



RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO TRIMESTRAL
4º TRIMESTRE DE 2021

Órgão: Prefeitura Municipal de Nossa Senhora Aparecida

Período: outubro a dezembro de 2021

Gestora: JEANE DE JESUS BARRETO

CNPJ: 13.101.308/0001-75

Fundo Municipal de Saúde de Nossa Senhora Aparecida

Gestora: NAEDIA VITORIA SANTOS OLIVEIRA

CNPJ: 11.497.605/0001-56

Fundo Municipal de Assistencial Social de Nossa Senhora Aparecida

Gestora: CRISTIANE DE JESUS ALVES

CNPJ: 14.797.461/0001-41

Em cumprimento as determinações legais, e, em observância ao que dispõe a Resolução TC nº 206 de 1º de novembro de 2001, o Controle Interno deste Município, criado através da Lei nº 12 de 2001 de 11 de Dezembro de 2001, realizou análise da execução orçamentária, financeira e patrimonial do órgão supramencionado, correspondente ao **4º trimestre** do corrente exercício, cujos resultados relatados abaixo:

1 – PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIA:

O Plano Plurianual do Município para o quadriênio 2018/2021 foi aprovado pela Lei Municipal nº **31/2017** de 25 de outubro 2017.

A Lei de Diretriz Orçamentária do exercício de 2021 foi aprovada através da Lei Municipal nº 47/2020 de 26 de junho de 2020, e encontra-se compatível com as disposições constantes no Plano Plurianual.

A Lei Orçamentária Anual do exercício 2021, aprovado pela **Lei Municipal nº. 49, de 13 de novembro de 2020**, estimou a receita em **R\$ 25.800.000,00 (Vinte e cinco milhões, oitocentos mil reais)** e fixou a despesa em **25.800.000,00 (Vinte e cinco milhões, oitocentos mil reais)**, conforme quadro demonstrativo abaixo:



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA APARECIDA
GABINETE DA PREFEITA



RECEITA/DESPESA	VALOR
RECEITAS CORRENTES	26.996.300,00
RECEITA DE CAPITAL	1.423.000,00
DEDUÇÃO DA RECEITA	-2.619.300,00
TOTAL	25.800.000,00
DESPESAS CORRENTES	23.162.065,00
DESPESAS DE CAPITAL	2.516.050,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	121.885,00
TOTAL DAS DESPESAS	25.800.000,00

2 - RECEITA E TESOURARIA

2.1 - RECEITA ARRECADADA

A receita arrecada até o período totalizou em R\$ **25.654.217,95** (vinte e cinco milhões, seiscentos e cinquenta e quatro mil, duzentos e dezessete reais e noventa e cinco centavos), sendo que das fontes de receitas destacaram-se as transferências correntes, conforme demonstrativo a seguir:

FONTES DE RECEITAS	PREVISÃO ANUAL	ARRECADADA NO PERÍODO	ARRECADADA ATÉ O PERÍODO
RECEITAS CORRENTES	26.996.300,00	7.866.980,48	28.122.205,13
Receita Tributária	1.350.000,00	234.375,96	855.874,53
Receita de Contribuições	185.000,00	31.256,26	159.244,18
Receita Patrimonial	20.000,00	66.607,77	123.529,36
Transferências Correntes	25.438.500,00	7.531.014,33	26.958.184,20
Outras Receitas Correntes	2.800,00	3.726,16	25.372,86
RECEITA DE CAPITAL	1.423.000,00	250.000,00	645.800,00
Alienação de Bens	3.000,00	0,00	395.800,00
Transferências de Capital	1.420.000,00	250.000,00	250.000,00
Dedução do FUNDEB	(2.619.300,00)	-838.112,92	-3.113.787,18
TOTAL	25.800.000,00	7.278.867,56	25.654.217,95



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA APARECIDA
GABINETE DA PREFEITA



2.2 – DISPONIBILIDADES FINANCEIRA

As disponibilidades financeiras da Administração Direta, registradas na contabilidade em 31/12/2021, importava em **R\$ 5.394.608,38 (cinco milhões, trezentos e noventa e quatro mil, seiscentos e oito reais e trinta e oito centavos)**, assim distribuídas:

DESCRIÇÃO	PM	FMS	FMAS	TOTAL
Caixa	0,00	0,00	0,00	0,00
Bancos	2.230.997,39	2.859.399,30	304.211,69	5.394.608,38
TOTAL	2.230.997,39	2.859.399,30	304.211,69	5.394.608,38

Os saldos das contas acima foram conferidas individualmente através dos registros analíticos existentes na contabilidade.

3 – DESPESA

3.1 – DESPESAS EMPENHADAS/LIQUIDADAS/PAGAS

A despesa empenhada até período atingiu o montante de **R\$ 25.755.384,23 (vinte e cinco milhões, setecentos e cinquenta e cinco mil, trezentos e oitenta e quatro reais e vinte e três centavos)**. O total de despesas liquidadas até período, importou em **R\$ 25.378.544,26 (vinte e cinco milhões, trezentos e setenta e oito mil, quinhentos e quarenta e quatro reais e vinte e seis centavos)**. Do volume acumulado de despesas empenhadas e devidamente liquidadas, foram pagas até trimestre a importância de **R\$ 25.092.291,68 (vinte e cinco milhões, noventa e dois mil, duzentos e noventa e um reais e sessenta e oito centavos)**. Segue resumo da execução da despesa orçamentária.

PERIODO	EMPENHADA	LIQUIDADADA	PAGA
ATÉ O TRIMESTRE ANTERIOR	23.440.963,08	17.841.726,05	17.488.224,93
NESTE TRIMESTRE	2.314.421,15	7.536.818,21	7.604.066,75
ACUMULADO	25.755.384,23	25.378.544,26	25.092.291,68

3.2 – DOAÇÕES

Até período em exame, considerando a despesa efetivamente liquidada, observa-se que a prefeitura e seus respectivos fundos, aplicaram recursos da ordem de **R\$ 407.828,21 (quatrocentos e sete mil, oitocentos e vinte e oito reais e vinte e um centavos)** com doações a pessoas carentes, assim distribuídos até o 4º trimestre:



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA APARECIDA
GABINETE DA PREFEITA



PREFEITURA MUNICIPAL- OUTUBRO A DEZEMBRO 2021

FONTE	EMPENHADO	LIQUIDADO	PAGO	ACUMULADO
Auxílios Financeiro (33904800).	0,00	0,00	0,00	0,00
Material de Distribuição Gratuita (33903200).	0,00	0,00	0,00	0,00

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL-OUTUBRO A DEZEMBRO 2021

FONTE	EMPENHADO	LIQUIDADO	PAGO	ACUMULADO
Auxílios Financeiro (33904800).	0,00	0,00	0,00	0,00
Material de Distribuição Gratuita (33903200).	0,00	22.331,20	22.331,20	63.381,20

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - OUTUBRO A DEZEMBRO 2021

FONTE	EMPENHADO	LIQUIDADO	PAGO	ACUMULADO
Auxílios Financeiro (33904800).	0,00	8.000,00	8.000,00	24.100,80
Material de Distribuição Gratuita (33903200).	20.058,32	167.012,21	163.318,21	320.346,21

3.3 – DIARIAS

Até período foram concedidas diárias a servidores e agentes políticos no valor de **R\$ 21.550,00 (vinte e um mil quinhentos e cinquenta reais)**. Os valores pagos estão em acordo com os valores fixados no **Decreto Municipal nº 02 de 29 de MARÇO de 2019**.

PERÍODO: OUTUBRO A DEZEMBRO	EMPENHADO	LIQUIDADO	PAGO	ACUMULADO
PREFEITURA MUNICIPAL	5.100,00	5.100,00	5.100,00	10.620,00
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	2.040,00	2.040,00	2.040,00	5.420,00
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	480,00	480,00	480,00	5.510,00



3.4 – PATRIMÔNIO

O patrimônio do Município é controlado por sistema informatizado, estando todos os bens devidamente registrados. Até período foram gastos com patrimônio os valores abaixo discriminados:

ITEM	VALOR LIQUIDADO
Materiais de Consumo	2.676.156,16
Obras	473.471,49
Equipamentos e Material Permanente	180.134,00
TOTAL	

4 – LIMITES LEGAIS E GESTÃO FISCAL

4.1 – SUBSÍDIOS

Os subsídios mensais do Prefeito, Vice-Prefeito e Secretários para a atual legislatura foram fixados através da Lei Municipal nº 48/2020 de 12 de novembro de 2020, e estão assim discriminados:

ITEM	VALOR FIXADO
Prefeito	20.257,80
Vice-Prefeito	13.505,20
Secretários	5.064,45
TOTAL	

4.2 – DUODÉCIMO DO PODER LEGISLATIVO

O total do valor a ser repassado em 2021 para Poder Legislativo, conforme determinado pelo art. 29-A da Constituição Federal é de **R\$ 955.917,24 (Novecentos e cinquenta e cinco mil, novecentos e dezessete reais e vinte e quatro centavos)**. Até o período em análise já foi transferido o montante de **R\$ 955.917,24 (Novecentos e cinquenta e cinco mil, novecentos e dezessete reais e vinte e quatro centavos)**, estando, portanto, dentro do limite definido pela Carta Magna.

4.3 – GASTOS COM ENSINO

4.3.1 – APLICAÇÃO NA MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO

GASTOS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	
Receita de impostos e transferências	17.049.037,23
Valor Aplicado na Manut. E Desenv. Do Ensino	4.538.322,39



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA APARECIDA
GABINETE DA PREFEITA



Percentual aplicado	26,62
Superávit	276.063,08

4.3.2 – FUNDEB

GASTOS COM FUNDEB 70%	
Receita do FUNDEB	6.081.775,00
70% da receita do FUNDEB	4.257.242,50
Valor aplicado na remuneração dos profissionais da educação básica	5.855.361,80
Percentual de gastos aplicado	94,68
Superávit	1.598.119,30

4.4 – GASTOS COM A SAUDE

GASTOS EM AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE	
Receita de impostos e transferências	16.149.691,14
Valor Aplicado em Ações e Serviços de Saúde	2.379.950,75
Percentual aplicado	14,74
Déficit	42.502,92

4.5 – DESPESA TOTAL COM PESSOAL

A despesa total com pessoal até o período em análise, apurada de acordo com o disposto no art. 18, § 2º, da Lei Complementar Federal nº 101/00 (Lei de Responsabilidade Fiscal), corresponde a **50,04%** da receita corrente líquida, encontra-se inadequada ao limite imposto pela referida legislação, conforme dados abaixo:

GASTOS COM PESSOAL – ÚLTIMOS 12 MESES	
Receita corrente líquida	23.596.918,92
Aplicado em pessoal (valor líquido com devidas deduções e com base nas Resoluções TCE/SE nº 320 e 321/2019)	11.807.083,45
Percentual de comprometimento em relação a RCL	50,04%
Os cálculos de gastos com pessoal foram apurados levando-se em consideração o último mês em referência e os onze imediatamente anteriores (art. 18, § 2º, LRF)	



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA APARECIDA
GABINETE DA PREFEITA



**5 - PROCESSOS LICITATÓRIOS, DISPENSAS E INEXIGIBILIDADES
REALIZADAS NO PERÍODO**

PREFEITURA-PERÍODO DE OUTUBRO A DEZEMBRO

Nº PROC.	MODALIDADE	OBJETO	CONTRATADA	DATA	VALOR TOTAL
65	PREGÃO 17/2021	LOCAÇÃO DE VEICULOS TRANSPORTE ESCOLAR	RC TRANSPORTES, COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	01/10/2021	25.889,60
66	PREGÃO 17/2021	LOCAÇÃO DE VEICULOS TRANSPORTE ESCOLAR	LL LOCADORA DE VEICULOS EIRELI	01/10/2021	37.439,60
68	DISPENSA Nº 024/2021	DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS	JOSE RAFAEL GARCIA	01/10/2021	6.048,00
ATA DE RP Nº 022	PREGÃO SRP Nº 020/2021	AQUISIÇÃO DE LANCHES	GABRIELA OLIVEIRA SANTOS 07960096511	01/10/2021	131.500,00
ATA DE RP Nº 023	PREGÃO SRP Nº 020/2021	AQUISIÇÃO DE ALMOÇO	JOSE EDILSON SANTOS MENEZES 91245290525	01/10/2021	R\$ 70.000,00
ATA DE RP Nº 024	PREGÃO SRP Nº 020/2021	AQUISIÇÃO DE CAFÉ E JANTA	AGLAILSON SANTIAGO MELO 03503922504	01/10/2021	80.000,00

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE- PERÍODO DE OUTUBRO A DEZEMBRO

Nº PROC.	MODALIDADE	OBJETO	CONTRATADA	DATA	VALOR TOTAL
22	DISPENSA 10	Contratação de empresa para assessoramento e consultoria técnica especializada no Sistema de Prontuário Eletrônico do Cidadão (PEC) do Ministério da Saúde, no município de Nossa Senhora Aparecida/SE.	M & V INFORMATICA	11/10/2021	12.000,00
23	DISPENSA 11	DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS	JOSE RAFAEL GARCIA	01/10/2021	4.221,00
23	TP 02/2021	REFORMA E ADEQUAÇÃO DO CENTRO DE ATENDIMENTO E RECUPERAÇÃO DA COVID-19, NO MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA APARECIDA/SE.	BASE DE ARQUITETURA E CONSULTORIA EIRELI,	03/11/2021	194.873,28
25	DISPENSA Nº 012/2021	Prestação de Serviço de manutenção de ar-condicionado (Serviço de troca de capacitor,	GELAR CLIMATIZAÇÃO - ME	01/11/2021	16.250,00



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA APARECIDA
GABINETE DA PREFEITA



		higienização, manutenção, mudança de ar-condicionado, instalação de ar condicionado 12000 BTU, recarga de gás, lubrificação, reparo com solda e reparo elétrico de ar-condicionado),			
ATA DE RP Nº 17	PREGÃO ELETRONICO Nº 05/2021	Registro De Preços Para MATERIAL DE INFORMÁTICA PARA O PRONTUÁRIO ELETRÔNICO DO CIDADÃO (PEC) Para Atender As Necessidades Do Fundo Municipal De Saúde do Município de Nossa Senhora Aparecida	E & A INFORMATICA LIMITADA	29/12/2021	152.339,00
ATA DE RP Nº 18	PREGÃO ELETRONICO Nº 05/2021	Registro De Preços Para MATERIAL DE INFORMÁTICA PARA O PRONTUÁRIO ELETRÔNICO DO CIDADÃO (PEC) Para Atender As Necessidades Do Fundo Municipal De Saúde do Município de Nossa Senhora Aparecida.	RD NEGOCIOS DE INFORMATICA LTDA EPP	29/12/2021	74.360,00
ATA DE RP Nº 19	PREGÃO ELETRONICO Nº 05/2021	Registro De Preços Para MATERIAL DE INFORMÁTICA PARA O PRONTUÁRIO ELETRÔNICO DO CIDADÃO (PEC) Para Atender As Necessidades Do Fundo Municipal De Saúde do Município de Nossa Senhora Aparecida.	PRIMAVERA INFORMATICA LTDA	29/12/2021	17.400,00

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL-PERÍODO DE OUTUBRO A DEZEMBRO

Nº PROC.	MODALIDADE	OBJETO	CONTRATADA	DATA	VALOR TOTAL
18	DISPENSA Nº 013/2021	DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS	JOSE RAFAEL GARCIA	12/11/2021	1.008,00

6 – ALMOXARIFADO

O Almojarifado encontra-se completamente informatizado, funcionando nos moldes recomendados pelo TCE/SE na Resolução nº. 160/92.



7- RELATÓRIOS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS

O Secretário Municipal de Controle Interno solicitou aos respectivos Secretários Municipais ações em suas pastas para esclarecimentos e envio ao TCE/SE, fiscalizações externas que necessitem de informações:

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

QUARTO TRIMESTRE 2021

No quarto trimestre de 2021, o CRAS “Maria Tereza Barreto Muniz” começou a desempenhar suas atividades e ações de forma presencial, mas, seguindo todos os protocolos de segurança, seguindo todos os protocolos de segurança determinados pelos decretos governamentais do Estado e obedecendo todas as medidas impostas pelo Ministério da Saúde, face a pandemia causada pelo Novo Corona vírus.

Como se sabe, O COVID-19 e a situação de pandemia mundial, fizeram com que o CRAS buscasse o auxílio da tecnologia e redes sociais, adaptando e modificando as práticas e formas de ações e atividades. Porém, diante da diminuição dos números de casos no município de Nossa Senhora Aparecida, com a implementação da vacinação, fora possibilitada uma nova forma de adaptação dos atendimentos já realizados, sempre com o objetivo de convívio e aprendizagem, buscando dar continuidade aos trabalhos dos serviços prestados, bem como, trabalhar temas e projetos já planejados e essenciais para o desenvolvimento dos programas socioassistenciais locais.

