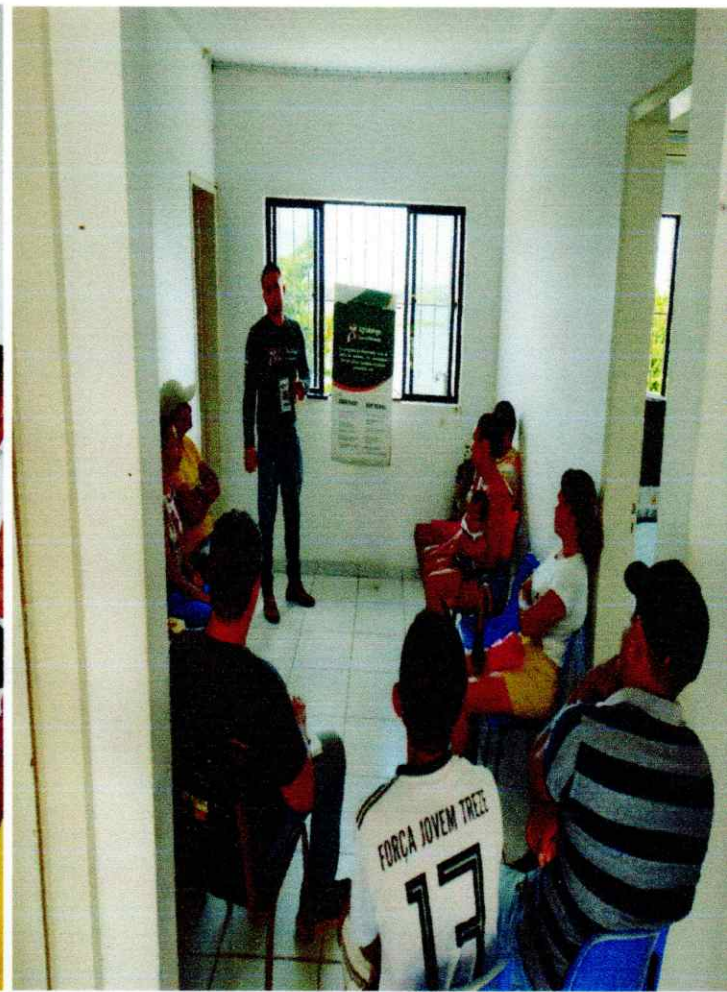


















Estado de Sergipe
Secretaria de Aquicultura e Pesca
Município de Santana do São Francisco

Relatório de atividades Pesqueira 2022, Secretaria Municipal de Aquicultura e Pesca

1º - Peixamento - janeiro / fevereiro

- ✓ Com parceria entre a COODEVASF e a Secretaria de Aquicultura e Pesca do Município de Santana do São Francisco, foi realizada o peixamento da festa de Bom Jesus dos Navegantes do Povoado Saúde e de Santana do São Francisco.

2º - Corridas de Canoas – fevereiro

- ✓ Houve a realização das categorias de corridas de canoas.
- ✓ 08 Canoas
- ✓ 10 Barcos finos
- ✓ 12 Barcos de Pesca

3º - Piranhas

- Estação de Piscicultura
- Unidade de beneficiamento

4º - Peixamento – abril

- ✓ Realização do Peixamento em comemoração da Emancipação Política de Santana do São Francisco.
- ✓ Parceria com a COODEVASF e a Secretaria de Aquicultura e Pesca.

PRAÇA 7 DE SETEMBRO, S/N CENTRO DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO/SE
CEP: 49.985-000 – CNPJ: 32.846.347/0001-46





Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Relatório de serviços realizados em 2022

Janeiro de 2022

O presente relatório inicia-se com a reunião geral de pautas para o ano de 2022, realizada na secretaria com a presença de todo pessoal da Secretaria (Secretário, engenheiros, fiscal de obras, pessoal efetivo e contratado) onde foi traçada a estratégia do ano de 2022. Ficando resolvidas quais pontos seriam realizados no primeiro momento, bem como planejando as obras do ano

Logo após serão abaixo listadas as funções desempenhadas pelos colaboradores desta secretaria no mês de Janeiro de 2021.

- Foi executado os serviços nas ruas no que tange a iluminação publica. Serviços de avaliação situacional dos postes e eventual troca de lâmpadas e reatores no centro da cidade, no conjunto cohab nova e no povoado Saúde;
- Verificação de postos de luz apagados em Centro, vila da Cruz e conjunto Albano Franco e povoado Brejo;

Na parte administrativa foram realizadas os seguintes serviços:

- Controle, envio e recebimento de ofícios;
- Colaboração ao FISCAL DE OBRAS do Município na digitação de alvarás permanentes e provisórios e notificações;
- Saídas em nos povoados e na cidade para fiscalização de construções irregulares;
- Confecção de Alvarás de Construção Provisórios;

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

- Confecção de Alvarás de Construção Permanentes;

Também foram feitos os seguintes serviços pelo pessoal de rua:

- Limpeza de todas as escolas do Município e adequações, visando o início das aulas;

Dia 27/01/2022 – Visita de Lênison ao SESP

Instalação de 01 dreno na sala da vacina e 01 na sala de enfermagem

Instalação de relé na entrada do prédio

Suporte de parede na sala do médico e no banheiro de uso social

Instalação de suporte de perfuro cortante

- Instalação do suporte de sabonete e papel toalha no CAF.

FEVEREIRO DE 2022

Dia 02/02/2022 – Quarta-feira – Visita Felipe e Francisco Carlos ao povoado Brejo

Felipe e Francisco deixaram o poste de Luciano do brejo na residência e os 2 eletrodutos, não deixaram a caixa pois o mesmo não se encontrava na residência. Pedro da casa de farinha não fizeram o padrão por falta de 2 caixas monofásicas, pedreiro, bloco, areia e cimento, portanto, o próprio falou que espere para que ele angarie fundos para a compra das 2 caixas. Padrão da garagem da entrada da igreja que vai ser retirada, o morador não estava em casa foi deixado o poste e 2 eletrodutos não deixou a caixa porque não estava em casa.

Dia 02/02/2022 – Quarta- feira – Visita Lênisson a clinica do Povoado Saúde

Instalação de 04 lâmpadas com plafon na sala dos agentes de endemias e 04 ventiladores de teto.

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Visita Lênisson ao palhoção no povoado Saúde

Foi feita a instalação de 04 refletores para os festejos da festa de Nossa Senhora da Saúde.

Dia 03/02/2022 – Visita de Lenisson a clinica da Cohab Nova

Foi realizada a instalação de 01 reparo acoplado no banheiro da copa.

Dia 03/02/2022 – Evandro e Arthur

Realizaram diligência a Cohab Nova para entrega de notificação para paralização de Obra em local irregular.

Dia 07/02/2022 –

Filipe e Francisco Carlos

Início da checagem e conserto de postes de iluminação Pública na sede, conjunto Murilo, vila da cruz, casa do bolo e povoado Brejo da Conceição.

Dia 08/02/2022 – Lênisson

Instalou dois pontos de lâmpadas onde está funcionando temporariamente o Colégio Amarise.

Troca de 09 lâmpadas com paflon na clinica Mãe Pêda no povoado Brejo da Conceição. Reparo da bomba da clinica Marilda Ferraz

Evandro

Medição na área que foi doada ao município no fundo do Ginásio Municipal.
Visita técnica a cerâmica da senhora Dulce.

Filipe e Francisco Carlos

Continuação da checagem e conserto de postes de iluminação Pública na sede, conjunto Murilo, vila da cruz, casa do bolo e povoado Brejo da Conceição.

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Dia 09/02/2022 – Evandro

Visita técnica no povoado Brejo da Conceição, obra da praça;

Lenisson

Instalação de 01 ventilador no CREAS e reparo do registro do carro Pipa

Filipe e Francisco Carlos

Continuação da checagem e conserto de postes de iluminação Pública na sede, conjunto Murilo, vila da cruz, casa do bolo e povoado Brejo da Conceição.

Dia 10/02/2022 – Lênisson

Instalação de 01 ventilador no prédio do CREAS e 02 no ginásio poliesportivo onde está funcionando o CRAS e reparo nas instalações elétricas na quadra da Escola Agesislao no povoado Saúde.

Filipe e Francisco Carlos

Visita a obra da escadaria da Cohab Velha para a colocação dos tubos de conexão de energia para a obra. Verificação da queda de tensão no prédio do SESP, não sendo consertado devido a ser serviço da operadora elétrica ENERGISA

Dia 11/02/2022(sexta-feira)

Filipe e Francisco Carlos

Serviço de corte e remoção de cabo de alta tensão que se partiu da rede elétrica na rua Santo Antonio, próximo a cerâmica de Gene. Na Cohab Velha foi realizada a finalização da tubulação elétrica da obra da escadaria.

Evandro e Arthur

Visita técnica a obra da escadaria na Cohab Velha e visita domiciliar a uma residência na rua descida da Tv para averiguação de problema de infiltração.

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Dia 14/02/2022 (segunda-feira)

Lênisson

Fez manutenção corretiva em toda a encanação da quadra da Escola Agesislao Batista Martins Soares.

Filipe e Francisco Carlos

Retirada dos ventiladores da escola Amarize, ficando Marcelo responsável pela guarda dos ventiladores

Dia 15/02/2022 (Terça-feira)

Saída com o engenheiro Arthur e com Francisco carlos para visita técnica na obra da escadaria da cohab velha parte elétrica.

Dia 16/02/2022 (Quarta-feira)

Filipe e Francisco Carlos

Saida com Fiscal de obras Evandro para visita na escadaria da Cohab Velha para verificação da parte elétrica. Saida para demanda de ofício do CREAS para instalação de tomada que não foi realizado por falta de material.

Dia 17/02/2022

Lênisson

Instalação de estrutura elétrica para 2 tomadas duplas no prédio do CREAS e Instalação de 04 ventiladores na Creche Leonor juntamente com Francisco Carlos

Filipe e Francisco Carlos

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Visita a residência da senhora Nete da Tapioca para avaliação de viabilidade técnica para instalação elétrica para mudança de padrão conforme exigência da ENERGISA.

Arthur e Evandro

Entrega de Notificação de construção sem alvará do Sr. Conhecido como abençoado na entrada da cidade.

Notificação de construção de taipa na rua da Rocheira.

Visita técnica a obra da Escadaria da Cohab Velha.

Elaboração de Projetos para futuras obras.

Visita técnica na obra de uma Calçada na rua são Pedro.

Dia 18/02/2022

Lênisson

Saiu em diligencia para instalação de 03 ventiladores 220v e retirada de 03 de voltagem 110v na Escola Municipal Afonso .

Arthur e Evandro

Continuação na elaboração de projetos e levantamento de quantitativos;

Dia 21/02/2022

Arthur e Evandro

Saíram em visita técnica a Secretaria Municipal de Educação e logo em seguida foram fazer trabalho de medição residencial na casa do Sr. Gonçalves.

Lênisson

Saiu para atender demandas no povoado Brejo da Conceição.

Instalação de 04 ventiladores na Escola Rural João da Silva Barrozo

Instalação de 02 lâmpadas com paflon na Clinica.

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Dia 22/02/2022

Arthur

Saiu para visita técnica a obra da Escadaria da Cohab Velha.

Filipe e Francisco Carlos

Sairam para a verificação programada de manutenção preventiva dos postes na sede da cidade, desta saída foram retirados do depósito os seguintes materiais:

10 relés, 10 Bases, 10 Lâmpadas de 250w, 01 fita isolante, 14 conectores perfurantes p70, 08 parafusos (04 grandes e 04 pequenos), 04 bocais E40, 04 cubas simples e 01 cuba com braço, 05 reatores de 250w, 01 peça de fio 2,5 mm e uma chave de fenda.

Desses matérias retornaram ao depósito:

01 rele, 7 bases, 04 lâmpadas 250w, parte da fita isolante, 08 parafusos (04 grande e 04 pequenos), 03 bocais E40, 04 cubas simples, parte da peça de fio 2,5mm.

Evandro

Visita técnica na obra da Cohab Velha(escadaria) e visita a Cohab Nova para verificar construção irregular.

Lênisson

Instalação de 04 ventiladores onde está funcionando a escola Agesislao durante a reforma. Levou 10 metros de cabinho.

Dia 23/02/2022

Lenisson e Francisco Carlos

Instalação de ventiladores na secretaria de Educação. Saindo do depósito o seguinte para o serviço:

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

01 peça de cabinho 2,5mm, 01 fita isolante, 01 furadeira e 04 canaletas. Foi avisado pela secretária que não seria mais preciso ser feito o serviço retornou o material ao depósito. Sendo assim os colaboradores seguiram para onde está funcionando temporariamente a Escola Agesislao para a instalação de mais 01 ventilador, por solicitação da diretora. Saindo apenas do depósito 6m de cabinho, 01 canaleta e 01 broca 8. Após ligação da diretora desistindo, o serviço ficou marcado para o próximo dia.

Evandro

Saiu em visita a casa da Engenheira Ursula para resolver questões referentes a adequação do projeto para concessão de Alvará a sra. Silvia Melo, de autoria da mesma.

Dia 24/02/2022

Lênisson

os colaboradores seguiram para onde está funcionando temporariamente a Escola Agesislao para a instalação de mais 01 ventilador, por solicitação da diretora. Saindo apenas do depósito 6m de cabinho, 01 canaleta e 01 broca 8. Serviço este que foi adiado de ontem.

Filipe e Francisco Carlos

Sairam para inspeção na bomba d'água no Conjunto Murilo a pedido de munícipes. Em seguida saíram junto ao motorista Fernando a sequência da manutenção preventiva dos postes da cidade para esta saíram do depósito os seguintes materiais: 14 lâmpadas 250w, 05 lâmpadas de 400w, 12 reles, 10 bases, 26 conectores p70, 08 parafusos(4 pequenos e 4 grandes), 04 bocais E40, 04 cubas, 04 braços, 01 fita isolante, 01 caixa de reator 250w, 04 lâmpadas led, 02 reatores de 400w e uma peça de cabinho 2,5mm amarelo, após o serviços voltaram ao estoque: 10 lâmpadas de 250w, 06 reles, 07 bases, 09 conectores p70, 06 parafusos (3 grandes e 3 pequenos), 01 bocal E40, 02 cubas, 01 braço, 03 reatores 250w e voltou o fio após ter sido usado uma parte.

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Arthur

Visita técnica para acompanhamento e orientação dos serviços da obra da Escadaria da Cohab Velha, após isso juntou-se ao colaborador José Adeilton de Paula para verificação e correção de buraco feito pela DESO na Rua São Pedro.

MARÇO DE 2022

Dia 03/04 (quinta-feira)

Evandro e Arthur

Visita técnica a obra da escadaria na cohab velha.

DIA 04/04 (Sexta-feira)

Evandro

Entrega de ofício no Fórum de Neópolis, referente a processo judicial que cumpriu trabalho na secretaria. Visita técnica a obra da escadaria. Visita a setor de Tributos pra resolver questões pendentes referente a Alvará.

Arthur

Visita técnica a obra da escadaria na Cohab Velha.

Lenisson e Francisco Carlos

Visita a clinica do pov. Brejo da Conceição para instalação de suporte cortante.

Dia 07/04 (segunda-feira)

Lênisson

Instalação de ventilador na Igreja onde está funcionando a Escola Amarize, no Conjunto Murilo Honorato.

Evandro e Arthur

Visita Técnica a obra da escadaria da Cohab Velha.

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Entregar notificação de retirada imediata da cobertura de abençoado.

Filipe

Visita de inspeção na Santa do povoado Brejo devido a reclamação de populares referente a choque elétrico, tendo sido feito o conserto.

Dia 08/03/2022 (Terça-feira)

Lenisson

Visita a quadra da Escola Agesislao, onde está funcionando a escola para instalação de bebedouro e no cantinho do idoso que é outro local onde funciona a escola para a instalação de bebedouro e pia

Filipe

Visita ao conselho tutelar para conserto de tomadas e retirada da caixa de medição do prédio vizinho ao Ginásio.

Dia 09/03/2022

Filipe

Verificação na Rua dos Eucaliptos no conjunto Murilo Honorato. Visita técnica a obra da escadaria da Cohab Velha.

Arthur

Visita técnica a obra da escadaria da Cohab Velha. Confeção de levantamento pra orçamento de corrimão.

Lenisson

Esteve na clinica de Saúde Marilda no povoado Saúde para instalação de um perfurante cortantes e um medidor de altura e reparo em uma caixa de medição

Dia 10/03/2022 (quinta-feira)

Arthur e Evandro

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Sairam em visita técnica ao conjunto Murilo Honorato para acerto dos últimos detalhes da obra da praça em frente a Prefeitura. Logo após o fiscal de obras Evandro participou de Audiência Judicial junto com o Procurador Municipal.

Filipe

Visitou a bomba d'água do conjunto Murilo Honorato para instalação de uma bomba d'água .

Equipe Pedreiros e Serventes

Trabalharam os dois horários na Cohab Nova ajudando na finalização da obra da praça da frente da prefeitura.

Dia 11/03/2022 (sexta-feira)

Lênisson

Esteve no povoado Saúde para instalação de um ponto elétrico na sede do assentamento Sambambira. Saindo do depósito 01 cx de contador(fase), 04 meia curva 3/4 , 04 luvas $\frac{3}{4}$ e um disjuntor 32A, 01 Haste de aterramento, 02 eletrodutos e 01 fita isolante;

Filipe e Francisco Carlos

Saíram com o motorista Fernando para manutenção da iluminação pública, postes apagados na Rua do Mangá, Vila da Cruz e Subida da Tv. Saindo do depósito 03 lâmpadas 250w metálica, 02 relés.

Arthur, Vinicius e Evandro

Foram fazer visita técnica nas obras da cidade (Escadaria e Praça em frente a Prefeitura no Conjunto Murilo Honorato), logo após foram a uma reunião com o secretário de Finanças Jonatan

Equipe Pedreiros e Serventes

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Trabalharam os dois horários na Cohab Nova ajudando na finalização da obra da praça da frente da prefeitura.

Dia 14/03/2022

Lenisson

Visita a clínica de Saúde do Povoado Brejo da Conceição para reparo de caixa acoplada.

Felipe e Francisco Carlos

Saíram para a continuação da manutenção dos postes de iluminação pública. Saindo do depósito. No período da tarde instalação de braços na Vila da Cruz.

Dia 15/03/2022

Lênisson

Instalação de 01 tomada duplas no prédio do SESP, sendo esta saída do nosso depósito e ainda 02 Tês.

Evandro e Arthur

Visita a residência da Sra. Eliane na Rua Santo Antonio para fazer avaliação de Imóvel em seguida visita técnica a obra da Escadaria.

Dia 16/03 (quarta-feira)

Filipe e Francisco Carlos

Foram ao Brejo da Conceição para instalação de padrão elétrico na residência do sr. Luciano levando os seguintes materiais:

01 Caixa Monofásica padrão ENERGISA

01 rolo de cabinho 6mm que será usado a metragem necessária ao serviço;

Evandro e Arthur

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Saiu em visita técnica junto ao Secretário a Rua São Pedro para verificação da instalação da tubulação, logo após foram a visita técnica para avaliação de um imóvel da Sra. Dona Mirian.

Dia 17/03/2022(quinta-feira)

Arthur

Fez visita técnica ao campo de futebol no povoado Saúde, logo após esteve numa reunião com o Prefeito e o Secretário Valdeci;

Evandro

Fez visita de inspeção a construção de fossas sépticas irregulares, logo após esteve visitando a quadra da Paróquia que encontra-se sendo retelhada por esta secretaria e por fim fez visita técnica a obra da escadaria na Cohab Velha.

Filipe

Esteve no povoado Brejo da Conceição para a instalação de Padrão Elétrico

Dia 18/03 (sexta-feira)

Filipe

Troca de reator em poste na Rua Descida da TV, saindo 1 reator 400w e um bocal E40 do depósito, logo após esteve na quadra de esportes da paróquia para examinar e corrigir a parte elétrica;

Dia 21/03 (segunda-feira)

Lenisson

Visitou a clinica Marilda para reparo do dreno do ar-condicionado

Evandro e Arthur

Visita técnica a obra da escadaria na cohab velha e visitas a residência da sr. Eliana para serviço de Avaliação de Imóvel

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Filipe e Francisco Carlos

Visitaram o Povoado Brejo da Conceição para a instalação de Padrão elétrico na residência do Sr. Luciano.

22/03/2022 (Terça-Feira)

Lênisson, Filipe e Francisco Carlos

Estiveram na obra da escadaria da Cohab Velha pra o serviço de instalação elétrica da obra

Evandro e Arthur

Visita e acompanhamento da Obra da escadaria da Cohab Velha.

24/03/2022(quinta-feira)

Arthur e Evandro

Sairam para uma inspeção residencial junto com o pessoal do Fórum da Cidade, depois fizeram visita técnica na obra da escadaria da Cohab Nova e por fim fizeram visita técnica na adequação da praça de eventos da rua São Pedro.

Dia 25/03 (sexta-feira)

Lênisson

Instalação de refletor de 200w na clinica de Saúde do povoado Saúde.

Arthur e Evandro

Visita técnica a obra da escadaria para acompanhamento e logo após a obra de adequação da obra da praça de eventos.

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Dia 28/03 (segunda-feira)

Lênisson

Instalação de 01 (uma) tomada dupla tipo X na Clínica do Conj. Murilo Honorato na sala do Dentista. Saindo do Depósito e logo após foi ao prédio da prefeitura para instalação de ponto elétrico na sala da secretaria da Mulher.

Arthur e Evandro

Visita técnica de acompanhamento a obra da Escadaria da Cohab Velha, ficando por toda manhã para o andamento mais rápido da obra.

Dia 30/03 (quarta-feira)

Lenisson

Instalação de suportes higiênicos de 3 banheiros, 03 quadros de anotação e 01 tomada dupla;

Arthur, Evandro, Vinicius e toda equipe de obras

Força tarefa para a finalização da obra da escadaria juntamente com a equipe de contratados somando no trabalho.

ABRIL DE 2022

Dia 01/04 (sexta-feira)

Lênisson, Filipe e Francisco Carlos

Todos da equipe fizeram trabalho elétrico da obra da escadaria visando a inauguração dia 06/04 na secretaria de saúde;

Dia 04/04 (segunda-feira)

Lênisson, Filipe e Francisco Carlos

Todos da equipe fizeram trabalho elétrico da obra da escadaria visando a inauguração dia 06/04 na secretaria de saúde;

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

<p style="text-align: center;">Restante do Pessoal</p> <p>Força tarefa do restante do pessoal da secretaria visando o término da obra da escadaria</p>
<p style="text-align: center;">Dia 05/04/2022 (terça-feira)</p> <p style="text-align: center;">Lênisson, Filipe e Francisco Carlos</p> <p>Todos da equipe fizeram trabalho elétrico da obra da escadaria visando a inauguração dia 06/04 na secretaria de saúde;</p> <p style="text-align: center;">Restante do Pessoal</p> <p>Força tarefa do restante do pessoal da secretaria visando o término da obra da escadaria</p>
<p style="text-align: center;">6, 7, 8 não houve expediente</p>
<p style="text-align: center;">Dia 11/04 (segunda-feira)</p> <p style="text-align: center;">Lênisson</p> <p>Foi ao prédio da Prefeitura para fazer a instalação elétrica necessária para a instalação de ar-condicionado na sala da Secretaria da Mulher, saindo de lá foi a Escola Afonso para reparo de lâmpadas</p> <p style="text-align: center;">Felipe e Francisco Carlos</p> <p>Fizeram o acendimento dos postes que foram apagados no percurso da procissão do fogaréu, percurso entre povoado Brejo da Conceição e a sede da cidade;</p>
<p style="text-align: center;">Dia 12/04 (terça-feira)</p> <p style="text-align: center;">Lênisson</p> <p>Foi ao prédio da Prefeitura para fazer a instalação elétrica necessária para a instalação de ar-condicionado na sala da Secretaria de Educação, saindo de lá foi a Escola Amarise para reparo de lâmpadas</p>

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

<p>Felipe e Francisco Carlos</p> <p>Fizeram o acendimento dos postes que foram apagados no percurso da procissão do fogaréu, percurso entre povoado Brejo da Conceição e a sede da cidade;</p>
<p>14,15 (semana santa)</p>
<p>Dia 18/04 (segunda-feira)</p> <p>Equipe de Elétrica (Felipe, Francisco Carlos e Lenisson)</p> <p>Reparo e reinstalação da bomba hidráulica na Escola Rural João da Silva Barroso, no povoado Brejo da Conceição.</p>
<p>Dia 19/04/2022</p> <p>Equipe de Eletrica</p> <p>Visitaram a praça do Povoado Brejo da Conceição para instalação da caixa de distribuição após o serviço concluído se dirigiram a bomba hidráulica da associação ainda no pov. Brejo para a troca de conector perfurante P70(depósito).</p>
<p>Dia 20/04/2022</p> <p>Equipe de Elétrica</p> <p>Dirigiram-se a Clínica no conjunto Murilo Honorato para reparo de descarga no banheiro após concluído o serviço dirigiram-se ao povoado Brejo da Conceição para instalação de ponto para ar-condicionado e troca de lâmpadas.</p>
<p>Dia 21/04/2022 (quinta-feira)</p> <p>Equipe Elétrica</p> <p>Conforme acordo trabalharam no feriado para folgar na sexta, fizeram a manutenção da iluminação pública no Municipio e no povoado Saúde;</p>
<p>Dia 27/04/2022 (quarta-feira)</p>

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Lenisson

Visitou a Escola Municipal Afonso de Oliveira Fortes para a instalação de 03(três) acentos sanitários e 03(três) espudes;

Dia 29/04/2022 – (sexta-feira)

Equipe de eletricitas

Foram ao Conjunto Murilo Honorato para a instalação da estrutura elétrica para a realização do Torneio Equestre no dia primeiro de Maio;

MAIO/2022

Dia 02/05/2022 (segunda-feira)

Equipe de eletricitas

Desmontar a estrutura elétrica colocada no dia 29/04 para a realização do Torneio Equestre no Conjunto Murilo Honorato;

Dia 03/05/2022 (terça-feira)

Equipe de Eletricitas

Sairam para manutenção preventiva e corretiva da iluminação pública dentro da cidade;

Evandro e Arthur

Visitas técnicas na Prefeitura, Assistência Social e acompanhamento de obra no Conjunto Aureliano no povoado Saúde;

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Dia 04/05/2022 (quarta-feira)

Lênisson

Instalação de quadros na sala da secretaria de Saúde. Clinica fazer a instalação de quadros; ponto de ar condicionado e reparo na clinica da Cohab Nova;

Felipe e Francisco Carlos

Troca de 03 disjuntores na praça da igreja;

Dia 05/05/2022 (quinta-feira)

Equipe de elétrica

Foram a Escola João da Silva Barrozo para controle de vazamento e instalação de torneira;

Dia 06/05/2022 (sexta-feira)

Lenisson

Esteve no prédio da Prefeitura para fazer um reparo hidráulico saindo de lá foi a clinica de fisioterapia para instalação de ponto de ar condicionado;

Felipe, Francisco Carlos e Lenisson

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Foram ao povoado saúde fazerem toda instalação da rede elétrica e iluminação que será usada na cavalgada das mulheres, no domingo;

Dia 09/05/2022 (segunda-feira)

Equipe de Elétrica

Desinstalação de toda rede elétrica e iluminação usada na cavalgada das mulheres;

Dia 11/05/2022 até 16/05/2022

Elétrica

Rua Santo Antonio serviço de instalação elétrica na obra da praça

Dia 17/05/2022 (terça-feira)

Lênisson e Francisco Carlos

Esteve na associação comunitária onde está funcionando atualmente a Escola Municipal Amarize fazendo todo o serviço elétrico e hidráulico;

Dia 18/05/2022 (quarta-feira)

Lênisson

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Esteve no centro das Irmãs iniciando toda estrutura hidráulica e elétrica do prédio;

Dia 19/05/2022 (quinta-feira)

Equipe Elétrica

Saíram para fazer a manutenção programada dos postes do Município;

Dia 20/05/2022 (sexta-feira)

Lênisson

Retornou ao centro das Irmãs para finalização da estrutura hidráulica;

Dia 23/05/2022 (segunda-feira)

Equipe de Elétrica

Saíram para fazer serviços iluminação pública na estrada entre Santana e Saúde;

Equipe de Rua (Pedreiros, Ajudantes)

Trabalho em conjunto na Obra da Praça da Rua Santo Antonio seguindo as ordens dos engenheiros e do fiscal;

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Dia 24/05/2022 (terça-feira)

Equipe de Elétrica

Saíram para fazer serviços iluminação pública na estrada entre Santana e Saúde;

Equipe de Rua (Pedreiros, Ajudantes)

Trabalho em conjunto na Obra da Praça da Rua Santo Antônio seguindo as ordens dos engenheiros e do fiscal;

Dia 25/05/2022 (quarta-feira)

Equipe de Elétrica

Saíram para fazer serviços hidráulicos e elétricos no prédio da prefeitura

Equipe de Rua (Pedreiros, Ajudantes)

Trabalho em conjunto na Obra da Praça da Rua Santo Antonio seguindo as ordens dos engenheiros e do fiscal;

Dia 26/05/2022 (quinta-feira)

Equipe de Elétrica

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Saíram com destino ao CRAS fazer serviço referente ao Ofício recebido e o prédio não estava aberto, permaneceram lá até as 09h, saindo e retornando as 10 horas e 40 minutos encontrando fechado ainda;

Equipe de Rua (Pedreiros, Ajudantes)

Trabalho em conjunto na Obra da Praça da Rua Santo Antonio seguindo as ordens dos engenheiros e do fiscal;

Dia 27/05/2022 (sexta-feira)

Equipe de Elétrica

Saíram para fazer serviços de manutenção na rede elétrica de postes do Municipal

Equipe de Rua (Pedreiros, Ajudantes)

Trabalho em conjunto na Obra da Praça da Rua Santo Antonio seguindo as ordens dos engenheiros e do fiscal;

Dia 30/05/2022 (segunda-feira)

Equipe de Elétrica

Saíram para fazer serviços elétricos no povoado Saúde, onde está funcionando a escola Agesislao.

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Equipe de Rua (Pedreiros, Ajudantes)

Trabalho em conjunto na Obra da Praça da Rua Santo Antonio seguindo as ordens dos engenheiros e do fiscal para conclusão da obra; enquanto outra equipe trabalhava para amenizar os prejuízos causados pelas intensas chuvas.

Dia 31/05/2022 (terça-feira)

Equipe de Elétrica

Saíram para fazer serviços elétricos na praça da Rua Santo Antonio, visando a inauguração;

Equipe de Rua (Pedreiros, Ajudantes)

Trabalho em conjunto na Obra da Praça da Rua Santo Antonio seguindo as ordens dos engenheiros e do fiscal; enquanto outra equipe trabalhava para desinterditar a rua da Rocheira depois das intensas chuvas;

JULHO/2022

Dia 01/07/2022 (sexta-feira)

Equipe de Rua (Pedreiros, Ajudantes)

Trabalho em conjunto no inicio da adequação da praça de eventos para a festa do Mastro

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Dia 04/07/2022 (segunda-feira)

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe e Francisco Carlos)

Começaram o serviço de iluminação da rua Santo Antonio visando a festa do mastro, trabalho iniciado com a colocação de refletores nas ruas adjacentes a praça de eventos;

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Início dos trabalhos de adequação da praça de eventos, visando a realização da festa do mastro;

Dia 05/07/2022 (terça-feira)

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe e Francisco Carlos)

Começaram o serviço de iluminação da rua Santo Antonio visando a festa do mastro, trabalho continuando com a colocação de refletores nas ruas adjacentes a praça de eventos;

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Início dos trabalhos de adequação da praça de eventos, visando a realização da festa do mastro;

Dia 06/07/2022 (quarta-feira)

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe e Francisco Carlos)

Começaram o serviço de iluminação da rua Santo Antonio visando a festa do mastro, trabalho iniciado com a colocação de refletores na praça de eventos e colocação da estrutura elétrica para o palco;

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Início dos trabalhos de adequação da praça de eventos, visando a realização da festa do mastro;

Início dos trabalhos de adequação da praça de eventos, visando a realização da festa do mastro;

Dia 07/07/2022 (quinta-feira)

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe e Francisco Carlos)

Começaram o serviço de iluminação da rua Santo Antonio visando a festa do mastro, trabalho iniciado com a colocação de refletores na praça de eventos e colocação da estrutura elétrica para o palco;

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Início dos trabalhos de adequação da praça de eventos, visando a realização da festa do mastro, ornamentação da praça de eventos e inicio de colocação de ponto de vendedores e capeteiros.

