



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

RELATÓRIO DE GESTÃO

Exercício 2022

Malhada dos Bois/SE
2022



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

AUGUSTO CÉSAR AGUIAR DINÍZIO
Prefeito Municipal

MARIA HALINE JESUS DOS SANTOS
Secretária Mun. de Assistência Social

JANICLÉSIA ARAÚJO
Coordenadora do CRAS

RAFAELA FIGUEIREDO DE MOURA AGUIAR BORGES
Coordenadora do CREAS

ROSE LÚCIA RIBEIRO ALVES
Coordenadora do PCF

AGDA MATOS SANTOS
Coordenadora do SCFV

FÁTIMA CALDAS
Coordenadora do Programa Cadastro Único



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

IDENTIFICAÇÃO

➤ **Dados da Prefeitura**

Nome: Prefeitura Municipal de Malhada dos Bois/SE

Prefeito: Augusto César Aguiar Dinizio

Endereço: Rua C, 112 - Conjunto MariaRosa Silva – Centro
Malhada dos Bois/SE

Gestão: Municipal

➤ **Órgão Gestor da Política Municipal de Assistência Social**

Nome: Maria Haline Jesus
dos Santos

Endereço: Rua do Comércio, 170 – Centro - Malhada dos
Bois/SE

Nível de Gestão: Básica

Porte do Município: Pequeno Porte I

CNPJ FMAS: 14.531.150/0001-
36

E-mail:

smas.malhadadosbois@gmail.com



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

APRESENTAÇÃO

O presente relatório tem por finalidade apresentar os resultados obtidos pela Gestão em Assistência Social em âmbito local, durante o ano de 2022, enfocando os aspectos primordiais para que sejam promovidos os meios necessários para o exercício do SUAS. Elaborado pela Gestora e sua Equipe Técnica e submetida ao parecer do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS visa tornar transparentes as ações da Secretaria Municipal de Assistência Social. O Relatório agrega itens pertinentes à implementação das ações e serviços organizados por níveis de proteção social básica, especial, controle social, concessão de benefícios, transferência de renda, além de informações sobre os equipamentos e a rede socioassistencial.

O papel central desse órgão público é o atendimento a toda população em situação de vulnerabilidade social. O referido instrumento de Gestão contém as informações referentes à execução dos serviços socioassistenciais dentro das suas específicas proteções sociais, para isso, por meio da Vigilância Socioassistencial, apresenta um diagnóstico social do município de Malhada dos Bois/SE, selecionado com base em indicadores socioeconômicos, relacionados à multiplicidade de saberes, que tem como objetivo estabelecer diretrizes de planejamento e execução das ações propostas pela SMAS.

Com este instrumento, pretende-se auxiliar a rede da assistência social na articulação e expansão das ações, de forma integradora, mobilizando toda a rede e ampliando assim o potencial participativo nas decisões das políticas públicas da assistência social. Apresentamos um panorama do que foi realizado no ano anterior, importando dados orçamentários e registros dos serviços desenvolvidos em todo o município, o que confirma os avanços alcançados e obstáculos superados, bem como aponta as direções futuras. Com este relatório, é possível avaliar nossa estrutura atual juntamente com os resultados efetivamente alcançados, de modo a subsidiar os planos para um amanhã mais sólido, pautado em uma nova trajetória com a inserção de diferentes desafios e inovações.



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

1. GESTÃO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

O Relatório de Gestão do Exercício 2022, tem como finalidade prestar contas da execução dos Serviços Socioassistenciais realizados no âmbito municipal em suas áreas específicas, a saber: a) Gestão; b) Proteções Social Básica e Especial (média e alta complexidade); c) Controle Social; d) Cadastro Único e Programa Bolsa Família; e) Concessão de Benefícios; f) Transferência de Renda; g) Programa de Aquisição de Alimentos/ Alimenta Brasil e mensurar a efetividade do Plano Municipal de Assistência Social. Cabe destacar, que todas as ações desenvolvidas no ano de 2022, foram planejadas e executadas pela Atual Gestão (2021-2024).

O SUAS no Brasil é norteado pelo modelo de gestão participativo, articulando os esforços e os recursos dos três níveis de governo (Municípios, Distrito Federal, Estados e União) visando a execução e o financiamento da PNAS, envolvendo diretamente estruturas e marcos regulatórios em todas as esferas. No âmbito municipal as ações da Política de Assistência Social são desenvolvidas por proteção social, a saber:

❖ Proteção Social Básica atua na prevenção de riscos sociais e pessoais, através da oferta de programas, projetos, serviços e benefícios a indivíduos e famílias em situação de vulnerabilidade social.

❖ Proteção Social Especial destinada às famílias e indivíduos que já se encontram em situação de risco e que tiveram seus direitos violados por ocorrência de abandono, maus-tratos, abuso sexual, uso de drogas, entre outros. Nível de proteção subdividido por Média e Alta Complexidade.

❖ Benefícios Socioassistenciais direcionada para públicos específicos, com vista na superação de situações de vulnerabilidade: Benefício de Prestação Continuada – BPC e Benefícios Eventuais.

❖ Programas e Projetos Ademais, o documento em tela está estruturado de modo que possibilite: a) visão geral da PNAS no município; b) organização da PNAS no município por intermédio da SEMAS; c) identificação dos dados sobre a execução dos programas, serviços e benefícios, bem



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

como os seus resultados; e) formação da rede de serviço; f) as ações estratégicas de intervenção desenvolvidas nos equipamentos sociais no período de janeiro a dezembro/2022 e g) Controle Social.

O Relatório de Gestão é um instrumento de acompanhamento da dinâmica social do município que subsidia tecer uma análise crítica das ações planejadas e executadas, com vista para o enfrentamento das vulnerabilidades sociais. Tarefa que não poderá ser enfrentada por uma única política, o que exigirá constante busca por novas possibilidades de aperfeiçoamento da gestão pública, a fim de materializar a da assistência social de forma integrada e sistematizada dentro do âmbito municipal.

– Atividades Desenvolvidas pela Vigilância Sócioassistencial

A equipe da Coordenadoria de Vigilância Socioassistencial do município de Malhada dos Bois desenvolveu atividades importantes para as ações da Política de Assistência Social em âmbito local, SMAS, principalmente as de análise de territórios no que trata de identificação de demandas para serviços e das ofertas da política de Assistência Social.

➤ Abaixo as etapas de atividades desenvolvidas em 2022

- Olhar pra demanda potencial e buscar um maior equilíbrio (oferta/ demanda);
- Elaborar análises e indicadores territorializados;
- Apoiar a organização das ações de busca ativa;
- Apoio a gestão;

➤ Atividades desenvolvidas:

- Elaboração do relatório de gestão da Coordenação de Vigilância Socioassistencial referente ao ano de 2022 e apresentação no CMAS e na Gestão com os resultados alcançados em 2022;
- Filtração de variáveis de banco de dados do CADUNICO (PBF) e INSS (BPC) para criação de relação territorial por CRAS dos beneficiários de Programas Sociais, para subsidiar as atividades de busca ativa e outras;
- Apresentação de dados mensais, acompanhamento e monitoramento do sistema RMA-MDS;
- Elaboração de projeto e do instrumental técnico, objetivando mapeamento da rede socioassistencial local;



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

- Preenchimento do Censo SUAS 2022: Gestão Municipal, Fundo Municipal, Conselho, CRAS e CREAS;
- Debates com equipes técnicas e coordenadores sobre o papel da Vigilância. Socioassistencial com intuito de aprimoramento dos serviços, estruturação e padronização das informações por meio dos instrumentais técnicos;
- Elaboração de relatório monitoramento - das proteções; gestão e do controle social;
- Assessoramento técnico nas ações de planejamento das proteções sociais.

2. EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS SOCIAIS

2.1 – Programa de Apoio Integral à Família (PAIF)

O Programa de Apoio Integral à Família (PAIF) faz parte da Proteção Social Básica, pois dentro da territorialidade, trabalha a população usuária objetivando manter os vínculos familiares, elevação da auto estima, encaminhamento às demais Políticas Públicas, visitas domiciliares, encaminhamentos de BPC, atendimento psicossocial de caso, grupo de gestantes, grupo de mulheres e outros grupos, a exemplo da 3ª Idade que é o nosso grupo mais antigo e animado com atividades lúdicas, palestras educativas, intercâmbio com grupos de outros municípios, recreação, dinâmicas, comemoração de datas festivas.

O PAIF é um serviço da Proteção Social Básica da Assistência Social e segundo a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais “consiste no trabalho social com famílias, de caráter continuado, com a finalidade de fortalecer a função protetiva das famílias, prevenir a ruptura dos seus vínculos, promover seu acesso e usufruto de direitos e contribuir na melhoria de sua qualidade de vida”. Esta modalidade de serviço é ofertada no Centro de Referência de Assistência Social – CRAS - Joana Luiza Caldas Aguiar de Moura e está direcionada a:

- Famílias beneficiárias de programas de transferência de renda e benefícios assistenciais;



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

- Famílias que atendem os critérios de elegibilidade a tais programas ou benefícios, mas que ainda não foram contempladas;
- Famílias em situação de vulnerabilidade em decorrência de dificuldades vivenciadas por algum de seus membros;
- Pessoas com deficiência e/ou pessoas idosas que vivenciam situações de vulnerabilidade e risco social.

No tocante às atividades realizadas pela equipe técnica PAIF no CRAS no ano de 2022, todas foram voltadas à busca ativa de pessoas em situação de risco e vulnerabilidade social para inclusão em seus serviços, no trabalho com grupos de convivência e em encaminhamentos para diversos serviços em termos de políticas sociais ofertadas pelo município e pelo território. Nos povoados também realizamos a busca ativa de famílias em situação de risco e vulnerabilidade social, o acompanhamento dos beneficiários do BPC/LOAS e de idosos, para orientar e levá-los ao acesso aos serviços do CRAS e encaminhar para diversas políticas sociais.

Durante todo o ano foi realizado o trabalho do PAIF em conjunto com o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV para idosos e para crianças e adolescentes de 6 a 17 anos de idade e aos beneficiários do Programa Bolsa Família – PBF.

As atividades do CRAS e do PAIF foram iniciadas desde janeiro deste ano com ações de cunho preventivo, protetivo e proativo, contando com visitas domiciliares, encaminhamentos, orientações, acompanhamentos, relatórios psicossociais, ações intersetoriais, palestras, oficinas, campanhas educativas, entre outros.

O Grupo da Terceira Idade em 2020 foi trabalhado no CRAS pela equipe do órgão e Secretaria, e segundo avaliação dos idosos continua sendo extremamente produtivo, despertando grande satisfação e aprovação da forma como são conduzidos os trabalhos pelos frequentadores do grupo.

Durante o ano foram encaminhadas famílias para terem acesso ao Benefício de Prestação Continuada (BPC), contudo não podemos deixar de ressaltar que todas as pessoas além de serem orientadas e encaminhadas também foram acompanhadas pela equipe até o final do processo junto a Previdência Social. É preciso destacar que na Proteção Social Básica, o CRAS consiste na porta de entrada de serviços



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

socioassistenciais, assim como para a articulação de outras áreas das políticas públicas e sociais. O trabalho da equipe técnica de referência, psicóloga e assistente social, é pautado pela participação e interação junto a outros profissionais de áreas e instituições das políticas sociais da saúde, previdência social, assistência social, habitação, cultura, esporte, educação, meio ambiente, agricultura e finanças.

Acontecem, semanalmente, os encontros do SCFV para idosos, onde há palestras, brincadeiras e dinâmicas de grupo, as reuniões das famílias do Programa Bolsa Família (PBF).

Durante o início de ano, as equipes se reúnem com a Gestão para elaborar o Planejamento Macro, diante do reconhecimento do risco e das vulnerabilidades sociais para discutirem sobre suas demandas e ações necessárias ao Serviço, com a finalidade de propor trabalho que venha a fortalecer os vínculos familiares e inserir sujeitos na sociedade de forma emancipada. Realizam também reuniões periódicas com a coordenação do CRAS e com a gestão, a fim de avaliar o desempenho destas atividades.

As ações do PAIF são realizadas de segunda-feira à sexta-feira, onde são atendidas famílias, que em sua maioria buscam: orientações acerca da Previdência Social e do Benefício de Prestação Continuada (BPC/LOAS), orientações sobre o PBF, descumprimento de condicionalidade, benefícios eventuais da assistência social, declaração para segunda via de certidão de nascimento e casamento gratuitos, encaminhamentos para os serviços de saúde e diversos serviços da rede socioassistencial.

2.2 – Benefícios Eventuais

Classifica-se como benefícios eventuais, qualquer necessidade advinda de situações de vulnerabilidade social com o cunho imediato, priorizando famílias que se encontram em extrema pobreza e no caso de calamidade pública. Como Benefício Eventual ofertado em 2022, podemos destacar a doação de ajuda financeira, cestas básicas, doações cestas, feitas somente em situação de extrema necessidade, aluguel social, onde tais benefícios são conedidos través de relatório social para liberação desta ajuda, estes são assinados pela assistente social do CRAS.



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

2.3 – Benefício de Prestação Continuada (BPC)

O Benefício de Prestação Continuada é pago no valor de um salário mínimo garantido pela Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) à pessoa com deficiência sem limite de idade, e ao idoso com mais de 65 anos que comprovem não terem condições econômicas de se manterem e nem de terem sua subsistência mantida por sua família, ou seja, cuja renda per capita seja inferior a $\frac{1}{4}$ do salário mínimo.

2.4 – Carteira Interestadual do Idoso

A Secretaria Municipal de Assistência Social emitiu em 2022 a carteira que garante a gratuidade em viagens interestaduais para pessoas com mais de 60 anos, que ganham até 02 salários mínimos mensais. Os idosos devem estar registrados no Cadastro Único dos Programas Sociais do Governo Federal, e terem o Número de Identificação Social (NIS) para receberem a carteira. Também tem direito a carteira, os idosos que não tem como comprovar renda. O documento tem dados de identificação do idoso e do município em que ele mora, o número do NIS e foto.

O Estatuto do Idoso estabelece a reserva de duas vagas por veículo rodoviário para idosos com renda igual ou inferior a dois salários mínimos, ou o desconto de 50% no valor da passagem para idosos que excederem as vagas gratuitas. O idoso que não possuir NIS deve se cadastrar no Cadastro Único. A Secretaria emite a carteira em um prazo de 45 dias (prazo do MDS). Durante esse prazo é fornecida uma declaração provisória, garantindo o direito à gratuidade e o desconto. A carteira é válida por dois anos, em todo o país. Para solicitar o bilhete de viagem do idoso, é necessário se dirigir ao ponto de venda da empresa na rodoviária com a carteira do idoso e documento com foto.