1. AÇÕES PROMOVIDAS DO 4º TRIMESTRE DE 2021 PELO PAIF

Famílias em acompanhamento pelo PAIF	30
Acompanhamentos encerrados pelo PAIF	10
Atendimentos particularizados	206
Famílias encaminhadas para atualização cadastral	11
Indivíduos encaminhados para acesso ao BPC	05
Famílias encaminhadas para o CREAS	02
Visitas domiciliares	10
Total de auxílios-natalidade concedidos/entregues	00
Total de auxílios-funeral	05
Total de cestas	113
Famílias participando do Grupo PAIF	00
Relatórios Psicossociais a Justiça	00
Relatórios Psicossociais Intersectorial	00
Famílias participando regulamente de grupos no âmbito do PAIF	00

Casos encaminhados ao UBS	02
Famílias em descumprimento de condicionalidades	00

2. ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV):

Este serviço tem por foco a constituição de espaço de convivência, formação para a participação e cidadania, desenvolvimento do protagonismo e autonomia das crianças e adolescentes, a partir dos interesses, demandas e potencialidades desse público.

Mesmo em período de Pandemia, as atividades, neste trimestre, começaram a ser realizadas de forma presencial, seguindo e cumprindo todas as orientações impostas pelo Ministério da Saúde, de forma a garantir o bem-estar e a saúde de todos os usuários inseridos no Programa.

2.1. Ações/Atividades realizadas no Mês de Outubro:

2.1.1 – Primeiro Encontro presencial do Grupo “Envelhecer é Viver” em comemoração ao dia do Idoso. (02/10/2021)



2.1.2 – Semana da Criança – Ações alusivas ao Dia da Criança, realizadas na sede e nos povoados Lages e Lagoa das Malhadas.



2.2 -Ações/Atividades realizadas no mês de Novembro:



2.2.1 –Atividades realizadas pelos orientadores e oficinairos do SCFV



2.2 -Ações/Atividades realizadas no mês de Dezembro:



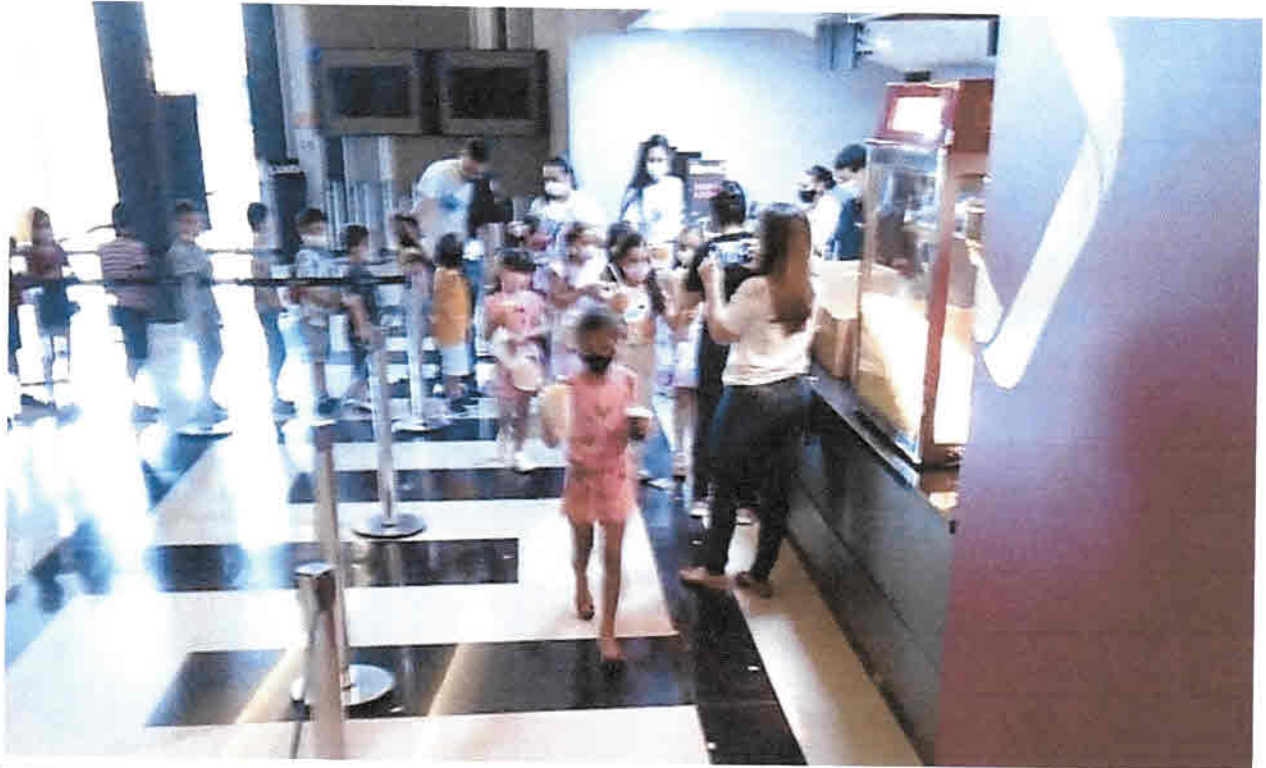
2.2.1 Confraternização com o Grupo “Envelhecer é Viver” no Aconchego do Matuto –Canindé de São Francisco/SE.





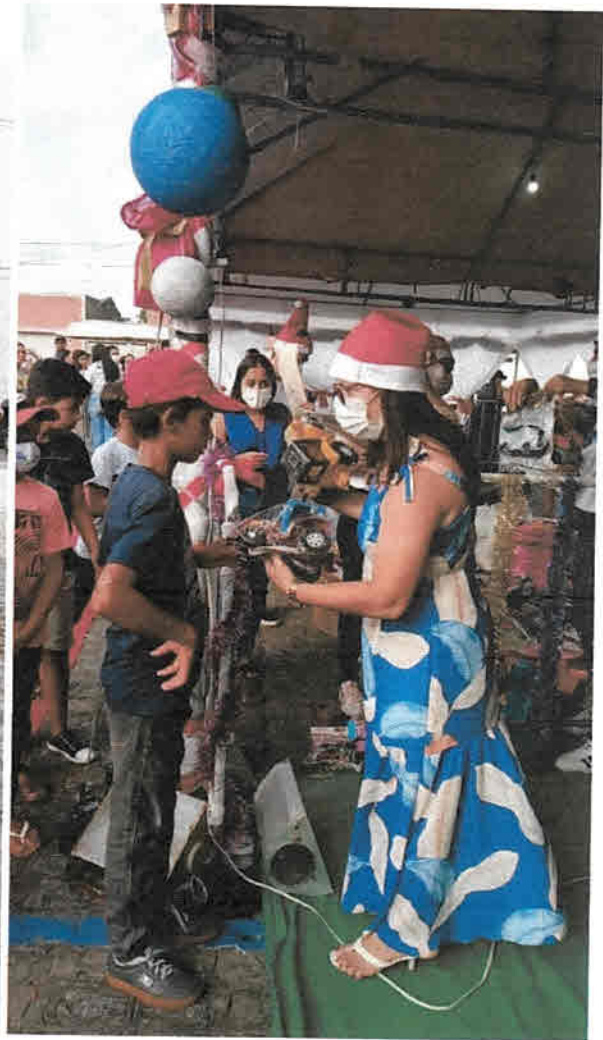
A blue handwritten signature or mark.

2.2.1 –Confraternização comosjovens ecrianças do SCFVnoCinema deltabaiana/SE



A blue handwritten signature or mark.

2.2.1 – 1ª Edição do “Natal Para Todos”



1. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO PROGRAMA CRIANÇA FELIZ

O Programa Criança Feliz (PCF) tem o objetivo principal de promover o desenvolvimento integral das crianças na primeira infância (idade de zero a 6 anos), objetivando reforçar a implementação do Marco Legal da Primeira Infância (Lei nº 13.257/2016). Abaixo estão listadas as ações realizadas no Programa Criança Feliz, na Cidade Nossa Senhora Aparecida/SE, no segundo trimestre de 2021.

3.1 -Ações/Atividades realizadas no Mês de Outubro:

3.1.1 –As atividades e ações de Criança Feliz, iniciou-se com o desenvolvimento de atividades presenciais. Vale ressaltar que as visitadoras sociais seguiram e obedeceram a todas as medidas e protocolos impostos pelo Ministério da Saúde, devido a o período de Pandemia.



3.1.2 –Na segunda semana do mês de outubro foram realizadas ações em alusão a semana



criança.

3.1.3 –Na terceira semana foram realizadas mais atividades presenciais pelas visitadoras respeitando todos os protocolos para os cuidados da pandemia.



3.1.4 –Na semana seguinte deram continuidade nas atividades realizadas presenciais pelas visitadoras respeitando todos os protocolos para os cuidados da pandemia.



Handwritten signature or mark in blue ink.

3.2 –Ações realizadas no Mês de Novembro:

3.2.1 – No mês de novembro foram realizadas atividades presenciais pelas visitadoras do programa respeitando todas as normas estabelecidas pelo Ministério da Saúde e decretos estaduais e municipais.



3.2.3 –Na segunda semana de novembro a equipe do PCF realizou atividades remotas através de vídeos instrutivos afim de ensinar as atividades propostas ao público alvo e este realizar tais atividades em sua residência.



3.2.4 – Nas semanas seguintes do mês de novembro continuaram com as atividades presenciais com as visitadoras do programa.



3.3 -Ações/Atividades realizadas no Mês de Dezembro

3.3.1 – No Mês de dezembro foram realizadas as visitas domiciliares pelas visitadoras do Programa.



Handwritten signature in blue ink.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA APARECIDA
GABINETE DA PREFEITA



SECRETARIA
MUNICIPAL DE
**ASSISTÊNCIA
SOCIAL**



PREFEITURA DE NOSSA SENHORA
APARECIDA
GOVERNAR PARA TODOS



Nossa Senhora Aparecida –SE, 31 de dezembro de 2021.

CRISTIANE DE JESUS ALVES
Secretária Municipal de Assistência Social
N. Sra. Aparecida -SE

**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**RELATÓRIO DESCRITIVO DAS AÇÕES REALIZADAS PELA EQUIPE DA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Este relatório demonstra algumas das inúmeras ações desenvolvidas pela SEMED, de Nossa Senhora Aparecida para que a Gestão Municipal tenha ciência do trabalho desenvolvido e alinhe políticas públicas educacionais de somação de esforços para melhoria da qualidade da educação municipal.

Adentramos o prédio dia 02 de janeiro de 2021, foi o primeiro contato que tivemos com toda a logística da secretaria, encontramos alguns imobiliários, poucos em bom estado de conservação, outros em péssima situação, os aparelhos tecnológicos só restaram 03 para que pudessem ser usados e mesmo assim, desligando a cada minuto. No que diz respeito aos arquivos, nada foi deixado, estamos construindo aos poucos todo o nosso acervo administrativo e pedagógico.

Enumeraremos algumas ações até o presente :

1- Observação e procura de arquivos para dar andamento aos trabalhos anteriores, mas nada foi encontrado.



Busca por informações.



Reunião com a equipe gestoras
das escolas municipais.

**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

2- Estruturação física do espaço onde seria a nova sede da SEMED, divisórias e a transferência de matérias para a nova sede.

3- Mudança e organização da Sede da Secretaria Municipal de Educação.



Entrada da SEMED.



Aspectos diversos da cultura municipal.



Espaço cultura e arte.

**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

4-Mapeamento de todas as escolas municipais (sede e dos povoados para verificação das condições físicas, pedagógicas e higiênicas.



SEMED vai ao campo.



Encontro com as crianças.



Deslocamento para faxina nas escolas.

5- Análise do quantitativo de funcionários disponíveis.

6- Verificação por setor dos funcionários que fariam parte da gestão escolar com suas respectivas funções.

7- Rever portarias, decretos e planejar, elaborar o Plano de Retorno das Aulas e enviar para cada setor envolvido no processo educacional.

**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

8- Reuniões com as diversas secretarias para expor e solicitar parceria, execução e acompanhamento do Plano de Retorno das aulas.

Vigilância Sanitária para
verificação dos protocolos
sanitários.



9- Atualização do Conselho Municipal de Educação.

10- Revisão funcionário por funcionário na folha de pagamento.

11- Levantamento de todos os funcionários que faziam/fazem parte da folha de pagamento da Secretaria de Educação.

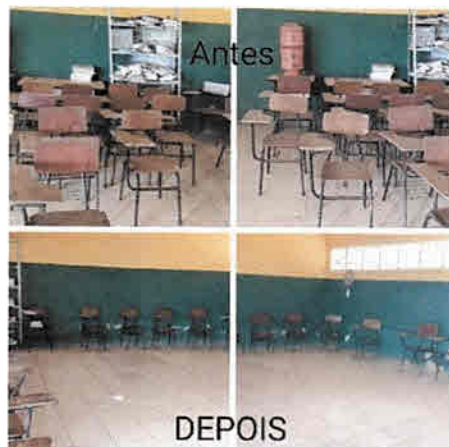
12- Formação da Comissão Paritária para solucionar as inconsistências na folha de pagamento do Magistério e os devidos ajustes na carreira dos docentes municipais.



ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

13- Rever cada Unidade de Ensino no tocante às aulas, diários, relatórios de matrícula para analisar de forma minuciosa como seria o Encerramento do Ano letivo 2020, visto que foi um ano atípico. O encerramento ocorreu no dia 15 de março de 2021.

14-Visista a todas as escolas onde foram feitos: dedetização, limpeza geral e vários reparos emergenciais para que as escolas pudessem receber os pais, educandos e educadores para a realização da matrícula ano letivo 2021 e entrega das atividades.



**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

15- Reunião com diretores, professores, funcionários em geral para transmitir nossos anseios e alinhar as diversas ações administrativas e pedagógicas.

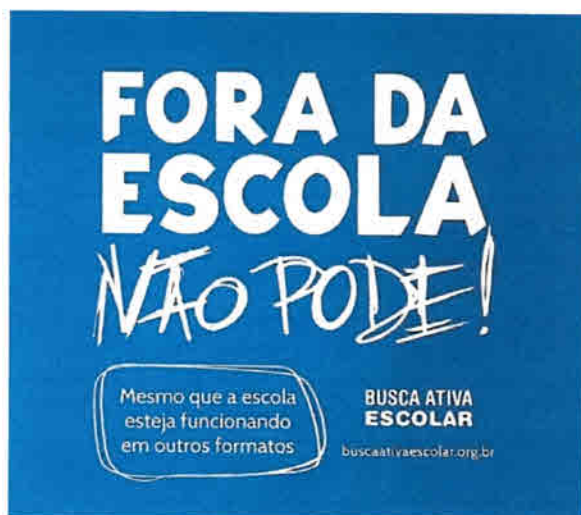


**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

16- Testagem de todos os funcionários e professores da zona rural e urbana como preconiza o Plano de Retorno das aulas 2021.



17- Readesão dos Programas: **Alfabetizar para valer** e **Busca Ativa** dois programas que se entrelaçam, visto que almejamos a uma educação inclusiva, obedecendo todos os preceitos constitucionais, o aluno sendo alfabetizado na idade certa e aquele aluno que evadiu que tenha a oportunidade de retornar e permanecer na escola. A EDUCAÇÃO é a base para todo progresso social e humano.



**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

18- Equipe da SEMED indo in locus com o objetivo de matricular mais alunos nas escolas municipais, um trabalho de convencimento e ressurgimento de crédito na educação local.

19- Foram feitas reuniões administrativas e pedagógicas na sede e nos diversos povoados: Lagoa do Caroá, Lages, Arari, Cruz das Graças, Itacoatiara, Pau ferro 1 e 2, Lagoa do Veado, Lourival Baptista e Josefa Maria da Costa.

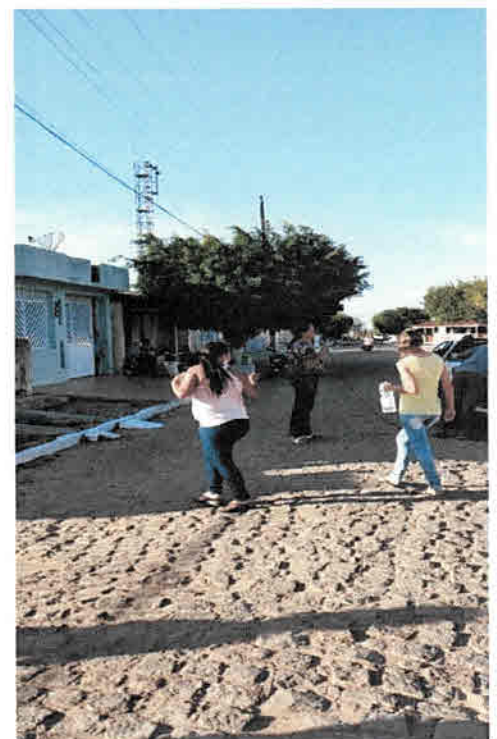


ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

20- A escola **Municipal Josefa Maria da Costa** realizou uma Carreata Educativa, dia 14 de março, demonstrando a disponibilidade, motivação e o compromisso em trabalhar e receber os educandos na unidade escolar, bem como a apresentação do quadro de professores e equipe diretiva da escola.