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Dia 08/07/2022 (sexta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Finalização dos trabalhos de adequação da praça de eventos, visando a realização da festa do mastro, ornamentação da praça de eventos e início de colocação de ponto de vendedores com isopor.

Dia 11/07/2022 (sexta-feira)

Ponto Facultativo

Dia 12/07/2022 (terça-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Trabalhos de correção e desmontagem da festa, limpeza e análise do que foi danificado na festa.

Dia 13/07/2022 (quarta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe na rua das Flores para rua São Pedro para serviços de adequação na rua. Outra equipe ficou no trabalho de recuperação do asfalto da rua da rocheira devido as chuvas;

Equipe de Deca realizou conserto de buracos provenientes da DESO na cohab velha

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

<p>Dia 14/07/2022 (quinta-feira)</p> <p>Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)</p> <p>Uma equipe na rua das Flores para rua São Pedro para serviços de adequação na rua. Outra equipe ficou no trabalho de recuperação do asfalto da rua da rocheira devido as chuvas;</p> <p>Equipe de Deca realizou conserto de buracos provenientes da DESO na cohab velha</p>
<p>Dia 15/07/2022 (sexta-feira)</p> <p>Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)</p> <p>Uma equipe na rua das Flores para rua São Pedro para serviços de adequação na rua. Outra equipe ficou no trabalho de recuperação do asfalto da rua da rocheira devido as chuvas;</p> <p>Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.</p> <p>Outra equipe foi a Escola Afonso para resolução de problemas existentes naquela unidade escolar;</p>
<p>Dia 18/07/2022 (segundaa-feira)</p> <p>Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)</p> <p>Uma equipe no trabalho de recuperação do asfalto do conjunto Aureliano, no povoado Saúde, devido as chuvas;</p>

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Outra equipe foi a Escola Afonso para resolução de problemas existentes naquela unidade escolar;

Dia 19/07/2022 (terça-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no trabalho de recuperação na Creche Leonor Franco, devido as chuvas,

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Equipe Eletricistas

Iniciaram a manutenção mensal dos postes no Município, começando pelo povoado Brejo da Conceição.

Dia 20/07/2022 (quarta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no trabalho de recuperação na rua São Pedro;

Outra equipe no povoado Brejo da Conceição;

Equipe Eletricistas

Iniciaram a manutenção mensal dos postes no Município, começando pelo povoado Brejo da Conceição.

Dia 21/07/2022 (quinta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no trabalho de recuperação do muro da Igreja Batista

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Outra equipe no povoado Brejo da Conceição;

Equipe Eletricistas

Iniciaram a manutenção mensal dos postes no Município, na estrada que liga Santana a Saúde, passando pela Agrovila.

Dia 22/07/2022 (Sexta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no trabalho no Conjunto Murilo Honorato para serviços de recuperação das ruas;

Equipe Eletricistas

Iniciaram a manutenção mensal dos postes no Município, na estrada que liga Santana a Saúde, passando pela Agrovila.

Dia 25/07/2022 (Segunda-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no trabalho no povoado Saúde para manutenção das ruas do povoado;

Equipe Eletricistas

Iniciaram a manutenção mensal dos postes no Município.

Dia 26/07/2022 (terça-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no trabalho no povoado Saúde para manutenção das ruas do povoado;

Equipe Eletricistas

Iniciaram a manutenção mensal dos postes no Município;

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Dia 27/07/2022 (quarta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no trabalho no povoado Saúde para manutenção das ruas do povoado;

Equipe Eletricistas

Iniciaram a manutenção mensal dos postes no Município;

Dia 28/07/2022 (quinta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no trabalho na Rocheira referente a reparos no calçamento das ruas;

Dia 29/07/2022 (sexta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no trabalho na Rocheira referente a reparos no calçamento das ruas;

AGOSTO/2022

Dia 01/08/2022 (segunda-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para o início do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Finalizaram o serviço hidráulicos e elétricos no SESP;

Dia 02/08/2022 (terça-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para o início do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Dia 03/08/2022 (quarta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para o início do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Equipo Deca e Nana recuperação de buracos da DESO rua S. João

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Finalizaram o serviço hidráulicos e elétricos no prédio da Clínica do povoado Brejo;

Dia 04/08/2022 (quinta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Uma equipe no povoado Saúde para a continuação do trabalho da obra da praça do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Equipe Deca e Nana recuperação de buracos da DESO rua S. João

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Finalizaram o serviço hidráulicos e elétricos no prédio da Clínica do povoado Brejo;

Dia 05/08/2022 (sexta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para a continuação do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Equipo Deca e Nana recuperação de buracos da DESO rua descida da TV

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Finalizaram o serviço hidráulicos e elétricos no prédio da SESP;

Dia 08/08/2022 (quarta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para o inicio do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Outra equipe fez manutenção corretiva no calçamento da rua do Sítio;

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Finalizaram o serviço hidráulicos e elétricos no prédio da Secretaria de Ação Social;

Dia 09/08/2022 (terça-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povado Saúde para o inicio do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Equipo Deca e Nana recuperação de buracos da DESO rua S. Pedro

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Finalizaram o serviço hidráulicos e elétricos no prédio da Clinica do povoado Brejo;

Dia 10/08/2022 (quarta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povado Saúde para o inicio do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Finalizaram o serviço hidráulicos e elétricos no prédio da Prefeitura;

Dia 11/08/2022 (quinta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para o início do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Iniciaram os serviços de manutenção da rede de postes do município;

Dia 12/08/2022 (sexta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para o início do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado

Equipe Deca e Nana fez recuperação de buracos da DESO na Cohab Velha

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Iniciaram os serviços de manutenção da rede de postes do município;

Dia 15/08/2022 (segunda-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para o início do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Iniciaram os serviços de manutenção da rede de postes do município;

Dia 16/08/2022 (terça-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para o início do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou na rua das flores em serviço de recuperação na rua;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Iniciaram os serviços de manutenção da rede de postes nos povoados do município;

Dia 17/08/2022 (quarta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povado Saúde para a continuação do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Iniciaram os serviços de manutenção da rede de postes do município;

Dia 18/08/2022 (quinta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para a continuação do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Iniciaram os serviços de manutenção da rede de postes do município;

Dia 19/08/2022 (sexta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para a continuação do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado

Equipe Deca e Nana fez recuperação de buracos da DESO na Cohab nova

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Iniciaram os serviços de manutenção da rede de postes do município;

Dia 19/08/2022 (sexta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para a continuação do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado

Equipe Deca e Nana fez recuperação de buracos da DESO na Cohab nova

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Finalizaram os serviços de manutenção da rede de postes do município;

Dia 22/08/2022 (segunda-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para a continuação do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado

Equipe do pedreiro Jadson Cohab nova

Equipe Deca e Nana começaram recuperação de buracos da DESO no povoado Saúde

Dia 23/08/2022 (terça-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para a continuação do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado

Equipe do pedreiro Jadson serviços na Cohab nova

Equipe Deca e Nana começaram recuperação de buracos da DESO no povoado Saúde

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Serviços elétricos na Secretaria Municipal de Educação;

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Dia 24/08/2022 (quarta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para a continuação do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado

Equipe do pedreiro Jadson serviços na Cohab nova

Equipe Deca e Nana começaram recuperação de buracos da DESO no povoado Saúde

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Serviços elétricos no povoado Saúde na Clínica e na Sub-prefeitura;

Dia 25/08/2022 (quinta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para a continuação do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado

Equipe do pedreiro Jadson serviços na Cohab nova

Equipe Deca e Nana continuaram recuperação de buracos da DESO no povoado Saúde

Dia 26/08/2022 (sexta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Uma equipe no povoado Saúde para a continuação do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado

Equipe do pedreiro Jadson serviços na Cohab nova

Equipe Deca e Nana finalizaram a recuperação de buracos da DESO no povoado Saúde

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Serviços elétricos na Secretaria Municipal de Saúde;

Dia 29/08/2022 (segunda-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para a continuação do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado

Equipe do pedreiro Jadson serviços na Cohab nova

Equipe de Augusto e Douglas fizeram serviço de podagem de árvores na rua do Mangá;

Dia 30/08/2022 (terça-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Uma equipe no povoado Saúde para a continuação do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado

Equipe do pedreiro Jadson serviços na Cohab nova

Equipe de Augusto e Douglas fizeram serviço de podagem de árvores na rua do Mangá;

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Serviços elétricos na Secretaria Municipal de Educação;

Dia 31/08/2022 (terça-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para a continuação do trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado

Equipe do pedreiro Jadson serviços na Cohab nova

Equipe de Augusto e Douglas fizeram serviço de podagem de árvores no povoado Saúde;

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Serviços elétricos na Secretaria Municipal de Educação, no prédio onde funciona a escola agesislao;

SETEMBRO/2022

Dia 01/09/2022 (quinta-feira)

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para o trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Equipe de Augusto e Douglas fizeram o roçamento da praça da igreja católica

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Finalizaram o serviço hidráulicos e elétricos no GINÁSIO DE ESPORTES para o campeonato intermunicipal;

Dia 02/09/2022 (sexta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para o trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Equipe de Augusto e Douglas capinagem e roçamento da estrada da Rua São João

Equipe de Deca e Nana realizaram reparos de buracos da DESO na rua Subida da Tv

Dia 05/09/2022 (segunda-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para o trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Outra equipe, de Jadson serviços na Cohab Velha;

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Equipe de Deca e Nana realizaram reparos de buracos da DESO na rua Subida da Tv

Dia 06/09/2022 (Terça-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para o trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Outra equipe, de Jadson serviços na Cohab Velha;

Equipe de Deca e Nana realizaram reparos de buracos da DESO na rua praça 7 de Setembro

Dia 07/09/2022 (quarta-feira)

FERIADO NACIONAL. INDEPENDÊNCIA

Dia 08/09/2022 (Quinta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para o trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Outra equipe, de Jadson serviços na Cohab Nova;

Dia 09/09/2022 (sexta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para o trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Outra equipe, de Jadson serviços na Cohab Nova;

Equipe de Deca e Nana realizaram reparos de buracos da DESO no povoado Saúde

Dia 12/09/2022 (segunda-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para o trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Outra equipe ficou com manutenção do Conselho Tutelar

Dia 13/09/2022 (terça-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para o trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Dia 14/09/2022 (quarta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para o trabalho final da obra da praça de eventos do povoado saúde;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado. A equipe de Augusto fez trabalho de capinagem na clinica do povoado Saúde

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Dia 15/09/2022 (quinta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para o trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde, para inauguração;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Equipe de Augusto continuou os serviços no povoado Saúde

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Finalizaram o serviço hidráulicos e elétricos no INSTITUTO DE IDENTIFICAÇÃO ;

Dia 16/09/2022 (sexta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para o trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde, para inauguração;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Equipe de Augusto fez serviços de capinagem na entrada da cidade (Beira do Rio)

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Finalizaram o serviço hidráulicos e elétricos na Secretaria Municipal de Educação e na Escola Afonso;

Dia 19/09/2022 (segunda-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Uma equipe no povoado Saúde para o início da obra de tubulação do Conjunto Aureliano;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços de reforma da Obra da Santa e do Calçamento

Equipe de Augusto continuou os serviços no povoado Saúde

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Finalizaram o serviço hidráulicos e elétricos no INSTITUTO DE IDENTIFICAÇÃO ;

Dia 20/09/2022 (terça-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para o trabalho da obra da praça de eventos do povoado saúde, para inauguração;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a manutenção das ruas do povoado.

Equipe de Augusto iniciou serviços de capinagem na estrada que liga Santana ao Conjunto Murilo Honorato;

Equipe de Deca fez serviços de reparo de buracos da deso na Praça 7 de Setembro

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Finalizaram o serviço hidráulicos e elétricos na clinica UBS Mariza no Conjunto Murilo Honorato;

Dia 21/09/2022 (quarta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para o início da obra de tubulação do Conjunto Aureliano;

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços de reforma da Obra da Santa e do Calçamento

Equipe de Augusto continuou os serviços de capinagem na estrada que liga Santana ao Conjunto Murilo Honorato;

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Finalizaram o serviço hidráulicos e elétricos na Prefeitura Municipal;

Dia 22/09/2022 (quinta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para a da obra de tubulação do Conjunto Aureliano;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços de reforma da Obra da Santa e do Calçamento

Equipe de Augusto continuou os serviços de capinagem no povoado Brejo da Conceição;

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Finalizaram o serviço hidráulicos e elétricos no povoado saúde(secretaria de Agricultura)

Dia 23/09/2022 (sexta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para a da obra de tubulação do Conjunto Aureliano;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços de reforma da Obra da Santa e do Calçamento

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Equipe de Augusto continuou os serviços de capinagem no povoado Brejo da Conceição;

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe e Francisco Carlos)

Finalizaram o serviço hidráulicos e elétricos no SESP

Dia 26/09/2022 (segunda-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para a da obra de tubulação do Conjunto Aureliano;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços de reforma da Obra da Santa e do Calçamento

Equipe de Augusto iniciou os serviços de capinagem na rua do Fórum;

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Iniciaram a manutenção mensal da Iluminação Publica começando pelos postes do povoado Saúde;

Dia 27/09/2022 (terça-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para a da obra de tubulação do Conjunto Aureliano;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços de reforma da Obra da Santa e do Calçamento

Equipe de Augusto continuou os serviços de capinagem na Rua do Forum;

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Continuaram a manutenção mensal da Iluminação Publica dos postes do povoado Saúde

Dia 28/09/2022 (quarta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para a da obra de tubulação do Conjunto Aureliano;

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços de reforma da Obra da Santa e do Calçamento

Equipe de Augusto continuou os serviços de capinagem na cohab velha;

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Continuaram a manutenção mensal da Iluminação Publica dos postes do povoado Saúde

Dia 29/09/2022 (quinta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para a da obra de tubulação do Conjunto Aureliano;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços de reforma da Obra da Santa e do Calçamento

Equipe de Augusto continuou os serviços de capinagem na Escola Agesislao visando entrega para as eleições;

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Pararam a manutenção nos Postes para preparar reparos hidráulicos e elétricos nas Escolas Municipais para a eleição;

Dia 30/09/2022 (Sexta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde para a da obra de tubulação do Conjunto Aureliano;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços de reforma da Obra da Santa e do Calçamento

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Voltaram a manutenção mensal da Iluminação Publica dos postes do povoado Saúde

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

OUTUBRO/2022

Dia 03/10/2022 (segunda-feira)

PONTO FACULTATIVO DEVIDO A ELEIÇÃO

Dia 04/10/2022 (terça-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde finalizando o trabalho de tubulação no Conjunto Aureliano

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a recuperação da Obra da Santa.

Equipe de Augusto e Douglas fizeram o roçamento da praça da igreja católica

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Continuaram a manutenção dos Postes na estrada que liga Santana ao Povoado Saúde;

Dia 05/10/2022 (quarta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde finalizando o trabalho de tubulação no Conjunto Aureliano

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a recuperação da Obra da Santa.

Equipe de Augusto e Douglas fizeram o roçamento na Creche Municipal Leonor

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Continuaram a manutenção dos Postes na estrada que liga Santana ao Povoado Saúde;

Dia 06/10/2022 (quinta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde finalizando o trabalho de tubulação no Conjunto Aureliano

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a recuperação da Obra da Santa.

Equipe de Augusto e Douglas fizeram o roçamento no povoado Brejo da Conceição;

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Continuaram a manutenção dos Postes na estrada que liga Santana ao Povoado Saúde;

Dia 07/10/2022 (sexta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe no povoado Saúde finalizando o trabalho de tubulação no Conjunto Aureliano

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a recuperação da Obra da Santa.

Equipe de Augusto, Luiz Felipe e Douglas juntaram a outra equipe de obras e começaram o roçamento da via entre o Fim da Rua São João ao fim do Conjunto Murilo Honorato;

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Continuaram a manutenção dos Postes na estrada que liga Santana ao Povoado Saúde;

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Dia 10/10/2022 (segunda-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe foi fazer serviço de conserto de Paralelepipedo na rua clinica do conjunto Murilo Honorato

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a recuperação da Obra da Santa.

Equipe de Augusto, Luiz Felipe e Douglas juntaram a outra equipe de obras e continuaram o roçamento da via entre o Fim da Rua São João ao fim do Conjunto Murilo Honorato;

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Continuaram a manutenção dos Postes no Municipio de Santana;

Dia 11/10/2022 (terça-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe foi fazer serviço de reparo no prédio onde funcionará o novo depósito da Secretaria de Obras;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a recuperação da Obra da Santa.

Equipe de Augusto, Luiz Felipe e Douglas juntaram a outra equipe de obras e continuaram o roçamento da via entre o Fim da Rua São João ao fim do Conjunto Murilo Honorato;

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Continuaram a manutenção dos Postes no Municipio de Santana (Mirante, Rua das Floras e Rua Bela Vista);

Dia 12/10/2022 (quarta-feira)

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

FERIADO NACIONAL – DIA DE NOSSA SENHORA APARECIDA

Dia 13/10/2022 (quinta-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe foi fazer serviço de capinagem e pintura na entrada da cidade visando a assinatura da ordem de serviço da construção da Orla;

Outra equipe ficou no Brejo da Conceição fazendo serviços necessários a recuperação da Obra da Santa.

Equipe de Augusto, Luiz Felipe e Douglas juntaram a outra equipe de obras e continuaram o roçamento da via entre o Fim da Rua São João ao fim do Conjunto Murilo Honorato;

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Continuaram a manutenção dos Postes no Município de Santana (Mirante, Rua das Floras e Rua Bela Vista);

14/10/2022 (sexta-feira)

Tivemos expediente reduzido devido a assinatura da Ordem de Serviço da Orla;

17/10/2022 (segunda-feira)

Equipe de Augusto, Luiz Felipe, Valdemar e Douglas juntaram a outra equipe de obras e começaram o Roçamento da estrada que liga Santana ao Pov. Saúde;

Outra Equipe ficou no serviço de tubulação do Conjunto Aureliano;

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Começaram a manutenção dos Postes no Município de Santana;

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

<p>18/10/2022 (terça-feira)</p> <p>Equipe de Augusto, Luiz Felipe, Valdemar e Douglas juntaram a outra equipe de obras e continuaram o Roçamento da estrada que liga Santana ao Pov. Saúde;</p> <p>Outra Equipe ficou no serviço de tubulação do Conjunto Aureliano;</p>
<p>19/10/2022 (quarta-feira)</p> <p>Equipe de Augusto, Luiz Felipe, Valdemar e Douglas juntaram a outra equipe de obras e continuaram o Roçamento da estrada que liga Santana ao Pov. Saúde;</p> <p>Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)</p> <p>Continuaram a manutenção dos Postes no Município de Santana;</p>
<p>20/10/2022(quinta-feira)</p> <p>Equipe de Augusto, Luiz Felipe, Valdemar e Douglas juntaram a outra equipe de obras e continuaram o Roçamento da estrada que liga Santana ao Pov. Saúde;</p>
<p>21/10/2022 (sexta-feira)</p> <p>Equipe de Augusto, Luiz Felipe, Valdemar e Douglas juntaram a outra equipe de obras e encerraram o Roçamento da estrada que liga Santana ao Pov. Saúde;</p>
<p>24/10/2022(segunda-feira)</p>

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Uma equipe com Jadson e Nildo foi fazer as caixas do Conjunto Murilo Honorato;

Dia 25/10/2022 (terça-feira)

Equipe de Rua (pedreiros e ajudantes)

Uma equipe com Jadson e Nildo foi fazer as caixas do Conjunto Murilo Honorato;

Outra equipe ficou no inicio da construção da tubulação da rua do Mangá.

Equipe de Augusto, Luiz Felipe, Douglas e Valdemar roçamento da via entre o Santana e o Povoado Saúde;

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Continuaram a manutenção dos Postes no Município de Santana;

26/10/2022 (quarta-feira)

Uma equipe com Jadson, Jeferson e Nildo foi fazer as caixas do Conjunto Murilo Honorato;

Outra equipe continuou a construção da tubulação da rua do Mangá.

Equipe de Augusto, Luiz Felipe, Douglas começaram o serviço de poda no Povoado Brejo da Conceição;

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Continuaram a manutenção dos Postes no Município de Santana;

27/10/2022 (quinta-feira)

Uma equipe com Jadson, Jeferson e Nildo foi fazer as caixas do Conjunto Murilo Honorato;

Outra equipe continuou a construção da tubulação da rua do Mangá.

Equipe de Augusto, Luiz Felipe, Douglas começaram o serviço de poda no Povoado Brejo da Conceição;

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Equipe elétrica (Lenisson, Felipe)

Continuaram a manutenção dos Postes no Município de Santana;

28/10/2022 (sexta-feira)

Equipe de Rua

Uma equipe do pedreiro Josenilton foi designada para continuação da obra da tubulação e calçamento da rua do Mangá;

Outra equipe do pedreiro Bebé foi designada para serviços de finalização de adequação do novo galpão que servirá como depósito;

Outra equipe do pedreiro Jadson foi deslocada ao conjunto Murilo Honorato para continuar o serviços das caixas no Conjunto Murilo Honorato;

A equipe de Roçadeira liderada por Augusto continuou na poda da estrada que liga o conjunto Murilo Honorato ao povoado Brejo da Conceição;

Equipe de Elétrica

Foi designada ao Brejo da Conceição para serviços de reparo de Bomba Hidráulica;

31/10/2022 (segunda-feira)

NÃO HOUE EXPEDIENTE

RELATÓRIO DIÁRIO

MÊS: NOVEMBRO/2022

Dia 01/11 (terça-feira)

**NÃO HOUE EXPEDIENTE – PONTO FACULTATIVO MUDADO DO 28/10
(FUNCIONALISMO PÚBLICO)**

Dia 02/11 (quarta-feira)

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

NÃO HOUVE EXPEDIENTE – FERIADO FINADOS

Dia 03/11 (quinta-feira)

EQUIPE DE RUA: Bebé, Decinho, Dall, Boca de 15 e Nana (Galpão dos Arquivo Morto); Cão, Valdemar, Luizinho e Bruno Rua São Paulo (retirada de aterro da Praça de eventos); Jason e Nildo (casa de pintor); Gordinho, Robério, Júnior (Capinação nas Ruas da Cidade); Victor, Fabrício (limpeza na rua do Mangá e desentupir o esgoto em frente ao Fórum);

EQUIPE ELÉTRICA: Clínica da Saúde do Povoado Brejo;

EQUIPE ROÇADEIRA: Felipe, Baby e Augusto Povoado Brejo (máquina de roçagem);

Dia 04/11 (sexta-feira)

EQUIPE DE RUA: Bebé, Decinho, Dall, Boca de 15 e Nana (Galpão dos Arquivo Morto); Cão, Valdemar, Luizinho e Bruno (limpeza no antigo Galpão); Jason e Nildo (casa de pintor); Xôxa, Chupetão, Robério, Gordinho (capinação nas Ruas da Cidade); Junior (limpeza na casa do Padre Mário); Victor, Fabrício (limpeza na rua do Mangá);

EQUIPE ELÉTRICA: Lênisson (casa de Marizan mudar um Relógio); Felipe e Taço (Trocar Lâmpadas na cidade)

EQUIPE ROÇADEIRA:

Dia 07/11 (segunda-feira)

EQUIPE DE RUA: Baybe e Gordinho no (Carro do lixo Povoado Saúde), Decinho, Bebé Dall e Bruno no Depósito (Armação de Concreto), na Capinação

EQUIPE ELÉTRICA: Colégio Amarize

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

EQUIPE ROÇADEIRA: Poldá da Árvore da praçinha próximo a casa de Ana Aguiar

Dia 08/11 (terça-feira)

EQUIPE DE RUA:, Cão e Valdemar (reparos na escola Afonso e Creche Leonor) Bebé, Decinho e Dall (no depósito Armação de Concreto), Jadson e Fabrício (Reparos na Escola João da Silva Barroso e Consertar a tampa de esgoto da porta e Jhon); Baixinho Caceteiro e Nana (conserto na Rede de esgoto da porta da Vereadora Wiliane); Chupetão, Robério, Luizinho, Victor, Bruno, Quebra, Júnior (Capinação da Cidade);

EQUIPE ELÉTRICA: Tacio e Felipe (Iluminação da Cidade e Povoados);

EQUIPE ROÇADEIRA: Baybe, Felipe e Augusto (Capinação na Escola João da S. Barroso);

Dia 09/11 (quarta-feira)

EQUIPE DE RUA:, Cão e Valdemar (reparos na escola Afonso e Creche Leonor) Bebé, Decinho e Dall (no depósito Armação de Concreto), Jadson e Fabrício (Tubulação no Conjunto Murilo Hon Chupetão, Robério, Luizinho, Victor, Bruno, Quebra, Júnior (Capinação da Cidade);orato); Baixinho Caceteiro, Deca e Nana (Reparos de Calçamento nas Ruas);

EQUIPE ELÉTRICA: Tacio, Felipe e Lênisson (Troca Lâmpadas no Povoado Saúde);

EQUIPE ROÇADEIRA: Baybe, Felipe e Augusto (Capinação no Mirante e Poldá de Arvore)

Dia 10/11 (quinta-feira)

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

EQUIPE DE RUA: Cão, Jasson, Bruno, Nildo e Quebra (Conserto na rede de esgoto próximo ao fórum, “Colocação de cano PVC de 200mm”); Decinho e Dall (Clínica do povoado Brejo Assentamento de uma Pia de cozinha); Bebé e Valdemar (Galpão de Depósito); Chupetão, Robério, Luizinho, Victor, Bruno, Quebra, Júnior (Capinação da Cidade);

EQUIPE ELÉTRICA: Tácio, Felipe e Lênisson (Troca Lâmpadas no Povoado Saúde);

EQUIPE ROÇADEIRA: Beybe, Felipe e Augusto (Poda das árvores da cidade);

Dia 11/11 (sexta-feira)

EQUIPE DE RUA: Cão e Nildo (Reparos nas ruas do Conjunto Albano Franco); Deca e Nana (Limpeza no Mirante); Quebra e o Baixinho (Entulho das Poda das árvores e as bancas da feira); Chupetão, Robério, Luizinho, Victor, Bruno, Quebra, Júnior (Capinação da Cidade);

EQUIPE ELÉTRICA: Felipe e Tácio, (troca de Lâmpada na cidade);

EQUIPE ROÇADEIRA: Beybe, Felipe e Augusto (Poda das árvores da cidade);

Dia 14/11 (segunda-feira)

EQUIPE DE RUA: PONTO FACULTATIVO

EQUIPE ELÉTRICA:

EQUIPE ROÇADEIRA:

Dia 15/11 (terça-feira)

NÃO HOUVE EXPEDIENTE. FERIADO DIA DA PROCLAMAÇÃO DA REPÚBLICA

Dia 16/11 (quarta-feira)

EQUIPE DE RUA: Decinho e Dal (Reparo na tubulação da rede de esgoto entre a casa de Augusto e Joelma; Victor (Carro de Lixo no Povoado Saúde); Bebé e Valdemar (Depósito); Jadson e Fabrício (Conserto da tubulação da rede de esgoto da casa da Sr^a Wedja); Chupetão, Rogério, Bruno, Quebra e Júnior

**Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos**

(Capinação na Rocheira); Gordinho e Boca de 15 (Capinação no povoado Saúde);

EQUIPE ELÉTRICA: Felipe, Lênisson e Taço (Troca Lâmpada);

EQUIPE ROÇADEIRA: Augusto, Baybe e Felipe (Estrada do Povoado Brejo);

Dia 17/11 (quinta-feira)

EQUIPE DE RUA : Decinho e Dal (Reparo na tubulação da rede de esgoto entre a casa de Augusto e Joelma; Victor (Carro de Lixo no Povoado Saúde); Bebé e Valdemar (Depósito); Jadson e Fabrício (Conserto da tubulação da rede de esgoto da casa da Sr^a Wedja); Chupetão, Rogério, Bruno, Quebra e Júnior (Capinação na Rocheira); Gordinho e Boca de 15 (Capinação no povoado Saúde);

EQUIPE ELÉTRICA: Felipe e Taço (Troca Lâmpada);

EQUIPE ROÇADEIRA: Augusto, Baybe e Felipe (Estrada do Povoado Brejo);

Dia 18/11 (sexta-feira)

EQUIPE DE RUA: Decinho e Dal (Reparo na tubulação da rede de esgoto entre a casa de Augusto e Joelma; Bebé e Valdemar (Depósito); Chupetão, Rogério, Bruno, Quebra e Júnior (Capinação na Rocheira);

EQUIPE ELÉTRICA: Felipe, Lênisson e Taço (Troca Lâmpada);

EQUIPE ROÇADEIRA: Augusto, Baybe e Felipe (Estrada do Povoado Brejo);

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Dia 21/11 (segunda-feira)

EQUIPE DE RUA: Bebé, Dacinho, Jadson, Cão e Rivaldo (Pedreiros) Dall, Nildo, Quebra, Valdemar, Bruno, Veio, Robério, Chupetão (Servente), todos estão na reforma da Praça da Bíblia; Júnior (Capinação na Rua da Rocheira); Gordinho, Boca de 15 (Capinação no Povoado Saúde); : Bebé, Dacinho, Jadson, Cão e Rivaldo (Pedreiros) Dall, Nildo, Quebra, Valdemar, Bruno, Veio, Robério, Chupetão (Servente), todos estão na reforma da Praça da Bíblia; Júnior (Capinação na Rua da Rocheira); Gordinho, Boca de 15 (Capinação no Povoado Saúde); Baixinho, Deca, Nana e Fabrício (Conserto de Calçamento no Povoado Brejo);

EQUIPE ELÉTRICA: Felipe, (Colocar a Bomba do Brejo);

EQUIPE ROÇADEIRA: Beybe e Augusto (Roçagem no Povoado Brejo da Conceição);

Dia 22/11 (terça-feira)

EQUIPE DE RUA: Bebé, Dacinho, Jadson, Cão e Rivaldo (Pedreiros) Dall, Nildo, Quebra, Valdemar, Bruno, Veio, Robério, Chupetão (Servente), todos estão na reforma da Praça da Bíblia; Júnior (Capinação na Rua da Rocheira); Gordinho, Boca de 15 (Capinação no Povoado Saúde); Victore Caverninha (Limpeza entulho na cidade);

EQUIPE ELÉTRICA: Felipe e Tacio (Iluminação troca de Lâmpada no Povoado Saúde);

EQUIPE ROÇADEIRA: Augusto, Beybee Felipe, (Aparando os Postes de Concreto da Praça da Família)

Dia 23/11 (quarta-feira)

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

EQUIPE DE RUA: Bebé, Dacinho, Jadson, Cão e Rivaldo (Pedreiros) Dall, Nildo, Quebra, Valdemar, Bruno, Veio, Robério, Chupetão (Servente), todos estão na reforma da Praça da Bíblia; Júnior (Capinação na Rua da Rocheira);

EQUIPE ELÉTRICA:

EQUIPE ROÇADEIRA: Augusto, Beybe e Felipe, (Aparando os Postes de Concreto da Praça da Família).