2.5 – Programa de Incentivo ao Comércio Local e Feira Livre

Em 20 de Abril de 2022 começou a vigorar, no município, o **Programa de Incentivo ao Comércio Local e Feira Livre** que foi instituído através da Lei Nº 136 de 21 de Novembro de 2017 e que visa garantir o direito a proteção social básica de caráter complementar da população do município de Malhada dos Bois/SE e seus respectivos povoados.



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Quanto às ações do PAIF é realizada de segunda a sexta-feira, onde a maioria das famílias buscam orientações sobre o Programa Bolsa Família; são acompanhadas famílias em descumprimento de condicionalidades; orientações sobre o Benefício da Prestação Continuada (BPC); encaminhamento para a rede de serviços socioassistenciais; declaração para emissão da segunda via da certidão de nascimento e casamento gratuitos e concessão de benefícios eventuais. Sendo que a isenção da emissão da segunda via da certidão de nascimento e de casamento foi suspensa, em meados de 2019, devido a questões burocráticas do próprio cartório.

As ações do CRAS deu continuidade com sua dinâmica de atendimento, serviços e programas funcionando de forma intensificada e dentro dos cuidados necessários, entre eles foram acompanhamentos familiar com a equipe técnica do PAIF **378** famílias, onde recebem, periodicamente, visita da equipe técnica do CRAS, assim como encaminhamento para os serviços socioassistenciais, inserção no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e, caso necessário concessão de benefícios eventuais. Foram realizados pela a equipe técnica **3.892** atendimentos particularizados, sendo que **398 atendimentos foram psicológicos**.

Também foram efetuadas **356** vistas domiciliares com as famílias em que se encontra em situações de vulnerabilidades sociais. Não podemos deixar de ressaltar que a concessão de benefícios eventuais é muito procurada, inclusive foi concedidos 893 outros benefícios eventuais, já incluindo as 26 (vinte e seis) famílias que recebem, mensalmente, o aluguel social que consiste no pagamento do aluguel da residência em que moram pela Secretaria Municipal de Assistência Social as famílias que se encontram em situação de risco social e pessoal.

A distribuição de cestas básicas a fim de colaborar com as famílias em situação de pobreza e extrema pobreza do município distribuindo cestas de alimentos não perecíveis para fim de superar a vulnerabilidade social e a falta de emprego.

2.6 - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Para Crianças e Adolescentes de 06 a 17 anos.

- Visa a formação para a participação e cidadania, desenvolvimento do protagonismo e da autonomia das crianças e adolescentes a partir de interesses, demandas e potencialidades, as intervenções devem procurar ser pautadas em experiências lúdicas, culturais e esportivas como forma de expressão, interação, aprendizagem, sociabilidade e proteção social.

Para a pessoa intergeracional e idosos.

- Visa promover o autoconhecimento quanto a sua condição de idoso; incentivar a participação em atividades físicas, esportivas e culturais; motivar para novos projetos de vida; oferecer informações e reflexões sobre o processo de envelhecimento; e facilitar o acesso aos serviços públicos disponíveis.

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) do município de Malhada dos Bois/SE atendeu em 2019 a crianças e adolescentes com faixa etária entre 06 a 15 anos, 15 a 17 anos, 30 a 59 anos e idosos. Todos inscritos no Cadastro Único dos Programas Sociais do Governo Federal. O SCFV para crianças e adolescentes de 06 a 15 anos acontece, segunda-feira e quinta-feira, nos turnos matutino e vespertino, no município de Malhada dos Bois e no Povoado Cruz da Donzela. Já o SCFV 15 a 17 anos ocorre às terças-feiras e quintas-feiras, também no turno matutino e vespertino, no município de Malhada dos Bois. Quanto ao grupo intergeracional, que compreende a faixa etária entre 30 a 59 anos e idosos ocorre, semanalmente, todas as quartas-feiras na sede do município. **No ano de 2022 estiveram frequentando, assiduamente, o SCFV com mais de 60 anos, 43 idosos; com faixa etária entre 30 a 59 anos, 29 pessoas; 06 a 15 anos, 105 pessoas e 15 a 17 anos, 18 adolescentes.** Os frequentadores do SCFV participam de atividades lúdicas e culturais, objetivando o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, sempre visando o protagonismo social.

Durante os encontros, as crianças, adolescentes e idosos participam de palestras educativas, atividades lúdicas, recreativas, culturais, oficinas temáticas, confecção de trabalhos manuais, atividades físicas, passeios e comemoração das datas festivas, além de receberem lanche de qualidade. Apesar do SCFV intergeracional de 30 a 59 anos e idosos acontecerem no município de Malhada dos



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Bois/SE, os componentes que residem nos povoados também participam do referido grupo.

A equipe do SCFV juntamente com a equipe técnica do PAIF realizou os festejos do carnaval, páscoa, evento alusivo ao 18 de maio – Dia Nacional de Combate a Exploração Sexual contra Crianças e Adolescentes, onde fizemos uma caminhada pelas principais ruas da cidade, dia internacional da mulher, festa do dia das mães, dia internacional da mulher, festejos juninos, comemoração referente ao dia das crianças, intercâmbio cultural com os grupos de idosos dos municípios de Cedro de São João e São Francisco, caminhada referente ao setembro amarelo (mês de combate ao suicídio), dia do idoso e confraternização natalina, onde foi ofertado um jantar. Durante o ano de 2022 os idosos e os componentes do grupo intergeracional tiveram um dia de lazer no Parque Aquático Sonho Real que fica situado no município de Porto Real do Colégio/AL e, as crianças e adolescentes do SCFV foram levados para a Pizzaria no município de Propriá/SE.

O SCFV também ofertou as crianças e adolescentes a Banda Fanfarra do SCFV, onde os componentes são 80 (oitenta) crianças e adolescentes que fazem parte do SCFV e que ensaiam durante todo o ano. Inclusive a banda se apresentou em todo o estado devido ao alto padrão e ao corpo de baliza que é elogiando por todos que veem a apresentação.

2.7 - Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS

O Centro de Referência Especializado da Assistência Social-CREAS é um equipamento público vinculado a Proteção Social Especial (PSE) da SMAS de Média Complexidade e oferta atendimento especializado a famílias e indivíduos que vivenciam situações de vulnerabilidade, com direitos violados, geralmente inseridos no núcleo familiar. No CREAS de Malhada dos Bois temos implantados 02 Serviços. São eles:

- Serviços de Média Complexidade;
- Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos (PAEFI): Serviço de apoio, orientação e acompanhamento a famílias com um ou mais de seus membros em situação de ameaça ou violação de direitos.



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

O CREAS é um serviço voltado para famílias e pessoas que estão em situação de risco social ou tiveram seus direitos violados. Oferece apoio, orientação e acompanhamento para a superação dessas situações por meio da promoção de direitos, da preservação e do fortalecimento das relações familiares e sociais. Tendo como **público atendido** pessoas e famílias que sofrem algum tipo de violação de direito, como violência física e/ou psicológica, negligência, violência sexual (abuso e/ou exploração sexual), adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas ou sob medidas de proteção, tráfico de pessoas, situação de rua, abandono, trabalho infantil, discriminação por orientação sexual e/ou raça/etnia, entre outras.

As ações de orientação, proteção e acompanhamento às famílias com um ou mais membros em situação de risco pessoal e social, ameaça ou violação de direitos.

Em 2022 foram realizados em média 60 (sessenta) atendimentos mensal e particularizados e 15(quinze) atendimentos em grupos, assim também realizamos encaminhamentos para os serviços articulação da rede de serviços socioassistenciais CRAS, articulação com os serviços de outras políticas públicas setoriais, educação, saúde, poder judiciário; elaboração de relatórios e/ou prontuários; estímulo ao convívio familiar, grupal e social a família e indivíduos; diagnóstico socioeconômico da família e indivíduos. atendimentos.

A equipe CREAS juntamente com outras redes de atendimentos socioassistenciais desenvolveu as campanhas que seguem e anexo abaixo.

O Programa Criança Feliz começou a ser executado no município de Malhada dos Bois em julho de 2017. Sendo que de acordo com a pactuação o município deverá atender 100 crianças, entre as quais: gestantes, crianças de até 36 meses e suas famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família; crianças de até 72 meses e suas famílias beneficiárias do Benefício de Prestação Continuada; crianças de até 72 meses afastadas do convívio familiar em razão da aplicação de medida de proteção prevista no Art. 101, caput, incisos VII e VIII, da Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990, e suas famílias.

Durante o ano de 2019 a equipe do Programa Criança Feliz atendeu a 87 (oitenta e sete) famílias que recebem a visita domiciliar das visitadoras de acordo, semanalmente e caso esteja gestantes, mensalmente. É válido ressaltar que o planejamento das ações



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

do PCF é realizado pelas visitadoras e pela supervisora, todas as segundas-feiras, no prédio do CRAS Joana Luiza Caldas Aguiar de Moura. Onde é feito o planejamento, individualizado de cada visita domiciliar, bem como também é confeccionado as atividades lúdicas. A equipe do programa também realiza a comemoração das datas festivas como: carnaval, páscoa, participação das famílias acompanhadas no desfile cívico, festa junina, passeio com as famílias assistidas pelo programa.

2.8 – Programa Cadastro Único e Bolsa Família do governo federal

É um instrumento que retrata a situação socioeconômica da população no município para que se possa subsidiar os serviços e programas. Algumas situações e programas do governo federal que utilizam o Cadastro Único:

- Programa bolsa família;
- Programa minha casa minha vida;
- Tarifa social de energia elétrica;
- Desconto no INSS para donas e donos de casa;
- Dar suporte a gestão;
- Carteira do idoso;
- Isenção em concursos públicos.

2.8.1- Situação CADUNICO em Malhada dos Bois.

A Coordenação do CADUNICO, atua de forma descentralizada, por meio da sede do prédio da SMAS e desenvolve as seguintes atividades no município:

- Gestão de Benefícios: Tem como objetivo motivar e acompanhar a situação dos benefícios das famílias do Programa Bolsa Família, realizando verificação de NIS, emissões de declarações aos programas usuários como, por exemplo, tarifa social de energia e previdência social para donos e donas de casa, transferência de município, emissões de ofícios à CAIXA ECONÔMICA, ofícios ao Ministério de Desenvolvimento Social (MDS) e Desligamento voluntário, bloqueio, cancelamento e reversão de cancelamento dos benefícios das famílias beneficiárias do PBF.

Quadro demonstrativo do quantitativo de famílias no CADUNICO e PBF no ano 2020:



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

| <i>SERVIÇOS</i> | <i>QUANTIDADE</i> |
|---|--------------------------|
| Total de famílias cadastradas no cadúnico | 1059 |
| Famílias em situação de extrema pobreza | 659 |
| Famílias em situação de pobreza | 87 |
| Famílias com renda per capita mensal de R\$ 198,00 a ½ salário mínimo | 912 |
| Famílias com renda até ½ salário mínimo | 604 |
| Números de famílias recebendo benefício do PBF | 578 |

3. CONTROLE SOCIAL

Durante o ano de 2022, o Conselho Municipal de Assistência Social- CMAS ocorreram 08 (oito) reuniões para discussão, onde foi deliberado 12 resoluções, dentre elas: aprovação do Plano de Ação do cofinanciamento federal e estadual 2022, Demonstrativo sintético financeiro do cofinanciamento federal e estadual do ano de 2020, aprovação do relatório de gestão 2021 e avaliação das ações desenvolvidas pela gestão pública e cadastramento das entidades no MDS.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, realizou reuniões para discutir a política dos direitos da criança e do adolescente.

No ano de 2022, foi realizada a Conferência Municipal dos Direitos das Crianças e do Adolescentes.

4. RECURSOS

4.1. - RECURSOS MATERIAIS

A Secretaria Municipal de Assistência Social, CRAS, Programa Criança Feliz, SCFV e CREAS possuem equipamentos e acessórios suficientes para o desenvolvimento de suas atividades, onde dispomos de gaveteiros, armários de aço, birôs, cadeiras, ar condicionado, computadores, internet, ventiladores, recepção, cozinha, banheiros, ônibus, sala para reunião e almoxarifado.



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

4.1 - RECURSOS FINANCEIROS

Apesar dos recursos estaduais e federais recebidos durante o ano de 2022, os mesmos continuam insuficientes para atender a demanda espontânea e identificada pela equipe da assistência social do município. Quanto aos recursos municipais, são disponibilizados diversos e constantes tipos de Benefícios Eventuais.

Repasse de cofinanciamento federal (MDS)

| <i>Bloco</i> | <i>Valor de repasse MENSAL em 2020</i> |
|-----------------|--|
| PSB – piso fixo | R\$ 6.000,00 |
| IGD SUAS | R\$ 898,00 |
| IDG-PBF | R\$ 1.860,00 |
| BPC na Escola | R\$ 600,00 |
| Criança Feliz | R\$ 5.500,00 |
| SCFV | R\$ 3.000,00 |

4.2. – RECURSOS HUMANOS

Quadro quantitativo de trabalhadores do SUAS

| | <i>Ensino fundamental</i> | <i>Ensino médio</i> | <i>Ensino superior</i> |
|----------------------|---------------------------|---------------------|------------------------|
| <i>contratados</i> | <i>00</i> | <i>08</i> | <i>05</i> |
| <i>comissionados</i> | <i>00</i> | <i>04</i> | <i>01</i> |
| <i>efetivos</i> | <i>03</i> | <i>01</i> | <i>01</i> |
| TOTAL | 03 | 13 | 07 |

5 - CONCLUSÃO

O As informações expressas neste documento expõem as ações desenvolvidas pela SEMAS, órgão responsável pela execução da política de assistência social no município,



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

que tem como pressuposto garantir e efetivar direitos dos usuários que dela necessitar no âmbito do Sistema Único da Assistência Social (SUAS). No tocante ao enfrentamento das situações de vulnerabilidade e risco social, a SEMAS, mesmo diante do momento pandêmico, não deixou de cumprir o seu papel fundamental na proteção social, intensificando a oferta de benefícios eventuais, com vistas a minimizar os efeitos causados aos usuários em situação de vulnerabilidade social e econômica, no que concerne à segurança alimentar e nutricional. Na gestão da Política Pública a destinação orçamentária, financeira e sua execução física constituem importantes indicadores da atuação do serviço público. Neste sentido, é perceptível que houve uma clara expansão de recursos próprios do município, durante o exercício 2022. Esta expansão reforça o compromisso da gestão municipal com os munícipes de Malhada dos Bois.