21- Chamamento para matrícula feito pela Equipe da Secretaria e dos professores, no povoado Lages, Busca Ativa em ação.



**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

22- Organização do Ano Letivo 2021 foram desenvolvidas várias ações:

- Discussão com os representantes da Vigilância Sanitária Municipal.
- Semana Pedagógica ,de 15/03 a 19/03/2021,foram feitas reuniões por escola, devido ao período de pandemia, obedecendo todos os protocolos sanitários.
- Reunião na Escola Manoel Perciliano dos Santos, dia 10 de março.
- Reunião na Escola Municipal Dr Lourival Baptista, dia 11 de março de 2021.
- Na Escola Municipal Josefa Maria da Costa , dia 12 de março de 2021.
- Reunião com os Professores da Zona Rural, aconteceu no dia 18 de março.

23- No dia 08 de março de 2021, aconteceu uma Homenagem ao dia Internacional da Mulher.



**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

24-Reformulação do Conselho do Fundeb.

25- Reorganização e reformulação da documentação utilizada nas secretarias das escolas municipais.

26- Reunião com o Conselho da Merenda Escolar.

27- Implementação do Programas Institucionais de Rede

- Educação Infantil do Ensino Fundamental - Projeto de Leitura – Sacola Literária
- Projeto Numeramento- Educação Infantil e Fundamental
- Formação e acompanhamento dos Professores.
- Proposta de Rotina de Trabalho com atividades lúdicas e dinâmicas.
- Relatório de Acompanhamento e desempenho Escolar dos educandos.
- Diagnóstico Inicial de Base Alfabética
- Portifólio
- Projeto Arte e vida
- Monitoramento e acompanhamento do trabalho pedagógico desde o Planejamento e ações desenvolvidas para melhoria do ensino e aprendizagem dos alunos.
- Projeto Vida Sustentável

28- Distribuição do Kit Escolar.

29-Distribuição de máscaras para alunos, professores e funcionários em geral.

30- Visita ao Tribunal de Contas, dia 26 de janeiro.

31- Visita e diálogo com o SINTESE.

32- Participação da Sessão da Câmara de Vereadores para compartilhar dos Projetos expostos pelo Legislativo.

33- Planejamento, elaboração e difusão do Projeto Junino Virtual pela SEMED.

34- Explanação do Projeto Junino em todas as unidades escolares municipais para o processo de escuta e sugestões.



**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

35- Início dos Festejos Juninos no município com o Café Junino da SEMED.



36- Visitas e apoio às comemorações e ações desenvolvidas durante o mês de junho em todas as escolas da Rede Municipal.



**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

37- Trenzinho Forrozeiro da Escola Municipal Prof.^a Josefa Maria da Costa



38- Café Junino da Escola Municipal Prof.^a Josefa Maria da Costa.



39- Café Junino da Escola Municipal Dr. Lourival Baptista.



**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

40- Café Junino da Escola Municipal Manoel Perciliano dos Santos.



**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

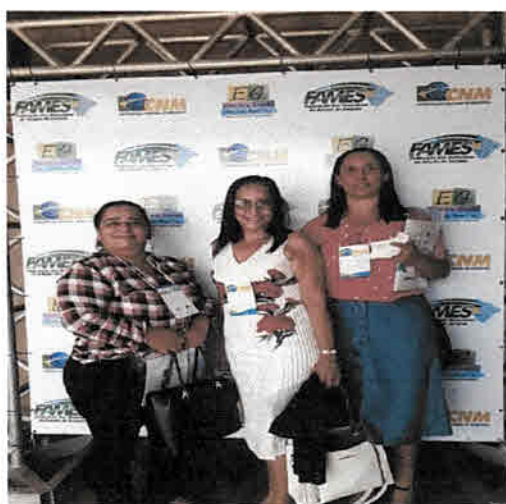
41- Live – Festa das Barracas 2021, em parceria com a Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Lazer, com o objetivo principal de expor e valorizar as ações desenvolvidas pelos educandos e educadores, bem como a divulgação de alguns artistas municipais (Del Vaqueiro, Roberto Dida e Jailson, Roberta Dida e participação especial de Ninéia Oliveira), momento da culminância do Projeto Junino 2021.



42- Momento da Autoavaliação sobre a desenvoltura do Projeto Junino 2021.

43- Replanejamento de ações para o retorno das aulas presenciais: merenda, reparos nas escolas, protocolos, transporte, professores, serventes e merendeiras.

44- Participação do Encontro da FAMES sobre O Novo FUNDEB- Desafios e oportunidades, em 22 de janeiro de 2021, em Aracaju.



**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

45- Comemoração ao dia da Páscoa, na Secretaria de Educação.



46- Implementação e acompanhamento do PAR ciclo 4 (2021-2024)

47- Atualização dos Caixas Escolares, com capacitação técnica das senhoras Tatiane e Gicélia, técnicas da Secretaria Municipal de Educação de Itabaiana/SE.



**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

48- Momento de rever os avanços e retrocessos do 1º semestre na área EDUCACIONAL.

49- Adesão ao programa SYNAPSE, metodologia que permite uma melhor alfabetização, letramento e numeramento por alunos do 1º ao 3º ano, focalização nas áreas de português e matemática.



50- No dia 31 de agosto inauguramos o Anexo Educacional Maria Creunice Lima, dando início as aulas presenciais.



**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

51- Sábado Letivo: no dia 25/09/2021, na rede municipal de Ensino de Nossa Senhora Aparecida, aconteceu o 1º sábado letivo de forma PRESENCIAL, com a participação de estudantes, professores, equipe diretiva e demais profissionais da educação.



52- Sábado Letivo: no dia 02 de outubro, a equipe diretiva da Escola Municipal Manoel Perciliano dos Santos juntamente com o quadro de docentes, reuniram-se para discutir a aplicação do projeto semana da criança, projeto que faz alusão ao dia da criança comemorado em 12 de outubro.



**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

53- Dia do Professor: passeio com todos os professores para o Aconchego do Matuto.



54- I ENCONTRO FORMATIVO ACERCA DAS COMPETÊNCIAS SOCIOEMOCIONAIS, com a terapeuta Michele Nunes.



**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

55- Equipe da SEMED, visitou as escolas dos povoados: Lagoa do Veado, Malhadas dos Bois, Lagoa das Malhadas, Itacoatiara e Tabuleiro.



**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

56- COMPANHIA DE ARTE DA ALESE FAZ APRESENTAÇÃO NOS POVOADO CURRALINHO E ITACOATIARA.



57- A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA APARECIDA, A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, EQUIPE DIRETIVA DO LOURIVAL BATISTA EM PARCERIA COM O COLÉGIO ESTADUAL JOÃO SALÔNIO, REALIZARAM UM AULÃO PARA O ENEM COM O PROFESSOR FABIANO OLIVEIRA E SUA A TURNÊ, O ENEM, O SONHO E VOCÊ!



**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

58- Celebração do Dia da Consciência Negra nas escolas municipais Lourival Baptista e Manoel Perciliano dos Santos.



59- No dia 18 de dezembro de 2021, aconteceu, nas dependências do Delmar Hotel o SEMINÁRIO FINAL DA FORMAÇÃO do Projeto Synapse que é uma Tecnologia Social voltada à promoção da qualidade do ensino e aprendizado de português e matemática no ciclo de alfabetização nas escolas públicas brasileiras.



**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

60- NATAL PARA TODOS, com entrega de doces para as crianças.



61- Busca ativa escolar nas ruas do nosso município.



**ESTADO DE SERGIPE
NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

62- Passeata com o tema: DIGA NÃO A QUALQUER TIPO DE VIOLÊNCIA, ressaltando a importância de trabalhar os temas transversais na comunidade escolar envolvendo os diversos segmentos da sociedade em geral.




Maria Aparecida Ferreira Machado Cruz

Secretária Municipal de Educação

Decreto nº: 02/2021

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

NAÉDIA VITÓRIA SANTOS OLIVEIRA

SECRETÁRIA ADJUNTA DA SAÚDE

ARETHA DE FREITAS MORAES

COORDENADORA DA ATENÇÃO PRIMÁRIA A SAÚDE

ÉLEN DE LIMA ALVES

COORDENADORA DE IMUNIZAÇÃO

LUMMA THUANNY ANDRADE MORAES

COORDENADOR DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA

ELVESSON LIMA OLIVEIRA

SUMÁRIO

1 - IDENTIFICAÇÃO.....	4
1.1 Informações Territoriais.....	4
1.2 Secretaria de Saúde.....	4
1.3 Informações da Gestão.....	4
1.4 Fundo de Saúde.....	4
1.5 Plano de Saúde.....	5
1.6 Informações sobre Regionalização.....	5
1.7 Conselho de Saúde.....	5
2 - INTRODUÇÃO.....	6
3 - DADOS DEMOGRÁFICOS E DE MORBIMORTALIDADE.....	7
3.1 População estimada por sexo e faixa etária.....	7
3.2 Nascidos Vivos.....	8
3.3 Principais causas de internação.....	8
3.4 Mortalidade.....	9
4 - DADOS DA PRODUÇÃO DE SERVIÇOS NO SUS.....	9
4.1 Produção de Atenção Básica.....	9
4.2 Produção de Urgência e Emergência.....	14
4.3 Produção de Atenção Psicossocial por Forma de Organização.....	14
4.4 Produção de Assistência Farmacêutica.....	14
4.5 Produção da Vigilância Epidemiológica.....	14
4.6 Tratamento Fora de Domicílio (TFD).....	15
4.7 Plano de Ação e Enfrentamento à Covid-19.....	15
4.8 Vigilância Sanitária.....	16
5 – REDE FÍSICA PRESTADORA DE SERVIÇOS AO SUS.....	16
5.1 Por tipo de estabelecimento e gestão.....	16
5.2 Por natureza jurídica.....	17
6 - PROFISSIONAIS DE SAÚDE TRABALHANDO NO SUS.....	17
7 – PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE - PAS.....	18
8 - INDICADORES DE PACTUAÇÃO INTERFEDERATIVA.....	18
9 – EXECUÇÃO OÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA.....	19
10 – REGULAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.....	21
11- ANÁLISES E CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	23
ANEXOS.....	24

1 - IDENTIFICAÇÃO

1.1 Informações Territoriais

UF: SE

Município: NOSSA SENHORA APARECIDA

Região de Saúde: Itabaiana

Área: 340,38 Km²

População: 8.822 Hab.

Densidade Populacional: 25,92 Hab/Km²

1.2 Secretaria Municipal de Saúde de Nossa Senhora Aparecida

CNPJ: 11.497.605/0001-56

ENDEREÇO: Rua Presidente Médici, s/n

CEP: 49.540-000

TELEFONE: 79 9 9998-2652

E-MAIL: smsnsaparecida@hotmail.com

1.3 Informações da Gestão

PREFEITA: JEANE DE JESUS BARRETO

TELEFONE:

E-MAIL:

DATA DA POSSE: 01/01/2021

1.4 Fundo de Saúde

Instrumento de criação: Lei Municipal

Data de criação: 04/2011

CNPJ: 11.497.605/0001-56

Natureza Jurídica: FUNDO PÚBLICO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA MUNICIPAL

Nome do Gestor do Fundo: Naédia Vitória Santos Oliveira

Informações bancárias do Fundo Municipal de Saúde:

Custeio:

Banco: 104

Agência: 4470

Conta: 0066240280

Investimento:

Banco: 104

Agência: 4470

Conta: 0066240310

Tipo Conta	Agência	Banco	Conta	SALDO
BLATB	44709	104	66240018	0,16
BLINV	44709	104	66240174	0,1
BLMAC	5614	104	66240429	0,01
BLMAC	44709	104	66240026	21475,88
CUSTEIOSUS	44709	104	66240280	263212,9
INVAN	44709	104	66240239	390,34
INVESTSUS	44709	104	66240310	45422,14
QLFAR	44709	104	66240247	144,01

1.5 Plano de Saúde

Período do Plano de Saúde: 2018-2021

Status do Plano: Aprovado

1.6 Informações sobre Regionalização

Região de Saúde: Itabaiana

1.7 Conselho de Saúde

Instrumento Legal de Criação: Lei

Data de criação: 04/2011

Endereço: Calçada José Djalma Oliveira - Centro

E-mail: Valquíria.vmss@hotmail.com

Telefone: 79 9 99855756

Nome do Presidente: Valquíria Machado Sousa

Número de conselheiros por segmento: Usuários: 12

Governo: 5

Trabalhadores: 8

Prestadores: 0

Composição atual do Conselho Municipal de Saúde

O Conselho Municipal de Saúde do Município de Nossa Senhora Aparecida, com sede nesta cidade, na Rua Presidente Médici, s/n, centro, possui as seguintes representações:

- **Representantes do Poder Executivo:** Naédia Vitória Oliveira Santos, Krisna Sousa de Jesus, Verônica Oliveira Santos, Élen de Lima Alves, Lumma Thuanny Andrade de Moraes, José Igor de Santos Morais.

- **Funcionários:** Wesley Barros de Jesus, Luan Oliveira, Aretha de Freitas Moraes, Cherlly Tais Santos de Jesus, Maria Aparecida de Jesus Oliveira, Elvesson Oliveira Lima.

- **Usuários:** Marcos José Offrede do Nascimento, José Alves de Lima, Simone Oliveira dos Santos Barreto, Marcelo Santos Barreto, Joseane Alves de Lima, Maria José Barreto, Patrícia Santos Sousa, Valquíria Machado Sousa, Maria José Santos, Eduilson Santos, Eduardo Lima Luz de Oliveira, Lays Andrade Lima, Wilma Alane de Oliveira Offrede.

Após eleição, a composição do Conselho Municipal de Saúde para o triênio 2021/2024 com seus 08 membros titulares e 08 membros suplentes ficou a seguinte:

- **Presidente:** Verônica Oliveira Santos
- **Vice-presidente:** Marcos José Offrede do Nascimento
- **Primeiro secretário:** Wesley Barros de Jesus
- **Segundo secretário:** Krisna Sousa Santos
- **Secretária executiva:** Wilma Alane de Oliveira Offrede
- **Membros titulares e suplentes:**

Marcos José Offrede do Nascimento
José Alves de Lima

Naédia Vitória Oliveira Santos
Élen de Lima Alves

Simone Oliveira dos Santos Barreto
Marcelo Santos Barreto

Krisna Sousa de Jesus
Lumma Thuanny Andrade de Moraes

Joseane Alves de Lima
Maria José Barreto

Verônica Oliveira dos Santos
José Igor Santos Moraes

Patrícia Santos Sousa
Valquíria Machado Sousa

Wesley Barros de Jesus
Luan Oliveira

Maria José Santos
Eduilson Santos

Maria Aparecida de Jesus Oliveira
Elvesson Oliveira

Eduardo Lima Luz de Oliveira
Lays Andrade Lima

Aretha de Freitas Moraes
Cherlly Taís Santos de Jesus

Pautas das reuniões 2021

- ✓ Permanência das instituições listadas acima;
- ✓ Apresentação da nova gestão;
- ✓ Debateu-se na reunião a aprovação do piso salarial dos ACS, pela Câmara Municipal. Referiu-se a substituição da forma de pagamento de incentivo profissional do PMAQ para o Previne Brasil, sendo que essa mudança ocorreu pelo Ministério da Saúde e entrou em vigor a partir de janeiro de 2021;
- ✓ Foram contratados novos profissionais para compor a equipe multiprofissional com as especialidades: Pediatra, Psiquiatra;
- ✓ Logística com os ACS para a vacinação dos acamados e domiciliares;

- ✓ Contratação de um fisioterapeuta e um médico;
- ✓ Aprovada a **Lei Nº 068/2021** e decreto municipal para pagamento do desempenho do Previne Brasil a partir de setembro 2021.

2 – INTRODUÇÃO

A Secretaria da Saúde do município de Nossa Senhora Aparecida/SE apresenta o Relatório Anual de Gestão (RAG) relativo às ações e serviços de saúde desenvolvidos entre janeiro a dezembro de 2021. As políticas de saúde e o seu financiamento contemplam ações às demandas e necessidades de saúde da população, tendo como parâmetro as atribuições definidas e o Termo de Compromisso de Gestão, os objetivos e metas assumidos no Pacto Pela Saúde, além da efetivação das propostas e diretrizes da Conferência Municipal de Saúde

Este relatório foi construído visando atender à estrutura proposta pelo Sistema DigiSUS Gestor Módulo Planejamento (DGMP), instituído pela Portaria GM/MS Nº 750, de 29 de abril de 2019, o qual substitui o Sistema de Apoio à Construção do Relatório de Gestão (SARGSUS) e traz a obrigatoriedade da utilização do sistema pelos Estados, Municípios e Distrito Federal para elaboração dos relatórios quadrimestrais e anual de gestão no âmbito do SUS, a partir do ano de 2018.