Dia 24/11 (quinta-feira)

EQUIPE DE RUA: Bebé, Dacinho, Jadson, Cão e Rivaldo (Pedreiros) Dall, Nildo, Quebra, Bruno, Robério, Chupetão (Servente), todos estão na reforma da Praça da Bíblia; Júnior (Capinação na Rua da Rocheira); Deca, Baixinho, Valdemar, Veio, Victor e Nana (no Conjunto Morada do Sol reparos de Calçamento);

EQUIPE ELÉTRICA:

EQUIPE ROÇADEIRA: Augusto, Beybee Felipe, (Aparando os Postes de Concreto da Praça da Família).

Dia 25/11 (sexta-feira)

EQUIPE DE RUA: Bebé, Dacinho, Jadson, Cão e Rivaldo (Pedreiros) Dall, Nildo, Quebra, Bruno, Robério, Chupetão (Servente), todos estão na reforma da Praça da Bíblia; Júnior (Capinação na Rua da Rocheira); Deca, Baixinho, Valdemar, Veio, Victor e Nana (no Conjunto Morada do Sol reparos de Calçamento);

EQUIPE ELÉTRICA: Iluminação da Festa do Mastro do povoado Brejo da Conceição;

**Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos**

EQUIPE ROÇADEIRA: Augusto, Beybe e Felipe, (Aparando os Postes de Concreto da Praça da Família);

Dia 28/11 (segunda-feira)

EQUIPE DE RUA: Bebé, Dacinho, Jadson, Cão e Rivaldo (Pedreiros) Dall, Nildo, Quebra, Bruno, Robério, Chupetão (Servente), todos estão na reforma da Praça da Bíblia; Júnior (Capinação na Rua da Rocheira); Deca, Baixinho, Veio, Victor e Nana (no Conjunto Morada do Sol reparos de Calçamento);

EQUIPE ELÉTRICA:

EQUIPE ROÇADEIRA: Augusto, Beybe e Felipe, (Aparando os Postes de Concreto da Praça da Família);

Dia 29/11 (terça-feira)

EQUIPE DE RUA : Bebé, Dacinho, Jadson, Cão e Rivaldo (Pedreiros) Dall, Nildo, Quebra, Bruno, Robério, Chupetão (Servente), todos estão na reforma da Praça da Bíblia; Júnior (Capinação na Rua da Rocheira); Deca, Baixinho, Veio, Victor e Nana (no Conjunto Morada do Sol reparos de Calçamento);

EQUIPE ELÉTRICA:

EQUIPE ROÇADEIRA: Augusto, Beybe e Felipe, (Aparando os Postes de Concreto da Praça da Família);

Dia 30/11 (quarta-feira)

EQUIPE DE RUA : Bebé, Dacinho, Jadson, Cão e Rivaldo (Pedreiros) Dall, Nildo, Quebra, Bruno, Robério, Chupetão (Servente), todos estão na reforma da

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Praça da Bíblia; Júnior (Capinação na Rua da Rocheira); Deca, Baixinho, Veio, Victor e Nana (no Conjunto Morada do Sol reparos de Calçamento);

EQUIPE ELÉTRICA:

EQUIPE ROÇADEIRA: Augusto, Beybe e Felipe, (Aparando os Postes de Concreto da Praça da Família);

RELATÓRIO DIÁRIO

MÊS: DEZEMBRO/2022

Dia 01/12 (quinta-feira)

EQUIPE DE RUA : Bebé, Dacinho, Jadson, Cão e Rivaldo (Pedreiros) Dall, Nildo, Quebra, Bruno, Robério, Chupetão (Servente) Deca, Baixinho, Veio, Victor e Nana foram oas serviços da Praça d Bíblia no Conjunto Murilo Honorato;

EQUIPE ELÉTRICA: Serviços no SESP e na secretaria de Saúde

Dia 02/12 (sexta-feira)

EQUIPE DE RUA : Bebé, Dacinho, Jadson, Cão e Rivaldo (Pedreiros) Dall, Nildo, Quebra, Bruno, Robério, Chupetão (Servente) Deca, Baixinho, Veio, Victor e Nana foram oas serviços da Praça d Bíblia no Conjunto Murilo Honorato;

EQUIPE ELÉTRICA: Serviços no SESP e na secretaria de Saúde

Em um turno apenas, devido ao jogo do Brasil na Copa, foram liberados as 13h;

Dia 05/12 (segunda-feira)

Não houve expediente devido ao jogo do Brasil na Copa do Mundo Catar 2022

Dia 06/12 (terça-feira)

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Bebé, Dacinho, Jadson, Cão e Rivaldo (Pedreiros) Dall, Nildo, Quebra, Bruno, Robério, Chupetão (Servente), todos estão na reforma da Praça da Bíblia; Júnior (Capinação na Rua da Rocheira); Deca, Baixinho, Veio, Victor e Nana (reparos na descida do Mirante devido as chuvas);

Dia 07/12 (quarta-feira)

Bebé, Dacinho, Jadson, Cão e Rivaldo (Pedreiros) Dall, Nildo, Quebra, Bruno, Robério, Chupetão (Servente), todos estão na reforma da Praça da Bíblia; Júnior, Deca, Veio (Capinação e pintura rua da delegacia descendo até o colégio estadual);

EQUIPE ELÉTRICA : Lênisson foi ao SESP para instalação de um armário, enquanto Felipe e Francisco Carlos foram repor lâmpadas em postes públicos; após isso equipe se concentrou na iluminação de natal da entrada da cidade;

Dia 08/12 (quinta-feira)

Bebé, Dacinho, Jadson, Cão e Rivaldo (Pedreiros) Dall, Nildo, Quebra, Bruno, Robério, Chupetão (Servente) Júnior, Deca, Veio), todos estão na reforma da Praça da Bíblia para o trabalho de finalização;

EQUIPE ELÉTRICA : Lênisson foi fazer a finalização do serviço de iluminação de natal

Dia 09/12 (sexta-feira)

Bebé, Dacinho, Jadson, Cão e Rivaldo (Pedreiros) Dall, Nildo, Quebra, Bruno, Robério, Chupetão (Servente) Júnior, Deca, Veio), todos estão na reforma da Praça da Bíblia para o trabalho de finalização;

EQUIPE ELÉTRICA : Lênisson foi fazer a finalização do serviço de iluminação de natal.

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Dia 12/12 (segunda-feira)

Bebé, Dacinho, Jadson, Cão e Rivaldo (Pedreiros) serviços de instalação de tubulação na entrada da cidade. Dall, Nildo, Quebra, Bruno, Robério, Chupetão (Servente) Júnior, Deca, Veio) serviços na cohab e o restante da equipe serviços no mangá;

Dia 13/12 (terça-feira)

Bebé, Dacinho, Jadson, Cão e Rivaldo (Pedreiros) serviços de instalação de tubulação na entrada da cidade. Dall, Nildo, Quebra, Bruno, Robério, Chupetão (Servente) Júnior, Deca, Veio) serviços na cohab e o restante da equipe serviços no mangá;

Dia 14/12 (quarta-feira)

Bebé, Dacinho, Jadson, Cão e Rivaldo (Pedreiros) serviços de instalação de tubulação na entrada da cidade. Dall, Nildo, Quebra, Bruno, Robério, Chupetão (Servente) Júnior, Deca, Veio) serviços na cohab e o restante da equipe serviços no mangá;

Dia 15/12 (quinta-feira)

Toda equipe de rua em serviço de capinação das ruas : Rua Subida da tv, Rua das Pedrinhas e Rua das Flores.

Equipe de Augusto, Baby e Felipe serviços de poda e corte de grama no povoado Saúde

Dia 16/12 (sexta-feira)

Toda equipe de rua em serviço de capinação das ruas: Estrada para o conjunto Murilo Honorato;

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Equipe de Augusto, Baby e Felipe continuaram com serviços de poda e corte de grama no povoado Saúde

Dia 19/12 (segunda-feira)

Toda equipe de rua em serviço de capinação das ruas: No conjunto Murilo Honorato;

Equipe de Augusto, Baby e Felipe continuaram com serviços de poda e corte de grama no povoado Saúde.

Dia 20/12 (terça-feira)

Toda equipe de rua continuou em serviço de capinação das ruas: Do conjunto Murilo Honorato;

Equipe de Augusto, Baby e Felipe Finalizaram com serviços de poda e corte de grama no povoado Saúde.

Dia 21/12 (quarta-feira)

Toda equipe de rua finalizaram o serviço de capinação das ruas do conjunto Murilo Honorato;

Dia 22/12 (quinta-feira)

Toda equipe de varredoiras em serviço de limpeza das ruas da cidade para o Natal.

Dia 23/12 (Sexta-feira)

RECESSO DE FIM DE ANO

Dia 26/12 (segunda-feira)

RECESSO DE FIM DE ANO

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Ficando uma equipe de prontidão da secretaria para se ocorresse algum imprevisto.

Dia 27/12 (terça-feira)

RECESSO DE FIM DE ANO

Ficando uma equipe de prontidão da secretaria para se ocorresse algum imprevisto.

Dia 28/12 (quarta-feira)

RECESSO DE FIM DE ANO

Ficando uma equipe de prontidão da secretaria para se ocorresse algum imprevisto.

Dia 29/12 (quinta-feira)

RECESSO DE FIM DE ANO

Ficando uma equipe de prontidão da secretaria para se ocorresse algum imprevisto.

Dia 30/12 (sexta-feira)

RECESSO DE FIM DE ANO

Ficando uma equipe de prontidão da secretaria para se ocorresse algum imprevisto.

Prefeitura Municipal de Santana do São Francisco
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

RELAÇÃO DE OBRAS REALIZADAS NO ANO DE 2022

1. Escadarias da Cohab Velha;
2. Praça da Rua Santo Antônio;
3. Praça da Bíblia na Cohab Velha;
4. Tubulação da Rua do Mangá;
5. Rua no Brejo da Conceição;
6. Reconstrução da Santa na entrada do Povoado Brejo da Conceição;
7. Tubulação da Rua Santo Antônio com Rua São Pedro;
8. Pavimentação Cohab Velha;
9. Tubulação esgoto conjunto Murilo Honorato;
10. Tubulação esgoto Aureliano;
11. Reforma e ampliação da Escola Amarize Cavalcante Soares;
12. Reforma e ampliação da Escola Agesislao Batista Martins Soares;
13. Reforma no prédio do CRAS;
14. Praça da Família no Conjunto Murilo Honorato;
15. Reforma no prédio da Secretaria de Assistência Social;
16. Pavimentação da Rua Bela Vista, no Conjunto Murilo Honorato;
17. Reforma da Clínica Dra. Marilda Ferraz, no Conjunto Murilo Honorato;
18. Praça de eventos com iluminação em Led no povoado Saúde;
19. Reforma da Praça tio Tonho na Rua Belarmino Gomes;
20. Calçada Ana de Carvalho Passos;
21. Tubulação de esgoto ligando o Calçada ao Mirante;
22. Obra da Praça da Família Hilza Damásio, no povoado Brejo da Conceição;
23. Praça Otávio José da Silva, no povoado Saúde;
24. Inauguração da reforma e ampliação Clínica de Saúde (SESP);

Com isso encerra-se o relatório anual desta secretaria.

Valdeci Muniz de Oliveira Filho
Secretário Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Relatório Anual de Gestão 2022

VANESCA ROMAO TELES RORIZ
Secretário(a) de Saúde

Sumário

1. Identificação

- 1.1. Informações Territoriais
- 1.2. Secretaria de Saúde
- 1.3. Informações da Gestão
- 1.4. Fundo de Saúde
- 1.5. Plano de Saúde
- 1.6. Informações sobre Regionalização
- 1.7. Conselho de Saúde
- 1.8. Casa Legislativa

2. Introdução

3. Dados Demográficos e de Morbimortalidade

- 3.1. População estimada por sexo e faixa etária
- 3.2. Nascidos Vivos
- 3.3. Principais causas de internação
- 3.4. Mortalidade por grupos de causas

4. Dados da Produção de Serviços no SUS

- 4.1. Produção de Atenção Básica
- 4.2. Produção de Urgência e Emergência por Grupo de Procedimentos
- 4.3. Produção de Atenção Psicossocial por Forma de Organização
- 4.4. Produção de Atenção Ambulatorial Especializada e Hospitalar por Grupo de Procedimentos
- 4.5. Produção de Assistência Farmacêutica
- 4.6. Produção de Vigilância em Saúde por Grupo de Procedimentos

5. Rede Física Prestadora de Serviços ao SUS

- 5.1. Por tipo de estabelecimento e gestão
- 5.2. Por natureza jurídica
- 5.3. Consórcios em saúde

6. Profissionais de Saúde Trabalhando no SUS

7. Programação Anual de Saúde - PAS

- 7.1. Diretrizes, objetivos, metas e indicadores

8. Execução Orçamentária e Financeira

- 8.1. Execução da programação por fonte de recurso, subfunção e categoria econômica
- 8.2. Indicadores financeiros
- 8.3. Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO)
- 8.4. Execução orçamentária e financeira de recursos federais transferidos fundo a fundo, segundo bloco de financiamento e programa de trabalho
- 8.5. Covid-19 Repasse União
- 8.6. Covid-19 Recursos Próprios
- 8.7. Covid-19 Repasse Estadual

9. Auditorias

10. Análises e Considerações Gerais

11. Recomendações para o Próximo Exercício

1. Identificação

1.1. Informações Territoriais

UF	SE
Município	SANTANA DO SÃO FRANCISCO
Região de Saúde	Propriá
Área	46,34 Km ²
População	7.906 Hab
Densidade Populacional	171 Hab/Km ²

Fonte: Departamento de Informática do SUS (DATASUS)

Data da consulta: 18/01/2023

1.2. Secretaria de Saúde

Nome do Órgão	SECRETARIA MUN DE SAUDE DE SANTANA DO SAO FRANCISCO
Número CNES	6291430
CNPJ	A informação não foi identificada na base de dados
CNPJ da Mantenedora	32846347000146
Endereço	PRACA 7 DE SETEMBRO S/N
Email	SANTANA.SAUDE.SSF@GMAIL.COM
Telefone	79996906077

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

Data da consulta: 18/01/2023

1.3. Informações da Gestão

Prefeito(a)	RICARDO JOSÉ RORIZ SILVA CRUZ
Secretário(a) de Saúde em Exercício	VANESCA ROMAO TELES RORIZ
E-mail secretário(a)	VANESCA.RORIZ71@GMAIL.COM
Telefone secretário(a)	79996906077

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

Data da consulta: 18/01/2023

1.4. Fundo de Saúde

Instrumento de criação	LEI
Data de criação	11/1994
CNPJ	11.429.331/0001-68
Natureza Jurídica	FUNDO PUBLICO DA ADMINISTRACAO DIRETA MUNICIPAL
Nome do Gestor do Fundo	VANESCA ROMAO TELES RORIZ

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

Data da consulta: 18/01/2023

1.5. Plano de Saúde

Período do Plano de Saúde	2022-2025
Status do Plano	Aprovado

Fonte: Departamento de Informática do SUS (DATASUS)

Data da consulta: 17/05/2022

1.6. Informações sobre Regionalização

Região de Saúde: Propriá

Município	Área (Km ²)	População (Hab)	Densidade
AMPARO DE SÃO FRANCISCO	35.173	2386	67,84
AQUIDABÃ	357.003	21796	61,05
BREJO GRANDE	149.952	8396	55,99
CANHOBA	170.052	4003	23,54
CEDRO DE SÃO JOÃO	79.594	5929	74,49

ILHA DAS FLORES	52.816	8522	161,35
JAPOATÃ	420.491	13422	31,92
MALHADA DOS BOIS	62.372	3715	59,56
MURIBECA	79.147	7653	96,69
NEÓPOLIS	259.334	18688	72,06
NOSSA SENHORA DE LOURDES	80.421	6509	80,94
PACATUBA	363.761	14650	40,27
PROPRIÁ	95.041	29756	313,09
SANTANA DO SÃO FRANCISCO	46.34	7906	170,61
SÃO FRANCISCO	82.565	3837	46,47
TELHA	49.452	3271	66,14

Fonte: Departamento de Informática do SUS (DATASUS)

Ano de referência: 2021

1.7. Conselho de Saúde

Instrumento Legal de Criação	LEI	
Endereço	RUA SANTA LUZIA	
E-mail		
Telefone		
Nome do Presidente	KLERCIA DE MELLO SANTOS	
Número de conselheiros por segmento	Usuários	8
	Governo	5
	Trabalhadores	4
	Prestadores	0

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

Ano de referência:

1.8. Casa Legislativa

1º RDQA

Data de Apresentação na Casa Legislativa

2º RDQA

Data de Apresentação na Casa Legislativa

3º RDQA

Data de Apresentação na Casa Legislativa

• Considerações

Nosso Relatório de Gestão Anual de 2022 segue com nossas informações atualizadas diante todas as etapas do relatórios anteriores quadrimestrais realizadas, visando maior compromisso com nossas atividades realizadas e ações durante o ano nas demonstrações de resultados quantitativos de produção e financeiro do RAG desse período.

2. Introdução

- Análises e Considerações sobre Introdução

Nosso Relatório de gestão do ano de 2022, tem como detalhamento nossos indicadores de saúde, de uma forma bastante expressiva no cenário Estadual de experiências exitosas de equipes de saúde comprometidas com a necessidade de saúde da população local e com um investimento considerável em tecnologia visando melhoria de registro e monitoramento de atividades.

3. Dados Demográficos e de Morbimortalidade

3.1. População estimada por sexo e faixa etária

Período: 2021

Faixa Etária	Masculino	Feminino	Total
0 a 4 anos	361	344	705
5 a 9 anos	343	335	678
10 a 14 anos	339	329	668
15 a 19 anos	331	299	630
20 a 29 anos	735	691	1426
30 a 39 anos	661	680	1341
40 a 49 anos	528	526	1054
50 a 59 anos	342	345	687
60 a 69 anos	180	205	385
70 a 79 anos	101	119	220
80 anos e mais	42	70	112
Total	3963	3943	7906

Fonte: Estimativas preliminares elaboradas pelo Ministério da Saúde/SVS/DASNT/CGIAE (DataSUS/Tabnet)

Data da consulta: 15/02/2023.

3.2. Nascidos Vivos

Número de nascidos vivos por residência da mãe.

Unidade Federação	2018	2019	2020
SANTANA DO SAO FRANCISCO	110	99	116

Fonte: Sistema de Informações sobre Nascidos Vivos (MS/SVS/DASIS/SINASC)

Data da consulta: 15/02/2023.

3.3. Principais causas de internação

Morbidade Hospitalar de residentes, segundo capítulo da CID-10.

Capítulo CID-10	2018	2019	2020	2021	2022
I. Algumas doenças infecciosas e parasitárias	6	6	9	12	5
II. Neoplasias (tumores)	23	31	16	11	22
III. Doenças sangue órgãos hemat e transt imunitár	3	3	4	6	3
IV. Doenças endócrinas nutricionais e metabólicas	3	5	-	3	1
V. Transtornos mentais e comportamentais	-	2	1	-	13
VI. Doenças do sistema nervoso	-	2	-	-	-
VII. Doenças do olho e anexos	-	1	1	-	-
VIII. Doenças do ouvido e da apófise mastóide	-	-	-	-	-
IX. Doenças do aparelho circulatório	9	18	17	10	18
X. Doenças do aparelho respiratório	3	7	8	5	13
XI. Doenças do aparelho digestivo	33	42	18	9	52
XII. Doenças da pele e do tecido subcutâneo	2	6	2	1	1
XIII. Doenças sist osteomuscular e tec conjuntivo	3	3	2	2	3
XIV. Doenças do aparelho geniturinário	13	17	6	3	12
XV. Gravidez parto e puerpério	121	88	108	99	113
XVI. Algumas afec originadas no período perinatal	14	12	11	13	12
XVII. Malf cong deformid e anomalias cromossômicas	1	1	1	-	-
XVIII. Sint sinais e achad anorm ex clín e laborat	4	6	3	3	3
XIX. Lesões enven e alg out conseq causas externas	22	20	17	19	23
XX. Causas externas de morbidade e mortalidade	-	-	-	-	-
XXI. Contatos com serviços de saúde	10	2	3	3	21

CID 10ª Revisão não disponível ou não preenchido	-	-	-	-	-
Total	270	272	227	199	315

Fonte: Sistema de Informações Hospitalares do SUS (SIH/SUS)

Data da consulta: 15/02/2023.

Obs.: A atualização dos valores relativos ao último período ocorrem simultaneamente ao carregamento dos dados no Tabnet/DATASUS.

3.4. Mortalidade por grupos de causas

Mortalidade de residentes, segundo capítulo CID-10

Capítulo CID-10	2018	2019	2020
I. Algumas doenças infecciosas e parasitárias	4	1	6
II. Neoplasias (tumores)	6	4	3
III. Doenças sangue órgãos hemat e transt imunitár	-	-	1
IV. Doenças endócrinas nutricionais e metabólicas	4	5	7
V. Transtornos mentais e comportamentais	-	4	2
VI. Doenças do sistema nervoso	1	-	-
VII. Doenças do olho e anexos	-	-	-
VIII. Doenças do ouvido e da apófise mastóide	-	-	-
IX. Doenças do aparelho circulatório	8	15	10
X. Doenças do aparelho respiratório	2	2	2
XI. Doenças do aparelho digestivo	1	4	2
XII. Doenças da pele e do tecido subcutâneo	-	-	-
XIII. Doenças sist osteomuscular e tec conjuntivo	-	-	-
XIV. Doenças do aparelho geniturinário	1	2	-
XV. Gravidez parto e puerpério	-	-	-
XVI. Algumas afec originadas no período perinatal	2	2	-
XVII. Malf cong deformid e anomalias cromossômicas	1	2	1
XVIII. Sint sinais e achad anorm ex clín e laborat	2	9	4
XIX. Lesões enven e alg out conseq causas externas	-	-	-
XX. Causas externas de morbidade e mortalidade	2	11	7
XXI. Contatos com serviços de saúde	-	-	-
XXII. Códigos para propósitos especiais	-	-	-
Total	34	61	45

Fonte: Sistema de Informações sobre Mortalidade (MS/SVS/CGIAE/SIM-TABNET)

Data da consulta: 15/02/2023.

- Análises e Considerações sobre Dados Demográficos e de Morbimortalidade

Houve um aumento significativo de morbidades hospitalares no ano de 2022, com a retomada do serviço de saúde durante esse ano tivemos um número elevado de cirurgias eletivas principalmente para retirada de vesícula e outras.

Pacientes que iniciaram tratamento de diversas doenças que foram diagnosticadas na atenção primária, utilizando nossos serviços de saúde que aprimoramos para os atendimentos, obtivemos resultados de diagnósticos de saúde através de exames ofertados no município e, sendo assim, encaminhamos para a rede especializada.

4. Dados da Produção de Serviços no SUS

4.1. Produção de Atenção Básica

Tipo de Produção	Quantidade
Visita Domiciliar	60.581
Atendimento Individual	14.773
Procedimento	25.803
Atendimento Odontológico	4.763

Fonte: Sistema de informação em Saúde para a Atenção Básica – SISAB

4.2. Produção de Urgência e Emergência por Grupo de Procedimentos

Caráter de atendimento: Urgência

Grupo procedimento	Sistema de Informações Ambulatoriais		Sistema de Informações Hospitalares	
	Qtd. aprovada	Valor aprovado	AIH Pagas	Valor total
01 Ações de promoção e prevenção em saúde	-	-	-	-
02 Procedimentos com finalidade diagnóstica	-	-	-	-
03 Procedimentos clínicos	-	-	-	-
04 Procedimentos cirúrgicos	-	-	-	-
05 Transplantes de órgãos, tecidos e células	-	-	-	-
06 Medicamentos	-	-	-	-
07 Órteses, próteses e materiais especiais	-	-	-	-
08 Ações complementares da atenção à saúde	-	-	-	-
Total	-	-	-	-

Fonte: Sistemas de Informações Ambulatoriais do SUS (SIA/SUS) e Sistema de Informações Hospitalares do SUS (SIH/SUS)
Data da consulta: 15/02/2023.

4.3. Produção de Atenção Psicossocial por Forma de Organização

Não há informações cadastradas para o período

4.4. Produção de Atenção Ambulatorial Especializada e Hospitalar por Grupo de Procedimentos

Grupo procedimento	Sistema de Informações Ambulatoriais		Sistema de Informações Hospitalares	
	Qtd. aprovada	Valor aprovado	AIH Pagas	Valor total
01 Ações de promoção e prevenção em saúde	13559	-	-	-
02 Procedimentos com finalidade diagnóstica	35	180,25	-	-
03 Procedimentos clínicos	243	-	-	-
04 Procedimentos cirúrgicos	12	336,00	-	-
05 Transplantes de órgãos, tecidos e células	-	-	-	-
06 Medicamentos	-	-	-	-
07 Órteses, próteses e materiais especiais	-	-	-	-
08 Ações complementares da atenção à saúde	-	-	-	-
Total	13849	516,25	-	-

Fonte: Sistema de Informações Ambulatoriais do SUS (SIA/SUS) e Sistema de Informações Hospitalares do SUS (SIH/SUS)
Data da consulta: 15/02/2023.

4.5. Produção de Assistência Farmacêutica

Esse item refere-se ao componente especializado da assistência farmacêutica, sob gestão da esfera estadual.
Portanto, não há produção sob gestão municipal.

4.6. Produção de Vigilância em Saúde por Grupo de Procedimentos

Grupo procedimento	Sistema de Informações Ambulatoriais	
	Qtd. aprovada	Valor aprovado
01 Ações de promoção e prevenção em saúde	142	-
Total	142	-

Fonte: Sistemas de Informações Ambulatoriais do SUS (SIA/SUS)

Data da consulta: 15/02/2023.

- Análises e Considerações sobre Dados da Produção de Serviços no SUS

Nossos registros de produção obtiveram um aumento significativo referente aos anos anteriores, por motivo que, nossas Unidades de Saúde foram totalmente informatizadas para que possamos implantar nosso PEC Eletrônico. Sendo assim, é necessário avaliarmos que a reestruturação e adequação das Unidades de Saúde, bem como, o retorno dos profissionais de saúde nas atividades de rua pós pandemia COVID intensificou todas as ações e serviços de atendimento nas Unidades de Saúde.

5. Rede Física Prestadora de Serviços ao SUS

5.1. Por tipo de estabelecimento e gestão

Período 12/2022

Rede física de estabelecimentos de saúde por tipo de estabelecimentos				
Tipo de Estabelecimento	Dupla	Estadual	Municipal	Total
CENTRO DE SAUDE/UNIDADE BASICA	0	0	4	4
POSTO DE SAUDE	0	0	1	1
CENTRAL DE GESTAO EM SAUDE	0	0	1	1
Total	0	0	6	6

Observação: Os dados apresentados referem-se ao número de estabelecimentos de saúde públicos ou prestadores de serviços ao SUS

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

Data da consulta: 18/01/2023.

5.2. Por natureza jurídica

Período 12/2022

Rede física de estabelecimentos de saúde por natureza jurídica				
Natureza Jurídica	Municipal	Estadual	Dupla	Total
ADMINISTRACAO PUBLICA				
MUNICIPIO	6	0	0	6
Total	6	0	0	6

Observação: Os dados apresentados referem-se ao número de estabelecimentos de saúde públicos ou prestadores de serviços ao SUS

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

Data da consulta: 18/01/2023.

5.3. Consórcios em saúde

O ente não está vinculado a consórcio público em saúde

- Análises e Considerações sobre Rede Física Prestadora de Serviços ao SUS

Nossa capacidade instalada consta com 3 Unidades de Saúde, 1 secretaria de saúde e 1 Centro de Fisioterapia para atendimento da população de Santana do São Francisco atingindo 100% de cobertura de famílias beneficiárias do Programa Saúde da Família.

6. Profissionais de Saúde Trabalhando no SUS

Período 02/2022

Postos de trabalho ocupados, por ocupação e forma de contratação						
Adm. do Estabelecimento	Formas de contratação	CBOs médicos	CBOs enfermeiro	CBOs (outros) nível superior	CBOs (outros) nível médio	CBOs ACS
Pública (NJ grupo 1, ou 201-1, 203-8)	Autônomos (0209, 0210)	0	0	0	0	0
	Residentes e estagiários (05, 06)	0	0	0	0	0
	Estatutários e empregados públicos (0101, 0102)	0	0	0	22	12
	Informais (09)	0	0	0	0	0
	Bolsistas (07)	0	0	0	0	0
	Intermediados por outra entidade (08)	0	0	0	0	0
Privada (NJ grupos 2 - exceto 201-1, 203-8 -, 3, 4 e 5)	Autônomos (0209, 0210)	0	0	0	0	0
	Servidores públicos cedidos para a iniciativa privada (10)	0	0	0	0	0
	Residentes e estagiários (05, 06)	0	0	0	0	0
	Informais (09)	0	0	0	0	0
	Celetistas (0105)	0	0	0	0	0
	Bolsistas (07)	0	0	0	0	0
	Intermediados por outra entidade (08)	0	0	0	0	0

Postos de trabalho ocupados, por Contrato Temporário e Cargos em Comissão						
Adm. do Estabelecimento	Formas de contratação	CBOs médicos	CBOs enfermeiro	CBOs (outros) nível superior	CBOs (outros) nível médio	CBOs ACS
Pública (NJ grupo 1, ou 201-1, 203-8)	Contratos temporários e cargos em comissão (010301, 0104)	6	1	7	10	9
Privada (NJ grupos 2 - exceto 201-1, 203-8 -, 3, 4 e 5)	Contratos temporários e cargos em comissão (010302, 0104)	0	0	0	0	0

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

Data da consulta: 07/03/2023.

Postos de trabalho ocupados, por ocupação e forma de contratação						
Adm. do Estabelecimento	Formas de contratação	2018	2019	2020	2021	
Pública (NJ grupo 1, ou 201-1, 203-8)	Bolsistas (07)	0	1	1	0	
	Estatutários e empregados públicos (0101, 0102)	53	51	50	0	

Postos de trabalho ocupados, por Contrato Temporário e Cargos em Comissão						
Adm. do Estabelecimento	Formas de contratação	2018	2019	2020	2021	
Pública (NJ grupo 1, ou 201-1, 203-8)	Contratos temporários e cargos em comissão (010301, 0104)	24	28	35	0	

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

Data da consulta: 07/03/2023.

- Análises e Considerações sobre Profissionais de Saúde Trabalhando no SUS

Alguns dados não migraram do CNES.

7. Programação Anual de Saúde - PAS

7.1. Diretrizes, objetivos, metas e indicadores

DIRETRIZ Nº 1 - Promover o acesso da população aos serviços de saúde, com equidade, integralidade, humanização, organizando a rede de atenção à saúde, priorizando as necessidades de saúde da população e tornando a atenção básica ordenadora do cuidado.

OBJETIVO Nº 1.1 - Estruturação e organização dos estabelecimentos de saúde e equipes, para atendimento as demandas dos usuários.