Outrossim, ressaltamos a necessidade de avançar na implementação e consolidação desta Política Pública Social, não apenas pelo município, mas de forma articulada com os demais órgãos da gestão municipal e estadual. É imprescindível ampliar e articular o nível de cobertura da população em situação de vulnerabilidade e risco sociais, bem como qualificar os serviços ofertados e aprimoramento da gestão. Portanto, destacamos, a necessidade de implantar a vigilância socioassistencial, por ser capaz de ampliar a capacidade de planejamento e monitoramento do SUAS, tendo em vista, a função desempenhada por este serviço dentro da Política de Assistência Social.

No que se refere as Ações do Plano Municipal de Assistência Social, verificamos que em apenas um ano, houveram grandes avanços em seu cumprimento de metas. Contudo é necessário atenção para:

- ➔ implantação da vigilância Socio assistencial;
- ➔ Articulação intersetorial;
- ➔ Programa Bolsa família, devido as novas metas;
- ➔ A Proteção social de média e alta complexidade;



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

- ➔ Inclusão Socioprodutiva tem efetivado conquistas estruturais para o desenvolvimento da política de Assistência Social, como as Leis e normativas.
- ➔ Tem avançado muito na organização dos instrumentos necessários para a boa gestão e focado com responsabilidade nas metas a serem alcançadas, mesmo em tempo recursos escassos para os Municípios, garantindo recursos financeiros para a execução da política em todos os níveis de proteção.

O relatório apresentado registra os avanços empreendidos na Política Municipal de Assistência Social que efetivam uma lógica unificada, participativa e continuada na perspectiva da reversão positiva dos indicadores sociais. Assim, as ações descritas revelam uma implementação em processo, o que requer investimento continuado e progressivo, formação de um amplo quadro de trabalhadores efetivos e qualificados, ampliação da rede socioassistencial na direção da universalização dos direitos com abrangência local/regional.

Malhada dos Bois/SE, 31 de dezembro de 2022.

Maria Haline Jesus dos Santos
MARIA HALINE JESUS DOS SANTOS

Secretária Municipal de Assistência Social

Secretária Mun. de Assistência Social



SMS Secretaria
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS

Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07



PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS

RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE ANO DE 2022

**AUGUSTO CÉSAR AGUIAR DINÍZIO
PREFEITO MUNICIPAL**

**DANIELE BATISTA DOS SANTOS MATOS
GESTORA DO FUNDO MUNICIPAL DE
SAÚDE**

**MALHADA DOS BOIS - SE
2022**



SMS Secretaria
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS

Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07



SUMÁRIO

- 1. IDENTIFICAÇÃO**
- 2. INTRODUÇÃO**
- 3. DADOS DEMOGRÁFICOS E DE MORBIMORTALIDADE**
- 4. DADOS DA PRODUÇÃO DE SERVIÇOS NO SUS**
- 5. REDE FÍSICA PRESTADORA DE SERVIÇO DO SUS**
- 6. PROFISSIONAIS DE SAÚDE TRABALHANDO NO SUS**
- 7. PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE**
- 8. INDICADORES DE PACTUAÇÃO INTERFEDERATIVA**
- 9. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA**
- 10. AUDITORIAS**
- 11. ANÁLISES E CONSIDERAÇÕES GERAIS**



SMS Secretaria
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS

Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07



1. IDENTIFICAÇÃO

1.1. Informações Territoriais

UF: Sergipe

Município: Malhada dos Bois

Área: 63.199 km²

População: 3.715 habitantes (Estimativa 2021)

Densidade Populacional: 54,68 hab/km²

Região de Saúde: Propriá

Fonte: Departamento de Informática do SUS (DATASUS)/2022

1.2. Secretaria de Saúde

Nome do Órgão: Secretaria Municipal de Malhada dos Bois

CNES: 6565964

Endereço: Rua São Joaquim, s/nº, Centro, Malhada dos Bois – SE, CEP.: 49.940-000.

E-mail: smsmbois@outlook.com

Telefone: (79) 3365-1153

1.3. Informações da Gestão

Prefeito: Augusto César Aguiar Dinízio

Secretária de Saúde em Exercício: Daniele Batista dos Santos Matos

E-mail da secretária: danyarthur.2@gmail.com

Telefone da Secretária: (79) 99833-4446



SMS Secretaria
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS

Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07



1.4. Fundo de Saúde

Lei de criação: Lei de nº 06

Data de criação: 03/10/1995

CNPJ: 11.509.366/0001-07

Natureza Jurídica: Fundo Público

Nome do Gestor do Fundo: Daniele Batista dos Santos Matos

1.5. Informações sobre Regionalização

Está inserido na Região de Propriá constituída de 16 municípios.

1.6. Conselho Municipal de Saúde

Instrumento legal de criação do Conselho de Saúde: Lei de nº 05 de 03/10/1995

Endereço: Rua São Joaquim, s/nº, Centro

E-mail: conselhosaudemalhada@gmail.com

Telefone: (79) 3365-1153

Nome do Presidente: Heloisa dos Santos

| | | |
|--------------------------------------|------------------------|----|
| Número de Conselheiros por segmentos | Usuários | 04 |
| | Gestão | 02 |
| | Trabalhadores de Saúde | 02 |

Fonte: SIACS/MALHADA/2022

Data da última eleição do Conselho: 16/09/2021

Data da Última Conferência de Saúde: 06/2019



SMS Secretaria
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS

Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07



2. INTRODUÇÃO

O objetivo deste relatório é avaliar a execução da Programação Anual de Saúde (PAS) de 2022. É importante ressaltar que todas as ações, metas e objetivos que não foram alcançados em 2022 serão trabalhados pela gestão da secretaria municipal de saúde no ano de 2023, já estando inclusos na PAS de 2023.

É fundamental destacar que o Planejamento do SUS serve como orientação para as diretrizes, objetivos, metas e indicadores a serem cumpridos, visando oferecer uma saúde pública de qualidade aos seus usuários, reforçando e garantindo a excelência na assistência em Saúde Pública, conforme a lei nº 8.080 que regulamenta o SUS.

3. DADOS DEMOGRÁFICOS E DE MORBIMORTALIDADE

3.1. População estimada por sexo e faixa etária.

Período: 2021 – (Sem dados do IBGE para 2022)

| Faixa Etária | Masculino | Feminino | Total |
|----------------|-------------|-------------|-------------|
| 0 a 4 anos | 165 | 157 | 322 |
| 5 a 9 anos | 164 | 154 | 318 |
| 10 a 14 anos | 163 | 145 | 308 |
| 15 a 19 anos | 153 | 126 | 279 |
| 20 a 29 anos | 338 | 301 | 639 |
| 30 a 39 anos | 302 | 283 | 585 |
| 40 a 49 anos | 256 | 254 | 510 |
| 50 a 59 anos | 216 | 183 | 399 |
| 60 a 69 anos | 101 | 86 | 187 |
| 70 a 79 anos | 57 | 56 | 113 |
| 80 anos e mais | 28 | 27 | 55 |
| Total | 1943 | 1772 | 3715 |

Fonte: Estimativas preliminares elaboradas pelo Ministério da Saúde/SVS/CGIAE (DataSUS/Tabnet) Consulta em 30/03/2023



SMS Secretaria
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS
Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07



3.2. Nascidos Vivos

Número de nascidos vivos por residência da mãe.

| Unidade da Federação | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|----------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Malhada dos Bois | 71 | 85 | 70 | 57 | 62 | 63 | 73 | 56 | 56 |

Fonte: Sistema de Informações sobre Nascidos Vivos (MS/SVS/DASIS/SINASC)

3.3. Principais causas de internação

Morbidade Hospitalar de residentes, segundo capítulo da CID-10.

| Capítulo CID-10 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2021 |
|--|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| I. Algumas doenças infecciosas e parasitárias | 11 | 15 | 13 | 8 | 19 | 30 | 12 |
| II. Neoplasias (tumores) | 13 | 12 | 8 | 8 | 1 | 8 | 12 |
| III. Doenças do sangue órgãos hematopoiéticos e transtornos imunitários | 1 | 1 | - | 2 | 2 | 3 | 1 |
| IV. Doenças endócrinas nutricionais e metabólicas | 2 | 4 | 4 | 5 | 4 | 3 | 5 |
| V. Transtornos mentais e comportamentais | 1 | - | 2 | - | - | - | 2 |
| VI. Doenças do sistema nervoso | 2 | 5 | - | 2 | - | - | 1 |
| VII. Doenças do olho e anexos | - | - | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 |
| VIII – Doenças do Ouvido e da apofise mastóide | | | | | | | |
| IX. Doenças do aparelho circulatório | 11 | 34 | 15 | 17 | 12 | 10 | 16 |
| X. Doenças do aparelho respiratório | 7 | 9 | 18 | 11 | 6 | 12 | 12 |
| XI. Doenças do aparelho digestivo | 11 | 8 | 12 | 18 | 11 | 6 | 24 |
| XII. Doenças da pele e do tecido subcutâneo | 2 | 3 | 5 | 7 | 2 | 1 | 2 |
| XIII. Doenças do sistema osteomuscular e tecido conjuntivo | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| XIV. Doenças do aparelho geniturinário | 4 | 9 | 9 | 8 | 9 | 7 | 11 |
| XV. Gravidez parto e puerpério | 57 | 50 | 62 | 70 | 79 | 62 | 57 |
| XVI. Algumas afecções originadas no período perinatal | 9 | 5 | 6 | 10 | 6 | 6 | 4 |
| XVII. Malformações congênitas, deformidades e anomalias cromossômicas | 2 | - | 1 | - | - | - | - |
| XVIII. Sintomas, sinais e achados anormais de exames clínicos e laboratoriais. | 1 | 2 | 2 | - | 1 | 18 | 12 |
| XIX. Lesões envenenamentos e algumas outras consequências de causas externas | 21 | 15 | 14 | 12 | 8 | 7 | 14 |
| XX – Causas Externas de morbidade e mortalidade | | | | | | | |
| XXI. Contatos com serviços de saúde | 6 | 7 | 3 | 1 | 3 | 7 | 4 |
| TOTAL | 162 | 182 | 177 | 181 | 167 | 168 | 192 |



3.4. Mortalidade por grupos de causas

Mortalidade de residentes, segundo capítulo CID-10

| Capítulo CID-10 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|
| I. Algumas doenças infecciosas e parasitárias | - | - | 02 | 02 | 01 | - | - |
| II. Neoplasias (tumores) | 01 | 06 | 03 | 02 | 02 | - | - |
| III. Doenças do sangue órgãos hematopoiéticos e transtornos imunitários | - | - | - | - | - | - | - |
| IV. Doenças endócrinas nutricionais e metabólicas | 05 | 05 | 01 | 02 | 01 | - | - |
| VI. Doenças do sistema nervoso | - | - | - | - | - | - | - |
| IX. Doenças do aparelho circulatório | 05 | 06 | 08 | 09 | 07 | - | - |
| X. Doenças do aparelho respiratório | 01 | 02 | 03 | 03 | 04 | - | - |
| XI. Doenças do aparelho digestivo | 01 | - | 01 | 01 | 01 | - | - |
| XII. Doenças da pele e do tecido subcutâneo | - | - | 01 | - | - | - | - |
| XIV. Doenças do aparelho geniturinário | - | 02 | 01 | 02 | 01 | - | - |
| XVI. Algumas afecções originadas no período perinatal | 02 | 01 | - | 01 | 01 | - | - |
| XVII. Malformações congênitas, deformidades e anomalias cromossômicas | 01 | - | - | 01 | - | - | - |
| XVIII. Sintomas, sinais e achados anormais de exames clínicos e laboratoriais. | 02 | 01 | 03 | 07 | 02 | - | - |
| XX. Causas externas de morbidade e mortalidade | 03 | 04 | 07 | 08 | 04 | - | - |
| TOTAL | 21 | 27 | 30 | 36 | 24 | - | - |

Fonte: MS/SVS/CGIAE - Sistema de Informações sobre Mortalidade – SIM/ Consulta em 30/03/2022

Obs: Até a data da consulta não tinha dados referentes a 2020 e 2021 e 2022.

| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|-------------------------------|------|------|------|------|------|
| NÚMERO TOTAL DE ÓBITOS | 35 | 27 | 33 | 27 | 22 |

Fonte: SIM/LOCAL/MALHADA DOS BOIS/2022

| AGRAVOS NOTIFICADOS | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|
| ESQUISTOSSOMOSE | 05 | 02 | 00 | 00 | 00 |
| TUBERCULOSE | 01 | 02 | 01 | 01 | 01 |
| ATENDIMENTO ANTI-RÁBICO | 01 | 00 | 03 | 00 | 00 |
| SÍFILIS NÃO ESPECIFICADA | 03 | 05 | 03 | 01 | 01 |
| DOENÇA AGUDA PELO VIRUS ZIKA | - | - | - | 23 | - |
| TOTAL | 10 | 09 | 07 | 25 | 2 |

Fonte: SINAN/LOCAL/2022



SMS Secretaria
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS
Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07



- **Análises e Considerações sobre Dados Demográficos e de Morbimortalidade**

Com base nas tabelas apresentadas acima e em relação ao RAG 2021, houve um aumentadas doenças do aparelho circulatório e digestivo. AS doenças respiratórias principalmente aquelas relacionadas ao COVID-19 foram controladas dentro do território, causando impactos positivos para a população. Ainda assim, as ações continuam focadas no tratamento de hipertensão e diabetes, por meio do programa Hiperdia, com o objetivo de prevenir e monitorar doenças do aparelho circulatório e endócrino.