A construção e a finalização do presente relatório se deram em meio ao enfrentamento da pandemia do novo Coronavírus (COVID-19), agravo de saúde mundial que trouxe desafios para a gestão da saúde no município de Nossa Senhora Aparecida, no sentido de produzir ações rápidas e necessárias, bem como orientações para as ações em saúde e a pactuação entre os gestores. Além de fazer a gestão da crise junto aos profissionais que realizam a atenção à saúde aos usuários, também foi necessário atuar diretamente nos serviços de saúde sob a gestão do Município de Nossa Senhora Aparecida.

Assim, ao longo do relatório são apresentadas as ações desenvolvidas pela SMS/Nossa Senhora Aparecida para o enfrentamento da COVID-19. Apresenta-se detalhadamente, por departamento, outras ações que não foram contempladas ao longo da estrutura formal do documento, mas que pela sua relevância, merecem destaque.

Salienta-se que, tanto os resultados de produção dos serviços quanto os dos indicadores passíveis de apuração quadrimestral são preliminares. Tal situação ocorre em virtude da forma de contabilização dos dados de produção, que são regidos pelo Sistema de Informações Ambulatoriais do SUS (SIA/SUS), pelo e-SUS APS e pelo Sistema de Informações Hospitalares do SUS (SIH/SUS). Durante o ano de 2021, detectou-se grandes falhas nestes sistemas, uma vez que não condizem com a realidade local, justificando a intensificação das ações de cadastro no município.

Ressalta-se que as informações serão apresentadas da seguinte forma: Dados Demográficos e de Morbimortalidade; Dados da Produção de Serviços no SUS; Rede Física Prestadora de Serviços ao SUS;

Profissionais de Saúde Trabalhando no SUS; Indicadores de Pactuação Interfederativa passíveis de apuração quadrimestral; Execução Orçamentária e Financeira; Auditorias; e, Análises e Considerações Gerais.

3. Dados Demográficos e de Morbimortalidade

3.1. População estimada por sexo e faixa etária

Faixa etária	Masculino	Feminino	Total
Menos de 01 ano	23	13	36
01 ano	16	10	26
02 anos	25	23	48
03 anos	23	27	50
04 anos	34	28	62
05 a 09 anos	162	127	289
10 a 14 anos	149	186	335
15 a 19 anos	145	182	327
20 a 24 anos	199	195	394
25 anos 29 anos	195	182	377
30 a 34 anos	172	197	369
35 a 39 anos	139	164	303
40 a 44 anos	159	196	355
45 a 49 anos	158	177	335
50 a 54 anos	140	132	272
55 a 59 anos	117	129	246
60 a 64 anos	86	104	190
65 a 69 anos	90	81	171
70 a 74 anos	74	81	155
75 a 79 anos	57	56	113
80 anos ou mais	58	73	131
Total geral	2221	2363	4584

Fonte: <http://saude.NOSSA SENHORA APARECIDA.se.gov.br:8080/esus/writer?w=8efc83f4-5f03-4b69-8665-0793bcd9985b>

Resumo do cadastro

Descrição	Total no território
Usuários	4584
Domicílios	1821
Famílias	1505
Outros tipos de imóveis	0

Fonte: <http://saude.NOSSA SENHORA APARECIDA.se.gov.br:8080/esus/writer?w=04b50dbb-8a10-4ba7-a585-47382cb7d288>

3.2 Nascidos Vivos

Número de nascidos vivos por residência da mãe.

Unidade federação	2021
Nossa Senhora Aparecida	110

Fonte: Vigilância Epidemiológica SMS Nossa Senhora Aparecida

3.3 Principais causas de internação

Morbidade Hospitalar de residentes, segundo capítulo da CID-10

Capítulo CID-10	2021
I. Algumas doenças infecciosas e parasitárias	26
II. Neoplasias (tumores)	24

III. Doenças sangue órgãos hemat e transt imunitár	0
IV. Doenças endócrinas nutricionais e metabólicas	6
V. Transtornos mentais e comportamentais	4
VI. Doenças do sistema nervoso	2
VII. Doenças do olho e anexos	1
VIII. Doenças do ouvido e da apófise mastoide	0
IX. Doenças do aparelho circulatório	33
X. Doenças do aparelho respiratório	21
XI. Doenças do aparelho digestivo	39
XII. Doenças da pele e do tecido subcutâneo	1
XIII. Doenças sist osteomuscular e tec conjuntivo	2
XIV. Doenças do aparelho geniturinário	15
XV. Gravidez parto e puerpério	127
XVI. Algumas afec originadas no período perinatal	12
XVII. Malf cong deformid e anomalias cromossômicas	2
XVIII. Sint sinais e achad anorm ex clín e labora	3
XIX. Lesões enven e alg out conseq causas externas	49
XX. Causas externas de morbidade e mortalidade	0
XXI. Contatos com serviços de saúde	3
CID 10ª Revisão não disponível ou não preenchido	0
Total	370

3.4 Mortalidade

Unidade federação	2021
Nossa Senhora Aparecida	49

Fonte: Vigilância Epidemiológica SMS Nossa Senhora Aparecida

O desenvolvimento das ações no município engloba estratégias a grupos populacionais considerados de maior vulnerabilidade ou interesse epidemiológico. São desenvolvidos programas com objetivo de possibilitar controle e avaliação de resultados, como, o Controle de Hipertensão e Diabetes, Saúde da Mulher (pré-natal, detecção precoce de câncer ginecológico e mama, planejamento familiar), Saúde da Criança (puericultura, imunizações e vigilância ao recém-nascido de risco), Controle da Tuberculose e Hanseníase e Saúde Mental. Há também, ações desenvolvidas voltadas ao controle de dengue, controle das ISTs /HIV e AIDS (orientação, coleta de exame e apoio sorológico), manejo do tabagismo, assistência ao portador de asma, saúde do idoso, assistência farmacêutica, fisioterapia, Academia da Saúde, e assistência social. Todavia, mesmo com as medidas tomadas para melhoria na qualidade de vida dos usuários, alguns números se destacam como: Principais causas de internação - gravidez parto e puerpério; e Mortalidade - Doenças do aparelho circulatório; Sintomas, sinais e achados anormais e exames clínicos e laboratoriais e Causas externas de morbidade e mortalidade.

4. Dados da Produção de Serviços no SUS

4.1. Produção de Atenção Básica

		Atendimentos Individuais	
INE	CNES	Estabelecimento	Qtd.

0000175994	2421135	CLINICA DE SAUDE DA FAMILIA MARIA CLEIDILENE LIMA SANTOS (Eq. 01)	2.603
0001530208	2421135	CLINICA DE SAUDE DA FAMILIA MARIA CLEIDILENE LIMA SANTOS (Eq. 04)	2.054
-	-	CLINICA DE SAUDE DA FAMILIA MARIA CLEIDILENE LIMA SANTOS	462
0000176001	3012247	POSTO DE SAUDE POV ITACOATIARA	1.110
0000176028	3012255	UNIDADE DE SAUDE	1.588
Total			7.817

Fonte: <http://saude.NOSSA SENHORA APARECIDA.se.gov.br:8080/esus/writer>

Atendimento Domiciliar

Unidade de Saúde	Total
CLINICA DE SAUDE DA FAMILIA MARIA CLEIDILENE LIMA SANTOS (Eq. 01)	7
CLINICA DE SAUDE DA FAMILIA MARIA CLEIDILENE LIMA SANTOS (Eq. 04)	30
UNIDADE DE SAUDE	5
Total	42

Fonte: <http://saude.NOSSA SENHORA APARECIDA.se.gov.br:8080/esus/writer>

Atendimento ambulatorial

Categoria Profissional	Quantidade
Assistente Social	565
Enfermeiro	3.246
Fisioterapeuta	498
Fonoaudiólogo	334
Médico	7.047
Nutricionista	399
Psicólogo	501
Total	12.590

Fonte: <https://sisab.saude.gov.br/paginas/ acessoRestrito/relatorio/municipio/saude>

Relatório de procedimentos

Procedimentos	Quantidade
Acupuntura - ins. de agulhas	19
Adm. med. via endovenosa	101
Adm. med. via intramuscular	962
Adm. Med. inalação/nebulização	2
Adm. Med. Via tópica	5
Adm. med. via Subcutânea (SC)	143
Adm. med. via oral	25
Adm. Penicilina p/ tto sífilis	1
Administração de vitamina A	2
Aferição de PA	6.227
Aferição de temperatura	679
Cateterismo vesical de alívio	11
Col. de cito. De colo uterino	148
Col. Mat. p/ex. laboratorial	174
Cuidado de estomas	10
Curativo especial	2.567
Drenagem de abscesso	3
Exame do pé diabético	3
Glicemia capilar	153
Medição de altura	30
Medição de peso	238
Ret. de pontos de cirurgias	101
Retirada de cerume	1
Sutura simples	1
Terapia de Reidratação Oral	1
Tes. Ráp. p/ dosg. proteinúria	1

Teste rápido de HIV	50
Teste rápido para hepatite C	43
Teste rápido para sífilis	50
Total	11.751

Fonte: <https://sisab.saude.gov.br/paginas/ acessoRestrito/relatorio/municipio/saude>

Problema / Condição Avaliada

Procedimentos	Quantidade
Asma	40
Desnutrição	30
Diabetes	545
DPOC	82
Hipertensão arterial	1.923
Obesidade	182
Pré-natal	712
Puericultura	500
Puerpério (até 42 dias)	80
Saúde sexual e reprodutiva	1.242
Tabagismo	35
Usuário de álcool	11
Usuário de outras drogas	13
Saúde mental	4.792
Reabilitação	2.299
D. Transmissíveis - Dengue	1
D. Transmissíveis - DST	2
D. Transmissíveis - Hanseníase	3
D. Transmissíveis - Tuberculose	5
Rast. Câncer de mama	108
Rast. Câncer do colo do útero	102
Rast. Risco cardiovascular	35
Total	12.742

Fonte: <https://sisab.saude.gov.br/paginas/ acessoRestrito/relatorio/municipio/saude>

Conduta

Procedimentos	Quantidade
Agendamento p/ NASF	571
Agendamento para grupos	2
Alta do episódio	4.174
Encaminhamento interno no dia	252
Encaminhamento intersetorial	6
Encaminhamento p/ CAPS	4
Encaminhamento p/ internação hospitalar	1
Encaminhamento p/ serviço de atenção domiciliar	6
Encaminhamento p/ serviço especializado	70
Encaminhamento p/ urgência	4
Retorno p/ cuidado continuado/programado	2.337
Retorno para consulta agendada	5.320
Total	12.747

Fonte: <https://sisab.saude.gov.br/paginas/ acessoRestrito/relatorio/municipio/saude>

Visita Domiciliar

Motivo da Visita	Quantidade
Acomp. Domiciliados/Acamados	226
Acomp. Pessoa c/ Diabetes	1.033
Acomp. Pessoa c/ Hanseníase	1
Acomp. Pessoa c/ Tuberculose	1

Acomp. Pessoas c/ D. Crônicas	283
Acomp. Recém-nascido	34
Acomp. - DPOC/Enfisema	2
Acomp. - Usuário de drogas	1
Acomp. Cond. Bolsa Família	953
Acomp. Condições de V. S	7
Acomp. PCD ou reabilitação	342
Acomp. Pessoa c/ Asma	54
Acomp. Pessoa c/ Câncer	94
Acomp. Pessoa c/ Desnutrição	22
Acomp. Pessoa c/ Hipertensão	3.898
Acomp. Sintomáticos Resp.	10
Acomp. Usuário de álcool	87
Acompanhamento - Criança	1.765
Acompanhamento - Gestante	279
Acompanhamento - Puérpera	64
Acompanhamento - Saúde mental	1.050
Acompanhamento - Tabagista	111
B.A. - Cond. Bolsa Família	1.825
Busca ativa - Consulta	374
Busca ativa - Exame	60
Busca ativa - Vacina	317
Cadastramento/Atualização	1.265
Convite At.Col./Camp. Saúde	218
Egresso de Internação	5
Orientação / Prevenção	3.909
Outros	856
Visita periódica	18.972
Total	38.118

Fonte: <https://sisab.saude.gov.br/paginas/ acessoRestrito/10aude10pio/10aude10pio/10aude>

Relatório de atendimento odontológico

INE	CNES	Estabelecimento	Qtd.
0001925709	2421135	CLINICA DE SAUDE DA FAMILIA MARIA CLEIDILENE LIMA SANTOS (SB 1)	392
0001926055	2421135	CLINICA DE SAUDE DA FAMILIA MARIA CLEIDILENE LIMA SANTOS (SB 2)	388
-	-	CLINICA DE SAUDE DA FAMILIA MARIA CLEIDILENE LIMA SANTOS	9
0001926330	3012247	POSTO DE SAUDE POV ITACOATIARA (SB 3)	388
0001926683	3012255	UNIDADE DE SAUDE (SB 4)	472
Total			1649

Fonte: <http://saude.NOSSA SENHORA APARECIDA.se.gov.br:8080/esus/writer>

Vigilância em Saúde bucal

Abcesso dento alveolar	Alteração em tecidos moles	Dor de dente	Fenda/Fissuras lábio palatais	Fluorose dentária mod./severa	Traumatismo dento alveolar
15	9	421	3	2	50

Fonte: <https://sisab.saude.gov.br/paginas/ acessoRestrito/relatorio/municipio/saude>

Relatório de condutas (Saúde bucal)

Conduta SB	Quantidade
Agendamentos p/grupos	1
Agendamento p/ outros profissionais AB	2
Alta do episódio	11
Encaminhamento - Cirurgia BMF	26
Encaminhamento - Endodontia	32
Encaminhamento - Odontopediatria	1

Encaminhamento - Pacientes com necessidades especiais	5
Encaminhamento - Periodontia	1
Encaminhamento - Radiologia	2
Retorno para consulta agendada	2.322
Tratamento concluído	364
Total	2.767

Fonte: <https://sisab.saude.gov.br/paginas/ acessoRestrito/relatorio/municipio/saude>

Relatório de procedimentos (Saúde bucal)

Procedimento SB	Quantidade
ATF (indiv. por sessão)	605
Aces. polpa/medica.(por dente)	1
Apl. de selante (por dente)	5
Capramento pulpar	760
Cimentação de prótese dentária	1
Curativo de demora com ou sem preparo biomecânico	17
Drenagem de abscesso	4
Evi. de placa bacteriana	276
Exodontia de dente decíduo	134
Exodontia de dente permanente	313
Ins. de prótese dentaria	2
Mold. dento-gengival p/ prot.	1
Orientação de higiene bucal	2.108
Pulpotomia dentária	3
RAP subgengival (por sextante)	258
RAP supra. (por sextante)	579
Remoção de placa bacteriana	686
Rest. dente permanente ant.	997
Restauração de dente permanente posterior	3
Retirada de pontos de cirurgias	105
Selamento provisório de cavidade	43
Tratamento de alveolite	1
Ulotomia / ulectomia	1
Total	6.903

Fonte: <https://sisab.saude.gov.br/paginas/ acessoRestrito/relatorio/municipio/saude>

Ações do NASF / Polo da Academia de Saúde

Avaliação diagnóstico	Procedimentos clínicos / terapêutico	Prescrição terapêutica
932	619	861

Fonte: <https://sisab.saude.gov.br/paginas/ acessoRestrito/relatorio/municipio/saude>

Relatório Quadrimestral de Indicadores

1º Quadrimestre

Pré-Natal (6 consultas)	Pré-Natal (Sífilis e HIV)	Gestantes Saúde Bucal	Cobertura Citopatológico	Cobertura Polio e Penta	Hipertensão (Pa Aferida)	Diabetes (Hemoglobina Gicada)
3%	20%	20%	3%	100%	0%	2%

2º Quadrimestre

Pré-Natal (6 consultas)	Pré-Natal (Sífilis e HIV)	Gestantes Saúde Bucal	Cobertura Citopatológico	Cobertura Polio e Penta	Hipertensão (Pa Aferida)	Diabetes (Hemoglobina Gicada)
21%	38%	44%	3%	31%	1%	6%

onte: <https://sisab.saude.gov.br/paginas/ acessoRestrito/relatorio/municipio/saude>

Bolsa Família (Consolidado de cobertura das condicionalidades de saúde 1ª vigência)

Município	A serem acompanhados	Acompanhados	Perc. de cobertura	Criança acompanhada	Gestantes localizadas	Perc. de coberturas gestantes
280445	2.099	1.855	88,38	306	65	282,61%

Bolsa Família (Consolidado de cobertura das condicionalidades de saúde 2ª vigência)

Município	A serem acompanhados	Acompanhados	Perc. de cobertura	Criança acompanhada	Gestantes localizadas	Perc. de coberturas gestantes
280445	1.560	862	55,26	98	48	208,70%

<https://bfa.saude.gov.br/relatorio/consolidado>

Relatório de vacina

Vacina	Aplicação
BCG - BCG	2
dT - Dupla adulto	193
DTP - Tríplice bacteriana	85
DTPa - Tríplice acelular infantil	4
dTpa adulto - Tríplice bacteriana acelular (adulto) - dTpa	53
FLU3V - Influenza Trivalente	37
HA - Hepatite A (CRIE)	16
HAped - Hepatite A Pediátrica	22
HB - Hepatite B	196
HPV Quadri - HPV Quadrivalente	49
IGRH - Imunoglobulina anti rábica	10
Men Conj C - Meningocócica conjugada C	157
MenACWY - Meningocócica ACWY	6
Penta - DTP / HB / Hib	150
Pncc10V - Pneumocócica 10V	137
SCR - Tríplice viral	77
Tetra Viral - Tetra Viral	5
VARC - Varicela (atenuada)	90
Vero - Raiva em cultivo celular Vero	11
VIP - Poliomielite inativada	150
VOP - Poliomielite oral (Bivalente)	90
VRH - Vacina rotavírus humano	88
Total	1628

4.2 Produção de Urgência e Emergência

Atendimento de urgência	Encaminhamento para internação hospitalar	Encaminhamento para urgência
69	1	3

Fonte: <http://saude.NOSSA SENHORA APARECIDA.se.gov.br:8080/esus/writer>

4.3. Produção de Atenção Psicossocial por Forma de Organização

Probl./ Condição Avaliada: Saúde mental

Assistente Social	Enfermeiro	Médico	Psicólogo
16	25	366	249

Fonte: <https://sisab.saude.gov.br/paginas/ acessoRestrito/relatorio/municipio/saude>

A Saúde Mental, de responsabilidade das Estratégias de Saúde da Família com suporte da psicologia, tem acompanhamento com médico psiquiatra semanalmente.