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Realizar o cadastramento de 100% dos domicílios, pelas Equipes de Saúde da Família para area adscrita.	Cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica	Percentual		100,00	100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - -Reavaliação o território de abrangência das equipes.									
Ação Nº 2 - - Cadastramento de todos os domicílios existente no território de abrangência das equipes.									
2. Realizar o cadastramento de 100% dos usuários, pelas Equipes de Saúde da Família para area adscrita.	Cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica	Percentual	2020	100,00	100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - -Realização de recadastramento das áreas e seus respectivos usuários/ famílias.									
Ação Nº 2 - - Atualização dos cadastros dos usuários/ famílias de todas as áreas.									
3. Realização e atualização de mapa do território de 100% da equipes de Saúde da Família.	Cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica	Percentual	2020	100,00	100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - -Reavaliação do território de abrangência das equipes									
Ação Nº 2 - -Readequação das áreas e micro áreas do território									
4. Realizar a manutenção de 100% dos profissionais para composição das equipes de Saúde da Família.	Cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica	Percentual	2020	100,00	100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - Manutenção de contratos dos profissionais que compõem as equipes de saúde da família.									
5. Realização de manutenções predial preventiva em 100% unidades de saúde.	Realização de manutenção predial preventiva em unidades.	Percentual		100,00	100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - Realização de manutenção preventiva dos equipamentos das unidades de saúde.									
Ação Nº 2 - Realização de manutenção preventiva da estrutura física das unidades									
6. Realização de 100% de conectividade em telefonia e internet nas unidades básicas de saúde.	Realização de conectividade nas unidades de saúde.	Percentual		75,00	100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - -Implementação de conectividade por meio de internet nas unidades para utilização de prontuário eletrônico e outros.									
7. Garantir transpore sanitário para atendimento a 100% das unidades de básicas de saúde do município.	Garantir transporte sanitário para equipes de Saúde da Família.	Percentual		100,00	100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - Manutenção de transporte sanitário para as equipes de saúde da família									
8. Informatizar 75% das unidade básicas de saúde dos município.	Percentual de UBS informatizadas.	Percentual		75,00	75,00	75,00	Percentual	75,00	100,00
Ação Nº 1 - -Realização de conectividade por meio de internet nas unidades para utilização de prontuário eletrônico e outros.									
Ação Nº 2 - -Implantação do prontuário eletrônico nas unidades principais do município									
9. Garantir infra estrutura de equipamentos e mobiliários adequada para 100% das equipes de Saúde da Família.	Garantir infra estrutura adequada para equipes de Saúde da Família.	Percentual			100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - -Aquisição de equipamentos e mobiliários para adequação dos serviços de 100% das unidades de saúde.									
10. Realizar territorialização e cadastramento de 100% do território com espaço de responsabilidade de cada equipe da unidade de saúde da família e criação de uma da 4ª ESF	Nº equipes de saúde da família com territorializadas e recadastradas	0			1	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Solicitação de credenciamento da 4ª equipe de saúde através do E-gestor									
Ação Nº 2 - -Reavaliação do território de abrangência das equipes.									
Ação Nº 3 - Readequação das áreas e micro áreas do território									
Ação Nº 4 - Recadastramento das áreas e seus respectivos usuários/ famílias									
Ação Nº 5 - Realização de estratificação de risco dos usuários/ famílias									
OBJETIVO Nº 1.2 - Organizar e qualificar a atenção da rede de Saúde da Mulher e da criança									

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Ampliar para 40% de exames citopatológicos do colo de útero em mulheres de 25 a 64 anos com um exame a cada 3 anos	Razão de exames citopatológicos do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos na população residente de determinado local e a população da mesma faixa etária	Percentual			40,00	40,00	Percentual	3,00	7,50
Ação Nº 1 - -Realização de exames citopatológicos do colo do útero, nas faixas etárias de 25 a 64 anos e outros, conforme protocolo do Ministério da Saúde									
Ação Nº 2 - -Realização tratamento de lesões precursoras do câncer do colo do útero em pacientes diagnosticados.									
2. Ampliar para 0,60 a razão de exames de mamografia de rastreamento em mulheres de 50 a 59 ano	Razão de exames de mamografia de rastreamento realizados em mulheres de 50 a 69 anos na população residente de determinado local e população da mesma faixa etária.	Razão			0,60	0,60	Razão	0,15	25,00
Ação Nº 1 - -Realização de mamografias em mulheres de 50 a 69 anos, conforme protocolo do Ministério da Saúde., conforme protocolo do Ministério da Saúde.									
Ação Nº 2 - - Realização de busca ativa das mulheres de 50 a 69 anos cadastradas no município.									
3. Realizar acompanhamento odontológico de 100% das gestantes atendidas pela unidades de saúde da família.	Nº de gestantes com pré-natal odontológico	0			100,00	100,00	Percentual	92,00	92,00
Ação Nº 1 - -Realização de Consulta inicial, acompanhada de tratamento curativo e/ou preventivo nas gestantes cadastradas.									
Ação Nº 2 - Realização de atividades educativas (coletivas) de saúde bucal com as gestantes									
Ação Nº 3 - Realizar no mínimo 1 consulta para acompanhamento odontológico nas gestantes									
4. Realização de 90% das gestantes com no mínimo 6 consultas de pré-natal iniciado até a 12º semana	Nº de gestantes no mínimo 6 consultas de pré-natal iniciado até a 12º semana	0			90,00	90,00	Percentual	67,00	74,44
Ação Nº 1 - - Realização de busca ativa efetiva das gestantes através do agentes comunitários de saúde.									
Ação Nº 2 - - Aquisição de testes rápido de gravidez									
Ação Nº 3 - -Realização de assistência pré-natal adequada as gestantes de risco habitual e alto risco.									
5. Realização de teste de HIV e Sífilis em 100% das Gestantes cadastradas	Percentual de gestantes com exame HIV e Sífilis realizado	0			100,00	100,00	Percentual	96,00	96,00
Ação Nº 1 - Realizar teste de HIV e Sífilis em cada trimestre de gestação.									

OBJETIVO Nº 1.3 - Organizar e qualificar a atenção da rede de Saúde do Homem

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Garantir implementação de atividades do programa de saúde do homem em 100% das equipes de Saúde da Família.	Proporção de unidades com realização de atividades do programa de saúde do homem.	Percentual		0,00	100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - Realização de pré-natal do parceiro									
Ação Nº 2 - Realização de ação Novembro azul									
2. Ofertar exames de PSA para no mínimo 50% dos homens acima de 50 anos	Taxa de exames realizados nos homens acima de 50 anos.	Percentual			50,00	50,00	Percentual	40,00	80,00
Ação Nº 1 - Realização de exames de PSA para população masculina acima de 50 anos									

OBJETIVO Nº 1.4 - Organizar e qualificar a atenção dos portadores de Doenças Crônicas mediante qualificação da gestão e da rede.

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Manter 100% atualizados os cadastros dos Hipertensos das equipes de saúde da família	Percentual de hipertensos cadastrados pelas equipes de Saúde da Família.	Percentual			100,00	75,00	Percentual	75,00	100,00
Ação Nº 1 - Realização de busca ativa através das visitas domiciliares pelos agentes comunitários de saúde									
Ação Nº 2 - Realização de atendimento médico e de enfermagem realizando o preenchimento adequado dos dados sobre diagnósticos de hipertensão									
2. Realizar acompanhamento anual de 50% dos hipertensos cadastrados no município, com consulta e aferição de pressão arterial semestralmente.	Percentual de hipertensos acompanhados em um ano, com realização de uma consulta e aferição de pressão por semestre.	Percentual			50,00	50,00	Percentual	55,00	110,00
Ação Nº 1 - Realização de atendimento de HIPERDIA									
Ação Nº 2 - Realização aferição de pressão arterial de todos os hipertensos cadastrados									
Ação Nº 3 - Realização de preenchimento adequado dos registros de consultas e aferição de pressão arterial no PEC									
3. Manter 100% atualizados os cadastros dos Diabéticos das equipes de saúde da família	Percentual de diabéticos cadastrados pelas equipes de Saúde da Família.	Percentual			100,00	75,00	Percentual	75,00	100,00
Ação Nº 1 - Realização de busca ativa através das visitas domiciliares pelos agentes comunitários de saúde									
Ação Nº 2 - Realização de atendimento de HIPERDIA									
4. Realizar 50% de exames de hemoglobina glicada em pacientes cadastros com Diabétes por ano.	Percentual de diabéticos acompanhados com realização de hemoglobina glicada	Percentual			50,00	50,00	Percentual	48,00	96,00
Ação Nº 1 - Realização de atendimento de HIPERDIA									
Ação Nº 2 - Realização de preenchimento adequado dos atendimentos no PEC									
Ação Nº 3 - Solicitação de exame de hemoglobina glicada durante os atendimentos da população diabética									
5. Reduzir a mortalidade prematura (de 30 a 69 anos) para 10, pelo conjunto das quatro principais doenças crônicas não transmissíveis (DCNT)	Mortalidade prematura (de 30 a 69 anos) pelo conjunto das 4 principais DCNT (doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas)	Número			10	10	Número	9,00	90,00
Ação Nº 1 - - Garantir atenção integral aos portadores de hipertensão arterial e de diabetes mellitus por meio das Unidades de Saúde da Família									
Ação Nº 2 - - Realizar cadastro e acompanhamento de usuários.									
Ação Nº 3 - - Realizar reuniões específicas para portadores de Hipertensão e Diabetes com intuito de prevenção de complicações e promoção da saúde nas unidades de Saúde da Família									
OBJETIVO Nº 1.5 - Manutenção dos programas de saúde pactuados e aderidos.									

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Realizar as 12 ações do Programa de saúde na escola.	Numero de ações realizadas	Número			12	12	Número	11,00	91,67
Ação Nº 1 - Ação de prevenção a Covid-19									
Ação Nº 2 - Ação Promoção e Avaliação de Saúde bucal e aplicação tópica de flúor									
Ação Nº 3 - Ação Identificação de educandos com possíveis sinais de agravos de doenças em eliminação (hanseníase) e administração de medicação para verminoses.									
Ação Nº 4 - Ação Verificação da situação vacinal									
Ação Nº 5 - Ação Promoção da saúde auditiva e identificação de educandos com possíveis sinais de alteração									
Ação Nº 6 - Ação Promoção da saúde ocular e identificação de educandos com possíveis sinais de alteração;									
Ação Nº 7 - Ação Direito sexual e reprodutivo e prevenção de DST/AIDS									
Ação Nº 8 - Ações de combate ao mosquito Aedes aegypti									
Ação Nº 9 - Ação Promoção da Cultura de Paz, Cidadania e Direitos Humanos									
Ação Nº 10 - Ação Promoção da segurança alimentar e nutricional e da alimentação saudável e prevenção da obesidade infantil									
Ação Nº 11 - Ação Promoção das práticas Corporais da Atividade Física e do lazer nas escolas									
Ação Nº 12 - Ação Prevenção ao uso de álcool, tabaco, crack e outras drogas									
Ação Nº 13 - Ação Prevenção das violências e dos acidentes									
2. Realização das 24 ações pactuadas no PROTEJA.	Nº de ações realizadas	0			24	24	Número	24,00	100,00
Ação Nº 1 - Ofertar cuidado multiprofissional individual e coletivo na APS para crianças e adolescentes com diagnóstico de sobrepeso e obesidade, de acordo com os documentos oficiais do Ministério da Saúde									
Ação Nº 2 - Equipar as UBS com, no mínimo, balança e estadiômetro (adulto e infantil), segundo normativas do Ministério da Saúde									
Ação Nº 3 - Incluir no plano municipal de saúde metas de prevenção e atenção à obesidade infantil pactuadas nas instâncias formais de gestão e controle social do SUS, incluindo representantes de outros setores da gestão pública.									
Ação Nº 4 - Articular intersetorialmente com os diversos setores afins para a gestão local do Proteja.									
Ação Nº 5 - Incluir nos Relatórios Anual de Gestão o andamento das ações pactuadas pelo município.									
Ação Nº 6 - Implementar, fortalecer e/ou expandir a Estratégia Amamenta Alimenta Brasil (EAAB) no município.									
Ação Nº 7 - Realizar ações individuais e coletivas de educação alimentar e nutricional e de atividade física na UBS e outros espaços públicos para crianças, adolescentes e gestantes.									
Ação Nº 8 - Realizar ações de educação alimentar e nutricional e de atividade física nas escolas, principalmente por meio do PSE.									
Ação Nº 9 - Garantir a realização de pelo menos 15 minutos de atividade física por dia, para além das aulas de educação física curriculares, em todas as escolas e em todos os níveis de ensino.									
Ação Nº 10 - Qualificar profissionais da educação, da APS, incluindo agentes comunitários de saúde, e da assistência social, sobre obesidade infantil, com base nos manuais, guias e protocolos do Ministério da Saúde									
Ação Nº 11 - Realizar campanhas institucionais nos meios de comunicação de massa sobre a obesidade infantil.									
Ação Nº 12 - Disponibilizar materiais impressos e digitais do Proteja e de diretrizes oficiais do Ministério da Saúde para a alimentação adequada e saudável e para a atividade física nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), Centros de Referência de Assistência Social (CRAS), Centros de Atenção Psicossocial (CAPS), Polos de Academia da Saúde, hospitais e escolas									
Ação Nº 13 - Atender ao que determina o artigo 22 da Resolução nº 06 de 08/05/20 do Fundo Nacional de Desenvolvimento Econômico (FNDE) sobre o Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).									
Ação Nº 14 - Garantir cantinas escolares saudáveis.									
Ação Nº 15 - Criar circuitos de feiras e outras estratégias de comercialização de alimentos saudáveis que atendam a todas as regiões do município, especialmente em territórios mais vulneráveis.									
Ação Nº 16 - Promover e apoiar a agricultura urbana, hortas em ambientes institucionais, como escolas e serviços de saúde, e em espaços comunitários.									
Ação Nº 17 - Mapear e qualificar espaços já existentes e, se necessário, criar novos espaços para a prática de atividade física.									
Ação Nº 18 - Realizar manejo do ganho de peso excessivo, do diabetes gestacional e hipertensão induzida pela gravidez.									
Ação Nº 19 - Disponibilizar carga horária para que os profissionais da atenção Primária à saúde do município que atuam na prevenção da obesidade infantil realizem pelo menos uma capacitação ou curso por ano oferecido pelo Ministério da Saúde na Temática.									
Ação Nº 20 - Oferecer, pelo menos, uma capacitação por ano para profissionais da atenção primária à saúde que atuam, principalmente com público materno-infantil, na coleta antropométrica e avaliação de marcadores do consumo alimentar.									
Ação Nº 21 - Capacitar os comerciantes e varejistas locais sobre estratégias para transformar o comércio varejista de alimentos em um ambiente mais saudável.									
Ação Nº 22 - Promover ações de incentivo e apoio à amamentação em creches e escolas, visando a continuidade do aleitamento materno									
Ação Nº 23 - Monitorar o estado nutricional e os marcadores de consumo alimentar de crianças, adolescentes e gestantes, de acordo com os documentos oficiais do Ministério da Saúde									
Ação Nº 24 - Ofertar cuidado multiprofissional individual e coletivo na APS para gestantes com excesso de peso pré-gestacional ou ganho de peso gestacional excessivo, de acordo com os documentos oficiais do Ministério da Saúde.									

DIRETRIZ Nº 2 - Garantia de acesso à Assistência Farmacêutica no âmbito do SUS**OBJETIVO Nº 2.1 - Qualificação da gestão da Assistência Farmacêutica no SUS**

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Implantar o Sistemas de Informação – HORUS na assistência farmacêutica municipal.	Nº unidade farmácia com HORUS implantado/ Nº de farmácia x 100.	Percentual			100,00	100,00	Percentual	0	0
Ação Nº 1 - - Aquisição de material de informática para utilização dos Sistemas de Informação – HORUS as farmácias deverão estar operando em até o ano de 2023									
2. Criar e Aprovar junto ao CMS 01 Relação Municipal de Medicamentos - REMUME ao ano	Número de REMUME criados e ou atualizados	Número			1	0	Número	0	0
Ação Nº 1 - Ação prevista para 2023									
3. Manter disponível a população 80% dos medicamentos da REMUME.	Percentual de disponibilidade de medicamentos da REMUME para a população.	Percentual			80,00	80,00	Percentual	80,00	100,00
Ação Nº 1 - -Divulgar a listagem de medicamentos padronizados pela REMUME para os profissionais prescritores e unidades de saúde do município no ano de 2022/2023.									
Ação Nº 2 - Manutenção de medicamentos nas farmácias do município.									

DIRETRIZ Nº 3 - Reduzir riscos e agravos à saúde da população**OBJETIVO Nº 3.1 - Vigilância Epidemiológica e Imunização**

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Percentual de óbitos com causa básicas definidas.	Percentual de registro de óbitos com causa básica definida	Percentual			95,00	95,00	Percentual	72,34	76,15
Ação Nº 1 - Investigar óbitos com causa básica não definida.									
2. Investigar e encerrar, oportunamente, 90% dos casos de agravos e doenças de notificação compulsória	Proporção de casos de doenças de notificação compulsória imediata (DNCI) encerrados em até 60 dias após notificação.	Percentual			90,00	90,00	Percentual	90,00	100,00
Ação Nº 1 - Investigar e encerrar, oportunamente, 90% dos casos de agravos e doenças de notificação compulsória									
3. Vacinar 100% das crianças menores de um ano com a vacina Pentavalente	Percentual de crianças menores de um ano vacinadas com a vacina Pentavalente	Percentual			100,00	100,00	Percentual	95,00	95,00
Ação Nº 1 - Busca ativa de crianças para vacinação através dos agentes comunitários de saúde									
Ação Nº 2 - Vacinação de 100% das crianças menores de um ano com a vacina Pentavalente									
4. Vacinar 100% das crianças menores de um ano com a vacina Poliomielite	Percentual de crianças menores de um ano vacinadas com a poliomielite	Percentual			100,00	100,00	Percentual	95,00	95,00
Ação Nº 1 - Realização de busca ativa das crianças através das visitas domiciliares pelos agentes comunitários de saúde									
Ação Nº 2 - Vacinação 100% das crianças menores de um ano com a vacina Poliomielite									
5. Vacinar 90% dos grupos prioritário do Plano Nacional de Imunização para COVID 19	Percentual de grupos definidos pelo PNI imunizados para COVID 19.	Número			90,00	90,00	Percentual	90,00	100,00
Ação Nº 1 - Realização de busca ativa de toda a população para vacinação contra COVID-19									
6. Realizar tratamento de 100% dos casos pacientes com tuberculose	Percentual de tratamento de casos de tuberculose	Percentual			100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - Realizar tratamento de 100% dos casos pacientes com tuberculose									
Ação Nº 2 - Realizar busca ativa de pacientes sintomáticos respiratório									
Ação Nº 3 - Atualizar e discutir o protocolo e fluxo do programa de controle da tuberculose já implantado.									
Ação Nº 4 - -Assegurar que 100% das ESF realizem o diagnóstico e tratamento do paciente de Tuberculose									
Ação Nº 5 - -Realizar Tratamento Diretamente Observado- TDO para todos os pacientes de Tuberculose									
7. Manter pelo menos 90% dos casos novos de hanseníase com contatos intradomiciliares examinados, para ampliar a prevenção e controle da hanseníase.	Percentual de casos novos de hanseníase com contatos intradomiciliares de Examinados	Percentual			90,00	90,00	Percentual	90,00	100,00
Ação Nº 1 - Examinar contatos intradomiciliares de pacientes diagnosticados com hanseníase.									
Ação Nº 2 - Realizar campanha hanseníase verminose nas escolas públicas municipais;									

Ação Nº 3 - Capacitação sobre tuberculose e hanseníase para todos os profissionais médicos e enfermeiros das unidades de saúde da família, realizado em parceria com o serviço de referência municipal;										
8. Realizar 100% de notificações de acidentes e agravos relacionados ao trabalho	Notificações de acidentes e agravos relacionados ao Trabalho	Percentual			0,00	100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - Realizar notificações de acidentes e agravos relacionados ao trabalho										
9. Realizar 100% do número de notificações das situações de violências.	Percentual de aumento no número de notificações	Percentual				100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - Realização de notificações das situações de violências atendidas no município										
10. Prestar assistência integral a 100% dos pacientes diagnosticados com IST/AIDS, tuberculose e hepatites virais diagnosticados na rede básica de saúde, com vistas à diminuição da morbimortalidade por essas doenças, assegurando os recursos e insumos necessários para tal.	Percentual de pacientes assistidos dentre o total de pacientes diagnosticados anualmente com HIV/aids, tuberculose e hepatites virais na rede básica de saúde	Percentual				100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - Prestar assistência integral a 100% dos pacientes diagnosticados com IST/AIDS, tuberculose e hepatites virais diagnosticados na rede básica de saúde										
Ação Nº 2 - Ofertar exames quando necessário										
Ação Nº 3 - Viabilizar tratamento para cada patologia.										
11. Monitorar e investigar 100% dos surtos de doenças transmissíveis e demais emergências em saúde pública por meio da Vigilância em Saúde	Percentual de surtos de doenças transmissíveis e demais emergências em saúde pública investigados	Percentual				100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - Monitoramento dos surtos de doenças transmissíveis e demais emergências em saúde pública por meio da Vigilância em Saúde										

OBJETIVO Nº 3.2 - Vigilância Sanitária e Ambiental

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Realizar 6 ciclos de visita domiciliar, com 80% de cobertura de imóveis visitados para controle vetorial da dengue.	Número de ciclos que atingiram mínimo de 80% de cobertura de imóveis visitados para controle vetorial da dengue	0			6	6	Número	6,00	100,00
Ação Nº 1 - -Realizar atividades de orientação nas escolas públicas municipais sobre medidas preventivas para o controle do vetor									
Ação Nº 2 - -Reduzir para menos de 1% o índice de infestação predial para o Aedes Aegypti no município									
Ação Nº 3 - Notificar e investigar 100% dos casos de agravos relacionados a vetores.									
2. Realizar vacinação de 90% dos cães e gatos contra raiva animal.	Percentual de cães e gatos vacinados	Percentual			90,00	90,00	Percentual	90,00	100,00
Ação Nº 1 - Realizar vacinação antirrábica em todos os distritos do município									

OBJETIVO Nº 3.3 - Aprimorar as ações de Vigilância de fatores ambientais de risco e agravos à saúde e doenças transmitidas por vetores e hospedeiros Intermediários

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Investigar pelo menos 90% dos acidentes com animais peçonhentos notificados.	Percentual de acidentes com animais peçonhentos notificados que foram investigados	Percentual			90,00	90,00	Percentual	90,00	100,00
Ação Nº 1 - Investigar pelo menos 90% dos acidentes com animais peçonhentos notificados.									
2. Realizar a vigilância da raiva urbana e aérea, investigando pelo menos 90% dos casos suspeitos de raiva animal notificados.	Percentual de casos suspeitos de raiva animal notificados que foram investigados.	Percentual			90,00	90,00	Percentual	90,00	100,00
Ação Nº 1 - Investigar os casos suspeitos de raiva animal notificados.									
3. Investigar pelo menos 100% dos casos suspeitos de leishmaniose visceral animal notificados.	Percentual de casos suspeitos de leishmaniose visceral animal notificados que foram investigados	Percentual			100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - Investigar os casos suspeitos de leishmaniose visceral animal notificados									
4. Realizar análise de, no mínimo, 80% das amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez	Proporção de análises realizadas em amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez	0			80,00	80,00	Percentual	50,78	63,48
Ação Nº 1 - Realizar as amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez									

OBJETIVO Nº 3.4 - Aprimorar as ações de Vigilância Sanitária

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Fiscalizar através de inspeções 90% dos estabelecimentos de saúde cadastrados no	Proporção de estabelecimentos inspecionados, no mínimo, uma vez ao ano	0			90,00	90,00	Percentual	90,00	100,00
Ação Nº 1 - Fiscalizar através de inspeções os estabelecimentos de saúde cadastrados									
2. Promover 12 ações de divulgação e discussão sobre o a política municipal da VISA aos setores regulados e população.	Realização das 12 ações de competência da VISA	0			12	12	Número	12,00	100,00
Ação Nº 1 - Cadastro de estabelecimentos sujeito à vigilância sanitária									
Ação Nº 2 - Inspeção dos estabelecimentos sujeito à vigilância sanitária									
Ação Nº 3 - Licenciamento dos estabelecimentos sujeito à vigilância sanitária									
Ação Nº 4 - Atividade educativa para a população									
Ação Nº 5 - Recebimento de denúncias/reclamações									
Ação Nº 6 - Atendimento à denúncias/ reclamações									
Ação Nº 7 - Cadastro de serviços de alimentação									
Ação Nº 8 - Inspeção sanitária de serviços de alimentação									
Ação Nº 9 - Licenciamento sanitário de serviços de alimentação									
Ação Nº 10 - Exclusão de estabelecimentos sujeito a vigilância sanitária com atividades encerradas									
Ação Nº 11 - Coleta de água para análise de coliformes fecais e cloro residual									
Ação Nº 12 - Capacitação dos fiscais da vigilância sanitária									

DIRETRIZ Nº 4 - Atendimento de Urgência, Emergência**OBJETIVO Nº 4.1 - Urgência e Emergência**

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Garantir suporte de transporte sanitário em 100% dos dias para atendimento das demandas de urgência e emergência.	Proporção de serviços de saúde com suporte de transporte sanitário.	Percentual			100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - Garantir suporte de transporte sanitário para atendimento das demandas de urgência e emergência.									
2. Reorganizar a rede de atendimento a urgência e emergência municipal através da qualificação de 100% da porta de entrada, constituído de serviços humanizados ao conjunto de demandas espontâneas e referenciadas de urgências clínicas.	Rede de urgência e emergência municipal reorganizada	0			1	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - - Realizar capacitação das portas de entrada, com foco no acolhimento com escuta qualificada, classificação de risco, avaliação de necessidades de saúde e análise de vulnerabilidade na rede atenção primária de urgência e emergência até o ano de 2023									
Ação Nº 2 - - Estabelecer e adotar protocolos de classificação de risco									
Ação Nº 3 - - Estabelecer e adotar protocolos clínico-assistenciais e procedimentos administrativos (POP) normas e rotinas hospitalares e nas unidades de pronto atendimento									

DIRETRIZ Nº 5 - Participação da Sociedade e Controle Social.**OBJETIVO Nº 5.1 - Fortalecer os mecanismos de controle social.**

Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Unidade de medida	Ano - Linha-Base	Linha-Base	Meta Plano(2022-2025)	Meta 2022	Unidade de medida - Meta	Resultado Anual	% meta alcançada da PAS
1. Manter 100% da estrutura do Conselho Municipal de Saúde	Estrutura do CMS mantida em funcionamento com no mínimo 1 reunião/mês.	Percentual			100,00	100,00	Percentual	100,00	100,00
Ação Nº 1 - Realizar de eleições de composição do conselho municipal de saúde									
Ação Nº 2 - Realizar conferências municipais, para ouvir aos órgãos de representação e usuários do SUS, visando o planejamento das ações no município									
Ação Nº 3 - Subsidiar com informações e esclarecimentos para as demandas do Conselho de Saúde									
Ação Nº 4 - Realizar reuniões regulares com o CMS.									
2. Encaminhar 3 Relatório Financeiro ao Conselho Municipal de Saúde/ ano	Número de relatórios entregues	Número			3	3	Número	3,00	100,00
Ação Nº 1 - Realizar 1 relatório de saúde por quadrimestres durante o ano..									
3. Realizar 01 Conferências de Saúde: etapa municipal das conferências Estaduais e Nacional de Saúde e a Conferência Municipal da Saúde.	Conferências de Saúde realizadas.	Número			1	1	Número	0	0
Ação Nº 1 - Realização 01 Conferências de Saúde: etapa municipal das conferências Estaduais e Nacional de Saúde e a Conferência Municipal da Saúde.									
4. Realizar 1 conferência de saúde mental.	Conferências de Saúde Mental realizadas.	Número			1	1	Número	1,00	100,00
Ação Nº 1 - Realização de uma conferência de saúde mental .									