4. DADOS DA PRODUÇÃO DE SERVIÇOS NO SUS

4.1. Produção de Vigilância em Saúde por Grupo de Procedimentos

Financiamento: Vigilância em Saúde

| Grupo procedimento | Sistema de Informações Ambulatoriais | |
|---|--------------------------------------|----------------|
| | Quantidade aprovada | Valor aprovado |
| 01 Ações de promoção e prevenção em saúde | 131 | - |
| 02 Procedimentos com finalidade diagnóstica | 104 | - |
| Total | 235 | - |

4.2. Produção da Atenção Básica Municipal

| UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE | CONSULTAS DE ENFERMAGEM | PROCEDIMENTO INDIVIDUAL DE ENFERMAGEM | ATIVIDADE COLETIVA |
|---|-------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| CLÍNICA DE SAÚDE DA FAMÍLIA MARIANA DIAS | 1.595 | 1.476 | 3 |
| UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE MARIA LEONÍDIA DOS SANTOS | 1.572 | 1.458 | 19 |
| TOTAL | 3.167 | 2.934 | 22 |

Fonte: E-sus ab/Malhada dos Bois/2022



SMS Secretaria
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS

Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07



| UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE | CONSULTAS MÉDICAS | PROCEDIMENTO INDIVIDUAL | ATIVIDADE COLETIVA |
|---|-------------------|-------------------------|--------------------|
| CLÍNICA DE SAÚDE DA FAMÍLIA MARIANA DIAS | 2.695 | 1.570 | 0 |
| UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE MARIA LEONÍDIA DOS SANTOS | 1.777 | 1.465 | 0 |
| TOTAL | 4.472 | 3.035 | 0 |

Fonte: E-sus ab/Malhada dos Bois/2022

| UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE | CONSULTAS ODONTOLÓGICAS | ATIVIDADE COLETIVA |
|---|-------------------------|--------------------|
| CLÍNICA DE SAÚDE DA FAMÍLIA MARIANA DIAS | 774 | 00 |
| UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE MARIA LEONÍDIA DOS SANTOS | 1.041 | 02 |
| TOTAL | 1.815 | 02 |

Fonte: E-sus ab/Malhada dos Bois/2022



SMS Secretaria
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS
Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07



| UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE | ACS – VISITA DOMICILIAR E TERRITORIAL | ATIVIDADE COLETIVA |
|---|--|--------------------|
| CLÍNICA DE SAÚDE DA FAMÍLIA MARIANA DIAS | 18.345 | 0 |
| UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE MARIA LEONÍDIA DOS SANTOS | 13916 | 0 |
| TOTAL | 32.261 | 0 |

Fonte: E-sus ab/Malhada dos Bois/2022

| UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE | NASF 3 – ATENDIMENTO INDIVIDUAL | ATIVIDADE COLETIVA |
|---|------------------------------------|--------------------|
| CLÍNICA DE SAÚDE DA FAMÍLIA MARIANA DIAS | 1.233 | - |
| TOTAL | 1.233 | - |

Fonte: E-sus ab/Malhada dos Bois/2022 (Dados até maio 2022)

- **Análises e Considerações sobre Dados da Produção de Serviços no SUS**

Observamos diante das tabelas apresentadas de procedimentos e valores pagos, o subfinanciamento do SUS, a baixa tabela de valores pago pelo SUS dificulta a contratação de procedimentos para ofertar aos usuários, ocasionando processos de judicializações em saúde que são pagos com recursos próprios. Espera-se que a esfera federal melhore o financiamento do SUS para que a população não fique desassistida.



SMS Secretaria
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS
Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07



5. REDE FÍSICA PRESTADORA DE SERVIÇO DO SUS

5.1. Rede física de estabelecimentos de saúde por natureza jurídica e gestão

| CNES | NOME DO ESTABELECIMENTO | NATUREZA JURÍDICA | GESTÃO |
|----------|---|-----------------------|-----------|
| 24233316 | CENTRO DE SAÚDE WALFRIDO FILHO | ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA | MUNICIPAL |
| 2423332 | CLÍNICA DE SAÚDE DA FAMÍLIA MARIANA DIAS | ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA | MUNICIPAL |
| 0796689 | POSTO DE SAÚDE TABOCAL | ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA | MUNICIPAL |
| 2423324 | UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE MARIA LEONÍDIA DOS SANTOS | ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA | MUNICIPAL |
| 6565964 | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS | ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA | MUNICIPAL |
| 7679025 | CENTRO DE FISIOTERAPIA DE MALHADA DOS BOIS | ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA | MUNICIPAL |
| TOTAL | | 06 | |

Fonte: Cadastro CNES/2022

O município de Malhada dos Bois possui sua área adstrita, onde o mesmo assume a responsabilidade de desenvolver as ações de saúde em seu território de atuação. Para os casos de maior complexidade, seus usuários de saúde serão referenciados para o município sede da microrregião de saúde em Propriá ou então para a capital Aracaju, conforme o grau de complexidade, tendo a Central de Regulação como referência para marcação de ações de média e alta complexidade dentro do Estado, contando com a parceria da Secretaria de Estado da Saúde.

5.2. Consórcios em saúde

Nome do Consórcio: Consórcio Intermunicipal Do Vale Do São Francisco - CONIVALES

CNPJ: 28.715.986/0001-03

Área de atuação: Assistência farmacêutica



SMS Secretaria
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS

Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07



6. PROFISSIONAIS DE SAÚDE TRABALHANDO NO SUS

| Postos de trabalho ocupados, por ocupação e forma de contratação | | | | | | |
|--|--|-----------------------------|---------------------------------|---|--|-------------------------|
| Administração do estabelecimento | Formas de contratação | CBO _s MÉDICOS | CBO _s ENFERMEIROS | CBO _s OUTROS NÍVEL SUPERIOR | CBO _s OUTROS NÍVEL MÉDIO | CBO _s ACS |
| PÚBLICA | ESTATUTÁRIOS | 01 | 01 | 03 | 01 | 08 |
| | CONTRATOS TEMPORÁRIOS E CARGO EM COMISSÃO | 02 | 04 | 05 | 07 | 02 |
| TOTAL | | 03 | 05 | 08 | 08 | 10 |

7. PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE

Período:2021

VIDE ANEXO II

A Programação Anual é responsável por transformar em ações concretas as intenções expressas no Plano Municipal de Saúde, a fim de atingir os objetivos e metas estabelecidos. Os resultados obtidos a partir da Programação Anual fazem parte do Relatório Anual de Gestão e podem orientar futuros redirecionamentos no Plano e nas programações anuais subsequentes.

O planejamento em saúde é cada vez mais essencial, pois fornece direcionamento, elenca possibilidades e orienta a tomada de decisões. Portanto, é um mecanismo de gestão que contribui para a consolidação do SUS.



SMS Secretária
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS

Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07



7.1. Ações Realizadas

Período: 2022

- Manutenção dos Programas de Vigilância Epidemiológica, Vigilância Sanitária com intensificação dos trabalhos no combate a dengue;
- Contratação de Agentes de Combates de Endemias;
- Contratação de 02 Agentes Comunitário de Saúde para complementar as equipes de Saúde da Família;
- Manutenção preventiva das Unidades Básicas de Saúde e Clínica de Saúde da Família;
- Manutenção preventiva dos equipamentos do Centro de Fisioterapia Municipal;
- Manutenção de equipamentos médicos, odontológico e laboratoriais.
- Realização de campanhas de vacinação contra gripe e covid 19;
- Realização de mutirão de cirurgias de cataratas;
- Realização de mamografias para as mulheres de 50 a 69 anos, através de acordo firmado como Hospital de Amor;
- Realização de mutirão de exames de citopatológicos do colo do útero;
- Manutenção da Assistência Farmacêutica através do consórcio intermunicipal do CONIVALES;
- Realizações de atendimentos voltados para a Saúde da Mulher no “Outubro Rosa”, com realização de palestras, atendimento médico, odontológico, de enfermagem, exames de mamografias e colpocitologia;
- Disponibilização de especialidades médicas pediátrica e ginecológica a fim de reduzir a demanda reprimida;
- Realizações de atendimentos voltados para a Saúde do Homem no “Novembro Azul”, com realização de palestras, atendimento médico, odontológico, de enfermagem, exames laboratoriais de PSA total e livre, testes rápidos de sífilis, HIV, hepatite B e C;
- Atendimentos no período noturno nas Unidades Básicas de Saúde para usuários trabalhadores diurnos, realizado no mês de novembro, com consultas médicas,



SMS Secretaria
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS

Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07



odontológicas e de enfermagem;

- Contratação por prestação de serviços da Empresa REMOLIX para remoção de lixo hospitalar produzido pelas Unidades Básicas de Saúde.
- Realização de multirão de exames de ultrasonografias afim de dar agilidade aos exames que estavam com demanda reprimida;



SMS Secretaria
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS

Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07



8. INDICADORES DE PACTUAÇÃO INTERFEDERATIVA

VIDE ANEXO V

9. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

9.1. Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO)

RREO - ANEXO III (LC141/2012, art.35)

9.2. Execução orçamentária e financeira de recursos federais transferidos fundo a fundo, segundo bloco de financiamento e programa de trabalho.

Ano: 2022 UF: SE Município: MALHADA DOS BOIS População: 3.715 habitantes Ano Censo: 2021

Tipo de Repasse: Todos

Total de Repasses

Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO)

| Grupo | Valor Total Bruto | Valor Desconto | Valor Líquido |
|--|-------------------------|-----------------|-------------------------|
| ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA | R\$ 31.626,72 | R\$ 0,00 | R\$ 31.626,72 |
| ATENÇÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR | R\$ 31.250,04 | R\$ 0,00 | R\$ 31.250,04 |
| ATENÇÃO PRIMÁRIA | R\$ 1.688.597,88 | R\$ 0,00 | R\$ 1.688.597,88 |
| GESTÃO DO SUS | R\$ 931,28 | R\$ 0,00 | R\$ 931,28 |
| VIGILÂNCIA EM SAÚDE | R\$ 84.213,82 | R\$ 0,00 | R\$ 84.213,82 |
| Total Geral | R\$ 1.836.619,54 | R\$ 0,00 | R\$ 1.836.619,54 |

Repasses

| UF | Município | Entidade | CNPJ | Valor Total Bruto | Ações |
|--------------------------|------------------|--------------------------|--------------------|-------------------------|-----------|
| SE | MALHADA DOS BOIS | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE | 11.509.386/0001-07 | R\$ 1.836.619,54 | |
| Total Geral Bruto | | | | R\$ 1.836.619,54 | |
| | | | | 10 | 25 50 100 |

VIDE ANEXO IV PARA POSIÇÃO DETALHADA



SMS Secretaria
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS

Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07



- **Análises e Considerações Gerais**

Em cumprimento as determinações legais e em observância ao que dispõe a Resolução TC nº 206 de 01 de novembro de 2001, o Controle Interno deste Poder Executivo, criado através da Lei nº 063 de 02 de janeiro de 2002, realizou análise da execução orçamentária, financeira e patrimonial do Fundo Municipal de Saúde, correspondente ao exercício do ano de 2022.

O Plano Plurianual do município para o quadriênio 2022/2025 foi aprovado pela Lei nº 188 de 23 de outubro de 2021.

A Lei de Diretrizes Orçamentárias do exercício de 2022 foi aprovada através da Lei Municipal nº 185 de 22 abril de 2021, e encontra-se compatível com as disposições constantes no Plano Plurianual.

A Lei Orçamentária Anual, aprovada pela Lei Municipal nº 190 de 06 de outubro de 2021, estimou a receita e fixou a despesa em R\$ 4.786.2800,00 (quatro milhões e setecentos e oitenta e seis mil e duzentos e oitenta reais), assim distribuídos:

| | |
|--|---------------------|
| DESPESAS CORRENTES | 4.664.280,00 |
| DESPESAS DE CAPITAL | 121.590,00 |
| TOTAL DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | 4.786.280,00 |

10. AUDITORIAS

Não houve auditorias no período a qual se refere o RAG 2022.



SMS Secretaria
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS

Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07



11. ANÁLISES E CONSIDERAÇÕES GERAIS

Os indicadores de saúde relacionados ao Previne Brasil apresentaram um aumento significativo, o que sinaliza que a gestão está avançando no sentido de aprimorar e conferir qualidade ao atendimento médico em Malhada dos Bois.

Dedicamo-nos constantemente a aperfeiçoar o acesso aos serviços de saúde dos usuários do SUS de nosso município, com o comprometimento dos profissionais de saúde e em prol da população, assegurando conforto e comodidade e administrando os recursos destinados às ações de saúde com coesão.

Os consórcios, como o CONIVALES, objetivam garantir o acesso à assistência farmacêutica aos seus usuários, bem como a manutenção dos insumos utilizados nas unidades básicas de saúde. Embora algumas metas não tenham sido alcançadas, estamos nos empenhando para saná-las e, assim, elevar ainda mais a qualidade dos serviços oferecidos.