4.4. Produção de Assistência Farmacêutica

Pacientes cadastrados 2021

Programa	Total
HÓRUS - Sistema Nacional de Gestão da Assistência Farmacêutica	1233

<http://horus-relatorios.saude.gov.br/horus/paginas/relatorios/relatorioUsuariosSUS.jsf>

O Município consta com uma farmácia básica que atinge Rename/Remume, no qual atinge a maioria da população. Em relação a REMUME cabe salientar que alguns itens/medicamentos ficaram desertos na licitação e outras tiveram produção suspensa.

Atividades Desenvolvidas pela preposta do município no CASE

- ✓ O serviço de preposto do município, teve um aumento significativo de pacientes para o CASE. O ano de 2021 foi finalizado com 42 usuários cadastrados para recebimento das medicações, três usuários cadastrados no setor de ostomia, e dois em processo de cadastramento para recebimento das medicações.
- ✓ Reunião entre coordenadores da Atenção Básica e Secretária de Saúde, juntamente com a preposta, citando tudo que foi feito de ação no mês e consolidando a agenda do mês subsequente;
- ✓ Aumento do número de pacientes que procuram a preposta do município;
- ✓ Elaboração da lista de pacientes para ser enviada ao Serviço de Atendimento ao Preposto (SAP), setor esse, onde todos os prepostos de distintos municípios encaminham uma lista com nomes de usuários e as medicações a serem despachadas;
- ✓ Renovação do cadastro dos usuários e marcação de perícia através do Serviço de Atendimento ao Preposto (SAP);
- ✓ Reposição de impressos e materiais gráficos.

4.5. Vigilância Epidemiológica

Combate à Dengue

Ciclo	Visit. / Inform.	Trab.	Positivos	Índice de Infestação Predial
1º	3803	3449	-	3.8%
2º	3803	3520	-	6.3%
3º	3804	3537	24	3.2%
4º	3802	3517	41	4.4%
5º	3802	3802	29	3.6%

Tipo	Notificados	Confirmado
Dengue	6	
Chikungunya	4	

Campanha de Vacinação antirrábica 2021

	Zona urbana	Zona rural
Cães	301	1077
Gatos	139	210

Algumas metas propostas pelas diretrizes não foram atingidas devido a pandemia COVID-19. Os indicadores referentes as condições crônicas aparecem como nós críticos a serem melhorados através do planejamento de ações educativo/preventivas locais. Atuando sobre os determinantes sociais,

reduzindo iniquidades e buscando melhorar condições de vida da população. Reforçar a Vigilância em saúde com relação ao autocuidado do cidadão por meio dos conselheiros de saúde, lideranças de movimentos sociais, agentes comunitários de saúde, agentes de combate às endemias, Programa Saúde na Escola (PSE) e educadores populares no SUS.

4.6 Tratamento fora de domicílio (TFD)

Nossa Senhora Aparecida mantém a ajuda de custo do TFD a 03 pacientes e acompanhantes cadastrados, que recebem o valor de R\$ 8.40 (Cada) por viagem realizada, acrescentando iguais valores se necessitar de acompanhante, além de disponibilizar o transporte. Os pacientes beneficiados com o auxílio fazem tratamento de:

TIPO DE TRATAMENTO	QUANTIDADE
CARCINOMA	03
TOTAL	03

4.7 Plano de Ação e Enfrentamento à Covid-19

Ações executadas

Sanitização	Bancos (Retorno do auxílio), praças, escolas, Unidade de Saúde, pontos de embarque e desembarque de passageiros.
Testagem RT-PCR Covid-19	Testagem em todos os povoados da zona rural e sede.
Recuperação Pós-covid	Acompanhamento dos pacientes com psicólogo após a COVID-19.
Pias Lavatórios	Em locais de maior circulação de pessoas.
Educação em Saúde nas Igrejas e Cultos	Equipe de Vigilância verifica a temperatura corporal e orienta sobre distanciamento social e uso de máscara.
Supermercados	Controle de pessoas dentro do estabelecimento, verificação da temperatura e higienização com álcool.
Feira-livre	Barreiras sanitárias com higienização das mãos na entrada da feira, orientação sobre uso de máscaras, uso de mídia através de carro de som.
Vacinação	Grupos prioritários preconizados pelo Plano Nacional e Municipal de Imunização.

Boletim COVID – 19 (23.12.2021)

Descartados	Confirmados	Monitoramento	Casos ativos
1636	986	01	00

Recuperados	968
Isolamento	01
Internados	00
Óbitos	18

VACINAÇÃO (22/12/2021)

DOSES APLICADAS	14.882
DOSES APLICADAS	1º DOSE= 6.923 2ª DOSE = 6.525
DOSE ÚNICA	115
DOSE DE REFORÇO	1.319

4.8 Vigilância Sanitária

Ações realizadas pela VISA municipal durante a pandemia:

- ✓ Denúncias de aglomerações em festas, estabelecimentos descumprindo as regras de controle do vírus, bares, funerária, farmácia, supermercado, feira;
- ✓ Entrega de vários decretos estaduais e municipais com relação a pandemia do novo coronavírus;
- ✓ Fechamento de alguns seguimentos do comércio que não são considerados essenciais segundo os decretos;
- ✓ Fiscalização do comércio de alimentos diariamente na prevenção da covid-19 (padaria, restaurante, bares, lanchonetes, açaí, açougues, sorveteria);
- ✓ Orientação aos feirantes e marchantes nas feiras livres da cidade no domingo;
- ✓ Fiscalização no cumprimento das normas de segurança no combate a covid-19 em funerárias;
- ✓ Orientação e fiscalização nos salões de beleza;
- ✓ Fiscalização nas feiras livres do município; qualidade dos produtos, organização da feira, uso de álcool em gel, máscaras, distanciamento das bancas;
- ✓ Visita para verificar os cuidados adotados para prevenir o coronavírus em fábrica de calçados;
- ✓ Capacitação da equipe: tema – Coronavírus; programas da VISA; coleta de água;
- ✓ Recadastramento de estabelecimentos sujeito a Vigilância Sanitária;
- ✓ Fiscalização nas academias, verificação do uso de máscaras, álcool em gel, higienização adequada dos equipamentos, controle de quantidade de pessoas e de horário;
- ✓ Inspeção em todas as pocilgas do município;
- ✓ Vistoria dos transportes escolares e escolas no volta às aulas;
- ✓ Acompanhamento em velórios e sepultamentos para garantir os cumprimentos dos protocolos para o covid-19;
- ✓ Ações de sanitização e mutirões de conscientização em parceria com a Endemias, em todo o município;
- ✓ Coleta mensal de água.

5. REDE FÍSICA PRESTADORA DE SERVIÇOS AO SUS

5.1. Por tipo de estabelecimento e gestão

Rede física de estabelecimentos de saúde por tipo de estabelecimentos

Tipo de Estabelecimento	Dupla	Estadual	Municipal	Total
Centro de Saúde/Unidade Básica	0	0	2	2
Posto de Saúde	0	0	3	3
Central de Gestão em Saúde	0	0	1	1
Total	0	0	6	6

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

5.2. Por natureza jurídica

Rede física de estabelecimentos de saúde por natureza jurídica

Tipo de Estabelecimento	Municipal	Estadual	Dupla	Total
Administração pública				
Município	6	0	0	6

Os serviços básicos de saúde são ofertados nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), 01 unidade na área urbana e 04 na área rural.

Estabelecimentos

CNES	ESTABELECEMENTOS	ENDEREÇO
------	------------------	----------

6302874	Secretaria Municipal de Saúde	Rua Presidente Médici
2421135	Clínica de Saúde da Família Maria Cleidilene Lima Santos	Rua Wilson Menezes
3012247	Posto de Saúde do Pov. Itacoatiara	Pov. Itacoatiara
2421143	Posto de Saúde do Povoado Lages	Pov. Lages
9930922	Posto de Saúde Lagoa do Veado	Pov. Lagoa do Veado
3012255	Unidade de Saúde da Família	Pov. Cruz das Graças

EQUIPE	INE	TIPO
Equipe 1	0000175994	Equipe de Saúde da Família Convencional
Equipe 4	0001530208	Equipe de Saúde da Família Convencional
Posto de Saúde Pov. Itacoatiara	0000176001	Equipe de Saúde da Família Convencional
Unidade de Saúde	0000176028	Equipe de Saúde da Família Convencional
Saúde Bucal 1	0001925709	Equipe de Saúde Bucal
Saúde Bucal 2	0001926055	Equipe de Saúde Bucal
Saúde Bucal 3	0001926330	Equipe de Saúde Bucal
Saúde Bucal 4	0001926683	Equipe de Saúde Bucal

FONTE: SCNES (Cadastro Nacional de Estabelecimentos) – Nossa Senhora Aparecida, 2021.

Análises e Considerações sobre Rede Física Prestadora de Serviços ao SUS

Porta de entrada preferencial da rede de atenção à saúde, pois permite acolher e estabelecer vínculos e responsabilização às necessidades de saúde. Integra as ações programáticas e demanda espontânea em seu rol de atendimento, permitindo articulação entre ações de prevenção de agravos e de promoção à saúde. Prima pelo cuidado centrado no usuário em um processo interdisciplinar, ampliando assim a capacidade de cuidado de toda a equipe e o escopo das ações a serem desenvolvidas. Este potencial relaciona-se com as características que convergem para ruptura com modelos assistenciais tradicionais, buscando fortalecimento dos princípios do SUS na construção de modelos de atenção mais resolutivos e humanizados.

6. PROFISSIONAIS DE SAÚDE TRABALHANDO NO SUS

Quadro de Profissionais

Categoria	Quantidade
Médico ESF	04
Médico Clínico	01
Médico Pediatra	01
Enfermeiro ESF	04
Farmacêutico	02
Cirurgião Dentista - ESF	04
Psicólogo Clínico	01
Fisioterapeuta Geral	02
Nutricionista	01
Fonoaudiólogo	01
Profissional de Educação Física na Saúde	01
Gerente de Serviços de Saúde	01
Assistente Social	01

Agente Comunitário de Saúde (ESF)	21
Agente de Endemias	08
Auxiliar de Enfermagem ESF	04
Auxiliar de Enfermagem	07
Auxiliar em Saúde Bucal ESF	04
Recepcionista	05
Condutor de Ambulância e motorista	05
Vigilante	04
Trabalhador de Serviços de Limpeza e Conservação de Áreas Públicas	08
Digitador	02
Total	

7. PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE – PAS

A Programação Anual de Saúde é o instrumento que detalha as ações para atingir as diretrizes e objetivos propostos pelo Plano de Saúde no período de um ano, que deve coincidir com o período definido para o exercício orçamentário. A PAS está disponível no Anexo 1.

8. INDICADORES DE PACTUAÇÃO INTERFEDERATIVA

1º Quadrimestre 2021

Nº	Indicador	Tipo	Meta ano 2021	Nº absoluto	Taxa / Proporção /Razão
01	Óbito Prematuro 30 a 69 dcnt/taxa Óbito Prematuro 30 a 69 dcnt	U	3	5	115,21
02	Óbitos em Mulheres em Idade Fértil 10 a 49 Investigados/Proporção	E	100,00	0	00,00%
03	Óbitos em Mulheres em Idade Fértil 10 a 49			1	
04	Óbitos Causas bas Definidas/Proporção	U	95,00%	15	83,00%
05	Proporção de Vacinas para Crianças < 2 anos cob adequada	U	100,00%	0	0,00%
06	Proporção de casos de Doenças Notificação Compulsória Imediata (DNCI)	U	85,00%		S/C
08	Proporção de Cura de Casos Novos de Hanseníase nos anos da Coorte	U	90,00%	1	100,00%
09	Nº de Casos Novos de Sífilis Congênita em < ano	U	1		0
10	Nº de Casos de Aids < 5 anos	U	0		0
11	Proporção de Análise Realizada de Amostras de água para Consumo Humano	U	60,00%		52,78%
12	Exame Citopatológico do Colo do útero em Mulheres de 25 a 64 Anos/Razão	U	0,40	7	0,01
13	Mamografia de Rastreamento em Mulheres de 50 a 69 Anos/Razão	U	0,30	32	0,08
14	Parto Normal no SUS e Saúde Suplementar/Proporção	U	60,00%	20	42,31
15	Gravidez na Adolesc entre a Faixa Etária de 10 a 19 Anos/Proporção	U	18,00%	6	14,63%
16	Óbitos Infantis/Taxa de Mortalidade Infantil	U	0	2	48,78%
17	Nº de Óbitos Maternos	U	0		0
18	Cobertura Populacional Estimada pelas Equipes de Atenção Básica	U	100,00%		S/INF
19	Famílias para Acomp/Cobertura de Acomp das Condição de Saúde PBF	U	78,00%	825	52,18%
21	Cobertura Populacional Estima de Saúde Bucal na Atenção Básica	U	100,00%		S/INF
22	Ações de Maticimento Sistemático Realizadas por CAPS com Equipes de AB	E	N/A	N/A	N/A
23	Nº de Ciclos que Atingiram no Mínimo 80% Cob de Imóveis Visitados Controle dengue	U	6		2
	Proporção de Preenchimento do Campo Ocupação nas Notificações de Agravos Trab	U	95,00%		S/INF
	Nº Metas Alcançadas				-
	Nº Metas Não Alcançadas				-
	Proporção de Metas Alcançadas				-

2º Quadrimestre 2021

Nº	Indicador	Tipo	Meta ano 2021	Nº absoluto	Taxa / Proporção /Razão
01	Óbito Prematuro 30 a 69 dcnt/taxa Óbito Prematuro 30 a 69 dcnt	U	3	8	184,33
02	Óbitos em Mulheres em Idade Fértil 10 a 49 Investigados/Proporção	E	100,00	2	0,00%

Óbitos em Mulheres em Idade Fértil 10 a 49		2			
03	Óbitos Causas bas Definidas/Proporção	U	95,00%	44	91,67%
04	Proporção de Vacinas para Crianças < 2 anos cob adequada	U	100,00%	0	25,00%
05	Proporção de casos de Doenças Notificação Compulsória Imediata (DNCI)	U	85,00%	S/C	
06	Proporção de Cura de Casos Novos de Hanseníase nos anos da Coorte	U	90,00%	0	100,00%
08	Nº de Casos Novos de Sífilis Congênita em < ano	U	1	1	
09	Nº de Casos de Aids < 5 anos	U	0	0	
10	Proporção de Análise Realizada de Amostras de água para Consumo Humano	U	60,00%	34,03%	
11	Exame Citopatológico do Colo do útero em Mulheres de 25 a 64 Anos/Razão	U	0,40	13	0,02
12	Mamografia de Rastreamento em Mulheres de 50 a 69 Anos/Razão	U	0,30	100	0,25
13	Parto Normal no SUS e Saúde Suplementar/Proporção	U	60,00%	43	54,43%
14	Gravidez na Adolesc entre a Faixa Etária de 10 a 19 Anos/Proporção	U	18,00%	8	10,13%
15	Óbitos Infantis/Taxa de Mortalidade Infantil	U	0	2	25,32%
16	Nº de Óbitos Maternos	U	0	0	
17	Cobertura Populacional Estimada pelas Equipes de Atenção Básica	U	100,00%	S/INF	
18	Famílias para Acomp/Cobertura de Acomp das Condicionalidade de Saúde PBF	U	78,00%	294	18,25%
19	Cobertura Populacional Estima de Saúde Bucal na Atenção Básica	U	100,00%	100,00%	
21	Ações de Maticamento Sistemático Realizadas por CAPS com Equipes de AB	E	N/A	N/A	N/A
22	Nº de Ciclos que Atingiram no Mínimo 80% Cob de Imóveis Visitados Controle dengue	U	6	3	
23	Proporção de Preenchimento do Campo Ocupação nas Notificações de Agravos Trab	U	95,00%	S/C	
Nº Metas Alcançadas		9			
Nº Metas Não Alcançadas		11			
Proporção de Metas Alcançadas		45,00%			

9. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Em 13 de novembro de 2020, a Câmara Municipal de NOSSA SENHORA APARECIDA aprovou a Lei nº 49/2020 para o exercício financeiro de 2020 da Prefeitura de NOSSA SENHORA APARECIDA.