Demonstrativo da vinculação das metas anualizadas com a Subfunção

Subfunções	Descrição das Metas por Subfunção	Meta programada para o exercício	Resultados
0 - Informações Complementares	1	40,00	3,00
	Manter 100% da estrutura do Conselho Municipal de Saúde	100,00	100,00
	Realizar 6 ciclos de visita domiciliar, com 80% de cobertura de imóveis visitados para controle vetorial da dengue.	6	6
	Realizar as 12 ações do Programa de saúde na escola.	12	11
	Realizar acompanhamento anual de 50% dos hipertensos cadastrados no município, com consulta e aferição de pressão arterial semestralmente.	50,00	55,00
	Encaminhar 3 Relatório Financeiro ao Conselho Municipal de Saúde/ ano	3	3
	Realização das 24 ações pactuadas no PROTEJA.	24	24
	Realizar acompanhamento odontológico de 100% das gestantes atendidas pela unidades de saúde da família.	100,00	92,00
	Manter disponível a população 80% dos medicamentos da REMUME.	80,00	80,00
	Realizar 1 conferência de saúde mental.	1	1
122 - Administração Geral	1	40,00	3,00
	Manter 100% da estrutura do Conselho Municipal de Saúde	100,00	100,00
	Garantir suporte de transporte sanitário em 100% dos dias para atendimento das demandas de urgência e emergência.	100,00	100,00
	Implantar o Sistemas de Informação – HORUS na assistência farmacêutica municipal.	100,00	0,00
	Realizar as 12 ações do Programa de saúde na escola.	12	11
	Manter 100% atualizados os cadastros dos Hipertensos das equipes de saúde da família	75,00	75,00
	Garantir implementação de atividades do programa de saúde do homem em 100% das equipes de Saúde da Família.	100,00	100,00
	Realizar o cadastramento de 100% dos usuários, pelas Equipes de Saúde da Família para area adscrita.	100,00	100,00
	Encaminhar 3 Relatório Financeiro ao Conselho Municipal de Saúde/ ano	3	3
	Promover 12 ações de divulgação e discussão sobre o a política municipal da VISA aos setores regulados e população.	12	12
	Realizar vacinação de 90% dos cães e gatos contra raiva animal.	90,00	90,00
	Realização das 24 ações pactuadas no PROTEJA.	24	24
	Realizar acompanhamento anual de 50% dos hipertensos cadastrados no município, com consulta e aferição de pressão arterial semestralmente.	50,00	55,00
	Ofertar exames de PSA para no mínimo 50% dos homens acima de 50 anos	50,00	40,00
	Ampliar para 0,60 a razão de exames de mamografia de rastreamento em mulheres de 50 a 59 ano	0,60	0,15
	Realizar acompanhamento odontológico de 100% das gestantes atendidas pela unidades de saúde da família.	100,00	92,00

	Realizar 01 Conferências de Saúde: etapa municipal das conferências Estaduais e Nacional de Saúde e a Conferência Municipal da Saúde.	1	0
	Vacinar 100% das crianças menores de um ano com a vacina Pentavalente	100,00	95,00
	Manter disponível a população 80% dos medicamentos da REMUME.	80,00	80,00
	Manter 100% atualizados os cadastros dos Diabéticos das equipes de saúde da família	75,00	75,00
	Realizar a manutenção de 100% dos profissionais para composição das equipes de Saúde da Família.	100,00	100,00
	Realizar 1 conferência de saúde mental.	1	1
	Realizar 50% de exames de hemoglobina glicada em pacientes cadastrados com Diabete por ano.	50,00	48,00
	Realização de 90% das gestantes com no mínimo 6 consultas de pré-natal iniciado até a 12ª semana	90,00	67,00
	Realização de manutenções predial preventiva em 100% unidades de saúde.	100,00	100,00
	Vacinar 90% dos grupos prioritário do Plano Nacional de Imunização para COVID 19	90,00	90,00
	Reduzir a mortalidade prematura (de 30 a 69 anos) para 10, pelo conjunto das quatro principais doenças crônicas não transmissíveis (DCNT)	10	9
	Realização de teste de HIV e Sífilis em 100% das Gestantes cadastradas	100,00	96,00
	Realização de 100% de conectividade em telefonia e internet nas unidades básicas de saúde.	100,00	100,00
	Realizar tratamento de 100% dos casos pacientes com tuberculose	100,00	100,00
	Garantir transposte sanitário para atendimento a 100% das unidades de básicas de saúde do município.	100,00	100,00
	Informatizar 75% das unidade básicas de saúde dos município.	75,00	75,00
	Garantir infra estrutura de equipamentos e mobiliários adequada para 100% das equipes de Saúde da Família.	100,00	100,00
	Prestar assistência integral a 100% dos pacientes diagnosticados com IST/AIDS, tuberculose e hepatites virais diagnosticados na rede básica de saúde, com vistas à diminuição da morbimortalidade por essas doenças, assegurando os recursos e insumos necessários para tal.	100,00	100,00
	Monitorar e investigar 100% dos surtos de doenças transmissíveis e demais emergências em saúde pública por meio da Vigilância em Saúde	100,00	100,00
301 - Atenção Básica	1	100,00	100,00
	Manter 100% da estrutura do Conselho Municipal de Saúde	100,00	100,00
	Garantir suporte de transporte sanitário em 100% dos dias para atendimento das demandas de urgência e emergência.	100,00	100,00
	Investigar pelo menos 90% dos acidentes com animais peçonhentos notificados.	90,00	90,00
	Realizar 6 ciclos de visita domiciliar, com 80% de cobertura de imóveis visitados para controle vetorial da dengue.	6	6
	Percentual de óbitos com causa básicas definidas.	95,00	72,34
	Implantar o Sistemas de Informação – HORUS na assistência farmacêutica municipal.	100,00	0,00
	Realizar as 12 ações do Programa de saúde na escola.	12	11
	Manter 100% atualizados os cadastros dos Hipertensos das equipes de saúde da família	75,00	75,00
	Garantir implementação de atividades do programa de saúde do homem em 100% das equipes de Saúde da Família.	100,00	100,00
	Ampliar para 40% de exames citopatológicos do colo de útero em mulheres de 25 a 64 anos com um exame a cada 3 anos	40,00	3,00
	Realizar o cadastramento de 100% dos usuários, pelas Equipes de Saúde da Família para area adscrita.	100,00	100,00
	Encaminhar 3 Relatório Financeiro ao Conselho Municipal de Saúde/ ano	3	3
	Reorganizar a rede de atendimento a urgência e emergência municipal através da qualificação de 100% da porta de entrada, constituído de serviços humanizados ao conjunto de demandas espontâneas e referenciadas de urgências clínicas.	1	1
	Realizar a vigilância da raiva urbana e aérea, investigando pelo menos 90% dos casos suspeitos de raiva animal notificados.	90,00	90,00
	Investigar e encerrar, oportunamente, 90% dos casos de agravos e doenças de notificação compulsória	90,00	90,00
	Criar e Aprovar junto ao CMS 01 Relação Municipal de Medicamentos - REMUME ao ano	0	0
	Realização das 24 ações pactuadas no PROTEJA.	24	24
	Realizar acompanhamento anual de 50% dos hipertensos cadastrados no município, com consulta e aferição de pressão arterial semestralmente.	50,00	55,00
	Ofertar exames de PSA para no mínimo 50% dos homens acima de 50 anos	50,00	40,00
	Ampliar para 0,60 a razão de exames de mamografia de rastreamento em mulheres de 50 a 59 ano	0,60	0,15
	Realização e atualização de mapa do território de 100% da equipes de Saúde da Família.	100,00	100,00
	Realizar 01 Conferências de Saúde: etapa municipal das conferências Estaduais e Nacional de Saúde e a Conferência Municipal da Saúde.	1	0
	Investigar pelo menos 100% dos casos suspeitos de leishmaniose visceral animal notificados.	100,00	100,00
	Vacinar 100% das crianças menores de um ano com a vacina Pentavalente	100,00	95,00
	Manter disponível a população 80% dos medicamentos da REMUME.	80,00	80,00

	Manter 100% atualizados os cadastros dos Diabéticos das equipes de saúde da família	75,00	75,00
	Realizar acompanhamento odontológico de 100% das gestantes atendidas pela unidades de saúde da família.	100,00	92,00
	Realizar a manutenção de 100% dos profissionais para composição das equipes de Saúde da Família.	100,00	100,00
	Realizar 1 conferência de saúde mental.	1	1
	Vacinar 100% das crianças menores de um ano com a vacina Poliomielite	100,00	95,00
	Realizar 50% de exames de hemoglobina glicada em pacientes cadastros com Diabétes por ano.	50,00	48,00
	Realização de 90% das gestantes com no mínimo 6 consultas de pré-natal iniciado até a 12ª semana	90,00	67,00
	Realização de manutenções predial preventiva em 100% unidades de saúde.	100,00	100,00
	Vacinar 90% dos grupos prioritário do Plano Nacional de Imunização para COVID 19	90,00	90,00
	Reduzir a mortalidade prematura (de 30 a 69 anos) para 10, pelo conjunto das quatro principais doenças crônicas não transmissíveis (DCNT)	10	9
	Realização de teste de HIV e Sífilis em 100% das Gestantes cadastradas	100,00	96,00
	Realização de 100% de conectividade em telefonia e internet nas unidades básicas de saúde.	100,00	100,00
	Realizar tratamento de 100% dos casos pacientes com tuberculose	100,00	100,00
	Garantir transpore sanitário para atendimento a 100% das unidades de básicas de saúde do município.	100,00	100,00
	Manter pelo menos 90% dos casos novos de hanseníase com contatos intradomiciliares examinados, para ampliar a prevenção e controle da hanseníase.	90,00	90,00
	Informatizar 75% das unidade básicas de saúde dos município.	75,00	75,00
	Realizar 100% de notificações de acidentes e agravos relacionados ao trabalho	100,00	100,00
	Garantir infra estrutura de equipamentos e mobiliários adequada para 100% das equipes de Saúde da Família.	100,00	100,00
	Realizar 100% do número de notificações das situações de violências.	100,00	100,00
	Realizar territorialização e cadastramento de 100% do território com espaço de responsabilidade de cada equipe da unidade de saúde da família e criação de uma da 4ª ESF	1	1
	Prestar assistência integral a 100% dos pacientes diagnosticados com IST/AIDS, tuberculose e hepatites virais diagnosticados na rede básica de saúde, com vistas à diminuição da morbimortalidade por essas doenças, assegurando os recursos e insumos necessários para tal.	100,00	100,00
	Monitorar e investigar 100% dos surtos de doenças transmissíveis e demais emergências em saúde pública por meio da Vigilância em Saúde	100,00	100,00
303 - Suporte Profilático e Terapêutico	1	80,00	80,00
304 - Vigilância Sanitária	1	90,00	90,00
	Realização das 24 ações pactuadas no PROTEJA.	24	24
	Promover 12 ações de divulgação e discussão sobre o a política municipal da VISA aos setores regulados e população.	12	12
	Realizar análise de, no mínimo, 80% das amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez	80,00	50,78
	Monitorar e investigar 100% dos surtos de doenças transmissíveis e demais emergências em saúde pública por meio da Vigilância em Saúde	100,00	100,00
305 - Vigilância Epidemiológica	1	95,00	72,34
	Fiscalizar através de inspeções 90% dos estabelecimentos de saúde cadastrados no	90,00	90,00
	Investigar pelo menos 90% dos acidentes com animais peçonhentos notificados.	90,00	90,00
	Realizar 6 ciclos de visita domiciliar, com 80% de cobertura de imóveis visitados para controle vetorial da dengue.	6	6
	Realização das 24 ações pactuadas no PROTEJA.	24	24
	Reorganizar a rede de atendimento a urgência e emergência municipal através da qualificação de 100% da porta de entrada, constituído de serviços humanizados ao conjunto de demandas espontâneas e referenciadas de urgências clínicas.	1	1
	Promover 12 ações de divulgação e discussão sobre o a política municipal da VISA aos setores regulados e população.	12	12
	Realizar a vigilância da raiva urbana e aérea, investigando pelo menos 90% dos casos suspeitos de raiva animal notificados.	90,00	90,00
	Realizar vacinação de 90% dos cães e gatos contra raiva animal.	90,00	90,00
	Investigar e encerrar, oportunamente, 90% dos casos de agravos e doenças de notificação compulsória	90,00	90,00
	Investigar pelo menos 100% dos casos suspeitos de leishmaniose visceral animal notificados.	100,00	100,00
	Realizar 01 Conferências de Saúde: etapa municipal das conferências Estaduais e Nacional de Saúde e a Conferência Municipal da Saúde.	1	0
	Vacinar 100% das crianças menores de um ano com a vacina Poliomielite	100,00	95,00
	Realizar análise de, no mínimo, 80% das amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez	80,00	50,78

	Realizar tratamento de 100% dos casos pacientes com tuberculose	100,00	100,00
	Manter pelo menos 90% dos casos novos de hanseníase com contatos intradomiciliares examinados, para ampliar a prevenção e controle da hanseníase.	90,00	90,00
	Realizar 100% de notificações de acidentes e agravos relacionados ao trabalho	100,00	100,00
	Realizar 100% do número de notificações das situações de violências.	100,00	100,00
	Monitorar e investigar 100% dos surtos de doenças transmissíveis e demais emergências em saúde pública por meio da Vigilância em Saúde	100,00	100,00
306 - Alimentação e Nutrição	1	24	24

Demonstrativo da Programação de Despesas com Saúde por Subfunção, Categoria Econômica e Fonte de Recursos

Subfunções	Categoria Econômica	Recursos ordinários - Fonte Livre (R\$)	Receita de impostos e de transferência de impostos (receita própria - R\$)	Transferências de fundos à Fundo de Recursos do SUS, provenientes do Governo Federal (R\$)	Transferências de fundos ao Fundo de Recursos do SUS, provenientes do Governo Estadual (R\$)	Transferências de convênios destinados à Saúde (R\$)	Operações de Crédito vinculadas à Saúde (R\$)	Royalties do petróleo destinados à Saúde (R\$)	Outros recursos destinados à Saúde (R\$)	Total(R\$)
0 - Informações Complementares	Corrente	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Capital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
122 - Administração Geral	Corrente	2.196.240,00	N/A	1.696.111,00	100,00	2.146,00	N/A	N/A	2.196.240,00	6.090.837,00
	Capital	20.000,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	20.000,00	40.000,00
301 - Atenção Básica	Corrente	73.500,00	N/A	N/A	N/A	500,00	N/A	1.000.000,00	73.500,00	1.147.500,00
	Capital	116.500,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	116.500,00	233.000,00
302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial	Corrente	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Capital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
303 - Suporte Profilático e Terapêutico	Corrente	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Capital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
304 - Vigilância Sanitária	Corrente	8.000,00	N/A	35.000,00	N/A	N/A	N/A	N/A	8.000,00	51.000,00
	Capital	116.500,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	116.500,00	233.000,00
305 - Vigilância Epidemiológica	Corrente	86.000,00	N/A	18.000,00	N/A	N/A	N/A	N/A	86.000,00	190.000,00
	Capital	116.500,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	116.500,00	233.000,00
306 - Alimentação e Nutrição	Corrente	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Capital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Fonte: DIGISUS Gestor - Módulo Planejamento (DIGISUSGMP) - Consulta Online
 Data da consulta: 07/03/2023.

- Análises e Considerações sobre Programação Anual de Saúde - PAS

A meta referente a exame de citologia oncológica está com erro de informação pois está entrando como prestador de serviço de Propria (que entramos em contato com os responsável do estado e nos encaminhou como solucionar a problemática). E meta referente a etapa municipal da Conferência Municipal de Saúde foi reprogramada para 2023.

9. Execução Orçamentária e Financeira

Sobre a indisponibilidade da versão de transmissão dos dados do SIOPS para o ano de 2022, consulte orientações [NOTA INFORMATIVA Nº 3/2022-CGFIP/DGIP/SE/MS](#)

9.1. Execução da programação por fonte de recurso, subfunção e categoria econômica

Despesa Total em Saúde por Fonte e Subfunção
Não há dados para o período informado

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

Data da consulta: 14/02/2023.

9.2. Indicadores financeiros

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

Data da consulta: 14/02/2023.

9.3. Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO)

9.4. Execução orçamentária e financeira de recursos federais transferidos fundo a fundo, segundo bloco de financiamento e programa de trabalho

Bloco de Financiamento	Programas de Trabalho	Valor Transferido em 2022 (Fonte: FNS)	Valor Executado
Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO)	10128502120YD - EDUCACAO E FORMACAO EM SAUDE	R\$ 3.026,66	0,00
	103015019219A - PISO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	R\$ 1.494.878,20	0,00
	10301501921CE - IMPLEMENTACAO DE POLITICAS DE ATENCAO ESPECIALIZADA A SAUDE	R\$ 9.048,18	0,00
	1030150192E89 - INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE PARA CUMPRIMENTO DAS METAS - NACIONAL	R\$ 1.100.000,00	0,00
	1030250188585 - ATENÇÃO À SAÚDE DA POPULAÇÃO PARA PROCEDIMENTOS NO MAC	R\$ 111.944,88	0,00
	10303501720AE - PROMOÇÃO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA E INSUMOS ESTRATÉGICOS NA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	R\$ 54.148,80	0,00
	10304502320AB - INCENTIVO FINANCEIRO AOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS PARA EXECUÇÃO DE AÇÕES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	R\$ 12.000,00	0,00
	10305502320AL - INCENTIVO FINANCEIRO AOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS PARA A VIGILÂNCIA EM SAÚDE	R\$ 113.014,56	0,00
	10306503320QH - IMPLEMENTAÇÃO DA SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL NA SAÚDE	R\$ 25.521,30	0,00

Fonte: Fundo Nacional de Saúde (FNS)

1 – Os valores pagos em outro exercício fiscal mesmo tendo sua memória de cálculo e ano anterior, não estarão sendo computados para aquela prestação de contas.

2 – Para efeitos de despesa executada deve ser considerada a despesa empenhada no exercício fiscal.

9.5. Covid-19 Repasse União

Quadro demonstrativo da transferência de recursos advindos da união para a aplicação no enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional - Coronavírus (COVID-19)			
Descrição do recurso	SALDO DO RECURSO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (31/12/2021)	RECURSOS DIRECIONADOS NO EXERCÍCIO ATUAL ATÉ O BIMESTRE	SALDO TOTAL
Recursos advindos da transferência da União repassados pelo FNS conf. Portarias específicas nos blocos de manutenção e estruturação para a aplicação no enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional - Coronavírus (COVID-19)	0,00	0,00	0,00
Recursos advindos da transferência da União repassados pelo FNS nos blocos de manutenção e estruturação não específicas para a aplicação no enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional - Coronavírus (COVID-19)	0,00	0,00	0,00
Recursos advindos de transposição de saldos financeiros de exercícios anteriores provenientes de repasses federais do FNS aos fundos de saúde dos estados, DF e municípios conf. LC 172/2020.	0,00	0,00	0,00
Recursos advindos da União, na forma de auxílio financeiro, aos Estados, ao Distrito Federal e aos Municípios, no exercício de 2020, e em ações de enfrentamento ao Coronavírus SARS-CoV-2 (Covid-19). Conforme LC 173/2020	0,00	0,00	0,00
Recursos advindos da União, na forma de prestação de apoio financeiro pela União aos entes federativos que recebem recursos do Fundo de Participação dos Estados - FPE e do Fundo de Participação dos Municípios - FPM, com o objetivo de mitigar as dificuldades financeiras decorrentes do estado de calamidade pública reconhecido pelo Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020, e da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (Covid-19). MP 938/2020	0,00	0,00	0,00
Outros recursos advindos de transferências da União	0,00	0,00	0,00
Total de recursos advindos de transferência da união para enfrentamento da Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional - CORONAVIRUS (COVID-19)	0,00	0,00	0,00

Despesas decorrentes do enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional Coronavírus (COVID-19)			
Descrição das Subfunções/Despesas	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas
Administração Geral	0,00	0,00	0,00
Atenção Básica	0,00	0,00	0,00
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	0,00	0,00	0,00
Suporte profilático e terapêutico	0,00	0,00	0,00
Vigilância Sanitária	0,00	0,00	0,00
Vigilância Epidemiológica	0,00	0,00	0,00
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00
Informações Complementares	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00

CONTROLE DA EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR													
Descrição das Subfunções/Despesas	Inscrição em 2022 - Restos a pagar processados (a)	Inscrição em 2022 - Restos a pagar não processados (b)	Inscrição em 2022 - Saldo total (c) = a+b	Inscrição em 2021 - RPs processados (a)	Inscrição em 2021 - RPs não processados (b)	Inscrição em 2021 - Saldo total (c) = a+b	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs processados Pago (d)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs processados Cancelado (e)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Liquidado* (f)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Pago (g)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Cancelado (h)	Saldo até o bimestre (Rps inscritos em 2021) - Saldo até o bimestre - RPs processados i= (a - d - e)	Saldo até o bimestre (Rps inscritos em 2021) - Saldo até o bimestre - RPs não processados j= (b - f - h)
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Atenção Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Suporte profilático e terapêutico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vigilância Sanitária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vigilância Epidemiológica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Informações Complementares	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Gerado em 14/02/2023 10:10:02

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

9.6. Covid-19 Recursos Próprios

Quadro demonstrativo da aplicação de recursos próprios no enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional - Coronavírus (COVID-19)			
Descrição do recurso	SALDO DO RECURSO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (31/12/2021)	RECURSOS DIRECIONADOS NO EXERCÍCIO ATUAL ATÉ O BIMESTRE	SALDO TOTAL
Recursos próprios a serem aplicados no enfrentamento da emergência de saúde - nacional - Coronavírus (COVID-19)	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00

Despesas decorrentes do enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de importância nacional Coronavírus (COVID-19)			
Descrição das Subfunções/Despesas	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas
Administração Geral	0,00	0,00	0,00
Atenção Básica	0,00	0,00	0,00
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	0,00	0,00	0,00
Suporte profilático e terapêutico	0,00	0,00	0,00
Vigilância Sanitária	0,00	0,00	0,00

Vigilância Epidemiológica	0,00	0,00	0,00
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00
Informações Complementares	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00

CONTROLE DA EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR

Descrição das Subfunções/Despesas	Inscrição em 2022 - Restos a pagar processados (a)	Inscrição em 2022 - Restos a pagar não processados (b)	Inscrição em 2022 - Saldo total (c) = a+b	Inscrição em 2021 - RPs processados (a)	Inscrição em 2021 - RPs não processados (b)	Inscrição em 2021 - Saldo total (c) = a+b	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs processados Pago (d)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs Cancelado (e)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Liquidado* (f)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Pago (g)	Execução de RPs inscritos em 2021 - RPs não processados - Cancelado (h)	Saldo até o bimestre (Rps inscritos em 2021) - Saldo até o bimestre - RPs processados i= (a - d - e)	Saldo até o bimestre (Rps inscritos em 2021) - Saldo até o bimestre - RPs não processados j= (b - f - h)
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Atenção Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Suporte profilático e terapêutico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vigilância Sanitária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vigilância Epidemiológica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Informações Complementares	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Gerado em 14/02/2023 10:10:01

Fonte: Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS)

9.7. Covid-19 Repasse Estadual

Não há informações cadastradas para o período da Covid-19 Repasse Estadual.

• Análises e Considerações sobre Execução Orçamentária e Financeira

Os dados financeiros ainda encontram-se indisponíveis no Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS). No entanto, será apresentado ao pleno do CMS os demonstrativos mensais disponíveis na base de dados do portal da transparência do município.

10. Auditorias

Não há informações cadastradas para o período das Auditorias.

Fonte: Sistema Nacional de Auditoria do SUS (SISAUD-SUS)

Data da consulta: 07/03/2023.

Outras Auditorias

Fonte: DIGISUS Gestor - Módulo Planejamento (DIGISUSGMP) - Consulta Online

Data da consulta: 07/03/2023.

- Análises e Considerações sobre Auditorias

Durante o ano de 2022 não tivemos auditoria para que possamos informar no sistema.

11. Análises e Considerações Gerais

O RAG 2022 seguiu as normas necessárias conforme legislação e, por conseguinte, respeitando todos os direitos do cidadãos na garantia de acesso ao serviços do SUS, no que tange a rede de ações primária de saúde.

Um ano de diversas conquistas e desafios no nosso município mas com a certeza de dever cumprido. Foram diversas ações de saúde realizada, em todos os públicos, saúde da criança, saúde da mulher, do idoso, do homem fomentando sempre a dignidade e humanização nos atendimentos.

Nosso município encontra-se numa situação favorável mediante o investimento que foi realizado para que pudéssemos realizar um tratamento digno de gestão para todos.

12. Recomendações para o Próximo Exercício

- Análises e Considerações sobre Recomendações para o Próximo Exercício

Nesse próximo exercício visamos uma continuidade nos serviços implantados e no programação das nossas ações de saúde, sendo assim, seguimos confiante que teremos mais acessos na rede especializada e que possamos atingir o maior número de diagnósticos de doenças tratáveis em tempo hábil.

A prevenção e a promoção de saúde é uma prioridade para um trabalho educativo da população.

VANESCA ROMAO TELES RORIZ
Secretário(a) de Saúde
SANTANA DO SÃO FRANCISCO/SE, 2022

Parecer do Conselho de Saúde

Dados Demográficos e de Morbimortalidade

- Considerações:
Sem Parecer

Dados da Produção de Serviços no SUS

- Considerações:
Sem Parecer

Rede Física Prestadora de Serviços ao SUS

- Considerações:
Sem Parecer

Profissionais de Saúde Trabalhando no SUS

- Considerações:
Sem Parecer

Programação Anual de Saúde - PAS

- Considerações:
Sem Parecer

Execução Orçamentária e Financeira

- Considerações:
Sem Parecer

Auditorias

- Considerações:
Sem Parecer

Análises e Considerações Gerais

- Parecer do Conselho de Saúde:
Sem Parecer

Recomendações para o Próximo Exercício

- Considerações:
Sem Parecer

Status do Parecer: Em Análise no Conselho de Saúde

SANTANA DO SÃO FRANCISCO/SE, 07 de Março de 2023

Conselho Municipal de Saúde de Santana Do São Francisco



SANTANA DO
SÃO FRANCISCO

Trabalho que faz a diferença

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA DE MUNICIPAL DE SAÚDE

ANEXOS



SANTANA DO
SÃO FRANCISCO

Trabalho que faz a diferença

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA DE MUNICIPAL DE SAÚDE

ANEXO 1-

RELATÓRIO FINANCEIRO

INDICADORES MUNICIPAIS

Ano / Período: 2022 / 6º Bimestre

280640-Santana do São Francisco - SE

Município:

16/03/2023 10:15:35

Posição em:

Indicadores do Ente Federado		Transmissão
Indicador		Única
1.1	Participação da receita de impostos na receita total do Município	2,90 %
1.2	Participação das transferências intergovernamentais na receita total do Município	89,73 %
1.3	Participação % das Transferências para a Saúde (SUS) no total de recursos transferidos para o Município	7,32 %
1.4	Participação % das Transferências da União para a Saúde no total de recursos transferidos para a saúde no Município	91,89 %
1.5	Participação % das Transferências da União para a Saúde (SUS) no total de Transferências da União para o Município	9,67 %
1.6	Participação % da Receita de Impostos e Transferências Constitucionais e Legais na Receita Total do Município	39,22 %
2.1	Despesa total com Saúde, em R\$/hab, sob a responsabilidade do Município, por habitante	R\$ 907,23
2.2	Participação da despesa com pessoal na despesa total com Saúde	62,84 %
2.3	Participação da despesa com medicamentos na despesa total com Saúde	2,39 %
2.4	Participação da desp. com serviços de terceiros - pessoa jurídica na despesa total com Saúde	9,41 %
2.5	Participação da despesa com investimentos na despesa total com Saúde	4,63 %
2.6	Despesas com Instituições Privadas Sem Fins Lucrativos	0,00 %
3.1	Participação das transferências para a Saúde em relação à despesa total do Município com saúde	44,37 %
3.2	Participação da receita própria aplicada em Saúde conforme a LC141/2012	18,61 %

Observação:

a) Os indicadores 2.1 a 3.1 ao serem demonstrados na Situação de Entrega estão sendo calculados pela segunda fase da despesa, ou seja, empenhada. Esta fase é considerada visando atender as disposições da Lei n.º 4320, de 17 de março de 1964 e as normas editadas pela Secretaria do Tesouro Nacional, sobre os demonstrativos que deverão compor o Relatório Resumido da Execução Orçamentária (PT/STN: 560/01, 517/02, 441/03, 471/04, 587/05 e 663/06).

b) O indicador 3.2 (Participação da receita própria aplicada em Saúde) é calculado em conformidade com a Emenda Constitucional n.º 29, de 13 de setembro de 2000 e a Resolução do Conselho Nacional de Saúde n.º 322, de 08 de maio de 2003. Pela metodologia adotada pela equipe responsável pelo SIOPS, o cálculo tradicional do indicador 3.2 tem sido realizado baseado nas seguintes fases da despesa:



SANTANA DO
SÃO FRANCISCO

Trabalho que faz a diferença

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA DE MUNICIPAL DE SAÚDE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA DE MUNICIPAL DE SAÚDE
Demonstrativo da Lei de Responsabilidade Fiscal

UF: Sergipe

MUNICÍPIO: Santana do São Francisco

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Exercício de 2022

Dados Homologados em 17/02/23 09:51:55

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	934.800,00	934.800,00	1.402.309,44	150,01
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	2.600,00	2.600,00	10.555,91	406,00
IPTU	2.000,00	2.000,00	9.548,56	477,43
Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do IPTU	600,00	600,00	1.007,35	167,89
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ITBI	1.600,00	1.600,00	3.602,30	225,14
ITBI	1.000,00	1.000,00	3.602,30	360,23
Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ITBI	600,00	600,00	0,00	0,00
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	70.600,00	70.600,00	187.490,72	265,57
ISS	70.000,00	70.000,00	187.490,72	267,84
Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ISS	600,00	600,00	0,00	0,00
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte - IRRF	860.000,00	860.000,00	1.200.660,51	139,61
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	14.534.000,00	14.534.000,00	17.585.841,82	121,00
Cota-Parte FPM	9.900.000,00	9.900.000,00	13.468.545,31	136,05
Cota-Parte ITR	500,00	500,00	142,12	28,42
Cota-Parte do IPVA	130.000,00	130.000,00	110.508,19	85,01
Cota-Parte do ICMS	4.500.000,00	4.500.000,00	4.005.567,46	89,01
Cota-Parte do IPI - Exportação	3.000,00	3.000,00	1.078,74	35,96
Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	500,00	500,00	0,00	0,00
Desoneração ICMS (LC 87/96)	500,00	500,00	0,00	0,00
Outras	0,00	0,00	0,00	0,00

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA DE MUNICIPAL DE SAÚDE

TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	15.468.800,00	15.468.800,00	18.988.151,26	122,75
---	---------------	---------------	---------------	--------

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS		Inscritas em Restos a Pagar Não Processados (g)
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	145.300,00	151.860,00	143.937,92	94,78	143.937,92	94,78	143.277,92	94,35	0,00
Despesas Correntes	43.600,00	119.200,00	111.472,47	93,52	111.472,47	93,52	111.472,47	93,52	0,00
Despesas de Capital	101.700,00	32.660,00	32.465,45	99,40	32.465,45	99,40	31.805,45	97,38	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	5.000,00	146.640,51	145.755,19	99,40	145.755,19	99,40	144.713,85	98,69	0,00
Despesas Correntes	5.000,00	146.640,51	145.755,19	99,40	145.755,19	99,40	144.713,85	98,69	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	5.000,00	136.400,00	136.138,11	99,81	136.138,11	99,81	136.138,11	99,81	0,00
Despesas Correntes	5.000,00	136.400,00	136.138,11	99,81	136.138,11	99,81	136.138,11	99,81	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	81.000,00	76.626,00	74.858,06	97,69	74.858,06	97,69	74.858,06	97,69	0,00
Despesas Correntes	81.000,00	76.626,00	74.858,06	97,69	74.858,06	97,69	74.858,06	97,69	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	2.193.540,00	3.172.317,07	3.082.113,42	97,16	3.033.228,96	95,62	2.971.229,62	93,66	48.884,46
Despesas Correntes	2.173.440,00	3.141.167,07	3.060.983,42	97,45	3.012.098,96	95,89	2.957.589,62	94,16	48.884,46
Despesas de Capital	20.100,00	31.150,00	21.130,00	67,83	21.130,00	67,83	13.640,00	43,79	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	2.429.840,00	3.683.843,58	3.582.802,70	97,26	3.533.918,24	95,93	3.470.217,56	94,20	48.884,46

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	3.582.802,70	3.533.918,24	3.470.217,56
(-) Restos a Pagar Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	48.884,46	N/A	N/A
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA DE MUNICIPAL DE SAÚDE

(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	3.533.918,24	3.533.918,24	3.470.217,56
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)			2.848.222,68
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)			N/A
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)	685.695,56	685.695,56	621.994,88
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	0,00	0,00	0,00
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	18,61	18,61	18,27

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em exercícios anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXERCÍCIO DO EMPENHO ²	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIII d)	Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0, então (r) = (0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u)
Empenhos de 2022	2.848.222,68	3.533.918,24	685.695,56	112.585,14	48.884,46	0,00	0,00	112.585,14	0,00	734.580,02
Empenhos de 2021	2.371.842,49	2.749.636,37	377.793,88	0,00	29.240,55	0,00	0,00	0,00	0,00	407.034,43
Empenhos de 2020	1.830.026,70	4.286.977,26	2.456.950,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.456.950,56
Empenhos de 2019	1.872.431,95	2.766.656,36	894.224,41	0,00	2.560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	896.784,41
Empenhos de 2018	1.797.904,44	2.585.812,17	787.907,73	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	791.407,73
Empenhos de 2017	1.564.272,58	2.184.504,98	620.232,40	0,00	10.386,96	0,00	0,00	0,00	0,00	630.619,36
Empenhos de 2016	1.535.566,12	1.738.805,27	203.239,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	203.239,15

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA DE MUNICIPAL DE SAÚDE

Empenhos de 2015	1.444.551,09	1.799.225,87	354.674,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	354.674,78
Empenhos de 2014	1.374.682,89	1.675.070,48	300.387,59	0,00	18.891,01	0,00	0,00	0,00	0,00	319.278,60
Empenhos de 2013	1.301.110,46	1.586.971,23	285.860,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	285.860,77

TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI) (soma dos saldos negativos da coluna "r")	0,00
---	------

TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII) (valor informado no demonstrativo do exercício anterior)	0,00
--	------

TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII) (Artigo 24 § 1º e 2º da LC 141/2012)	0,00
---	------

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24§ 1º e 2º DA LC 141/2012	Saldo Inicial (w)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado) ¹ (aa) = (w - (x ou y))
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2022 a ser compensados (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2021 a ser compensados (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2020 a ser compensados (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXIX)	2.404.428,50	2.404.428,50	3.182.162,33	132,35
Provenientes da União	2.366.928,50	2.366.928,50	2.924.204,98	123,54
Provenientes dos Estados	37.500,00	37.500,00	257.957,35	687,89
Provenientes de Outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXII) = (XXIX + XXX + XXXI)	2.404.428,50	2.404.428,50	3.182.162,33	132,35

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA DE MUNICIPAL DE SAÚDE

DESPESAS COM SAÚDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS		Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	
ATENÇÃO BÁSICA (XXXIII)	1.928.957,00	2.673.956,16	2.656.400,65	99,34	2.653.400,65	99,23	2.619.317,60	97,96	3.000,00
Despesas Correntes	1.855.211,00	2.649.502,16	2.633.246,65	99,39	2.630.246,65	99,27	2.596.163,60	97,99	3.000,00
Despesas de Capital	73.746,00	24.454,00	23.154,00	94,68	23.154,00	94,68	23.154,00	94,68	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIV)	30.000,00	133.500,00	131.988,32	98,87	131.988,32	98,87	131.988,32	98,87	0,00
Despesas Correntes	30.000,00	133.500,00	131.988,32	98,87	131.988,32	98,87	131.988,32	98,87	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXV)	80.000,00	19.761,94	19.761,94	100,00	19.761,94	100,00	19.761,94	100,00	0,00
Despesas Correntes	80.000,00	19.761,94	19.761,94	100,00	19.761,94	100,00	19.761,94	100,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXVI)	15.000,00	20.000,00	9.507,79	47,54	9.507,79	47,54	9.507,79	47,54	0,00
Despesas Correntes	15.000,00	20.000,00	9.507,79	47,54	9.507,79	47,54	9.507,79	47,54	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVII)	2.000,00	480.900,00	477.016,33	99,19	477.016,33	99,19	477.016,33	99,19	0,00
Despesas Correntes	2.000,00	480.900,00	477.016,33	99,19	477.016,33	99,19	477.016,33	99,19	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXIX)	50.100,00	295.779,50	295.053,86	99,75	295.053,86	99,75	239.014,86	80,81	0,00
Despesas Correntes	50.000,00	39.730,00	39.690,00	99,90	39.690,00	99,90	39.690,00	99,90	0,00
Despesas de Capital	100,00	256.049,50	255.363,86	99,73	255.363,86	99,73	199.324,86	77,85	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XL) = (XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII+ XXXIX)	2.106.057,00	3.623.897,60	3.589.728,89	99,06	3.586.728,89	98,97	3.496.606,84	96,49	3.000,00

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS		Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	
ATENÇÃO BÁSICA(XLI) = (IV + XXXIII)	2.074.257,00	2.825.816,16	2.800.338,57	99,10	2.797.338,57	98,99	2.762.595,52	97,76	3.000,00

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA DE MUNICIPAL DE SAÚDE

ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLII) = (V + XXXIV)	30.000,00	133.500,00	131.988,32	98,87	131.988,32	98,87	131.988,32	98,87	0,00
SUORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLIII) = (VI + XXXV)	85.000,00	166.402,45	165.517,13	99,47	165.517,13	99,47	164.475,79	98,84	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIV) = (VII + XXXVI)	20.000,00	156.400,00	145.645,90	93,12	145.645,90	93,12	145.645,90	93,12	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLV) = (VIII + XXXVII)	83.000,00	557.526,00	551.874,39	98,99	551.874,39	98,99	551.874,39	98,99	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLVI) = (IX + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVII) = (X + XXXIX)	2.243.640,00	3.468.096,57	3.377.167,28	97,38	3.328.282,82	95,97	3.210.244,48	92,57	48.884,46
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVIII) = (XI + XL)	4.535.897,00	7.307.741,18	7.172.531,59	98,15	7.120.647,13	97,44	6.966.824,40	95,33	51.884,46
(-) Despesas da Fonte: Transferências da União - inciso I do art. 5º da Lei Complementar 173/2020	2.106.057,00	3.623.897,60	3.589.728,89	99,06	3.586.728,89	98,97	3.496.606,84	96,49	3.000,00
TOTAL DAS DESPESAS EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS (XLIX)	2.429.840,00	3.683.843,58	3.582.802,70	97,26	3.533.918,24	95,93	3.470.217,56	94,20	48.884,46

FONTE: SIOPS, Sergipe 17/02/23 09:51:55

- 1 - Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.
- 2 - Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados (regra antiga). A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados (regra nova).
- 3 - Essas despesas são consideradas executadas pelo ente transferidor.