SMS Secretaria
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS

Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07



ANEXOS



SMS Secretaria
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS
Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07



ANEXO I – AÇÕES DA SMS





SMS Secretaria
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS
Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07





SMS Secretaria
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS

Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07



ANEXO II

PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE 2022

ORGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CNPJ: 11.509.366/0001-07

GESTOR MUNICIPAL DE SAÚDE: DANIELE BATISTA DOS SANTOS MATOS

ENDEREÇO: RUA SÃO JOAQUIM, S/N

| AÇÕES A SEREM DESENVOLVIDAS | META | FONTE DE RECURSO |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Executar os serviços de Atenção Básica, de forma universal, dentro do seu território adstrito; - Utilizar os recursos do Fundo Municipal de Saúde na Atenção Básica; - Definir os territórios de atuação das UBS/ESF e sua população adscrito no território, dentro das Regiões Administrativas; | <ul style="list-style-type: none"> - 100% da cobertura Atenção Básica qualificada no município. | <p>FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</p> <p>RECURSOS PRÓPRIOS E ACORDO COM A L.D.O MUNICIPAL</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - Realizar a implantação do prontuário eletrônico; | <ul style="list-style-type: none"> - 100% implantado. | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Garantir acesso e atendimento aos usuários dos Centros de Atenção Psicossocial (CAPS); | <ul style="list-style-type: none"> - Oferecer transporte aos usuários dos Centros de Atenção Psicossocial (CAPS). | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Gerenciar os Programas de Saúde que compõe a Atenção Básica, alimentando as bases de dados nacionais com os dados produzidos pelos profissionais de saúde e estabelecimentos ambulatoriais, públicos e privados de acordo com o CNES; | <ul style="list-style-type: none"> - Manter atualizado os Sistemas Nacionais de Cadastros de Estabelecimentos em 100%. | |

| | | |
|--|---|---|
| | | |
| - Garantir infraestrutura necessária ao funcionamento das Unidades Básicas de Saúde, dotando-as recursos materiais, médico-hospitalares, insumos, etc; | - Financiar 100% o município. | |
| - Prover as condições materiais, técnicas e administrativas necessárias ao funcionamento do Conselho Municipal; - Garantir as ações do Conselho Municipal; | - Apoiar o funcionamento de 100% do Conselho Municipal | |
| Implantar normas e rotinas nas unidades de produção/UBS; | -Em 100% das Unidades | |
| - Garantir o pagamento de auxílio para realização de Tratamento Fora de Domicílio-TFD. - Garantir o acesso a usuários que fazem tratamento fora do domicílio, melhorando a frota de transporte; - Organizar ao fluxo de usuários, visando a garantia das referências a serviço e ações de saúde fora do âmbito a atenção básica. | - Garantir auxílio para 100% das solicitações. - Comprar/locar automóveis para melhorar e incrementar a frota existente. | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE |
| - Acompanhar as condicionalidades do Programa Bolsa Família (PSF) no mínimo de 90% cadastrados. | - Acompanhar os beneficiários quanto aos pré-requisitos da saúde; | RECURSOS PRÓPRIOS E ACORDO COM A L.D.O MUNICIPAL |
| - Realizar acompanhamento integrado com a secretaria de educação do Programa da Saúde na Escola (PSE); | - Apoiar 100% dos municípios na qualificação do cuidado das pessoas em idade escolar. | |
| - Realizar capacitação para profissionais de saúde para atuarem no Programa Saúde na Escola – PSE | - Fortalecer as ações de saúde nas escolas com qualificação | |
| - Incrementar Estratégia de Saúde da Família e Saúde Bucal com ações compartilhadas com demais serviços de Atenção Básica; | - Fortalecer a Atenção Básica no município. | |

| | | |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Atingir todas as medidas dos indicadores de desempenho do Previne Brasil | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Realizar acompanhamento da população com a atenção a saúde bucal; - Realizar exames bucal para prevenção de câncer de boca; - Intensificar palestras em escolar sobre saúde bucal; - Acompanhar e tratar usuários em condições de vulnerabilidade social; | <ul style="list-style-type: none"> - Atingir meta de 100%; - Minimizar possíveis risco do usuário a adquirir a doença; - Fazer com que as crianças entendam a importância da saúde bucal; - Garantir assistência de saúde igualitária e de qualidade; | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Realizar mamografia para rastreamento para câncer de mama em mulheres (50-69 anos); - Realizar exames citopatológicos para rastreamento do câncer de colo do útero em mulheres (25-64 anos); - Realizar ultrassonografia em toda faixa etária; - Realizar mutirão de consultas com multiprofissionais; - Realizar exames de PSA para rastreamento do câncer de próstata; | <ul style="list-style-type: none"> - Identificar precocemente possíveis causas da doença. - Apoiar 100% do município na qualificação do cuidado das pessoas em todos os ciclos de vida. - Reduzir a demanda reprimida do município para especialidades; | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Capacitar equipes de saúde das unidades de atenção básica para identificar e intervir nas barreiras culturais e institucionais que facilitam ou dificultem o acesso de homens aos serviços de saúde. - Realizar ações em saúde nas unidades de atenção básica para fortalecer a atenção à saúde do homem | <ul style="list-style-type: none"> - Fortalecer as estratégias de saúde do homem no município. | <p>FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</p> <p>RECURSOS PRÓPRIOS E ACORDO COM A L.D.O MUNICIPAL</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - Criar projeto de terceiro turno nas Unidades Básicas de Saúde (UBS) | <p>Colocar no mínimo em 1 unidade a disponibilidade de atendimento médico e de enfermagem no período noturno</p> | <p>FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</p> <p>RECURSOS PRÓPRIOS E ACORDO COM A L.D.O MUNICIPAL</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - Qualificar profissionais de saúde e gestores em processos de educação com foco na Atenção Básica; | <p>Qualificar em 95%.</p> | <p>RECURSOS PRÓPRIOS E ACORDO COM A L.D.O MUNICIPAL</p> |

| | | |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Realizar capacitação para integração do agente de controle de endemias nas equipes da Estratégia Saúde da Família (ESF) e de Agente Comunitário de Saúde (ACS); - Realizar encontros para discussões e fortalecimento do processo e trabalho do Assistente Social na Estratégia Saúde da Família (ESF); - Realizar capacitação em acolhimento aos usuários nas Unidades Básicas de Saúde (UBS); - Realizar capacitação para os profissionais da Atenção Básica em saúde sexual e reprodutiva; - Realizar capacitação em saúde mental para profissionais da Atenção Básica; - Realizar capacitação para integração do Agente Comunitário de Endemias nas Equipes de Saúde da Família e de Agentes Comunitários de Saúde. - Realizar encontros para discussão e fortalecimento do processo de trabalho do assistente social na Estratégia de Saúde da Família – ESF; - Realizar encontros de apoio aos distritos para fortalecer as ações da “integração do Agente de Combate a Endemias – ACE na Estratégia de Saúde da Família – ESF” - Realizar reuniões de matriciamento na Estratégia de Saúde da Família – ESF através do Núcleo de Apoio de Saúde da Família; | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Realizar evento do outubro rosa e novembro azul; - Realizar ações em saúde nas Unidades de Atenção Básica para fortalecer a atenção à saúde do homem; - Realizar ações intersetoriais que visem à atenção integral à população – LGBTT e em situação de vulnerabilidade; | <ul style="list-style-type: none"> - Conscientizar a população alvo quanto aos riscos e métodos preventivos ao CA de Mama e Próstata. - Desenvolver programas que deem apoio a essa comunidade. | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Assegurar a lotação dos Agentes Comunitários de saúde nas microáreas existentes; - Realizar visitas de apoio institucional as equipes da Estratégia Saúde da Família (ESF); | <ul style="list-style-type: none"> - Dar cobertura integral a população do município | <p>FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</p> <p>RECURSOS PRÓPRIOS E</p> |
| | | |

| | | |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Realizar levantamento e análise do quantitativo de portadores de Hipertensão Arterial (HAS) cadastrados nas Unidades Básicas de Saúde (UBS); - Realizar levantamento e análise do quantitativo de portadores de Diabetes Mellitus (DM) cadastrados nas Unidades Básicas de Saúde (UBS) - Realizar levantamento do quantitativo de usuários tabagista dentro das áreas adscrita; | <ul style="list-style-type: none"> - Implantação de serviço de referência para tratamento e controle de Hipertensão Arterial e Diabete Mellitus. | <p>ACORDO COM A L.D.O MUNICIPAL</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - Ampliar a oferta de procedimentos do serviço de Fisioterapia na rede própria; | <ul style="list-style-type: none"> - 100% | <p>FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - Monitorar casos de câncer notificados pela Atenção Básica; | <ul style="list-style-type: none"> - Realizar o acompanhamento dos casos notificados afim de garantir a continuidade do tratamento. | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Garantir assistência farmacêutica, suprindo a farmácia básica municipal com medicamentos da atenção básica. | <ul style="list-style-type: none"> - Em 80% | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Realizar campanha de busca ativa de Hanseníase em escolas; | <ul style="list-style-type: none"> - Permanecer com 0% de casos notificados. | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Busca ativa de casos de dengue; - Notificar e investigar epidemiologicamente os casos suspeitos de dengue, surtos e óbitos; - Realizar a coleta e envio de casos suspeitos para diagnóstico e/ou isolamento viral; - Promover o levantamento do índice de infestação predial; - Promover a execução de ações de controle mecânico, químico e biológico do Aedys; - Enviar de forma regular os dados à instância estadual dentro dos prazos estabelecidos pelo gestor estadual; | <ul style="list-style-type: none"> - Reduzir o índice de infecções por dengue no município; - Reduzir a incidência de casos; - Manter a população consciente quanto as medidas protetivas - Evitar letalidade dos casos diagnosticados; | <p>RECURSOS PRÓPRIOS E ACORDO COM A L.D.O MUNICIPAL</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> Agendamento mensal de consultas de pré-natal; | <ul style="list-style-type: none"> - Diminuir a incidência de casos no município; | |

| | | |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Capacitação da gestante no primeiro trimestre de gravidez; - Realização de teste rápido para sífilis na primeira consulta do pré-natal; - Acompanhar e controlar os casos identificados de tuberculose; - Acompanhar e identificar casos de esquistossomose; - Notificar casos suspeitos de COVID-19; - Realizar o acompanhamento de casos positivos de COVID-19; - Promover ações para evitar a propagação do vírus Sars-CoV-19 no município; - Orientar as equipes de saúde quanto aos protocolos adotados pelo Ministério da Saúde e OMS; - Realizar a coleta dos RT-PCR de acordo com os protocolos estabelecidos pelo estado; - Realizar os testes rápidos para COVID-19 de acordo com as demandas; | <ul style="list-style-type: none"> - Reduzir morbidade de transmissão de casos de tuberculose; - Notificação no programa de controle de esquistossomose. - Reduzir a morbimortalidade causada pelo COVID-19; - Manter dados atualizados quanto a situação de saúde do Município; - Identificar o maior número de casos possível em tempo hábil; - Reduzir a transmissibilidade do vírus Sars-CoV-19 | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Realizar Monitoramento Mensal das Coberturas Vacinais, a fim de alcançar as metas preconizadas; - Garantir a imunização aos usuários; - Reorganizar o processo de trabalho para vacinação para COVID-19; - Identificar possíveis que ainda não vacinaram para COVID-19; - Vacinar todos os profissionais de saúde para COVID-19; - Realizar busca ativa de possíveis casos de pessoas que não compareceram para tomar a 2ª dose para COVID-19; - Organizar a sala de vacina para recepção da população a ser vacinada; - Realizar supervisão das salas de vacina do município a fim de manter a qualidade dos imunobiológicos ofertados à população; - Realizar busca ativa mensal das crianças faltosas (escolas, creches, domicílios, entre outros); - Mapear (os bolsões de) pessoas não vacinadas - susceptíveis; - Alimentar o sistema de informação com as doses aplicadas a cada aplicação de imunobiológico; | <ul style="list-style-type: none"> - Alcançar a população em 100%; - Vacinar 100% da população para COVID-19 1ª e 2ª dose; - Vacinar 100% dos profissionais de saúde com 1ª e 2ª dose; - Garantir o registro correto das informações para fins epidemiológicos; - Manter os profissionais atualizados quanto ao calendário vacinal e importância da vacinação; - Manter a Caderneta de vacinação da Criança Atualizado; | |

| | | |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Realizar Educação Permanente com os profissionais das equipes de Atenção básica sobre imunização; - Intensificar a discussão sobre Imunização nas reuniões de equipes das Unidades Básicas de Saúde; - Garantir a vacinação das populações de difícil acesso disponibilizando transporte, equipe e materiais necessários; - Garantir salas de vacina equipadas com o sistema de registro informatizado, equipamentos, recursos humanos, insumos e materiais necessários; - Articular parcerias com ONG/outras instituições, escolas, creches etc. para atividades de mobilização e possibilidades de vacinação; - Reorganizar o processo de trabalho dos ACS e ACE para serem qualificados em vigilantes da imunização, colaborando com orientações e busca ativa do público alvo; - Reunir Coord. Epidemiológica e de Enfermagem para lembrar o papel do enfermeiro como responsável técnico das salas de vacina; - Realizar divulgação e mobilização social sobre importância da vacinação. | | |
| <ul style="list-style-type: none"> -Garantir as ações de campo escutadas pelos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) e Agentes Comunitários de Endemias; | <ul style="list-style-type: none"> - Tornar mais próxima a relação UBS X COMUNIDADE | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Garantir o transporte as equipes da Atenção Básica; | <ul style="list-style-type: none"> - Realizar de forma mais abrangente a cobertura em saúde do município. | <p>FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - Investigar casos notificados de doenças transmitidos por alimentos; | <ul style="list-style-type: none"> - 100% | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Realizar ações ao controle de qualidade de água para consumo humano; - Monitorar as queixas técnicas referentes a alimentos, medicamentos, cosméticos e produtos para a saúde; - Fiscalizar os estabelecimentos devidamente cadastrados; | <ul style="list-style-type: none"> - Realizar 100% das ações programadas relacionadas à fiscalização sanitária | <p>RECURSOS PRÓPRIOS E ACORDO COM A L.D.O MUNICIPAL</p> |

PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE 2022

O sistema de planejamento do SUS, concretizado em seus instrumentos básicos - Plano de Saúde, Programações Anuais e Relatórios Anuais de Gestão - em estreita articulação e interdependência, são partes consecutivas e contínuas de um mesmo processo e pretende contribuir para a melhoria e aperfeiçoamento da gestão e das ações e serviços prestados à população.

Sendo assim, o Plano de Saúde, expressando políticas e compromissos sanitários, deve orientar-se pelos pactos assumidos, pelos Relatórios das Conferências em Saúde, pelas recomendações dos Relatórios de Gestão de anos anteriores, além de pautar-se na análise situacional por eixos orientadores (condições de saúde da população, determinantes e condicionantes de saúde e gestão em saúde), etapa que antecede a formulação das diretrizes, objetivos e metas do próprio Plano.

Como parte integrante do processo cíclico de planejamento do SUS, a Programação operacionaliza as intenções expressas no Plano de Saúde, em ações concretas, a fim de garantir o alcance dos objetivos e do cumprimento das metas do Plano de Saúde.

Considerando que a Programação é o instrumento que operacionaliza as intenções expressas no Plano de Saúde, em ações concretas, a fim de garantir o alcance dos objetivos/metastas do Plano de Saúde, optou-se em explicitar os vínculos das ações propostas, com as diretrizes e objetivos do Plano de Saúde na Programação de Saúde.

Se a importância é estabelecida, é necessário refletir que cada vez mais o processo de planejamento tenha que ser um processo dinâmico, flexível e que seja entendido por todos os envolvidos.

Neste contexto, a Secretaria Municipal de Saúde do Município de Malhada dos Bois apresenta a PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE.