Para o Fundo Municipal de Saúde a receita programada é de: **RS 5.593.100,50**.

BLOCO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR ORÇADO
10.301	ATENÇÃO BÁSICA	3.588.780,00
10.302	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	17.400,00
10.303	SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO	134.600,00
10.304	VIGILÂNCIA SANITÁRIA	39.400,00
10.305	VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	50.500,00
10.122	ADMINISTRAÇÃO GERAL	1.752.420,50

Fonte: <https://www.NOSSA SENHORA APARECIDA.se.gov.br/site/instrumentoplanejamento>

Demonstrativo da Despesa Orçamentária

Gastos em Ações e Serviços de Saúde

01/01/2021 a 30/04/2021

Conta	Dotação Atual	Empenho		Liquidações		Pagamentos		Saldos	
		No mês	Acumulado	No mês	Acumulado	No mês	Acumulado	A pagar	Disponível
Fundo Municipal de Saúde	5.593.100,50	3.119.107,34	3.119.107,34	1.447.397,24	1.447.397,24	1.173.874,22	1.173.874,22	1.945.233,12	2.473.993,16

Fonte: Ágape Sistemas - AgGestor

Demais Programas do Governo Federal	Pagamentos		Saldos	
	No mês	Acumulado	No mês	Acumulado
Enfrentamento da Emergência de Saúde Pública (Coronavírus)				

Manutenção da Secretaria de Saúde				
Ações Voltadas para a Atenção Básica				
NASF				
Ações Voltadas para MAC				
Assistência Farmacêutica				
Ações de Vigilância em Saúde				
Vigilância Epidemiológica				

Fonte: Ágape Sistemas – AgGestor

Os rendimentos das aplicações financeiras deverão ser obrigatoriamente aplicados na execução de ações e serviços públicos de saúde relacionados aos respectivos Bloco de Financiamento e Custeio, estando sujeitos às mesmas finalidades e condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos.

Repasse do FNS – Fundo Nacional de Saúde

Balancete das receitas recebidas mensalmente durante o primeiro quadrimestre nas contas no Fundo Municipal de Saúde, diretamente do Fundo Nacional de Saúde (FNS).

Total de Repasses (Consolidada)

Período	Custeio	Investimento
Jan	46.870,59	-
Fev	140.493,28	-
Mar	140.493,28	-
Abr	140.493,28	-
Mai	225.520,66	-
Jun	141.493,28	-
Jul	257.239,68	-
Ago	940.561,15	-
Set	143.493,28	-
Out	151.286,51	-
Nov	151.147,85	-
Dez	185.004,96	79.915,00
Total	2.664.547,8	79.915,00

Fonte: <https://consultafns.saude.gov.br/#/consolidada>

Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (Custeio)	
Assistência Farmacêutica	58.776,00
Atenção Básica	2.448.692,74
Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar	54.825,72
Vigilância em Saúde	102.253,34
Total	2.664.547,8

Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde (Investimento)	
Atenção Básica	79.915,00

Financiamento APS

Comp.	Capitação Ponderada	Incentivo financeiro	Desempenho ISF	Ações estratégicas		ACS (95% e 5%)	Academia da Saúde	PSE	Covid -19		Ajuste
				ESB	ACS				SNH - Emergência	Centro Atendimento	Adicional

Jan	60.004,23	4.361,35	12.900	14.718	1.550	31.000	-	-	-	-	-
Fev	60.004,23	4.361,35	12.900	14.718	-	31.000	-	-	-	-	-
Mar	60.004,23	4.361,35	12.900	14.718	1.550	31.000	-	-	-	-	-
Abr	60.004,23	4.361,35	12.900	14.718	1.550	31.000	-	-	-	-	-
Mai	60.004,23	4.361,35	12.900	14.718	1.550	31.000	-	-	-	-	-
Jun	60.004,23	4.361,35	12.900	14.718	1.550	31.000	-	-	-	-	-
Jul	60.004,23	4.361,35	12.900	14.718	1.550	31.000	-	10.746	-	-	-
Ago	60.004,23	4.361,35	12.900	14.718	1.550	31.000	-	-	-	-	-
Set	68.658,80	4.361,35	12.900	14.718	1.550	31.000	-	-	-	-	-
Out	68.658,80	4.361,35	12.900	14.718	1.550	31.000	-	-	-	-	-
Nov	68.658,80	4.361,35	12.900	14.718	1.550	31.000	-	-	-	-	-

Fonte: <https://egestorab.saude.gov.br/paginas/acesoPublico/relatorios>

10. REGULAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Sistemas de Regulação: <http://aracaju.voipy.com.br:8086/pactuados/IDSsaude.dll>

<https://regulacao.acone.com.br>

Autorização de exames IDS Saúde (Voipy)

PROCEDIMENTOS		Qtd.
70 - RESSONANCIA DE CORACAO / AORTA C/ CINE SEM sedação		1
1951 - PAQUIMETRIA ULTRASSONICA		1
1952 - BIOMETRIA ULTRASSONICA (MONOCULAR)		2
1979 - SONDAGEM DE VIAS LACRIMAIIS		1
2005 - TRATAMENTO CIRURGICO DE PTERIGIO		15
2080 - VENG-TESTES VESTIBULARES / OTONEUROLOGICOS		1
2088 - AVALIACAO URODINAMICA COMPLETA		5
2089 - UROFLUXOMETRIA		2
2122 - CAPSULOTOMIA YAG LASER		1
2315 - ANGIORESSONANCIA CEREBRAL - SEM contraste e SEM sedação		1
2321 - RESSONANCIA DE ABDOMEN SUPERIOR - COM contraste e SEM sedação		1
2329 - RESSONANCIA DE BACIA / PELVE / ABDOMEN INFERIOR - COM contraste e SEM sedação		1
2333 - RESSONANCIA DE COLUNA CERVICAL/PESCOÇO - COM contraste e SEM sedação		1
2335 - RESSONANCIA DE COLUNA LOMBO-SACRA - SEM contraste e SEM sedação		2
2342 - RESSONANCIA DE COLUNA TORACICA - SEM contraste e COM sedação		1
2385 - RESSONANCIA DE CRANIO - SEM contraste e SEM sedação		1
2387 - RESSONANCIA DE CRANIO - COM contraste e SEM sedação		2
2389 - RESSONANCIA DE MEMBRO INFERIOR (UNILATERAL)- SEM contraste e SEM sedação		1
2501 - ELETROENCEFALOGRAMA EM VIGILIA E SONO ESPONTANEO C/ OU S/ FOTOESTIMULO (EEG)		3
2656 - HISTERECTOMIA TOTAL		2
3617 - TRATAMENTO CIRURGICO DE VARIZES (BILATERAL)		1
3755 - COLECISTECTOMIA		2
3756 - COLECISTECTOMIA VIDEOLAPAROSCOPICA		1
3782 - HERNIOPLASTIA INGUINAL / CRURAL (UNILATERAL)		1
4216 - RESSECCAO DE PROLAPSO DA MUCOSA DA URETRA		1
4315 - PLASTICA MAMARIA FEMININA NAO ESTETICA		1
4426 - TRATAMENTO CIRURGICO NAO ESTETICO DA ORELHA		1
4968 - VIDEOLARINGOSCOPIA		12
TOTAL		65

Autorização de Consultas IDS Saúde (Voipy)

PROCEDIMENTOS		Qtd.
59 - 225275 - MEDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA- CIRURGICO		1
216 - 225120 - TRIAGEM - PRE-OPERATORIO DOENÇAS CARDIACAS CONGENITAS		1
226 - 225103 - MEDICO INFECTOLOGISTA		1
227 - 225109 - MEDICO NEFROLOGISTA		1

228 - 225110 - MEDICO ALERGISTA E IMUNOLOGISTA	5
230 - 225115 - MEDICO ANGIOLOGISTA	5
232 - 225120 - MEDICO CARDIOLOGISTA	5
234 - 225127 - MEDICO PNEUMOLOGISTA	3
236 - 225135 - MEDICO DERMATOLOGISTA	31
237 - 225136 - MEDICO REUMATOLOGISTA	11
241 - 225165 - MEDICO GASTROENTEROLOGISTA	11
245 - 225185 - MEDICO HEMATOLOGISTA	1
249 - 225220 - MEDICO CIRURGIAO DO APARELHO DIGESTIVO	2
255 - 225255 - MEDICO MASTOLOGISTA	2
341 - 225120 - MEDICO CARDIOLOGISTA PEDIATRICO	5
347 - 225135 - MEDICO DERMATOLOGISTA PEDIATRICO	1
348 - 225155 - CONSULTA PEDIATRICA - DOENÇAS ENDOCRINO E METABOLICAS	4
354 - 225165 - MEDICO GASTROENTEROLOGISTA PEDIATRICO	1
426 - 223605 - FISIOTERAPIA RESPIRATORIA	1
429 - 225136 - MEDICO REUMATOLOGISTA PEDIATRICO	2
430 - 225155 - MEDICO ENDOCRINOLOGISTA PEDIATRICO	1
TOTAL	95

Procedimentos agendados no sistema de regulação Acone.

PROCEDIMENTOS	REFERÊNCIAS	QTD.
CONSULTA EM CARDIOLOGIA	ITABAIANA	28
CONSULTA EM CIRURGIA GERAL	ITABAIANA	30
CONSULTA EM CIRURGIA GERAL – PEQUENA CIRURGIA	ITABAIANA	4
CONSULTA EM GASTROENTEROLOGIA	ITABAIANA	11
CONSULTA EM GERIATRA	ITABAIANA	8
CONSULTA EM MASTOLOGIA	ITABAIANA	3
CONSULTA EM OFTALMOLOGIA	ITABAIANA	18
CONSULTA EM ORTOPEDIA	ITABAIANA	30
CONSULTA EM OTORRINOLARINGOLOGIA	ITABAIANA	19
CONSULTA EM OTORRINOLARINGOLOGIA CIRÚRGICA	ITABAIANA	2
CONSULTA EM PSIQUIATRIA	ITABAIANA	29
CONSULTA EM UROLOGIA	ITABAIANA	25
ELETROCARDIOGRAMA	ITABAIANA	24
PATOLOGIA CLÍNICA (EXAMES DE LABORATÓRIO)	ITABAIANA	R\$ 90643
MAMOGRAFIA BILATERAL (PES)	ITABAIANA	170
PROCEDIMENTOS AMBULATORIAIS EM OFTALMOLOGIA	ITABAIANA	31
ULTRASSONOGRAFIA	ITABAIANA	R\$ 3801
APAC – CATETERISMO	SERGIPE	R\$ 2260
CONSULTA EM CARDIOLOGIA - CIRURGICA	SERGIPE	6
CONSULTA EM CIRURGIA GERAL - PROCTOLOGIA CIRURGICA	SERGIPE	1
CONSULTA ACOLHIMENTO (CER IV)	SERGIPE	7
CONSULTA EM GINECOLOGISTA	SERGIPE	3
CONSULTA EM MASTOLOGIA	SERGIPE	1
CONSULTA EM NEUROCIRURGIA	SERGIPE	4
CONSULTA EM UROLOGIA-CIRÚRGICA	SERGIPE	1
ELETROCARDIOGRAMA	SERGIPE	69
ELETRONEUROMIOGRAMA	SERGIPE	4
ENDOSCOPIA DIGESTIVA	SERGIPE	3
GRUPO APARELHO DIGESTIVO – VIA BAIXA	SERGIPE	2
GRUPO - US DOPPLER COLORIDO DE TRES VASOS	SERGIPE	12
HISTEROSCOPIA DIAGNÓSTICA	SERGIPE	1
ULTRA-SONOGRAFIA OBSTETRICA MORFOLOGICA FETAL	SERGIPE	1
ULTRASSONOGRAFIA	SERGIPE	34

Fonte: Secretaria Municipal de Saúde / Regulação

Obs.: Devido ao surto da Covid-19 os agendamentos de consultas e exames foram comprometidos no período.

11 ANÁLISES E CONSIDERAÇÕES FINAIS

Um aspecto importante, a ser considerado, no processo de elaboração deste documento é a obrigatoriedade, definida pela LC N° 141/2012, dos órgãos gestores da saúde em darem ampla divulgação das prestações de contas periódicas da gestão. Nesse sentido, a Secretaria Municipal de Saúde desencadeou um processo de articulação e discussão com os diversos setores da SMS, objetivando sistematizar a metodologia de apresentação e análise das informações que seriam relevantes para inclusão no Relatório. Com a finalização do Primeiro Relatório de Gestão 2021, a Secretaria Municipal de Saúde de Nossa Senhora Aparecida vem reafirmar o seu compromisso em organizar um processo cíclico de planejamento em saúde, articulado com os instrumentos de planejamento da gestão municipal, que possam subsidiar a gestão, na tomada de decisões e na qualificação da atenção prestada à população.

Resumo da Programação Anual de Saúde - 2021

Município: Nossa Senhora Aparecida - SE

Região de Saúde: Itabaitana

Período do Plano de Saúde: 2018-2021

Data de finalização: 06/01/2022 15:38:51

Status da PAS: Aprovado

Relação de Diretrizes, Objetivos, Metas Anualizadas e Indicadores

DIRETRIZ Nº 1 - Ampliar e qualificar o acesso aos serviços de saúde de qualidade, em tempo adequado, com ênfase na humanização, equidade e no atendimento das necessidades de saúde, aprimorando a política de atenção básica, especializada, ambulatorial e hospitalar, e garantindo o acesso a medicamentos no âmbito do SUS.

OBJETIVO Nº 1.1 - Ampliar e qualificar o acesso aos serviços de saúde, em tempo adequado, com ênfase na humanização, equidade e no atendimento das necessidades de saúde, aprimorando a política de atenção básica e especializada, ambulatorial e hospitalar

Nº	Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Indicador (Linha-Base)			Meta Prevista 2021	Meta Plano(2018-2021)	Unidad e de Medida
			Valor	Ano	Unidade de Medida			
1.1.1	Cobertura de acompanhamento das condicionalidades de Saúde do Programa Bolsa Família.	Cobertura de acompanhamento das condicionalidades de Saúde do Programa Bolsa Família (PBF)	-	-	Perenual	78,00	85,50	Percentual
Ação Nº 1 - Indicar um responsável técnico – profissional de saúde – para coordenar o acompanhamento das condicionalidades do PBF no âmbito da saúde:								
Ação Nº 2 - Prover, semestralmente, o acompanhamento das condicionalidades de saúde dos beneficiários do PBF:								
Ação Nº 3 - Coordenar o processo de inserção e atualização das informações de acompanhamento no Sistema de Gestão do PBF na Saúde:								
Ação Nº 4 - Estimular e mobilizar as famílias para o cumprimento das condicionalidades de saúde:								
Ação Nº 5 - Capacitar as equipes de saúde para o acompanhamento de gestantes e crianças do PBF:								
1.1.2	Proporção de exodontia em relação aos procedimentos.	proporção de exodontia em relação aos procedimentos	-	-	-	1,50	4,73	Percentual
Ação Nº 1 - Realizar campanha educativa de prevenção bucal com ênfase em diminuir as exodontias.								
1.1.3	Construir sede da Secretaria Municipal de Saúde	Construir Sede da Secretaria Municipal de Saúde	-	-	-	1	1	Numero
Ação Nº 1 - Construção da sede da Secretaria Municipal de Saúde.								

DIRETRIZ Nº 2 - Aprimorar as redes de atenção e promover o cuidado integral às pessoas nos vários ciclos de vida (criança, adolescente, jovem, adulto e idoso), considerando as questões de gênero e das populações em situação de vulnerabilidade social, na atenção básica, nas redes temáticas e nas redes de atenção nas regiões de saúde.