SANTANA DO
SÃO FRANCISCO

Trabalho que faz a diferença

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA DE MUNICIPAL DE SAÚDE

ANEXO 2-

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO DAS AÇÕES EM SAÚDE

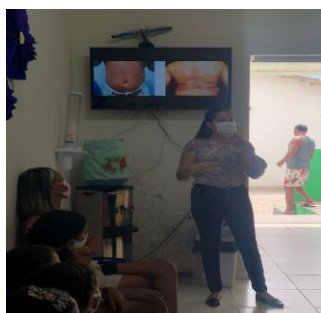
RELATÓRIO DE AÇÕES / GESTÃO SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE 2022

Relatório de atendimentos APS e Vigilância em Saúde- 2022

MÊS REFERÊNCIA	AÇÃO	PUBLICO ALVO	PROCEDIMENTOS REALIZADOS
Janeiro a novembro	Atendimento médico	População geral	6.772 atendimentos
Janeiro a novembro	Atendimento enfermagem	População geral	9.013 atendimentos
Janeiro a novembro	Atendimento odontológico	População geral	5239 atendimentos
Janeiro a novembro	Relatório de visita domiciliar e territorial realizada pelo agente comunitário de saúde	População geral	65.964 atendimentos
Janeiro a dezembro	Relatório de visita domiciliar para controle vetorial da dengue	População geral	23.503 visitas
Janeiro a novembro	Estabelecimentos vistoriados pela Vigilância sanitária	Estabelecimentos comerciais	64 estabelecimentos foram vistoriados pela VISA

AÇÕES EM SAÚDE

MÊS REFERÊNCIA	AÇÃO	PUBLICO ALVO	PROCEDIMENTOS REALIZADOS
Janeiro	Ação Janeiro Roxo de combate e prevenção a Hanseníase	Pacientes infectadas até 5 anos atrás pela hanseníase e contatos intradomiciliares	Ocorreu a realização de palestra para os 58 pacientes, com aferição de pressão arterial, glicemia capilar e atendimento dos suspeitos, distribuídos em todas as UBS. Foi realizado avaliação de manchas suspeitas, que foram descartados e realização de testagem rápida para HIV, sífilis, hepatite B e C em 25 pacientes.



AÇÕES EM SAÚDE

MÊS REFERÊNCIA	AÇÃO	PUBLICO ALVO	PROCEDIMENTOS REALIZADOS
Janeiro	Semana de recadastramentos de Hipertensão	Pacientes hipertensos e diabéticos	A ação de recadastramento de Hipertensão ocorre com a importância de atualizar o atendimento e o cartão de retirada de medicamentos, Nessa semana de ação foram atendidos 368 pacientes com avaliação médica e de enfermagem.



AÇÕES EM SAÚDE

REGISTRO FOTOGRÁFICO HIPERDIA



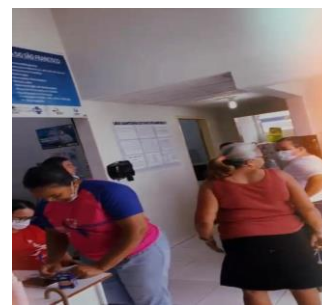
Entrega de medicamentos para os usuários e um trabalho efetuado nas ruas (Localidades) para a maior captação de hipertensos e diabéticos.

Um trabalho realizado em conjunto com a gestão e as equipes de saúde para proporcionar todo o suporte na realização da ação. Exames laboratoriais inclusos para atualização do diagnóstico das doenças crônicas.

AÇÕES EM SAÚDE

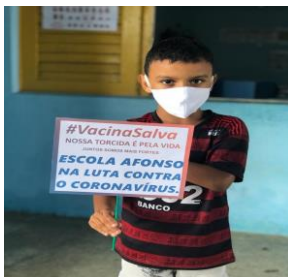
MÊS REFERÊNCIA	AÇÃO	PUBLICO ALVO	PROCEDIMENTOS REALIZADOS
Março	Março Lilás – Prevenção do Câncer de colo de útero	Mulheres de 25 a 69 anos sem realização de exame citopatológico nos últimos 3 anos	Foram realizadas Palestras, atendimento de enfermagem e realização do exame de Coleta de citopatológico de colo uterino (exame de lamina). Foram realizadas 91 exames. Um trabalho em conjunto com as equipes que deram suporte as outras muito produtivo.

UBS SANTANA DO SÃO FRANCISCO
*Se cuidar também é demonstrar amor.
 Cuide-se!*



AÇÕES EM SAÚDE

MÊS REFERÊNCIA	AÇÃO	PUBLICO ALVO	PROCEDIMENTOS REALIZADOS
Março	Ação de prevenção a Covid-19 -PSE	Alunos das escolas municipais	Foi realizada ação de combate e prevenção do covid-19 e atualização de cartão vacinal.



AÇÕES EM SAÚDE

MÊS REFERÊNCIA	AÇÃO	PUBLICO ALVO	PROCEDIMENTOS REALIZADOS
Abril	Dia nacional de prevenção e combate à hipertensão arterial	População geral	<p>Palestra sobre hipertensão arterial e diabetes, saúde odontológica, e aula de zumba.</p> <p>Consulta médica e de enfermagem</p> <p>Avaliação odontológica</p> <p>Aferição de pressão arterial, glicemia e antropometria</p> <p>Nessa semana de ação foram atendidos 72 pacientes com avaliação médica e de enfermagem.</p>



AÇÕES EM SAÚDE

REGISTRO FOTOGRÁFICO DIA COMBATE HIPERTENSÃO ARTERIAL



Nossas equipes mobilizaram o máximo possível de pessoas para trabalharmos a prevenção e a promoção à saúde. Distribuição de brindes, café da manhã saudável todo o envolvimento da equipe médica e enfermagem

AÇÕES EM SAÚDE

MÊS REFERÊNCIA	AÇÃO	PUBLICO ALVO	PROCEDIMENTOS REALIZADOS
Maio	PIT STOP	Blitz da prevenção contra acidentes automobilísticos na entrada da cidade	Distribuição de panfletos, orientações aos usuários de carro, moto, bicicletas e pedestres.



AÇÕES EM SAÚDE

MÊS REFERÊNCIA	AÇÃO	PUBLICO ALVO	PROCEDIMENTOS REALIZADOS
Julho	Mutirão para retirada de entulhos e orientações para controle da dengue	Localidades: brejo da conceição, conjunto Murilo Honorato, vila da cruz e sede	- orientação porta a porta sobre a importância da prevenção e combate à dengue. - coleta de entulhos que possam ser criadouros de dengue



AÇÕES EM SAÚDE

MÊS REFERÊNCIA	AÇÃO	PUBLICO ALVO	PROCEDIMENTOS REALIZADOS
Agosto	Semana mundial da amamentação	Gestantes e puérperas	Atendidas 68 gestantes, que participaram de realização de palestra, arte gestacional, e distribuição de brindes.



AÇÕES EM SAÚDE

MÊS REFERÊNCIA	AÇÃO	PUBLICO ALVO	PROCEDIMENTOS REALIZADOS
Agosto	Ação de prevenção ao câncer de colo do útero	Mulheres de 25 a 64 anos	166 exames citopatológicos distribuídos nas Unidades de Saúde Sesp, Dra Marilda F. Santiago Vargas e Atayde Bezerra



AÇÕES EM SAÚDE

MÊS REFERÊNCIA	AÇÃO	PUBLICO ALVO	PROCEDIMENTOS REALIZADOS
Agosto	Ação mamografia	Mulheres de 50 a 69 anos	Foi realizada 75 mamografias em parceria com o Hospital do Amor do município de Lagarto.



AÇÕES EM SAÚDE

MÊS REFERÊNCIA	AÇÃO	PUBLICO ALVO	PROCEDIMENTOS REALIZADOS
	Identificação de educandos com possíveis sinais de agravos de doenças em eliminação (hanseníase), administração de medicação para verminoses e antropometria	Alunos das escolas municipais	
Setembro	Verificação da situação vacinal	Alunos das escolas municipais	533 alunos participantes
	Promoção da saúde auditiva e identificação de educandos com possíveis sinais de alteração	Alunos das escolas municipais	
	Promoção da saúde ocular e identificação de educandos com possíveis sinais de alteração;	Alunos das escolas municipais	

AÇÕES EM SAÚDE

REGISTRO FOTOGRÁFICO SAÚDE NA ESCOLA



AÇÕES EM SAÚDE

REGISTRO FOTOGRÁFICO SAÚDE NA ESCOLA



AÇÕES EM SAÚDE

MÊS REFERÊNCIA	AÇÃO	PUBLICO ALVO	PROCEDIMENTOS REALIZADOS
Novembro	Ações de combate ao mosquito Aedes aegypti	Alunos das escolas municipais	406 alunos participantes



AÇÕES EM SAÚDE

MÊS REFERÊNCIA	AÇÃO	PUBLICO ALVO	PROCEDIMENTOS REALIZADOS
Novembro	Promoção e avaliação de saúde bucal e aplicação tópica de flúor	Alunos das escolas municipais	457 alunos participantes



AÇÕES EM SAÚDE

MÊS REFERÊNCIA	AÇÃO	PUBLICO ALVO	PROCEDIMENTOS REALIZADOS
Novembro	Novembro Azul - Mês Mundial de Combate ao Câncer de Próstata	Homens com idade acima de 40 anos	319 homens atendidos com os mais diversos serviços de saúde, marcação de exames on line, testes rápidos de sífilis e HIV atualização do cartão vacinal, atendimento de enfermagem e odontológico



AÇÕES EM SAÚDE

REGISTRO FOTOGRÁFICO NOVEMBRO AZUL



INDICADORES PREVINE BRASIL

Município	Quadrimestre	Pré-Natal (6 consultas) (%)	Pré-Natal (Sífilis e HIV) (%)	Gestantes Saúde Bucal (%)	Cobertura Citopatológico (%)	Cobertura Polio e Penta (%)	Hipertensão (PA Aferida) (%)	Diabetes (Hemoglobina Glicada) (%)
	1º	50	83	77	22	85	44	41
SANTANA DO SÃO FRANCISCO	2º	50	93	95	41	85	55	46
	3º	67	95	92	43	96	55	48

RELATÓRIO DAS CIRURGIAS ELETIVAS REALIZADAS

MUNICÍPIO DE REALIZAÇÃO	HISTERECTOMIA	HÉRNIA	COLECISTECTOMIA	VASECTOMIA	LAQUEA DURA	PERÍNEO	TOTAL
LAGARTO	12	04	14	-	01	-	31
JAPOATÁ	-	03	-	04	15	02	24
PROPRIÁ	08	22	04	-	-		34
TOTAL GERAL	20	29	18	04	16	02	89

Foram realizadas ainda 02 cirurgias oftalmológicas, 01 catarata e 01 pterígio.

RELATÓRIO DE USG REALIZADAS

MÊS	QUANTIDADE DE EXAMES REALIZADOS
JANEIRO	-
FEVEREIRO	-
MARÇO	49
ABRIL	35
MAIO	45
JUNHO	32
JULHO	-
AGOSTO	38
SETEMBRO	29
OUTUBRO	-
NOVEMBRO	-
DEZEMBRO	28

RELATÓRIO DE EXAMES E CONSULTAS CONIVALES

Procedimentos	Quantidades
PATOLOGIA CLÍNICA (EXAMES DE LABORATORIO)	2292





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

RELATÓRIO DAS ATIVIDADES 2022 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

RELATÓRIO DE GESTÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

O presente Relatório de Gestão tem por finalidade apresentar de forma geral os dados que compõe a prestação de contas do exercício de 2022, referente à Secretaria de Administração, discorrendo sobre a finalidade, funcionamento e execução orçamentária-financeira.

1. FINALIDADE

Garantir planejamento operacional e a prestação dos serviços municipais.

2. FUNCIONAMENTO

Das principais atividades desenvolvida está:

- Levantamento das contas de energia e água dos imóveis locados de responsabilidade de cada secretaria (entregues todo dia 10), para o melhor controle das contas;
- Encaminhamento da frequência mensal dos Colaboradores (Servidores Públicos Efetivos, Comissionados e Contratados) de cada Secretaria para o setor de Recursos Humanos - RH;
- Encaminhamento dos atestados médicos e licenças dos Colaboradores (Servidores Públicos Efetivos, Comissionados e Contratados) de cada Secretaria para o setor de Recursos Humanos - RH;
- Implantação da Instrução Normativa;
- Solicitação de Compras de materiais licitados para atender as demandas da Prefeitura e Secretarias;



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

2.1 SETOR DE ALMOXARIFADO

- Atividades de armazenar, identificar e averiguar as condições de recebimento do material;
- Controle e movimentação dos bens de consumo que são registrados de acordo com as normas vigentes;
- Fechamento mensais de estoque;
- Verificação periódica das condições de proteção e armazenamento.

2.2 DEMANDAS

Festa do Bom Jesus dos Navegantes

- Locação de balsa;
- Compra de Flores para ornamentação;
- Lanchas (locomover a população no trajeto);
- Carro de som.

Evento festa Nossa Senhora da Saúde e Bom Jesus dos navegantes do Povoado Saúde

- Locação de balsa;
- Compra de Flores para ornamentação;
- Lanchas (locomover a população no trajeto);
- Carro de som.

Pedido de Compras

- Pedido de Compra pela Secretaria da Mulher de 1 (um) aparelho celular, para as denúncias anônimas;



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

- A cada 3 meses as Secretarias solicitam Pedido de Compra de Materiais de Consumo e Materiais de Limpeza para o funcionamento da Secretaria;
- Pedido de Compra doces pela Secretaria da Mulher para os alunos do turno matutino, onde realizou a semana de conhecimento sobre a “Violência Doméstica”.

Feira da Mulher Empreendedora

- Início da 1º Feira da Mulher Empreendedora de Santana do São Francisco, com o objetivo de expor seus negócios para o público e comercializar os produtos das mesmas;
- Solicitação da Secretaria da Mulher de pedido de compra das camisas para ação na Feira da Mulher Empreendedora;

Santana do São Francisco/SE, 24 de março de 2023.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO



**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER**

**SECRETÁRIA DA MULHER
(RELATÓRIOS 2022)**

**RUA A Nº 30 – CONJUNTO ALBANO FRANCO, SANTANA DO SÃO
FRANCISCO/SE**

CEP: 49.985-000 – CNPJ: 32.846.347/0001-46



**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER**

**RELATÓRIOS
FEIRA DA MULHER EMPREENDEDORA DE
SANTANA DO SÃO FRANCISCO**

**RUA A Nº 30 – CONJUNTO ALBANO FRANCO, SANTANA DO SÃO
FRANCISCO/SE**

CEP: 49.985-000 – CNPJ: 32.846.347/0001-46

1ª FEIRA DA MULHER EMPREENDEDORA DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

Relato para devidos fins que a secretaria municipal da mulher, por meio da prefeitura municipal de Santana do São Francisco, deu-se início a PRIMEIRA EDIÇÃO do evento “FEIRA DA MULHER EMPREENDEDORA”, em três de junho de dois mil e vinte dois (03.06.2022), onde participaram 55 mulheres e foram montadas 55 bancas para as mulheres empreendedoras do nosso município, localizada na praça de eventos das 15h às 20:00 horas, onde os conterrâneos e visitantes encontraram, atração musical, opções de gastronomia, artesanato, moda e beleza. A Feira da Mulher Empreendedora surgiu em 2022 e dará continuidade a cada dois meses, com o objetivo principal de fomentar a economia, promover, incentivar essas mulheres, o desejo de empreender através de exposições. O empreendedorismo feminino vem como uma forma das mulheres poderem conseguir e criarem conexões de mercado, além de mais visibilidade para seus trabalhos.

Secretaria da Mulher



1º Feira da Mulher Empreendedora

SANTANA DO SÃO FRANCISCO

@governodesantana



Secretaria da Mulher

@elisangelabastosbarreto @hortencia.santanna @edilaine.santos.1272010



2ª FEIRA DA MULHER EMPREENDEDORA DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

A secretaria municipal da mulher, por meio da prefeitura municipal de Santana do São Francisco, deu-se continuidade a SEGUNDA EDIÇÃO do evento “FEIRA DA MULHER EMPREENDEDORA”, em vinte e dois de julho de dois mil e vinte dois (22.07.2022), onde participaram 53 mulheres e foram montadas 53 bancas para as mulheres empreendedoras do nosso município, localizada na praça de eventos das 15h às 20:00 horas, onde os conterrâneos e visitantes encontraram atração cultural com a (Quadrilha Remelexo), opções de gastronomia, artesanato, moda e beleza. A Feira da Mulher continua sendo realizada a cada dois meses, com o objetivo principal de fomentar a economia, promover, incentivar essas mulheres, o desejo de empreender através de exposições. O empreendedorismo feminino vem como uma forma das mulheres poderem conseguir e criarem conexões de mercado, além de mais visibilidade para seus trabalhos.





3ª FEIRA DA MULHER EMPREENDEDORA DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

A secretaria municipal da mulher, por meio da prefeitura municipal de Santana do São Francisco, deu-se continuidade a TERCEIRA EDIÇÃO do evento “FEIRA DA MULHER EMPREENDEDORA”, em vinte e três de setembro de dois mil e vinte dois (23.09.2022), onde participaram 50 mulheres e foram montadas 50 bancas para as mulheres empreendedoras do nosso município, localizada na praça de eventos das 15h às 20:00 horas, onde os conterrâneos e visitante encontraram uma banca com a campanha referente aos meses alusivos, agosto lilás e setembro amarelo, representada pelos psicólogos do CREAS Leila Lemos Pereira e CRAS Ney Carlos Silva Santos, encontrando também opções de gastronomia, artesanato, moda e beleza. Seguimos com a mesma a cada dois meses, com o objetivo principal de fomentar a economia, promover, incentivar essas mulheres, o desejo de empreender através de exposições. O empreendedorismo feminino vem como uma forma das mulheres poderem conseguir e criarem conexões de mercado, além de mais visibilidade para seus trabalhos.





4ª FEIRA DA MULHER EMPREENDEDORA DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

A secretaria municipal da mulher, por meio da prefeitura municipal de Santana do São Francisco, deu-se continuidade a QUARTA EDIÇÃO do evento “FEIRA DA MULHER EMPREENDEDORA”, em vinte e quatro de novembro de dois mil e vinte dois (24.11.2022), onde participaram 45 mulheres e foram montadas 45 bancas para as mulheres empreendedoras do nosso município, localizada na praça de eventos das 15h às 20:00 horas, onde os conterrâneos e visitantes encontraram, opções de gastronomia, artesanato, moda e beleza. Dando continuidade a cada dois meses com o objetivo principal de fomentar a economia, promover, incentivar essas mulheres, o desejo de empreender através de exposições. O empreendedorismo feminino vem como uma forma das mulheres poderem conseguir e criarem conexões de mercado, além de mais visibilidade para seus trabalhos.





5ª FEIRA DA MULHER EMPREENDEDORA DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

Relato para devidos fins que a secretaria municipal da mulher, por meio da prefeitura municipal de Santana do São Francisco, deu-se início a QUINTA EDIÇÃO do evento “FEIRA DA MULHER EMPREENDEDORA”, em vinte e sete de janeiro de dois mil e vinte três (27.01.2023), onde participaram 45 mulheres e foram montadas 45 bancas para as mulheres empreendedoras do nosso município, localizada na praça de eventos das 15h às 20:00 horas, onde os conterrâneos e visitantes encontraram, atração musical, opções de gastronomia, artesanato, moda e beleza. Com continuidade a cada dois meses, com objetivo principal de fomentar a economia, promover, incentivar essas mulheres, o desejo de empreender através de exposições. O empreendedorismo feminino vem como uma forma das mulheres poderem conseguir e criarem conexões de mercado, além de mais visibilidade para seus trabalhos.







**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER**

RELATÓRIO CURSOS PROFISSIONALIZANTES

**RUA A N° 30 – CONJUNTO ALBANO FRANCO, SANTANA DO SÃO
FRANCISCO/SE**

CEP: 49.985-000 – CNPJ: 32.846.347/0001-46

PALESTRA PROFISSIONALIZANTE DE FORMALIZAÇÃO PARA MULHERES EMPREENDEDORAS.

A Secretaria Municipal da Mulher, por meio da Prefeitura Municipal de Santana Do São Francisco, vem por meio deste relatório demonstrar a ação desenvolvida no dia 28 de maio de 2022, em Santana do São Francisco, onde foi realizada uma palestra de formalização para mulheres empreendedoras, a ação contou com a instrução de membros do SEBRAE, e teve por intuito capacitar mulheres para melhor gerenciar os seus negócios. A palestra contou com a participação de 30 mulheres empreendedoras.



CURSO DE ATENDIMENTO AO CLIENTE

A Secretaria Municipal da Mulher, por meio da Prefeitura Municipal de Santana Do São Francisco, vem por meio deste relatório demonstrar a ação desenvolvida no dia 20 de Junho de 2022, em Santana do São Francisco, onde foi realizado o curso de atendimento ao cliente, a ação contou com a instrução de membros do SEBRAE, e teve por objetivo ensinar sobre os procedimentos de atendimento em uma empresa e como estas ações provocam um impacto positivo nos resultados de um negócio. O curso contou com a participação de 30 mulheres empreendedoras.



CURSO MOTIVAÇÃO EMPRESARIAL: MERCADO E VENDAS

A Secretaria Municipal da Mulher, por meio da Prefeitura Municipal de Santana Do São Francisco, vem por meio deste relatório demonstrar a ação desenvolvida nos dias 14 e 15 de setembro de 2022, em Santana do São Francisco, onde foi realizado o curso Motivação Empresarial: Mercado e Vendas, a ação contou com a instrução de membros do SEBRAE, e teve por objetivo ensinar os empreendedores a ter motivação para realizar as ações necessárias. Ter em mente que a concretização dos propósitos sempre está associada à motivação. A palestra contou com a participação de 82 pessoas.



CURSO: VENDAS E COMUNICAÇÃO

A Secretaria Municipal da Mulher, por meio da Prefeitura Municipal de Santana Do São Francisco, vem por meio deste relatório demonstrar a ação desenvolvida nos dias 28 e 29 de novembro em 2022, no Povoado Saúde, onde foi realizado o curso Vendas e comunicação, a ação contou com a instrução de membros do SEBRAE, e teve por objetivo ensinar os empreendedores que ter uma boa comunicação e relacionamento com seus clientes gera mais confiança, aumentando a credibilidade do seu empreendimento e as chances de fazer negócio. A palestra contou com a participação de 20 empreendedores.

POVOADO SAÚDE



governodesantana O curso de Vendas e Comunicação realizado em Santana foi um sucesso de público e de apren...

[@kramer.rodrigues](#)





**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER**

**RELATÓRIO
EVENTO SETEMBRO AMARELO: CAMPANHA DE
PREVENÇÃO AO SUICÍDIO**

**RUA A Nº 30 – CONJUNTO ALBANO FRANCO, SANTANA DO SÃO
FRANCISCO/SE**

CEP: 49.985-000 – CNPJ: 32.846.347/0001-46

SETEMBRO AMARELO MÊS ALUSIVO AO SETEMBRO AO SUICÍDIO

A Secretaria Municipal da Mulher, por meio da Prefeitura Municipal de Santana Do São Francisco, vem através deste relatório demonstrar a ação desenvolvida no dia 16 de setembro, em Santana do São Francisco, onde foi realizada uma palestra de prevenção ao suicídio, à ação contou com a participação dos Psicólogos Renata Roriz e Ney Carlos, onde abordaram os temas “Dialogando á favor da vida” e “Falar é a melhor opção”. O evento teve por objetivo conscientizar a importância que a vida tem e ajudar na prevenção do suicídio. E incentivar as pessoas que estejam passando por momentos difíceis e de crise buscar ajuda.





**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER**

**RELATÓRIO
CAMPANHA: “MEU CORPO NÃO É CORRIMÃO”**

**RUA A Nº 30 – CONJUNTO ALBANO FRANCO, SANTANA DO SÃO
FRANCISCO/SE**

CEP: 49.985-000 – CNPJ: 32.846.347/0001-46

CAMPANHA: “MEU CORPO NÃO É CORRIMÃO”

A Secretaria Municipal da Mulher, por meio da Prefeitura Municipal de Santana Do São Francisco, vem através deste relatório demonstrar a ação desenvolvida nos dias entre 25 á 29 de abril de 2022, nas Escolas Municipais: Afonso de Oliveira forte e Amarise Soares Cavalcante, onde foi realizada a ação sobre “MEU CORPO NÃO É CORRIMÃO”, para crianças e adolescentes. A Secretaria da Mulher teve como objetivo combater, sensibilizar, mobilizar, alertar e conscientizar os professores, crianças e adolescentes, de forma lúdica, educativa e preventiva, contra o abuso sexual e assédio sexual sofrido por crianças e adolescentes em ônibus, em casa, na rua, na escola e dentre outros lugares. Esclarecemos como podem ser feita as denúncias e a lei que pune pela realização de ato libidinoso na presença ou na anuência dos seus genitores. Explanamos com foco de que beijos forçados e passar a mão no corpo alheio sem permissão é crime e a pena pode durar até cinco anos de prisão.





Secretaria da Mulher
Santana do São Francisco

Projeto nas escolas

Tema: "Meu corpo não é corrimão."



E-mail: SecretariadamulherSSF22@hotmail.com



**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER**

**RELATÓRIO
CAMPANHA: “AGOSTO LILÁS”
MÊS ALUSIVO CONTRA VIOLÊNCIA DOMESTICA**

**RUA A Nº 30 – CONJUNTO ALBANO FRANCO, SANTANA DO SÃO
FRANCISCO/SE**

CEP: 49.985-000 – CNPJ: 32.846.347/0001-46

AGOSTO LILÁS: “MÊS ALUSIVO A VIOLÊNCIA DOMESTICA”

A Secretaria Municipal da Mulher, por meio da Prefeitura Municipal de Santana Do São Francisco, vem através deste relatório demonstrar ação desenvolvida em sete dias dentro do mês de Agosto de dois mil e vinte dois, contra a violência domestica, em parceria com a secretaria municipal de assistência social, elaboramos um cronograma de palestra nas unidades de saúde do município nos dias: (03.08.2022) na Unidade Básica de Saúde Marilda Ferraz, (04.08.2022) Unidade Básica de Saúde de Santana, (05.08.2022) na Unidade Básica de Saúde Povoado do Povoado Saúde e (12.08.2022) na Unidade Básica de Saúde do Brejo da conceição.



No dia (09.08.2022) realizamos na entrada da cidade uma Blitz com distribuição de panfletos e adesivos.



No dia 16.08.2022, tivemos a presença do escrivão da POLICIA CIVIL DE SERGIPE, MARCUS DE LIMA na unidade do CRAS, palestrando sobre índice e dados de violência doméstica do nosso município e do Brasil.



Encerramos no dia (30.08.2022) com programação especial referente ao mês alusivo com cerimonial e composição da mesa com secretários, vereadores, primeira dama, prefeito, juíza e advogada, apresentação cultural do samba de coco do município, apresentação musical com a cantora Marta, apresentação da secretária da mulher, palestra com a advogada Dr. Fabiane sobre: (“Fui Vitima de Violência e Agora?”), palestra com juíza Dr. Rosivan sobre: (“A Lei Maria da Penha”), palestra com a primeira dama Renata Roriz sobre: (“Impactos Psicológicos e como enfrenta-los pós violência?”), finalizamos com sorteios de brindes e coffee break.