Daniele Batista dos Santos Matos

Gestora do Fundo Municipal de Saúde de Malhada dos Bois-SE

PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE



SMS Secretaria
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS

Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07



ANEXO III



FUNDO MUN. DE SAUDE DE MALHADA DOS BOIS
RUA SAO JOAQUIM, S/N, CENTRO
CEP: 49.940-000
CNPJ: 11.509.366/0001-07

DEMONSTRATIVO DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA

Dezembro 2022

| CONTA | DESCRIÇÃO | FONTE | PREVISÃO | PREVISÃO ATUALIZADA | ARRECADÇÃO | | DIFERENÇA |
|---------------|---|----------|----------|---------------------|------------|--------------|---------------|
| | | | | | NO MÊS | ACUMULADO | |
| 1000.00.00.00 | RECEITAS CORRENTES | | 0,00 | 0,00 | 127.867,64 | 1.972.635,38 | -1.972.635,38 |
| 1300.00.00.00 | RECEITAS PATRIMONIAIS | | 0,00 | 0,00 | 6.317,55 | 71.853,98 | -71.853,98 |
| 1320.00.00.00 | RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS | | 0,00 | 0,00 | 6.317,55 | 71.853,98 | -71.853,98 |
| 1321.00.00.00 | JUROS DE TÍTULO DE RENDA | | 0,00 | 0,00 | 6.317,55 | 71.853,98 | -71.853,98 |
| 1321.01.00.00 | REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS | | 0,00 | 0,00 | 6.317,55 | 71.853,98 | -71.853,98 |
| 1321.01.01.00 | REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS - PRINCIPAL | 15000000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.539,98 | -3.539,98 |
| 1321.01.01.00 | REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS - PRINCIPAL | 15001002 | 0,00 | 0,00 | 278,51 | 278,51 | -278,51 |
| 1321.01.01.00 | REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS - PRINCIPAL | 16000000 | 0,00 | 0,00 | 5.641,30 | 61.076,50 | -61.076,50 |
| 1321.01.01.00 | REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS - PRINCIPAL | 16010000 | 0,00 | 0,00 | 397,72 | 6.958,82 | -6.958,82 |
| 1321.01.01.00 | REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS - PRINCIPAL | 16210000 | 0,00 | 0,00 | 0,02 | 0,17 | -0,17 |
| 1700.00.00.00 | TRANSFERÊNCIAS CORRENTES | | 0,00 | 0,00 | 121.550,09 | 1.893.693,17 | -1.893.693,17 |
| 1710.00.00.00 | TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES | | 0,00 | 0,00 | 120.796,86 | 1.836.914,10 | -1.836.914,10 |
| 1713.00.00.00 | TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS | | 0,00 | 0,00 | 120.796,86 | 1.836.914,10 | -1.836.914,10 |
| 1713.50.00.00 | TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS – REPASSES FUNDO A FUNDO - BLOCODE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE | | 0,00 | 0,00 | 120.796,86 | 1.836.914,10 | -1.836.914,10 |
| 1713.50.11.00 | TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE – ATENÇÃO PRIMÁRIA - PRINCIPAL | 16000000 | 0,00 | 0,00 | 98.383,98 | 863.284,88 | -863.284,88 |
| 1713.50.11.00 | TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE – ATENÇÃO PRIMÁRIA - PRINCIPAL | 16593110 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 825.313,00 | -825.313,00 |
| 1713.50.21.00 | TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE – ATENÇÃO ESPECIALIZADA - PRINCIPAL | 16000000 | 0,00 | 0,00 | 2.604,17 | 31.250,04 | -31.250,04 |
| 1713.50.31.00 | TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE – VIGILÂNCIA EM SAÚDE - PRINCIPAL | 16000000 | 0,00 | 0,00 | 11.673,15 | 84.213,62 | -84.213,62 |
| 1713.50.41.00 | TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE – ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA - PRINCIPAL | 16000000 | 0,00 | 0,00 | 8.135,56 | 31.921,28 | -31.921,28 |
| 1713.50.51.00 | TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE – GESTÃO DO SUS - PRINCIPAL | 16000000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 931,28 | -931,28 |
| 1720.00.00.00 | Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades | | 0,00 | 0,00 | 753,23 | 56.779,07 | -56.779,07 |
| 1723.00.00.00 | Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde – SUS | | 0,00 | 0,00 | 753,23 | 56.779,07 | -56.779,07 |
| 1723.50.00.00 | TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS | | 0,00 | 0,00 | 753,23 | 56.779,07 | -56.779,07 |
| 1723.50.01.00 | TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS - PRINCIPAL | 16590000 | 0,00 | 0,00 | 753,23 | 56.779,07 | -56.779,07 |
| 1900.00.00.00 | OUTRAS RECEITAS CORRENTES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.088,23 | -7.088,23 |
| 1920.00.00.00 | INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E RESSARCIMENTOS | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.088,23 | -7.088,23 |
| 1922.00.00.00 | RESTITUIÇÕES | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.088,23 | -7.088,23 |



FUNDO MUN. DE SAUDE DE MALHADA DOS BOIS
 RUA SAO JOAQUIM, S/N, CENTRO
 CEP: 49.940-000
 CNPJ: 11.509.366/0001-07

DEMONSTRATIVO DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA

Dezembro 2022

| CONTA | DESCRIÇÃO | FONTE | PREVISÃO | PREVISÃO ATUALIZADA | ARRECADAÇÃO | | DIFERENÇA |
|-----------------------|---------------------------------|----------|-------------|---------------------|-------------------|---------------------|----------------------|
| | | | | | NO MÊS | ACUMULADO | |
| 1922.99.01.00 | Outras Restituições - Principal | 15000000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.172,93 | -5.172,93 |
| 1922.99.01.00 | Outras Restituições - Principal | 15001002 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1922.99.01.00 | Outras Restituições - Principal | 16000000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.915,30 | -1.915,30 |
| TOTAL RECEITA: | | | 0,00 | 0,00 | 127.867,64 | 1.972.635,38 | -1.972.635,38 |

DANIELE BATISTA DOS SANTOS MATOS
 SECRETARIA DE SAUDE

JOSÉ VALMIR DOS PASSOS
 TÉCNICO EM CONTABILIDADE CRC.4111



FUNDO MUN. DE SAUDE DE MALHADA DOS BOIS
RUA SAO JOAQUIM, S/N, CENTRO
CEP: 49.940-000
CNPJ: 11.509.366/0001-07

DEMONSTRATIVO DA DESPESA ORÇAMENTÁRIA POR CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA

Dezembro 2022

| CONTA | FIXAÇÃO | ADIÇÃO | REDUÇÃO | DOTAÇÃO ATUAL | EMPENHO | | LIQUIDAÇÕES | | PAGAMENTOS | | SALDOS | | |
|--------------------------------|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------|---------------------|-------------------|---------------------|-------------------|---------------------|-------------------|------------------|
| | | | | | NO MÊS | ACUMULADO | NO MÊS | ACUMULADO | NO MÊS | ACUMULADO | A PAGAR | DISPONIVEL | |
| 4490930000 | Indenizações e Restituições | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 4493000000 | APLICAÇÃO DIRETA DECORRENTE DE OPERAÇÃO DE ÓRGÃOS, FUNDOS E ENTIDADES INTEGRANTES DOS ORÇAMENTOS FISCAL E DASEGURIDADE SOCIAL COM CONSÓRCIO PÚBLICO DO QUAL O ENTE PARTICIPE | 15.000,00 | 4.497,82 | 15.000,00 | 4.497,82 | 0,00 | 4.497,82 | 128,57 | 4.006,62 | 128,57 | 4.006,62 | 491,20 | 0,00 |
| 4493520000 | EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE | 15.000,00 | 4.497,82 | 15.000,00 | 4.497,82 | 0,00 | 4.497,82 | 128,57 | 4.006,62 | 128,57 | 4.006,62 | 491,20 | 0,00 |
| 4600000000 | Amortização da Dívida | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4690000000 | Aplicações Diretas | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4690710000 | Principal da Dívida Contratual Resgatado | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL DA DESPESA: | | 4.786.280,00 | 2.753.079,77 | 2.410.709,63 | 5.128.650,14 | -80.853,21 | 5.103.913,79 | 380.477,89 | 5.075.367,57 | 540.961,81 | 4.978.070,60 | 125.843,19 | 24.736,35 |
| DESPESA CORRENTE: | | 4.664.690,00 | 2.580.012,95 | 2.292.470,03 | 4.952.232,92 | -80.853,21 | 4.927.496,57 | 380.349,32 | 4.901.071,55 | 540.833,24 | 4.806.159,58 | 121.336,99 | 24.736,35 |
| DESPESA DE CAPITAL: | | 121.590,00 | 173.066,82 | 118.239,60 | 176.417,22 | 0,00 | 176.417,22 | 128,57 | 174.296,02 | 128,57 | 171.911,02 | 4.506,20 | 0,00 |
| RESERVA DE CONTIGÊNCIA: | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

DANIELE BATISTA DOS SANTOS MATOS
SECRETARIA DE SAUDE

JOSÉ VALMIR DOS PASSOS
TÉCNICO EM CONTABILIDADE CRC.4111



SMS Secretaria
Municipal
De Saúde
MALHADA DOS BOIS - SE

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MALHADA DOS BOIS

Rua São Joaquim, s/nº – Bairro Centro – Malhada dos Bois/SE
CEP.: 49.940-000 - Fone: (79) 3365-1153- CNPJ nº 11.509.366/0001-07



ANEXO IV

Detalhar Ação

De acordo com o Manual de Ordem Bancária da Secretaria do Tesouro Nacional (STN), os valores repassados serão creditados em no máximo dois dias úteis após a data de emissão da Ordem Bancária para correntistas do Banco do Brasil. Para os demais bancos o prazo é de no máximo três dias úteis.

| | | |
|----------------------------|----------------------------|--------------------------|
| Ano | Tipo de consulta | Entidade |
| 2022 | Fundo a Fundo | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE |
| CPF/CNPJ | UF | Município |
| 11.509.366/0001-07 | SE | MALHADA DOS BOIS |
| Código IBGE | População | Ano Censo |
| 280380 | 3.715 habitantes | 2021 |
| Prefeito(a) | Data Inicial Gestão | Secretário(a) |
| SIOPS Indisponível. | - | SIOPS Indisponível. |
| Presidente Conselho | | |
| SIOPS INDISPONÍVEL. | | |

| Bloco | Grupo | Ação | Ação Detalhada | Valor Total | Valor Desconto | Valor Líquido | Ações |
|---|--------------------------|------|--------------------------------------|--------------------|---------------------|---------------|---------------------|
| Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde (INVESTIMENTO) | ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA | | SEM REPASSE EM 2022. ACESSE O SALDO. | | | | |
| Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde (INVESTIMENTO) | ATENÇÃO ESPECIALIZADA | | SEM REPASSE EM 2022. ACESSE O SALDO. | | | | |
| Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde (INVESTIMENTO) | ATENÇÃO PRIMARIA | | SEM REPASSE EM 2022. ACESSE O SALDO. | | | | |
| Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde (INVESTIMENTO) | CORONAVÍRUS (COVID-19) | | SEM REPASSE EM 2022. ACESSE O SALDO. | | | | |
| | | | | Total Geral | 1.836.619,54 | 0,00 | 1.836.619,54 |

| Bloco | Grupo | Ação | Ação Detalhada | Valor Total | Valor Desconto | Valor Líquido | Ações |
|---|---|--|--|---------------------|----------------|---------------------|-------|
| Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO) | APOIO FINANCEIRO ^e EXTRAORDINÁRIO Saúde | | SEM REPASSE EM 2022. ACESSE O SALDO. | | | | |
| Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO) | ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA | PROMOÇÃO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA E INSUMOS ESTRATÉGICOS NA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE | CV19 - CORONAVIRUS (COVID-19) | 3.534,72 | 0,00 | 3.534,72 | |
| Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO) | ASSISTENCIA FARMACÊUTICA | ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA NO SUS | ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA NO SUS | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | |
| Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO) | ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA | PROMOÇÃO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA E INSUMOS ESTRATÉGICOS NA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE | PROMOÇÃO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA E INSUMOS ESTRATÉGICOS NA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE | 22.092,00 | 0,00 | 22.092,00 | |
| Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO) | ATENÇÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE HOSPITALAR | ATENÇÃO À SAÚDE DA POPULAÇÃO PARA PROCEDIMENTOS NO MAC | ATENÇÃO À SAÚDE DA POPULAÇÃO PARA PROCEDIMENTOS NO MAC | 31.250,04 | 0,00 | 31.250,04 | |
| Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO) | ATENÇÃO ESPECIALIZADA | | SEM REPASSE EM 2022. ACESSE O SALDO. | | | | |
| Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO) | ATENÇÃO PRIMARIA | PISO DA ATENÇÃO PRIMARIA EM SAÚDE | CV19 - CORONAVIRUS (COVID-19) | 14.544,00 | 0,00 | 14.544,00 | |
| Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO) | ATENÇÃO PRIMÁRIASaúde | IMPLEMENTACAO DE POLITICAS DE ATENCAO ESPECIALIZADA A SAUDE | IMPLEMENTACAO DE POLITICAS PARA A REDE CEGONHA | 199,44 | 0,00 | 199,44 | |
| Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO) | ATENÇÃO PRIMARIA | PISO DA ATENÇÃO PRIMARIA EM SAUDE | INCENTIVO PARA AÇÜES ESTRATEGICAS | 132.942,32 | 0,00 | 132.942,32 | |
| Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO) | ATENÇÃO PRIMÁRIASaúde | PISO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE | INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - DESEMPENHO | 64.691,62 | 0,00 | 64.691,62 | |
| Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO) | ATENÇÃO PRIMÁRIASaúde | PISO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE | INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - CAPITAÇÃO PONDERADA | 448.875,50 | 0,00 | 448.875,50 | |
| Total Geral | | | | 1.836.619,54 | 0,00 | 1.836.619,54 | |

| Bloco | Grupo | Ação | Ação Detalhada | Valor Total | Valor Desconto | Valor Líquido | Ações |
|---|------------------------|--|--|---------------------|----------------|---------------------|-------|
| Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO) | ATENÇÃO PRIMÁRIA | INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE PARA CUMPRIMENTO DAS METAS - NACIONAL | INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE | 825.313,00 | 0,00 | 825.313,00 | |
| Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO) | ATENÇÃO PRIMÁRIA | PISO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE | AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE | 202.032,00 | 0,00 | 202.032,00 | |
| Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO) | CORONAVÍRUS (COVID-19) | | SEM REPASSE EM 2022. ACESSE O SALDO. | | | | |
| Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO) | GESTÃO DO SUS | EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO EM SAÚDE | FORMAÇÃO DE PROFISSIONAIS TÉCNICOS DE SAÚDE E FORTALECIMENTO DAS ESCOLAS TÉCNICAS DO SUS | 931,28 | 0,00 | 931,28 | |
| Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO) | VIGILÂNCIA EM SAÚDE | INCENTIVO FINANCEIRO AOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS PARA EXECUÇÃO DE AÇÕES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA | INCENTIVO FINANCEIRO AOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS EXECUÇÃO AÇÕES VIGILÂNCIA SANITÁRIA | 12.000,00 | 0,00 | 12.000,00 | |
| Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO) | VIGILÂNCIA EM SAÚDE | INCENTIVO FINANCEIRO AOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS PARA A VIGILÂNCIA EM SAÚDE | ASSISTÊNCIA FINANCEIRA COMPLEMENTAR AOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS PARA AGENTES DE COMBATE ÀS ENDEMIAS | 56.032,00 | 0,00 | 56.032,00 | |
| Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO) | VIGILÂNCIA EM SAÚDE | INCENTIVO FINANCEIRO AOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS PARA A VIGILÂNCIA EM SAÚDE | INCENTIVO FINANCEIRO AOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS PARA A VIGILÂNCIA EM SAÚDE - DESPESAS DIVERSAS | 16.181,62 | 0,00 | 16.181,62 | |
| Total Geral | | | | 1.836.619,54 | 0,00 | 1.836.619,54 | |