OBJETIVO Nº 2.1 - Aprimorar e implantar as Redes de Atenção à Saúde nas regiões de saúde, com ênfase na articulação da Rede de Urgência e Emergência, Rede Cegonha, Rede de Atenção Psicossocial, Rede de Cuidados à Pessoa com Deficiência, e da Rede de Atenção à Saúde das Pessoas com Doenças Crônicas

Nº	Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Indicador (Linha-Base)				Unidade de Medida	
			Valor	Ano	Unidade de Medida	Meta		
2.1.1	Razão de exames citopatológicos do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos e a população da mesma faixa etária	Razão de exames citopatológicos do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos na população residente de determinado local e a população da mesma faixa etária	-	-	-	0,40	Razão	
			-	-	-	0,40		
Ação Nº 1 - Promover a melhoria contínua da qualidade dos exames citopatológicos do colo do útero ofertados à população;								
Ação Nº 2 - Incentivar o aumento da cobertura de realização do exame citopatológico do colo do útero na população feminina de acordo com as Diretrizes Brasileiras para o Rastreamento do Câncer do Colo do Útero vigente;								
Ação Nº 3 - Promover a educação permanente dos profissionais de saúde;								
Ação Nº 4 - Realizar ações de prevenção do câncer de colo do útero respeitando hábitos e culturas locais;								
Ação Nº 5 - garantir o envio do material coletado para o Laboratório conforme periodicidade e fluxo definidos pelo gestor municipal de saúde;								
Ação Nº 6 - calizar ações de rastreamento do câncer de colo do útero, de acordo com as Diretrizes Brasileiras para o Rastreamento do Câncer do Colo do Útero vigente;								
Ação Nº 7 - Receber os laudos dos Laboratórios e organizar os fluxos de entrega de resultados para a usuário de acordo com a presença ou ausência de alterações;								
Ação Nº 8 - Acompanhar e ofertar cuidado para as usuárias que apresentarem alteração no exame, conforme os protocolos locais e/ou nacionais.								
2.1.2	Razão de exames de mamografia de rastreamento realizados em mulheres de 50 a 69 anos e população da mesma faixa etária	Razão de exames de mamografia de rastreamento realizados em mulheres de 50 a 69 anos na população residente de determinado local e população da mesma faixa etária.	-	-	-	0,30	0,20	Razão
Ação Nº 1 - Ampliar atenção ginecológica;								
Ação Nº 2 - Ampliar a oferta de exames clínicos das mamas;								
2.1.3	Proporção de parto normal no SUS e na Saúde Suplementar.	Proporção de parto normal no Sistema Único de Saúde e na Saúde Suplementar	-	-	-	60,00	60,00	Percentual
Ação Nº 1 - Viabilizar o acesso das mulheres em idade fértil aos serviços de apoio, diagnóstico e assistência ao parto;								
Ação Nº 2 - Melhorar a qualidade do pré-natal e a assistência ao parto;								
Ação Nº 3 - Oferecer palestra para gestantes sobre gestação, parto e maternidade;								
Ação Nº 4 - Aumentar e melhorar o atendimento pré-natal;								
Ação Nº 5 - Realizar ações educativas;								
Ação Nº 6 - Iniciar precocemente o acompanhamento pré-natal.								
Ação Nº 7 - Assistência humanizada à gestante durante a realização do parto;								
2.1.4	Proporção de gravidez na adolescência entre as faixas etárias 10 a 19 anos.	Proporção de gravidez na adolescência entre as faixas etárias 10 a 19 anos	-	-	-	18,00	31,20	Percentual
Ação Nº 1 - Intensificar as campanhas de prevenção de gravidez precoce;								

OBJETIVO Nº 2.2 - Ampliar e qualificar o acesso aos serviços de saúde, em tempo adequado, com ênfase na humanização, equidade e no atendimento das necessidades de saúde, aprimorando a política de atenção básica e especializada, ambulatorial e hospitalar.

Nº	Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Indicador (Linha-Base)			Meta Plano(2018-2021)	Meta Previsita 2021	Unidade de Medida
			Valor	Ano	Unidade de Medida			
2.2.1	Taxa de Mortalidade Infantil	Taxa de mortalidade infantil	-	-	-	0,00	1,00	Taxa
Ação Nº 1 - Realização de no mínimo 7 consultas no primeiro ano de vida da criança;								
Ação Nº 2 - Acompanhamento do estado nutricional da criança;								
Ação Nº 3 - Incentivo ao calendário vacinal atualizado;								
Ação Nº 4 - Acompanhamento da suplementação com vitamina A e ferro.								
2.2.2	Proporção de óbitos maternos investigados	Proporção de óbitos maternos investigados	-	-	-	0,00	100,00	Percentual
Ação Nº 1 - Promover rotina de investigação de óbitos maternos e em mulheres em idade fértil;								
Ação Nº 2 - Qualificar os profissionais médicos para o preenchimento das Declarações de Óbitos.								
2.2.3	Proporção de óbitos de mulheres em idade fértil (MIF) investigados	Proporção de óbitos de mulheres em idade fértil (10 a 49 anos) investigados.	-	-	-	100,00	100,00	Percentual
Ação Nº 1 - Viabilizar o acesso das mulheres em idade fértil aos serviços de saúde;								
Ação Nº 2 - Desenvolver ações de atendimentos específicos, através do projeto "ACADEMIA DA SAÚDE" e atividade física corporal (Hipertensos e diabéticos);								
Ação Nº 3 - Pactuar no nível regional o diagnóstico e tratamento de agravos detectados e que necessitam de intervenção especializada dos pacientes acompanhados na atenção básica.								

DIRETRIZ Nº 3 - Reduzir e prevenir riscos e agravos à saúde da população por meio das ações de vigilância, promoção e proteção, com foco na prevenção de doenças crônicas não transmissíveis, acidentes e violências, no controle das doenças transmissíveis e na promoção do envelhecimento saudável

OBJETIVO Nº 3.1 - Reduzir e prevenir riscos e agravos à saúde da população, considerando os determinantes sociais, por meio das ações de vigilância, promoção e proteção, com foco na prevenção de doenças crônicas não transmissíveis, acidentes e violências, no controle das doenças transmissíveis e na promoção do envelhecimento saudável

Nº	Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Indicador (Linha-Base)		Meta Previsita 2021	Meta Plano(2018-2021)	Unidade de Medida
			Valor	Ano			
3.1.1	Taxa de mortalidade prematura (de 30 a 69 anos) pelo conjunto das quatro principais doenças crônicas não transmissíveis (DCNT), doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas).	Mortalidade prematura (de 30 a 69 anos) pelo conjunto das 4 principais DCNT (doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas)	-	-	3	9	Número

Ação Nº 1 - Ações conjuntas entre vigilância e atenção à saúde com o objetivo de estruturar rede de proteção e cuidado com componentes de produção e uso de informações sociais e em saúde;

Ação Nº 2 - Ações antecipadas frente aos fatores de risco das doenças e acidentes:

Ação Nº 3 - Realizar oficinas sobre: consumo nocivo de álcool, alimentação inadequada, inatividade física, poluição do ar, tabagismo, violência doméstica (mulher, criança, adolescente e idoso), acidentes (transito, queda e afogamento, etc.), DCNT, violências urbana e autoprovocada.

3.1.2 Número de casos novos de sífilis congênita em menores de 1 ano de idade

Ação Nº 1 - Organizar o serviço de forma adequada, ressupando as unidades de saúde, visando maior resolutividade:

Ação Nº 2 - Implantar o processo de monitoramento e avaliação da Atenção Básica:

Ação Nº 3 - Ampliar o acesso, a qualidade e a resolutividade das ações e serviços de saúde do Sistema Único de Saúde – SUS.

Ação Nº 4 - Ampliar a cobertura do diagnóstico por meio de testes rápidos:

Ação Nº 5 - Mobilizar gestores e profissionais de saúde para realização de ações de prevenção, diagnóstico e tratamento da sífilis.

Ação Nº 6 - Estimulo a realização de pré-natal no início da gestação: captação precoce da gestante e do parceiro sexual.

3.1.3	Número de casos novos de aids em menores de 5 anos	-	-	-	0	0	Número
-------	--	---	---	---	---	---	--------

Ação Nº 1 - Realizar teste para HIV em todas as gestantes.

Ação Nº 2 - Realizar tratamento adequado nas gestantes e parceiros:

3.1.4	Proporção de registro de óbitos com causa básica definida	-	-	-	95,00	76,67	Percentual
-------	---	---	---	---	-------	-------	------------

Ação Nº 1 - Realizar investigação epidemiológica para definição da causa.

3.1.5	Proporção de vacinas selecionadas do CNV para crianças	-	-	-	100,00	72,00	Percentual
-------	--	---	---	---	--------	-------	------------

Ação Nº 1 - Realizar busca ativa mensal das crianças faltosas (escolas, creches, domicílios, etc);

Ação Nº 2 - Mapear (os bolsões de) pessoas não vacinadas - suscetíveis;

Ação Nº 3 - Reorganizar o processo de trabalho dos ACS e ACE para serem qualificados em vigilantes da imunização, colaborando com orientações e busca ativa do público alvo;

Ação Nº 4 - Realizar divulgação e mobilização social sobre importância da vacinação.

3.1.6	Proporção de casos de doenças de notificação compulsória imediata, encerradas em até 60 dias após notificação.	-	-	-	85,00	85,00	Percentual
-------	--	---	---	---	-------	-------	------------

Ação Nº 1 - Notificar e investigar 100% dos casos de doenças de notificação compulsória;

Ação Nº 2 - Implantar e estimular notificação compulsória de agravos e doenças;

Ação Nº 3 - Emitir notificações sobre doenças e agravos à saúde;

Ação Nº 4 - Realizar cadastramento específico na ficha de notificação específica.

3.1.7	Número de óbitos maternos em determinado período e local de residência	-	-	-	0	1	Número
-------	--	---	---	---	---	---	--------

Ação Nº 1 - Oferecer palestra para gestantes sobre gestação, parto e maternidade;

Ação Nº 2 - Aumentar e melhorar o atendimento pré-natal;

Ação Nº 3 - Realizar ações educativas;

Ação Nº 4 - Implementar normas e rotinas de assistência ao pré-natal, tendo como eixo o Projeto Rede Cegonha, que incorpora a humanização da assistência obstétrica;

3.1.8	Proporção de imóveis visitados em, pelo menos, quatro ciclos de visitas domiciliares para controle da dengue	Proporção de imóveis visitados em pelo menos 4 ciclos de visitas domiciliares para controle de dengue	-	-	-	6,00	4,00	Percentual
-------	--	---	---	---	---	------	------	------------

Ação Nº 1 - Inspeccionar a propriedade rural e identificar locais de risco para proliferação do mosquito;

Ação Nº 2 - Monitorar possíveis criadouros semanalmente;

Ação Nº 3 - Descartar as embalagens de insetos em locais apropriados, cobertos e secos;

Ação Nº 4 - Checar se cisternas, poços ou tambores para água estão tampados;

Ação Nº 5 - Inspeccionar calhas e telhados;

Ação Nº 6 - Bebedouros de animais também devem ser checados, principalmente, se pouco utilizados. Se encontrar larvas ou pupas nestes locais, os bebedouros devem ser escovados e a água trocada, no máximo a cada cinco dias;

3.1.9	Proporção de análises realizadas em amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez.	Proporção de análises realizadas em amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez	-	-	-	64,00	80,00	Percentual
-------	--	---	---	---	---	-------	-------	------------

Ação Nº 1 - Realizar coleta mensal da coleta de água para análise;

3.1.10	Proporção de preenchimento do campo ,ocupação, nas notificações de agravos relacionados ao trabalho	Proporção de preenchimento do campo ocupação nas notificações de agravos relacionados ao trabalho.	-	-	-	95,00	80,00	Percentual
--------	---	--	---	---	---	-------	-------	------------

Ação Nº 1 - Orientação para Notificação de Agravos à saúde do trabalhador nos sistemas de informação vigentes;

Ação Nº 2 - Instaurar a notificação universal de todos os agravos de notificação compulsória relacionados ao trabalho no município.

OBJETIVO Nº 3.2 - Aprimorar o marco regulatório e as ações de vigilância sanitária, para assegurar a proteção à saúde e o desenvolvimento sustentável do setor.

Nº	Descrição da Meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Indicador (Linha-Base)			Meta Prevista 2021	Meta Plano(2018- 2021)	Unidade de Medida
			Valor	Ano	Unidade de Medida			
3.2.1	Percentual de municípios que realizam no mínimo seis grupos de ações de Vigilância Sanitária, consideradas necessárias a todos os municípios.	Percentual de municípios que realizam no mínimo seis grupos de ações de Vigilância Sanitária consideradas necessárias a todos os municípios no ano	-	-	-	80,00	80,00	Percentual

Ação Nº 1 - Ampliar o percentual de ações de Vigilância Sanitária, consideradas necessárias.

Demonstrativo da vinculação das metas anualizadas com a Subfunção

Subfunções da Saúde

Descrição das Metas por Subfunção

Meta programada para o exercício

Subfunção	Descrição das Metas por Subfunção	Meta programada para o exercício
122 - Administração Geral	Cobertura de acompanhamento das condicionalidades de Saúde do Programa Bolsa Família.	78,00
	Taxa de mortalidade prematura (de 30 a 69 anos) pelo conjunto das quatro principais doenças crônicas não transmissíveis (DCNT): doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas).	3
	Razão de exames citopatológicos do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos e a população da mesma faixa etária	0,40
	Taxa de Mortalidade Infantil	0,00
	Proporção de exodontia em relação aos procedimentos.	1,50
	Proporção de óbitos maternos investigados	0,00
	Construir sede da Secretaria Municipal de Saúde	1
	Proporção de parto normal no SUS e na Saúde Suplementar.	60,00
	Número de casos novos de aids em menores de 5 anos.	0
	Proporção de vacinas selecionadas do CNV para crianças	100,00
	Proporção de análises realizadas em amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez.	64,00
	Proporção de preenchimento do campo "ocupação" nas notificações de agravos relacionados ao trabalho	95,00
301 - Atenção Básica	Cobertura de acompanhamento das condicionalidades de Saúde do Programa Bolsa Família.	78,00
	Taxa de mortalidade prematura (de 30 a 69 anos) pelo conjunto das quatro principais doenças crônicas não transmissíveis (DCNT): doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas).	3
	Razão de exames citopatológicos do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos e a população da mesma faixa etária	0,40
	Taxa de Mortalidade Infantil	0,00
	Proporção de exodontia em relação aos procedimentos.	1,50
	Número de casos novos de sífilis congênita em menores de 1 ano de idade	1
	Razão de exames de manografia de rastreamento realizados em mulheres de 50 a 69 anos e população da mesma faixa etária	0,30
	Proporção de óbitos maternos investigados	0,00
	Proporção de óbitos de mulheres em idade fértil (MIIF) investigados	100,00
	Número de casos novos de aids em menores de 5 anos.	0
	Proporção de parto normal no SUS e na Saúde Suplementar.	60,00
	Proporção de gravidez na adolescência entre as faixas etárias 10 a 19 anos.	18,00

304 - Vigilância Sanitária	Proporção de registro de óbitos com causa básica definida	95,00
	Proporção de vacinas selecionadas do CNV para crianças	100,00
	Proporção de casos de doenças de notificação compulsória imediata, encerradas em até 60 dias após notificação.	85,00
	Numero de óbitos maternos em determinado período e local de residência.	0
	Taxa de mortalidade prematura (de 30 a 69 anos) pelo conjunto das quatro principais doenças crônicas não transmissíveis (DCNT), doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas).	3
	Percentual de municípios que realizam no mínimo seis grupos de ações de Vigilância Sanitária, consideradas necessárias a todos os municípios.	80,00
	Proporção de casos de doenças de notificação compulsória imediata, encerradas em até 60 dias após notificação.	85,00
	Numero de óbitos maternos em determinado período e local de residência.	0
	Proporção de imóveis visitados em, pelo menos, quatro ciclos de visitas domiciliares para controle da dengue	6,00
	Proporção de análises realizadas em amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez.	64,00
305 - Vigilância Epidemiológica	Proporção de preenchimento do campo "ocupação", nas notificações de agravos relacionados ao trabalho	95,00
	Taxa de mortalidade prematura (de 30 a 69 anos) pelo conjunto das quatro principais doenças crônicas não transmissíveis (DCNT), doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas).	3
	Proporção de registro de óbitos com causa básica definida	95,00
	Proporção de vacinas selecionadas do CNV para crianças	100,00
	Proporção de casos de doenças de notificação compulsória imediata, encerradas em até 60 dias após notificação.	85,00
	Numero de óbitos maternos em determinado período e local de residência.	0
	Proporção de imóveis visitados em, pelo menos, quatro ciclos de visitas domiciliares para controle da dengue	6,00
306 - Alimentação e Nutrição	Taxa de Mortalidade Infantil	0,00
	Numero de óbitos maternos em determinado período e local de residência.	0

Demonstrativo da Programação de Despesas com Saúde por Subfunção, Natureza e Fonte

Subfunções da Saúde	Natureza da Despesa	Recursos Ordinários - Fonte Livre (R\$)	Receita de impostos e de transferência de impostos (receita própria - R\$)	Transferências de fundos a Fundo de Recursos do SUS, provenientes do Governo Federal (R\$)	Transferências de fundos ao Fundo de Recursos do SUS, provenientes do Governo Estadual (R\$)	Transferências de convênios destinados à Saúde (R\$)	Operações de Crédito vinculadas à Saúde (R\$)	Royalties do petróleo destinados à Saúde (R\$)	Outros recursos destinados à Saúde (R\$)	Total(R\$)
0 - Informações Complementares	Corrente	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Capital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
122 - Administração Geral	Corrente	N/A	1.279.126,13	8.000,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1.287.126,13
	Capital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
301 - Atenção Básica	Corrente	N/A	824.960,50	2.041.952,65	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2.866.913,15
	Capital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial	Corrente	N/A	N/A	1.826,08	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1.826,08
	Capital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
303 - Suporte Profilático e Terapêutico	Corrente	N/A	47.446,12	87.991,69	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	135.437,81
	Capital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
304 - Vigilância Sanitária	Corrente	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Capital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
305 - Vigilância Epidemiológica	Corrente	N/A	30.185,08	50.600,00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	80.785,08
	Capital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
306 - Alimentação e Nutrição	Corrente	N/A	N/A	66.120,39	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	66.120,39
	Capital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER

**Relatório de Gestão da Secretaria Municipal de Cultura, Esportes
e Lazer de Nossa Senhora Aparecida-SE, para ano 2021.**

Excelentíssima Senhora Prefeita Municipal de Nossa Senhora Aparecida (SE), através do presente venho RELATAR a Vossa senhoria as atividades realizadas durante o ano e 2021 por esta Secretaria, levando em consideração que devido a “Pandemia” este ano foi atípico, o que se exigiu muitos cuidados com os munícipes, onde em alguns períodos foram necessários manter as quadras e campos fechados para evitar a proliferação da COVID -19.