**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO
SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER**

RELATÓRIO

SECRETARIA DA MULHER ITINERANTE

**RUA A Nº 30 – CONJUNTO ALBANO FRANCO, SANTANA DO SÃO
FRANCISCO/SE**

CEP: 49.985-000 – CNPJ: 32.846.347/0001-46

SECRETARIA DA MULHER ITINERANTE

A Secretaria Municipal da Mulher, por meio da Prefeitura Municipal de Santana Do São Francisco, vem através deste relatório demonstrar a ação desenvolvida nos dias entre 07 e 11 de novembro de 2022, com a secretaria da mulher itinerante nos municípios. No povoado saúde em (07 e 08), no povoado brejo da conceição (09 e 10) e encerramos em Santana do são Francisco em 11 de novembro, com o objetivo de inscrições para a feira da mulher empreendedora e quaisquer denuncia contra violência domestica.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022
Secretaria Municipal de Assistência Social



**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO**

SUMÁRIO

1. Dados Gerais do Órgão Gestor

2. Atividades desenvolvidas no ano de 2022

2.1 Proteção Social Básica

2.1.1 PAIF – CRAS

2.1.2 Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

2.1.3 Programa Primeira Infância no SUAS – Criança Feliz

2.2 Proteção Social Especial de Média Complexidade

2.2.1 PAEFI – CREAS

2.3 Conselhos Municipais

2.4 Cadastro Único

2.5 Comitê Vida Sem Fome



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

1 - DADOS GERAIS DO ÓRGÃO GESTOR

Ano de Execução: 2022

Unidade Gestora: Secretaria Municipal de Assistência Social

Unidade orçamentária: Fundo Municipal de Assistência Social

CNPJ: 14.927.680/0001-06

Responsável: Maria das Dores Santos de França

Cargo: Secretária Municipal de Assistência Social

Endereço: Rua São João, 937, Centro.

Município: Santana do São Francisco

Estado: Sergipe



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

2 Atividades Desenvolvidas no ano de 2022

2.1 Proteção Social Básica

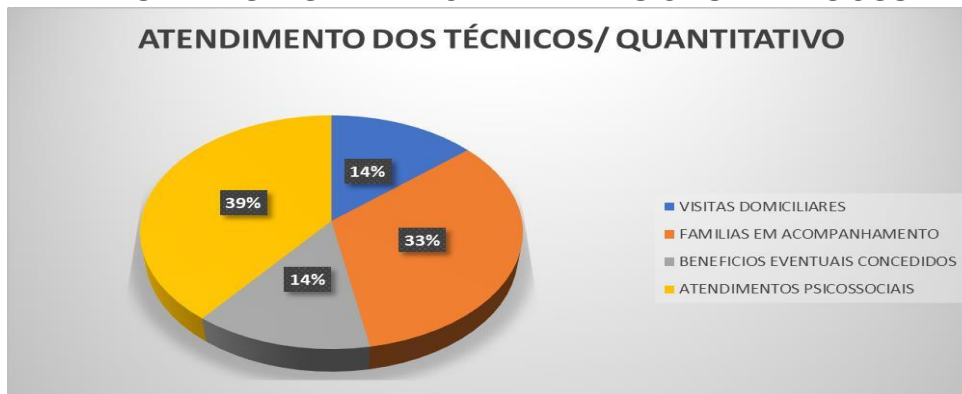
2.1.1 PAIF – CRAS

O CRAS de Santana do São Francisco funcionou, no ano de 2022, na Rua São João, 937, Centro, no mesmo prédio onde se desenvolveram as atividades da secretaria, contando com uma equipe composta por um coordenador, uma assistente social, 01 psicólogo, 01 motorista, 01 recepcionista, 01 apoio administrativo, 02 auxiliares de serviços gerais, que colaboraram com o desenvolvimento do Serviço de Atendimento Integral à Família – PAIF, conforme as normativas do Sistema Único de Assistência Social – SUAS.

No ano de 2022 foram desenvolvidas as seguintes atividades: No mês de janeiro a equipe do PAIF, retornou as atividades de acompanhamento as famílias e usuários acompanhados pelo equipamento, pós pandemia do coronavírus.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



No mês de fevereiro foi realizado uma roda de conversa com os adolescentes acompanhados pelo SCFV e gestantes acompanhadas pelo Programa Criança Feliz, pois muitas delas são mães adolescentes. Na ocasião a enfermeira da UBS foi convidada para falar sobre a combate a gravidez na adolescência.

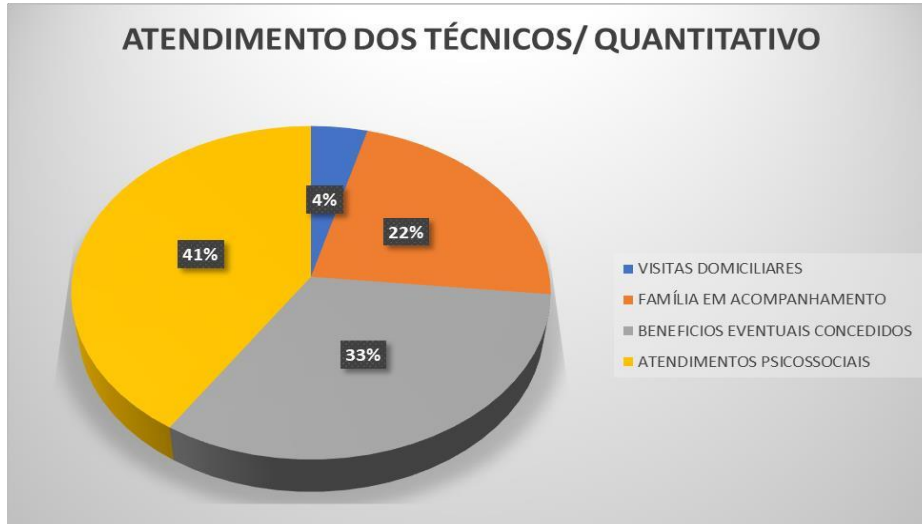


ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



A equipe técnica do PAIF e PAEFI estão realizando a Assistência Itinerante, que tem por objetivo descentralizar os serviços e programas disponibilizados pela Secretária Municipal de Assistência Social.



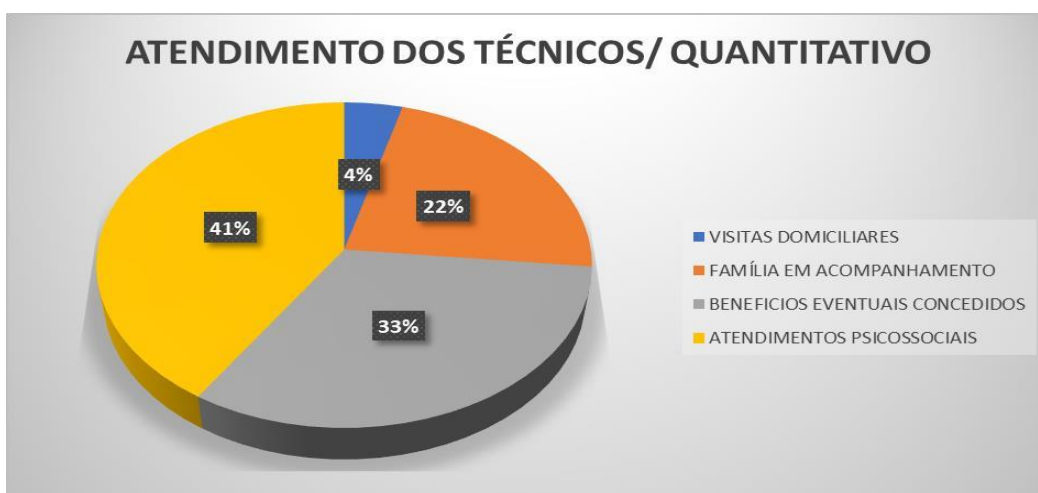


ESTADO DE SERGIPE

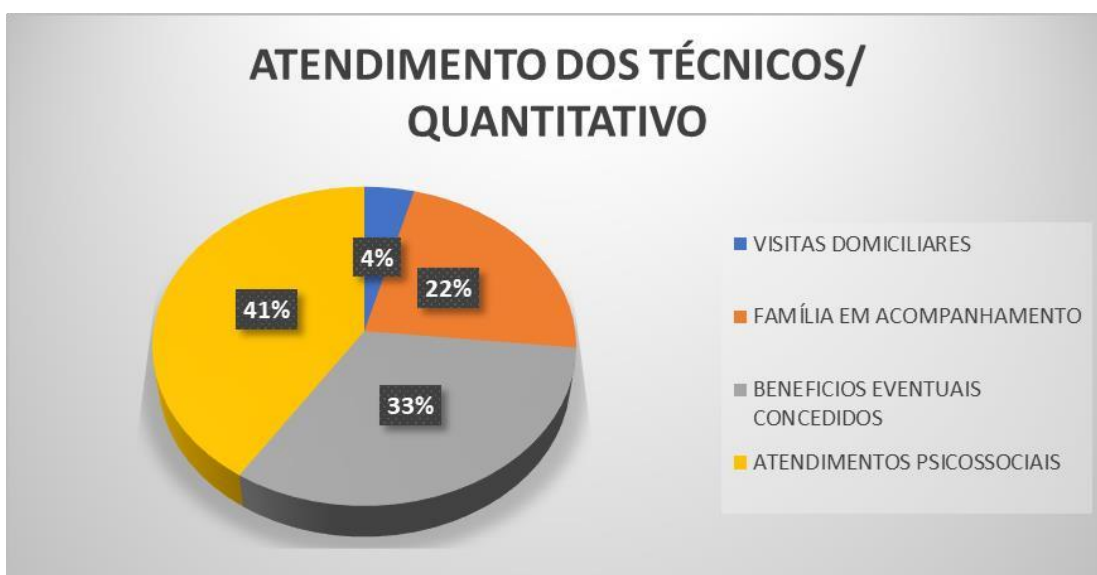
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

No dia 08 de março, foi realizado ações alusivas ao dia internacional da mulher.

Esse evento contou com a presença de toda rede municipal, ambos trabalhando temas voltados ao cuidado a mulher santanense.



No mês de abril foram os seguintes atendimentos:





ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

A Assistente Social do PAIF, participou durante os dias, 04, 05 e 09 de maio de rodas de Conversa ministradas pela equipe do Cadastro Único, para falar sobre o programa **Auxílio Brasil** nos povoados (Brejo da Conceição e Pov. Saúde) e na Sede (Santana do São Francisco).



No dia 06 de maio do corrente a equipe do PAIF, SCFV e Programa Criança Feliz, realizou um evento no Ginásio de Esportes Gabriel Barroso, em alusão ao dia das mães.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



No dia 10 de maio, iniciamos as ações referentes a Campanha ‘Faça Bonito’:
Combate ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes. Fomos a
Escola Municipal Afonso de Oliveira Fortes, para falar um pouco com os alunos
sobre a problemática.





ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

Em 17 de maio as equipes do PAIF, SCFV, CF e PAEFI, desenvolveram uma panfletagem no Povoado Brejo da Conceição, alusiva a Campanha Faça Bonito: Combate ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes.



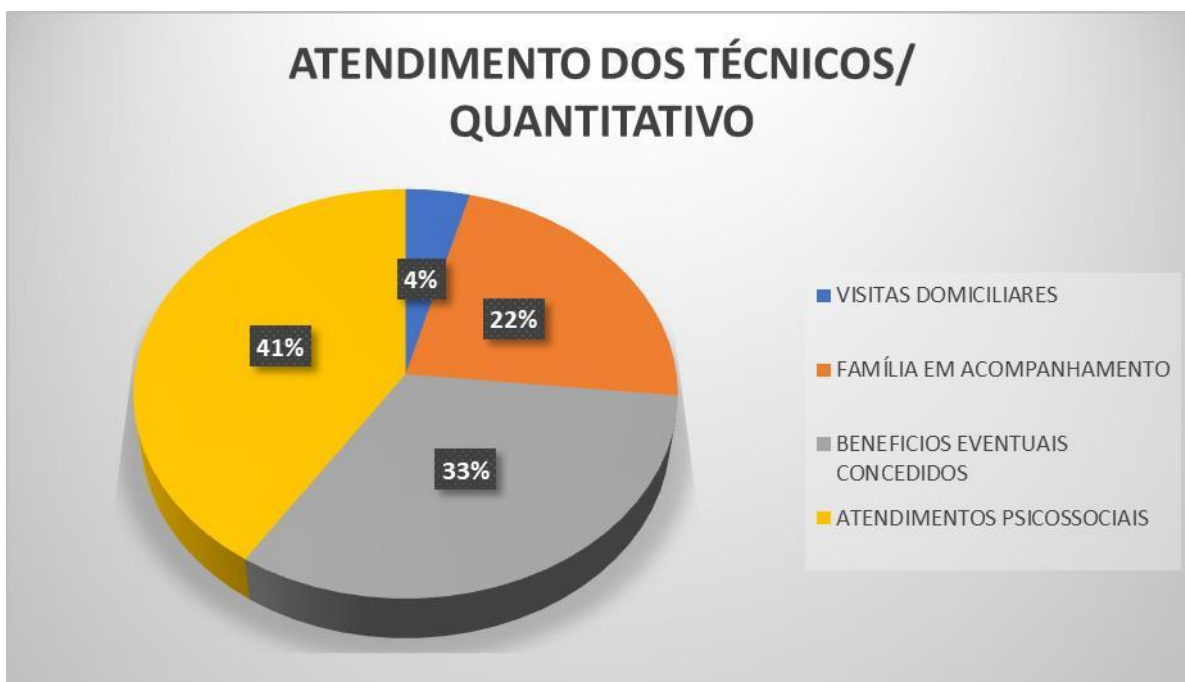
No dia 18 de maio as equipes do CRAS e CREAS, coordenaram uma caminhada pelas ruas do município em alusão ao 18 de maio. Contamos com a participação do Conselho Tutelar e parceria com a Secretária de Educação. Com os alunos da rede municipal de ensino, se juntaram a nós nessa luta que é de todos nós.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



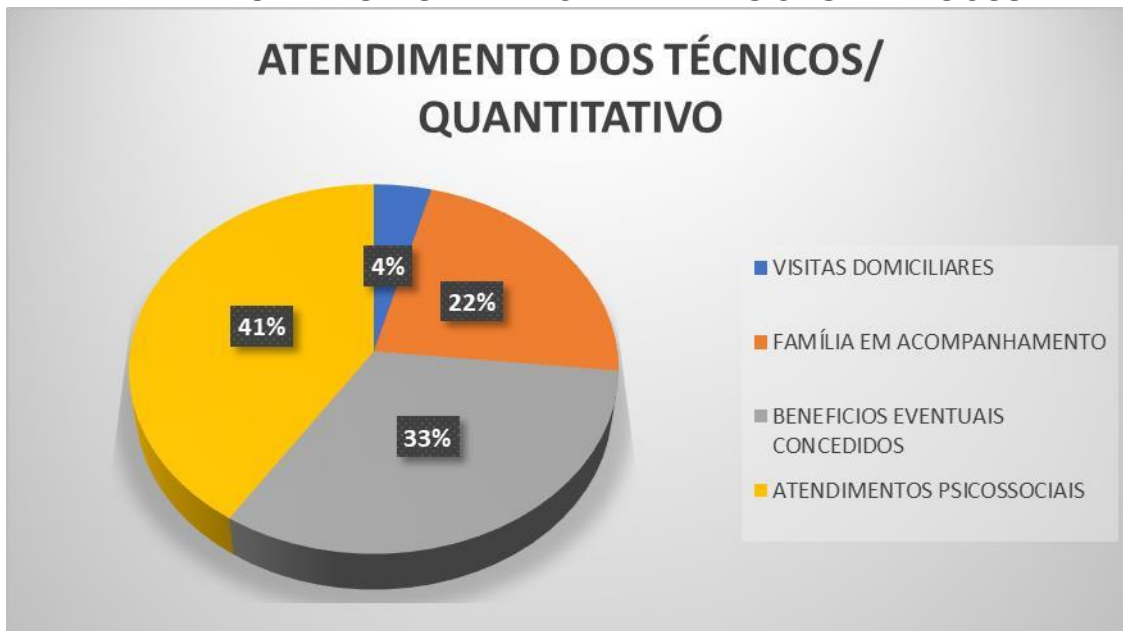
No dia 24 de maio, realizamos uma blitz no início da cidade, como o objetivo de conscientização a respeito da Campanha Faça Bonito. Foi nossa última ação referente as ações planejadas para o mês de referência.



No mês de junho foram realizados os seguintes atendimentos:



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



No dia 14 de julho realizamos uma roda de conversa com os colaboradores do CRAS e CREAS, para esclarecer imprecisões sobre o enfiletamento ao trabalho infantil, temática de grande importância para ser discutida.



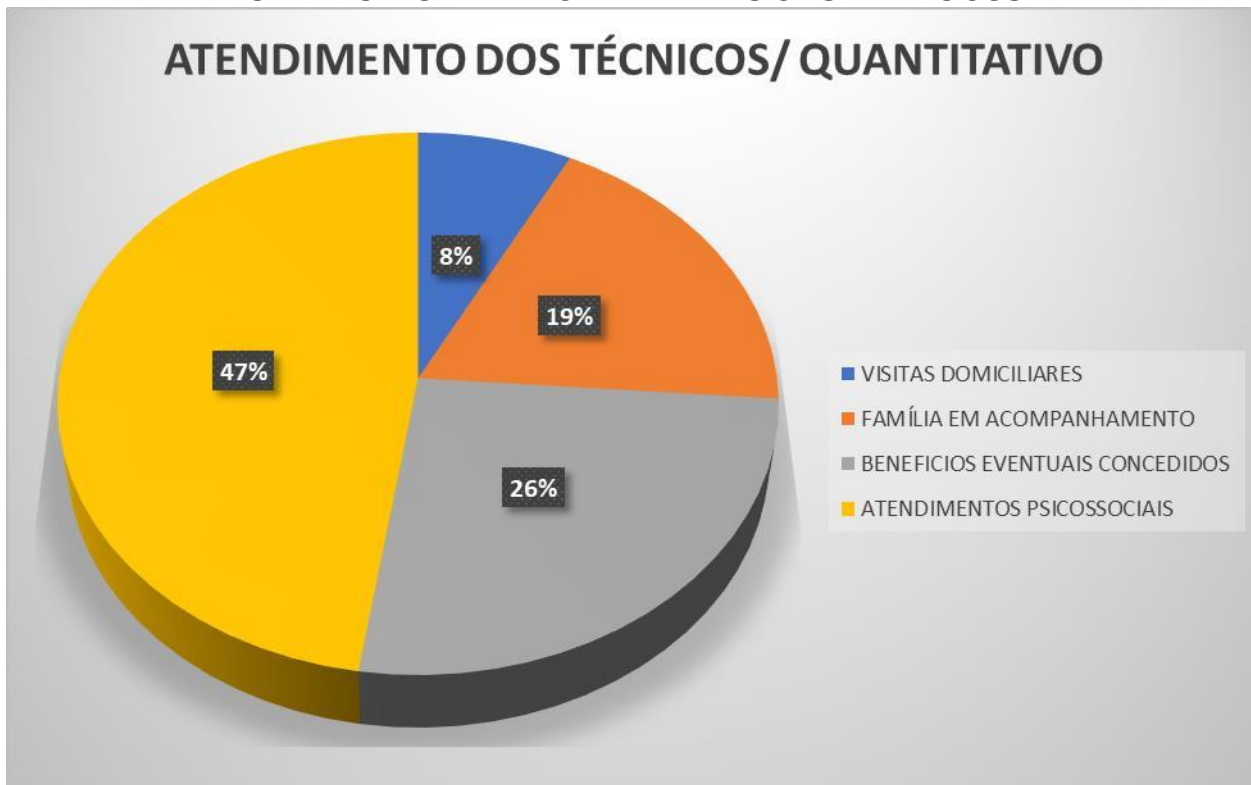
ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

ATENDIMENTO DOS TÉCNICOS/ QUANTITATIVO



No mês agosto com uma serie de rodas de conversa em parceria com a Secretaria da mulher e de Saúde, em alusão ao Agosto Lilás: mês de combate à violência doméstica contra a mulher. Assim, percorremos as Unidades básicas de Saúde do município levando informação e fazendo a prevenção sobre esse tema.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



Realizamos uma blitz no início da cidade. Onde realizamos um adesivo, levamos informação e podemos mostrar a população santanense que a conscientização é de todos nós.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



Recebemos na sede do CRAS, O Escrivão da Policia Civil Marcus Lima, para realizar uma palestra no nosso primeiro dialogo social entre secretarias. Esteve presente a secretaria de obras e educação.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



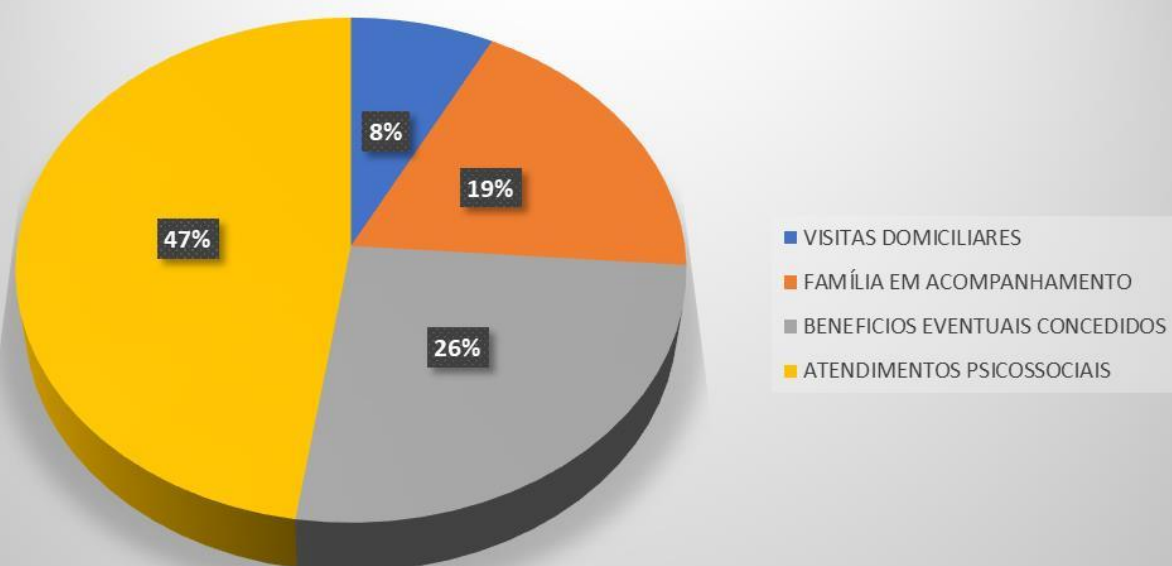
E para finalizar o mês de agosto, realizamos no dia 30 do referido mês um evento para as mulheres santanenses em alusão ao agosto lilás.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



ATENDIMENTO DOS TÉCNICOS/ QUANTITATIVO





ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

Iniciamos o mês de setembro com um café e prosa, intitulado com “JUNTOS PELA VIDA”, dando ênfase ao Setembro Amarelo: Mês de Combate ao Suicídio. Nesse momento reunir toda equipe do equipamento CRAS, para falar do suicídio e qual é importante que todos entrem na campanha de valorização a vida, um momento de muita troca e empatia.



Seguindo as atividades do mês de setembro, realizamos no dia 15 do mês de referência um bate papo com os adolescentes de 12 a 15 anos acompanhados



ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

pelo programa SCFV. Esse bate papo foi voltado a inteligência emocional, como administrar as emoções que são recorrentes nesse período da adolescência.



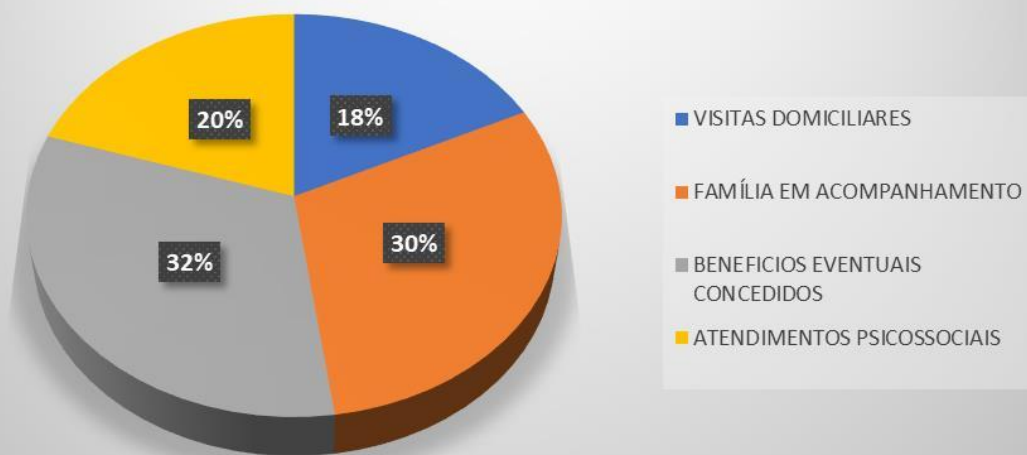
Foi realizado uma roda de conversa com as visitadoras do programa Criança Feliz, sobre o setembro amarelo, mais precisamente sobre a depressão pós-parto. O objetivo, foi levar o máximo de informações para as nossas visitadoras, fazendo com que as mesmas tenham um olhar apurado na hora da visitação a grupo de gestantes acompanhadas.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



**ATENDIMENTO DOS TÉCNICOS/
QUANTITATIVO**





ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

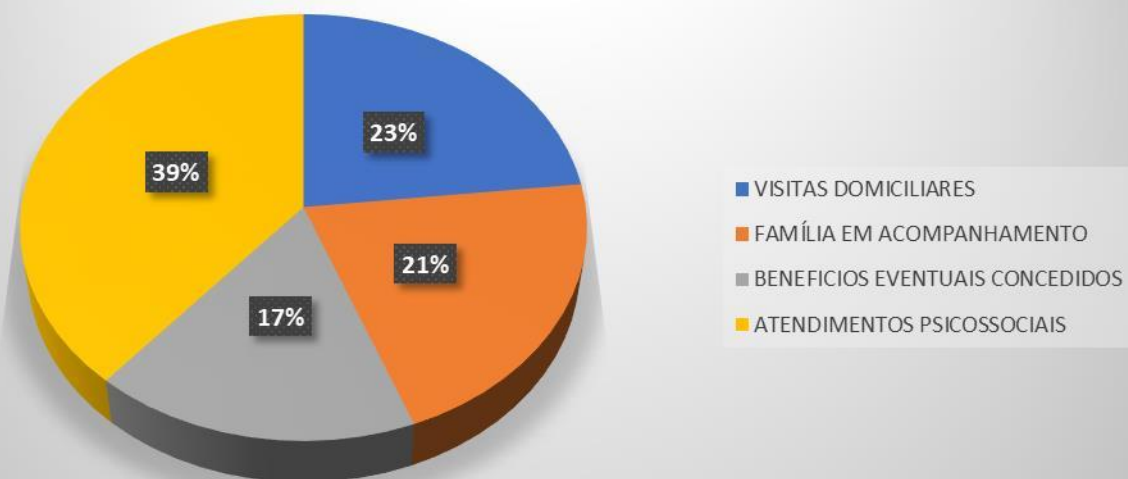
No dia 26 do corrente ano realizamos o nosso primeiro encontro com famílias acompanhadas pelo PAIF, a ideia é realizar encontros mensais abordando temas que permitiam o fortalecimento familiar e comunitário.





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

ATENDIMENTO DOS TÉCNICOS/ QUANTITATIVO

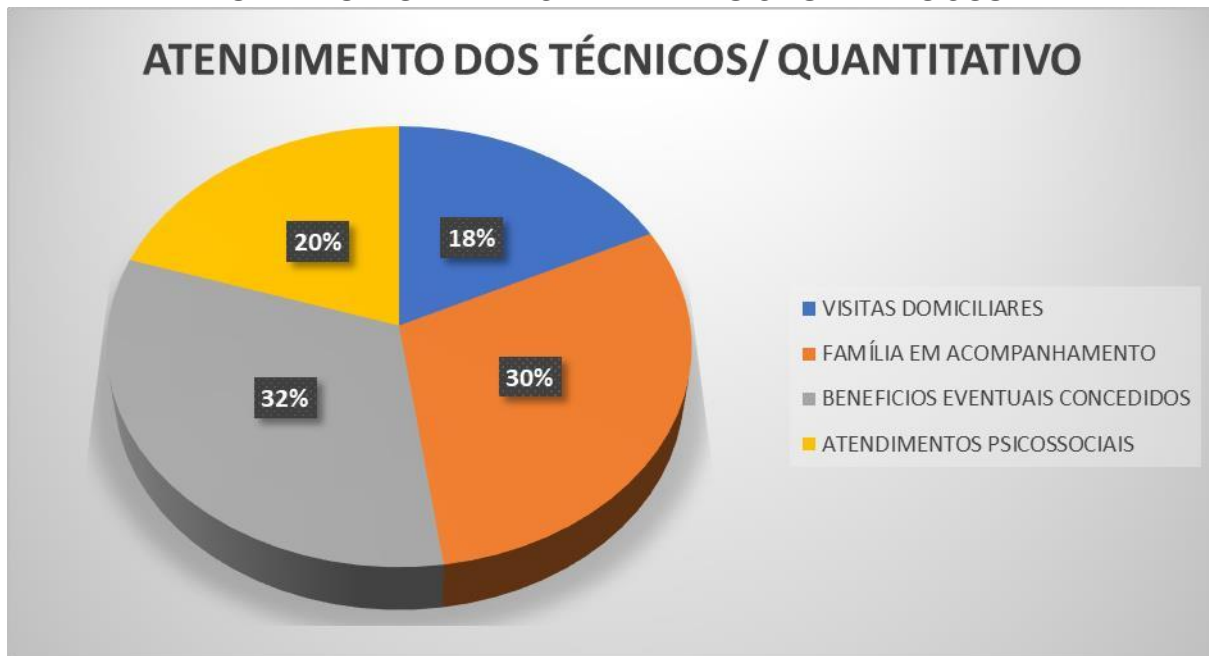


No dia 23 do corrente ano realizamos o nosso segundo encontro com famílias acompanhadas pelo PAIF, dessa vez trouxemos a Gestora do Programa Auxílio Brasil, Leyde Daiana para tirar dúvidas e explicar as mudanças ocorridas e que estão para ocorrer no programa devido a transição para o novo governo.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

ATENDIMENTO DOS TÉCNICOS/ QUANTITATIVO



No dia 13 de dezembro do corrente realizamos o nosso terceiro e último encontro do ano com famílias acompanhadas pelo PAIF, dessa vez realizamos uma roda de conversa sobre como as famílias entendem o vínculo familiar, um momento de descontração e partilha de perspectivas para ano que se iniciaria em breve.