**MUNICÍPIO
MALHADA DOS BOIS
3º QUADRIMESTRE - 2022**

| SAÚDE EM MONITORAMENTO | | |
|--|--------------|-----------------------------|
| POPULAÇÃO 2021 | 3.715 | RESULTADOS |
| Indicadores | | Nº absoluto |
| | | Taxa/Proporção/Razão |
| ÓBITO PREMATURO 30 A 69 DCNT/TAXA ÓBITO PREMATURO 30 A 69 DCNT | | 4 |
| ÓBITOS EM MULHERES EM IDADE FÉRTIL 10 A 49 INVESTIGADOS/PROPORÇÃO | | 0 |
| ÓBITOS EM MULHERES EM IDADE FÉRTIL 10 A 49 | | 0 |
| ÓBITOS CAUSAS BAS DEFINIDAS/PROPORÇÃO | | 19 |
| PROPORÇÃO DE VACINAS PARA CRIANÇAS < 2 ANOS | | 0 |
| PROPORÇÃO DE CASOS DE DOENÇAS NOTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA IMEDIATA (DNCI) ENCERRADA EM 60 DIAS | | 0 |
| PROPORÇÃO DE CURA DE CASOS NOVOS DE HANSENÍASE NOS ANOS DA COORTE | | 1 |
| TAXA DE DETECÇÃO DE HANSENÍASE EM < 15 ANOS POR 100 MIL HABITANTES | | 0 |
| Nº DE CASOS NOVOS DE SÍFILIS CONGÊNITA EM < ANO | | 1 |
| Nº DE CASOS DE AIDS < 5 ANOS | | 0 |
| Nº CASOS NOVOS AIDS 15 A 24/TAXA DE DETECÇÃO DE CASOS DE AIDS EM JOVENS (15 A 24 ANOS) | | 0 |
| Nº CASOS NOVO/TAXA DE DETECÇÃO DE CASOS DE TUBERCULOSE | | 1 |
| Nº CURA TB LAB/PERCENTUAL DE CURA DE CASOS NOVOS DE TUBERCULOSE CONFIRMADOS LABORATORIALM | | 1 |
| PROPORÇÃO DE EXAMES PARA HIV REALIZADOS EM CASOS NOVOS DE TUBERCULOSE | | 1 |
| Nº ICSAB/PROPORÇÃO DE ICSAB | | 13 |
| ÓBITOS INFANTIS/TAXA DE MORTALIDADE INFANTIL | | 0 |
| ÓBITOS NEOPRECOCE/TAXA DE MORTALIDADE NEONATAL PRECOCE | | 0 |
| ÓBITOS NEOTARDIOS/TAXA DE MORTALIDADE NEONATAL TARDIO | | 0 |
| ÓBITOS PÓS-NEONATAL/TAXA DE MORTALIDADE PÓS-NEONATAL | | 0 |
| ÓBITOS DE 1 A 4 ANOS/TAXA DE MORTALIDADE INFANTIL DE 1 A 4 ANOS | | 1 |
| PROPORÇÃO DE NASCIDOS VIVOS DE MÃES COM 7 OU MAIS CONSULTAS DE PRÉ-NATAL | | 31 |
| PARTO NORMAL NO SUS E SAÚDE SUPLEMENTAR/PROPORÇÃO | | 34 |
| GRAVIDEZ NA ADOLESC ENTRE A FAIXA ETÁRIA DE 10 A 19 ANOS/PROPORÇÃO | | 11 |
| EXAME CITOPATOLÓGICO DO COLO DO ÚTERO EM MULHERES DE 25 A 64 ANOS/RAZÃO | | 92 |
| MAMOGRAFIA DE RASTREAMENTO EM MULHERES DE 50 A 69 ANOS/RAZÃO | | 98 |
| ÓBITOS MATERNOS/RAZÃO MORT MATERNA | | 0 |
| ÓBITOS MATERNOS INVESTIGADOS/PROPORÇÃO | | 0 |
| Nº ÓBITOS FETAIS E INF INVESTIGADOS/PROPORÇÃO DE ÓBITOS FETAL E INFANTIL INVESTIGADOS | | 0 |
| ÓBITOS AVC/TAXA DE MORTALIDADE POR ACIDENTE VASCULAR CEREBRAL-AVC | | 0 |
| ÓBITOS IAM/TAXA DE MORTALIDADE POR INFARTO AGUDO DO MIOCÁRDIO- IAM | | 1 |
| ÓBITOS DIABETES/TX DE MORTALIDADE POR DIABETES MELLITUS | | 2 |
| ÓBITOS NEOPLASIAS/TAXA DE MORTALIDADE POR NEOPLASIAS | | 2 |
| ÓBITOS ACIDENTE TRANS/TAXA DE MORTALIDADE POR ACIDENTES DE TRÂNSITOS | | 0 |

| Indicadores | Nº absoluto | Taxa/Proporção/Razão |
|--|--------------------|-----------------------------|
| ÓBITOS CAUSAS EXTERNAS/MORTALIDADE PROPORCIONAL POR CAUSAS EXTERNAS | 3 | 15,00% |
| ÓBITOS HOMICÍDIOS/TAXA DE MORTALIDADE POR HOMICÍDIOS | 1 | 26,92 |
| ÓBITOS POR SUICÍDIOS/TAXA DE MORTALIDADE POR SUICÍDIOS | 0 | 0,00 |
| NÚMERO DE ÓBITOS POR LEISHMANIOSE VISCERAL | 0 | |
| PROPORÇÃO DE ANÁLISE REALIZADA DE AMOSTRAS DE ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO | - | 88,45% |
| Nº DE EXODONTIAS REALIZADAS EM DENTES PERMANENTES NA ATENÇÃO BÁSICA | 0 | 0,00% |
| AÇÃO DE ESCOVAÇÃO/MÉDIA DE AÇÕES ESCOVAÇÕES SUPERV. APS | 0 | 0,0 |
| COBERTUR DA PRIMEIRAS CONSULTAS ODONTOLÓGICAS PROGRAMADAS NA ATENÇÃO BÁSICA | 0 | 0 |
| COBERTURA DE ACOMPANHAMENTO DAS CONDICIONALIDADES DE SAÚDE DO PROGRAMA BOLSA- FAMÍLIA. (| 900 | 92,31% |
| COBERTURA DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE DAS EQUIPES FINANCIADAS PELO MINISTÉRIO DA SAÚDE | 3.715 | 100,00% |
| *AÇÕES DE MATIAMENTO SISTEMÁTICO REALIZADAS POR CAPS COM EQUIPES DE AB | N/A | N/A |
| Nº DE CÍCLOS QUE ATINGIRAM NO MÍNIMO 80% COB DE IMÓVEIS VISITADOS CONTROLE DENGUE | 5 | |
| PROPORÇÃO DE PREENCHIMENTO DO CAMPO OCUPAÇÃO NAS NOTIFICAÇÕES DE AGRAVOS TRAB | 0 | 0,00% |
| NÚMERO DE ÓBITOS POR DENGUE | 0 | |

Fonte: DVS/SES-SE/SIM/SINASC/Atualização do banco em 10/01/2023, respectivamente. Dados até DEZ 2022.

Fonte:DVS/SES/SIM/Base de dados: Módulo SIM - 21/01/2023.

Fonte:SIPNI/Base de dados 10/01/2023.

Fonte:DVS/SINAN/Base de dados de 10/01/2023.

SISPNC/CD/Base de dados: 10/01/2023

Fonte:SIASUS/Atualização pelo Datasus em 15/01/2023. Dados consolidados até NOV 2022.

Fonte:SIHSUS/Atualização pelo Datasus em 15/01/2023. Dados consolidados até NOV 2022.

Fonte:Sistema de Informação de Vigilância da Qualidade da Água para Consumo Humano. Dados coletados em 21/01/2023.

Fonte:Bolsa Família, <https://bfa.saude.gov.br/relatorio>. Relatório gerado em: 22-01-2023 às 22:28:40

Fonte:Cobertura Da Atenção Primária, Site Do E-Gestor Dados NOV 2022.

* Indicador de monitoramento anual e avaliação anual. A coluna a direita referi-se ao nº municípios com pelo menos 12 de Ações no período.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

RELATÓRIO ANUAL DE AUDITORIA
PERÍODO DE 01/01/2022 à 31/12/2022

I - IDENTIFICAÇÃO

Prefeitura Municipal de Malhada dos Bois
Administração: Augusto César Aguiar Dinízio
CNPJ: 13.115.993/0001-99

II - INTRODUÇÃO

Em cumprimento ao disposto nos artigos 101 e 102 da Lei Complementar Estadual nº. 205 de 06/07/11 (Lei Orgânica do Tribunal de Contas do Estado de Sergipe), combinado com o que estabelece a Resolução Nº 226 de 12/02/04, esta SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO elaborou o presente Relatório Anual, abrangendo os aspectos orçamentário, contábil, patrimonial e financeiro, relativo à gestão dos meses de Janeiro/2022 à Dezembro/2022, através do qual foi constatada a situação abaixo descrita:

III - AUDITORIA ORÇAMENTÁRIA

3.1 - DO ORÇAMENTO

O Orçamento do Município para o Exercício de 2022, aprovado pela Lei Municipal nº. 190, de 06 de Outubro de 2021, estimou a Receita em **R\$ 23.000.000,00 (vinte e três milhões)** e fixou a Despesa em **R\$ 23.000.000,00 (vinte e três milhões)**, conforme quadro demonstrativo abaixo:

Roquelina Santos de Menezes
Secretária Mun. de Controle Interno
Portaria Nº 07/2021



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

| RECEITAS CORRENTES | VALOR R\$ |
|---|----------------------|
| Receita Tributária | 600.100,00 |
| Receita de Contribuições | 200.000,00 |
| Receita Patrimonial | 21.080,00 |
| Receita Agropecuária | 0,00 |
| Receita Industrial | 0,00 |
| Receita de Serviços | 1.600,00 |
| Transferências Correntes | 23.065.920,00 |
| Outras Receitas Correntes | 712.600,00 |
| TOTAL DAS RECEITAS CORRENTES | 24.601.300,00 |
| RECEITAS DE CAPITAL | VALOR R\$ |
| Operações de Crédito | 0,00 |
| Alienação de Bens | 950,00 |
| Transferências de Capital | 622.650,00 |
| Outras Receitas de Capital | 550.000,00 |
| TOTAL DAS RECEITAS DE CAPITAL | 1.173.600,00 |
| TOTAL GERAL DA RECEITA | 25.774.900,00 |
| (-) Dedução de Receita - Renúncia | 0,00 |
| (-) Dedução de Receita - Descontos Concedidos | 0,00 |
| (-) Dedução de Receita p/ Formação do Fundeb | 2.774.900,00 |
| TOTAL DAS DEDUÇÕES | 2.774.900,00 |
| TOTAL DAS DESPESAS | 23.000.000,00 |

POR ÓRGÃO

| DESCRIÇÃO | VALOR R\$ |
|--|----------------------|
| PODER LEGISLATIVO | 1.151.000,00 |
| PREFEITURA MUNICIPAL | 15.194.220,00 |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE | 4.786.280,00 |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | 1.868.500,00 |
| TOTAL GERAL DAS DESPESAS | 23.000.000,00 |


Roqueline Santos de Menezes
Secretária Mun. de Controle Interno
Portaria Nº 07/2021




ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

POR FUNÇÃO

| DESCRIÇÃO | VALOR R\$ |
|---------------------------------|----------------------|
| 01- LEGISLATIVA | 1.151.000,00 |
| 02 - JUDICIÁRIA | 341.010,00 |
| 04 - ADMINISTRAÇÃO | 2.363.250,00 |
| 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL | 1.868.500,00 |
| 10 - SAÚDE | 4.786.280,00 |
| 12 - EDUCAÇÃO | 6.794.930,00 |
| 13 - CULTURA | 215.000,00 |
| 15 - URBANISMO | 2.876.020,00 |
| 16 - HABITAÇÃO | 2.000,00 |
| 17 - SANEAMENTO | 2.000,00 |
| 18 - GESTÃO AMBIENTAL | 241.350,00 |
| 20 - AGRICULTURA | 401.440,00 |
| 25 - ENERGIA | 308.200,00 |
| 26 - TRANSPORTE | 801.610,00 |
| 27 - DESPORTO E LAZER | 520.710,00 |
| 28 - ENCARGOS ESPECIAS | 306.000,00 |
| 99 - RESERVA | 20.700,00 |
| TOTAL GERAL DAS DESPESAS | 23.000.000,00 |

PELA NATUREZA DA DESPESA

| DESPESAS CORRENTES | VALOR R\$ |
|---------------------------------|----------------------|
| PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS | 13.757.382,00 |
| JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA | 1.850,00 |
| OUTRAS DESPESAS CORRENTES | 8.114.328,00 |
| DESPESAS DE CAPITAL | VALOR R\$ |
| INVESTIMENTOS | 789.940,00 |
| INVERSÕES FINANCEIRAS | 10.090,00 |
| AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA | 305.710,00 |
| RESERVA DE CONTINGÊNCIA | VALOR R\$ |
| RESERVA DE CONTINGÊNCIA | 20.700,00 |
| TOTAL GERAL DAS DESPESAS | 23.000.000,00 |


Roquelme Santos de Menezes
Secretária Mun. de Controle Interno
Portaria Nº 07/2021



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

3.2 - DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.2.1 - BALANCETES MENSAIS

Esta Secretaria de Controle Interno recebeu os Balancetes Mensais pelo Setor responsável, para a devida análise.