Organizou-se, neste período, no Estádio Municipal Paulo Alexandre de Souza, a arborização das laterais, a ligação da energia do vestiário, a manutenção do gramado, o conserto da rede de proteção, bem como foi efetuada a manutenção da tela que circunda o campo.

Todos os campos de futebol que pertencem ao município foram vistoriados e tiveram suas gramas cortadas.

Que na quadra Poliesportiva Antônio Andrade da Silva, foram realizados reparos na grade de proteção e também foram feitas as manutenções na parte elétrica.

Foram feitas as ligações de energia na quadra do povoado Lajes e na quadra de Areia do Povoado Tabuleiro, como também foi feita a solicitação de ligação da energia na quadra do povoado Lagoa do Veado.

Doação, com recursos dos servidores desta Secretaria, de mais de 10 (dez) bolas de futebol de salão e de campo, nas localidades mais carentes.

Implantação de Internet na sede da Secretaria e na Biblioteca, bem como a informatização desta pasta, para que melhor servir aos cidadãos.

Motivação e convite a alunos e professores para que visitassem a Biblioteca Municipal, aproveitando a ampla vacinação e baixa dos números de pessoas doentes em nosso município.

Realização da Live da Festa das Barracas, em parceria com a Secretaria de Educação.


Sheila Cristina Silva Melo
Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer
Decreto nº 09/2021

Sheila Cristina Silva Melo

Secretária de Cultura, Esporte e Lazer

Município de Nossa Senhora Aparecida (SE)

Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer

Avenida Abdon José Barreto, Nesta


Gilson Lima Alves
Secretário Municipal de Controle Interno
Decreto nº 07/2021
Recebido em 10/01/2022

Anexos:

Quadra Interditada (prevenção ao Covid-19)



Manutenção dos campos de futebol em Nosso Município









Manutenção de quadra em Nosso Município



Doação de bolas de Futebol – Campo e Salão



Live das Festas das Barracas 2021





Reabertura e Incentivação de Visitação da Biblioteca Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
AV. ABDON JOSÉ BARRETO, S/N CEP: 49540-000 CNPJ: 13.101.308/0001-75
(79) 99989-0778 roberto.pmnsa@hotmail.com

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO

DIA 05/10/2021: O SECRETÁRIO MEIO AMBIENTE E O SECRETÁRIO DE FINANÇAS E TAMBÉM A SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO DO NOSSO MUNICÍPIO RECEBERAM NO GABINETE DA CHEFE DO EXECUTIVO MUNICIPAL A EQUIPE DO CPAC (CONSORCIO PÚBLICO DO AGRESTE CENTRAL DE SERGIPE) PARA TRATAR DE ASSUNTO SOBRE OS RESÍDUOS SÓLIDOS (COPOS DESCARTÁVEIS, GARRAFA PET, ETC.) QUE IÃO FICAR NA ROMARIA DE NOSSA SENHORA APARECIDA, TAMBÉM FOI TRATADO DO ASSUNTO SOBRE UMA PALESTRA NAS ESCOLAS DO NOSSO MUNICÍPIO SOBRE O MEIO AMBIENTE E OS RESÍDUOS SÓLIDOS QUE FICAM NAS ESCOLAS.

DIA 07/10/2021: O SECRETÁRIO FOI RECEBIDO COM A DRA. LUCYLA (VETERINÁRIA) DA ENDAGRO, PARA TRATAR DE ASSUNTOS RELACIONADOS À FEIRA LIVRE DE ANIMAIS DO NOSSO MUNICÍPIO.

DIA 26/10/2021: O SECRETÁRIO PARTICIPOU JUNTO COM O SR. VALDENICIO SILVA (DIRETOR DEPARTAMENTO) DA REUNIÃO MUNICIPAL DAS ESTATÍSTICAS AGROPECUÁRIAS (REAGRO) DO NOSSO MUNICÍPIO QUE FOI REALIZADO NA SEDE DO SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAIS, COM A PARTICIPAÇÃO DO SR. ALESSANDRO ROCHA SANTANA (COORDENADOR DE ÁREA DO CENSO), DAS EQUIPES DO SINDICATO, TAMBÉM PARTICIPARAM ALGUNS AGRICULTORES E PRESIDENTES DE ASSOCIAÇÕES DO NOSSO MUNICÍPIO.


Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021


PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
AV. ABDON JOSÉ BARRETO, S/N CEP: 49540-000 CNPJ: 13.101.308/0001-75
(79) 99989-0778 roberto.pmnsa@hotmail.com

DIA 01/11/2021: A SECRETARIA COMEÇOU A CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A FEBRE AFTOSA NO PERÍODO DE 01/11/2021 A 30/11/2021.

DIA 23/11/2021: O SECRETÁRIO JUNTO COM O SECRETÁRIO ADJUNTO RECEBERAM A VISITA DO SR. LEANDRO DO CPAC (CONSORCIO PUBLICO DO AGRESTE CENTRAL DE SERGIPE) PARA RECEBER UMAS MUDAS DE PLANTAS NATIVAS, COMO: IPÊ ROXO, IPÊ AMARELO, E PAU BRASIL.

DIA 13/11/2021: A SECRETARIA PARTICIPOU DO I CAPACITAÇÃO EM GESTÃO AMBIENTAL E RESÍDUOS SÓLIDOS DA REGIÃO DO AGRESTE SERGIPANO COMO REPRESENTANTE DA NOSSA SECRETARIA A SRA. CLESIANE DA COSTA SANTOS (DIRETORA DE DEPARTAMENTO), NOS DIA 13 E 14 DE NOVEMBRO DE 2021.

DIA 14/12/2021: O SECRETÁRIO PARTICIPOU JUNTO COM O CONSULTOR DE CAPACITAÇÃO DA SECRETARIA O SR. JULHO BATISTA DE UM ENCONTRO DE SECRETÁRIOS MUNICIPAIS DE AGRICULTURA, PARA TRATAR DE TODOS ASSUNTOS DO ANO DE 2021.



Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA APARECIDA
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
AV. ABDON JOSÉ BARRETO, S/N CEP: 49540-000 CNPJ: 13.101.308/0001-75
(79) 99989-0778 roberto.pmnsa@hotmail.com

DIA 27/12/2021: A EQUIPE DA SECRETARIA JUNTO COM O SECRETÁRIO FIZERAM UM LEVANTAMENTO DE QUANTASCARRADAS DE ÁGUA POTAVEL PARA CONSUMO HUMANO E QUANTAS CARRADAS DE ÁGUA PRA CONSUMO ANIMAL FORAM COLOCADOS PELA SECRETARIA.

PARA CONSUMO HUMANO (POTAVEL) FORAM COLOCADOS 421 CARRADAS.

PARA CONSUMO ANIMAL (TANQUE) FORAM COLOCADOS 1.475 CARRADAS.



JOSÉ ROBERTO VASCONCELOS ALMEIDA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

José Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021




Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 06/2021




Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021





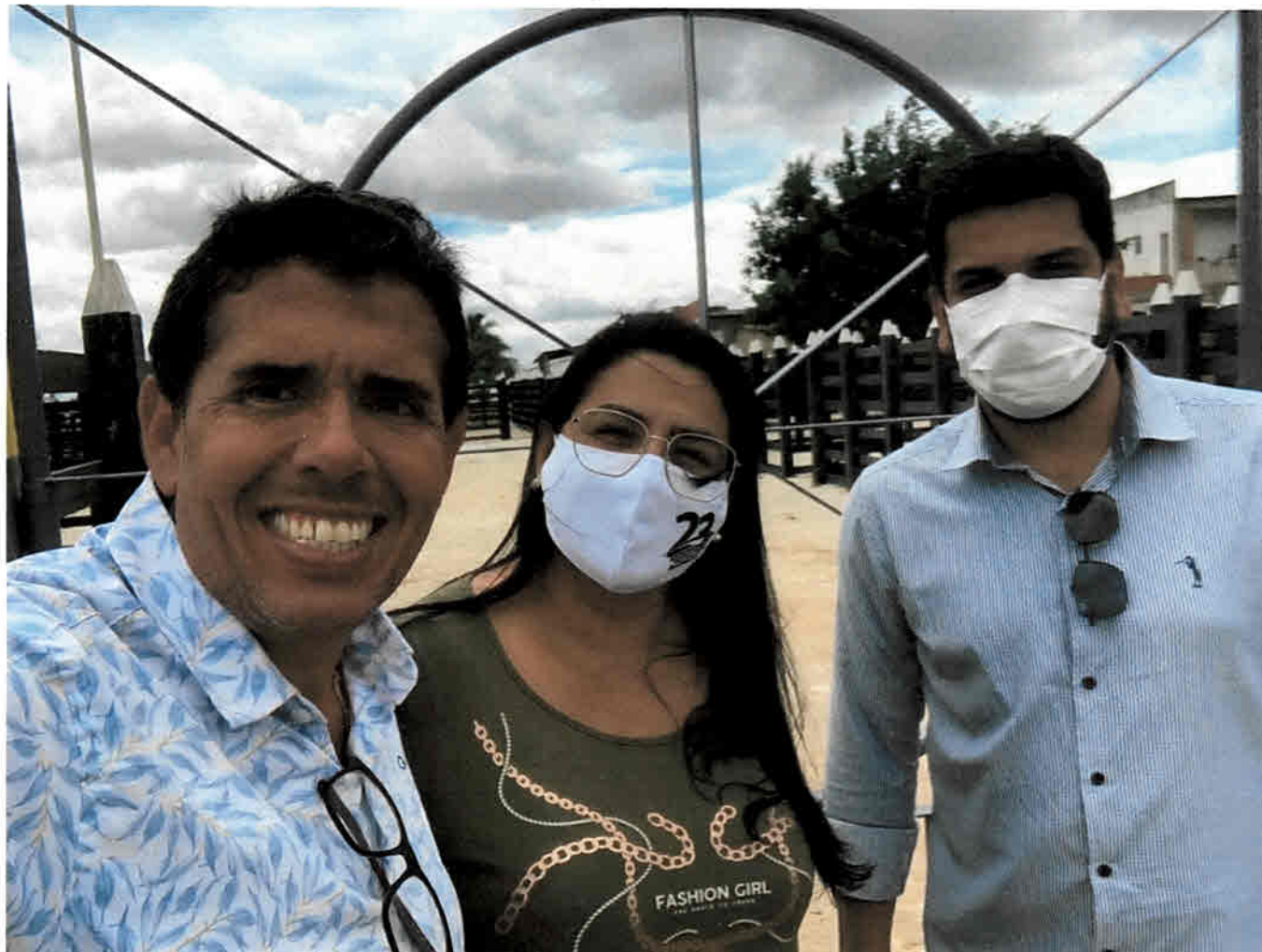

Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021




Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021




Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021




Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021




Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021

Relatório

jose roberto vasconcelos almeida <roberto-pauffero@hotmail.com>

Dom, 16/01/2022 11:15

Para: jose roberto vasconcelos almeida <roberto-pauffero@hotmail.com>




Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021



Enviado do meu iPhone


Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário de Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021




Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021




Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021




Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021




Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretario da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021

Relatório

jose roberto vasconcelos almeida <roberto-pauferro@hotmail.com>

Dom, 16/01/2022 10:25

Para: jose roberto vasconcelos almeida <roberto-pauferro@hotmail.com>




Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021



Enviado do meu iPhone


Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021



Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021




Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021



Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021

I Capacitação em Gestão Ambiental e Resíduos Sólidos

**Um Olhar Integrado dos Municípios Consorciados da
Região do Agreste Sergipano**

Dias: 13 e 14 de dezembro

Horário: Das 08:00 às 17hs

**Local: Auditório do Instituto
Federal de Sergipe – IFS
Itabaiana**

Carga


Horária: 16 horas

**INSCRIÇÕES ATRAVES DO LINK:
[HTTPS://FORMS.GLE/6WWZQG1NDFBC
SAZSA](https://forms.gle/6WWZQG1NDFBCSAZSA)**

**PÚBLICO ALVO: GESTORES
MUNICIPAIS DE MEIO AMBIENTE,
PROCURADORES MUNICIPAIS E
SECRETÁRIOS DE CONTROLE INTERNO.**



Enviado do meu iPhone


Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021



CONVITE

O Governo de Sergipe, por meio da Secretaria de Estado da Agricultura, Desenvolvimento Agrário e da Pesca (SEAGRI), em parceria com o Ministério da Agricultura (MAPA) convidam Vossa Senhoria para participar do Encontro de Secretários Municipais da Agricultura a ser realizado dia 14 de dezembro, às 9 horas, no auditório da Federação da Agricultura e Pecuária do Estado de Sergipe. O objetivo é discutir temas relacionados ao Programa Garantia-Safra.

O que: Encontro de Secretários Municipais da Agricultura

Data: 14/12/2021.

Horário: 9 horas.

Local: Auditório da FAESE, localizado no Parque de Exposição Agropecuária João Cleóphas, Rua Alagoas, nº 1.600, bairro José Conrado de Araújo, Aracaju-SE.

OBS: Por conta da pandemia, cada município deverá enviar apenas um representante.

SECRETARIA DE ESTADO
DA AGRICULTURA, DO
DESENVOLVIMENTO
AGRÁRIO E DA PESCA



SERGIPE
GOVERNO DO ESTADO

MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA, PECUÁRIA
E ABASTECIMENTO




Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021

Ofício nº 01-2021/Agência do IBGE em Itabaiana – SE.

Itabaiana, 14 de outubro de 2021.

Senhora Prefeita Municipal de Nossa Senhora Aparecida – SE.

Em caráter permanente, o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) tem como uma de suas atribuições fornecer estimativas de área plantada, área colhida, quantidade produzida e rendimento médio de uma série de produtos agrícolas de elevada importância econômica e social para o nosso País e para o nosso Estado.

Para fornecer essas estimativas, o IBGE realiza uma pesquisa chamada Levantamento Sistemático da Produção Agrícola (LSPA), que abrange desde a intenção de plantio até o final da colheita, o que permite, dentre outras coisas, realizar o prognóstico da safra do ano seguinte.

Para que essas informações sejam precisas, o IBGE conta com a colaboração de uma série de parceiros, dentre os quais alguns produtores. Além disso, os técnicos do IBGE também percorrem o município e verificam em loco, a situação da safra, quando possível.

Pelo exposto, gostaríamos de sua participação na **Reunião Municipal das Estatísticas Agropecuárias (REAGRO)** deste Município. Essas reuniões contarão também com representantes de outros poderes constituídos, bem como, produtores, líderes comunitários, empresários e representantes de entidades do município que possam de alguma forma colaborar com os trabalhos.


O objetivo das reuniões é dar transparência às ações empreendidas pelo Instituto no município, promover o conhecimento da metodologia e das ações em campo, divulgar e engajar a população e as autoridades nesse importante levantamento de dados.

Na reunião, serão apresentados os dados coletados, metodologia utilizada, principais culturas praticadas no município, área plantada, percentual de área colhida, rendimento, preço e elaboração do relatório com fechamento das estimativas.

A **REAGRO** será realizada no dia **26/10/2021** às **09:00** horas, na sede do **Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Nossa Senhora Aparecida**, localizado na **Praça Pedro Barbosa, nº 374**

No aguardo de seu comparecimento, ficamos à disposição para quaisquer esclarecimentos que se fizerem necessários e agradecemos, desde já, a sua presença.

Cordialmente,


Alessandro Rocha Santana
Coordenador de Área do Censo


Jose Roberto Vasconcelos Almeida
Secretário da Agricultura e do Meio Ambiente
Decreto nº 05/2021



7 – CONCLUSÃO

As aplicações em ações e serviços de saúde até o período referente ao 4º trimestre de 2021 são inferiores ao limite mínimo estabelecido em Lei, recomenda-se maior eficiência e planejamento para a aplicação dos recursos.

Pela análise aos diversos aspectos que envolvem a Administração do Município, observando os sistemas orçamentários, contábil, patrimonial e financeiro, conclui pela boa atuação da gestão no período analisado.

ESTE É O RELATÓRIO.

Nossa Senhora Aparecida/SE, 29 de janeiro de 2022.



GILSON LIMA ALVES
Secretário Municipal de Controle Interno