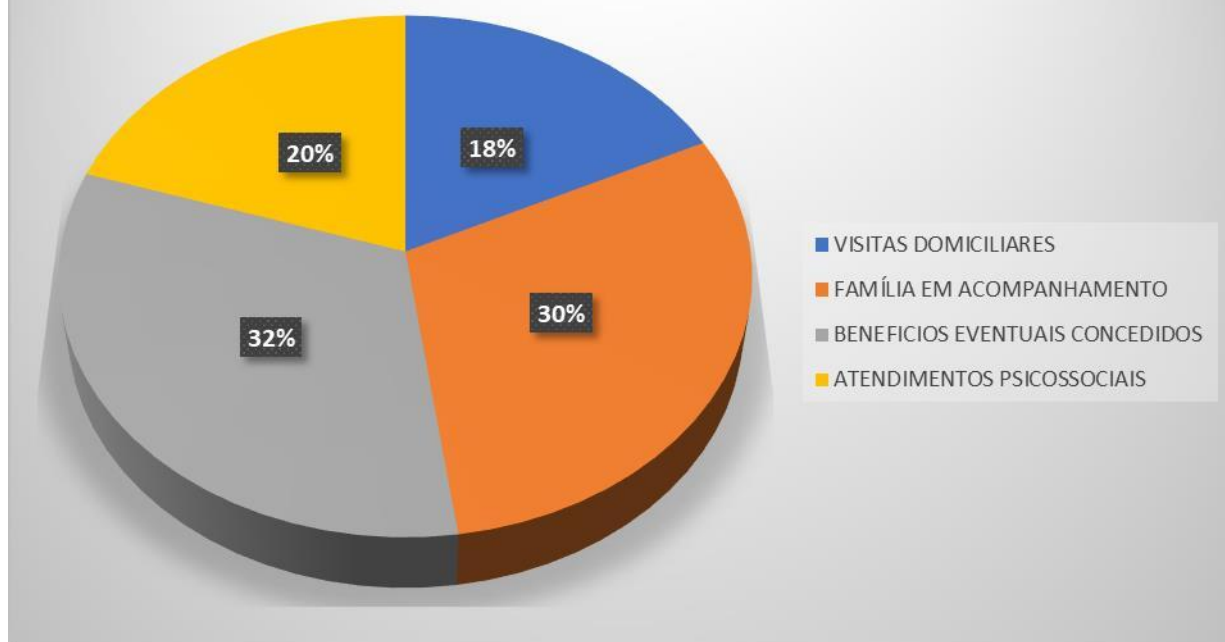
ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

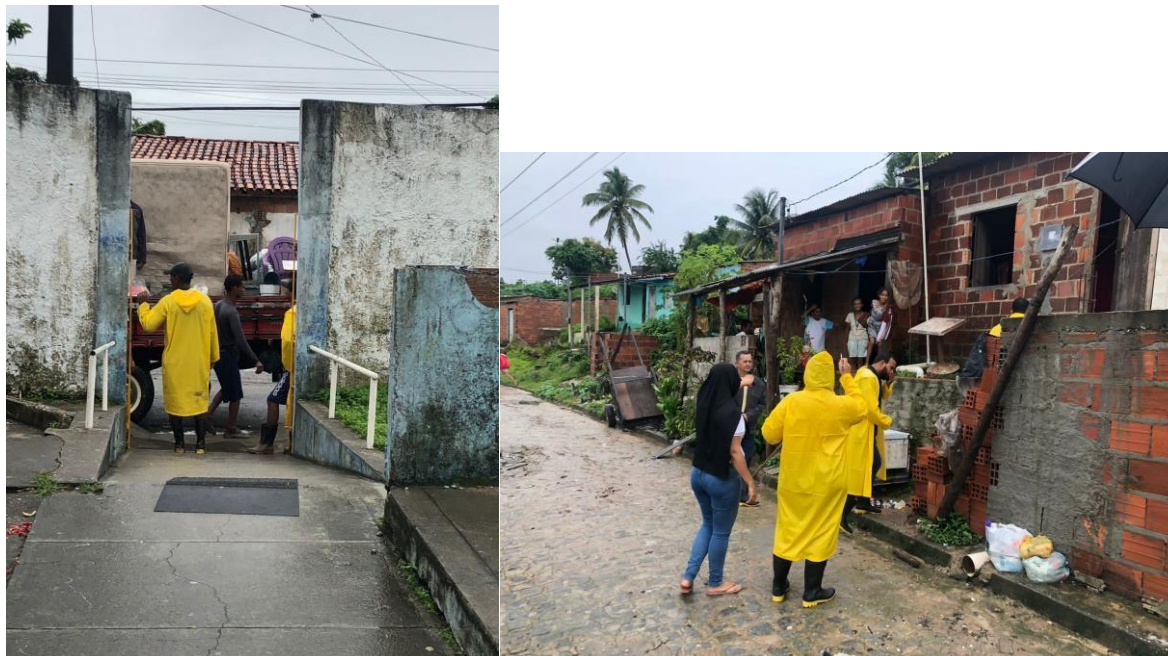
ATENDIMENTO DOS TÉCNICOS/ QUANTITATIVO



Em abril de 2022 houve a necessidade de intervenção da secretaria diante do alerta de deslizamento na comunidade da Rocheira, emitido pela Defesa Civil do Estado. 08 famílias precisaram ser retiradas de suas residências, diante do eminente risco. 06 famílias foram realocadas e 02 permanecem no local. As 08 famílias foram ser contempladas com benefícios eventuais para suprir suas necessidades urgentes.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



2.1.2 Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos foi desenvolvido na sede do CRAS, por se tratar de um serviço da Proteção Social Básica. Em 2022, contou com uma equipe de 03 educadoras sociais e desenvolveram as seguintes atividades: visitas domiciliares; acolhimento; orientações; encaminhamentos; grupos; encaminhamentos para acompanhamento familiar e ação de prevenção; busca de documentações dos pais e responsáveis pelas crianças cadastradas no SISC; organização de atividades domiciliares, entregas



ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

e buscas das mesmas, além da realização de panfletagem em locais públicos no eventos realizados pela secretaria.

No mês de janeiro foram desenvolvidas as seguintes atividades: preparação de atividades para os idosos em Santana e povoados; preparação de atividades para as crianças e adolescentes em Santana e povados; busca de documentos dos idosos para fazer um cadastro único e preparação de lista do PAA; busca do restante dos documentos das crianças e adolescentes para realizar a lista do PAA.

Em fevereiro, a equipe realizou: convite aos adolescentes para a palestra sobre gravidez na adolescência; realização de uma palestra com os adolescentes para abordar o tema gravidez na adolescência, com participação da enfermeira, paif e paefi; busca de atividades em Santana e povoados.



2.1.3 Programa Primeira Infância no S



ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

No mês de março, ocorreram: ação em comemoração ao dia internacional da mulher; entrega de lembranças aos idosos; visita domiciliar aos adolescentes e idosos.





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

No mês de abril ocorreram: entrega de chocolates as crianças em comemoração à páscoa; ensaio de peça com os adolescentes, coral das crianças e coral dos idosos, para uma ação em comemoração ao dia das mães.



No mês de maio houve a realização da ação do dia das mães com peça de teatro com os adolescentes, coral de crianças e idosos, com sorteio de brindes



ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

para as mães dos serviços acompanhados; confecção de flores para campanha *faça bonito*; panfletagem no povoado Brejo sobre conscientização ao combate à exploração e abuso sexual de crianças e adolescentes (campanha *faça bonito*); blitz e caminhada de conscientização (campanha *faça bonito*).

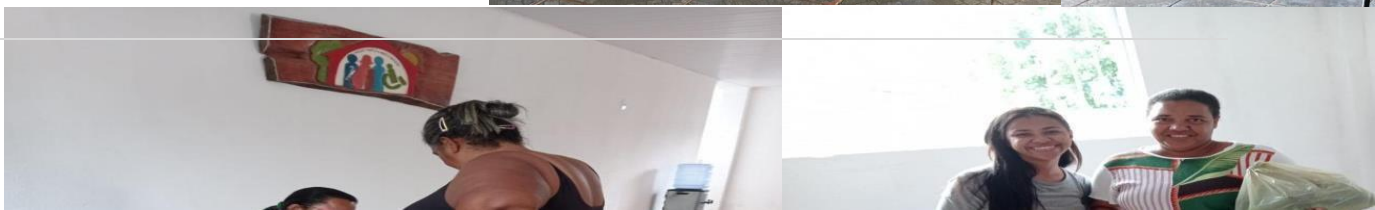




ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



Durante o mês de junho foram desenvolvidas as seguintes atividades: entrega do PPA para as crianças, adolescentes e idosos cadastradas no serviço; dia de beleza com os idosos; foram feitos 4 cadastros de idosos e 02 atualizações de cadastros de idosos.





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

No mês de julho fizemos atividade internas e recreativas: atividade interna e ação de saúde mental com o psicólogo e distribuição de PAA para as crianças e adolescentes. Atividade externa, interna e jogos de mesa, ex: baralho, dominó.

No mês de agosto foi realizada uma roda de conversa com os idosos e atividade física; atividade recreativa, atendimento interno e roda de conversa com os usuários; trabalhamos com o barro “arte, tato e precisão detalhadas” e atividade física com os jovens.

No mês de setembro ocorreu uma oficina de reciclagem com garrafa peti com os adolescentes; Artesanato com as crianças e ação interna; atividade recreativas fazendo slime com as crianças, palestras com os adolescentes sobre o setembro amarelo; reciclagem com rolo de papel higiênico com as crianças; atividades recreativas no ginásio com as crianças, artesanato com cd e rolo de papel higiênico com os adolescentes.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



No mês de outubro foram trabalhados 4 eixos “eu comigo, eu com quem cuida de mim, eu com os outros e eu com a cidade. Dinâmica com os adolescentes (quebra-gelo). Realizamos 5 visitas, solicitadas pela Assistente Social do PAIF e pela Psicóloga do PAEFI, para possíveis acompanhados pelo SCFV.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



No mês de novembro foi realizada oficina de arte com as crianças; cinema com as crianças (filme recreativo); bingo de palavras de palavras com as



ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

crianças; confecção de árvore de natal com palito de churrasco com os adolescentes.



Em dezembro ocorreu a confecção de árvore de natal com rolo de papel higiênico com as crianças e cine pipoca com os adolescentes (filme educativo) e evento de encerramento com as crianças e adolescentes.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



2.1.3 Programa Criança Feliz

No mês de janeiro realizamos as visitas domiciliares. Essa visita teve como objetivo: a conversa sobre os cuidados e o desenvolvimento das crianças em cada atividades e como cada uma delas estão se desenvolvendo. Pois é, sempre importante encorajar os cuidadores e familiares para realizar



ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

atividades que ampliem e aprimorem a capacidade de interagir e ser responsivo ao que a criança necessita.



Em fevereiro foi realizada uma palestra com as gestantes que fazem parte do programa , com o tema a gravidez na adolescência juntamente com a o PAIF e a coordenação do CRAS, onde houve apresentações, sorteios e a participação de todas.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



No mês de março, foi realizado uma ação municipal em alusão ao dia da mulher, teve como tema: o empoderamento e outros temas importantes.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



No mês de abril, realizamos as visitas domiciliares com entregas de materiais escolar e entregas de chocolates em alusão ao dia da páscoa.





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



A coordenação e as equipes técnicas e os programas assistenciais, realizaram uma ação no município e povoados com entregas de planfletos e caminhada com os alunos das escolas municipais em alusão ao abuso e exploração sexual de crianças e adolescentes.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



No mês de junho realizamos as visitas domiciliares e entregas de atividades com pinturas, essa atividade teve como objetivo a coordenação motora fina e a percepção de cada criança.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



No mês de julho foi realizada uma atividade de rosquear abrir e fechar a tampa, ao rosquear uma tampa a criança aprimora os movimentos das mãos e trabalha a concentração. (Materiais utilizados, caixas de ovos e tampa de garrafa pet)



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO





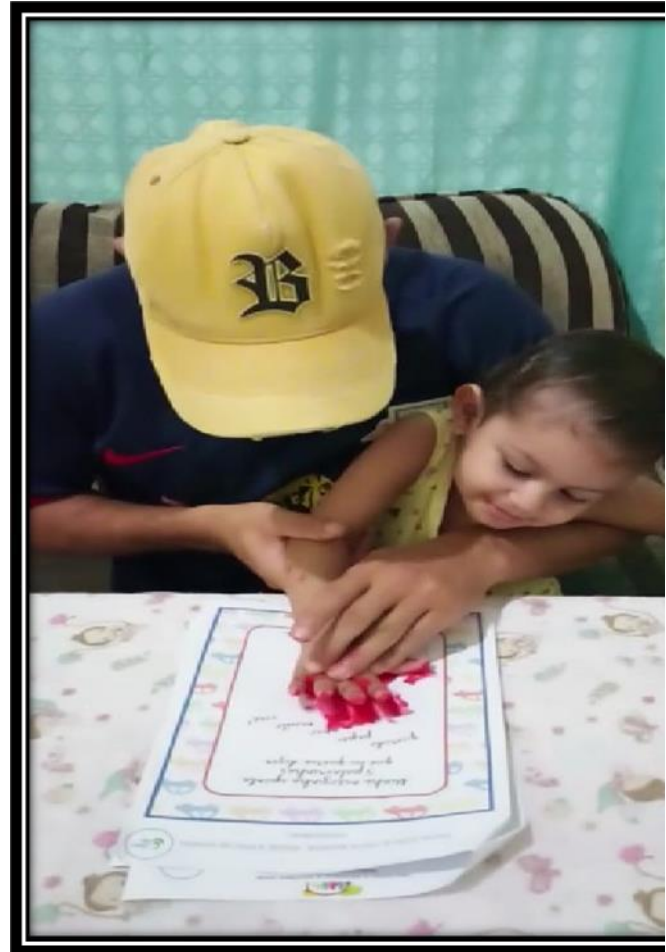
ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



No mês de agosto realizamos uma atividade em alusão ao dia dos pais, essa atividade teve como objetivo o fortalecimento de vínculo e a interação entre o cuidador e a criança. Também foi realizada uma ação do agosto dourado com as gestantes do programa, essa ação teve a presença da secretaria da assistência, enfermeira e a nutricionista foi um momento rico e cheio de conhecimentos, onde teve também uma ação assistencial com entregas de kits gestacional.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



No mês de setembro foi realizada a atividade, encaixe de palito de picolé em caixa de ovos com flores coloridas feitas em EVA. Essa atividade estimula a coordenação motora fina desenvolve a concentração e foco o conhecimento das cores e desenvolve a destreza, ou seja a habilidade de cada criança.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



Em outubro foram realizadas atividades em alusão ao dia das crianças, onde os cuidadores brincaram e interagiram com cada criança para assim fortalecer ainda mais o vínculo familiar. Também teve uma ação assistencial onde foram entregues brinquedos, como bolas e bonecas.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO





ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

No mês de novembro visita domiciliar às gestantes, essa visita teve como objetivo incentivar às gestantes a fazer atividades físicas, pois através dela tem vários benefícios como: melhora na redução de inchaços devido ao favorecimento da circulação sanguínea, na diminuição das dores lombares e entre outros benefícios.





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



Em dezembro a supervisora participou da capacitação com os cursos gvd: guia para visita domiciliar e o curso cdc: cuidados para o desenvolvimento da criança, foram 10 dias de conhecimentos para agregar ainda mais valores para os nossos usuários.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



Ainda no mês de dezembro realizamos atividade em alusão ao natal, com a ajuda do cuidador a criança montou a árvore de natal com seu nome, essa atividade teve como objetivo, o conhecimento das letras a montagem da árvore natalina e a interação entre o cuidador e a criança.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



2.2 Proteção Social Especial de Média Complexidade

2.2.1 PAEFI – CREAS

Em 2022, o CREAS funcionou na Rua São João, s/n, ao lado da Secretaria Municipal de Educação e do Centro de Fisioterapia, contando com uma equipe composta por 1 coordenadora, 01 assistente social, 01 psicóloga, 01 advogada, 01 recepcionista e 01 auxiliar de serviços gerais.

De acordo com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais, o PAEFI realizou, em 2022, atendimentos a famílias e seus membros que estiveram



ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

com direitos violados, efetuando as seguintes atividades: visitas domiciliares, atendimentos psicossociais, atendimentos individuais, encaminhamentos, reuniões para informações e orientações e grupo de apoio a mulheres vítimas de violência.

No referido mês de janeiro de 2022, o Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS desenvolveu orientações, atendimento psicossocial para usuários e famílias e visitas domiciliares.

No dia 23 de fevereiro, as equipes PAIF, PAEFI, Criança Feliz e SVCF, realizaram palestras em alusão ao Combate à Gravidez na Adolescência. Esse evento ocorreu no período da manhã e da noite, onde contamos com a presença e participação da Enfermeira do Município Kleucia. Pela manhã o nosso público foram os adolescentes acompanhados pelo SVCF, uma roda de conversa muito produtiva, quem além de contar com troca de informações também foi realizado sorteios. Pela tarde, foi a vez das gestantes acompanhadas pelo programa Criança Feliz, muitas delas foram e são mães na adolescentes. Foram feitos dois arquivamentos, motivo quais as famílias acompanhadas estão morando em outra região.



ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

No mês de março ocorreu a Ação do Dia Internacional da Mulher; e a participação da equipe do CREAS na ação Assistência Social itinerante, no povoado Saúde;

Em abril ocorreu reunião com a equipe técnica do CREAS E CRAS, planejando as ações do mês de maio, além das atividades do PAEFI com as famílias.

No dia 10 de maio, as equipes do CREAS E CRAS fizeram uma visita na Escola Municipal Afonso de Oliveira Forte em alusão ao mês de combate ao abuso e exploração sexual de crianças e adolescente (campanha Faça Bonito), abordando alguns aspectos sobre a importância desta campanha.

No dia 17 de maio, as equipes técnicas do PAIF e PAEFI e demais programas assistenciais realizaram uma ação de panfletagem no Povoado Brejo da Conceição em alusão a campanha "FAÇA BONITO", que disserta sobre o combate ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes.

No dia 18 de maio no período da manhã, por meio dos equipamentos CREAS e CRAS, em parceria com o Conselho Tutelar e Escola Municipal Afonso de Oliveira Fortes, promoveu uma caminhada nas ruas do Município de Santana do São Francisco em alusão a campanha do mês de prevenção e combate ao



ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

Abuso e Exploração Sexual contra Criança e Adolescente, onde houve palestra dos psicólogos dos equipamentos e dos conselheiros tutelares.

No dia 18 de maio no período da tarde, por meio dos equipamentos CREAS e CRAS, em parceria com o Conselho Tutelar e Escola Municipal Agesislao Batista Martins, promoveu uma caminhada nas ruas do Povoado Saúde em alusão a campanha do mês de prevenção e combate ao Abuso e Exploração Sexual contra Criança e Adolescente

No dia 19 de maio, a coordenadora do CREAS e alguns integrantes do Conselho Tutelar Municipal foram a um seminário “ 18 de Maio”- Combate ao Abuso e Exploração Sexual contra Criança e Adolescente e as Redes Sociais: desafios e avanços.”, no Ministério Público de Sergipe, ministrado pela Escola Superior (ESMP) e do Centro de Apoio Operacional da Infância e Adolescência (CAOPIA).

No dia 24 de maio, sucedeu uma blitz informativa em alusão a campanha “FAÇA BONITO” fixando uma faixa e o banner início da cidade do Município, com a equipe do CREAS e CRAS, parando os veículos que naquele momento transitava, entregando panfletos e informando do que a campanha se trata.



ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

Junho Reunião com os membros do colegiado do Conselho Tutelar Municipal, a equipe CRAS e CREAS, para elaborar ações conjuntas; o Reunião, com a equipe CREAS e CRAS, para montar o plano de ação para concorrer ao selo UNICEF

No dia 14.07.2022, foi feita uma Roda de Conversa com o tema Trabalho Infantil pelos psicólogos dos equipamentos CRAS; Ney Carlos e CREAS; Leyla Lemos no prédio do CRAS Murilo Batista dos Santos

No dia 03.08.2022, tivemos a colaboração da Secretaria de Saúde que proporcionou no nosso Município o dia exclusivo para exames de Papanicolau para as mulheres, assim a equipe técnica do CREAS, CRAS e a Secretaria da Mulher realizaram uma ação em combate a violência doméstica e Familiar contra a mulher, essa ação se deu por meio de uma palestra na Unidade Básica de Saúde Marilda Ferraz Santiago Vargas.

No dia 04.08.2022 o CREAS, CRAS e a Secretaria da Mulher realizaram uma ação em combate a violência doméstica e Familiar contra a mulher, essa ação se deu por meio de uma palestra no SESP

No dia 09.08.2022, o CREAS, CRAS e a Secretaria da Mulher realizaram uma ação em combate a violência doméstica e Familiar contra a mulher, essa ação



ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

se deu por meio de uma BLITZS informativa na entrada da cidade próximo ao Centro Comercial de Artesanato

No dia 12.08.2022, o CREAS, CRAS e a Secretaria da Mulher realizaram uma ação em combate a violência doméstica e Familiar contra a mulher (CAMPANHA AGOSTO LILÁS), essa ação se deu por meio de uma palestra na Unidade Básica de Mãe Pêda (Povoado Brejo da Conceição)

No dia 30.08.2022, as equipes do CREAS, CRAS e a Secretaria da Mulher realizaram uma ação em combate a violência doméstica e Familiar contra a mulher (CAMPANHA AGOSTO LILÁS), essa ação se deu por meio de uma palestra na Quadra Esportiva José Reges Silva dos Santos

No dia 28.09.2022, nosso primeiro encontro do grupo de apoio a mulheres vítimas de violência.

No dia 14.09.2022, tivemos um bate-papo sobre Saúde Mental com as nossas famílias acompanhadas pelo CREAS; grupo de apoio e convidados também

No dia 11.10.2022, tivemos nosso terceiro encontro do grupo de apoio.

No dia 26.10.2022, tivemos nosso quarto encontro do grupo de apoio.

No dia 16.11.2022 fizemos uma palestra na Escola Municipal Afonso de Oliveira Fortes, referente a prevenção ao uso de drogas e álcool



ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

Nos dias, 09.11.2022, 23.11.2022.; 30.11.20222; tivemos nosso grupo de apoio.

No dia 07.12.2022, tivemos a última reunião do nosso grupo de apoio, fechando as atividades em 2022.

2.3 Conselhos Municipais

Os conselhos municipais também realizaram suas atividades em 2022, sendo realizadas 12 reuniões do Conselho Municipal de Assistência Social e 06 reuniões do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Ainda, a Secretaria Municipal de Assistência Social promoveu o funcionamento do Conselho Tutelar, localizado à Rua São João, ao lado do CRAS.

2.4 Cadastro único

Em janeiro fomos contemplados com 245 novas famílias do Programa Auxílio Brasil

Famílias beneficiadas com o Programa Auxílio Brasil: 1813

Não foram inseridas famílias no cadastro único

Fevereiro - cadastro único

Cadastro de novas famílias 10

Atualização cadastral 12

Exclusão de membro familiar 5



ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

Inclusão de membro familiar 7

Transferência de município 5 / de família existente 15

PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL – PAB

Fomos contemplados com 55 novas famílias do Programa Auxílio Brasil

Famílias beneficiadas com o Programa Auxílio Brasil 1868

Março - Cadastro Único

CADASTRO DE NOVAS FAMILIAS 24

ATUALIZAÇÃO CADASTRAL 50

EXCLUSÃO DE MEMBRO FAMILIAR 15

INCLUSÃO DE MEMBRO FAMILIAR 7

TRANSFERÊNCIA DE MUNICIPIO 31

PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL – PAB

Em março fomos contemplados com 28 novas famílias beneficiárias com o programa auxílio brasil

Famílias beneficiadas com o programa auxílio brasil 1896

Durante a pandemia do covid-19 não foram realizados os processos de averiguação, revisão cadastral e o processo de focalização. Em março de 2022 os processos retornaram. A Averiguação Cadastral é um processo de verificação das informações registradas no Cadastro Único, por meio da comparação dos dados declarados pelas famílias com outros registros administrativos do governo federal, a fim de identificar possíveis inconsistências, principalmente quanto à renda dos integrantes da família.

FAMILÍAS EM AVERIGUAÇÃO E REVISÃO CADASTRAL 761

O processo de Focalização do PAB consiste na verificação periódica da consistência das informações registradas no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), aplicável às famílias elegíveis e beneficiárias do PAB, com o objetivo de aprimorar a focalização do Programa.



ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

FAMILIAS EM PROCESSO DE FOCALIZAÇÃO 106

Abril - CADASTRO ÚNICO

CADASTRO DE NOVAS FAMILIAS: 06

ATUALIZAÇÃO CADASTRAL: 19

EXCLUSÃO DE MEMBRO FAMILIAR: 28

INCLUSÃO DE MEMBRO FAMILIAR: 4

PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL – PAB

TRANSFERÊNCIA DE MUNICIPIO: 09

FAMILIAS BENEFICIADAS COM O PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL 1879

NÃO TIVEMOS NENHUM CONTEMPLADO

REVERSÃO/ DESBLOQUEIO DE BENEFICIO: 28

Maior - CADASTRO ÚNICO

CADASTRO DE NOVAS FAMILIAS: 16

ATUALIZAÇÃO CADASTRAL: 05

EXCLUSÃO DE MEMBRO FAMILIAR: 13

INCLUSÃO DE MEMBRO FAMILIAR: 03

TRANSFERÊNCIA DE MUNICIPIO: 13

PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL

FAMILIAS BENEFICIADAS COM O PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL 1884

UM FAMILIA FOI CONTEMPLADA COM O PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL

REVERSÃO/DESBLOQUEIO DO BENEFICIO: 15

A equipe do cadastro único e do programa auxilio brasil, realizou rodas de conversa com a população dos povoados Brejo, Saúde e Cohab Nova afim de explicar as novas regras do programa auxilio brasil e do cadastro único.

Junho - CADASTRO ÚNICO

CADASTRO DE NOVAS FAMILIAS: 6

ATUALIZAÇÃO CADASTRAL: 12



ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

EXCLUSÃO DE MEMBRO FAMILIAR: 05

INCLUSÃO DE MEMBRO FAMILIAR: 03

TRANSFERÊNCIA DE MUNICIPIO: 05

PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL – PAB

FAMILIAS BENEFICIADAS COM O PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL 1866

REVERSÃO/ DESBLOQUEIO DE BENEFÍCIO: 11

Julho - CADASTRO ÚNICO

CADASTRO DE NOVAS FAMILIAS: 16

ATUALIZAÇÃO CADASTRAL: 79

EXCLUSÃO DE MEMBRO FAMILIAR: 7

INCLUSÃO DE MEMBRO FAMILIAR: 11

TRANSFERÊNCIA DE MUNICIPIO: 6

PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL – PAB

FAMILIAS BENEFICIADAS COM O PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL 1859

REVERSÃO / DESBLOQUEIO DE BENEFÍCIO: 8

Agosto - CADASTRO ÚNICO

CADASTRO DE NOVAS FAMILIAS: 18

ATUALIZAÇÃO CADASTRAL: 1155

EXCLUSÃO DE MEMBRO FAMILIAR: 11

INCLUSÃO DE MEMBRO FAMILIAR: 15

TRANSFERÊNCIA DE MUNICIPIO: 6

PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL – PAB

FAMILIAS BENEFICIADAS COM O PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL 2033

EM AGOSTO FOMOS CONTEMPLADOS COM 169 NOVAS FAMILIAS INSERIDAS NO
PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL

Setembro - CADASTRO ÚNICO

CADASTRO DE NOVAS FAMILIAS: 04



ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

ATUALIZAÇÃO CADASTRAL: 31

EXCLUSÃO DE MEMBRO FAMILIAR: 09

INCLUSÃO DE MEMBRO FAMILIAR: 03

TRANSFERÊNCIA DE MUNICÍPIO: 02

PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL – PAB

FAMILIAS BENEFICIADAS COM O PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL 2069

EM AGOSTO FOMOS CONTEMPLADOS COM 39 NOVAS FAMILIAS INSERIDAS NO
PROGRAMA AUXILIO BRASIL

SETEMBRO – Cadastro Único

Em setembro tivemos a segunda averiguação e revisão cadastral

FAMILÍAS EM AVERIGUAÇÃO E REVISÃO CADASTRAL 541

Outubro - CADASTRO ÚNICO

CADASTRO DE NOVAS FAMILIAS: 02

ATUALIZAÇÃO CADASTRAL: 25

EXCLUSÃO DE MEMBRO FAMILIAR: 06

INCLUSÃO DE MEMBRO FAMILIAR: 02

TRANSFERÊNCIA DE MUNICÍPIO: 02

PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL – PAB

FAMILIAS BENEFICIADAS COM O PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL: 2521

EM OUTUBRO FOMOS CONTEMPLADOS COM 36 NOVAS FAMILIAS NO PROGRAMA
AUXILIO BRASIL

Novembro - CADASTRO ÚNICO

CADASTRO DE NOVAS FAMILIAS: 01

ATUALIZAÇÃO CADASTRAL: 07

EXCLUSÃO DE MEMBRO FAMILIAR: 02

INCLUSÃO DE MEMBRO FAMILIAR: 05

TRANSFERÊNCIA DE MUNICÍPIO: 06



ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL – PAB

FAMILIAS BENEFICIADAS COM O PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL: 2113

REVERSÃO/ DESBLOQUEIO DE BENEFÍCIO : 13

EM NOVEMBRO TIVEMOS A TERCEIRA AVERIGUAÇÃO

AVERIGUAÇÃO UNIPESSOAL

O processo de Averiguação Cadastral Unipessoal é voltado à famílias unipessoais, ou seja, que só tem uma pessoa no Cadastro Único, inscritas no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal e com informações indicando que existem mais pessoas vivendo na mesma casa com renda familiar por pessoa de até meio salário mínimo compostas por apenas um membro, inscritas no Cadastro Único, que tiveram cadastros incluídos ou atualizados de novembro de 2021 a outubro de 2022

FAMILIAS EM AVERIGUAÇÃO UNIPESSOAL : 562

Dezembro - CADASTRO ÚNICO

CADASTRO DE NOVAS FAMILIAS: 02

ATUALIZAÇÃO CADASTRAL: 07

EXCLUSÃO DE MEMBRO FAMILIAR: 02

INCLUSÃO DE MEMBRO FAMILIAR: 04

TRANSFERÊNCIA : 01

PROGRAMA AUXILIO BRASIL – PAB

FAMILIAS BENEFICIADAS COM O PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL: 2081

REVERSÃO/ DESBLOQUEIO DE BENEFÍCIO : 6

AVERIGUAÇÃO UNIPESSOAL: 56

2.4 Comitê Vida Sem Fome

Na área de Segurança Alimentar e Nutricional, município desenvolve o Programa Vida Sem Fome que em janeiro a julho de 2022, atendia 1.000 famílias, e de

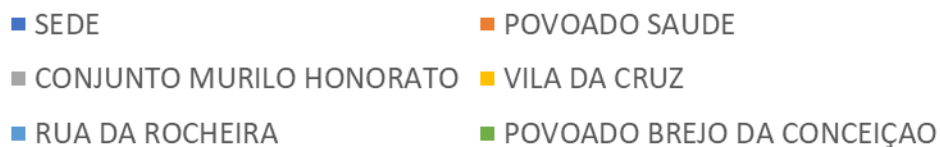
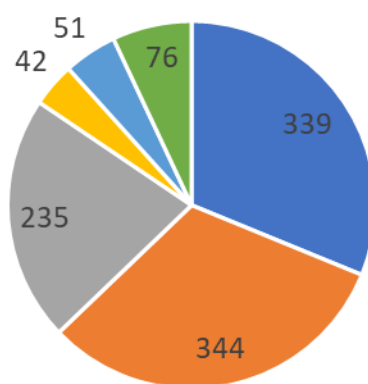


ESTADO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO

agosto a dezembro de 2022 foram inseridas 100 novas cestas básicas, ou seja, mais famílias contempladas, somando assim 1.100 cestas básicas mensais. Em 2022 foram entregues o total de 12.500 cestas básicas.

ENTREGAS POR LOCALIDADES





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO SÃO FRANCISCO



Ainda na área de segurança alimentar e nutricional, foram entregues 100 cestas de produtos agroecológicos, ocorrida em janeiro, em parceria com o Banco do Brasil e Instituto Uruçu.

Santana do São Francisco, 31 de dezembro de 2022.


Maria das Dores Santos de França
Secretária Municipal de Assistência Social