3.3 - RELATÓRIO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

Os relatórios referentes ao Exercício de 2022 foram elaborados e remetidos ao Tribunal de Contas, dentro do prazo legal, em obediência à Lei de Responsabilidade Fiscal.

IV - DA AUDITORIA PATRIMONIAL

4.1 - BENS PATRIMONIAIS

Durante todo o Exercício de 2022 foi recomendado que todos os bens patrimoniais da Prefeitura que ainda não estejam devidamente tombados e escriturados na contabilidade, assim fossem executados, fazendo parte do Sistema Informatizado, inclusive com a colocação das respectivas plaquetas nos bens móveis, identificando-os com o número do patrimônio.

Quanto à sua movimentação e destino, também foi recomendado a emissão dos competentes Termos de Responsabilidade, e arquivamento em pasta própria.

4.1.1 - ALMOXARIFADO

O Almojarifado encontra-se completamente informatizado, funcionando nos moldes preconizados pela Resolução TC nº. 160/92, e recomendado a emissão do "Demonstrativo das Variações Patrimoniais" mensal para ser lançado no sistema contábil.

Roqueline Santos de Menezes
Secretária Mun. de Controle Interno
Portaria Nº 07/2021

Durante o Exercício de 2022 foi recomendado ao Almojarifado quanto ao registro dos bens adquiridos de forma individualizada, com sua competente descrição e preço de



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

aquisição, objetivando um perfeito controle dos recebimentos, armazenamento e distribuição, de entrada e saída e de segurança de seus estoques, através de fichas de prateleiras, que acusam o estoque atualizado de cada componente. E que também sejam arquivadas todas as requisições de materiais de saída do mesmo, devidamente assinadas pelos respectivos setores/responsáveis solicitantes.

V - LICITAÇÕES

Com base nas informações obtida no Setor de Licitação, segue abaixo os dados das respectivas modalidades.

5.1 - ADITIVOS


Durante o Exercício de 2022, foram analisados 04 (quatro) Aditivos de prazo referente a processos licitatórios.

Prefeitura

| | Nº Contrato | Empresa | Objeto | Data | Valor R\$ |
|----------------------------------|-------------|-------------------------|---|------------|--------------|
| ADITIVO 06/2021 | - | LL Locadora | Locação de Veículos | 13/01/2022 | 1.074.340,00 |
| ADITIVO CT 23/2022 | - | KSC Construções LTDA. | Construção de 02 salas de aula na Escola Romeu de Aguiar Figueiredo | 02/05/2022 | 15.295,45 |
| ADITIVO CT 35/2022 PP 04 2021 | - | Auto Posto Irmãos LTDA. | Aquisição de Combustível | 02/05/2022 | 1.467.617,70 |
| 1º Termo Aditivo | - | LL Locadora | Prorrogação do prazo do Contrato Nº 23/2021 | 08/06/2022 | 66.360,00 |

5.2 - CHAMADA PÚBLICA

Durante o Exercício de 2022, foram analisados 03 (três) processos licitatórios em modalidade de CHAMADA PÚBLICA.


Roqueline Santos de Menezes
Secretária Mun. de Controle Interno
Portaria Nº 012/2022



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Prefeitura

| | Nº Contrato | Empresa | Objeto | Data | Valor R\$ |
|-------|--------------------|-----------------------|---|-------------|------------------|
| CP 01 | 40/2022 | Kelvin Ferreira Lima | Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar | 04/05/2022 | 19.948,00 |
| CP 01 | 41/2022 | José Hildo dos Santos | Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar | 04/05/2022 | 16.017,00 |
| CP 01 | 42/2022 | Josivaldo dos Santos | Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar | 04/05/2022 | 19.511,00 |

5.3 - CONCORRÊNCIA

Durante o Exercício de 2022, não foi analisado nenhum processo licitatório através da modalidade CONCORRÊNCIA.

5.4 - CONVITE

Durante o Exercício de 2022, não foi analisado nenhum processo licitatório através da modalidade CONVITE.

5.5 - DISPENSA DE LICITAÇÃO

Durante o Exercício de 2022, foram analisados 25 (vinte e cinco) processos licitatórios através da modalidade DISPENSA DE LICITAÇÃO.

Prefeitura

| | Nº Contrato | Empresa | Objeto | Data | Valor R\$ |
|---------|--------------------|----------------|----------------------------|-------------|------------------|
| DISP 01 | 02/2022 | COLARES | INTERNET | 04/01/2022 | 6.000,00 |
| DISP 02 | 03/2022 | 3 TECNOS | SOFTWARE | 04/01/2022 | 11.176,00 |
| DISP 03 | 09/2022 | RU CONSULTORIA | Consultoria Administrativa | 07/01/2022 | 14.400,00 |

Roqueline Santos de Menezes
Secretária Mun. de Controle Interno
Portaria Nº 07/2021



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

| | | | | | |
|------------|---------|---|--|------------|-----------|
| DISP 04 | 14/2022 | CLOUD SOLUÇÕES | Treinamento, Manutenção e Suporte do Sistema de Gestão Escolar para a Rede Municipal de Ensino | 07/02/2022 | 16.800,00 |
| DISP 05 | 15/2022 | AINE RAMOS DE MELO | Material Permanente | 11/02/2022 | 17.500,00 |
| DISP 06 | 17/2022 | Walter da Costa | Merenda Escolar | 21/02/2022 | 16.728,50 |
| | 18/2022 | Comercial de Produtos Alimentícios Nosso Amigo LTDA | Merenda Escolar | | |
| DISP 07 | 18/2022 | BRASIL Serviços de Informática | Serviço de Digitalização | 24/02/2022 | 16.800,00 |
| DISP 08 | 19/2022 | ENGETOP | Execução de Pavimentação a Paralelepipedo e Piso | 24/02/2022 | 31.010,60 |
| DISP 09 | 22/2022 | LB Comércio e Serviços | Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual | 07/03/2022 | 17.565,00 |
| DISP 10 | 24/2022 | JOÃO PAULO ARAÚJO LIMA | Serviços de Manutenção | 07/03/2022 | 17.500,00 |
| DISP 11 | 26/2022 | SEMEAR Comércio e Representações LTDA | Aquisição de Sementes de milho trangênico | 10/03/2022 | 16.500,00 |
| DISP 12 | 32/2022 | Lais Williane Borges de Almeida Costa | Aquisição de gêneros alimentícios para manutenção da delegacia de polícia (convênio) | 12/04/2022 | 10.991,60 |
| | 33/2022 | Comercial Nosso Amigo LTDA. | Aquisição de gêneros alimentícios para manutenção da delegacia de polícia (convênio) | | 5.786,00 |
| DISP 13 | 34/2022 | PROJETOP | Execução de Serviços de Topografia | 27/04/2022 | 16.592,65 |
| DISP 14 | 36/2022 | SOL Produções Artísticas | Locação de equipamentos para evento do dia das mães | 03/05/2022 | 14.000,00 |

Roqueline Santos de Menezes
Secretária Mun. de Controle Interno
Portaria Nº 07/2021




ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

| | | | | | |
|------------|---------|--|---|------------|-----------|
| DISP 15 | 44/2022 | Francisco Daniel Martins | Limpeza e Higienização de Caixas d'água | 18/05/2022 | 6.812,00 |
| DISP 16 | 45/2022 | Flávia Elizangela | Locação de materiais diversos para festa do Padroeiro Santo Antônio | 03/06/2022 | 17.500,00 |
| DISP 17 | 55/2022 | IGESTOR | Impugnação do Índice Provisório - ICMS | 26/07/2022 | 8.000,00 |
| DISP 18 | 58/2022 | Francimar Alexandre do Nascimento Filho | Aquisição de 24 bancadas em MDF Branco 15mm e 02 mesas com 01 gaveta em MDF branco 15mm | 02/08/2022 | 16.780,00 |
| DISP 19 | 59/2022 | SIMONE PIZZI | Prestação de Serviços de Consultoria de Segurança do Trabalho, Meio Ambiente e Saúde Ocupacional | 08/08/2022 | 8.500,00 |
| DISP 20 | 62/2022 | RR dos Santos | Serviços Topográficos referenciamento georreferenciamento | 18/08/2022 | 9.000,00 |
| DISP 21 | 63/2022 | Gilberto de Oliveira Santos - ME | Prestação de Serviços de varrição nas ruas de todos os povoados e sede do Município durante os finais de semana | 18/08/2022 | 17.105,00 |
| DISP 22 | 64/2022 | Silvio Alves dos Santos | Aquisição de Material Esportivo | 26/08/2022 | 16.227,00 |
| DISP 23 | 69/2022 | Agnaldo Alvin Silva | Locação de Estrutura | 15/09/2022 | 10.400,00 |
| DISP 24 | 70/2022 | City Play Comércio | Aquisição de Playground | 23/09/2022 | 17.500,00 |
| DISP 27 | 73/2022 | MAK Construção EIRELI | Serviço de Limpeza | 01/12/2022 | 31.335,03 |

5.6 - INEXIBILIDADE

Durante o Exercício de 2022, foram analisados 12 (doze) processos licitatórios através da modalidade INEXIBILIDADE.


Roqueline Santos de Menezes
Secretária Mun. de Controle Interno
Portaria Nº 07/2021



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Prefeitura


| | Nº Contrato | Empresa | Objeto | Data | Valor R\$ |
|---------|--------------------|--|--|-------------|------------------|
| INEX 01 | 01/2022 | CAT CONSULTORIA | Assessoria e Consultoria | 03/01/2022 | 156.950,00 |
| INEX 02 | 04/2022 | LIMA E FREIRE | Consultoria Jurídica | 04/01/2022 | 120.000,00 |
| INEX 03 | 05/2022 | AC Consultoria | Gestão de Convênios / Contratos de Repasse | 04/01/2022 | 42.000,00 |
| INEX 04 | 06/2022 | BOA Ventura Advogados Associados | Consultoria Jurídica | 05/01/2022 | 102.000,00 |
| INEX 05 | 08/2022 | TCRA Consultoria | Consultoria Técnica em Licitação e Contratos | 05/01/2022 | 54.000,00 |
| INEX 06 | 21/2022 | Ágape Sistemas | Licença de Uso de Softwae | 03/03/2022 | 72.435,00 |
| INEX 07 | 37/2022 | Thais Ariadna dos Santos Lapa | Show artístico Dia das Mães | 03/05/2022 | 20.000,00 |
| INEX 08 | 46/2022 | Ninéia Oliveira Produções Artísticas LTDA. | Show da Banda Ninéia Oliveira | 06/06/2022 | 35.000,00 |
| INEX 09 | 47/2022 | SOL Produções LTDA. | Show da Banda Liene Show | 06/06/2022 | 35.000,00 |
| INEX 10 | 48/2022 | Thais Ariadna dos Santos Lapa | Show da Banda Lala Amor Cigano | 06/06/2022 | 25.000,00 |
| INEX 11 | 48/2022 | Aperta Produções | Show da Banda Joilson o fenômeno | 06/06/2022 | 15.000,00 |
| INEX 12 | 51/2022 | Serviços de recuperação de recolhimento TFF, TLL e TLA das torres fixa e móvel instaladas no Município | GFC Consultoria | 04/07/2022 | 80.000,00 |

5.7 - LEILÃO

Durante o Exercício de 2022, não foi analisado nenhum processo licitatório através da modalidade LEILÃO.

5.8 - PREGÃO CARONA

Durante o Exercício de 2022, não foi analisado nenhum processo licitatório através da modalidade PREGÃO CARONA.


Roqueline Santos de Menezes
Secretária Mun. de Controle Interno
Portaria Nº 07/2021



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALHADA DOS BOIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO


modalidade PREGÃO CARONA.

5.9 - PREGÃO ELETRÔNICO

Durante o Exercício de 2022, foram analisados 21 (vinte e um) processos licitatórios através da modalidade PREGÃO ELETRÔNICO.

Prefeitura

| | Nº Contrato | Empresa | Objeto | Data | Valor R\$ |
|------------|-------------|--|--|------------|------------|
| PE 07/2021 | 07/2022 | KSC Construções | Manutenção de Ruas e Avenidas | 05/01/2022 | 18.342,75 |
| PE 07/2021 | 11/2022 | KSC Construções | Manutenção do Prédio da Sec. de Obras | 12/01/2022 | 68.915,70 |
| PE 07/2021 | 12/2022 | KSC Construções | Manutenção Corretiva /Preventiva das Escolas | 01/02/2022 | 65.430,82 |
| PE 07/2021 | 13/2022 | KSC Construções | Manutenção Corretiva /Preventiva das Ruas dos Pov. Cruz da Donzela, Tabocal e Peixoto | 01/02/2022 | 12.566,25 |
| PE 07/2021 | 20/2022 | KSC Construções | Manutenção Corretiva /Preventiva do muro, piso e arquibancada da Quadra Poliesportiva no Povoado Cruz da Donzela | 24/02/2022 | 27.984,72 |
| PE 07/2021 | 27/2022 | KSC Construções | Manutenção de Ruas e Avenidas na Sede do Município | 10/03/2022 | 18.680,41 |
| PE 07/2021 | 28/2022 | KSC Construções | Manutenção Corretiva /Preventiva do Colégio Municipal Menino Jesus Pov. Fluvião | 10/03/2022 | 11.902,55 |
| PE 04/2022 | 29/2022 | Lais Williane Borges de Almeida Costa - ME | Gênero Alimentícios | 24/03/2022 | 307.880,00 |
| PE 04/2022 | 30/2022 | O Mercado Com. e Prest. de Serv. EIRELI ME | Gêneros Alimentícios | 24/03/2022 | 150.922,60 |
| PE 07/2021 | 31/2022 | KSC Construções LTDA. | Serviços de limpeza de ruas, rodagem, destocamento e retirada de entulhos no Pov. Cruz da Donzela | 01/04/2022 | 14.449,47 |


Roqueline Santos de Menezes
Secretária Mun. de Controle Interno
Portaria Nº 07/2021